

INFORMAZIONI PERSONALI

DALESSANDRO STEFANO ALBERTO

Telefono aziendale:0805 403427

Email regionale: SA.DALESSANDRO@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA

16/09/2019

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista tecnico di policy

Ambito di ruolo

Salute

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/06/2025

E.Q. "Infrastrutture e Servizi Sportivi" (Tipologia B). Responsabile del Procedimento Avvisi Pubblici. Unità di Controllo per le verifiche di gestione amministrative-documentali di cui all'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013 relative a interventi di impiantistica sportiva.

16/11/2022 - 31/05/2025

P.O. "Programmazione, coordinamento e monitoraggio interventi regionali per attività motorie e sportive" (Tipologia B). Responsabile del Procedimento Avvisi Pubblici. Unità di Controllo per verifiche amministrative-documentali-art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013-su interventi di impiantistica sport.

19/04/2021 - 15/11/2022

P.O. "Policy per Impiantistica Sportiva" (Tipologia C). Responsabile del Procedimento Avvisi Pubblici. Unità di Controllo per le verifiche di gestione amministrative-documentali di cui all'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013 relative a interventi di impiantistica sportiva.

16/09/2019 - 18/04/2021

Gestione bandi e avvisi relativi alla programmazione delle attività sportive regionali. Presidente e Componente effettivo di Commissioni di valutazione avvisi pubblici sport. Responsabile del Procedimento Avvisi Pubblici.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

01/07/2019 - 15/09/2019

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Impiegato tecnico - addetto alla rendicontazione

Principali attività o responsabilità

Organizzazione/gestione della rendicontazione amministrativo-contabile di progetti finanziati con fondi pubblici comunitari, nazionali e regionali presso l'Ufficio Rendicontazione. Verifica documentazione per acquisizione beni/servizi nel rispetto normativa contratti pubblici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

InnovaPuglia S.p.A. – Strada Provinciale per Casamassima, km 3 - 70010 Valenzano (BA)

Tipologia di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica amministrazione

24/05/2018 - 30/06/2019

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Impiegato tecnico - addetto alla rendicontazione

Principali attività o responsabilità

Organizzazione/gestione della rendicontazione amministrativo-contabile di progetti finanziati con fondi pubblici comunitari, nazionali e regionali presso l'Ufficio Rendicontazione. Verifica documentazione per acquisizione beni/servizi nel rispetto normativa contratti pubblici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

InnovaPuglia S.p.A. – Strada Provinciale per Casamassima, km 3 - 70010 Valenzano (BA)

Tipologia di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica amministrazione

Curriculum Vitae

08/09/2014 - 31/03/2018

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Impiegato tecnico - addetto alla rendicontazione

Principali attività o responsabilità

Organizzazione/gestione della rendicontazione amministrativo-contabile di progetti finanziati con fondi pubblici comunitari, nazionali e regionali presso l'Ufficio Rendicontazione. Verifica documentazione per acquisizione beni/servizi nel rispetto normativa contratti pubblici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tempo determinato in somministrazione:

Imp. Cliente: InnovaPuglia S.p.A. - Str. Prov.le per Casamassima, km 3-70010 Valenzano (BA)

Datore Lav.: Talea S.r.l. (Agenzia per il Lavoro) - Via Valadier, 53-00100 Roma (RM)

Datore Lav.: Lavorint S.p.A. (Agenzia per il Lavoro) - Corso Buenos Aires, 45-20124 Milano

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica amministrazione

21/01/2016 - 31/03/2016

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Assistenza tecnico/specialistica

Principali attività o responsabilità

Supporto specialistico per AdG P.O. FESR Puglia 2007-2013/Enti Beneficiari regionali per attuazione, rendicontazione e controllo di opere pubbliche finanziate. Analisi, verifica e istruttoria tecnica/amministrativa per atti contabili di erogazione contrattuali e omologazione della spesa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez PA - Viale Marx, 15 - 00137 Roma (RM) (attività svolta presso Uffici Regione Puglia)

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica Amministrazione

Curriculum Vitae

11/09/2015 - 31/12/2015

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Assistenza tecnico/specialistica

Principali attività o responsabilità

Supporto specialistico per AdG P.O. FESR Puglia 2007-2013/Enti Beneficiari regionali per attuazione, rendicontazione e controllo di opere pubbliche finanziate. Analisi, verifica e istruttoria tecnica/amministrativa per atti contabili di erogazione contrattuali e omologazione della spesa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez PA – Viale Marx, 15 - 00137 Roma (RM) (attività svolta presso Uffici Regione Puglia)

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica Amministrazione

20/10/2014 - 30/06/2015

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Assistenza tecnico/specialistica

Principali attività o responsabilità

Supporto specialistico per AdG P.O. FESR Puglia 2007-2013/Enti Beneficiari regionali per attuazione, rendicontazione e controllo di opere pubbliche finanziate. Analisi, verifica e istruttoria tecnica/amministrativa per atti contabili di erogazione contrattuali e omologazione della spesa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez PA – Viale Marx, 15 - 00137 Roma (RM) (attività svolta presso Uffici Regione Puglia)

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica Amministrazione

Curriculum Vitae

29/04/2013 - 05/09/2014

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Assistenza tecnica/specialistica

Principali attività o responsabilità

Supporto specialistico per AdG P.O. FESR Puglia 2007-2013/Enti Beneficiari regionali per attuazione, rendicontazione e controllo di opere pubbliche finanziate. Analisi, verifica e istruttoria tecnica/amministrativa per atti contabili di erogazione contrattuali e omologazione della spesa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez PA – Viale Marx, 15 - 00137 Roma (RM) (attività svolta presso Uffici Regione Puglia)

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica Amministrazione

07/03/2012 - 30/09/2012

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Assistenza tecnica/specialistica

Principali attività o responsabilità

Supporto specialistico all'AdG P.O. FESR Puglia 2007-2013/Enti Beneficiari regionali per attuazione, rendicontazione e controllo di opere pubbliche finanziate. Analisi, verifica e istruttoria tecnica/amministrativa atti contabili propedeutici a erogazione contrattuali e omologazione della spesa.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formez PA – Viale Marx, 15 - 00137 Roma (RM) (attività svolta presso Uffici Regione Puglia)

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Pubblica Amministrazione

Curriculum Vitae

01/04/2008 - 31/05/2009

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Senior Operation

Principali attività o responsabilità

Monitoraggio/censimento Beni Agenzia del Demanio. Supporto tecnico-specialistico per rilievi su territorio nazionale. Redazione Due Diligence immobili INA (fondo Generali S.p.A.) su territorio nazionale. Progettazione/realizzazione layout espositivi Showroom Fiat/Negozi H&M su territorio nazionale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SEC S.r.l. – Via Malaga, 4 - 20143 Milano

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Servizi di ingegneria

01/02/2005 - 31/03/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Senior Operation

Principali attività o responsabilità

Monitoraggio/censimento Beni Agenzia Demanio su territorio nazionale. Supporto tecnico-specialistico Global Service Manutentivo Provincia Treviso. Budgeting/cost control opere edili operazioni Immobiliari in Milano. Progettazione/realizzazione layout espositivi showroom Fiat su territorio nazionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CEG & Associati S.r.l. – Via Dionigi Bussola, 9 - 20143 Milano

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Servizi di ingegneria

Curriculum Vitae

31/05/2004 - 31/01/2005

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Operation

Principali attività o responsabilità

Redazione Due-Diligence tecniche Patrimonio Immobiliare ASL Taranto. Supporto tecnico-specialistico Global Service Manutentivo Patrimonio immobiliare Comune Bologna. Redazione Due Diligence tecniche conformità urbanistica/catastale immobili Fondo Carlyle Real Estate su territorio nazionale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CEG S.p.A. – Via Dionigi Bussola, 9 - 20143 Milano

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

Specificare

Servizi di ingegneria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

25/09/2024

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Economico – giuridico

Diploma del Master Annuale di II Livello in “Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione” (60 CFU-1.500 ore) - voto 107/110
Università LUM - School of Management - SS 100 km 18 - 70010
Casamassima (BA)

03/02/2012

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Economico – giuridico

Diploma del Master Annuale di II Livello in “Management e Innovazione delle Pubbliche Amministrazioni” (60 CFU-1.500 ore)
Università Cattolica del Sacro Cuore – Facoltà di Economia – Alta Scuola
Impresa e Società ALTIS – Via Emilia Parmense, 84 - 29100 Piacenza

20/06/2011 MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Tecnico

Diploma del Master Biennale di I Livello in "Pianificazione Territoriale e Ambientale" (120 CFU-3.000 ore) - voto 60/60 e lode (equipollente a Master di II livello giusta Deliberazione del Senato Accademico del Politecnico di Bari n. 6 del 06/07/2011 a seguito dell'esame integrativo del 30/11/2011)

14/05/2011 ALTRO

Corso di Perfezionamento Post-Lauream "Azione Locale Partecipata e Sviluppo Urbano Sostenibile" - Università IUAV di Venezia – Facoltà di Pianificazione del Territorio – Palazzo Tron, Santa Croce, 1957 – Venezia

24/06/2004 ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio

ARCHITETTO

Data iscrizione all'albo: 16/03/2006

Data esame di stato: 24/06/2004

Diploma di Abilitazione all'Esercizio della Professione di Architetto Politecnico di Bari – Via Orabona, 4 - 70125 Bari

02/03/2004 LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

Dettaglio titolo di studio

Architettura

Diploma di Laurea in Architettura – voto 109/110 (Laurea quinquennale – vecchio ordinamento) Indirizzo Progettazione architettonica Politecnico di Bari – Facoltà di Architettura – Via Orabona, 4 - 70125 Bari

1991 DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Dettaglio titolo di studio

Diploma di istruzione secondaria superiore di Liceo scientifico

Diploma di Maturità Scientifica – voto 46/60

Liceo Scientifico Statale di Putignano – 70017- Putignano (BA)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
B2 Certificato	B2 Certificato	Medio	Medio	Medio

Capacità e competenze organizzative

COMUNICAZIONE, COLLABORAZIONE, AFFIDABILITÀ, ORIENTAMENTO AL RISULTATO, CONSAPEVOLEZZA DEL CONTESTO

Certificazioni

ECDL FULL STANDARD (European Computer Driving Licence) - Skills Card n. IT-1821777 rilasciata dal Test Center AICA: LABIT "Laboratorio di Tecnologie dell'Informatica e Telematica" – Politecnico di Bari, Via Orabona, 4 - 70125 Bari.

Patenti

Motocicli e Motoveicoli (patente A e B)

- Il/la sottoscritto/a DALESSANDRO STEFANO ALBERTO, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal

GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.

- Il/la sottoscritto/a DALESSANDRO STEFANO ALBERTO, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

01/04/2026

DALESSANDRO STEFANO
ALBERTO