

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARGIOTTA ANNATONIA**
Indirizzo **VIA P. M. MICCOLIS, 3/A – 73044 GALATONE - LE**
Nazionalità Italiana
Data di nascita
Mail: annatonia.margiotta@gmail.com; a.margiotta@regione.puglia.it;
PEC: annatonia.margiotta@certificazioneposta.it;

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 4 GENNAIO 2010 AD OGGI

REGIONE PUGLIA – PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE. STRUTTURA ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE.
SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI, ANTIMAFIA SOCIALE.

FUNZIONARIA A TEMPO INDETERMINATO – TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA TIPOLOGIA A – RESPONSABILE INTERVENTI PER LA DIFFUSIONE DELLA LEGALITÀ

Con DGR n. 597 del 12.04.2021 di "Costituzione della "Fondazione antimafia sociale - Stefano Fumarulo". Art. 6 della l. r. 14/2019 (Testo unico in materia di legalità, regolarità amministrativa e sicurezza), nominata componente del C.d.A. della Fondazione.

Con Disposizione di Servizio del Dirigente, RUP nei procedimenti in materia di usura connessi alla L.R. 25/2015, progetto Cassa delle Ammende, di Giustizia riparativa, per il Piano Triennale di prevenzione della criminalità organizzata e per la responsabilità sociale e nelle attività di attuazione alla L. R. n. 14 del 28.03.2020 "Testo Unico in materia di legalità, regolarità amministrativa e sicurezza"

Attività di studio, ideazione ed elaborazione dell'Avviso Pubblico "Dal Bene confiscato al Bene riutilizzato: strategie di comunità per uno sviluppo responsabile e sostenibile" nonché RUP di progetto, nominata con Determina Dirigenziale n. 48 del 21.05.2020 e componente Commissione di valutazione.

Attività di studio, ideazione ed elaborazione dell'Avviso Pubblico "Bellezza e Legalità per una Puglia libera dalle mafie", nonché RUP di progetto, nominata con Determina Dirigenziale n. 78 del 06.11.2019.

Attività di studio, ideazione ed elaborazione dell'Avviso Pubblico "Discrimination Free Puglia" nonché RUP di progetto, nominata con Determina Dirigenziale n. 34/2018 per interventi volti a promuovere l'inserimento socio lavorativo delle fasce marginali.

Responsabile di procedimento del progetto "La Puglia non tratta 2 – Insieme per le vittime" annualità 2017/2018 e "La Puglia non tratta 3 – Insieme per le vittime" annualità 2019/2020, finanziato dal Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Con Determina del Dirigente della Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, antimafia Sociale, nominata componente commissione di valutazione delle proposte progettuali nell'ambito dell'Avviso "Cantieri Innovativi di Antimafia Sociale", a valere sull'Azione 9.6 del PO Puglia 2014-2020.

Su indicazione del Capo di Gabinetto, redazione del testo della L. R. n. 14 del 28 marzo 2019 "Testo Unico in materia di legalità, regolarità amministrativa e sicurezza" e coordinamento delle attività per l'elaborazione del "Piano Triennale di prevenzione della criminalità e per il rafforzamento della responsabilità sociale".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2019 AD OGGI

Regione Puglia

Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale

Attribuzione della Responsabilità di Sub Azione 9.14 – Interventi per la diffusione della legalità" – categoria A

Con Determina Dirigenziale n. 15/2019 conferimento incarico di P.O. a valere sulla sub azione 9.14 e ad interim sulla sub azione 9.5 in merito alle seguenti funzioni:

- a) Attua, d'intesa con l'AdG, le attività di comunicazione e informazione ai beneficiari finali;
- b) È responsabile dell'attuazione ad interim della sub azione 9.5, della Sub-Azione 9.14a e 9.14.c e ne assicura l'avanzamento procedurale e finanziario degli interventi nel rispetto delle scadenze di certificazione, degli indicatori di performance e del conseguimento degli obiettivi di spesa.
- c) Su delega dirigenziale è responsabile della regolarità contabile degli atti di spesa relativi all'attuazione delle Sub-Azioni.
- d) È responsabile della corretta attuazione delle procedure stabilite per la realizzazione degli interventi previsti dal POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, relativamente alle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione, garantendo l'implementazione e aggiornamento dei dati al sistema Mir.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AGOSTO 2017

Regione Puglia

Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale

Attribuzione della Responsabilità di Sub Azione 9.5 – Interventi di contrasto alle discriminazioni – Categoria A

Con Determina Dirigenziale n. 50/2017 attribuzione di A.P. in merito alle seguenti funzioni:

- e) Attua, d'intesa con l'AdG, le attività di comunicazione e informazione ai beneficiari finali;
- f) Acquisisce e monitora i dati riferiti alla sub-azione con riferimento a tutti gli indicatori (procedurali, finanziari, di risultato) previsti;

- g) Assicura l'avanzamento procedurale e finanziario degli interventi nel rispetto delle scadenze di certificazione, degli indicatori di performance, e del conseguimento degli obiettivi di spesa;
- h) Garantisce la corretta implementazione e l'aggiornamento del sistema informativo di registrazione e conservazione dei dati contabili, fisici e procedurali – sistema MIR – relativi a tutte le operazioni nell'ambito della sub-azione nonché dei dati necessari per la gestione finanziaria, il monitoraggio, la valutazione, la rendicontazione e la certificazione delle spese;
- i) Predisporre le verifiche di gestione e/o collabora con le Unità preposte allo svolgimento di tali attività;
- j) Verifica che i beneficiari e gli altri organismi coinvolti degli interventi, mantengano un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2019

Servizio di Psicologia Policlinico – Bari

Formazione rivolta ad operatori dell'area sanitaria e sociale. Coinvolte in tre distinte giornate, le sei province della Regione

Docente

Formazione specialistica evento formativo su vittime di tratta e mutilazione genitali femminili. (Evento accreditato per ECM)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 2021 AD OGGI

Università degli Studi di Bari - Facoltà di Giurisprudenza

Master Universitario di I Livello in: "Criminologia e Politiche per la Sicurezza

Docente

Attività di docenza nel modulo: Le Politiche regionali nel contrasto non repressivo alla criminalità organizzata e mafiosa

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 2013 AD OGGI

Facoltà di Giurisprudenza – Bologna

Master Universitario di II Livello in: "Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie Pio La Torre". Anno Accademico 2016-2017.

Attività di docenza nel modulo: Riassegnazione e valorizzazione dei beni e delle aziende confiscate. Il riuso sociale dei beni confiscati

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2017

Agenzia Ulisse – Servizio Civile Biblioteca Comunale

La comunicazione tra opportunità ed errori

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Docente

- Date (da – a)

LUGLIO 2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

Comuni di Copertino e Lequile

Valutazione di manifestazioni d'interesse per il riutilizzo dei beni confiscati nei Comuni di Copertino e Lequile

Componente Commissione

Valutazione di merito delle proposte progettuali per il riuso sociale dei beni confiscati, presentate da soggetti del terzo settore

LUGLIO 2015

AGENZIA ULISSE – ENTE DI FORMAZIONE

Corso per Tecnico sul controllo della qualità alimentare

Modulo Orientamento su fonti di finanziamento comunitarie

Docente

FEBBRAIO 2014

AGENZIA ULISSE – ENTE DI FORMAZIONE

Corso di Modellista Capi di abbigliamento

Modulo Pari Opportunità e Differenze di Genere

Docente

GENNAIO 2014

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

Scienze della Formazione, Scienze Politiche e Sociali

Componente del Gruppo di Ricerca in Pedagogia Sperimentale

Attività di Ricerca

Approfondire questioni teoriche, metodologiche e operative proprie della Pedagogia sperimentale e di gestione Gruppi di Lavoro.

Dicembre 2013

Bari Forum Regionale Beni confiscati

Amministrazione

Esperta in legalità

Legalità, riuso sociale dei beni confiscati alla criminalità e mappatura dei beni sul territorio regionale

MAGGIO 2013

Facoltà di Architettura – Roma Tre

INU (Istituto Nazionale di Urbanistica) Biennale sulla Gestione degli Spazi Pubblici

Relatrice Seminario

Tema: il riuso sociale dei beni confiscati alla criminalità organizzata; esempi di best practice.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

AGOSTO 2013
Caserta

Meeting nazionale della legalità

Relatrice Tavola Rotonda

Legalità e riuso sociale dei beni confiscati: le best practice della Regione Puglia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2012

Gruppo di Auto Mutuo Aiuto per l'elaborazione del lutto "Aspettando il Sole"
Matino - Lecce

Gruppo di Auto Mutuo Aiuto

Prestazione professionale non retribuita

Esperta in dinamiche nella relazione d'aiuto, di empowerment individuale e di comunità, nella comunicazione non verbale e mediatore familiare
Supporto specialistico su base di volontariato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO/OTTOBRE 2011

Università del Salento - Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche

Laboratorio Formazione – Coordinatore Scientifico Prof. Salvatore Colazzo

Docente

Valutazione dei processi formativi e degli elaborati finali, nel corso di formazione denominato: **"Rendere evidente il lavoro di Cura"**, rivolto agli operatori sanitari delle sei AUSL pugliesi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2011

SUMMER CAMP – OTRANTO LEGALITY EXPERIENCE

FLARE Network e Associazione Libera

Relatrice Tavola Rotonda

Tema: Economia Illegale, Mafie e Globalizzazione Finanziaria". L'esperienza pugliese nella lotta alle mafie, confisca dei beni e loro riutilizzo a fini sociali. Le best practice della Puglia nel riutilizzo dei beni confiscati e le modalità di finanziamento.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2011

Università del Salento - Dipartimento di Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche

Laboratorio Memoria – Coordinatore Scientifico Prof. Salvatore Colazzo

Docente

Lezione sul tema: Per una Pedagogia della memoria: "identità e cultura nella tradizione salentina"; proiezione di un medio-metraggio dal titolo "LU GIURNU TI LU FFITARE" - un progetto socio-pedagogico per il recupero e la valorizzazione della memoria salentina focalizzato sulle pratiche, usi e costumi del matrimonio negli anni '40-'50, delle dinamiche relazioni all'interno della famiglia tradizionale e la relazione genitori-figli, che ha lavorato su Focus Group e Tavoli Tematici.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

DAL 4 GENNAIO 2010
Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Innovazione e successivamente Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale –Sede Lungomare Nazario Sauro.

Dal 2012 al 2014 "Attribuzione di Specifiche Responsabilità" come Responsabile Monitoraggio Azione 3.4.2.

Dal 2015 ad oggi "Attribuzione di "Specifiche Responsabilità" come Responsabile della gestione delle politiche per la legalità e dei beni confiscati. Responsabile del progetto "Libera il Bene"

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Funzionario Cat. D

Con riferimento al PO FESR 2007-2013, le attività riguardano la gestione e il monitoraggio dei progetti finanziati nell'ambito della Linea 3.4 - Asse III PO FESR 2007-2013: "interventi per la legalità e la sicurezza".

Nello specifico:

- raccolta /monitoraggio dati con riferimento all'attuazione dell'azione 3.4.2 "Interventi per il riuso sociale dei beni confiscati alla mafia";

- predisposizione provvedimenti di ammissione provvisoria/definitiva, e attività di comunicazione, informazione, supporto/tutoraggio agli Enti beneficiari del finanziamento;

- esame dei progetti esecutivi e della relativa documentazione allegata (gare d'appalto, verbali di gara, pubblicità, report fotografici attestante lo stato di avanzamento dei lavori, ecc.) per la verifica della coerenza con la normativa regionale, nazionale e comunitaria;

- predisposizione degli atti di gestione degli interventi riguardanti l'erogazione di acconti e liquidazioni;

- tenuta/aggiornamento del sistema informatizzato MIR connessa all'attuazione della Linea di Intervento 3.4 e dell'Azione 3.4.2.

Con riferimento alla Legalità, le attività riguardano l'attuazione della complessità del progetto "Libera il Bene" nelle sue quattro Azioni, come di seguito specificato:

- **Informazione** (attraverso l'elaborazione di una piattaforma web mettere a disposizione della comunità, tutti i dati relativi ai beni immobili confiscati e destinati agli Enti, indicando stato di conservazione, possibile riutilizzo e tipologia di interventi strutturali di cui necessitano, mentre per quelli già riutilizzati tipo di attività svolte e soggetto gestore);
- **Riuso sociale** dei Beni confiscati alle mafie (il bando Libera il Bene dell'Azione 3.4.2 finanziata con il PO FESR 2007-2013);
- **Mappatura** partecipata dei Beni (con il coinvolgimento attivo dei cittadini, delle associazioni del territorio e i presidi di Libera);
- **Affiancamento** (Assistenza tecnica e progettuale agli Enti destinatari di beni confiscati e attività di tutoraggio e passaggio di competenze alle cooperative e associazioni che gestiscono beni confiscati).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 22 APRILE AL 9 DICEMBRE 2010
Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione - Servizio Innovazione

Componente di due Commissioni:

1) Servizio Innovazione, per la verifica dei requisiti formali per l'accogliibilità delle proposte progettuali pervenute;

2) Commissione di valutazione di merito per l'attribuzione del punteggio.

Attività di verifica per il possesso dei requisiti di ammissibilità formale e attività di valutazione di merito, delle proposte progettuali presentate dai Comuni - Avviso Pubblico "Libera il Bene" – (intervento finanziato con fondi del PO FESR per la ristrutturazione/adeguamento dei beni immobili confiscati alla criminalità organizzata da destinare al riutilizzo sociale).

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE/ 31 DICEMBRE 2009

Ufficio di Piano Ambito Territoriale di Casarano - LECCE

Area Sociale

Esperta in management dei sistemi integrati per la gestione del Piano Sociale di Zona

- elaborazione Analisi di contesto per l'elaborazione del Piano Sociale di Zona 2010 – 2012 Ambito Territoriale di Casarano;
- attività di project management nei progetti di inclusione sociale;
- attività di implementazione delle azioni già avviate, in coerenza alla progettazione del PIT9 e dei 6 Ambiti Territoriali coinvolti e coordinamento Tavoli Tematici;
- attività di promozione della Cittadinanza Attiva per la costruzione della "rete sociale" secondo l'ideale della 'comunità di pratica' e del social network.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE/DICEMBRE 2009

Consorzio CEFET – Sede operativa di Lecce

Area Sociale

Esperta in Europrogettazione

Coordinatrice Tecnica del gruppo di lavoro afferente all'Area di progettazione per il finanziamento di progetti comunitari e di predisposizione progetti su bandi a livello nazionale e regionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007/NOVEMBRE 2009

Comune di Casarano – Le

Ufficio PIT9

Area Sociale – Consulente Esperta in management e progettazione sociale

Inclusione sociale: progetto "Senza Scarti" Delibera Cipe 26/03 –

Attività di Project Management:

- aspetti tecnici, organizzativi e gestionali;
- attività di supporto all'Amministrazione nell'organizzazione dei rapporti con i soggetti Pubblici istituzionalmente coinvolti nella definizione e gestione dei processi progettuali;
- attività di supporto logistico-organizzativo;
- attività di valutazione: ex ante, monitoraggio in itinere, valutazione ex post dell'intero percorso progettuale e delle ricadute delle azioni poste in essere in riferimento al fenomeno dell'inclusione/esclusione sociale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2007/NOVEMBRE 2009

Comune di Casarano - Le

Ufficio PIT9

Area Sociale – Consulente Esperta in Management Sociale

Inclusione sociale: progetto: "Nuovi modelli per giovani stili di vita" POR Puglia 2000-2006 Misura 6.5 Azione B.

Attività di Project Management:

- aspetti tecnici, organizzativi e gestionali;
- attività di supporto all'Amministrazione nell'organizzazione dei rapporti con i soggetti Pubblici istituzionalmente coinvolti nella definizione e gestione dei processi progettuali;
- attività di supporto logistico-organizzativo;
- attività di ricerca sul campo;

Componente gruppo 'Centro di Ricerca' per attività di studio, consulenza e valutazione dell'intero percorso progettuale.

Elaborazione del questionario per la rilevazione degli stili di vita dei giovani tra i 15 e i 29 anni, residenti nei comuni del PIT9.

Presentazione nelle scuole, dei risultati della ricerca.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO/LUGLIO 2009
Comune di Casarano

Settore Servizi Sociali
Tutor

Attività di coordinamento, in tutte le fasi dello stage e di stesura del report finale, nell'ambito del progetto: "Laboratorio di Rete", per il corso di formazione 'Operatore Professionale di Strada' organizzato dall'Ente di Formazione ASCLA di Casarano (LE).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO/LUGLIO 2008
Enaip Puglia - sede di Novoli (LE)

Ente di Formazione Professionale
Docente

Attività di docenza di 50 ore, insegnamento delle conoscenze metodologiche per la rilevazione dell'analisi dei bisogni, mappatura del territorio e delle strutture esistenti, nonché supporto tecnico nell'elaborazione del Project work per il corso di formazione per OSS (Operatore Socio Assistenziale)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 2021
Associazione Uì Together (BARI)

Associazione di volontariato

Attività pro bono, senza percepire alcun rimborso

Vice Presidente del CdA e impegnata in attività di comunicazione e sensibilizzazione sull'importanza della prevenzione del carcinoma mammario.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2007/FEBBRAIO 2010
UNITRE (Università delle Tre Età) "I Galati" sede operativa Galatone (LE)

Associazione Culturale

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Vice Presidente, Direttore dei Corsi e Docente di Informatica corso base rivolto agli iscritti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2007/2008
Associazione Regionale Socio-Politico-Culturale con sede in Galatone

Associazione di Volontariato Onlus

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Vice Presidente – attività di coinvolgimento del territorio per la promozione della Cittadinanza Attiva, della cultura della legalità, dell'inclusione sociale e valorizzazione delle diversità.

Attività di promozione culturale per l'individuazione e ipotesi di riuso sociale degli spazi pubblici dismessi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

SETTEMBRE/DICEMBRE 2006
Piano Sociale di Zona – Ambito Territoriale n. 2 – Maglie (LE)

Settore Servizi Sociali

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Attività di Stage

Attività di Project management per l'organizzazione dei Servizi Sociali integrati; Informazione e Formazione; Tecniche di inclusione sociale (cittadinanza attiva) e Tavoli Tematici; Stesura Piano di Zona, carta dei servizi e altri strumenti della programmazione partecipata.

DICEMBRE 2006/2008

Associazione AVAS (anziani volontari attivi e solidali) - sede sociale Galatone (LE)

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Fondatrice e Componente del Consiglio Direttivo, con funzioni di promozione di attività e di progetti per l'inclusione sociale degli anziani, di partecipazione ai Tavoli Tematici e di Concertazione per il Piano Sociale di Zona, Ambito Territoriale di Nardò.

GIUGNO/LUGLIO 2006

Unione Sportiva Galatone – Settore Scuola Calcio Giovanile (LE)

Associazione Sportiva dilettantistica affiliata al CONI

Progettazione e coordinamento di attività ludiche estive

Elaborazione e Coordinamento del progetto ludico-educativo "Il sole in città", rivolto a 80 minori di età compresa tra i 9 e i 14 anni, e con la partecipazione di minori disabili e di minori con problematiche di disagio familiare, su segnalazione dei servizi territoriali e dell'USSM.

DAL 2003 AL 2005

Comune di Galatone - Lecce

Assessore Comunale

Politiche Sociali

Deleghe: Politiche Sociali, Sviluppo formativo ed Educativo, Comunicazione, Biblioteche, URP, Pari Opportunità.

Inoltre, Vice Presidente nel Coordinamento Istituzionale per i Piani Sociali di Zona dell'Ambito Territoriale n. 3 di Nardò

NOVEMBRE 2004

Comune di Galatone

Politiche Sociali

Assessore

Progettazione della Giornata pro "Infanzia e Adolescenza" per la promozione/costruzione della "rete sociale", attraverso il coinvolgimento delle scuole di ogni ordine e grado e delle associazioni sportive di Galatone, per sensibilizzare sulle tematiche dello sfruttamento e della violenza sui minori.

OTTOBRE 2004

Comune di Galatone

Politiche Sociali

Assessore

Componente del gruppo di ricerca nelle fasi di avvio del progetto di ricerca-azione denominato "Per una comunità competente", elaborato dall'Università del Salento – Coordinato dal gruppo di ricerca della Prof. Gelli. La ricerca è stata svolta per individuare i minori a rischio di devianza e mettere in campo azioni di prevenzione e contenimento del fenomeno.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2004

Total Target – Società di Servizi – Parabita (LE)

Area Sociale

Incarico di Collaborazione occasionale

Componente del Comitato Tecnico per le attività di coordinamento e monitoraggio nel progetto ARACNE "Laboratorio sperimentale per iniziative a favore dell'integrazione nel mercato del lavoro ordinario dei disabili mentali".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2004

Comune di Galatone

Politiche Sociali

Assessore

Progetto socio-culturale di rilevanza regionale "Lu Giurnu Ti Lu Ffitare"

Attività di project management:

individuazione/formazione del gruppo di lavoro finalizzato allo studio della cultura contadina degli inizi del '900 con particolare riguardo alle tradizioni del matrimonio e del fidanzamento. L'iniziativa, coinvolgendo attivamente le diverse realtà sociali della comunità Galatea, è stata presentata nel corso di un evento pubblico che ha attratto una folta partecipazione a livello Provinciale. I visitatori, provenienti dai vari Comuni della Provincia, hanno potuto visitare la mostra predisposta in un locale del Palazzo Belmonte-Pignatelli, allestita con i costumi e gli utensili domestici dell'epoca, cui ha fatto seguito la realizzazione di un DVD con i diversi momenti del fidanzamento e del matrimonio, interpretati da una compagnia teatrale locale e dal gruppo di anziani. L'iniziativa è stata presentata nelle scuole di ogni ordine e grado del Comune di Galatone e Comuni limitrofi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO 2004

Comune di Galatone

Politiche Sociali

Relatrice

Convegno: "La prevenzione dei tumori femminili: questo oscuro nemico"

Attività di project management:

Organizzazione e Direzione Convegno per la promozione di una "rete sociale" tra Amministrazione comunale, AUSL, Consultorio Diocesano e Associazione Provinciale, per la prevenzione dei Tumori Femminili a sostegno delle donne, soprattutto per quelle appartenenti ai ceti meno abbienti.

Sportello comunale "InformaDonna": informare e sostenere le donne, sensibilizzandole sull'importanza della prevenzione oncologica per una migliore qualità della vita.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2003

Comune di Galatone

Politiche Sociali

Assessore

Convegno: "Lo sport incontra la vita"

Organizzazione e Direzione del Convegno per la promozione della "Cultura della Diversità". Iniziativa di sensibilizzazione ed incentivazione alla pratica dell'attività sportiva per i diversamente abili con l'individuazione degli sport da praticare.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

MAGGIO 2002

Associazione Regionale Arthai "Onlus"

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso
Presidente

- Principali mansioni e responsabilità

Rivista "**Barriere & Barriere**"

Ideazione/direzione della Rivista annuale "*Barriere & Barriere*" dell'Associazione Arthai (associazione regionale tutela handicappati e invalidi "Onlus").

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2001

Associazione Regionale Arthai "Onlus"

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Presidente

Convegno Regionale "Il Volontariato nel Terzo Millennio"

Pianificazione/coordinamento di tutte le fasi del Convegno alle quali hanno preso parte relatori dell'Università del Salento, rappresentanti Istituzionali locale e regionale, rappresentanti regionali del Terzo Settore, con lo scopo di costituire una grande Associazione per fronteggiare le problematiche della disabilità.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2000

Associazione Regionale Arthai "Onlus"

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Presidente

Attività di Tutor svolta nei confronti di un minore a seguito della disposizione del Tribunale dei Minorenni di Lecce. Il minore, a seguito denuncia per furto, è stato affidato per un periodo di "Messa alla Prova", della durata di 12 mesi. A seguito di tale affidamento, è stato elaborato il progetto educativo individualizzato per il periodo di affidamento. Tale prova è terminata con esito positivo per il minore, per il quale si è anche estinto il reato.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 1998

Associazione Arthai "Onlus"

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Presidente

Convegno Regionale: "La Conoscenza della Diversità elimina la paura della Differenza"

- Pianificazione e Direzione Convegno (con la partecipazione di rappresentanti delle Istituzioni: Regione-Provincia-Comune-Università del Salento).
- Costituzione di un gruppo di lavoro permanente, per lo studio delle problematiche dell'handicap nel rapporto tra famiglie e istituzioni.
- Componente del gruppo Tecnico-Scientifico per la valutazione degli elaborati del Concorso a premi, "*La Conoscenza della Diversità elimina la paura della Differenza*", svoltosi nelle scuole medie superiori e medie inferiori di Galatone e Seclì.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 1992 AL 1994

Scuola Elementare 1 Circolo – Don Milani - Galatone (LE)

Scuola

Componente Gruppo H

Collaborazione nella programmazione delle attività volte a facilitare l'integrazione scolastica e sociale degli alunni in situazione di handicap e attività volte a favorire il collegamento con le famiglie coinvolte.

- Date (da – a)

GIUGNO 1998

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Associazione Regionale Arthai "Onlus"

Attività pro bono, senza percepire alcun compenso o rimborso

Presidente

Costituzione dell'Associazione Anthai sez. di Galatone

Fondatrice e Presidente sino al 2004 dell'Associazione *Anthai sez. di Galatone* (Ass. Nazionale Tutela Handicappati ed Invalidi), poi trasformata nel 2001 in *Arthai "Onlus"* (Ass. Regionale Tutela Handicappati ed Invalidi).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

SETTEMBRE 1984/GIUGNO 1986

Attività di supporto scolastico rivolto a minori della scuola elementare e della scuola media inferiore.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 1986 AL 1997

Gioielleria "ORIDEA"

Commercio

Addetto alle vendite

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 1981 AL 1984

Azienda di cosmetici AVON

Cosmetici

Agente di vendita 'porta a porta'

Presentazione e vendita di cosmetici, profumi e prodotti per la cura e l'igiene della persona.

Istruzione e Formazione

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università del Salento- Laurea in Scienze dell'Educazione – Facoltà di Scienze della Formazione.

Pedagogiche, Didattiche, Psicologiche e Sociologiche con particolare approfondimento dell'area della psicologia di comunità e sociale

Tesi di ricerca in Psicologia Sociale: Sistemi integrati a rete di welfare locale - "il social network applicato ai Piani di Zona".

Educatore Professionale - **Votazione: 110/lode**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno Accademico 2011-2012

Università del Salento– Facoltà di Scienze della Formazione.

Master annuale di II Livello (1500 ore) in Pedagogia della Salute. Approccio Sistemico

Votazione: 110

Percorsi di Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno Accademico 2018/2019

Università degli Studi di Bari – Aldo Moro

Corso di Alta Formazione

CATERPILLAR – Scuola cantiere per la progettazione condivisa di

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- politiche innovative.**
Direttore del Corso Prof. Giuseppe Moro
Attestato di Partecipazione
- Novembre 2014
Parlamento Europeo (Bruxelles)
Politiche Europee, regolamenti, decreti e nuova programmazione 2014-2020.
- Formazione**
- Giugno 2013
IKOS AgeForm Bari/Lecce
- Le Costellazioni Familiari secondo il metodo di Bert Hellinger
- Formazione**
- Ottobre 2011
A.S.P.C.C –Accademia delle Scienze Psico-criminologiche e Criminalistiche – Padova-Lecce
Il Criminal Profiling – Prof. Andrea Feltri (Criminologo)
- Formazione
- Novembre 2010
Regione Puglia – Assessorato al Welfare o formazione
- Sostegno alle responsabilità familiari per i minori fuori famiglia – “Dinamiche del welfare pugliese e politiche regionali per i minori fuori famiglia”.
- Formazione**
- 13-24 Maggio 2010
FORMEZ - Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri
Percorso di sviluppo delle competenze teoriche e tecniche trasversali nell’attuazione del Programma Operativo Regionale FESR 2007-2013.
- Formazione**
- 17-18 Febbraio 2010
Regione Puglia “II Conferenza Regionale delle Politiche Sociali in Puglia”
- Il nuovo Welfare in Puglia – protagonismo per l’innovazione”
- Attestato di partecipazione
Seminario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Febbraio 2010

Formula Consulting

Seminario di Teamwork- PNL – Trainer internazionale Marco Tobia
Principi teorici di PNL e campi di applicazione

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

28-29 Novembre 2009

IKOS – SPI-PNL BARI Istituto di Comunicazione Olistica Sociale – Scuola Europea di Mediazione e Conselling Accreditata M.I.U.R. e M.P.I. D.M. 177/2000 *IKOS*

Seminario: Il curatore dei minori tra diritti e 'bisogni' della persona

Docente Avv. Luca Monticchio – Presidente della Camera Minorile di Lecce

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2009/luglio 2010

IKOS – SPI-PNL BARI Istituto di Comun. Olistica Sociale – Scuola Europea di Mediazione e Conselling Accreditata M.I.U.R. e M.P.I. D.M. 177/2000 *IKOS*

La PNL (Programmazione Neuro Linguistica) applicata alla Mediazione Familiare

Mediatore Familiare(Durata 350 ore)

Master

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2009 – luglio 2010

IKOS – SPI-PNL BARI

Tecniche di Programmazione Neurolinguistica

Practitioner in PNL Bioetica(Durata 130 ore)

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

27-28 novembre 2009

Formula Consulting

Seminario Change in Progress

Trainer Marco Tobia

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2009 – luglio 2010

IKOS – SPI-PNL BARI

Tecniche di Programmazione Neurolinguistica

Practitioner in PNL Bioetica

Formazione

- Date (da – a)

18-19-20 settembre 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

IKOS – SPI-PNL BARI

Seminario Internazionale di PNL

Trainers Internazionali: Philip e Norma Barretta

Formazione

Settembre/novembre 2009

Eurogiovani Centro Ricerche e Studi Europei

Master Seminariale in Europrogettazione

Attestato di master

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Febbraio 2006 - Febbraio 2007

Ente En.A.I.P. Puglia- Lecce

“Esperto in management dei sistemi integrati a rete di welfare locale”. POR Puglia 04033a0218;Project management settore Servizi Sociali Integrati, metodi e tecniche del Servizio Sociale, Project Research, formazione trasversale manageriale, pianificazione dei sistemi integrati locali di welfare, legislazione organizzazione e soggetti nell’ambito dei servizi socio assistenziali e socio sanitari, elementi di economia nella gestione dei servizi alla persona.

Livello di specializzazione: Post LAUREA

“Esperto in management dei sistemi integrati a rete di welfare locale”

Durata: 1000 ore

Corso Alta Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2005

Università del Salento e Università degli Studi di Roma Tre

Scuola estiva della differenza “Tra invidia e gratitudine: la cura e il conflitto”

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ottobre 2005

Comune di Sannicola (Commissione Pari Opportunità)

Meeting delle Pari Opportunità

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dicembre 2003

Provincia di Lecce

Seminario di studio Convegno nazionale: “Il mercato dei sogni e la persona con disagio psichico- percorsi di riconoscimento dell’identità e di cittadinanza attiva nelle comunità locali”

Attestato di partecipazione

Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Gennaio 2003

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Provincia di Lecce

Il ruolo delle donne nella politica e nelle Istituzioni

Visita Istituzionale Camera dei Deputati

Formazione

- Date (da – a)

Marzo/Maggio 2002

Centro Studi Osservatorio Donna (Università del Salento)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Leggi e ordinamenti nazionali, regionali, provinciali e comunali

Attestato di partecipazione

Formazione

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istituto Commerciale

Ragioneria, contabilità, gestione aziendale

Operatore Commerciale

Diploma di maturità Tecnica

Ruoli Politici ricoperti

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**Assessore
Comunale;
Dirigente Segreteria
Provinciale PD**

Pubblicazioni Libri

Anno 2008

Tessiture Azioni per l'inclusione sociale. Le esperienze del progetto Senza Scarti – a cura dell'Ufficio Unico PIT9 – Casarano;

Anno 2010

Report di monitoraggio e valutazione ex ante e in itinere del progetto Senza Scarti e Report di valutazione ex post sugli impatti e sulle ricadute riguardo gli interventi progettati.

Anno 2013

Collana di Ricerche Pedagogiche diretta da Salvatore Colazzo. Guida Editori –
Titolo: Valutare per progettare. Il caso di studio del progetto “Senza Scarti”.
Anno 2016
“Frammenti di vita pendolare”. Edizioni Città Futura. I libri di Icaro
Anno 2021
Collana idee Pedagogiche – Edizione dal Sud
Titolo: Disabilità e inclusione: una sfida comune. Racconto di una madre

“Attestazione di Lodevole Servizio” ai sensi del DPR 09/05/94 n. 487, art. 5, co.4, n. 17, rilasciata dalla Direttrice Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l’Occupazione - Dirigente del Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

FRANCESE/ INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO	SCOLASTISCO
• Capacità di espressione orale	BUONO	SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Curiosità intellettuale, alta capacità di resilienza, flessibilità verso i cambiamenti, adattabilità a lavorare sotto stress, abilità nella gestione dei rapporti umani, buona capacità di ascolto, di empatia e di rapporto. Nello specifico si evidenziano:

- Predisposizione al lavoro di gruppo;
- Ottime doti comunicative;
- Attitudine a lavorare per obiettivi;
- Buone capacità di management e valorizzazione del capitale umano;
- Ottime capacità nella costruzione/management del social network
- Elevata flessibilità;
- Determinazione;
- Consolidata esperienza nel campo delle relazioni pubbliche e nel rapporto con le Pubbliche Amministrazioni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di management e attività di gruppo inerenti lo studio e la ricerca su problematiche sociali, quali le diverse forme di disagio sociale, della devianza e della microcriminalità, dell’inclusione sociale per le fasce marginali, delle differenze di genere, della legalità e del contrasto alle discriminazioni.

Attività di promozione, a tutti i livelli, della costruzione della “rete sociale” per l’organizzazione di attività di studio e ricerca in ambito sociale e di gestione dei finanziamenti comunitari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei programmi pacchetto Office: Word, Excel e Power Point e di altre tipologie di software e del MAC.
Utilizzo abituale di Internet e posta elettronica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Amante della natura, trascorre il tempo libero in attività di trekking, prediligendo i percorsi rupestri di cui è ricco il Salento. Ama leggere libri, ascoltare musica ed è collezionista di piante grasse. Si definisce una salutista, motivo per il quale sceglie con molta cura la qualità dell'alimentazione per tutta la famiglia incluso anche Leo, il barboncino amato e coccolato come un terzo figlio.

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B - automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

La sottoscritta consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, certifica ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità. La sottoscritta, in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs 196/2003 e del regolamento UE n. 679/2016.

Galatone, marzo 2022

F.to Annatonia Margiotta
