

INFORMAZIONI PERSONALI

ANGIULLI ROBERTA

Telefono aziendale:0805 404357

Email regionale: R.ANGIULLI@REGIONE.PUGLIA.IT

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA**

01/07/2023

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista tecnico di policy

Ambito di ruolo

Sviluppo del sistema produttivo

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/02/2026 - 01/02/2026

Responsabile Progetto NET4GREEN

ESPERIENZE PROFESSIONALI

11/10/2021 - 27/06/2023

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Specialista Amministrativo

Principali attività o responsabilità

Gestione delle attività amministrative e organizzative della società, con focus sull'efficienza operativa e sulla massimizzazione della produttività.

Supporto nella gestione degli ordini di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici.

Ottimizzazione dei processi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Masfarma snc, via dei mille 131, 70126, Bari

Tipo di attività o settore

ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

<i>Specificare</i>	Amministrazione di società che gestisce farmacie
11/03/2019 - 31/05/2021	Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato
<i>Tipologia di contratto</i>	Tempo indeterminato
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Senior Associate Investment Professional, Italian Investor Team Offshore
<i>Principali attività o responsabilità</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ Responsabile per i clienti italiani ultra-high net worth (UHNW), settore Life insurance (AUM \$2.5 miliardi)▪ Incaricata del ciclo dei conti di investimento, dalla loro apertura alla liquidazione e chiusura, con particolare focus sugli investimenti▪ Trading sui conti
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	JP MORGAN BANK LUXEMBOURG SA, Lussemburgo, LU
<i>Tipo di attività o settore</i>	ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE
01/09/2018 - 28/02/2019	Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato
<i>Tipologia di contratto</i>	Tempo indeterminato
<i>Lavoro o posizione ricoperta</i>	Analyst Investment Professional, Italian Investor Team Offshore
<i>Principali attività o responsabilità</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ Responsabile per i clienti italiani ultra-high net worth (UHNW), settore Life insurance (AUM \$2.5 miliardi)▪ Incaricata del ciclo dei conti di investimento, dalla loro apertura alla liquidazione e chiusura, con particolare focus sugli investimenti▪ Trading sui conti discrezionali
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	JP MORGAN INTERNATIONAL BANK LIMITED, Londra, UK
<i>Tipo di attività o settore</i>	ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE



11/12/2017 - 31/08/2018

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di un privato

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Analyst – Client Onboarding Officer, Periodic Review Team

Principali attività o responsabilità

- Revisione e monitoraggio della documentazione nonché delle operazioni dei clienti, in relazione al rischio di antiriciclaggio e alla prevenzione del finanziamento del terrorismo (Anti-Money Laundering – AML; Know Your Client - KYC)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Valutazione del rischio, segnalazione interna e indagine delle o JP MORGAN INTERNATIONAL BANK LIMITED, Edimburgo, UK

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE

03/04/2017 - 31/08/2017

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Collaborazione nel settore legale

Principali attività o responsabilità

- Studio delle posizioni debitorie e creditorie e predisposizione degli atti idonei a farvi fronte
- Redazione di contratti di vario genere e supporto tecnico giuridico nei confronti dei collaboratori dell'impresa

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Matarrese Srl, Bari, Italia

Tipo di attività o settore

ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

Specificare

Legale



15/10/2015 - 24/03/2017

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Lavoro a chiamata

Principali attività o responsabilità

- Hostess congressuale, responsabile del coordinamento delle attività di sala

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Meeting Planner Srl and Umana Spa, Bari, Italia

Tipo di attività o settore

ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

01/08/2015 - 11/09/2015

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Collaborazione nel settore legale

Principali attività o responsabilità

- Predisposizione di atti di citazione, comparse di costituzione e risposta, atti di opposizione a decreto ingiuntivo e atti di composizione stragiudiziale della lite nelle materie del diritto amministrativo e del diritto del lavoro

Nome e indirizzo del datore di lavoro

I&T Servizi, Bari, Italia

Tipo di attività o settore

ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

Specificare

Legale

01/11/2011 - 31/01/2014

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

Lavoro o posizione ricoperta

Praticante forense

Principali attività o responsabilità

- Studio di cause civili; predisposizione di atti legali giudiziari e stragiudiziali con riferimento alle materie del diritto societario, diritto sportivo, diritto di famiglia e diritto fallimentare
- Incaricata al recupero crediti per conto di enti pubblici e responsabile di tutte le fasi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Legale Trisorio Liuzzi & Associati, Via Andrea da Bari, 35, 70122 Bari BA

Tipo di attività o settore

ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

Specificare Legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

29/05/2015 MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

Dettaglio titolo di studio Economico – giuridico

Master di II livello in "Procedure e tecniche delle gestioni giudiziarie"

19/09/2014 ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio AVVOCATO

27/10/2011 LAUREA SPECIALISTICA / LAUREA MAGISTRALE

Dettaglio titolo di studio GIURISPRUDENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Alto	Alto	Alto	Alto	Alto

Capacità e competenze organizzative

COMUNICAZIONE, ORIENTAMENTO AL RISULTATO, SOLUZIONE DEI PROBLEMI

Capacità e competenze informatiche

Microsoft Office, Bloomberg, Factset, Morgan Markets

Certificazioni

First Certificate in English (FCE) – Level B2

Patenti

European Informatics Passport – EIPASS
Patente B

Ulteriori informazioni

Gennaio 2020 – Maggio 2021 Membro del “JPM Women On The Move (WOTM)” Lussemburgo, LU
Gennaio 2016 – Settembre 2017 -A.V.O. – Volontaria presso ospedale San Paolo, Bari, IT
Giugno 2011 – Settembre 2017 In.Con.Tra Srl – Volontaria Bari, IT
Agosto – Settembre 2012 Converse School San Diego, California

- Il/la sottoscritto/a ANGIULLI ROBERTA, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.



- Il/la sottoscritto/a ANGIULLI ROBERTA, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

10/02/2026

ANGIULLI ROBERTA