

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**DE TULLIO FRANCESCO**

Telefono aziendale: 0805 407826

Email regionale: F.DETULLIO@REGIONE.PUGLIA.IT

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN  
REGIONE PUGLIA**

---

**01/05/2023**

Comparto

*Area di inquadramento*

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

*Profilo professionale*

Specialista tecnico di policy

*Ambito di ruolo*

Lavori Pubblici

**ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ**

01/12/2025

Incarico di Responsabilità equiparata ad Elevate Qualificazioni in "Investimenti per la difesa del suolo" fino al 01/12/2027 (cfr. AD 073/DIR/2025/137)

27/12/2023 - 30/11/2025

Responsabile del procedimento di monitoraggio e rendicontazione delle linee di finanziamento relative alle passate programmazioni di interventi in materia di difesa del suolo, compresa la redazione dei provvedimenti di liquidazione e pagamento (v. AD 073/DIR/2023/00160 e AD 073/DIR/2024/00161)

17/09/2024 - 28/10/2025

Attività di rendicontazione interventi su piattaforme dedicate (SGP,BDAP, KRONOS, MIRWEB per il Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella Regione Puglia (v. Decreto del Commissario n. 759 del 17/09/2024)

16/05/2024 - 28/10/2025

Unità di Controllo di Azione (UdCA) per gli interventi delle Sub-Azioni 5.1.b e 5.2.b del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, con compiti inerenti le verifiche amministrativo-contabili e ai controlli in loco previsti dal Si.Ge.Co (v. Ordine di Servizio prot. 234503/2024)

06/02/2025 - 16/03/2025

Commissario di gara (v. Determina n. 7 del 06/02/2025)

27/11/2023 - 01/02/2024

Commissario di gara (v. Determina n. 902 del 27/11/2023)

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

---

**29/11/2021 - 01/05/2023**

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

*Tipologia di contratto*

Tempo indeterminato

*Lavoro o posizione ricoperta*

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

*Principali attività o responsabilità*

RUP, COMMISSARIO DI GARA, RENDICONTAZIONE

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

*Tipo di attività o settore*

Altro

*Specificare*

PA

**11/06/2021 - 27/11/2021** Rapporto di lavoro autonomo

**Tipologia di contratto** Contratto d'opera manuale ed intellettuale

**Lavoro o posizione ricoperta** Supporto al RUP

**Principali attività o responsabilità** Supporto alla redazione di progetti e documentazione di gara

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Gioia del Colle (BA)

**Tipo di attività o settore** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

**Specificare** Pubblica Amministrazione

**15/09/2019 - 30/04/2021** Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato

**Tipologia di contratto** Tempo determinato

**Lavoro o posizione ricoperta** Istruttore tecnico

**Principali attività o responsabilità** Attività supporto all'espletamento procedimenti di condono edilizio (Legge n. 47/85, n. 724/1994, n. 326/2003)

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Tempor SPA per conto del Comune di Mola di Bari (BA)

**Tipo di attività o settore** AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

**Specificare** Pubblica Amministrazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

*Altri percorsi formativi*

Corso di Formazione Valutatori AeDES "Valutazione dell'Impatto, Censimento dei Danni e Rilievo Agibilità Post-Sisma" Formazione di base (Livello 1) e Formazione specialistica (Livello 2), con esame finale (sostenuto il 13/11/2025)

**05/04/2019**

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

*Dettaglio titolo di studio*

Tecnico

Pianificazione territoriale e ambientale

**20/03/2017**

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

*Dettaglio titolo di studio*

INGEGNERE CIVILE E AMBIENTALE

Data iscrizione all'albo: 20/03/2017

Data esame di stato: 20/03/2017

**16/04/2016**

LAUREA SPECIALISTICA / LAUREA MAGISTRALE

*Dettaglio titolo di studio*

LAUREE SPECIALISTICHE IN ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE

LAUREA IN INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

---

*Madrelingua*

Italiano

*Altre lingue*

| COMPRENSIONE   |                | PARLATO        |                | SCRITTO        |
|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Ascolto        | Lettura        | Interazione    | Produzione     |                |
| B1 Certificato |

Inglese

*Capacità e competenze sociali*

capacità comunicative, gestione della leadership, risoluzione dei conflitti,

problem solving, decision making, apprezzare le diversità

*Capacità e competenze organizzative*

COMUNICAZIONE, AFFIDABILITÀ, SOLUZIONE DEI PROBLEMI, GESTIONE DEI

PROCESSI, COLLABORAZIONE

*Capacità e competenze tecniche*

conoscenza portali catastali (SISTER), conoscenza portali appalti pubblici  
(ANAC, EMPULIA), conoscenza piattaforme di rendicontazione (SGP,BDAP,  
KRONOS, MIRWEB), conoscenza piattaforma rilevazione beni immobili (portale  
Tesoro)

*Capacità e competenze informatiche*

conoscenza sistemi operativi Windows e Macintosh, conoscenza applicativi  
pacchetto Office, conoscenza applicativi tecnici CAD-GIS

*Patenti*

A,B

- Il/la sottoscritto/a DE TULLIO FRANCESCO, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritieri, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.

Il/la sottoscritto/a DE TULLIO FRANCESCO, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

10/12/2025

DE TULLIO FRANCESCO