

CURRICULUM VITAE DI ANNUNZIATA RUGGIERO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome ANNUNZIATA RUGGIERO

E-mail a.ruggiero@regione.puglia.it

Nazionalità Italiana

Luogo e data di nascita ██████████ 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01.11.2020 Attribuzione incarico di Posizione Organizzativa – tipologia E), denominata "Gestione e monitoraggio di interventi regionali, nazionali e comunitari inerenti al diritto allo studio e all'istruzione universitaria", presso la Sezione Istruzione e Università.

Dal 28.12.2018 ad oggi Assunta a tempo indeterminato presso Regione Puglia, con profilo professionale Funzionario Amministrativo, categoria D, posizione economica D1.

- Membro della Commissione di Valutazione nell'ambito dell'avviso pubblico "Interventi a favore dei Pugliesi nel Mondo" (L.R. 23/2000);
- Rappresentante della Sezione Istruzione e Università nell'ambito della Commissione per la validazione della programmazione artistica proposta dalle Accademie di Belle Arti pugliesi;
- Segretaria verbalizzante del Nucleo di valutazione di ammissibilità e merito relativo all'Avviso 1/FSE/2020 "Dottorato di Ricerca in Puglia XXXIII, XXXIV e XXXV Ciclo";
- Segretaria verbalizzante del Nucleo di valutazione di ammissibilità e merito relativo all'Avviso 2/FSE/2020 "Dottorato di Ricerca in Puglia XXXVI Ciclo";
- Membro del Nucleo di valutazione di ammissibilità nell'ambito del progetto "REFIN"- Research for Innovation.
- Membro della Commissione di valutazione nell'ambito del progetto "Contributi straordinari per il pieno utilizzo degli spazi scolastici".
- Membro della Commissione di valutazione nell'ambito del progetto "Studio in Puglia...Insieme. Progetti per l'integrazione, l'inclusione e l'interazione socio-culturale di cittadini extracomunitari".
- Incarico di mansioni relative ad attività amministrativa di supporto agli adempimenti della P.O. "Diritto allo studio Universitario e AFAM, relazioni con l'ADISU, interventi per lo

Sviluppo delle Università Pugliesi, Ricerca e Innovazione” con specifiche responsabilità connesse all’istruttoria, monitoraggio e verifiche sulla rendicontazione e sui procedimenti relativi alle relazioni con l’ADISU.

**Dal 14.01.2013 al
27.12.2018**

Assunta a tempo indeterminato presso l’ADISU Puglia, con profilo professionale Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C2 (dal 2016).

- Membro della Commissione controlli ADISU Puglia.
- Nomina a Responsabile del Procedimento dell’Unità Controlli della sede di Bari dal 18.04.2016.
- Incarico di specifiche responsabilità connesse alla tenuta di rapporti istituzionali tra enti assicurando la riservatezza dei procedimenti e gestione efficace di tutte le attività di segreteria dal 13.12.2011.

17.01.2011 - 13.01.2013

In servizio presso l’ADISU Puglia in posizione di comando (Amministrazione di appartenenza Comune di Roma Capitale) con profilo professionale Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1.

29.11.2010 – 13.01.2013

Assunta a tempo indeterminato presso il Comune di Roma Capitale, con profilo professionale Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1 (in comando presso l’ADISU Puglia dal 17.01.2011).

06.07.2009 – 28.11.2010

Lavoro a tempo determinato svolto presso l’ADISU Puglia, mediante contratto di somministrazione, profilo professionale Istruttore Amministrativo, categoria B, con l’incarico di addetta amministrativa alla Segreteria Particolare della Direzione Generale.

01.09.2008 – 30.06.2009

Lavoro a tempo determinato svolto presso l’ADISU Puglia Sede di Bari Università, con l’incarico di addetta amministrativa alla Segreteria Particolare della Direzione, con profilo professionale Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1.

01.05.2008 – 31.08.2008

Attività di Tutorato Informativo, della durata complessiva di 250 ore, svolta presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Bari.

07.05.2007 – 16.11.2007

Tirocinio formativo della durata di 6 mesi, svolto presso l’EDISU Bari Università (ora ADISU Puglia), negli uffici della Segreteria Particolare della Direzione.

- 2006 – 150 ore** Attività di part-time, svolta presso il Settore Econmato - Ufficio Patrimonio dell'Università degli Studi di Bari.
- 2003 – 150 ore** Attività di part-time, svolta presso il Settore Econmato - Ufficio Patrimonio dell'Università degli Studi di Bari.
- 2000 – 150 ore** Attività di part-time, svolta presso il Settore Econmato - Ufficio Patrimonio dell'Università degli Studi di Bari.
- 1999 - 2000** Corso di esperienze lavorative in contesti aziendali e servizi informatizzati, svolto nell'ambito del “Progetto di Tirocinio Aziendale Fondi C.I.P.E.”, sostenuto con esito favorevole e valutazione finale di 10/10, c/o l'azienda Sud Sistemi di Bari.
- 1999 - 2000** Partecipazione al Programma di Formazione IG Students “Laboratorio di Imprese in Ambiente Protetto”, con creazione e gestione dell'impresa “in laboratorio” FUNNY WORKS, con sede in ██████████ (BA).

CORSI DI FORMAZIONE

- 30.10.2020** Corso INPS-SDA Università Bocconi su “I Fondi comunitari a supporto dello sviluppo”.
- 12.10.2017** I controlli nel nuovo ISEE applicando le novità 2017 e le modifiche introdotte dal DL 42/2016 e recepite nel DM 01.06.2016 e il nuovo reddito di inclusione sociale (REI) per il 2018.
- 22.11.2016** Le novità in tema di anticorruzione e trasparenza dopo i decreti attuativi della “Riforma Madia” e il nuovo PNA.
- 17.11.2016** Aspetti applicativi del nuovo ISEE 2016 con le modifiche introdotte dal DL 42/2016 e recepite nel Decreto Ministeriale 01.06.2016.
- 25.01.2016** La riforma ISEE 2015 (DPCM 159/2013) e la banca dati delle prestazioni speciali agevolate (DM 8 marzo 2013).
- 17.12.2015** Le sanzioni amministrative (L.689/1981) alla luce della legge anticorruzione e della e della legge sulla trasparenza.
- 10.10.2007** La riforma della Legge n. 241/1990 dopo le modifiche intervenute nel 2005 e alla luce della proposta del DDL Nicolais.
- 06.11.2007** Attestato ECDL rilasciato da AICA.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2008

Laurea di Secondo livello in “Relazioni internazionali”, conseguita in data 03.11.2008 c/o la Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Bari, con votazione di 110/110 e Lode con Plauso Accademico.

Marzo 2006

Laurea di Primo livello in “Scienze Politiche, Relazioni Internazionali e Studi Europei”, conseguita in data 03.03.2006 c/o la Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Bari, con votazione di 110/110 e Lode.

2000 - 2001

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, conseguito c/o l’Istituto Tecnico Commerciale Statale [REDACTED] (Bari), con votazione complessiva di 100/100.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE- Diploma di Studi in lingua Inglese, conseguito c/o il Trinity College [REDACTED] (BA), nell'ambito del Progetto Lingue 2000, con attribuzione del 5° livello di conoscenza della lingua.

Attualmente iscritta ad un corso on line con "EF" – English First.

FRANCESE- Diploma di Studi in lingua Francese (DELF), conseguito c/o l'Associazione Culturale Italo-Francese "Alliance Française" di Bari, nell'ambito del Progetto Lingue 2000, con attribuzione del 4° livello di conoscenza della lingua.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- Concetti di base della IT, Uso del PC, gestione file;
- Buona conoscenza dei principali software applicativi, dei sistemi operativi Windows, della suite Microsoft Office;
- Buona conoscenza delle reti informatiche e di Internet.

La sottoscritta Annunziata Ruggiero, nata a [REDACTED] e residente in [REDACTED] alla Via [REDACTED], C.F. [REDACTED] cittadina Italiana, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità ed è debitamente sottoscritto ed autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La sottoscritta autorizza, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali, contenuti nel presente Curriculum Vitae, ivi compresi i dati sensibili.

Bari, 13.11.2020

La Dichiarante
Dr.ssa Annunziata Ruggiero