

INFORMAZIONI PERSONALI

CATALDO ROMINA

Telefono aziendale:0805 406437

Email regionale: R.CATALDO@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA

01/02/2023

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista tecnico di policy

Ambito di ruolo

Turismo

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/05/2024

Titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione "Responsabile degli Avvisi pubblici della Sezione Turismo e Internazionalizzazione" di tipologia c), conferito con DD. N. 00111 del 30/04/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 056

06/07/2023

RUP Responsabile avanzamento procedurale-finanziario e di rendicontazione degli interventi finanziati sugli Avvisi pubblici per la selezione di proposte progettuali finalizzate al potenziamento e qualificazione degli info-point turistici appartenenti alla rete regionale pugliese Anni 2019,2020,2022

06/07/2023

RUP - Responsabile dell'avanzamento procedurale, finanziario e di rendicontazione degli interventi finanziati a valere sugli Avvisi pubblici per l'organizzazione di iniziative di ospitalità di giornalisti e opinion leader rivolti a Comuni della Regione Puglia Annualità 2017, 2018, 2019 e 2020

06/07/2023

Collaborazione alle attività di implementazione dei progetti finanziati dalla Sezione e di aggiornamento del sistema informativo di registrazione e conservazione dei dati contabili, fisici e procedurali nel sistema MIR e

Easycheck

06/07/2023

RUP Gestione dei procedimenti amministrativi connessi agli avvisi pubblici finanziati a valere sui fondi strutturali FSC, FESR, POC della Sezione Turismo, dalla fase di stesura e pubblicazione dell'avviso, sino alla fase di chiusura della rendicontazione e monitoraggio fisico-finanziario dei progetti

01/02/2023

PrdAz Attività di controllo amministrativo-contabile sui progetti ammessi a finanziamento sull'Avviso FSC 2014/2020 PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE PUGLIA, Settore prioritario "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali". Interventi strategici sulle Infrastrutture turistiche

01/02/2023

Gestione degli adempimenti amministrativi e l'applicazione degli obblighi derivanti dalla normativa sugli aiuti di stato e dal Codice degli Appalti, connessi ai procedimenti in essere presso la Sezione Turismo e Internazionalizzazione

01/02/2023

Supporto alla gestione, rendicontazione e monitoraggio fisico-finanziario delle progettualità finanziate a valere sui fondi strutturali in capo alla Sezione Turismo e Internazionalizzazione

ESPERIENZE PROFESSIONALI

01/04/2022 - 31/01/2023

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Funzionario cat. D1 con mansioni Responsabile di gestione e rendicontazione dei progetti complessi

Principali attività o responsabilità

Gestione delle procedure di selezione, valutazione, verifica, monitoraggio e rendicontazione dei progetti presentati a valere sui bandi FSC 14-20 e sui bandi emanati su fondi del bilancio autonomo regionale presentati dai soggetti operanti nel settore della cultura e dello spettacolo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Teatro Pubblico Pugliese – con ordine di servizio di assegnazione presso la Regione Puglia – Dip.to turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio - Sezione Economia della cultura

Tipo di attività o settore

Altro

<i>Specificare</i>	Settore Turismo, cultura e beni culturali
16/02/2022 - 15/08/2022	Rapporto di lavoro autonomo
<i>Tipologia di contratto</i>	Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Prestazione di lavoro occasionale DI SUPPORTO ALLA RICERCA nell'ambito del progetto CUIS P.I.E.T.R.E. – ANNO 2019 - Attività di Ricerca SSD IUS/21
<i>Principali attività o responsabilità</i>	Attività di ricerca e divulgazione in materia di politiche e strumenti nazionali e regionali per la valorizzazione e fruizione turistica del patrimonio culturale materiale e immateriale
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Università del Salento – Dip.to Storia, Società e Studi sull'uomo, Lecce
<i>Tipo di attività o settore</i>	ISTRUZIONE
<i>Specificare</i>	Settore ricerca e divulgazione universitaria
01/07/2021 - 31/03/2022	Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato
<i>Tipologia di contratto</i>	Tempo determinato
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Funzionario cat. D1 con mansioni Responsabile di gestione e rendicontazione dei progetti complessi
<i>Principali attività o responsabilità</i>	Gestione delle procedure di selezione, valutazione, verifica, monitoraggio e rendicontazione dei progetti presentati a valere sui bandi FSC 14-20 e sui bandi emanati su fondi del bilancio autonomo regionale presentati dai soggetti operanti nel settore della cultura e dello spettacolo
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Teatro Pubblico Pugliese – con ordine di servizio di assegnazione presso la Regione Puglia – Dip.to turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio - Sezione Economia della cultura
<i>Tipo di attività o settore</i>	Altro
<i>Specificare</i>	Settore turismo, cultura e beni culturali

16/04/2020 - 30/06/2021

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Funzionario Cat. D1 - Responsabile di gestione e rendicontazione dei progetti complessi

Principali attività o responsabilità

Gestione delle procedure di selezione, valutazione, verifica, monitoraggio e rendicontazione dei progetti presentati a valere sui bandi FSC 14-20 e sui bandi emanati su fondi del bilancio autonomo regionale presentati dai soggetti operanti nel settore della cultura e dello spettacolo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Etyca s.p.a. per conto di Teatro Pubblico Pugliese con ordine di servizio di assegnazione alla Regione Puglia – Dip.to turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio - Sezione Economia della cultura

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Settore turismo, cultura e beni culturali

08/12/2020 - 07/06/2021

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Prestazione di lavoro occasionale DI SUPPORTO ALLA RICERCA nell'ambito del progetto CUIS – P.I.E.T.R.E. – ANNO 2018 - Attività di Ricerca SSD IUS/21

Principali attività o responsabilità

Attività di ricerca bibliografica e giurisprudenziale della normativa in materia di identità culturale in una prospettiva multilivello; ricostruzione del concetto e del rapporto con l'art. 9 della Costituzione e del nesso tra territorio-patrimonio-beni culturali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università del Salento – Dip.to Storia, Società e Studi sull'uomo, Lecce

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Ricerca scientifica con divulgazione universitaria

30/04/2019 - 01/05/2020

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo determinato

Lavoro o posizione ricoperta

Assegnista di ricerca in tema di tema di "Agenda digitale e nuovi diritti per la conoscenza, tutela e valorizzazione del patrimonio culturale: profili informatico-giuridici - Assegno di ricerca SSD IUS/12

Principali attività o responsabilità

Attività di ricerca nella cattedra di Informatica giuridica sul tema della digitalizzazione, fruizione e valorizzazione digitale dei beni culturali con particolare riguardo all'elaborazione dei modelli per una cultura digitale in Puglia e allo studio del diritto alla cultura in chiave digitale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università del Salento, Dipartimento di Storia, società e studi sull'uomo, Lecce

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Settore istruzione e ricerca universitaria

15/04/2018 - 20/04/2020

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Co.co.co – Assistenza tecnica nella gestione e rendicontazione di progetti complessi

Principali attività o responsabilità

Gestione delle procedure di selezione, valutazione, verifica, monitoraggio e rendicontazione dei progetti presentati a valere sui bandi FSC 14-20 e sui bandi emanati su fondi del bilancio autonomo regionale presentati dai soggetti operanti nel settore della cultura e dello spettacolo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Teatro Pubblico Pugliese con ordine di servizio di assegnazione presso la Regione Puglia – Dip.to turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio - Sezione Economia della cultura

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Settore turismo, cultura e beni culturali

04/11/2016 - 03/04/2018

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Co.co.co – Assistenza tecnica nella gestione e rendicontazione di progetti complessi

Principali attività o responsabilità

Gestione delle procedure di selezione, valutazione, verifica, monitoraggio e rendicontazione dei progetti presentati a valere sui bandi FSC 14-20 e sui bandi emanati su fondi del bilancio autonomo regionale presentati dai soggetti operanti nel settore della cultura e dello spettacolo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Puglia – Dip.to turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Settore Turismo, cultura e beni culturali

14/07/2016 - 13/07/2017

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Tutor didattica e ricerca con contratto di prestazione professionale presso la Scuola Superiore ISUFI dell'Università del Salento

Principali attività o responsabilità

attività di "Servizio alla didattica e alle attività ad essa connesse in relazione alle finalità peculiari dell'ISUFI (didattica, placement, internazionalizzazione e ricerca)"

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scuola Superiore ISUFI - Università del Salento, Lecce

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Settore Istruzione universitaria e ricerca

14/11/2016 - 14/11/2016

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Docente/formatore esperto IN GRADUATORIA nel progetto Sugli snodi territoriali dell'ISS "Cosimo De Giorgi" di Lecce per DS

Principali attività o responsabilità

Docenza in Progettazione, Profilo P1 del PNSD Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Asse I, Istruzione, FSE, OS 10.8-Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione, adozione di approcci didattici innovativi-Snodi formativi territoriali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ISS "Cosimo De Giorgi" di Lecce

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Settore Istruzione per DS

07/01/2009 - 07/01/2010

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Collaboratrice del Servizio civile nazionale presso Comune di Taviano

Principali attività o responsabilità

Gestione del progetto Nazionale Informagiovani e dello I.A.T. – Informazione e accoglienza turistica della Marina di Mancaversa con funzioni di Ufficio informativo turistico

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Taviano - Ufficio relazioni con il pubblico (URP)

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Settore turismo e politiche giovanili

05/07/2007 - 04/07/2008

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Tutor presso l'Ufficio diritto allo studio DAS dell'Università del Salento (D.R. N. 1527/2007)

Principali attività o responsabilità

Prestazione professionale di tutoraggio agli studenti presso gli Internet point di sostegno procedure on-line, assistenza alle procedure di immatricolazione ed iscrizione on-line; attività di tutorato ed orientamento

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università del Salento - Ufficio diritto allo studio, Centro per l'integrazione, Lecce

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Settore istruzione universitaria

26/08/2006 - 01/01/2007

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Co.co.co. per attività amministrativa d'ufficio e tutor agli studenti

Principali attività o responsabilità

gestione attività amministrativa d'ufficio e tutor agli studenti presso gli Internet point di sostegno procedure on-line, assistenza alle procedure di immatricolazione ed iscrizione on-line; attività di tutorato ed orientamento

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università del Salento - Ufficio diritto allo studio, Centro per l'integrazione, Lecce

Tipo di attività o settore

ISTRUZIONE

Specificare

Settore università

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Altri percorsi formativi

dal 23.02.2024 e in corso: partecipazione Corso di formazione "Let's speak English! Inglese per la PA - Livello Intermedio" Progetto INPS Valore PA 2023 - Formazione dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, a cura di Universitas CSEI Consorzio Universitario per la formazione e l'innovazione

04/04/2024

ALTRO

Corso formazione on line Conoscere gli elementi essenziali per la progettazione, realizzazione e valutazione dei servizi digitali su piattaforma Syllabus - livello intermedio

21/03/2024

ALTRO

corso on line Produrre, valutare e gestire documenti informatici, Livello intermedio promosso dal Dip.to della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto SYLLABUS – Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni – acquisizione dell'attestato di partecipazione e del Digital Badge di liv. avanzato

18/03/2024

ALTRO

corso on line Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Livello intermedio (Edizione 03) promosso dal Dip.to della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto SYLLABUS – Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni – acquisizione Badge liv. avanzato

07/03/2024

ALTRO

corso on line "Strumenti e metodi per l'accountability" promosso dal Dip.to della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto SYLLABUS – Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni – acquisizione dell'attestato di partecipazione e del Digital Badge di Livello Introduttivo

07/03/2024

ALTRO

corso on line "L'accountability nella logica di governo aperto" promosso dal Dip.to della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto SYLLABUS – Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni – acquisizione dell'attestato di partecipazione e del Digital Badge di Livello Introduttivo.

- 06/03/2024** ALTRO
- corso on line "Il codice dei contratti pubblici ex d.lgs. 36/2023" promosso dal Dip.to della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto SYLLABUS – Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni – acquisizione dell'attestato di partecipazione e del Digital Badge di Livello Introduttivo
- 31/01/2024** ALTRO
- corso on line "Nuovo codice dei contratti pubblici – introduttivo", promosso dal Dip.to della Funzione Pubblica nell'ambito del progetto SYLLABUS – Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni – acquisizione dell'attestato di partecipazione e badge
- 05/10/2023** ALTRO
- Corso "La Riforma del Codice dei Contratti Pubblici: analisi dei principali istituti e risvolti sulle procedure di gara" tenuto da OperA – Organizzazione per le Amministrazioni – rilascio dell'attestato di partecipazione
- 22/06/2023** ALTRO
- Corso "Nuova disciplina dei contratti pubblici D. Lgs 36/2023 nell'ambito del Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale dei RUP - progetto finanziato dal Fondo nazionale di cui all'art.7, comma 7-bis, della L. 120/2020, tenuto da REGIONE Puglia
- 14/04/2020** MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO
- Dettaglio titolo di studio* Economico – giuridico
- Diploma di Master I LIVELLO IN DISCIPLINE GIURIDICHE-ECONOMICHE presso Università per stranieri Dante Alighieri – Reggio Calabria
- 27/01/2020** ALTRO
- Acquisizione del percorso formativo per l'acquisizione dei 24 cfu presso Università per stranieri Dante Alighieri – Reggio Calabria

14/06/2016

ALTRO

Diploma di Corso di perfezionamento in Progettazione Europea e nelle politiche di programmazione e di finanziamento multilivello conseguito presso S.A.R.A. Lab Spin off dell'università del Salento (Laboratorio di statistica per le scienze economiche e psicologiche) e ANCE Lecce

28/11/2015

ALTRO

Corso formazione di Service data expert della durata di 1300 ore.PON RICERCA E COMPETITIVITA' - DICET.Progetto integrato Cultura e Turismo - PON04a2_00029 denominato DICET-INMOTO-PROGETTO DI FORMAZIONE "Formazione in smart culture e turismo"-Esperta in servizi digitali per la fruizione dei BB.CC.

16/09/2014

DOTTORATO DI RICERCA

Dettaglio titolo di studio

Giuridico – amministrativo

Diploma di Dottore di ricerca in Forme dell'Evoluzione del Diritto – XXV ciclo – D.R. n. 1139/2014 conseguito presso Università del Salento. Titolo della tesi di dottorato: "L'interpretazione dei diritti nel dialogo multilivello: le famiglie di fronte alle Corti".

05/09/2012

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio

AVVOCATO

Data esame di stato: 05/09/2012

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte d'Appello di Lecce

24/07/2009

LAUREA SPECIALISTICA / LAUREA MAGISTRALE

Dettaglio titolo di studio

LAUREE SPECIALISTICHE IN GIURISPRUDENZA

Laurea specialistica con votazione 110 e Lode. Titolo della tesi di laurea specialistica in Costituzionalismi comparati: "I principi di diritto Ambientale tra Italia e Brasile: profili costituzionali comparati" - Facoltà di Giurisprudenza, Università del Salento, Lecce

27/10/2006

LAUREA I LIVELLO / LAUREA TRIENNALE

Dettaglio titolo di studio

Scienze dei Servizi Giuridici

Laurea specialistica con votazione 101/110. Titolo della tesi di laurea specialistica in Diritto dell'Unione europea: "Lo Stato Maggiore dell'Unione Europea" - Facoltà di Giurisprudenza, Università del Salento, Lecce

13/06/2006

ALTRO

Conseguita Patente Europea del Computer ECDL - 7 Moduli (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS, INTERNET, ECC..) presso Aica – Associazione italiana per l'informatica e il calcolo automatico sede di Racale - Esame superato con acquisizione della certificazione ECDL

2002

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Dettaglio titolo di studio

ALTRO

Diploma istruzione superiore in Ragioniere e Perito tecnico commerciale e programmatore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
A2 Certificato				

Capacità e competenze sociali

Ottime capacità di coordinamento di gruppi di lavoro maturate in anni di esperienza lavorativa e ottima capacità di operare in ambienti multidisciplinari e di comunicazione. Forte propensione ad intrattenere rapporti interpersonali in ambienti stimolanti e multiculturali

Capacità e competenze organizzative

COMUNICAZIONE, AFFIDABILITÀ, ACCURATEZZA, ORIENTAMENTO AL RISULTATO, INIZIATIVA, GUIDA DEL GRUPPO, GESTIONE DEI PROCESSI, ORIENTAMENTO ALL'APPRENDIMENTO, SOLUZIONE DEI PROBLEMI, INTEGRITÀ, INCLUSIONE, COLLABORAZIONE, ORIENTAMENTO AL SERVIZIO, SVILUPPO DEI COLLABORATORI, CONSAPEVOLEZZA DIGITALE, OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE

Capacità e competenze tecniche

Conoscenze e competenze in materia di project management applicate in particolar modo alla gestione dei progetti a valere su programmi a gestione diretta e su fondi strutturali.

Capacità e competenze informatiche

Ottima capacità di utilizzo di tutte le attrezzature informatiche. Ottima conoscenza ed utilizzo del sistema operativo Windows, pacchetto Office, Google, MIR, CIFRA 2, KOSMOS, altre piattaforme di gestione informatica nonché altri programmi diffusamente utilizzati.

Certificazioni

- 1) Cambridge English Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 2) – Council of Europe Level A2 – 06/01/2016;
- 2) Certificate di frequenza del corso di Inglese Livello B1 presso United Kingdom School di Racale (Le) - 13/07/2015;
- 3) Patente europea del computer - ECDL - 13/06/2006

Patenti

B

Ulteriori informazioni

Autrice di 7 pubblicazioni scientifiche sia con ISSN, sia su riviste di fascia A

- Il/la sottoscritto/a CATALDO ROMINA, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



- Il/la sottoscritto/a CATALDO ROMINA, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

17/05/2024

CATALDO ROMINA