

INFORMAZIONI PERSONALI

CAROZZA CLAUDIA

Telefono aziendale:0805 404878

Email regionale: C.CAROZZA@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN
REGIONE PUGLIA

16/02/2024

Comparto

Area di inquadramento

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Profilo professionale

Specialista Amministrativo

ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ

01/06/2025

Titolare dell'incarico di E.Q. "Sviluppo e controllo del modello organizzativo regionale, delle politiche di organizzazione del personale e del benessere organizzativo"

ESPERIENZE PROFESSIONALI

01/11/2021 - 15/02/2024

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Funzionario specialista amministrativo, cat. D

Principali attività o responsabilità

Attività preordinate allo svolgimento delle funzioni proprie del Sindaco e del Capo di Gabinetto; cerimoniale e rappresentanza ufficiale dell'Ente; responsabile dell'Ufficio LGBTQIA+ del Comune di Bari e dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Bari

C.so Vittorio Emanuele II n.84 - 70122, Bari

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Segreteria politica; cerimoniale e pubbliche relazioni

01/12/2020 - 31/10/2021

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Istruttore Direttivo Economico Finanziario Amministrativo, cat. D

Principali attività o responsabilità

Attività preordinate allo svolgimento delle funzioni proprie del Sindaco; cerimoniale e rappresentanza ufficiale dell'Ente; responsabile dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Taranto

P.zza Municipio n.1 - 74121, Taranto

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Segreteria politica; cerimoniale e pubbliche relazioni.

28/12/2018 - 30/11/2020

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

Tipologia di contratto

Tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperta

Istruttore amministrativo finanziario, cat. C

Principali attività o responsabilità

Collaborazione con il Capo di Gabinetto nell'attività di sovrintendenza e coordinamento del personale degli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco; svolgimento delle attività istruttorie inerenti i procedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Bari, C.so Vittorio Emanuele n.84 - 70122, Bari

Tipo di attività o settore

Altro

Specificare

Segreteria politica; cerimoniale e pubbliche relazioni

01/12/2016 - 30/06/2018

Rapporto di lavoro autonomo

Tipologia di contratto

Contratto d'opera manuale ed intellettuale

Lavoro o posizione ricoperta

Praticante avvocato, abilitata al patrocinio sostitutivo

Principali attività o responsabilità

Assistenza del dominus in udienza; redazione di atti giudiziari e pareri in ambito civile e penale; abilitazione al patrocinio sostitutivo e conseguente esercizio dell'attività di consulenza ed assistenza giudiziale e stragiudiziale in sostituzione del dominus.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

In Juris studio legale
Via O. Mazzitelli n. 130 - 70124 Bari

Tipo di attività o settore

ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Altri percorsi formativi

In corso di svolgimento Dottorato di Ricerca 37° ciclo in "Diritti, istituzioni e garanzie nelle società in transizione"
SSD: IUS/10 - diritto amministrativo
Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza

13/03/2020

MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO

Dettaglio titolo di studio

Economico – giuridico

Master universitario di II° livello in "Anticorruzione, Trasparenza e Valutazione della Performance nella PA" (MACTP)
School of Management - Università Lum Jean Monnet, Casamassima (BA)

13/09/2019

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Dettaglio titolo di studio

AVVOCATO

Data esame di stato: 13/09/2019

27/10/2016

LAUREA SPECIALISTICA / LAUREA MAGISTRALE

Dettaglio titolo di studio

GIURISPRUDENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese

Francese

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato	B2 Certificato
Medio	Medio	Medio	Medio	Medio

Capacità e competenze organizzative

ORIENTAMENTO AL RISULTATO, INCLUSIONE, ORIENTAMENTO ALL'APPRENDIMENTO, COLLABORAZIONE, AFFIDABILITÀ, INIZIATIVA, SOLUZIONE DEI PROBLEMI

Certificazioni

B2 First

Patenti

Patente B

- Il/la sottoscritto/a CAROZZA CLAUDIA, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.

- Il/la sottoscritto/a CAROZZA CLAUDIA, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

23/01/2026

CAROZZA CLAUDIA