



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROCA SERGIO**  
Indirizzo **VIA M. LUIGI GUERRIERI N. 2 - 71121 FOGGIA**

E-mail **s.roca@regione.puglia.it**  
**rocasergio@tiscali.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 09/09/1959

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 07-11-2018  
**REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO -**  
Con atto Dirigenziale n. 755 del 07-11-2018 nomina componente Commissione di Valutazione dei Beni Regionali ai sensi dell'art 11 della L. R. n. 4 del 05-02-2013, con funzioni di segretario.
- dal 08-04-2017  
**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Amministrazione Beni del demanio armentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria - Foggia-**  
Con ordine di servizio n. 4699 del 08-04-2017, in qualità di Funzionario Tecnico con qualifica D/5 come **responsabile del procedimento**, , **nonchè responsabile del gruppo di lavoro** preposto alla gestione dei tronchi tratturali "Centro-Sud Puglia", occupandosi direttamente della gestione dei procedimenti concessori aventi ad oggetto i tratturi assegnati.
- dal 22/11/2013 al 07-04-2017  
**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**  
Con ordine di servizio n. 18411 del 22-11-2013, in qualità di Funzionario Tecnico con qualifica D/5 come **responsabile del gruppo di lavoro** preposto alla gestione dei tronchi tratturali "Centro-Sud Puglia", occupandosi direttamente della gestione dei procedimenti concessori aventi ad oggetto i tratturi di cui alla tabella. Inoltre, con responsabilità di coordinamento del gruppo di lavoro dei funzionari preposti, in relazione alla categoria di appartenenza, alla gestione ovvero al supporto operativo nell'istruttoria dei procedimenti concessori aventi ad oggetto le aree tratturali specificate nel medesimo ordine di servizio.
- dal 19-11-2013 al 21-11-2013  
**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**  
Con ordine di servizio n. 18181 del 19-11-2013, in qualità di Funzionario Tecnico con qualifica D/5 come **responsabile del gruppo di lavoro** preposto alla gestione dei tronchi tratturali "Centro-Sud Puglia", occupandosi direttamente della gestione dei procedimenti concessori aventi ad oggetto i tratturi di cui alla tabella. Inoltre, **con responsabilità di coordinamento del gruppo di lavoro dei funzionari preposti**, in relazione alla categoria di appartenenza, alla gestione ovvero al supporto operativo nell'istruttoria dei procedimenti concessori aventi ad oggetto le aree tratturali specificate nel medesimo ordine di servizio.
- dal 29-10-2013 al 18-11-2013  
**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**  
Con ordine di servizio n. 16946 del 29-10-2013, in qualità di Funzionario Tecnico con qualifica D/5 **già titolare di U.O.** come gestione concessori afferenti i tratturi del "Centro-Sud Puglia" specificati nel medesimo ordine di servizio.

▪ dal 03-07-2006 al 28-10-2013

**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**  
Con ordine di servizio n. 1337 del 03-07-2006, in qualità di Funzionario Tecnico con qualifica D/5 come responsabile della Unità Operativa n. 24 "Centro-Sud Puglia" con le seguenti attività:

1. Gestione del Demanio Armentizio;
2. Conservazione e valorizzazione del demanio Armentizio;
3. Vigilanza e controllo;
4. Contenzioso Demaniale;
5. Attività di supporto per la predisposizione dei P.C.T.

Mentre per le sotto elencate attività saranno svolte con la super visione dei responsabili delle PP.OO.

1. attività amministrativa istruttoria, per il rilascio di concessioni demaniali, rinnovi, risoluzioni e revoche;
2. attività amministrativa istruttoria finalizzata alla vendita dei beni ai sensi della L.R. 29/03;
3. attività finalizzata alla individuazione di situazioni abusive, alla verifica degli stati di possesso, di sconfinamenti e di irregolarità d'uso;
4. attività amministrativa afferente la raccolta di informazione per controversie legali;
5. attività di supporto tecnico ed amministrativo ai comuni per la predisposizione dei P.C.T.;
6. attività tecniche catastali ( frazionamenti, accatastamenti, volture) ed ipotecarie;
7. attività tecniche relative alla determinazione della consistenza demaniale (misurazioni, allineamenti sconfinamenti);

che il personale assegnato alla U.O. 24 partecipi alle suddette attività per le aree tratturali di cui allegato elenco, secondo le mansioni rientranti nella propria qualifica di appartenenza; che il responsabile della U.O. 24 funzionario Roca Sergio dovrà svolgere, nell'ambito delle attività sopra indicate, compiti di particolare complessità, nonché attività di analisi, studio e ricerca secondo le indicazioni impartite dai funzionari responsabili delle PP.OO.

▪ 18-05-2006

**Determinazione Dirigente del Settore n. 224 del 18-05-2016, richiamato Atto Diringenziale n. 219 del 18-05-2016 in applicazione degli artt. nn. 15 e 16 del CCNL/99**

**Nomina Responsabile della Unità Operativa "Demanio Amministrazione Centro e Sud Puglia" - Ufficio Parco Tratturi -Foggia-** con l'organico già previsto.

▪ Dal 19-09-2002 al 17-05-2006

**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**  
con ordine di servizio n° 5257 del 19-09-2002 in qualità di Funzionario Tecnico (D3) con il seguente incarico:

**Responsabilità diretta dell'attività di gestione del Demanio Armentizio della terra Jonico-Salentina e Gargano per le attività dei frazionamenti catastali, del contenzioso, delle procedure eventuali di espropriazione, della concessione delle zone demaniali per usi diversi da quelli agricoli (piazzi-attraversamenti-servitù ecc.), della cura del trasferimento agli enti preposti delle strade, del controllo e della repressione abusi, nonché la responsabilità del procedimento, oltre alla responsabilità per area geografica della "carta generale dei tratturi".**

▪ Dal 01-11-2000 al 18-09-2002

**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**  
con ordine di servizio n° 6226 del 24 novembre 2000 in qualità di Istruttore Tecnico Direttivo (D1) con il seguente incarico: **Responsabile delle attività tecniche ed amministrative necessarie per lo svolgimento dell'iter procedurale mirato ad istruire e completare il procedimento per il rilascio delle concessioni, nonché delle occupazioni di quote tratturali diverse da quelle agricole esistente sull'intera estensione dei tronchi tratturali assegnati.**

▪ dal 24-10-1994 al 31-10-2000

**REGIONE PUGLIA- SERVIZIO Demanio e Patrimonio Ufficio Parco Tratturi - Foggia-**

Dalla data del 24-Ottobre-1994 ha iniziato la gestione dei tratturi e giusto ultimo ordine di servizio in data 17 marzo 1999 prot. int. N° 09, in **qualità Istruttore tecnico 5° livello**, si è occupato di:

1. *rilascio, modifica e revoca di concessioni suoli tratturali;*
2. *consegna provvisoria e definitiva dei suoli tratturali;*
3. *ricognizione dei confini di proprietà, con eventuale promozione di azioni possessorie e petitorie;*
4. *verifica delle regolarità patrimoniali presso il Catasto e le Conservatorie Immobiliari ed eventuali rettifiche;*
5. *Allestimento degli elenchi dei suoli da alienare;*
6. *Rilevazione degli stati di possesso e delle destinazioni d'uso correnti;*
7. *Acquisizione di pareri;*
8. *Accertamento e determinazione delle effettive consistenze tratturali al fine della formazione di un catasto interno;*
9. *Revisione, aggiornamento e predisposizione del corredo planimetrico.*

▪ dal 05-03-1991 al 23-10-1994

**Gestione beni ex O.N.C. per lo svolgimento dell'iter procedurale mirato ad istruire e completare il procedimento per il rilascio dei contratti di locazione e relativi atti di dismissione (a titolo oneroso e a titolo gratuito).**

▪ Dal 15-04-1981 al 04-03-1991

Alla data del primo inquadramento fu assegnato presso l'Assessorato ai LL.PP., Ufficio del Genio Civile di Foggia, dove ha espletato le mansioni di Istruttore Tecnico fino al 04 marzo 1991, occupandosi della Tutela e Difesa delle acque sotterranee della provincia di Foggia, con applicazione della seguente normativa: R.D. 1775/33; L.R. 24/83; L.R. 19/85;. Inoltre ha curato anche l'aspetto sanzionatorio con l'applicazione della Legge 689/81.

Di aver prestato servizio non di ruolo nella Regione Puglia dal 15-04-1981 - al 30-5-1985 presso Ufficio Genio Civile di Foggia, sezione mutui case, dove ha espletato mansioni di istruttore per l'erogazione dei mutui case ai sensi delle LL.RR. n. 57 del 29-08-1979 e n. 25 del 15-02-1980.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 1979

Diploma di maturità scientifica conseguito presso Liceo Scientifico "Guglielmo Marconi" di Foggia anno scolastico 1978-79.

### *Corsi effettuati:*

- ✓ Corso di preparazione e qualificazione per l'espletamento dei servizi di Polizia Stradale di cui all'art 11, comma 1, lett.A) ed E) del D. L. GS 30 Aprile 1992, N. 285 svolto a Foggia con durata di 30 ore.
- ✓ Corso di formazione "La sfida dei grandi rischi in Puglia alle soglie del nuovo millennio" svolto a Bari in data 16 ottobre 2000 con durata di 8 ore.
- ✓ Corso di formazione "Introduzione all'evoluzione dei sistemi cartografici con il sistema del telerilevamento" svolto a Bari il 17 ottobre 2000 con durata di 6 ore.
- ✓ Corso di formazione "La sfida dei grandi rischi in Puglia alle soglie del nuovo millennio" svolto a Bari il 18 ottobre 2000.
- ✓ Corso di formazione " Italia internazionale sei Regioni per cinque Continenti " svolto a Bari c/o Padiglione Regione Puglia della Fiera del Levante periodo Ottobre-Dicembre 2005 con durata 120 ore.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

In qualità di responsabile del gruppo di lavoro preposto alla gestione delle pratiche tratturali "Centro e Sud puglia" il sottoscritto ha acquisito notevoli competenze relazionali dovendosi confrontare quotidianamente, non solo all'interno del proprio gruppo di lavoro, ma anche con l'utenza esterna;

in qualità di Segretario della Commissione di Valutazione dei Beni Regionali indice data della seduta, convocazione degli altri Componenti, partecipazione alla riunione con espressione di voto, redazione verbale e determinazioni di valutazione del prezzo.

### Coordinamento del gruppo di lavoro "Centro e Sud Puglia".

In qualità di vice presidente della sezione arbitri di Foggia della F.I.G.C. con responsabilità di gestione tecnica e designazione arbitri allievi, giovanissimi e Juniores regionali, seconda e terza categoria.

In tale sede risulta necessaria grande capacità organizzative dovendo gestire circa 200 associati designati settimanalmente per la direzione di gare delle su citate categorie.

Partecipazione a numerose conferenze di servizi per la redazione ed approvazione dei P.C.T. Supporto tecnico ai tecnici nominati dai comuni per la redazione dei piani comunali di Grottaglie, Laterza, Castellaneta, Ginosa, Mottola.

Supporto tecnico all'arch. Cucciolla per la redazione del progetto di recupero della Via Traiana in Terlizzi.

Patente auto A-B

Foggia Li: 02-05-2019