

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO NICOTRI**  
 Indirizzo **LUNGOMARE N. SAURO N. 31/33 - BARI**  
 Telefono **080/5406018**  
 Fax  
 E-mail **f.nicotri@regione.puglia.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **23 NOVEMBRE 1958**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni o responsabilità

**Da Novembre 2015 ad oggi**

Regione Puglia  
 Presidenza Giunta Regionale  
 Sezione Sicurezza del Cittadino, Politiche per le migrazioni e Antimafia sociale

Ha contribuito alla redazione del Progetto "SU.PR.EME. ITALIA" - Sud Protagonista nel superamento delle Emergenze in ambito grave sfruttamento e gravi marginalità degli stranieri regolarmente presenti a valere sui Fondi EMAS, elaborato dalle 5 Regioni del sud Italia, in cooperazione con i tre Commissari straordinari del Governo di cui alla L. 3 agosto 2017, n. 123

Ha contribuito alla redazione del progetto "P.I.U. - SUPREME", elaborato dalle 5 Regioni del sud Italia, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020

Ha contribuito, nell'ambito del FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020, istituito con Regolamento (UE) n. 516/20141, alla redazione del **Piano Straordinario Integrato di interventi a supporto delle iniziative legislative in atto per il contrasto e il superamento di tutte le forme di grave sfruttamento lavorativo e di grave marginalità/vulnerabilità (fenomeno del Caporalato nel settore primario).**

Il Piano, presentato dalla Regione Puglia in qualità di capofila delle 5 Regioni del Sud partner della proposta, sarà oggetto di specifico accordo bilaterale, in via di sottoscrizione con la Commissione Europea.

In particolare il Piano fa riferimento alle aree dei comuni di Manfredonia (FG), San Ferdinando (RC) e Castelvoturno (CE) - per le quali il D.L. 20 giugno 2017, n. 91 ha previsto, all'art.16, l'istituzione di Commissari Straordinari del Governo cui affidare l'adozione di piani d'intervento per il superamento di situazioni di particolare degrado e di vulnerabilità sociale - nonché ad altre aree che presentano medesime condizioni di allarme sociale derivanti dalla elevata concentrazione di cittadini di paesi terzi regolarmente presenti (Puglia: area vasta della Capitanata, area brindisino-salentina; Basilicata: Area del Vulture, Melfese Alto Bradano e Metapontino, Val d'Agri, Senesese e Lagonegrese; Calabria: Piane di Gioia Tauro e Sibari; Campania: immediato entroterra della Baia Domizia e la Piana del Sele, l'Area di Eboli-Mondragone; Sicilia: aree del Ragusano-Siracusano e dell'Agrigentino).

Ha curato la redazione del **"PROGRAMMA PER IL RAFFORZAMENTO DELLA LEGALITA', DELLA SICUREZZA e DELLA COESIONE SOCIALE IN PUGLIA"** per la

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  
- Principali mansioni o responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  
- Principali mansioni o responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  
- Principali mansioni o responsabilità

realizzazione di azioni nei settori della legalità e sicurezza da finanziare con le risorse attribuite alla Regione Puglia per il ciclo di programmazione 2014-2020 e le risorse del PON "Legalità" 2014/2020".

Delegato ad adottare in autonomia tutti gli atti e i provvedimenti relativi alla attuazione e gestione della Sezione, esercitando tutti i poteri previsti all'art. 45, comma 1, della L.R. n. 10/2007 con particolare riferimento ai Capitoli di bilancio attribuiti al Centro di Responsabilità Amministrativa facente capo alla Sezione Sicurezza del Cittadino, politiche per le Migrazioni, Antimafia Sociale, così come sancito dal DPGR n. 443/2015.

Nominato componente del Coordinamento regionale delle politiche per le migrazioni con DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 giugno 2016, n. 413

Titolare di Alta Professionalità "Verifica di regolarità amministrativo contabile atti della Sezione"

- Supporta il Dirigente nel compito di garantire unitarietà, omogeneità ed efficienza nella programmazione, gestione e Sviluppo delle risorse tecniche e umane assegnate alla Sezione, in stretta relazione con i Servizi;
- Supporta il Dirigente della Sezione nella predisposizione ed elaborazione delle proposte agli organi politici delle direttive e dei programmi di loro competenza, nonché sui progetti di legge e su ogni altra funzione affidata alla Sezione da disposizioni di legge o provvedimenti amministrativi;
- Supporta il Dirigente della Sezione nella gestione dell'auditing interno e nella funzione del controllo di qualità
- Svolge il ruolo di responsabile dell' informazione e del coordinamento sulle attività proprie relative ai Coordinamenti Interregionali della Conferenza delle Regioni per le materie di competenza della Sezione
- supporto alle attività del dirigente della Sezione, anche mediante la predisposizione di atti, nelle iniziative relative agli Accordi di Programma;
- predisposizione degli atti di pianificazione e programmazione delle politiche sulla sicurezza, sull'immigrazione e antimafia sociale, sulla base delle direttive dirigenziali;
- raccordo operativo tra le strutture regionali per la definizione di politiche unitarie, coerenti con gli obiettivi programmatici;
- predisposizione di progetti integrati per l'utilizzo delle risorse finanziarie nazionali ed europee disponibili;
- cura dei rapporti con il sistema delle autonomie locali finalizzati al coordinamento territoriale delle strategie regionali;
- definizione di linee programmatiche comuni alle altre Regioni italiane nonché sperimentazione di metodologie innovative in materia di politiche migratorie;
- studio di proposte legislative, finalizzate alla maggiore autonomia regionale e a una più forte identità di servizio "solidale", trasversale alle molteplici competenze dell'ente regionale.
- supporto alla programmazione degli interventi per l'accoglienza e l'integrazione sociale dei cittadini stranieri immigrati;
- sviluppo azioni innovative e formulazione proposte progettuali, nonché monitoraggio e valutazione dei flussi migratori e condizioni di vita dei migranti;
- attuazione delle funzioni a sostegno della cultura della legalità e della cittadinanza sociale;
- supporto alla definizione e attuazione di politiche migratorie volte a garantire pari opportunità di accesso e fruibilità dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e dell'istruzione, per la qualità della vita e promuovere la partecipazione degli immigrati alla vita pubblica locale;
- attuazione delle politiche di accoglienza, prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nei confronti dei migranti

**Da Aprile 2014**

Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale

Componente "Task force" operativa, coordinata dal Servizio Politiche giovanili e

Cittadinanza sociale - Ufficio Immigrazione, in collaborazione con la Prefettura di Foggia, e con la partecipazione dei referenti dei Servizi Protezione Civile, Agricoltura, Lavoro, Sanità, Demanio e Patrimonio, Attività Economiche Consumatori, per la stesura di un progetto esecutivo che coordini tutto il "Piano di azione sperimentale per un'accoglienza dignitosa e il lavoro regolare dei migranti in agricoltura" - CAPO FREE – GHETTO OFF (DGR 574/2014) - nella sua fase di predisposizione, attuazione, valutazione

**Da Maggio 2013**

Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale

Delegato ad adottare in autonomia tutti gli atti e i provvedimenti relativi alla attuazione e gestione del Servizio, esercitando tutti i poteri previsti all'art. 45, comma 1, della L.R. n. 10/2007 con particolare riferimento ai Capitoli di bilancio a valere sulla U.P.B. 2.7.1 e U.P.B. 2.7.2.

**Da Maggio 2013**

Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale

Titolare di Alta Professionalità "Verifica di regolarità amministrativo contabile atti del Servizio"

- supporto alle attività del dirigente del Servizio, anche mediante la predisposizione di atti, nelle iniziative relative agli Accordi di Programma Quadro in materia di Politiche Giovanili;
- predisposizione degli atti di pianificazione e programmazione delle politiche giovanili, sulla base delle direttive dirigenziali;
- raccordo operativo tra le strutture regionali competenti in materia di lavoro, formazione, istruzione, politiche sociali, cooperazione internazionale, sport, cultura e spettacolo per la definizione di politiche unitarie, coerenti con gli obiettivi programmatici;
- predisposizione di progetti integrati per l'utilizzo delle risorse finanziarie nazionali ed europee disponibili in materia di politiche giovanili;
- cura dei rapporti con il sistema delle autonomie locali finalizzati al coordinamento territoriale delle strategie regionali in materia di politiche giovanili;
- promozione e attivazione dei processi partecipativi destinati al mondo giovanile;
- promozione delle iniziative in materia di politiche giovanili con strumenti di comunicazione adeguati al target di riferimento;
- accreditamento degli Enti di Servizio civile, valutazione dei progetti, gestione dell'Albo, partecipazione ai tavoli tecnici interregionali;
- consulenza agli Enti di Servizio Civile Nazionale;
- definizione di linee programmatiche comuni alle altre Regioni italiane nonché sperimentazione di metodologie innovative, monitorate anche dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile quali esperienze pilota;
- studio di proposte legislative, finalizzate alla maggiore autonomia regionale e a una più forte identità di servizio "solidale", trasversale alle molteplici competenze dell'ente regionale.
- supporto alla programmazione degli interventi per l'accoglienza e l'integrazione sociale dei cittadini stranieri immigrati;
- sviluppo azioni innovative e formulazione proposte progettuali, nonché monitoraggio e valutazione dei flussi migratori e condizioni di vita dei migranti;
- supporto alla promozione, coordinamento e attuazione delle azioni in materia di scambi e cooperazione internazionale giovanile;
- supporto alla promozione, coordinamento ed attuazione delle funzioni in tema di contrasto e trattamento della devianza e del disagio giovanile;
- attuazione delle funzioni a sostegno della cultura della legalità e della cittadinanza sociale;

- supporto alla definizione e attuazione di politiche migratorie volte a garantire pari opportunità di accesso e fruibilità dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e dell'istruzione, per la qualità della vita e promuovere la partecipazione degli immigrati alla vita pubblica locale;
- attuazione delle politiche di accoglienza, prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nei confronti dei migranti.

#### **Da Luglio 2012**

Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale

Delegato ad adottare in autonomia tutti gli atti e i provvedimenti relativi alla attuazione e gestione del Servizio, esercitando tutti i poteri previsti all'art. 45, comma 1, della L.R. n. 10/2007 con particolare riferimento ai Capitoli di bilancio 531066, 531067, 785070, 785080, 785085, 814010, 814020, 814030, 814035, 814040, 814045, 941035, 941040, 941050, 941055 – U.P.B. 2.7.1 e di quelli a valere sulla U.P.B. unica 2.7.2. "Intese istituzionali di programma" 1140408, 1140409, 1140410, 1140411, 1148005.

#### **Da Giugno 2010**

Regione Puglia

Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione

Servizio Politiche Giovanili e Cittadinanza Sociale

Titolare di Alta Professionalità "Coordinamento delle politiche giovanili e APQ"

- responsabilità degli Accordi di Programma Quadro in materia di Politiche Giovanili, e rapporti istituzionali con i Ministeri sottoscrittori;
- coordinamento, la pianificazione e la programmazione delle politiche giovanili;
- raccordo operativo tra le diverse strutture regionali che hanno competenza in materia di lavoro, formazione, istruzione, politiche sociali, cooperazione internazionale, sport, cultura e spettacolo con lo scopo di definire politiche unitarie che corrispondano agli obiettivi programmatici;
- pianificazione nella elaborazione dei progetti integrati per l'utilizzo delle risorse finanziarie nazionali ed europee disponibili;
- gestione dei rapporti con il sistema delle autonomie locali per coordinare territorialmente le strategie regionali in materia di politiche giovanili;
- promozione e l'attivazione dei processi partecipativi destinati al mondo giovanile;
- promozione delle azioni attivate in materia di politiche giovanili attraverso strumenti di comunicazione adeguati al target di riferimento;
- accreditamento degli Enti, valutazione dei progetti, gestione dell'Albo, partecipazione ai tavoli tecnici interregionali;
- consulenza agli Enti di Servizio Civile Nazionale, tra i quali si annoverano, tra gli altri, le Province, le Asl, i Comuni;
- definizione di linee comuni alle altre Regioni italiane e sperimentazione di metodologie innovative, monitorate anche dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile come esperienza pilota;
- studio di proposte legislative, nell'ottica della maggiore autonomia regionale e di una più forte identità di servizio "solidale", trasversale alle molteplici competenze dell'ente regionale.
- Supporto alla programmazione degli interventi per l'accoglienza e l'integrazione sociale dei cittadini stranieri immigrati a valere su fondi regionali e sul Fondo Nazionale per l'Immigrazione.
- Sviluppo azioni innovative e formulazione proposte progettuali a valere su fondi nazionali e comunitari. Monitoraggio e valutazione flussi migratori e condizioni di vita dei migranti.
- Supporto alla promozione, coordinamento e attuazione delle azioni in materia di scambi e cooperazione internazionale giovanile.

- Supporto alla promozione, coordinamento ed attuazione delle funzioni in tema di contrasto e trattamento della devianza e del disagio giovanile in ogni ambito.
- attuazione delle funzioni a sostegno della cultura della legalità e della cittadinanza sociale.
- Supporto alla definizione e attuazione di politiche migratorie volte a garantire pari opportunità di accesso e fruibilità dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e dell'istruzione, per la qualità della vita e promuovere la partecipazione degli immigrati e delle immigrate alla vita pubblica locale.
- Attuazione delle politiche di accoglienza, prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nei confronti dei migranti.

#### **Maggio 2005 – Maggio 2010**

Regione Puglia

Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione

Struttura di Progetto Politiche Giovanili

Titolare di Posizione Organizzativa "Coordinamento e pianificazione intersettoriale delle Politiche Giovanili"

- Ha curato la redazione ed è responsabile del procedimento dell'Accordo di Programma Quadro in materia di "Politiche giovanili", e dei successivi I e II Atto integrativo, a far data dal 28/07/2006;
- Componente del Comitato Regionale "Bollenti spiriti", costituito dalla Giunta della Regione Puglia con deliberazione n. 13 del 17.1.2006, nell'ambito degli indirizzi strategici e delle politiche di programmazione regionale in materia di politiche giovanili.
- Ha contribuito alla redazione dei Programmi della Regione Puglia per le Politiche Giovanili "Bollenti Spiriti"
- Ha seguito le problematiche relative al Demanio marittimo e alla relazione del "Piano regionale delle coste" nonché quelle legate alla concessione delle autorizzazioni amministrative per le attività balneari;
- Ha partecipato allo studio delle problematiche relative alla redazione della legge regionale per la "sicurezza integrata";
- Ha curato il passaggio delle competenze del "Servizio civile" alla Amministrazione regionale;
- Dal mese di maggio 2005, distaccato presso la Segreteria particolare dell'Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva, segue e partecipa alla redazione delle "linee guida politiche e programmatiche delle Politiche giovanili" in collaborazione con l'Assessore alla Trasparenza e Cittadinanza attiva e a consulenti esterni competenti nei settori giuridico, legale, economico, sociologico e ad operatori culturali del mondo dello spettacolo;

#### **2001 – 2005**

Regione Puglia

Assessorato Affari Generali – Settore Contratti Appalti

- Referente della comunicazione per il Settore Contratti Appalti dal 2003;
- Più volte componente di Commissione giudicatrice di appalti pubblici;
- Ha curato l'istruzione relativa alle gare di appalti pubblici di servizi, di forniture e di lavori pubblici, sotto soglia ed europei, indetti dall'amministrazione ricoprendo contestualmente il ruolo di Ufficiale Rogante supplente;

#### **1989 – 2000**

Regione Puglia

Assessorato Affari Generali – Settore Contratti Appalti

- Ha curato la gestione degli automezzi in uso all'amministrazione;

**1980 – 1988**

Regione Puglia

Assessorato Sanità – Servizio Veterinario

Ha curato l'istruzione e la redazione dei decreti di autorizzazione agli impianti di produzione alimentari e agli impianti di macellazione pubblici e privati, nonché la redazione dei piani annuali del risanamento zootecnico;

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**2008 – 2011**

Conservatorio di Musica "Niccolò Piccinni" – Bari

Diploma di laurea II livello LM-45 (Musicologia e beni musicali)

**2005 – 2008**

Conservatorio di Musica "Niccolò Piccinni" – Bari

Diploma di laurea I livello L-3 (Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Musica Jazz – Indirizzo strumentale

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**1972 – 1977**

Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" – Bari

Diploma di maturità scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**DOCENZE**

Data

Tipo di azienda o settore

sede

tipo di impiego e/o ruolo

principali mansioni e

responsabilità

Esperienza in tema di appalti pubblici di servizi e forniture e conoscenza specifica della normativa (decreto legislativo n. 163 del 12/04/2006).

Esperienza maturata in materia di comunicazione istituzionale.

Esperienza maturata in progettazione interventi e redazione piani a valere sui Fondi Europei e Fondi Aree Sottoutilizzate.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

	inglese
• Capacità di lettura	[ buono ]
• Capacità di scrittura	[ buono ]
• Capacità di espressione orale	[ buono ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Competenze e capacità di lavorare in gruppo, anche attraverso l'utilizzo di tecniche specifiche, risoluzione dei conflitti, motivazione, negoziazione e pensiero creativo.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Competenze teoriche e operative sulla gestione di progetti complessi, sistemi organizzativi, procedure di rendicontazione, metodologie di progettazione creativa.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Conoscenza dei sistemi operativi informatici e utilizzo quotidiano degli stessi in ambito lavorativo; Uso della posta elettronica e dei servizi in rete per contatti di lavoro interni ed esterni e per la ricerca e lo studio dei temi di interesse corrente e giuridici, nelle librerie specializzate;
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Musicista e compositore iscritto alla SIAE
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente di guida B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

Dichiaro di essere a conoscenza dei miei diritti (ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003) e manifesto il consenso al trattamento dei dati personali ai fini esclusivi di questa procedura.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dal quale si evinca il possesso della particolare e comprovata qualificazione professionale di cui all'art. 2 co. 1.

Francesco Nicotri

