

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **DIANA ANGELO**
Indirizzo **, BARI, ITALIA**
Telefono
Fax
E-mail **a.diana@regione.puglia.it**
Cittadinanza **Italiana**
Data di nascita **25/05/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/09/2019 – oggi
- Nome e indirizzo datore di lavoro **REGIONE PUGLIA**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **contratto di lavoro a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **AVVOCATO (categ. D3-D6, ex VIII qualifica funzionale) con incarico di P.O. (Posizione Organizzativa) dell'Avvocatura Regionale dal 01/04/2020 a oggi**

- Date (da – a) 01/11/2019 al 31/03/2020
- Nome e indirizzo datore di lavoro **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (categ. D3-D6, ex VIII qualifica funzionale) con incarico di P.O. (Posizione Organizzativa) "COMUNICAZIONE E RAPPORTI ESTERNI" dell'Avvocatura Regionale dal 01/11/2019 al 31/03/2020**
- Tipo di azienda o settore **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (categ. D3-D6, ex VIII qualifica funzionale) in servizio presso il Dipartimento Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione - Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali - Servizio Energia e Fonti Alternative e Rinnovabili dal 01/09 al 31/10/2019**
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 01/09/2007 – 31/08/2019
- Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI BARI**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **contratto di lavoro a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (categ. D3-D6, ex VIII qualifica funzionale), con incarico di P.O.S. (Posizione Organizzativa Strutturale) "ATTIVITÀ PRODUTTIVE" della Ripartizione Sviluppo Economico dal 01/12/2009 al 31/08/2019 (incarichi prot. n. 296473/2009, 276772/2010, 278967/2011, 293640/2012, 261805/2013, 271885/2014, 287762/2015, 312823/2015, 299776/2016, 158589/2017, 322799/2017 e 180595/2018, 353341/2018, 12628, 142108 e 169993/2019)**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro **DELEGATO ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI DI GESTIONE IN**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità



SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO:

- dal 10 al 14/08/2018 (delega prot. 209018 del 03/08/2018)
- il giorno 30/03/2018 (delega prot. 78894 del 23/03/2018)
- il giorno 23/02/2018 (delega prot. 37546 del 09/02/2018)
- il giorno 11/08/2017 (delega prot. 197722 del 09/08/2017)
- dall'08 al 12/08/2016 (delega prot. 175118 del 25/07/2016)
- dall'08 al 14/08/2014 (delega prot. 175018 del 29/07/2014)
- dal 21 al 22/10/2013 (delega prot. 233585 del 18/10/2013)
- dal 5 al 14/8/2013 (delega prot. 1753887 del 25/07/2013)
- il giorno 22/10/2012 (delega prot. 237219 del 19/10/2012)
- dal 27/7 al 10/8/2012 (delega prot. 163836 del 12/07/2012)
- dall'8 al 15/8/2011 (delega prot. 190012 del 03/08/2011)

DELEGATO “nella firma e partecipazione agli atti e procedimenti relativi all’affidamento di forniture, servizi e lavori, ivi compresi tutti gli atti di impegno e liquidazione, nonché la partecipazione a commissioni di gara” IN SOSTITUZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI DELLA RIPARTIZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE dal 18/06 al 17/07/2008 (delega prot. n. 161677 del 18/06/2008)

PRESIDENTE SUPPLENTE DELLA COMMISSIONE DI VERIFICA E CONTROLLO PER LE STRUTTURE E I SERVIZI SOCIOASSISTENZIALI (L.R. 19/2006 e R.R. 4/2007), giusta delega permanente con Determinazione Dirigenziale n. 2018/263/00317 del 27/06/2018 e in data 12/11/2015; 3 e 10/11, 6 e 15/12/2016; 10/1, 16/2, 27/4, 4, 9, 18 e 23/5, 6/6, 14 e 29/9, 3, 5 e 17/10/2017, 9 e 16/11, 5 e 12/12/2017, 22/05/2018, giusta deleghe prot. 270800 del 2015; 241821, 257448, 280697 e 289284 del 2016; 2659, 36251, 98796, 104180, 109000, 116296, 118265, 126930, 220147, 238552, 238574, 240752, 244597, 256230, 276828, 286151, 301904 e 310484 del 2017, 135613 e 135654 del 2018;

PRESIDENTE E COMPONENTE SUPPLENTE DELLA COMMISSIONE PER L’ESAME E LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI FINANZIARIE ALLE PICCOLE IMPRESE IN AREE DI DEGRADO URBANO E SOCIALE (9° BANDO MAP DEL COMUNE DI BARI), nominato con determinazione dirigenziale della Ripartizione Sviluppo Economico n. 2017/263/00513 del 27 luglio 2017

PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO (CCVLPS) in data 11/08/2017 (in virtù di delega prot. 198434 del 10/08/2017)

Responsabile delle autorizzazioni, verifiche e controlli in materia di strutture sanitarie (L.R. 8/2004 e R.R. 3/2005) e strutture e servizi socioassistenziali (L.R. 19/2006 e R.R. 4/2007), in virtù della deliberazione della Giunta Comunale n. 287 del 27 aprile 2015, e componente della Commissione di verifica e controllo per le strutture e i servizi socioassistenziali (L.R. 19/2006 e R.R. 4/2007), in virtù della D.G.C. n. 327 del 14 maggio 2015

Componente del gruppo di lavoro per la realizzazione di un centro polifunzionale il località San Paolo di Bari, nominato dal Direttore Generale della Città di Bari con disposizione prot. 258388 del 9 novembre 2016

Componente del gruppo di lavoro per una regolamentazione in materia di “Standard minimi e rapporti massimi (parcheggi e verde pubblico) art. 5, n. 2). D.M. 1444/1968”, nominato dal Direttore Generale della Città di Bari con disposizione prot. 113390 del 12 maggio 2015

Componente del gruppo di studio e lavoro, multidisciplinare e intersettoriale, per l’istituzione del Distretto Metropolitano del Commercio (DUC), nominato dal Segretario Generale con ordine di servizio n. 260462 del 19 novembre 2014, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 538 del 30 settembre 2014

PRESIDENTE E COMPONENTE SUPPLENTE DELLA COMMISSIONE PER L’ESAME E LA



VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI FINANZIARIE ALLE PICCOLE IMPRESE IN AREE DI DEGRADO URBANO E SOCIALE (8° BANDO MAP DEL COMUNE DI BARI), nominato con determinazione dirigenziale della Ripartizione Sviluppo Economico n. 2013/263/00119 del 22 maggio 2013

Relatore nei seminari: "9° bando MAP: concessione di agevolazioni finanziarie alle piccole imprese per interventi in aree di degrado urbano e sociale", tenutisi in data 20/02, 02/03 e 16/03/2017 presso gli spazi Informagiovani e Porta Futuro del Comune di Bari in collaborazione con l'URP

Relatore nell'ambito del workshop "La semplificazione per le imprese come sviluppo del territorio: l'esperienza dei SUAP della Puglia", organizzato dalla Regione Puglia – Assessorato allo Sviluppo Economico e dal FORMEZ-P.A. presso la Fiera del Levante di Bari in data 17 settembre 2015

Relatore nel seminario: "8° bando MAP: concessione di agevolazioni finanziarie alle piccole imprese per interventi in aree di degrado urbano e sociale", tenutosi il 21/03/2013 presso la sala dell'Auditorium "A. di Crollalanza" di Bari

Componente del Comitato della Direzione Generale dal 07/11/2012 al 31/12/2013, in virtù di nomina del Direttore Generale della Città di Bari con atto prot. n. 252217 del 07/11/2012

Delegato dal Sindaco a rappresentare il Comune di Bari in seno alle conferenze regionali di servizi del 09/06/2011 presso l'Assessorato Regionale dello Sviluppo Economico – Servizio Attività Economiche - Consumatori (deleghe prot. n. 135682 e 135685 del 31/05/2011)

Componente della Commissione giudicatrice per la valutazione e selezione di progetti in campo sportivo, nominata con determinazione dirigenziale dell'VIII Circoscrizione del Comune di Bari n. 121 del 3 giugno 2010

Componente della Commissione giudicatrice per la valutazione e selezione di progetti in campo culturale, nominata con determinazione dirigenziale dell'VIII Circoscrizione del Comune di Bari n. 113 del 26 maggio 2010

Componente del gruppo interdisciplinare di studio e lavoro per l'istituzione dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), costituito dal Direttore Generale della Città di Bari con atto prot. n. 12208 del 18/01/2010 ed operante da gennaio a marzo del 2010

Funzionario amministrativo (D6) in servizio presso la Ripartizione Sviluppo Economico dall'11 al 30/11/2009 e presso il Settore Affari Generali della Ripartizione Polizia Municipale e Protezione Civile dal 01/09/2007 al 10/11/2009 (in part-time dal 01/07/2008 al 30/09/2009)

Componente interno della Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente della Ripartizione Polizia Municipale e Protezione Civile n. 52 del 27/02/2008, nell'ambito della procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione di seminari e convegni all'interno del P.O.R. Puglia 2000-2006 – Misura 6.5 – Azione A) – Progetto "Dentro & Fuori"

Componente interno della Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente della Ripartizione Polizia Municipale e Protezione Civile n. 101 del 19/03/2008, nell'ambito della procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione di seminari e convegni all'interno del P.O.R. Puglia 2000-2006 – Misura 6.5 – Azione B) – Progetto "Agenzia per la sicurezza urbana e la legalità"

• Date (da – a) 01/12/2006 – 30/09/2009

- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

REGIONE PUGLIA

Pubblica Amministrazione

contratto di collaborazione

ESPERTO JUNIOR IN DISCIPLINE GIURIDICO-LEGALI per l'accompagnamento e auditing del Progetto INNOVA - PIC Interreg III-B 2000/2006 Archi-Med per la "Messa a punto di modelli comuni di monitoraggio, pianificazione e gestione sostenibile integrata delle aree di rilevante naturalità per la lotta alla degradazione delle risorse naturali" dal 01/12/2006 al 30/06/2008 (convenzione n. 778/2006)

ESPERTO JUNIOR PER L'AREA TEMATICA GIURIDICO-LEGALE ED ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA SEGRETERIA TECNICA DELL'UFFICIO PARCHI E RISERVE NATURALI DEL SERVIZIO ECOLOGIA dal 01/07/2008 al 30/09/2009 (convenzione n. 9422/2008)

Componente interno della Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente del Servizio Ecologia n. 321 del 4 giugno 2009, nell'ambito della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di organizzazione di n. 3 workshop di promozione all'interno del Programma Regionale per la Biodiversità (P.T.A. - Asse 2 - Linea di intervento 2.e - D.G.R. n. 1935/2008)

Componente interno della Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Dirigente del Servizio Ecologia n. 96 del 03/03/2009, nell'ambito della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Organizzazione convegno finale" all'interno del Progetto "HABI.COAST" (LIFE05NAT/IT/000050)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/02/2005 – 07/11/2005

FORMEZ – Progetto "Lavoro Pubblico. Arbitrato"

Settore formazione

incarico di collaborazione professionale

consulenza in materia di pubblico impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/2003 – 30/06/2003

Consorzio per le Valutazioni Biologiche e Farmacologiche di Pavia, Fondazione S. Maugeri e Università degli Studi di Pavia

Settore formazione

incarico professionale

Redazione della dispensa: "Il percorso di adattamento istituzionale allo sviluppo sostenibile: norme, programmi, incentivi e opportunità"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

27/03/2002 – 31/08/2007

-

STUDIO LEGALE

LIBERO PROFESSIONISTA - DIPENDENTE PUBBLICO PART-TIME

AVVOCATO CIVILISTA E AMMINISTRATIVISTA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

01/12/1999 – 31/08/2007

COMUNE DI POTENZA

Pubblica Amministrazione

contratto di lavoro a tempo indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (D3-D6) in servizio presso l'Unità di Direzione Entrate per Tributi e Servizi (in part-time dal 01/07 al 31/12/2000; dal 01/06 al 31/08/2001 e dal 16/03/2002 al 31/08/2007)

AUDIZIONE A ROMA, in data 22/11/2007, su incarico e in rappresentanza del Comune di Potenza, davanti al Consiglio dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

COMPONENTE INTERNO DELLA COMMISSIONE DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA, nominata con determinazione del Segretario Generale n. 9 del 23/03/2007, per la concessione dei servizi di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, nonché del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) e della connessa tassa giornaliera per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSUG) e operante da marzo a luglio del 2007

partecipazione al Progetto intersettoriale per il "Censimento aree edificabili", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 332 del 31 ottobre 2003, coordinato e diretto dall'Unità di Direzione Entrate per Tributi e Servizi, per il recupero delle residue fasce di evasione tributaria (ICI e TARSU) sul territorio comunale, mediante costruzione e utilizzazione di uno specifico SIT

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/11/1998 – 09/04/1999

Ministero della Funzione Pubblica e FORMEZ – Progetto RI.P.AM. (Riqualificazione delle Pubbliche Amministrazioni)

Pubblica Amministrazione

CORSO-CONCORSO PUBBLICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI DELLA DURATA DI 700 ORE, CON BORSA DI STUDIO

attività di studio e formazione per il reclutamento di 10 funzionari amministrativi (ex VIII qualifica funzionale) da impiegare presso l'Amministrazione Comunale di Potenza

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14/05/1996 – 14/05/1998

Dott. Domenico MEMEO – Notaio in Bari

Settore pubblico-amministrativo

pratica professionale

PRATICA NOTARILE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

23/05/1996 – 23/05/1998

Avv. Luciano MELIOTA del foro di Bari

Settore legale

pratica professionale

PRATICA LEGALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

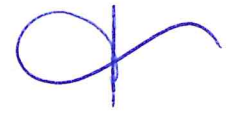
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

22 e 23/05/2018

ISFORM (Istituto per la formazione manageriale) e Comune di Bari

Il GDPR nelle organizzazioni pubbliche: aspetti critici e possibile organizzazione

<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	05/04/2018
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.P.A. Bari 1
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	Contratti e appalti nella P.A. – Acquisti sul MEPA
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Giornata di studio
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	22/03/2018 e 19/06/2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dirittoitalia.it – Scuola di formazione giuridica “Luigi Graziano”
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La modulistica unificata in materia di commercio, artigianato e igienico-sanitaria. La nuova SCIA. La nuova conferenza dei servizi – La proroga di alcune scadenze relative ad attività produttive.
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Seminario (ore 6+6)
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	15/12/2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ PA, ASL Bari e Comune di Monopoli
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	Il SUAP e i Servizi Sanitari di Prevenzione
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Seminario
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	11/09 - 27/10/2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Informatica e Comune di Bari
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	Digitalizzazione della PA – Dematerializzazione, Gestione Documentale e Conservazione
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di formazione della durata di 42 ore
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	14/06/2017
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFEL e ANCI Puglia
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	Gli scenari della riscossione dopo la soppressione di Equitalia
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Giornata formativa
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	23/02 e 02/03/2015
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Bari
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	Prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di formazione



- nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 20/03/2014, 18/06/2014 e 27/02/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISFORM – Istituto per la Formazione Manageriale – BARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Armonizzazione dei sistemi contabili della Pubblica Amministrazione**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione a seminario
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Seminario

- Date (da – a) Anno Accademico 2013/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze Politiche**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **LA RIFORMA DEL LAVORO PUBBLICO: NUOVI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE, con project work su: “Il SUAP o Sportello unico per le attività produttive: uno strumento di semplificazione ancora troppo complicato - Possibili strategie e proposte organizzative”**
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza e superamento dell’esame finale in data 2 luglio 2014
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Corso universitario di aggiornamento professionale

- Date (da – a) 24/06/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione OPERA Organizzazione Per Le Amministrazioni – BARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La trasmissione digitale dei documenti e le nuove regole tecniche delle firme elettroniche: analisi del DPCM 22 febbraio 2013**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 01/03/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Uni.Versus CSEI Scuola di Management & Technology – BARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La Pubblica Amministrazione Digitale**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 14/03/2006 – 12/04/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Basilicata e LINK ENTERPRICES S.A.S. – POTENZA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Informatica**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso della durata di 50 ore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 11/02/2006 – 08/04/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **AIGA (Associazione Italiana Giovani Avvocati) e Fondazione Scuola Forense Barese**
- Principali materie / abilità **DIRITTO DELL’AMBIENTE**

- professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Attestato di partecipazione al corso
- 22/09/2005
FORMEZ – Progetto RIPAM – POTENZA
- Le modifiche della legge n. 241/1990**
- Attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento professionale
- 04/05/2005 – 05/05/2005
FORMEZ – Progetto RIPAM – POTENZA
- La riforma del Titolo V della Costituzione**
- Attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento professionale
- 10/11/2003
FORMEZ – Progetto ISA (Interventi per la Sostenibilità Ambientale) – MILANO
- Trattamento dei rifiuti**
- Attestato di partecipazione all'apertura del corso di formazione *on-line* denominato SMAR (Smaltimento Ambientale Rifiuti)
- 24/09/2003 – 02/10/2003
Dipartimento della Funzione Pubblica e FORMEZ – Progetto ISA – MILANO
- La concertazione ambientale**
- Attestato di partecipazione al corso di formazione della durata di 40 ore
- 18/11/2002 – 24/02/2003
Associazione Terre del Mediterraneo – Istituto per la Ricerca e la Documentazione per l'Ambiente di Bari, con il patrocinio del Comune di Rutigliano, Ordine degli Architetti e Ordine dei Geologi della Provincia di Bari
- Laboratorio di progettazione per il recupero, la valorizzazione e la fruizione del Parco archeologico ed ambientale dell'Annunziata di Rutigliano, con relazione in aula su: "La gestione di un intervento complesso: il rapporto pubblico/privato"**
- Attestato di partecipazione



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2002/2003

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze della Formazione

COMUNICAZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI

Attestato di partecipazione al corso della durata di un anno e superamento dell'esame finale in data 10/10/2003, con discussione della tesi su: "Il diritto di accesso alle informazioni ambientali"

Corso universitario di Alta Formazione permanente e ricorrente

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

06/03/2002 – 07/03/2002

Scuola delle Autonomie Locali (SAL)

Corso intensivo teorico-pratico su "ISE ed ISEE" (Indicatore della Situazione Economica ed Indicatore della Situazione Economica Equivalente)

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

08-12/07/2002 e 20/03/2003

AICCRE (Associazione Italiana del Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa) e Venice International University (VIU) – VENEZIA
MASTER IN DIRITTO COMUNITARIO E NAZIONALE DELL'AMBIENTE

Attestato di partecipazione al Master e superamento dell'esame finale in data 20/03/2003, con discussione della tesi su: "Il principio "chi inquina paga": valutabilità, risarcibilità e assicurabilità del danno ambientale nell'ordinamento giuridico italiano" (voto 80/100)

Master

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Aprile 2001

CSI Piemonte e ISFOA – Progetto PASS ID 91 ("Metodi e organizzazione per la realizzazione dell'anagrafe territoriale comunale e del sistema di accesso alle informazioni")

Catasto (con approfondimenti ed applicazioni in materia di Sistemi Informativi Territoriali (SIT) e Geografici (GIS))

Attestato di partecipazione al corso tematico della durata di 22 ore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

07/10/2000

Direzione Regionale delle Entrate per la Basilicata – POTENZA

Finanza Locale

Attestato di partecipazione al seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11/11 - 29/11/1996

Star Service S.p.A. - Gruppo Cassa di Risparmio di Roma – BARI

Orientamento allo Sviluppo Finanziario (con approfondimenti in tema di opportunità, benefici e incentivi fiscali; fondi di finanziamento nazionale e comunitario)

Attestato di partecipazione al corso della durata di 120 ore, con borsa di studio

nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

22/04/1996

Università degli Studi di Bari

Diritto costituzionale, amministrativo, civile, commerciale, penale e internazionale

Tesi di laurea in Diritto Civile: "La capacità di acquisti immobiliari delle associazioni non riconosciute" (relatore: Prof. Lelio BARBIERA)

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA (VOTO 110/110 E LODE)

Laurea specialistica quadriennale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1988/1989

Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" di Bari

Lingua italiana, latino, inglese, storia, filosofia, matematica, fisica, chimica, disegno

Diploma di maturità scientifica (voto: 54/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

livello: buono

livello: buono

livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA PROPENSIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI E ALLE PUBBLICHE RELAZIONI.

PROPRIETÀ DI LINGUAGGIO E CAPACITÀ DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO, ANCHE A FRONTE DI SPECIFICHE RICHIESTE/ESIGENZE DELL'UTENZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E GESTIRE, ANCHE AUTONOMAMENTE, IL PROPRIO LAVORO E LE DIVERSE ATTIVITÀ ASSEGNATE, RISPETTANDO SCADENZE E OBIETTIVI PREFISSATI.

OTTIMA PROPENSIONE A LAVORARE IN GRUPPO.

CAPACITÀ DI LAVORARE ANCHE IN SITUAZIONI DI STRESS.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PROGRAMMI INFORMATICI PIÙ COMUNI (WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT, INTERNET EXPLORER)

PATENTE O PATENTI **certificato ECDL (European Computer Driving Licence) n. IT 1219168**
conseguito in data 28/09/2009

patente di guida di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI **26/04/2012 – IDONEITÀ NEL CONCORSO PUBBLICO PER DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO DEL COMUNE DI TARANTO** (G.U. del 29/10/2010 – 3° in graduatoria – D.D. n. 236/2012)

16/12/2010 – IDONEITÀ NEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE RISORSE UMANE DEL COMUNE DI MASSAFRA (G.U. del 12/11/2010 – 4° in graduatoria)

14/10/1999 – ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE, con superamento dell'esame di Stato per l'anno 1998

Anno Accademico 1996/1997 – **Idoneità nel concorso per il dottorato di ricerca in "Criminologia"** (XII ciclo) presso l'Università degli Studi di Bari

Il sottoscritto avv. Angelo DIANA, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, **DICHIARA e AUTOCERTIFICA** sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000:

- i titoli di studio posseduti;
- le esperienze professionali maturate;
- gli incarichi ricoperti con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei riferimenti normativi e dei provvedimenti formali di conferimento;
- la valutazione positiva, sempre con il massimo dei voti, conseguita nell'ente di appartenenza nell'ultimo triennio e dalla data della sua assunzione nella Pubblica Amministrazione (01/12/1999), secondo il sistema di misurazione e valutazione della performance adottato;
- le specifiche competenze acquisite e suindicate;
- la conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l'effettuazione dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento suindicati.

Si acconsente alla pubblicazione online nell'ambito della Sezione Trasparenza del sito istituzionale dell'Amministrazione di appartenenza.

Bari, 15 aprile 2020

avv. Angelo DIANA

