

 080/5406043 r.putignano@regione.puglia.it

Sesso Femminile | Nazionalità Italia, Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**01/07/2024 – IN CORSO**

Titolare di RESPONSABILITA' EQUIPARATA A E.Q. presso la STRUTTURA SPECIALE AUDIT FSE+ (Auditor Operazioni e test di conformità sul POR FESR-FSE 2014-2020 e sul PR FESR- FSE+ 2021-2027 e sui PROGRAMMI DI CTE (A.D. n. 33 del 30/04/2024 della Segreteria Generale della Presidenza)

**01/02/2024 – IN CORSO****Funzionario Amministrativo**

**REGIONE PUGLIA – Segreteria Generale della Presidenza – Sezione “Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni ed Antimafia sociale”** (inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del C.C.N.L. 2019-2021 per il personale del Comparto Funzioni Locali, profilo professionale “*Specialista tecnico di policy*” come da A.D. della Sezione Personale n. 301/2021 e da successivo adeguamento A.D. n. 366/2023).

**01/11/2020 – 31/01/2024****Funzionario Amministrativo**

**REGIONE PUGLIA – Segreteria Generale della Presidenza – Sezione “Sicurezza del cittadino, Politiche per le migrazioni ed Antimafia sociale”** (a seguito di superamento di procedura concorsuale indetta con D.D. 871/2020)

Attività di supporto al Rup nella gestione, monitoraggio e controllo amministrativo-contabile degli interventi realizzati nell'ambito del Progetto PON Inclusionione (FSE) 2014-2020 “P.I.U. SU.PR.EME.” – Percorsi individualizzati di uscita dallo sfruttamento a supporto ed integrazione delle azioni del Progetto “SU.PR.EME.” ITALIA (AMIF – Emergency Funds (AP2019) della Commissione Europea – DG Migration and Home Affairs);  
Predisposizione di determinazioni dirigenziali e delle delibere di Giunta;  
Utilizzo sistema protocollo informatico KOSMOS, CIFRA1 e CIFRA2, sistema SAP

**15/03/2017– 30/10/2020****Consulente****KPMG S.P.A.**

Via Vittor Pisani, 25, MILANO (Italia)

Esperto senior (cat. D)

Servizi di Assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale, in relazione alle attività di verifica di cui all'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013, nell'ambito della programmazione FESR-FSE per il periodo 2014-2020 (c/o dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione: Attuazione del programma, sede: Via Gentile, 52 - Bari)

Attività svolte:

-verifiche tecniche ed amministrative ai fini della ammissibilità della spesa rendicontata dal Beneficiario Finale;

- controllo amministrativo delle procedure;
- verifica della completezza della documentazione prodotta in sede di domanda di pagamento;
- supporto tecnico nella redazione degli atti di liquidazione;
- implementazione, consultazione ed estrazione dati dal sistema di monitoraggio regionale MIR-MIRWEB

**Attività o settore** Libero professionista (fulltime 40h settimanali)

**01/07/2016–28/02/2017**

**Consulente**

**COGEA SRL**

Via Po, 102, 00198 ROMA (Italia)

Esperto Senior (cat. D)

Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione per le fasi di chiusura del PO FSE Puglia 2007-2013 (presso dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione: Autorità di Gestione P.O. FSE, sede: Via Corigliano, 1 - Z. I. Bari)

Attività svolte:

- verifiche tecniche ed amministrative ai fini della ammissibilità della spesa rendicontata dal Beneficiario Finale;
- controllo amministrativo delle procedure;
- verifica della completezza della documentazione prodotta in sede di domanda di pagamento;
- supporto tecnico nella redazione degli atti di liquidazione;
- implementazione, consultazione ed estrazione dati dal sistema di monitoraggio regionale MIR-MIRWEB

**Attività o settore** Libero professionista (fulltime 40h settimanali)

**01/01/2014–30/06/2016**

**Consulente**

**BDO ITALIA S.P.A.**

Viale Abbruzzi, 94, MILANO (Italia)

Esperto junior

Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del PO FSE Puglia 2007-2013 (presso dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione: Autorità di Gestione P.O. FSE, sede: Via Corigliano, 1 - Z.I. Bari)

Attività svolte:

- verifiche tecniche ed amministrative ai fini della ammissibilità della spesa rendicontata dal Beneficiario Finale (controlli di I livello);
- controllo amministrativo delle procedure;
- verifica della completezza della documentazione prodotta in sede di domanda di pagamento;
- supporto tecnico nella redazione degli atti di liquidazione;
- implementazione, consultazione ed estrazione dati dal sistema di monitoraggio regionale MIR-MIRWEB

**Attività o settore** Libero professionista (fulltime 40h settimanali)

**01/12/2012–31/12/2013**

**Consulente**

**COGEA SRL**

Via Po, 102, 00198 ROMA (Italia)

Esperto junior

Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del PO Puglia FSE 2007-2013 presso dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione: Autorità di Gestione P.O. FSE, sede: Via Corigliano, 1 - Z. I. Bari)

Attività svolte:

- verifiche tecniche ed amministrative ai fini della ammissibilità della spesa rendicontata dal Beneficiario Finale (controlli I livello);
- controllo amministrativo delle procedure;
- verifica della completezza della documentazione prodotta in sede di domanda di pagamento;
- supporto tecnico nella redazione degli atti di liquidazione;
- implementazione, consultazione ed estrazione dati dal sistema di monitoraggio regionale MIR-MIRWEB

**21/07/2012–30/11/2012** **Collaboratrice (co.co.co.)**

**ACG Auditing & Consulting Group SRL**

Via della Caserma, 8, 05100 TERNI (Italia)

Esperto junior

Attività di assistenza tecnica alle attività di programmazione, attuazione, controlli e monitoraggio svolte dall'Autorità di Gestione del PO Puglia FSE 2007-2013 (presso dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione: Autorità di Gestione P.O. FSE, sede: Via Corigliano, 1 - Z. I. Bari)

Attività svolte:

- verifiche tecniche ed amministrative ai fini della ammissibilità della spesa rendicontata dal Beneficiario Finale e analisi controdeduzioni;
- controllo amministrativo delle procedure e archiviazione documenti;
- supporto alla implementazione checklist di controllo relativo agli interventi a valere sul fondo;
- verifica della completezza della documentazione prodotta in sede di domanda di pagamento;
- supporto tecnico nella redazione degli atti di liquidazione;
- implementazione, consultazione ed estrazione dati dal sistema di monitoraggio regionale MIR-MIRWEB

**Attività o settore** Collaborazione coordinata e continuativa (fulltime 40h settimanali)

**02/05/2010–31/01/2012** **Collaboratrice (co.co.co.)**

**COGEA SRL**

Via Po, 102, 00198 ROMA (Italia)

Esperto junior

Supporto alle attività di follow-up conseguenti la chiusura del POR PUGLIA FSE 2000-2006 e attività di assistenza tecnica all'Autorità di Gestione per le fasi di avvio del PO FSE Puglia 2007-2013 (presso dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione: Autorità di Gestione P.O. FSE, sede: Via Corigliano, 1 - Z. I. Bari)

Attività svolte:

- supporto ai controlli svolti dall'autorità ai fini del pagamento e alla certificazione delle dichiarazioni di spesa e predisposizione checklist;
- attività di supporto ai responsabili di asse nella predisposizione delle attività di controllo;

-supporto tecnico-amministrativo nella gestione delle operazioni di sistema "welfare to work" in materia di politica attiva e passiva rivolta ai soggetti fruitori di ammortizzatori sociali in deroga.

**Attività o settore** Collaborazione coordinata e continuativa (fulltime 40h settimanali)

**08/01/2010–30/04/2010**

### **Tirocinio formativo**

#### **Regione Puglia - Servizio Formazione Professionale**

Via Corigliano, 1 (Zona industriale Bari – Modugno)

Attività svolte:

-percorso formativo di apprendimento di tecniche e metodologie per l'acquisizione di conoscenze propedeutiche alle verifiche di bilancio relative alle risorse vincolate FSE 2000-2006 (Ufficio Bilancio e contabilità);

-archiviazione corrispondenza Enti;

-supporto ufficio atti monocratici.

**Attività o settore** Tirocinio formativo post-lauream

**01/09/2009–31/01/2010**

### **Attività progettuali**

#### **IF Italia Forma SRL**

Via IV Novembre, 130, 29100 PIACENZA (Italia)

Progetto "TRAINING FOR ITE INTEGRATION" (LLP-LDV/TOI/07/IT/403) cofinanziato dall'Unione Europea nell'ambito del programma per l'apprendimento permanente 2007-2013 "Leonardo da Vinci" presso Regione Puglia - Servizio Formazione Professionale, sede Via Corigliano, 1 Z. I. Bari)

Il progetto di trasferimento di "Best Practices" nel campo della certificazione delle competenze e del riconoscimento dei crediti formativi è stato sviluppato come modello di applicazione di processi di certificazione delle competenze e di riconoscimento dei crediti formativi finalizzato alla costruzione di un sistema formativo basato sulle competenze.

**Attività o settore** Collaborazione a progetto

**01/09/2009–31/01/2010**

### **PROGETTO FIXO - Formazione e Innovazione per l'Occupazione**

#### **ITALIA LAVORO SPA**

Attività di stage presso Regione Puglia - Servizio Formazione Professionale (Via Corigliano, 1 Z. I. Bari) nell'ambito della iniziativa comunitaria EQUAL presso Ufficio Rapporti UE - Stato e supporto all'Autorità di Pagamento presso Ufficio Bilancio e Contabilità).

**Attività o settore** Attività di stage (fulltime 40h settimanali)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**08/10/2009–30/04/2010**

### **Master di II° livello in "Gestione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni"**

Università degli studi di Bari - Dipartimento sui rapporti di Lavoro e sulle Relazioni Industriali Piazza Cesare Battisti, 3, 70121 Bari (Italia)

Titolo acquisito in data 28/04/2010 (MATR 00462 Reg. Cert. 190/2010)

Tesi finale: La legge n. 15 del 4 marzo 2009: il potere dirigenziale

**02/02/2010–20/05/2010**

### **Master Seminariale in Europrogettazione 2007/2013 - Europroject Manager**

Associazione "Eurogiovani", con sede c/o il Polo Universitario Jonico di Taranto, Taranto (Italia)

Tesina finale: Lo sviluppo della Partnership internazionale e locale

**20/11/2005–21/02/2008** **Laurea (LS) in Scienze Politiche indirizzo “Relazioni Internazionali”**

Università degli Studi di Bari - Facoltà di Scienze Politiche  
Piazza Cesare Battisti, 3, 70121 Bari (Italia)

Laurea di secondo livello (D.M. 509/99) - Classe 60/S

Titolo acquisito in data 21 Febbraio 2008 con votazione 110/110 con lode

Tesi di laurea in Storia delle Relazione Internazionali dal titolo: “Italia e Jugoslavia nel secondo dopoguerra”

**10/11/2001–03/11/2005** **Laurea (L3) in Scienze Politiche indirizzo “Relazioni Internazionali e Studi Europei”**

Università degli Studi di Bari - Facoltà di Scienze Politiche  
Piazza Cesare Battisti, 3, 70121 Bari (Italia)

Laurea di primo livello (D.M. 509/99) - Classe L36

Titolo acquisito in data 11 Novembre 2005 con votazione 108/110

Tesi di laurea in Storia delle Relazioni Internazionali dal titolo: “La Gran Bretagna di fronte al problema dell'armistizio con l'Italia nel corso della seconda guerra mondiale”

**15/09/1996–30/06/2001** **Diploma di maturità scientifica**

Liceo Scientifico Statale "D. De Ruggieri" - Massafra (TA)

Titolo acquisito in data 16 luglio 2001 con votazione 84/100

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

Ottime capacità comunicative, relazionali e predisposizione ad instaurare buoni rapporti interpersonali.

Capacità di ascolto, di empatia, di lavorare in team, anche in contesti internazionali e multiculturali.

**Competenze organizzative e gestionali**

Gestione autonoma del lavoro, definizione delle priorità e perseguimento degli obiettivi che mi sono richiesti e assumendo le responsabilità del caso.

Capacità di adattamento a nuove situazioni, all'aggiornamento e all'apprendimento continuo.

Capacità acquisite attraverso le diverse esperienze professionali svolte.

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

### Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Certificazione informatica MICROSOFT OFFICE 2007 MASTER conseguita in data 18/07/2010 presso Programma Sviluppo Ente di Formazione Professionale Taranto

Uso del PC:

- Sistemi Operativi Windows: Ottima conoscenza
- Browser e posta elettronica: Ottima conoscenza
- Package Microsoft Office (Word ottimo; Excel ottimo; Powerpoint ottimo)

## Patente di guida

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Hobbies: Viaggiare, lettura, palestra, musica

Disponibilità alla mobilità geografica: in Italia e all'estero

Corso "Formazione generale sulla Salute e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro" – (20/04/2021) – Organizzatore Consilia CFO Srl

Corso "Formazione specifica sulla Salute e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro" – (04/05/2021) – Organizzatore Consilia CFO Srl

Corso "Scenari globali e migrazioni. Summer School di Alta Formazione sui temi relativi al fenomeno migratorio" (14/07/2023 - 23/09/2023) - Organizzatore ISPI Istituto per gli Studi di Politica Internazionale

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16 autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

utorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà (artt. 46 4 47 D.P.R. n. 445/2000) – Consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, si incorre in sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000 ss.mm.ii.

Valenzano, 08/07/2024

