



# Giuseppe Giagnorio

**Abitazione** : Via E. Kant 15, 71015, San Nicandro Garganico, Italia

**E-mail**: [g.giagnorio@yahoo.it](mailto:g.giagnorio@yahoo.it) **Telefono**: (+39) 3891009746

**Sesso**: Maschile **Data di nascita**: 10/03/1988 **Nazionalità**: Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### *Regione Puglia*

**Città**: Bari | **Paese**: Italia

[ 01/01/2026 – Attuale ] **Funzionario amministrativo**

E.Q. Responsabile Cassa Centrale

### *Regione Puglia*

**Città**: Bari | **Paese**: Italia

[ 01/03/2023 – 31/12/2025 ] **Funzionario amministrativo**

Supporto amministrativo - contabile al servizio Economato e Cassa

### *Studio Commerciale Rag. Bartolomeo Gaggiano*

**Città**: San Nicandro Garganico | **Paese**: Italia

[ 06/2021 – 09/2021 ] **Stage Curriculare**

Contabilità ordinaria e semplificata

### *Europa Club 95*

**Città**: San Nicandro Garganico | **Paese**: Italia

[ 2010 – 2021 ] **Collaboratore**

Gestione

Assistenza IT

### *Studio Commerciale Dott. Antonio Vocale*

**Città**: San Nicandro Garganico | **Paese**: Italia

[ 10/2018 – 12/2018 ] **Stage Curriculare**

Contabilità ordinaria e semplificata

Liquidazioni Iva

Irpef

Trasmissione telematica f24

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 2019 – 2021 ] **Laurea Magistrale LM-77 in Economia Aziendale/Management**

*Università degli Studi di Foggia*

**Voto finale**: 106/110 | **Tesi**: Programmazione e gestione dei fondi europei. La Programmazione 2021-2027

[ 2014 – 2019 ] **Laurea Triennale LT-18 in Economia Aziendale/Management**

*Università degli Studi di Foggia*

**Voto finale**: 95/110 | **Tesi**: La ristrutturazione finanziaria delle imprese in crisi

[ 2014 ] **Diploma Tecnico Commerciale**

**ITES A. Fraccareta**

**Città:** San Severo | **Paese:** Italia | **Voto finale:** 87/100

---

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**Inglese**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

---

## COMPETENZE

Office Suite: Microsoft Office | Web Browser | Gestione sistemi e reti | Gestione dei dati

---

## PATENTE DI GUIDA

**Automobile:** B

---

## ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

[ 2020 – 2020 ]

**Corso Excel Skills for Business: Essentials**

**Link:** <http://www.coursera.org/account/accomplishments/certificate/WR32HJBANEZW>

[ 2020 – 2020 ]

**Business Analytics for Decision Making**

**Link:** <http://www.coursera.org/account/accomplishments/certificate/28ZT8FHNVD9Y>

[ 2020 – 2020 ]

**Digital Product Management: Modern Fundamentals**

**Link:** <http://www.coursera.org/account/accomplishments/certificate/VBQFMTMUZ6LV>

[ 2017 – 2017 ]

**Samsung Innovation Designer**

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*