

INFORMAZIONI PERSONALI

**BEVILACQUA NICANGELA DESIREE'**

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN  
REGIONE PUGLIA

**01/12/2022**

Comparto

*Area di inquadramento*

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

*Profilo professionale*

Specialista tecnico di policy

*Ambito di ruolo*

Protezione civile e Tutela del territorio

**ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ**

01/12/2023

Specifica Responsabilità (DD 246/23) di tipologia A), B), C), E):  
disposizioni regolamentari, tecniche e normative della programmazione unitaria

monitoraggio dell'avanzamento finanziario, fisico e procedurale dei programmi con riferimento agli indicatori, allo Sviluppo Sostenibile e all'Agenda 2030

01/12/2022 - 30/11/2023

Str. Speciale AdG POR: supporto alla programmazione nell'ambito della politica di coesione e degli indicatori di programma; supporto al monitoraggio, nell'ambito della politica di coesione, del Sistema Informativo MIR e predisposizione della reportistica prevista dagli adempimenti regolamentari

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

---

**01/07/2018 - 25/11/2022**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente senior nell'ambito del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020 - FESR

*Principali attività o responsabilità*

Supporto alle attività connesse alla gestione operativa, amministrativa ed attuativa delle operazioni cofinanziate con particolare riferimento alla programmazione, alle riprogrammazioni ed al monitoraggio. Supporto alla redazione della documentazione prevista dai regolamenti comunitari.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Ernest & Young Advisory SPA con sede in MILANO alla via Meravigli n. 14

*Tipologia di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

Società specializzata nella progettazione e valutazione di programmi di investimento per lo sviluppo sostenibile del territorio

**01/07/2017 - 30/06/2018**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente nell'ambito del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020 – FESR

*Principali attività o responsabilità*

Supporto alle attività connesse al monitoraggio finanziario, fisico e procedurale a livello di singolo progetto secondo l'articolazione del sistema informativo, implementazione ed estrazioni di informazioni da data base complessi; supporto ai beneficiari e alle strutture regionali coinvolte

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

E&Y FINANCIAL BUSINESS ADVISORS SPA – sede legale Milano in Via Meravigli 14

*Tipologia di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

Società specializzata nella progettazione e valutazione di programmi di investimento per lo sviluppo sostenibile del territorio

**13/12/2016 - 30/06/2017**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente nell'ambito del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del PO FESR Puglia 2007-2013

*Principali attività o responsabilità*

Supporto ai responsabili di sub - azione del programma nell'ambito delle verifiche amministrative propedeutiche ai controlli di I livello sui progetti finanziati, controllo dell'implementazione del sistema di monitoraggio da parte dei beneficiari. Supporto alla redazione delle relazioni annuali.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Ernst & Young SpA - con sede in Milano alla via Meravigli n. 14

*Tipo di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

Società specializzata nella progettazione e valutazione di programmi di investimento per lo sviluppo sostenibile del territorio

**02/07/2012 - 12/12/2016**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente nell'ambito del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del PR Puglia FESR 2007-2013

*Principali attività o responsabilità*

Supporto ai responsabili di sub - azione del programma nell'ambito delle verifiche amministrative propedeutiche ai controlli di I livello sui progetti finanziati, controllo dell'implementazione del sistema di monitoraggio da parte dei beneficiari. Supporto alla redazione delle relazioni annuali.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

ERNST & YOUNG FINANCIAL BUSINESS ADVISORS SPA – sede legale Milano in Via F. Wittgens 4

*Tipo di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

Società specializzata nella progettazione e valutazione di programmi di investimento per lo sviluppo sostenibile del territorio

**02/07/2012 - 31/10/2012**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente senior nell'ambito del servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione del PO FESR Puglia 2007-2013

*Principali attività o responsabilità*

Supporto ai responsabili di sub - azione del programma nell'ambito delle verifiche amministrative propedeutiche ai controlli di I livello sui progetti finanziati, controllo dell'implementazione del sistema di monitoraggio da parte dei beneficiari. Supporto alla redazione delle relazioni annuali.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

ECOSFERA SPA - con sede in Roma alla via PO, 28

*Tipo di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

progettazione e gestione integrata

**01/11/2011 - 30/06/2012**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Collaborazione professionale

*Principali attività o responsabilità*

Collaborazione alla progettazione di opere idrauliche inerenti il Sistema Idrico Integrato della Regione Puglia (acquedotti e fognature) ed alla verifica di compatibilità programmatica

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Ingegneria srl con sede in Bari alla via tridente n. 22

*Tipo di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

società operante nel campo della progettazione ingegneristica

**01/03/2009 - 31/03/2011**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente tecnico c/o Società di energie rinnovabili

*Principali attività o responsabilità*

collaborazione alla progettazione e alle verifiche di compatibilità tecniche ed ambientali per la costruzione di impianti non integrati di produzione di energia rinnovabile da fonte fotovoltaica, predisposizione della documentazione tecnica per l'ottenimento delle autorizzazioni

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Photonica srl con sede in Corato - SP 231

*Tipo di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

Energie alternative

**01/06/2008 - 31/10/2008**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Consulente su progetto Wet Sys B PIC III A INTERREG Italia - Albania

*Principali attività o responsabilità*

Asse II, Misura 2.1 Azione 2: analisi e stesura di piani con riferimento alle aree ricadenti in ambiente protetto - Rete Natura 2000

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Politecnico di Bari - con sede in via Orabona

*Tipo di attività o settore*

ISTRUZIONE

*Specificare*

ambiente e sviluppo sostenibile

## Curriculum Vitae

**01/02/2005 - 31/03/2008**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

*Lavoro o posizione ricoperta*

Collaborazione professionale

*Principali attività o responsabilità*

Collaborazione nell'ambito di progetti a carattere ambientale inerente i Sistemi di Gestione Ambientale ISO 14001 ed il progetto GESTione delle COste a valere su Interreg Italia - Albania: analisi della normativa di settore e applicazioni

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Ingegneria srl con sede in Bari via Tridente n. 32

*Tipo di attività o settore*

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

*Specificare*

ambiente e sviluppo sostenibile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

*Altri percorsi formativi*

Internal Environmental Auditor ISO 14001 (corso base di 24 ore) c/o CISQ - Politecnico di Bari

**22/04/2024**

ALTRO

Formazione del personale dipendente tramite la piattaforma Syllabus:

- transizione amministrativa
- transizione digitale
- transizione ecologica

**22/04/2024**

ALTRO

formazione specifica sull'accessibilità - corso base per il personale dipendente della Regione Puglia

**03/05/2023**

ALTRO

Formazione generale sulla Salute e Sicurezza negli Ambienti di lavoro (art. 36 e 37 D.lgs 81/08) Rischio Basso e rischio Medio

**06/02/2016** ALTRO

Master di Specializzazione in appalti pubblici c/o Business school del Sole24 -  
ed 2016

**29/03/2012** ABILITAZIONI PROFESSIONALI

*Dettaglio titolo di studio*

INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE

Data esame di stato: 29/03/2012

**20/07/2011** LAUREA SPECIALISTICA / LAUREA MAGISTRALE

*Dettaglio titolo di studio*

LAUREE SPECIALISTICHE IN INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO

Laurea specialistica in ingegneria per tutela del territorio

**17/03/2007** ABILITAZIONI PROFESSIONALI

*Dettaglio titolo di studio*

INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE IUNIOR

Data esame di stato: 17/03/2007

**03/10/2006** LAUREA I LIVELLO / LAUREA TRIENNALE

*Dettaglio titolo di studio*

Ingegneria Civile e Ambientale

Ingegneria per l'ambiente ed il territorio

**03/10/2006** ALTRO

Internal Environmental Auditor ISO 14001 (corso base di 24 ore) c/o CISQ -  
Politecnico di Bari

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**


---

*Madrelingua* Italiano

*Altre lingue*

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

*Capacità e competenze sociali*

ottima propensione all'organizzazione e all'ascolto nelle dinamiche lavorative, sociali, interpersonali e familiari

*Capacità e competenze organizzative*

ORIENTAMENTO AL RISULTATO, COLLABORAZIONE, INIZIATIVA, GESTIONE DEI PROCESSI, ORIENTAMENTO ALL'APPRENDIMENTO, SOSTENIBILITÀ, INCLUSIONE, CONSAPEVOLEZZA DIGITALE, SOLUZIONE DEI PROBLEMI

*Capacità e competenze tecniche*

ottime capacità di scrittura e di dialogo nonchè di comprensione ed elaborazione dati in contesti complessi

*Capacità e competenze informatiche*

padronanza dei sistemi informatici ed informativi - office, autocad, gis, sistemi informativi regionali, piattaforme di scambio dati SFC2014 e 2021

*Altre capacità e competenze*

ottima propensione al lavoro di gruppo, alla risoluzione di problemi, alla flessibilità e alla dinamicità

*Certificazioni*

certificazione ECDL

*Patenti*

patente di guida di tipo B

*Ulteriori informazioni*

maturità classica c/o Liceo Ginnasio "A. Oriani" - Corato, compimento inferiore di pianoforte c/o Conservatorio "N. Piccinni" - Bari

- Il/la sottoscritto/a BEVILACQUA NICANGELA DESIREE', consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal



GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



Il/la sottoscritto/a BEVILACQUA NICANGELA DESIREE', ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

22/04/2024

BEVILACQUA NICANGELA  
DESIREE'