

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Rita F. Cavallo**
Indirizzo(i) Via S.Pasquale 15/A – 70026 Modugno (BA)
Cellulare (i) 389-6881182
E-mail rita.cav@libero.it; r.cavallo@regione.puglia.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 12 ottobre 1976
Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date **Settembre 2018**
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario a tempo indeterminato cat. D1
Principali attività e responsabilità Attività di controllo di II livello su operazioni cofinanziate dal fondo FESR e FSE.
(In particolare attività di controllo di II livello su Appalti di lavori, servizi e forniture).
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Puglia – Gabinetto del Presidente- Ufficio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie**
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione
Date **Gennaio 2016 - giugno 2018 (in corso)**
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario a tempo determinato cat. D1
Principali attività e responsabilità Attività di controllo di II livello su operazioni cofinanziate dal fondo FESR e FSE.
Gestione di un file di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei controlli inerenti le operazioni campionate.
(In particolare attività di controllo di II livello su Contratti di Programma, Programmi Integrati di Agevolazione realizzati da piccole imprese, medie imprese e consorzi di p.m.i, Programmi Integrati di Agevolazione realizzati da medie imprese e consorzi di p.m.i nel settore turistico, titolo II, titolo II turismo e attività di controllo sui servizi connessi con la realizzazione di iniziative di promozione dell'internazionalizzazione).
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Puglia – Gabinetto del Presidente- Ufficio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie**
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Esperienza professionale

Date **Gennaio 2013 - giugno 2014**
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario a tempo determinato cat. D1

Principali attività e responsabilità	Attività di controllo di II livello su operazioni cofinanziate dal fondo FESR e FSE. (In particolare attività di controllo di II livello su Contratti di Programma, Programmi Integrati di Agevolazione realizzati da piccole imprese, medie imprese e consorzi di p.m.i, Programmi Integrati di Agevolazione realizzati da medie imprese e consorzi di p.m.i nel settore turistico, titolo II, titolo II turismo e attività di controllo sui servizi connessi con la realizzazione di iniziative di promozione dell'internazionalizzazione).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia – Gabinetto del Presidente- Ufficio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Esperienza professionale	
Date	Gennaio 2013 - Dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	funzionario a tempo determinato cat. D1
Principali attività e responsabilità	Attività di revisione e controllo di II livello sulle operazioni cofinanziate dai fondi FESR e FSE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia – Area Gabinetto del Presidente – AUTORITA' DI AUDIT Ufficio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie Via Positano, 2 e 6 – 70121 Bari
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Esperienza professionale	
Date	Gennaio 2010 - Gennaio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario a tempo determinato cat. D1
Principali attività e responsabilità	Attività di controllo di II livello sulle operazioni cofinanziate dal FESR e FSE. Collaborazione nell'attività di chiusura dei controlli di II livello sui fondi FESR, FEOGA e SFOP inerenti il periodo di programmazione 2000-2006 . Collaborazione nella realizzazione e chiusura delle attività di controllo di II livello sulle operazioni cofinanziate dal P.O. LEADER+ PUGLIA 2000-2006, nello specifico: progetti mis. 1.1 (GAL ALTO SALENTO, GAL PIANA DEL TAVOLIERE, GAL LUOGHI DEL MITO). Stesura di una check list ad hoc per favorire l'attività di controllo sul P.O. LEADER + 2000-2006. Alimentazione/implementazione di un file per la rilevazione e il trattamento delle irregolarità. Collaborazione nella redazione della strategia di Audit ai sensi del Reg. Ce 1083/2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia – Area Gabinetto del Presidente Servizio Relazioni Istituzionali ed Internal audit – AUTORITA' DI AUDIT Ufficio Controllo e Verifica delle Politiche Comunitarie Via Positano, 2 e 6 – 70121 Bari
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Esperienza professionale	
Date	Agosto 2009 - Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice a Progetto - Assistenza tecnica presso il Servizio Controllo di Gestione – Ufficio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie.

Principali attività e responsabilità	<p>Collaborazione nel monitoraggio, organizzazione, gestione e realizzazione delle attività relative ai controlli di II livello (art. 10 del Reg. CE 438/01) nell'ambito del P.O.R. PUGLIA 2000 - 2006.</p> <p>Collaborazione nello svolgimento dell'attività di audit e nella stesura della relativa reportistica;</p> <p>Collaborazione nell'attività di revisione dei verbali redatti a seguito dei controlli di II livello e nell'attività di comunicazione delle relative risultanze.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte & Touche S.p.A. , C.so Vittorio Emanuele, n. 60, 70122, BARI
Tipo di attività o settore	Revisione aziendale/monitoraggio
Esperienza professionale	
Date	Ottobre 2007 - Luglio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice a progetto - Attività di assistenza tecnica presso L'Area Presidenza e Relazioni Istituzionali – Servizio Controllo di Gestione – Ufficio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie.
Principali attività e responsabilità	<p>Collaborazione nel monitoraggio, organizzazione, gestione e realizzazione delle attività relative ai controlli di II livello (art. 10 del Reg. CE 438/01) nell'ambito del P.O.R. PUGLIA 2000 - 2006.</p> <p>Collaborazione nello svolgimento dell'attività di audit relativamente alla mis. 1.7- 2.2 del P.O.R PUGLIA 2000-2006.</p> <p>Collaborazione nell'attività di revisione dei verbali redatti a seguito dei controlli di II livello e nell'attività di comunicazione delle relative risultanze.</p> <p>Attività di studio dei principi cardine relativi alla programmazione 2007 – 2013 e dei Programmi Operativi FESR – FSE 2007 – 2013.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	INNOVAPUGLIA S.p.A. (ex Finpuglia S.p.A.) str. Prov. per Casamassima km. 3.000 70010 Valenzano (BA)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Esperienza professionale	
Date	Ottobre 2007 - Febbraio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice a progetto
Principali attività e responsabilità	<p>Attività di rendicontazione relativa alle attività formative realizzate dall'Ente e finanziate dalle mis. 2.3 e 3.3 del P.O.R. PUGLIA 2000 - 2006.</p> <p>Collaborazione nella realizzazione e stesura, di uno studio finalizzato alla individuazione delle opportunità di sviluppo e crescita offerte, dalla Programmazione 2007-2013, alle realtà bancarie locali e nello specifico alla Banca Cattolica Popolare con sede a Molfetta (Ba).</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.I.A.S.U. Centro Internazionale Alti Studi Universitari - Via G. Petroni n. 15/f, 70124 Bari.
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Esperienza professionale	
Date	Dicembre 2006 - Giugno 2007

Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice a progetto- Assistenza Tecnica presso L'Assessorato Sviluppo Economico - Innovazione tecnologica, Settore Industria – Industria Energetica, Ufficio Sviluppo Economico
Principali attività e responsabilità	. Attività di monitoraggio e ricognizione degli impegni assunti ai sensi dei PIA PIT – POR PUGLIA 2000-2006 (MISURE: 4.1-azione C, 4.1 azione A e 3.13). - attività di rendicontazione; - collaborazione nella stesura di atti dirigenziali relativi alla concessione, liquidazione e revoca di contributi ai sensi del POR PUGLIA 2000/2006; - collaborazione con il Settore Politiche Comunitarie nella redazione -aggiornamento trimestrale, delle Schede Olaf per la comunicazione delle irregolarità alla Comunità Europea; - analisi di contenziosi relativi a imprese beneficiarie di finanziamenti ai sensi dei programmi POP PUGLIA 94/99 e POR Puglia 2000/2006 e collaborazione nello svolgimento delle attività conseguenti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FINPUGLIA S.p.A.
Tipo di attività o settore	
Esperienza professionale	
Date	Ottobre 2006 - Dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice amministrativa a progetto
Principali attività e responsabilità	Riorganizzazione /aggiornamento di un programma realizzato in Access per la gestione del personale. Collaborazione nella tenuta della contabilità della società. Svolgimento di attività amministrative varie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROFESSIONAL PARTNER S.P.A. Via Carlo Guarnieri24 ,70125 Bari.
Tipo di attività o settore	Revisione Aziendale
Esperienza professionale	
Date	Febbraio 2006 - Settembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista
Principali attività e responsabilità	Stage finalizzato all'acquisizione di competenze ed esperienze nel ruolo di Auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità. Collaborazione nella Verifica per "rinnovo certificato ISO 9001" presso SVIC S.r.l. (Lecce). Collaborazione nella verifica per "rinnovo ed estensione certificato ISO 9001" presso P&P Pubblico E Privato S.r.l. (Brindisi).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	D.N.V. S.p.A - Via Junipero Serra, 27-5 - 70125 Bari (BA).
Tipo di attività o settore	Certificazione Aziendale e Consulenza
Esperienza professionale	
Date	Dicembre 2004 - Dicembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata a tempo determinato.

Principali attività e responsabilità	Gestione della contabilità generale, industriale e delle problematiche fiscali della società. Partecipazione alla redazione del bilancio di esercizio. (Ottimo utilizzo del programma di contabilità BUFFETTI CUBE AZIENDA). Gestione del personale e di tutte le problematiche ad esso connesse. Attività di controllo sulle Banche di Credito Cooperativo Consorziato nell'ambito del territorio di Puglia, Basilicata e Calabria. Consulenza normativa in materia di T.U.L.B., T.U.F. e Direttive Consob n.11522, n.14035, n.14462.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CO.SE.BA (Consorzio Servizi Bancari) S.c.p.a- Viale Einaudi n. 15, 70125 BARI.
Esperienza professionale	
Date	Marzo 2003 - Settembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinante
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Comm.le Dott. Montefusco - Bari
Tipo di attività o settore	Studio Comm.le
Istruzione e formazione	
Date	20/04/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Istruzione e formazione	
Date	05/04/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Nuova disciplina dei Contratti Pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione e Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici
Istruzione e formazione	
Date	18/09/2017- 31/12/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di superamento corso
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Nuova disciplina dei Contratti Pubblici
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Innova Puglia S.P.A

Istruzione e formazione

Date	Ottobre 2015
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Giornata formativa su Dispositivi di Protezione individuale (D.P.I.)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Puglia
Istruzione e formazione	
Date	Aprile 2015
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Fondi strutturali europei: La programmazione 2014/2020 e i costi ammissibili – Progetto integrato per il miglioramento delle performance delle amministrazioni della Puglia. Programmazione 2014-2020 Modernizzazione aiuti di stato ed innovazioni degli Strumenti Finanziari - Impatto sulle attività di controllo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Istruzione e formazione	
Date	Aprile 2013
Titolo della qualifica rilasciata	AUDITOR QUALITA' ISO 9001:2008 – 40 ore – CSAD Centro studi ambientali e direzionali (Qualificato CEPAS)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Internal Auditor e Norma ISO 19011
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez PA
Istruzione e formazione	
Date	Gennaio 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione in “Principi di Revisione Internazionali e Rendicontazione a Costi Reali” -18 ore
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Standard di revisione IIA/Intosai, con particolare riferimento ai principi etici ed all'indipendenza del revisore; standard di revisione ISA, con particolare riferimento agli ISA 200,220; rendicontazione a costi reali, con casi concreti circa la ripartizione dei costi generali, la valutazione di congruità, l'audit del costo del personale; Standard di revisione ISA (230,240,265,300,500).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Deloitte&Touche
Istruzione e formazione	
Date	28-29-30 Settembre 2011

Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione Sistema di Gestione della Qualità ISO 9001/2008 e ISO 19011/2003
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	La Certificazione nel Sistema di Gestione della Qualità; le competenze degli Auditor di Qualità.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	KPMG
Istruzione e formazione	
Date	Settembre 2011e Gennaio – Febbraio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	AIUTI DI STATO E STRUMENTI DI INGEGNERIA FINANZIARIA – 85 ORE- REGIONE PUGLIA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Accrescimento delle conoscenze in materia di Aiuti di Stato: I Fondi Strutturali dell'Unione Europea,la disciplina Comunitaria degli Aiuti di Stato, le Spese Generali: Ammissibilità e Controllo; modernizzazione degli Aiuti di Stato; Strumenti di ingegneria finanziaria
Istruzione e formazione	
Date	Settembre 2011 Gennaio – Febbraio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	AIUTI DI STATO E STRUMENTI DI INGEGNERIA FINANZIARIA – 85 ORE- REGIONE PUGLIA
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Accrescimento delle conoscenze in materia di Aiuti di Stato: I Fondi Strutturali dell'Unione Europea,la disciplina Comunitaria degli Aiuti di Stato, le Spese Generali: Ammissibilità e Controllo; modernizzazione degli Aiuti di Stato; Strumenti di ingegneria finanziaria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	REGIONE PUGLIA
Istruzione e formazione	
Date	Giugno 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al convegno "l'attività di audit in fase di chiusura della Programmazione 2000-2006 e nella Programmazione 2007-2013 esperienze a confronto"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Le strategie dell'autorità di audit della Regione Puglia della nuova e della vecchia programmazione a confronto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Puglia – Area Presidenza e Relazioni Istituzionali
Istruzione e formazione	
Date	Dicembre 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Lead Auditor Sistema Qualità
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Quality Assessor-Modulo 2 accreditato Cepas(ISO 19011
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	DNV- MILANO
Istruzione e formazione	
Date	Novembre 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Tecniche per Auditing-Modulo 1 accreditato Cepas
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	ISO 9000:2005, iso 9001:2000.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	DNV- MILANO
Istruzione e formazione	
Date	Luglio 2003/Novembre 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Master per Esperto nei Finanziamenti Pubblici e Privati rivolti allo sviluppo di attività innovative (Biotech Financing). Durata 1150 ore.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	gestione di piani economico-finanziari nei settori dell'ambiente, della medicina e dell'agricoltura, finalizzati alla creazione di nuove opportunità d'investimento nel settore delle Biotecnologie.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	TecnopolisCsata - Valenzano/Ba
Istruzione e formazione	
Date	Gennaio2003/Marzo 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Corso per aspiranti promotori finanziari.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Decreto legislativo n. 385/1993 o Testo Unico Bancario eDecreto Legislativo n. 58 del 24 febbraio 1998 o Testo Unico in Materia di Intermediazione Finanziaria .
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Banca Popolare di Puglia e Basilicata - Gravina/Ba
Istruzione e formazione	
Date	Ottobre 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio con votazione 110/110 e lode.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Diritto commerciale, Diritto Bancario, Economia Aziendale, Revisione Aziendale, Diritto delle Comunità Europee, Statistica, Matematica Finanziaria, Economia Politica, Tecnica Bancaria, Politica Economica, Ragioneria, Diritto del Lavoro.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari
Istruzione e formazione	
Date	Luglio 1996
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioneria conseguito con votazione 55/60.
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.C.S. TOMMASO FIORE - MODUGNO

Capacità e competenze personali

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazioneorale		Produzioneorale			
Inglese**	A2	Livello Buono	A2	Livello Buono	A2	Livello Buono	A2	Livello Buono	A2	Livello Buono
Tedesco	A2	Livello Sufficiente	A2	Livello Sufficiente	A2	Livello Sufficiente	A2	Livello Sufficiente	A2	Livello Sufficiente

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

** Ottobre 2006 – febbraio 2007: corso intensivo presso la British School (Bari - Via CamilloRosalba), finalizzato all'approfondimento della lingua inglese parlata e scritta.

Capacità e competenze sociali	Ottima capacità di comunicazione e spirito di gruppo Ottime capacità relazionali acquisite nel corso di convegni, riunioni e incontri a vario livello Persona dinamica, flessibile, motivata e professionale. Molto disponibile e dotato di un buon equilibrio interiore
Capacità e competenze organizzative	Accuratezza e precisione nella gestione del lavoro Ottime capacità di aggregazione e coinvolgimento in lavoro di gruppo Capacità di coordinamento e problemsolving
Capacità e competenze tecniche	Distinte capacità nella programmazione, nella gestione e nel controllo di strutture complesse Distinte capacità di misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali Ottima capacità di analisi direzionale e reporting
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto Office Ottima conoscenza dei browser di navigazione Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows/Mac
Patente	Patente di tipo B
Altre Informazioni	2014 Attestazione personale di lodevole servizio ai sensi del D.P.R. n. 487 del 09/05/94 art. 5 c. 4 n. 17, Nota prot. n. 2668 del 23/04/10 2014 Nota di encomio per la lodevole attività svolta dal tutto il personale dell'Autorità di Audit, Nota prot. n. 1579 del 19/03/14

Dichiaro che i dati contenuti nel presente documento corrispondono al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DATA 22.05.19

FIRMA

Rita F. Cavallo