

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MORETTI EMANUELE
c/o SEZIONE URBANISTICA REGIONALE, VIA GENTILE 52 - 70121 BARI
0805407897
e.moretti@regione.puglia.it
Italiana
28/08/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

Presta servizio presso la Regione Puglia, Sezione Urbanistica, nei termini seguenti:

1. inquadramento nella "Categoria D" (ex VII q.f. - profilo professionale: Istruttore direttivo) a decorrere dalla data del 01/11/2000 (come da C.I.L. n. 527 di reg. del 19/10/2000) e ad oggi nella posizione economica D5, con attribuzione di:
 - "Responsabilità di Unità Operativa", attribuita con Determina Dirigenziale n. 99 del 22/06/2004;
 - "Posizione Organizzativa Urbanistica Bari-Brindisi-Taranto", attribuita con Determina Dirigenziale n. 193 del 30/11/2005 e Determina Dirigenziale n. 198 del 30/11/2007 di proroga;
 - "Posizione Organizzativa Urbanistica Bari-Brindisi-Taranto", attribuita con Determina Dirigenziale n. 144 del 18/05/2010 e Determina Dirigenziale n. 121 del 24/05/2013 di proroga;
 - "Posizione Organizzativa Urbanistica Bari-Brindisi-Taranto", attribuita con Determina Dirigenziale n. 132 del 10/06/2015 e successive proroghe disposte dal Direttore del Dipartimento Personale;
2. precedente inquadramento nella 6^a q.f. - profilo professionale: Istruttore tecnico, del ruolo unico regionale, dalla data del 01/01/85 (D.P.G.R. n. 315 del 01/04/88), con attribuzione di L.E.D. - livello economico differenziato, dalla data del 01/01/93 (Delib. G.R. n. 2861 del 14/07/98);
3. dal 01/01/83 al 31/12/84 ha prestato servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il 5° livello retributivo e funzionale (Delib. G.R. n. 1026 del 14/02/83);
4. dal 15/04/81 al 31/12/82 ha prestato servizio con la qualifica di "impiegato di concetto" (Delib. G.R. n. 1227 del 16/02/81 ecc.).

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Regione Puglia

Pubblica amministrazione

Funzionario pubblico

Nell'ambito della Sezione Urbanistica, presso il quale presta servizio ininterrottamente a far data dal 15/04/1981, il sottoscritto ha svolto e/o svolge a tutt'oggi principalmente le seguenti funzioni:

1. Segretario del Comitato Urbanistico Regionale (L.r. n. 8/1981; L.r. n. 56/1980;

L.r. n. 24/1994 ecc.; organo di consulenza tecnico-amministrativa nella materia urbanistica della Regione e degli enti sub-regionali e locali, dotato di propria Segreteria, protocollo e archivio), a far data dal 15/11/96, giusti D.P.G.R. n. 550/1996 e successivi di riconferma, ultimo il D.P.G.R. n. 78 del 02/02/2010 (già con D.P.G.R. n. 597 del 02/12/94 era stato nominato quale coadiutore nelle funzioni di Segretario dello stesso organo).

Funzioni svolte, con l'ausilio di personale assegnato: assistenza alle sedute e redazione verbali e pareri, corrispondenza, esame e liquidazione competenze dei componenti, rapporti con l'utenza qualificata (Comuni e altri Soggetti pubblici e privati, Progettisti-Pianificatori, altri Uffici/Autorità competenti in materia), protocollo e archivio.

Incarico cessato in uno alla soppressione del CUR con L.r. n. 22/2012.

2. Responsabile di "Posizione Organizzativa" nell'ambito del Servizio Strumentazione Urbanistica (a partire dall'attribuzione con Determina Dirigenziale n. 193 del 30/11/2005 e a tutt'oggi).

Funzioni svolte: responsabile dei procedimenti con predisposizione e proposta agli organi superiori (Dirigenti e Giunta Regionale) di provvedimenti e di pareri in materia urbanistica, ai sensi in particolare delle LL.RR. n. 20/2001 e n. 56/1980 ecc. (verifica di compatibilità dei Piani Urbanistici Generali comunali; istruttoria di strumenti urbanistici comunali generali ed attuativi e loro varianti; istruttoria di piani e di interventi di recupero; partecipazione alle conferenze di servizi e di copianificazione, anche nell'ambito di procedimenti speciali; partecipazione ai procedimenti di formazione dei Piani Urbanistici Generali comunali, ecc.).

La predetta attività ha ricompreso, inoltre, la predisposizione/assunzione provvedimenti in esercizio dei poteri regionali sostitutivi e di annullamento in materia urbanistico-edilizia (L.r. n. 56/1980, art. 50 e art. 55; L. n. 136/1999, art. 22) e lo svolgimento di detta specifica attività, come già ampiamente in precedenza, ha comportato numerose volte -previi puntuali incarichi ad personam da parte dell'Amm.ne Reg.le (con delibere di Giunta Regionale o decreti del Presidente o note/deleghe dirigenziali, secondo i disposti specifici della normativa di riferimento)- l'esercizio delle funzioni di "commissario ad acta" presso Comuni inadempienti nella predetta materia urbanistico-edilizia, nonché di "tecnico verificatore" per i T.A.R. e per il Consiglio di Stato, con rilevanza esterna e assunzione diretta e personale di responsabilità sotto ogni profilo.

3. Già come Responsabile di "Unità Operativa", giusta Determina Dirigenziale n. 99 del 22/06/2004, il sottoscritto ha svolto attività in materia di predisposizione/assunzione provvedimenti in esercizio dei poteri regionali sostitutivi e di annullamento in materia urbanistico-edilizia (come anche in precedenza rispetto alla citata Determina Dirigenziale n. 99/2004).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

Possiede il seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado: "DIPLOMA DI GEOMETRA", conseguito in data 31/07/78 presso l'Istituto tecnico statale per geometri "Pitagora" di Bari (voto: 50/60).

Possiede i seguenti attestati di partecipazione a corsi e seminari:

1. Corso di formazione nell'ambito del "Progetto zootecnica", organizzato dalla Cooperativa Giovanile "Apulia 2000" - Bari, dal 09/06/80 al 30/09/80 (svolgimento per 3 mesi e 21 giorni);
2. "Corso di tecniche di restauro e catalogazione, conservazione e fruizione dei beni ambientali e artistici", organizzato dal "Centro ricerche di storia ed arte" - Bitonto, nel periodo novembre 1994 - gennaio 1995 (durata 46 ore);
3. Seminari formativi organizzati dall'Ufficio Legislativo della Giunta Regionale:
 - "Tecnica legislativa", 29-30 ottobre 1996 (durata 8 ore);
 - "Fonti normative, statali e comunitarie", 21-22 maggio 1997 (durata 7,5 ore);
 - "Metodologie e tecniche per l'analisi di fattibilità dei testi normativi", 20 marzo 1998 (durata 4 ore);
4. "Corso di aggiornamento nell'area della valutazione di impatto ambientale" (Sottoprogramma 7, P.O.P. Puglia 1991-1993), realizzato dalla "Archeo" - Bari,

- dal 28/10/97 al 04/12/97 (durata 84 ore);
5. "Corso di formazione per promotori e operatori di turismo culturale", organizzato da "LIONS"- Distretto 108/AB Apulia, dal 09/03/98 al 10/06/98 (durata 62 ore);
 6. "Corso di informatica per operatore su p.c.", organizzato dal "Centro Studi Levante" - Molfetta (svolgimento dal mese di marzo 1998 al mese di febbraio 1999), con superamento del relativo esame finale;
 7. Corso su "Principi e tecniche per la redazione degli atti amministrativi", realizzato da "I.S.S.E.L."- Bari, 15-16 febbraio 1999 (durata 12 ore);
 8. Corso su "Sviluppo delle competenze per la gestione integrata del Piano Urbanistico Territoriale Tematico", organizzato da S.PE.GE.A. di Bari, tenuto a Bari con svolgimento dal giugno 2000 al marzo 2001;
 9. "Corso di diritto urbanistico", organizzato dalla Fondazione Scuola Forense Barese e dalla A.I.G.A.-Sezione di Bari, tenuto a Bari con svolgimento dal 2 marzo al 4 maggio 2002;
 10. "Corso di Alta Formazione di Ingegneria Forense", organizzato da "CISEM – Centro Studi Alta Formazione e ricerca, tenuto a Bari dal 15/10/2009 al 17/12/2009 (n. 11 seminari settimanali per complessive 44 ore), con superamento della prova di verifica finale;
 11. "Costruire Ecologico", organizzato da "EdicomEdizioni", tenuto a Casamassima il 18/05/2010 (durata 9 ore);
 12. "La riduzione dei termini dei procedimenti delle attività di impresa", organizzato da "Formez.PA", tenuto a Bari il 20/06/2011 (durata 9 ore);
 13. "Laboratorio tematico: L'integrazione delle valutazioni ambientali (VIA e VAS) nei procedimenti autorizzativi di attività produttive", organizzato da "Sogesid Spa", tenuto in sede il 18/09/2012 (durata 9 ore);
 14. "Workshop: Le politiche della Regione Puglia fra mobilità e territorio", organizzato da "Formez.PA", tenuto in sede il 15-16/11/2012 (durata 13,5 ore);
 15. "Cantiere di formazione: Sistemi informativi geografici" - Regione Puglia, attestato del 05/04/2013 (durata 36 ore);
 16. "Cantiere di formazione: Procedimento amministrativo. Le responsabilità del dipendente pubblico" - Regione Puglia, attestato del 21/06/2013 (durata 12 ore);
 17. "Buone prassi italiane ed europee per la mobilità ciclistica" - Regione Puglia, tenuto a Brindisi il 14/11/2013 (durata ore 7);
 18. "Percorso di accompagnamento all'esercizio delle funzioni delegate per i Responsabili dei Procedimenti di rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche e i membri delle Commissioni Locali del Paesaggio", organizzato dalla Regione Puglia, in collaborazione con la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Puglia e con la Società Innova Puglia, tenuto presso il Politecnico di Bari, con svolgimento dal 12/09/2014 al 19/12/2014, per un totale di 15 giornate lavorative con orario 9,00-18,00.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione (vedi sopra)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio (vedi sopra)
- Qualifica conseguita (vedi sopra)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Le funzioni e le attività svolte nell'ambito della Sezione Urbanistica regionale ed inoltre nell'esercizio del ruolo di "commissario ad acta" presso i Comuni inadempienti nella materia urbanistico-edilizia e di "tecnico verificatore" per i T.A.R. e per il Consiglio di Stato (in precedenza descritte) hanno dotato il sottoscritto di elevate capacità e competenze personali, derivate: dalle responsabilità connesse agli incarichi eseguiti, dall'autonomia e complessità decisionale, dalla professionalità dimostrata nell'assolvimento delle funzioni assegnate, dalla tipologia e complessità delle relazioni gestite con l'utenza e i

soggetti interni ed esterni all'Amministrazione di appartenenza, dall'entità e complessità delle risorse gestite, dalla rilevanza strategica delle attività.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

ELEVATE, ACQUISITE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (VEDI SOPRA)

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

ELEVATE, ACQUISITE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (VEDI SOPRA)

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

ELEVATE, ACQUISITE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (VEDI SOPRA)

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

discrete

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

E' stato iscritto all'Albo Regionale dei Collaudatori (L.r. n. 27/1985), per "Opere di edilizia ed assimilabili", giusto D.A. n. 1265 del 13/07/87, e per "Opere stradali, aeroportuali ed impianti sportivi", giusto D.A. n. 341 del 20/03/97, e successivo aggiornamento ai sensi della L.r. n. 13/2001, giusta D.D. LL.PP. n. 633 del 06/07/2010, svolgendo corposa correlata attività ed acquisendo esperienza a carattere professionale nel campo specifico dei Lavori Pubblici, all'esterno dell'Amministrazione di appartenenza.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida autoveicoli cat. A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente C.V. è debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del suddetto D.P.R.. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Bari, li 30 APRILE 2019

Emanuele MORETTI

