**FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome e Cognome | **TRISTANI PAOLO** |
| Data di nascita | **29/04/1981** |
| Telefono cellulare | |
| Indirizzo posta elettronica | p.tristani@regione.puglia.it |
| Indirizzo Pec | |
| Incarico attuale | Funzionario tecnico presso Regione Puglia con incarico di Responsabilità equiparata ad Elevata qualificazione e Collaboratore tecnico nel progetto MOSS |


## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 13/10/2023 – 16/11/2024 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" |
| • Qualifica conseguita | **MASTER UNIVERSITARIO DI 2° LIVELLO IN "FINANZA E ORDINAMENTO DEGLI ENTI TERRITORIALI"** |
| • Titolo tesi | "Analisi per la realizzazione di un Sistema Informativo unico per il monitoraggio della spesa delle Risorse Umane delle Aziende Pubbliche del SSR Pugliese" |
| • Voto | Giudizio con lode |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 24/12/2021 – 13/12/2022 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ALMA MATER STUDIORUM – Università di Bologna |
| • Qualifica conseguita | **MASTER UNIVERSITARIO DI 2° LIVELLO IN "INGEGNERIA CLINICA E DISPOSITIVI MEDICI"** |
| • Titolo tesi | "Analisi HTA per la realizzazione di un Laboratorio Analisi per l'Ospedale San Cataldo di Taranto" |
| • Voto | 30 e lode |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | DA FEBBRAIO 2020 - AL 02 DICEMBRE 2021 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma |
| • Qualifica conseguita | **LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA ELETTRONICA** (CLASSE LM-29) |
| • Titolo tesi | "MOSS – Sistema Informativo per il monitoraggio della Spesa del Sistema Sanitario Regionale per le Aziende Sanitarie Pubbliche della Regione Puglia" |
| • Voto | 104/110 |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | DA SETTEMBRE 2000 - AL 06 MARZO 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | POLITECNICO DI MILANO |
| • Qualifica conseguita | **LAUREA TRIENNALE IN INGEGNERIA ELETTRONICA** (CLASSI DELLE LAUREE DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE DM 509/99) |
| • Date (da – a) | DA SETTEMBRE 1995 - A GIUGNO 2000 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | LICEO CLASSICO "TITO LIVIO" DI MARTINA FRANCA (TA) |
| • Qualifica conseguita | **DIPLOMA DI LICEO LINGUISTICO SPERIMENTALE BROCCA** |

## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **DA DICEMBRE 2024 - IN CORSO** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | REGIONE PUGLIA - LUNGOMARE NAZARIO SAURO, 33 - 70100 BARI |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | **Incarico di Responsabilità equiparata ad Elevata qualificazione (ascritta alla tipologia B) "FLUSSI INFORMATIVI E COORDINAMENTO TECNICO DEL SISTEMA INFORMATIVO PER IL MONITORAGGIO DELLA SPESA SANITARIA (MOSS)** |
| • Principali mansioni e responsabilità | Immissione in ruolo presso il DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE – SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA' E DELLO SPORT - SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE DEL S.S.R. E GOVERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO MOSS<br>• Coordina le attività per la predisposizione dei flussi informativi generati dal Sistema Informativo MOSS;<br>• Referente per le anagrafiche regionali dei prodotti e coordinatore dei tavoli tecnici delle Aziende del SSR per la gestione e l'individuazione di linee guida condivise, in particolare per farmaci e dispositivi;<br>• Coordinamento tecnico dei tavoli operativi con i referenti MOSS delle Aziende del S.S.R. per la definizione delle anagrafiche centralizzate e delle anagrafiche di supporto relative ai singoli moduli (Contabilità Generale, Contabilità Analitica, Controllo di Gestione, Cespiti, Magazzini, Logistica, Gestione Progetti), finalizzato alla reingegnerizzazione dei processi;<br>• Coordinatore delle attività dei gruppi di lavoro regionali (Regione, Aziende del SSR, referenti del progetto di Innovapuglia e fornitore dei servizi del contratto MOSS) per la gestione delle anagrafiche centralizzate;<br>• Coordinatore delle attività dei gruppi di lavoro regionali (Regione, Aziende del SSR, referenti del progetto di Innovapuglia e fornitore dei servizi del contratto MOSS) finalizzata alla gestione centralizzata dei contratti informatizzati;<br>• Attività di supporto tecnico per la gestione del Progetto MOSS per la pianificazione e la programmazione finalizzata al raggiungimento del risultato;<br>• Coordina le attività relative al modulo del controllo interno finalizzato al monitoraggio dei processi e delle procedure anche tramite supporto tecnico nell'ambito del SI Moss;<br>• Predisposizione di reportistica per l'analisi dei dati generati dal SI Moss, a livello aziendale e aggregato regionale, con particolare riferimento al ciclo passivo; |
| • Date (da – a) | **DA OTTOBRE 2020 A NOVEMBRE 2024** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | REGIONE PUGLIA - LUNGOMARE NAZARIO SAURO, 33 - 70100 BARI |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | **Posizione organizzativa "FLUSSI INFORMATIVI E CONTABILITA' ANALITICA DELLE AZIENDE DEL SSR"** |


Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT

• Principali mansioni e responsabilità

Immissione in ruolo presso il DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE - SEZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO - SERVIZIO MONITORAGGIO E CONTROLLO DI GESTIONE

- **Collaboratore tecnico del gruppo di lavoro a supporto del RUP e del DEC** per la gara telematica a procedura aperta concernente servizi di progettazione e realizzazione del "Sistema Informativo per il monitoraggio della spesa del Servizio Sanitario Regionale e servizi accessori, per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia.
- Gestione dell'Esecuzione del Contratto e verifica delle attività svolte dalla ditta aggiudicataria in corso d'opera;
- Co-progettazione e aggiornamento delle linee guida strategiche e dei processi;
- Collaborazione sulle integrazioni dei Sistemi Informativi aziendali e reginali, sanitari e non sanitari;
- Parametrizzazione del nuovo Sistema informativo alle attività delle Aziende Sanitarie e risoluzione delle problematiche attinenti all'implementazione;
- Gestione anagrafiche uniche (Farmaci, Dispositivi Medici, Attrezzature Sanitarie, Servizi Sanitari e non Sanitari, Fornitori, ecc…) ai fini della Contabilità Generale, Contabilità Analitica e del Controllo di Gestione.

**2) Monitoraggio flussi informativi di competenza**:

- Monitoraggio indebitamento Enti del SSR e stato pagamento fornitori;
- Fatture GSA;
- Coordinamento e monitoraggio delle partite intercompany;
- Flussi dati di competenza;
- Supporto per flussi NSIS Ministeriali - Modello CP e Modello LA;

Istruttorie relative al flusso regionale di contabilita' analitica e controllo di gestione; Analisi e monitoraggio costi per livelli di assistenza, delle prestazioni/attivita'/LEA; Supporto per il progetto Costi Standard Activity Based Funding per gli Enti SSR; Supporto alle Aziende Sanitarie per la tenuta della contabilita' analitica.

• Date (da – a)

**DA DICEMBRE 2019 A OTTOBRE 2020**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA - LUNGOMARE NAZARIO SAURO, 33 - 70100 BARI

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

• Tipo di impiego

**FUNZIONARIO TECNICO (categoria D)**

• Principali mansioni e responsabilità

Immissione in ruolo presso il DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI - SEZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO - SERVIZIO MONITORAGGIO E CONTROLLO DI GESTIONE - Collaboratore tecnico del gruppo di lavoro a supporto del RUP e del DEC per la gara telematica a procedura aperta concernente servizi di progettazione e realizzazione del "Sistema Informativo per il monitoraggio della spesa del Servizio Sanitario Regionale e servizi accessori, per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia.

• Date (da – a)

**DA SETTEMBRE 2008 - A DICEMBRE 2019**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

SINCON S.R.L. - Via Venezia Giulia, 70 - 74121 TARANTO

• Tipo di azienda o settore

ICT

• Tipo di impiego

TECNICO INFORMATICO

• Principali mansioni e responsabilità

**- Assistenza informatica;**

**- Affiancamento dei funzionari e dirigenti amministrativi presso l'Area Gestione del Patrimonio della ASL di Taranto** nelle loro mansioni di affidamento e gestione di appalti di servizi e forniture, nella gestione dei procedimenti amministrativi, nella pubblicazione di atti e informazioni per gli adempimenti della legge 190/12 e del D.Lgs.n.50/16, controlli ai fini dell'art.80 del D.Lgs.n.50/16, comunicazione e informativa antimafia (D.Lgs.n.159/11)

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **DA MAGGIO 2006 - A MAGGIO 2007** |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SIEMENS S.P.A. - MILANO |
| • Tipo di azienda o settore | AUTOMOTIVE |
| • Tipo di impiego | ASSISTENZA TECNICA |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza tecnica e riparazione dei tachigrafi analogici e digitali |

.

**MADRELINGUA** — **ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

| | **INGLESE** | **FRANCESE** | **TEDESCO** |
|---|---|---|---|
| • Capacità di lettura | BUONO | ELEMENTARE | ELEMENTARE |
| • Capacità di scrittura | BUONO | ELEMENTARE | ELEMENTARE |
| • Capacità di espressione orale | ELEMENTARE | ELEMENTARE | ELEMENTARE |

**ISCRIZIONE ASSOCIAZIONI PROFESSIONALE**

- **Socio Ordinario AIIC "Associazione Nazionale Ingegneri Clinici" dal 2024**

**IDONEITA'**

IDONEO AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO CATEGORIA D/1 PRESSO IL COMUNE DI MASSAFRA (GRADUATORIA DEFINITIVA APPROVATA CON DETERMINAZIONE N.194 DEL 12/07/2019)

**CERTIFICAZIONI**

- **PRINCE2® Foundation**
(AXELOS Global Best Practice
Data di rilascio: gennaio 2024 - Data di scadenza: dicembre 2026)
- **COBIT® 2019 Foundation Certificate**
(ISACA - Data di rilascio: gennaio 2024)
- **ITIL® 4 Foundation Certificate in IT Service Management**
(AXELOS Global Best Practice
Data di rilascio: aprile 2024 - Data di scadenza: aprile 2027)

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

BUONE DOTI RELAZIONALI E FORTE PROPENSIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI; BUONE CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA; DINAMISMO, ENTUSIASMO, PERSONALITÀ, CAPACITÀ DI OPERARE PER OBIETTIVI, CAPACITA' A LAVORARE CON IL PUBBLICO SVILUPPATE CON LA PARTECIPAZIONE ATTIVA IN ASSOCIAZIONE E PARTITO POLITICO LOCALE ANCHE A LIVELLO DIREZIONALE



Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

AD ES. COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI LAVORO, IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (AD ES. CULTURA E SPORT), A CASA, ECC

1.COLLABORAZIONE E SUPPORTO VOLONTARIO AL COMUNE DI MASSAFRA E ALL'ASSESSORATO ALLA CULTURA, SPETTACOLO, TURISMO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

2.PARTECIPAZIONE E COORDINAMENTO DI CAMPAGNE ELETTORALI DI CANDIDATI ALLA CARICA DI CONSIGLIERE REGIONALE, SINDACO, CONSIGLIERE COMUNALE E PROVINCIALE

3.PARTECIPAZIONE ATTIVA E DI DIREZIONE IN UNA ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E PER LA STESURA DI PROGETTI PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI REGIONALI ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRE ASSOCIAZIONI E CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

4.BUONE CAPACITA' RELAZIONALI, DI COORDINAMENTO, DI AMMINISTRAZIONE DI PERSONE E PROGETTI.

5.BUONE CAPACITA' COMUNICATIVE ED ESPOSITIVE, SIA SCRITTE CHE ORALI.

6.BUONE CAPACITA' DI ANALISI E RISOLUZIONE DI PROBLEMI

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT E DEL PACCHETTO OFFICE (TRA CUI WORD, EXCEL, POWER BI, POWER POINT)

OTTIMA CAPACITA' NELL'UTILIZZO DI APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. APPLICATIVI PER LE FIRME DIGITALI, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, ECC...

**CORSI DI FORMAZIONE**

• Date — **12/04/2024**

**Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione — MIT, IFEL, ITACA, SNA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio — Aggiornamento professionale sul Codice dei Contratti Pubblici destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma 7-bis della Legge 120/2020 di conversione del DL n.76/2020

• Qualifica conseguita — ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE per il Corso Unit 2 "Aggiornamento Specialistico" realizzato in modalità sincrona ed asincrona, della durata di 55 ore, con superamento del test di valutazione finale

• Date — **10/05/2023**

**CORSO DI FORMAZIONE: IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI: le novità introdotte per l'acquisto e la gestione delle attrezzature sanitarie**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione — Associazione Italiana Ingegneri Clinici (AIIC)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio — Nuovo codice degli appalti, ruolo del RUP e DEC

Focus su procedure di acquisto di forniture e servizi: dialogo competitivo, partenariato pubblico e privato, affidamento diretto

• Qualifica conseguita — ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• Date — **19/01/2023**

**CORSO DI FORMAZIONE: Il regolamento 2017/745 sui Dispositivi Medici: panoramica e ultime novità**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione — ASL Taranto – Associazione Italiana Ingegneri Clinici (AIIC)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio — Dispositivi Medici, Ingegneria Clinica

Nuovo Regolamento e norme transitorie, vigilanza e sorveglianza del mercato, identificazione e tracciabilità dei DM, attività dei Servizi di Ingegneria Clinica

• Qualifica conseguita — ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

• Date — **DA DICEMBRE 2017 - A SETTEMBRE 2018**

**PRIVACY AND SECURITY MANAGEMENT (100 ORE)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione — SCHOOL OF MANAGEMENT - UNIVERSITA' LUM JEAN MONNET - PROGETTO PRISMA FINANZIATO DALLA REGIONE PUGLIA



Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT

| | |
|---|---|
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE, CODICE PRIVACY E GPDR, SICUREZZA DEI DATI INFORMATICI E P.A., INCIDENTI E REATI INFORMATICI, PROTOCOLLO INFORMATICO, GESTIONE DOCUMENTALE, CLASSIFICAZIONE E CONSERVAZIONE DATI INFORMATICI |
| • Qualifica conseguita | |

**CONVEGNI**

| | |
|---|---|
| • Date | **10/10/2023** |
| | **TUTELA DELLA SALUTE E VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA DEL SSN** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ASL Lecce |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Organizzazione e finanziamento pubblico del SSR e SSN |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **05/10/2023** |
| | **LA RIFORMA DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: ANALISI DEI PRINCIPALI ISTITUTI E RISVOLTI SULLE PROCEDURE DI GARA** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | OPERA (Organizzazione per le Amministrazioni) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Aggiornamento sul nuovo Codice dei contratti (D.Lgs.n.36/2023) e differenze rispetto al D.Lgs. 50/2016 |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **11/07/2023** |
| | **RIFLESSIONI SULL'HTA: buone pratiche in uno scenario che cambia** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | CReHTA (Centro Regionale HTA Puglia) e ARESS Puglia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Programma nazionale HTA, Governance delle Regioni su HTA, Stato dell'arte del HTA in Puglia |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **22/06/2023** |
| | **SEMINARIO PROGETTO MOSS** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Associazione Professionisti Public Affairs in Sanità |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Presentazione progetto MOSS (Sistema Informativo per il Monitoraggio della Spesa Sanitaria delle Aziende del SSR) con focus su anagrafica dei farmaci e dei dispositivi medici, modelli e strumenti di controllo anche di contratti e CIG |
| • Qualifica conseguita | RELATORE |
| • Date | **25/05/2023** |
| | **GOVERNANCE DEL FARMACO** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Associazione Italiana di Sanità Digitale e Telemedicina |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Strategie e strumenti per la governance del farmaco, governo della spesa e appropriatezza prescrittiva, modelli di piattaforme digitali per il monitoraggio della spesa |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **19/05/2023-20/05/2023** |
| | **II Convegno ECOMAS** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Degli Studi di Bari ALDO MORO |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Sfide e opportunità per il Sistema Sanitario: Autonomia Differenziata, attuazione del PNRR e nuove competenze |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |


Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT

| | |
|---|---|
| • Date | **10/05/2023-13/05/2023** |
| | **23° Convegno Nazionale Associazione Nazionale Ingegneri Clinici – AIIC** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Associazione Italiana Ingegneri Clinici (AIIC) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Innovazione e accessibilità: il governo delle tecnologie sanitarie come sfida sociale<br>Esperienze innovative di procurement, Value Based Management e innovazione efficace e sostenibile, PNRR e software digitali, PNRR e grandi tecnologie, |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **28/11/2022-29/11/2022** |
| | **Convegno Nazionale N.I.San.** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | NISAN – Network Italiano Sanitario |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Costi Standard, HTA, Costi dei percorsi di cura, Analisi sui nuovi servizi territoriali DM77<br>Titolo Convegno: DAL DATO ALLA DECISIONE: L'importanza di una corretta informazione per determinare strategie efficaci: dalla Teoria alla Pratica<br>- STRUMENTI E APPLICAZIONI PER TRADURRE I DATI IN INFORMAZIONI UTILI PER LE DECISIONI<br>COME COSTRUIRE INFORMAZIONI PER REALIZZARE DECISIONI STRATEGICHE |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **29/04/2022-30/04/2022** |
| | **I Convegno ECOMAS** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Degli Studi di Bari ALDO MORO |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Economia e Management delle Aziende Sanitarie<br>La Gestione della Sanità Post-Pandemia alle Luce del PNRR:<br>Digitalizzazione, Costi Standard e Real-World Evidence |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **31/05/2022** |
| | **"Diritti e doveri in materia di prevenzione della corruzione: Codici di comportamento, conflitto di interessi, whistleblowing"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Puglia – ISFORM & CONSULTING Srl |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | - Prevenzione della corruzione e conflitto di interessi |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **23/06/2022** |
| | **"Obblighi di pubblicità e trasparenza nell'ambito delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture: aspetti teorici e pratici"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Puglia – ISFORM & CONSULTING Srl |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Trasparenza e appalti |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **13/12/2021-14/12/2021** |
| | **Convegno Nazionale N.I.San.** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | NISAN – Network Italiano Sanitario |


Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT

| | |
|---|---|
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Costi Standard COVID-19, analisi gestionale delle terapie innovative, nuovi sistemi per l'allocazione delle risorse regionali: realizzazione e metodologie a confronto |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **19/11/2021** |
| | **"Prevenzione della corruzione e conflitto di interessi nei settori specifici degli appalti e dei contratti pubblici e del reclutamento e gestione del personale, con particolare attenzione all'evoluzione normativa e ai nuovi rischi connessi all'emergenza pandemica da covid 19"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Puglia – ISFORM & CONSULTING Srl |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Prevenzione della corruzione e conflitto di interessi |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **28/10/2020** |
| | **"Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso agli atti nelle PA"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Puglia – ISFORM & CONSULTING Srl |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso agli atti nelle Pubbliche Amministrazioni |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **17/09/2020** |
| | **"Conflitto di interessi, inconferibilità ed incompatibilità di incarichi nell'Ente Regione"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Puglia – ISFORM & CONSULTING Srl |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Conflitto di interessi, inconferibilità ed incompatibilità di incarichi nella Regione Puglia |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **21/07/2020** |
| | **"Corso di formazione prevenzione della corruzione"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Regione Puglia – ISFORM & CONSULTING Srl |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Prevenzione della corruzione |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **20/03/2018** |
| | **Formazione sull'utilizzo della piattaforma EmPULIA** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Innovapuglia, Regione Puglia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Utilizzo del servizio telematico EmPULIA, aggiornamento all'utilizzo per gli affidamenti diretti di forniture |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |
| • Date | **13/11/2014** |
| | **Convegno "Fatturazione Elettronica - Dall'Obbligo all'opportunità"** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | a.e.p. El., Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi e Provveditori della sanità Azienda Sanitaria Locale - Regione Puglia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Fatturazione Elettronica |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE |


Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT

| | |
|---|---|
| • Date | **17/09/2014 - 18/09/2014** |
| | **Giornate di Addestramento all'utilizzo della Piattaforma EmPULIA** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Innovapuglia, Regione Puglia |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Utilizzo della piattaforma EmPULIA per procedure monolotto e multilotto-multivoce (predisposizione documento di gara telematico, pubblicazione bando, presentazione chiarimenti e loro gestione, aperture buste amministrative e relative comunicazioni, aperture buste economiche con attribuzione punteggio e graduatoria, comunicazioni dell'aggiudicazione, predisposizione verbale di gara e dei risultati di gara) |
| • Qualifica conseguita | |

| | |
|---|---|
| • Date | **10/07/2014** |
| | **Corso di formazione "AVCPass e della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici" (8 ore)** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Azienda Sanitaria Locale - Dipartimento Gestione Risorse Umane Economico Finanziario e Affari Generali - U.O.D. Formazione in collaborazione con E.B.I.T. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Utilizzo della piattaforma SIMOG, AVCPass, Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, nuove modalità di controllo dei requisiti degli Operatori Economici |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI FREQUENZA E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE DEL CORSO |

| | |
|---|---|
| • Date | **25/01/2013** |
| | **Concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro - D.Lgs. 81/2008 (4 ore)** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Docente R.S.P.P. accreditato Regione Puglia - Consulente Sicurezza sul Lavoro |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro nel settore dell'Informatica e Consulenza |
| • Qualifica conseguita | ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA APPRENDIMENTO DEL CORSO |

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16**

"*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge*".

**BARI, 18/12/2024** **IN FEDE**

Paolo Tristani
18.12.2024
12:58:07
GMT+02:00



Per ulteriori informazioni:
TEL.3886116526 - PTRISTANI@LIBERO.IT - PAOLO.TRISTANI@PEC.IT