

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art.46,47,76 D.P.R n.445/2000)

La sottoscritta RUBINI VALENTINA consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi DICHIARA:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome RUBINI VALENTINA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita

**Esperienza lavorativa**

- Date (da – a) **27.4.2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia , Sezione Formazione Professionale, Servizio Programmazione della Formazione Professionale, Viale Corigliano n. 1 -70121 Bari
- Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Tipo di impiego **Inserimento nella lista dei Presidenti di commissione d'esame di formazione professionale.** (DGR. n. 272 del 24/02/2021, determinazione dirigenziale n. 391 del 02/03/2021 di approvazione degli esiti. Nota prot. 137/17467).
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **20.4.2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia, Sezione Enti Locali, Lungomare Nazario Sauro,70100 - BARI
- Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Tipo di impiego **Inserimento nell'Albo docenti della Scuola regionale della Polizia locale della Regione Puglia**
- Principali mansioni e responsabilità (determina dirigenziale n. 157 del 18 dicembre 2020) approvato con d.d. 188/2021.
  
- Date (da – a) **31.03.2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gravina in Puglia, Via Vittorio Veneto 12
- Tipo di azienda o settore PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- Tipo di impiego **Nomina componente esterno commissione "Concorso per la copertura di 2 (due) posti con il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo** (nota comune prot. 10066 del 31.3.2021).
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **14.02.2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
MINISTERO DELL'AMBIENTE, DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE, Direzione per la Protezione della Natura e del Mare, Roma
  - Tipo di azienda o settore  
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità  
**Inserimento nell'albo degli idonei all'esercizio dell'attività di direttore di parco nazionale** (decreto del direttore generale 3119 del 14.2.2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 16 del 23.2.2018).
- Date (da – a) **26.01.2010 -30.05.2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
LICEO SCIENTIFICO GALILEI, BITONTO
  - Tipo di azienda o settore  
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
  - Tipo di impiego  
contratto prestazione d'opera
  - Principali mansioni e responsabilità  
**DOCENTE esperto esterno, settore giuridico, del progetto PON sulla legalità: "Regoliamoci". 10 ore**
- Date (da – a) **01.10.2009 IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
REGIONE PUGLIA, SERVIZIO PARCHI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA', VIA GENTILE 52 BARI
  - Tipo di azienda o settore  
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
  - Tipo di impiego  
**FUNZIONARIO CAT. D1, CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO DAL 1.9.2018; A TEMPO DETERMINATO SENZA SOLUZIONE DI CONTINUITÀ DAL 1.10.2009 AL 31.08.2018.**
  - Principali mansioni e responsabilità
    1. Nomina Presidente commissione valutazione istanze pervenute nell'ambito dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse per la realizzazione delle azioni di progetto C1, C2, E1, E3. Progetto LIFE16 NAT/IT/000659 LIFE Egyptian vulture. (D.D. 145/82/2021)
    2. Nomina componente commissione di gara " Procedura di gara telematica ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera b) D.LGS 50/2016 con il criterio del minor prezzo di cui all'art.95, comma 4, lett. b) del D.Lgs.n.50/2016 mediante piattaforma EmPULIA per la realizzazione di recinzione e sistema di video sorveglianza di un'area per alimentazione rapaci in agro di Laterza, nell'ambito del LIFE 16 NAT/IT/000659 Egyptian Vulture. (d.d. 145/159/2020)
    3. 05.2019 attribuzione posizione organizzativa "Aree protette e Rete Natura 2000": responsabile della Rete Natura 2000 (d.d. 145/99/2020) e a tal fine:
      - a) propone l'individuazione dei Siti di Importanza Comunitaria;
      - b) cura l'istruttoria finalizzata alla approvazione dei piani di gestione dei Siti di Importanza Comunitaria e delle " Misure di Conservazione", nonché dei " Criteri Minimi Uniformi di Conservazione "per le Zone di Protezione Speciale;
      - c) cura la promozione dei piani di gestione e il monitoraggio sullo stato di conservazione dei siti, anche mediante coordinamento con le unità organizzative competenti e con gli enti delegati;
      - d) cura l'istruttoria per il rilascio delle Intesa per l'istituzione delle Zone Speciali di Conservazione.

Cura le attività per l'attuazione delle politiche di conservazione della natura attraverso la rete delle aree protette regionali e a tal fine:

      - a) provvede al coordinamento delle attività dei parchi nazionali e regionali;
      - b) cura l'istruttoria per l'approvazione dei Piani dei Parchi regionali e partecipa al procedimento finalizzato all'approvazione dei Piani dei Parchi nazionali;
      - c) svolge funzioni di vigilanza sugli enti di gestione delle aree protette;
      - d) individua le aree da destinare a protezione, anche sulla base delle proposte avanzate dalle amministrazioni interessate;

e) svolge funzioni di assistenza tecnico-amministrativa agli organi di gestione delle aree naturali protette;

f) contribuisce agli oneri gestionali sulla base dei programmi di gestione delle aree protette.

Provvede all'attuazione della programmazione comunitaria e, a tal fine, aderendo ai progetti LIFE + Natura e biodiversità, sostiene progetti ambientali e di conservazione della natura. Provvede all'attuazione delle azioni del Programma triennale dell'ambiente per la tutela della biodiversità nonché delle azioni finanziate con fondi FAS per la realizzazione di interventi nelle aree sottoutilizzate.

Cura, le attività per l'attuazione della programmazione comunitaria e delle azioni del programma triennale dell'ambiente, per la tutela della biodiversità, anche ai fini della realizzazione della rete ecologica regionale.

Svolge le funzioni di Osservatorio Regionale per la Biodiversità, con compiti conoscitivi e propositivi per la conservazione, fruizione e valorizzazione della biodiversità e del patrimonio ambientale della Regione e dei caratteri identitari di ciascun ambito del territorio regionale, nonché la sensibilizzazione e mobilitazione partecipativa della società pugliese verso un quadro di sviluppo sostenibile e tutela ambientale.

4. 18.12.2018: nomina componente Commissione valutazione proposte progettuali a seguito di avviso pubblico regionale rivolto a Comuni per la presentazione di candidature per l'assegnazione di contributi per il ripristino strutturale dei Parchi naturali danneggiati da incendi nell'estate 2017. (det.dir.145/254/2018).
5. 22.02.2018: nomina RUP, procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) d.lgs 50/2016 (det.dir. 145/14/2018).
6. 18.10.2017: Nomina componente staff di progetto Life16 NAT/IT/000659 (determinazione dirigenziale 145/268/2017)
7. 29.09.2017: Conferimento della "Struttura di responsabilità equiparata a P.O. Supporto all'attuazione della tutela e conservazione delle aree soggette a particolare tutela ambientale", incardinata presso la Sezione Tutela e Valorizzazione del Paesaggio (determinazione dirigenziale 145/245/2017).
8. 27.02.2017: Inserimento nella graduatoria profilo "giuristi" per il conferimento di incarichi di co.co.co per la costituzione di una struttura tecnica commissariale a supporto dell'Agenzia territoriale della Regione Puglia per la gestione dei rifiuti (determinazione Direttore Dipartimento n. 009/6/2017).
9. 1.02.2017: nomina componente esperto per l'aggiornamento del Piano regionale di gestione dei Rifiuti Urbani (determinazione Direttore Dipartimento n. 009/2/2017).
10. 12.01.2017: nomina componente del tavolo di revisione del Piano Paesaggistico Territoriale della Regione Puglia, (PPTR) (nota del Direttore Dipartimento prot.009/69).
11. 27.04.2016: nomina componente staff di progetto Life11NAT/IT/068 Integrated effort for the Conservation of the Lesser Kestrel in the SPA "Alta Murgia" "Un falco per amico": modifica al Reg. regionale 24/2005 "Misure di conservazione relative a specie prioritarie di importanza comunitaria di uccelli selvatici nidificanti nei centri edificati ricadenti in proposti Siti di importanza Comunitaria (pSIC) ed in Zone di Protezione Speciale (Z.P.S.)" (ordine di servizio con nota prot. n.145/3883).
12. 12.03.2015: nomina componente della Commissione per la selezione di un responsabile amministrativo per il progetto comunitario BIG "Programma di cooperazione territoriale europea Grecia-Italia 2007/2013 – progetto Big– improving governance, management and sustainability of rural and coastal protected areas and contributing to the implementation of the natura 2000 provisions in IT and GR"(determinazione del Direttore d'Area ad interim Mobilità e Qualità Urbana. n.145/2/2015).
13. 8.01.2014: nomina componente del gruppo di lavoro interdisciplinare del progetto comunitario BIG "Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia 2007/2013 – Progetto BIG – Improving governance, management and sustainability of rural and coastal protected areas and contributing to the implementation of the Natura 2000 provisions in IT and GR".

14. 25.10.2013: Specifica responsabilità "controllo e monitoraggio degli atti contabili e amministrativi relativi alla gestione ordinaria delle aree naturali protette, all'attuazione delle azioni previste nell'ambito del Programma Triennale di Tutela dell'Ambiente nonché delle azioni finanziate con le risorse per gli interventi nelle aree sottoutilizzate (FAS)".
15. 26.10.2012: nomina componente del gruppo di lavoro interdisciplinare del progetto comunitario "PRO.ACT.NATURA2000-Programma Operativo di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia 2007/2013"(ordine di servizio nota prot. n.145/10294).
16. 28.12.2011: Esperto in campo giuridico amministrativo con formazione in materia di pianificazione territoriale e urbanistica, nel settore edilizio, della rigenerazione urbana e territoriale, della sostenibilità dell'abitare e del paesaggio (vincitrice selezione indetta con det.dir. Servizio Personale regionale 749/2011; det. dir. approvazione atti n. 1214/2011).
17. 22.11.2011: progetto comunitario "LIFE + Zone umide sipontine", nomina responsabile funzionario amministrativo (azione A1) (nota prot. n.145/9676 del 22.11.2011) e nomina componente commissione per l'individuazione di un esperto pedologo e di un esperto botanico (determinazione dirigenziale n. 145/290 del 7.5.2012).
18. 18.1.2011: l.r. 10/2003 art, 4, nomina commissione esami per corso formazione volontari servizio vigilanza ecologica volontaria.con DGRP Brindisi n.4/11

Altri procedimenti seguiti:

- coordinamento e supporto giuridico-amministrativo alle attività svolte dagli Enti gestori delle aree naturali protette pugliesi
- supporto normativo nell'ambito del procedimento per l'approvazione degli strumenti di pianificazione adottati dagli Enti di gestione delle aree naturali protette
- LIFE Un falco per amico: Azione A2 (revisione regolamento reg 24/2005 "Misure di conservazione relative a specie prioritarie di importanza comunitaria di uccelli selvatici nidificanti nei centri edificati ricadenti in Siti di Importanza Comunitaria (SIC) e in Zone di Protezione Speciale (Z.P.S.)")
- procedura d'infrazione comunitaria 2001-4156 Comune di Manfredonia
- gestione contabile Programma Triennale di Tutela dell'Ambiente, PTTA
- Delibera Cipe 20/04, DGR n. 2018 del 30/12/2005 e n. 386 del 25/03/2008, Fondi F.A.S. 2004/2007, per le aree sotto utilizzate: Parco nazionale del Gargano, Comune di Manduria, Comune di Brindisi, Comune di Lesina, Comune di Trinitapoli
- Delibera CIPE n. 19/04 – Fondi F.A.S. 2004/2007– D.G.R. n. 1961/2006 – Progetto "Grastep tra gravine e steppe Progetto Grastep, tra Gravine e Steppe
- Legambiente: Parchi Puliti 2009-2010-2011
- Concorso fotografico, "Darwin in Puglia"
- Programma Triennale per l'Ambiente 1994-96
- Progetto "Studio di fattibilità: "Corridoio ecologico del Cervaro" " Accordo di Programma Quadro (APQ), "Studi di fattibilità", Delibera CIPE n. 35/05
- redazione di relazioni dettagliate a supporto dell'Avvocatura regionale
- riscontro istanze di accesso ai sensi della legge 241/90 e s.m.i.
- predisposizione determinazioni di impegno e liquidazione in favore di enti di gestione delle aree naturali protette con fondi di bilancio autonomo e vincolato, di impegno e liquidazione in favore di soggetti pubblici e privati, in favore dell'Economista Cassiere Centrale
- predisposizione di proposte di deliberazioni, schema di disegni di leggi e schema di regolamenti regionali in materia di aree protette, Siti rete natura 2000
- predisposizione proposte di deliberazione di variazione di bilancio

- partecipazione alle nuove conferenze dei servizi

1.10.2009: Esperto giuridico-ambientale (vincitrice selezione indetta con det. dir. Servizio Personale regionale 377/2009; det. di approvazione atti n. 878/2009)-U.O.: coordinamento delle aree protette regionali

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>12.05. 2009-15.06.2009</b><br/>           ENAP PUGLIA, VIA GIGANTE, CORATO (BA)<br/><br/>           ENTE DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE<br/>           contratto prestazione d'opera<br/> <b>DOCENTE esperta esterna</b> al Corso di formazione di 100 ore in "<i>Tecniche di Monitoraggio ambientale</i>".</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>02.05.2009-02.11.2009</b><br/>           AFORIS – AGENZIA DI FORMAZIONE E RICERCA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE, VIA FRACCACRETA 68, FOGGIA<br/>           PRIVATO<br/>           co.co.co<br/> <b>responsabile segreteria tecnica</b> Scuola Emas ed Ecolabel</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>03.03.2009-10.05.2009</b><br/>           ISTITUTO TECNICO SECONDARIO SUPERIORE STATALE PER I SERVIZI SOCIALI E PUBBLICITARI "COLASANTO" ANDRIA<br/>           PUBBLICA AMMINISTRAZIONE<br/>           contratto prestazione d'opera<br/> <b>DOCENTE esperto esterno</b>, settore giuridico, del progetto P.O.N. "<i>L'Ambiente: viverlo, conoscerlo e rispettarlo</i>".</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>16.05.2008-16.05.2009</b><br/>           TQ SERVICE SRL- Taranto<br/><br/>           PRIVATO<br/>           contratto consulenza<br/> <b>consulente legale ambientale</b> per la certificazione ambientale ISO 14000.</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p><b>13.05.2007-13.06.2007</b><br/>           PROGRESS COMMUNICATION SRL, VIA ABBRESCIA 97-BARI<br/><br/>           ENTE<br/>           contratto consulenza<br/> <b>responsabile organizzazione e gestione</b> delle attività di accounting relative alla mostra "<i>Segreti Scolpiti, ulivi di Puglia</i>"; attività relazionali con fornitori e sponsor; gestione amministrativa e contrattuale delle sponsorizzazioni; rendicontazione; gestione dei crediti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>   | <p><b>21.12.2006-31.03.2009</b><br/>           REGIONE PUGLIA, SERVIZIO ECOLOGIA, CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE, VIA DELLE MAGNOLIE 6/8 –MODUGNO<br/>           PUBBLICA AMMINISTRAZIONE<br/>           co.co.co</p>  |

- Principali mansioni e responsabilità
  - esperto comunicazione ambientale istituzionale**
  - comunicazione istituzionale
  - analisi della documentazione amministrativa funzionale al conseguimento delle autorizzazioni in materia di inquinamento atmosferico nonché in ambito di IPPC-AIA, partecipazione alle conferenze dei servizi e ai sopralluoghi
  - disamina contenziosi amministrativi
  - organizzazione di manifestazioni, convegni, campagne di informazione e sensibilizzazione, eventi fieristici, nell'ambito dei quali sono stati affrontati e messi in risalto i temi ambientali, con particolare riguardo allo sviluppo sostenibile, alla pratica della raccolta differenziata e all'incremento della produzione di energia da fonti rinnovabili: ad es. "ENERGETICAMENTE", "DIFFERENTEMENTE".
  
- Date (da – a) **14.10.2006-14.11.2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
CENTRO EDUCAZIONE AMBIENTALE, VIALE EINAUDI 15, BITONTO
  - Tipo di azienda o settore  
COOPERATIVA
  - Tipo di impiego  
collaborazione (contratto prestazione d'opera)
  - Principali mansioni e responsabilità  
**Organizzazione e gestione delle attività** di accounting relative all'evento "*Energeticamente-Settimana dell'energia sostenibile*"; attività relazionali con fornitori e sponsor; gestione amministrativa e contrattuale delle sponsorizzazioni; rendicontazione; gestione dei crediti.
  
- Date (da – a) **19.05.2006-12.10.2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
FEDERPARCHI Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali), VIA COLOMBO 163 ROMA
  - Tipo di azienda o settore  
ENTE
  - Tipo di impiego  
co.co.co
  - Principali mansioni e responsabilità  
**Organizzazione e gestione delle attività** di accounting relative alla "*Fiera dei Parchi del Mediterraneo*", IV edizione; attività relazionali con fornitori e sponsor; gestione amministrativa e contrattuale delle sponsorizzazioni; gestione dei crediti, rendicontazione; **responsabile della comunicazione con l'estero**, in particolare: Tunisia, Marocco, Francia, Grecia, Libano, Egitto, Turchia, Albania, Siria; Spagna.
  
- Date (da – a) **12.03.2006-16.05.2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
AZIENDA MUNICIPALIZZATA DI MOLFETTA
  - Tipo di azienda o settore  
SOCIETA'
  - Tipo di impiego  
Stagista
  - Principali mansioni e responsabilità  
stage di 320 ore su: contrattualistica pubblica; gestione rifiuti; istruttoria amministrativa delle pratiche inerenti all'iscrizione dell'azienda alla categoria 10/A (amianto).
  
- Date (da – a) **2007-2009**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
STUDIO LEGALE VALENTINI, VIA BOVIO 30 BISCEGLIE
  - Tipo di azienda o settore  
PRIVATO
  - Tipo di impiego  
**Avvocato**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Assistenza e consulenza in materia di diritto amministrativo, diritto societario e fallimentare a enti pubblici, società e privati; gestione del contenzioso; attività d'udienza; gestione del cliente.
  
- Date (da – a) **12.03.2006-16.05.2006**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
STUDIO LEGALE VALENTINI, VIA BOVIO 30 BISCEGLIE
  - Tipo di azienda o settore  
PRIVATO

- Tipo di impiego Pratica forense
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla redazione dei principali atti giudiziari in materia di diritto amministrativo, societario e fallimentare, diritto del lavoro, diritto penale, civile; attività di ricerca; assistenza in udienza.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15 luglio 2021
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Puglia e ISFORM & CONSULTING SRL ISTITUTO PER LA FORMAZIONE MANAGERIALE, CON TEST FINALE SUPERATO
  - • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio **Corso in modalità FAD "Il sistema dei controlli interni ed esterni"**
- 
- Date (da – a) 29 e 30 aprile 2021
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SNA, Scuola Nazionale Pubblica Amministrazione, Roma, modalità e-learning, CON TEST FINALE SUPERATO
  - • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio **Corso base "Contratti pubblici - seminario integrativo Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e soccorso istruttorio: strumenti di risoluzione delle criticità"**
- 
- Date (da – a) 21.07.2020
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione InnovaPuglia s.p.a. società in house regione Puglia, modalità e-learning, CON TEST FINALE SUPERATO
  - • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio **"Normazione tecnica e valutazioni di conformità nel codice dei contratti pubblici"**
- Moduli:  
 Introduzione  
 Normazione  
 Accreditemento  
 Valutazione di conformità  
 Le norme tecniche nel codice dei contratti  
 L'accreditamento e la valutazione di conformità nel codice dei contratti  
 Casi pratici
- 
- Date (da – a) 21.07.2020
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Webinar organizzato da Regione Puglia in collaborazione con ISFORM & Consulting srl
  - • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio **"La prevenzione della corruzione nell'Ente Regione: il piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCP); l'analisi e la valutazione dei rischi corruttivi; il ruolo dei dirigenti e dei dipendenti regionali."**
- Moduli:  
 Contesto normativo di riferimento ed orientamenti ANAC  
 Tecniche di prevenzione della corruzione  
 Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza della Regione Puglia  
 Individuazione, analisi, valutazione e prevenzione dei rischi corruttivi: fasi del processo ed attori coinvolti  
 Ruoli e obblighi dei dirigenti e dei dipendenti regionali

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>27.04.2020</b></p> <p>InnovaPuglia s.p.a.società in house regione Puglia, modalità e-learning, <u>CON TEST FINALE SUPERATO</u></p> <p><b>"Corso base Privacy – Regolamento UE 2016/679"</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>30.10.2018</b></p> <p>REGIONE PUGLIA;</p> <p>Seminario <b>"Codice di comportamento dei dipendenti: Conflitto Di Interessi, Incompatibilità e Pantouflage".</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>08.10.2018-15.10.2018</b></p> <p>Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), modalità e-learning, <u>CON TEST FINALE SUPERATO, moduli:</u></p> <p>Modulo I - La nuova disciplina della conferenza di servizi: le "pillole" della riforma Modulo II - L'attuazione della conferenza: i principali problemi applicativi della nuova disciplina</p> <p>Corso di formazione su <b>"LA RIFORMA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI (CORSO BASE)".</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>18.09.2018</b></p> <p>Regione Puglia</p> <p>Linea di Intervento LQS1 Valutazioni ambientali "Azioni per il miglioramento dell'efficacia dei processi di VAS e di VIA relativi a programmi, piani e progetti" - AQS1.3 Semplificazione della struttura amministrativa ed adeguamento normativo <b>"Modulo di Sviluppo Competenze Valutazione di Impatto Ambientale: Novità introdotte dal D.Lgs.104/2017"</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>09.08.2018</b></p> <p>Regione Puglia in collaborazione con Business School Il Sole 24 ore, e-learning</p> <p><b>Corso "Rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici", <u>CON TEST FINALE SUPERATO</u>, Moduli:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il Pubblico impiego: natura, caratteri, accesso</li> <li>2. La contrattazione collettiva e il sistema delle fonti</li> <li>3. L'organizzazione del personale</li> <li>4. La dirigenza pubblica</li> <li>5. Diritti e doveri dei dipendenti pubblici</li> <li>6. La responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici</li> <li>7. Performance e merito</li> <li>8. La mobilità nel settore pubblico</li> <li>9. Il modello organizzativo della Regione Puglia</li> </ol>

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

**07.08.2018**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Puglia in collaborazione con Business School Il Sole 24 ore, e-learning

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

**Corso “Accesso agli atti, trasparenza e privacy, alla luce del quadro normativo odierno”**  
**CON TEST FINALE SUPERATO**, Moduli:

1. I principi della legge n. 241/1990
2. Il procedimento di accesso agli atti
3. I documenti sottratti all'accesso
4. Diritto di accesso e tutela della privacy
5. Il differimento ed il diniego
6. L'accesso agli atti nelle procedure di appalto
7. La trasparenza amministrativa
8. L'accesso civico
9. Normativa della Regione Puglia in materia di accesso documentale, civico e generalizzato (cd. F.O.I.A.)

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

**10/11 e 16/17.04. 2018.**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Puglia in collaborazione con Scuola nazionale dell'Amministrazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Corso “Nuova disciplina dei contratti pubblici” 16 ore** CON TEST FINALE SUPERATO. Unità didattiche:

1. I principi nel nuovo Codice
2. Il principio di trasparenza ed i controlli sugli atti nelle procedure di affidamento
3. La nuova governance
4. Contratti esclusi
5. I contratti sottosoglia
6. Il responsabile del procedimento
7. La programmazione delle acquisizioni di forniture e servizi nei lavori pubblici e trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico
8. La progettazione
9. La qualificazione delle imprese nelle procedure ad evidenza pubblica
10. Le forme di partecipazione
11. Centralizzazione e aggregazione degli appalti e qualificazione delle stazioni appaltanti
12. La commissione di aggiudicazione
13. L'esecuzione del contratto
14. Avalimento e subappalto
15. I contratti di concessione
16. Il partenariato pubblico-privato, la finanzia di progetto e il contraente generale
17. Gli appalti nei servizi sociali e nel settore dei beni culturali
18. Il contenzioso
19. Procedure di scelta del contraente
20. Svolgimento delle procedure

## 21. Aggiudicazione ed anomalie delle offerte

<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	<b>22.02.2018</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	EMPULIA – InnovaPuglia S.p.A., Società assoggettata alla direzione e controllo della Regione Puglia, Strada Provinciale per Casamassima Km. 3 70010 - Valenzano Bari
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>	Giornata di formazione “ <b>Il nuovo flusso procedurale della gara informale</b> ”, in conformità all'art. 36, comma 2, lett. b) D.Lgs 50/2016”.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	<b>06.02.2018</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Regione Puglia in collaborazione con Business School Il Sole 24 ore, e-learning
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>	<b>Corso “Appalti pubblici” <u>CON TEST FINALE SUPERATO</u>, Moduli:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Le novità del codice appalti e del correttivo</li><li>2. I principi comunitari in tema di gare</li><li>3. Le procedure di aggiudicazione</li><li>4. I criteri di aggiudicazione</li><li>5. Il ruolo del Rup, compiti e responsabilità</li><li>6. Documento di gara unico europeo e soccorso istruttorio</li><li>7. Consegna ed esecuzione dell'appalto</li><li>8. Garanzie, subappalto e modifiche contrattuali</li></ol>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	<b>15.01.2018</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Regione Puglia, Bari
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>	<b>Convegno - Il nuovo Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali. Sviluppi e impatti per soggetti pubblici. Il Garante incontra la pubblica Amministrazione</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul>	

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**13.12.2016**

EMPULIA – InnovaPuglia S.p.A., Società assoggettata alla direzione e controllo della Regione Puglia, Strada Provinciale per Casamassima Km. 3 70010 - Valenzano Bari

Giornata di formazione “Le procedure telematiche di gara sulla piattaforma EmpULIA. Le novità introdotte con il D.lgs 50/2016”.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**30.09.2016**

Associazione italiana di Diritto Urbanistico A.I.D.U.

**Governmento del territorio e patrimonio culturale**

19° Convegno nazionale in collaborazione con l'Università degli Studi di Bari e Università degli Studi della Basilicata

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**27.04.2016**

REGIONE PUGLIA-ASSESSORATO ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, SEZIONE ASSETTO DEL TERRITORIO.

Partecipazione al Tavolo tecnico nell'ambito del progetto LIFE 11NAT-IT068 “Un Falco per amico”.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**16.10.2015**

FORMEZ, ROMA

diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli strumenti di semplificazione, al diritto di accesso; disciplina del lavoro pubblico, responsabilità dei dipendenti pubblici, contratti pubblici; diritto costituzionale con particolare riferimento al titolo V della Costituzione; diritto civile, con particolare riferimento alla proprietà, ai contratti, alle persone giuridiche e alle espropriazioni; diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione; riforma della Pubblica Amministrazione; disciplina e normativa riferita al comparto Enti locali-regioni; normativa regionale, realtà istituzionale e regolamenti della Regione Puglia con particolare riferimento all'ordinamento degli uffici e degli Enti dipendenti dalla Regione, all'istruzione professionale, al turismo, all'artigianato, alle attività produttive, alla normativa socio-sanitaria regionale; prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro; nozioni di contabilità dello Stato e degli Enti pubblici;

- Qualifica conseguita

**IDONEITA' al concorso pubblico a 200 funzionari Regione Puglia profilo ag8 pubblicato in G.U. IV serie speciale Concorsi ed esami del n. 20 dell'11.03.2014**

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**25.06.2015**

REGIONE PUGLIA, SEZIONE ASSETTO DEL TERRITORIO, SERVIZIO PARCHI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA', VIA GENTILE 52 BARI

Partecipazione al Forum "*Redazione Misure di Conservazione sito e habitat di specie specifici per 45 Siti Rete Natura 2000 appartenenti alla Regione Biogeografica Mediterranea e redazione manuale sulle MdC relative a tutti i Siti Rete natura 2000 pugliesi*"- Palazzo Miani-Perotti-Cassano delle Murge

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**24.06.2015**

REGIONE PUGLIA, SEZIONE ASSETTO DEL TERRITORIO, SERVIZIO PARCHI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA', VIA GENTILE 52 BARI

Partecipazione al Forum "*Redazione Misure di Conservazione sito e habitat di specie specifici per 45 Siti Rete Natura 2000 appartenenti alla Regione Biogeografica Mediterranea e redazione manuale sulle MdC relative a tutti i Siti Rete natura 2000 pugliesi*"- Oasi lago Salso Manfredonia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**14.05.2015**

REGIONE PUGLIA, SEZIONE ASSETTO DEL TERRITORIO, SERVIZIO PARCHI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA', VIA GENTILE 52 BARI

Workshop "*Rete natura 2000 e pianificazione: dal confronto tra esperienze regionali al piano di gestione del SIC Murgia di Sud Est*" - Corpo Forestale masseria Galeone, Martina Franca.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**13.05.2014**

REGIONE PUGLIA, SEZIONE ASSETTO DEL TERRITORIO, SERVIZIO PARCHI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA', VIA GENTILE 52 BARI

componente gruppo di lavoro del Rapporto Finale del progetto Grastepp: tra Gravine e Steppe. Regione Puglia.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**16.12.2010**

MINISTERO DELL'INTERNO, ROMA

superamento delle preselezioni del Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 260 borsisti al quinto corso – concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione

richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e Provinciali (materie di prova: diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto privato, diritto penale, economia, cultura generale, inglese)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **11.07.2009-18.07.2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CSQA Bari**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso "Tecniche di Audit" per valutatore di sistemi di gestione ambientale CON ESAME SCRITTO FINALE SUPERATO**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **25.05.2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **REGIONE PUGLIA, SERVIZIO ECOLOGIA, UFFICIO RIFIUTI, VIA DELLE MAGNOLIE 6/8-MODUGNO**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **IDONEITA' selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di dieci unità con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, cat. D1, presso il Servizio Ecologia della Regione Puglia Ufficio Bonifiche, Attività Estrattive e Gestione Rifiuti- profilo esperto legale**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **15.05.2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DNV - Bari.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione "Risk Based Certification" 16 ore Certificatore di qualità con ESAME SCRITTO FINALE SUPERATO**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **Aprile-maggio 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ASSOCIAZIONE NAZIONALE MAGISTRATI DI BARI-CAMERA AMMINISTRATIVA DI BARI ,  
ORDINE DEI NOTAI DI TRANI  
ORDINE DEGLI INGEGNERI DI BARI  
ORDINE DEGL INGEGNERI DI BARLETTA - ANDRIA – TRANI  
COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI  
CONFINDUSTRIA  
UNIONE NAZIONALE ITALIANA TECNICI ENTI LOCALI  
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI FORENSI UNIVERSITA' DI BARI**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto amministrativo**
- Qualifica conseguita **Corso formazione "Giornate di studio in Diritto Amministrativo"**
- Date (da – a) **5.01.2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ARPA PUGLIA, C.SO TRIESTE 27-BARI**
- Principali materie / abilità

diritto amministrativo, diritto ambientale, normativa contratti e appalti pubblici

professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	<b>IDONEITA' al concorso pubblico</b> per titoli ed esami a n. 6 posti per collaboratore amministrativo professionale esperto
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>10.10.2008-10.11.2008</b> EUROPA CUBE INNOVATION BUSINESS SCHOOL, VIA MORGAGNI 10-BOLOGNA  <i>"Tecniche di progettazione europea, di gestione amministrativa ed operativa dei progetti definizione di progetti reali"</i> Master in Europrogettazione comunitaria 2007-2013
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>26.06.2008-27.06.2008</b> AFORIS – AGENZIA DI FORMAZIONE E RICERCA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE, VIA FRACCACRETA 68, FOGGIA. Tematica ambientale  Seminario formativo <i>"Strategie educative per una corretta gestione dei rifiuti"</i>
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>29.4.2008</b> LATTANZIO E ASSOCIATI, CORSO DELLA CARBONERIA 15- Bari  Seminario <i>"Formo Formatori per l'attività di prevenzione, individuazione e quantificazione del danno ambientale"</i>
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>11.04.2008</b> TRIBUNALE AMMINISTRATIVO PER LA PUGLIA  Seminario <i>"Il T.U. ambientale dopo il D.lgs 16 gennaio 2008, n. 4"</i>
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>05.03.2008</b> UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI  Seminario <i>"Comunicazione pubblica e Management dei progetti europei. Leve di sviluppo per gli Enti locali"</i>
• Date (da – a)	<b>15.01.2008-16.02.2008</b>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

LATTANZIO E ASSOCIATI, CORSO DELLA CARBONERIA 15- Bari

**Educatore in prevenzione ambientale.** Corso di 72 ore ricadente nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia 2000-2006" Mis. 1.5 Risorse Umane per la Sicurezza

- Date (da – a)

**19.10.2007**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

CORTE D'APPELLO DI BARI

Conseguimento **abilitazione all'esercizio della professione di avvocato** (iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Trani 2007-2009).

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

**29.03.2007**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)

AFORIS – AGENZIA DI FORMAZIONE E RICERCA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE, VIA FRACCACRETA 68, FOGGIA

Seminario sul "*Green Public Procurement*"

- Date (da – a)

**12.03.2007**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

ORDINE AVVOCATI DI TRANI

Conseguimento **abilitazione difensore d'ufficio** CON ESAME SCRITTO E ORALE SUPERATO

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

**26.02.2007-27.02.2007**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMEZ-ROMA

Corso di formazione professionale "*AIA-IPPC*" (D.lgs n. 59/05)

- Date (da – a)

**24.10.2005-26.10.2005**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CONSORZIO ITALIANO COMPOSTATORI-RIMINI

- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di specializzazione sul "Compostaggio di Qualità"

14.05.2005-06.06.2006

ISTITUTO AGRONOMICO MEDITERRANEO - BARI

Tematica ambientale

"Manager dei processi innovativi di compostaggio e gestione delle biomasse di scarto"-

1600 ore, CON ESAME SCRITTO E ORALE: votazione 78/1000

TITOLO POST LAUREA

4.06.2004

English Academy Molfetta

Corso lingua inglese per il conseguimento della certificazione Trinity College

conseguimento Sesto grado con ESAME SCRITTO E ORALE SUPERATO

10.10.1998-19.04.2004

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA VOTAZIONE 110/110

DIPLOMA DI LAUREA con tesi in diritto amministrativo "La natura giuridica del demanio ferroviario", Relatore Professoressa AnnaMaria Angiuli.

1993-1998

LICEO SCIENTIFICO L. DA VINCI-BISCEGLIE

MATURITA' SCIENTIFICA-INDIRIZZO BILINGUISMO 60/60

DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Comprensione

Parlato

Scritto  
Produzione  
scritta

Lingua

INGLESE

B1

B1

B1

B1

B1

Lingua

FRANCESE

B1

B1

B1

B1

B1

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in

Capacità di collaborare con altre persone attivamente per il raggiungimento di obiettivi comuni.

*ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

capacità relazionali e di gestione autonoma amministrativa, contabile, normativa acquisite durante l'esperienza lavorativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e degli applicativi Office, con particolare riferimento a Excel, word, power point..

Ottima conoscenza di Internet e degli applicativi di supporto alla navigazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

DIPLOMA DI SOLFEGGIO CONSEGUITO PRESSO IL CONSERVATORIO "N. PICCINI" BARI  
VOTAZIONE 8/10

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

**PATENTE/I**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Attestato di lodevole servizio presso la Regione Puglia

**ALLEGATI**

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. La sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.lgs 196/2003.

Data

26/03/2022

Firma



