

INFORMAZIONI PERSONALI

LETA CRISTINA

Telefono aziendale:0805 404347

Email regionale: C.LETA@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN  
REGIONE PUGLIA

01/07/2023

Comparto

*Area di inquadramento*

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

*Profilo professionale*

Specialista tecnico di policy

*Ambito di ruolo*

Ambiente

**ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ**

14/07/2025

RESPONSABILITA' EQUIPARATA A E.Q. - RESPONSABILE DI SUB AZIONE  
2.10.1 - GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO INTERVENTI IN MATERIA  
DI RIFIUTI

02/07/2024 - 13/07/2025

Supporto all'attuazione dell'azione 2.10, supporto operativo nei compiti di  
gestione, monitoraggio e controllo degli interventi rientranti negli obiettivi  
della programmazione europea.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI**

---

**01/07/2023**

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

*Tipologia di contratto*

Tempo indeterminato

*Lavoro o posizione ricoperta*

Funzionario ad elevata qualificazione

*Principali attività o responsabilità*

Monitoraggio dei dati relativi all'attuazione della Sub-Azione 2.10.1 con riferimento a tutti gli indicatori previsti; assicurando l'avanzamento procedurale e finanziario delle operazioni nel rispetto delle scadenze di certificazione e del conseguimento degli obiettivi di spesa.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Regione Puglia  
Bari via Gentile 52

*Tipo di attività o settore*

RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO

*Specificare*

Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana;  
Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

**27/11/2024**

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

*Dettaglio titolo di studio*

BIOLOGO IUNIOR

Data esame di stato: 27/11/2024

**11/12/2012**

LAUREA I LIVELLO / LAUREA TRIENNALE

*Dettaglio titolo di studio*

Biotechnologie

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**


---

*Madrelingua* Italiano

*Altre lingue*

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Medio	Alto	Medio	Medio	Alto

*Capacità e competenze sociali*

Buone capacità relazionali e comunicative, sviluppate nel confronto quotidiano con enti locali, beneficiari e strutture amministrative. Attitudine al lavoro in team e alla collaborazione intersettoriale. Capacità di gestione dei rapporti istituzionali con diversi interlocutori.

*Capacità e competenze organizzative*

ORIENTAMENTO AL RISULTATO, GUIDA DEL GRUPPO, SOLUZIONE DEI PROBLEMI, GESTIONE DEI PROCESSI, COLLABORAZIONE

*Capacità e competenze tecniche*

Utilizzo e aggiornamento dei sistemi informativi per la registrazione e la conservazione dei dati contabili, procedurali e fisici, funzionali al monitoraggio, alla rendicontazione e alla certificazione delle spese. Controllo della corretta tenuta della contabilità separata o codificazione contabile.

*Capacità e competenze informatiche*

Utilizzo dei sistemi informativi regionali MIR (Monitoraggio Interventi Regionali) e SIRP (Sistema Informativo Regionale Puglia) per attività di monitoraggio, rendicontazione e gestione degli interventi.

*Altre capacità e competenze*

Capacità di coordinamento e gestione dei rapporti con enti locali e beneficiari. Attitudine al problem solving e alla gestione di procedimenti complessi. Precisione e attenzione nella gestione di dati amministrativi, contabili e procedurali. Capacità di lavorare per obiettivi e nel Patente EU ECDL, Corsi su DNSH, criteri CAM e GPP, gestione del ciclo vita dei rifiuti, codice dei contratti D. Lgs n. 36/2023, Il ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), gestione e rendicontazione dei fondi UE, Contabilità pubblica e armonizzazione contabile.

*Patenti*

B

- Il/la sottoscritto/a LETA CRISTINA, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.

- Il/la sottoscritto/a LETA CRISTINA, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

02/04/2026

LETA CRISTINA