

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

---

Nome

**TROISI Mario**

Indirizzo //

Telefono //

Email [m.troisi@regione.puglia.it](mailto:m.troisi@regione.puglia.it)

Nazionalità : Italiana

Data di nascita //

## ESPERIENZA LAVORATIVA

---

Date (da – a)

**01/06/2020**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**REGIONE PUGLIA** – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale -  
Sezione Coordinamento Servizi Territoriali – Servizio Territoriale LECCE -

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

- **P.O. “Avversità atmosferiche e Statistica Agraria”** – D.D.S. n. 30 del 16/09/2020 –
- **Ispettore per l’attività di vigilanza sull’emissione deliberata nell’ambiente di OGM** (Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Sicurezza energetica n. 494 del 23/11/2022);

Principali mansioni e responsabilità

- a) **Adempimenti istruttori relativi alle istanze di concessione di aiuti alle aziende agricole danneggiate da Xylella fastidiosa** – D.G.R. 2168 DEL 28/12/2006 -
- b) **Istruttoria tecnico – amministrativa volta ad accertare e delimitare i danni da avversità atmosferiche e calamità naturali in attuazione del D.Lgs. 102/2004 e s.m.i. e L.R. n. 66/17;**
- c) **Partecipazione all’elaborazione dei programmi statistici nazionali in agricoltura, alle indagini statistiche estimative e alle indagini campionarie su base aziendale nonché trasmissione dei dati alla rete di informazione della contabilità agraria;**
- d) **Compilazione dei modelli mensili (Mod. ISTAT/A.5/M) sulle coltivazione erbacee ed arboree maggiormente rappresentative dal punto di vista economico, con compilazione telematica;**
- e) **Attività relativa al credito agrario di gestione, di esercizio e di soccorso, nonché al credito agrario di miglioramento;**
- f) **Attività di vigilanza relativa all’immissione sul mercato di OGM come tali o contenuti in prodotti, esclusa la coltivazione** (Linea II del Programma Operativo Regionale);

---

Date (da – a)

**01/04/2017 – 31/05/2020**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**REGIONE PUGLIA** – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale -  
Sezione Osservatorio Fitosanitario - Sede di LECCE

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Dipendente a tempo indeterminato (Cat. D/2; Assegnato a P.O. “Attività Fitosanitarie LECCE”); Ispettore Fitosanitario ex art. 34 D. Lgs. 214/2005.**

Principali mansioni e responsabilità

- a) **Ufficiale di Polizia Giudiziaria art. 57 c.p.p.;**
- b) **Responsabile dell'istruttoria tecnica ed amministrativa** delle richieste di autorizzazioni vivaistiche ex art. 19 – 20 – 21 – 25 - del D.Lgs 214/2005 e delle richieste di accreditamento fornitori ai sensi del D.Lgs. 124/2010;
- c) **Responsabile della tenuta ed aggiornamento degli elenchi dei soggetti autorizzati** ai sensi del D.Lgs. 214/2005 alla produzione e commercializzazione dei tuberi seme di patate e delle patate da consumo ed operanti nella Provincia di Lecce;
- d) **Responsabile delle attività di monitoraggio e controllo dei patogeni da quarantena della patata;**
- e) **Attività di monitoraggio e prelievo di campioni di materiale vegetale** da piante di olivo eseguita ai fini della delimitazione delle aree infette da *Xylella fastidiosa* nei territori delle Province di Bari, Brindisi, Taranto;
- f) **Attività di monitoraggio e prelievo di campioni di materiale vegetale** da piante di olivo nell'ambito delle richieste di estirpazione di cui alla Mis. 5.2 del PSR Puglia e alla Legge 144/51;
- g) **Attività di monitoraggio e prelievo di campioni di materiale vegetale** da piante di olivo nell'ambito delle richieste di estirpazione presentate da Enti Pubblici e privati per la realizzazione di opere pubbliche (art. 12, comma 10 del DM del DM 13/02/2018);
- h) **Rilascio di certificati fitosanitari all'esportazione di vegetali e prodotti vegetali;**
- i) **Controllo e verifica delle operazioni di abbattimento obbligatorio** di piante di olivo infette da *Xylella fastidiosa* nelle zone di "contenimento e cuscinetto" di cui alle Ordinanze emesse dall'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia;
- j) **Controlli amministrativi relativi al pagamento della tariffa fitosanitaria di cui all'art. 55 del D.Lgs 214/2005;**
- k) **Attività di monitoraggio dei patogeni da quarantena degli agrumi;**
- l) **Attività di controllo della movimentazione di "piante specificate ed ospiti di Xylella fastidiosa"** di cui alla Dec. UE 2015/789 e DM 13/02/2018;
- m) **Attività di controllo e sorveglianza degli impianti di termoterapia** utilizzati per il trattamento dei materiali di propagazione della vite ai sensi dell'art. 12, comma 5, del DM 13/02/2018;
- n) **Presidente in Commissione** per il rilascio del certificato di abilitazione per l'acquisto e l'impiego dei prodotti fitosanitari;
- o) **Attività di controllo e verifica** effettuata presso gli Enti di Formazione abilitati alla organizzazione dei Corsi propedeutici al rilascio del certificato di abilitazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari;
- p) **Attività di accertamento di violazioni amministrative e notifica di sanzioni** ex art. 54 D.lgs. 214/205 e art. 14 L. 689/81;
- q) **Attività di coordinamento e collaborazione con il Servizio Contenzioso della Regione Puglia e con la Regione Carabinieri Forestali** nell'ambito delle procedure amministrative connesse alla notifica di sanzioni amministrative ex art. 54 D. Lgs. 214/2005;
- r) **Attività di collaborazione con la Regione Carabinieri Forestali** nell'ambito delle attività di controllo sulla movimentazione di materiale vegetale ("*piante specificate e piante ospiti di Xylella fastidiosa*") eseguite presso i diversi punti di vendita o transito;

-----  
 Date (da – a)

**01/12/2006 - 31/03/2017**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**REGIONE PUGLIA** – Area Politiche Sviluppo Rurale – Servizio Agricoltura –  
 Ufficio Provinciale Agricoltura – LECCE (ora Servizio Territoriale di Lecce)

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Dipendente a tempo indeterminato, cat. D/2;** assegnato a P.O. "Servizi Sviluppo Agricolo".

Principali mansioni e responsabilità

- a) **Incaricato dell'istruttoria tecnica ed amministrativa delle domande di abbattimento olivi** (L. 144/51 e L.R. n. 14/2007 - Tutela olivi monumentali);
- b) **Attività di collaborazione con il Servizio Contenzioso della Regione Puglia** nell'ambito delle procedure amministrative connesse alla notifica di sanzioni amministrative conseguenti all'abbattimento non autorizzato di alberi di olivo;
- c) **Incaricato dell'istruttoria tecnica, amministrativa e dell'accertamento finale di regolare esecuzione dei**

**lavori nell'ambito delle richieste di contributo presentate ai sensi:**

- del Reg. C.E.E. n. 1493/99 (OCM vino);
  - Mis.e 4.3, 4.5 del P.O.R. Puglia;
  - Mis. 112, 311 PSR Puglia 2007 – 2013.
- d) Incaricato dell'istruttoria tecnica, amministrativa e dell'accertamento di secondo livello (ex post)** nell'ambito delle richieste di contributo presentate ai sensi della Mis. 4.3 del POR Puglia 2000 – 2006;
- e) Incaricato dell'istruttoria tecnica ed amministrativa** delle istanze presentate per la richiesta del giudizio di idoneità tecnico/produttiva per la realizzazione di annessi rustici (L.R. n. 66/79) e serre (L.R. n. 19/86);
- f) Incaricato dell'istruttoria tecnica ed amministrativa** dell'accertamento dei danni da calamità atmosferiche ai sensi del D.Lgs. 102/2004 (Gennaio 2017; Comuni di Racale, Taviano, Alliste, Melissano, Ugento, Matino, Alezio, Gallipoli);
- g) Nomina a Ispettore Fitosanitario** ex art. 34 D.Lgs. 214/2005 (Det. Dir. Sezione Agricoltura n. 768 del 22/09/2010);
- h) Attività di Ispettore Fitosanitario:**
- i) Presidente in Commissione per il rilascio di "patentino fitosanitario";**
- j) Responsabile dell'istruttoria tecnica ed amministrativa delle richieste di autorizzazioni vivaistiche ex art. 19 – 20 – 21 – 26 D.Lgs 214/2005;**
- k) Attività di monitoraggio e prelievo di campioni di materiale vegetale** da piante di olivo nell'ambito delle richieste di estirpazione di cui alla Legge 144/51;
- l) Attività di monitoraggio e prelievo di campioni di materiale vegetale** da piante di olivo eseguita ai fini della delimitazione delle aree infette da *Xylella fastidiosa* nei territori delle Province di Bari, Brindisi, Taranto;
- m) Incaricato dal Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario** ( prot. n. 59107 del 19/07/2016) dell'attività di notifica delle sanzioni amministrative di cui ai processi verbali elevati dal Corpo Forestale dello Stato nell'ambito dei controlli da questo eseguiti ai sensi della DGR 459/2016 (*Misure fitosanitarie da attuare per il contenimento di Xylella fastidiosa*);
- s) Redazione e notifica di n. 222** (duecentoventidue) **processi verbali di accertamento di violazione amministrativa** elevate nei confronti dei trasgressori delle norme e prescrizioni sopra richiamate (Luglio – Agosto 2016);
- t) Incarico di C.I.C. (Coordinatore Intercomunale) nell'ambito delle attività di cui al VI Censimento Generale dell'Agricoltura** (Incarico Responsabile Uff. Regionale di Censimento prot. 01052 del 21/10/2010);
- u) "Incarico di referente e coordinamento delle attività ispettive da eseguire nell'ambito delle misure volte al contrasto del patogeno da quarantena Xylella fastidiosa"** (incarico Dirigente U.P.A.Lecce del 12/12/2013, prot. n. 105513);
- v) Relatore** - per conto della Regione Puglia - **nel corso della riunione di pubblico accertamento**, tenutasi a Ràcale (LE) il 17/07/2013, convocata per il **riconoscimento della D.O.P. Patata Novella di Galatina** ai sensi dell'art. 7 del Decreto Ministero Politiche Agricole e Forestali del 21 Maggio 2007.

---

*Date (da – a)*

**15/07/2004 – 14/07/2005**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**UNIONE DEI COMUNI di Alliste, Melissano, Racale, Taviano - v. Zara – 73055 RACALE (LE)**

*Tipo di azienda o settore*

**ENTE PUBBLICO**

*Tipo di impiego*

**Dipendente** (in posizione di comando da Regione Veneto), cat. D/2; Responsabile dell' Ufficio Agricoltura

*Principali mansioni e responsabilità*

- a) Attività di divulgazione agricola;**
- b) Organizzazione di corsi di formazione teorico/pratici rivolti ad operatori agricoli;**
- c) Programmi di difesa fitosanitaria ed assistenza tecnica alle aziende agricole;**
- d) Predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi;**
- e) Attività di sperimentazione;**
- f) Organizzazione dei Corsi di formazione per il conseguimento dell'abilitazione all'acquisto e all'impiego dei fitofarmaci;**

*Date (da - a)*

**20/08/2000 – 30/11/2006**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**REGIONE VENETO - Servizio Fitosanitario - v.le dell'agricoltura, 1/A – BUTTAPIETRA (VR)**

*Tipo di azienda o settore*

**ENTE PUBBLICO**

*Tipo di impiego*

**Dipendente a tempo indeterminato, cat. D/1, profilo prof. Agrario (vincitore concorso pubblico, B.U.R. Regione Veneto n. 98 del 12/11/98).**

*Principali mansioni e responsabilità*

- a) **Attività di controllo e certificazione del materiale vivaistico;**
- b) **Autorizzato alle operazioni di controllo e vigilanza sul materiale di moltiplicazione della vite, secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 1 del D.M. 08/02/2005, giusto Decreto Dirigente U.P. Servizi Fitosanitari della Regione Veneto n. 11 del 06/11/2006 (B.U. Regione Veneto n. 103 del 28/11/2006).**
- c) **Dal 01/01/2001 al 14/07/2004 collocato in aspettativa sindacale non retribuita;**

---

*Data (da - a )*

**01/09/2002 - 01/09/2003**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di LECCE - v. Gallipoli – 73100 Lecce**

*Tipo di azienda o settore*

Agricoltura

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Redazione del Disciplinare di produzione e di tutta la documentazione relativa alla richiesta della D.O.P. (Denominazione Origine Protetta) per la Patata novella di Galatina, ai sensi del Reg..C.E.E. 2081/92, presentata dall' "Associazione Produttori Patate Novelle di Galatina".**

In particolare ha curato la elaborazione, redazione e presentazione al Ministero Agricoltura e Foreste di:

- a) Relazione Storica;
- b) Relazione socio- economica;
- c) Relazione Tecnica: la delimitazione geografica dell'area di produzione;
- d) Relazione Tecnica: definizione delle caratteristiche qualitative della patata novella di Galatina;
- e) Relazione Tecnica: definizione delle caratteristiche che differenziano lo standard qualitativo della patata novella di Galatina da altri prodotti della stessa tipologia ottenuti fuori dalla zona di produzione;
- f) Relazione Tecnica: il legame col territorio;
- g) Cartografia;
- h) Disciplinare di produzione;
- i) Documento Unico (art. 11 Reg. C.E.E. n. 1898/2006);

---

*Data (da - a )*

**Settembre 2003**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**Comune di Alliste - piazza Municipio – 73040 ALLISTE (LE)**

*Tipo di azienda o settore*

**ENTE PUBBLICO**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale (Del. G.C. n. 118 del 22/08/2003)**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Relazione di stima extragiudiziaria giurata relativa alla determinazione del piu' probabile valore di mercato di fondo rustico denominato "Annarato" di proprietà del Comune di Alliste.**

---

Data (da - a )

**Ottobre 2002**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di ALLISTE** p. Municipio - 73040 Alliste (LE)

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Incarico professionale** (Del G.C. n. 174 del 18/10/2002)

Principali mansioni e responsabilità

**Stima del piu' probabile valore di mercato dei fondi rustici delle ex Opere Pie da alienare.**

---

Data (da - a )

**Maggio 2000**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**COMUNE di RACALE** v. Fiumi Marina – 73055 Racale (LE)

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Incarico professionale**

Principali mansioni e responsabilità

**“Incarico di progettazione e direzione lavori nell’ambito della sistemazione e riqualificazione dell’ area a verde di Piazza Beltrano” (importo lavori: lire 1000.000.000);**

---

Data (da - a )

**01/06/1998 – 31/07/2000**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**COMUNE di ALLISTE** Piazza Municipio – 73040 Alliste (LE)

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Incarico professionale** (Del. G.C. n. 261 del 12/06/1998);

Principali mansioni e responsabilità

**Responsabile dello “Sportello Agricolo”** (servizio di divulgazione, formazione professionale ed assistenza tecnica rivolto agli agricoltori).

In particolare si è preoccupato di:

- a) Garantire la propria presenza presso la Sede Comunale in giorni prestabiliti della settimana, al fine di soddisfare eventuali esigenze da parte degli operatori agricoli in merito a particolari problemi di natura tecnica e/o legislativa;
- b) Organizzare periodicamente e tenere direttamente incontri o seminari divulgativi su particolari aspetti tecnici o legislativi;
- c) Organizzare e redarre periodicamente bollettini e manifesti riportanti le principali indicazioni di carattere tecnico e legislativo, rivolti a tutti gli operatori agricoli del Territorio;
- d) Fornire, per le principali colture presenti sul territorio (patata, olivo, vite, agrumi) le piu' importanti indicazioni di carattere tecnico (unità fertilizzanti da impiegare; principi attivi da utilizzare contro le piu' importanti malattie; epoche e numero degli interventi antiparassitari);
- e) Fornire in modo chiaro e puntuale ad un elevato numero di destinatari, i contenuti relativi alle Politiche Comunitarie (Regolamenti C.E.E.), ai Fondi Strutturali, alle modalità di utilizzo e di accesso ai finanziamenti, nonché un'informazione sulle principali iniziative a livello Comunitario, Nazionale e regionale che interessano il mondo agricolo;
- f) Garantire la propria presenza direttamente in azienda agricola agli operatori che ne facessero richiesta;
- g) Assistere l'Amministrazione Comunale nella redazione e predisposizione di tutta la documentazione ritenuta propedeutica alla costituzione ed adesione quale Socio sostenitore del “*Consorzio per la promozione,*

*valorizzazione e tutela delle produzioni agricole ed agroalimentari della Provincia di Lecce*” (Del. C.C. n. 103/1998);

- h) Assistere l'Amministrazione Comunale nella redazione e predisposizione di tutta la documentazione ritenuta propedeutica per l'adesione alla Soc. mista pubblico – privato “Mercaflor” per la gestione del Nuovo Mercato Floricolo di Taviano;
- i) Assistere l'Amministrazione Comunale nella redazione e predisposizione di tutta la documentazione ritenuta necessaria per l'affidamento a terzi delle operazioni di lavorazione superficiale dei terreni olivetati di proprietà;
- j) Fornire la necessaria assistenza a n. 3 aziende floricole del territorio nell'ambito della partecipazione al “Bando per la selezione di aziende floricole idonee ad ospitare prove sperimentali relative al collaudo di novità varietali in floricoltura: attuazione del programma regionale di supporto per il settore floricolo, azione 2, rete interregionale per la floricoltura (BURP n. 111 del 11/11/1999);
- k) Predisporre uno studio di fattibilità per la istituzione di una D.O.P. (Denominazione di Origine Protetta) per la Patata Novella di Galatina ai sensi del Reg. C.E.E. n. 2081/92; (Novembre 1998);
- l) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a C.C.I.A.A., a tutte le Organizzazioni di Categoria e a tutti i Sindaci dei Comuni dell'Arco Ionico Salentino potenzialmente interessati alla creazione di una D.O.P. per la Patata Novella di Galatina, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste il 05/11/1998;
- m) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su “Patto Territoriale per l'agricoltura ed il turismo rurale” di cui alla Del. CIPE, art. 10 DL n. 173/1978, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste il 22/03/1999;
- n) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su “ Le tecniche di potatura e di allevamento dell'olivo”, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste il 27, 29, 31 Marzo 1999;
- o) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su “ Miglioramento qualitativo della produzione di olio d'oliva”, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste il 02/10/1998;
- p) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su “ Opportunità di sviluppo nell'ambito dei P.O.P. Regione Puglia”, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste il 17/07/1998;
- q) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su “ Le Misure Agroambientali della Regione Puglia”, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste il 14/12/1998;
- r) Predisporre il “Piano di gestione e manutenzione delle aree a verde urbano” del Comune di Alliste;
- s) Predisporre ed inviare al Ministero dell'Ambiente ed alla Regione Puglia tutta la documentazione relativa alle aree Comunali percorse dal fuoco ai sensi dell'art. 9 della Legge 01/03/1975;
- t) Fornire, ogni anno, la stima della piu' probabile quantità di olive presente su tutti gli oliveti di proprietà Comunale, propedeutica alla richiesta avanzata dai privati cittadini di raccolta del “frutto pendente”;
- u) Fornire un giudizio di congruità tecnica ed economica per la definizione del canone nell'ambito delle richieste di affitto dei terreni di proprietà Comunale presentate dai privati cittadini;
- v) Rappresentare in sede giudiziale il Comune di Alliste nell'ambito delle controversie per la risoluzione dei contratti di affitto dei terreni di proprietà Comunale;
- w) Fornire la stima dell'indennità spettante agli affittuari in esecuzione delle opere di miglioramento fondiario da questi eseguite sui terreni di proprietà comunale;
- x) Organizzare e tenere in qualità di Relatore “Corso di Formazione per l'acquisizione dell'abilitazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari tossici, moto tossici e nocivi”, tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Alliste nei mesi di Marzo ed Aprile 1999;

---

*Data (da - a )*

**01/09/1998 – 31/07/2000**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**COMUNE di MELISSANO** - v. Casarano – 73042 MELISSANO (LE)

*Tipo di azienda o settore*

**ENTE PUBBLICO**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale** (Del. G.C. n. 455 del 07/07/1998)

*Principali mansioni e responsabilità*

**Responsabile dello "Sportello Agricolo"** (servizio di divulgazione, formazione professionale ed assistenza tecnica rivolto agli agricoltori).

In particolare si è preoccupato di:

- a) Garantire la propria presenza presso la Sede Comunale in giorni prestabiliti della settimana, al fine di soddisfare eventuali esigenze da parte degli operatori agricoli in merito a particolari problemi di natura tecnica e/o legislativa;
- b) Organizzare periodicamente e tenere direttamente incontri o seminari divulgativi su particolari aspetti tecnici o legislativi;
- c) Organizzare e redarre periodicamente bollettini e manifesti riportanti le principali indicazioni di carattere tecnico e legislativo rivolti a tutti gli operatori agricoli del Territorio;
- d) Fornire, per le principali colture presenti sul territorio (patata, olivo, vite, agrumi) le piu' importanti indicazioni di carattere tecnico (unità fertilizzanti da impiegare; principi attivi da utilizzare contro le piu' importanti malattie; epoche e numero degli interventi antiparassitari);
- e) Fornire in modo chiaro e puntuale ad un elevato numero di destinatari, i contenuti relativi alle Politiche Comunitarie (Regolamenti C.E.E.), ai Fondi Strutturali, alle modalità di utilizzo e di accesso ai finanziamenti, nonché un'informazione sulle principali iniziative a livello Comunitario, Nazionale e regionale che interessano il mondo agricolo;
- f) Garantire la propria presenza direttamente in azienda agricola agli operatori che ne facessero richiesta;
- g) Assistere l'Amministrazione Comunale nella controversia giudiziaria intentata dal Sig. Manni Luigi in relazione a "danni a carico di vigneto di proprietà per cattiva regimazione delle acque meteoriche da imputare al Comune" (prot. 1220 del 09/02/2000);
- h) Assistere l'Amministrazione Comunale nella gestione fitosanitaria delle aree a verde urbano con riferimento ai rapporti con le A.U.S.L. e alla scelta dei principi attivi da utilizzare;
- i) Predisporre uno studio di fattibilità per la istituzione di una D.O.C. (Denominazione di Origine Controllata) per il vino ai sensi del Reg. C.E.E. n. 2081/92; (Settembre 1999);
- j) Fornire assistenza nella predisposizione del "Capitolato speciale per l'appalto della manutenzione ordinaria del verde pubblico delle aree di proprietà del Comune di Melissano";
- k) Organizzare, in collaborazione con l'Ispettorato Regionale per l'Agricoltura, e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su "Applicazione dell'agricoltura biologica ed integrata in orticoltura", tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Melissano il 30/06/1999;
- l) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su "Apertura dei termini per la presentazione delle domande di contributo nell'ambito del Programma Agroambientale Regionale", tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Melissano il 15/12/1998;
- m) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su "Tecniche di concimazione del vigneto", tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Melissano il 23/03/1999;
- n) Organizzare e tenere in qualità di Relatore un incontro rivolto a tutti gli operatori agricoli su "Le principali malattie della vite e relativi mezzi di lotta", tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Melissano il 08/06/1999;
- o) Organizzare e tenere in qualità di Relatore "Corso di Formazione per l'acquisizione dell'abilitazione all'acquisto e all'impiego dei prodotti fitosanitari tossici, moto tossici e nocivi", tenutosi presso la Sala Consiliare del Comune di Melissano nei mesi di Aprile e Maggio 1999;

---

*Data (da - a )*

**05/01/1999**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**Comune di ALLISTE** p. Municipio - 73040 Alliste (LE)

*Tipo di azienda o settore*

**ENTE PUBBLICO**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale** (Del C.C. n. 87 del 30/11/1998);

*Principali mansioni e responsabilità*

**Nomina a componente Commissione Consultiva per la formazione del P.R.G.**

---

*Data (da - a)*

**01/06/1993 – 23/06/2000**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**Se.S.A.R. Veneto** (Servizi Sviluppo Agricolo Regione Veneto), v. Querini – MESTRE (VE)

*Tipo di azienda o settore*

**ENTE PRIVATO**

*Tipo di impiego*

**Contratto a tempo indeterminato** (imp. Tecnico, 5° livello formazione professionale).

*Principali mansioni e responsabilità*

- a) **Divulgatore Agricolo Specializzato in difesa fitosanitaria integrata** (*vincitore di concorso pubblico bandito dalla Regione Veneto ai sensi del Reg. C.E.E. n. 270/79 – sviluppo della divulgazione agricola in Italia; G.U. del 05/07/91, IV serie concorsi*);
- b) **Responsabile Tecnico** per la Divulgazione ed Assistenza tecnica in Agricoltura a favore delle aziende agricole appartenenti al Se.S.A.R. Veneto;
- c) **Assegnatario delle attività di Assistenza tecnica fitosanitaria direttamente in campo** a favore di n. 30 (trenta) aziende vitivinicole del Comprensorio Opitergino – Mottense associate alla “Coop. Vite 2000” - Struttura Tecnica di U.G.C. CISL;
- d) **Organizzazione degli acquisti collettivi dei principali mezzi tecnici di produzione** a favore delle aziende associate alla “Coop. Vite 2000”;
- e) **Responsabile Tecnico** dell’attività prevista dal Piano Nazionale di Lotta Fitopatologica (anni 1993 – 1997);
- f) **Responsabile tecnico** delle Prove sperimentali e dimostrative gestite in collaborazione con ESAV – Ente Sviluppo Agricolo Veneto – e Ist. Sperimentale per la Viticoltura - Ministero Politiche Agricole - di Conegliano Veneto (TV);
- g) **Responsabile Tecnico della Divulgazione ed assistenza tecnica a favore delle aziende agricole associate che aderiscono ai metodi dell’agricoltura biologica**;
- h) **Relatore in diversi Corsi di Formazione** rivolti agli operatori della “Coop. Vite 2000” su tematiche di carattere fitosanitario ed agronomico tenutisi periodicamente presso il Centro Congressi del Comune di Ormelle (TV);
- i) **Incontri periodici presso l’Osservatorio per le Malattie della Pianta di Treviso** per la definizione e redazione del Bollettino agrometeorologico e fitopatologico, in collaborazione con i Responsabili di tutte le S.T.S. (Strutture Tecniche di Sostegno) operanti a livello territoriale;
- j) **Redazione, cura e distribuzione di materiale divulgativo (Notiziario)** con riferimento ai principali contenuti relativi alle Politiche Comunitarie, ai Fondi Strutturali, alle modalità di utilizzo e di accesso ai finanziamenti;
- k) **Relatore sulle tematiche di carattere agronomico e fitosanitario** nell’ambito dei Corsi di Formazione organizzati per il conseguimento dell’abilitazione all’acquisto e all’impiego dei prodotti fitosanitari e rivolti agli operatori associati alla S.T.S.;

---

*Data (da - a)*

**01/01/1998 – 19/08/2000**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**Aziende Private**

*Tipo di azienda o settore*

**AGRICOLTURA**

*Tipo di impiego*

**Attività di DOTTORE AGRONOMO libero professionista**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Consulente Tecnico d’Ufficio; Consulente Tecnico di Parte; Stime dei danni alle colture ed alle strutture agricole; giudizi di convenienza tecnica ed economica per la realizzazione di miglioramenti fondiari; valutazioni capitale fondiario ed agrario; diagnosi fitopatologiche e piani di fertilizzazione; progettazione nuovi impianti in olivicoltura e viticoltura; predisposizione domande finanziamento in agricoltura (Reg. C.E.E. n. 2092/91; 2078/92; PSR - Piani Sviluppo Rurale - ; POR. – Programmi Operativi Regionali, ecc.). Docente in Corsi di formazione professionale rivolti ad operatori agricoli.**

---

Data (da - a )

**23/01 – 13/03/2001**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**G.A.L. (Gruppo d'Azione Locale) Nord Ovest Salento "Terra d'Arneo" - v. Salice – VEGLIE (LE)**

Tipo di azienda o settore

**Società di soggetti pubblici e privati.**

Tipo di impiego

**Incarico professionale.**

Principali mansioni e responsabilità

**Docente in Corsi di formazione professionale** (sottomisura 2, az. 3): **"Innesto, potatura e difesa fitosanitaria in viticoltura"**, rivolti ad imprenditori agricoli – Comuni di Salice e Campi Salentina (tot. ore: n. 20)

---

Data (da - a )

**Luglio 1999**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di ALLISTE** p. Municipio - 73040 Alliste (LE)

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Incarico professionale.**

Principali mansioni e responsabilità

**Tecnico incaricato della "Classificazione agronomica del territorio Comunale" propedeutico alla redazione del Piano Regolatore Generale del Comune di Alliste.**

---

Data (da - a )

**Anni 1998 - 1999**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di UGENTO** p. A. Colosso, 1 – 73050 UGENTO (LE)

Tipo di azienda o settore

**ENTE PUBBLICO**

Tipo di impiego

**Incarico professionale.**

Principali mansioni e responsabilità

**Nomina a Componente della Commissione Edilizia Comunale**

---

Data (da - a )

**Marzo 1999**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**CAROLI HOTELS** - Litoranea Gallipoli – Santa Maria di Leuca – 73014 Gallipoli (LE)

Tipo di azienda o settore

**Azienda alberghiera**

Tipo di impiego

**Incarico professionale.**

Principali mansioni e responsabilità

**Docente in Corso di formazione professionale: "Sistemi di sicurezza, igiene e qualità nel settore agroalimentare" – Piano delle attività di formazione professionale 1998/99 della Regione Puglia, ob. 1.3 1.1. (tot. Ore: 12)**

---

Data (da - a )

**Maggio 1998**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**G.A.L. (Gruppo d'Azione Locale) "Capo di Leuca" - Tricase (LE)**

*Tipo di azienda o settore*

**Società di soggetti pubblici e privati.**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale.**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Docente in Corsi di formazione professionale: "Tecniche di propagazione e coltivazione delle piante della macchia mediterranea",** rivolti ad imprenditori agricoli – Comuni del Capo di Leuca (tot. ore: n. 20)

---

*Data (da - a )*

**Maggio 1998**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**C.I.F.D.A. (Consorzio Interregionale Formazione Divulgatori Agricoli) Sud Italia - Bernalda di Metaponto (MT)**

*Tipo di azienda o settore*

**Ente di Formazione**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale.**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Docente in Corso di formazione professionale "Tecniche di agricoltura biologica ed integrata in viticoltura"** rivolto a Tecnici e funzionari delle Regioni Puglia e Basilicata (tot. Ore : 10)

---

*Data (da - a )*

**Novembre – Dicembre 1997**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**A.N.A.P.I.A. (Associazione Nazionale Addestramento Professionale Industria Agricoltura) - v. G. Carducci, 56/a int. 3 – 30171 Mestre (VE)**

*Tipo di azienda o settore*

**Ente Regionale di Formazione Professionale**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale.**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Docente in Corso di formazione professionale "Applicazione dei Reg. C.E.E. n. 2078/92 - introduzione dei metodi di agricoltura ecocompatibile – e del Reg. C.E.E. 2080/92 – forestazione – "rivolto ad imprenditori agricoli delle Province di Treviso e Venezia (tot. Ore: n. 30);**

---

*Data (da - a )*

**Giugno 1997**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**IAL Veneto - v. Querini, 27 – MESTRE (VE)**

*Tipo di azienda o settore*

**Ente Regionale di Formazione Professionale**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale.**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Docente in Corsi di formazione professionale: "Tecniche di agricoltura biologica in viticoltura",** rivolti ad imprenditori agricoli – Comune di Maserada del Piave (TV) (tot. ore: n. 30);

---

*Data (da - a )*

**Marzo – Maggio 1997**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**IAL Veneto** - v. Querini, 27 – MESTRE (VE)

*Tipo di azienda o settore*

**Ente Regionale di Formazione Professionale**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale.**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Docente in Corso di formazione professionale: “Tecniche di agricoltura biologica”,** rivolto a studenti dell’Istituto Professionale di Stato per l’Agricoltura di Bassano del Grappa (VI) (tot. Ore: 20);

---

*Data (da - a )*

**Anni 1994 - 1995**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

**IAL Veneto** - v. Querini, 27 – MESTRE (VE)

*Tipo di azienda o settore*

**Ente Regionale di Formazione Professionale**

*Tipo di impiego*

**Incarico professionale.**

*Principali mansioni e responsabilità*

**Docente in Corsi di formazione professionale “per l’acquisizione dell’autorizzazione all’acquisto ed impiego dei prodotti fitosanitari molto tossici, tossici e nocivi”** rivolto ad imprenditori agricoli del Comprensorio Opitergino - Mottense (TV) (tot. Ore: 60)

---

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

*Date (da – a)*

**19 – 22 /04/2016**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**FAO – IPPC CIHEAM – REGIONE PUGLIA - IAM Valenzano (BA)**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**International Workshop. Xylella fastidiosa and the olive quick decline Syndrome**

*Qualifica conseguita*

**Certificate of attendance**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**29/01/2014**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Regione Puglia – Area Politiche Sviluppo Rurale – C.R.S.F.A. Basile Caramia di Locorotondo (BA)**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Corso di Aggiornamento su Xylella fastidiosa. Aggiornamento sulle tecniche di monitoraggio.**

*Qualifica conseguita*

**Attestato di partecipazione**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**12/12/2014**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Regione Puglia – Area Politiche Sviluppo Rurale – C.R.S.F.A. Basile Caramia di Locorotondo (BA)**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*  
**Corso di Aggiornamento su Xylella fastidiosa. Aggiornamento sulle tecniche di monitoraggio**  
*Qualifica conseguita*  
**Attestato di partecipazione**  
*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*  
*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*  
**21 – 24/10/2014**  
*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*  
**Ministero Politiche Agricole - Regione Puglia – Area Politiche Sviluppo Rurale –**  
**Gallipoli (LE), Centro Congressi Hotel Costa Brada**  
*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*  
**International Symposium on the european out break of Xylella fastidiosa in olive**  
*Qualifica conseguita*  
**Attestato di partecipazione**  
*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*  
*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*  
**Maggio – Giugno 2010**  
*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*  
**Regione Puglia – Area Politiche Sviluppo Rurale - Servizio Agricoltura.**  
**Corso di Formazione per il conseguimento della qualifica di Ispettore Fitosanitario**  
*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*  
**Difesa Fitosanitaria. Normativa fitosanitaria e vivaistica.**  
*Qualifica conseguita*  
**Attestato di partecipazione**  
*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*  
*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*  
**Giugno 2010**  
*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*  
**I.A.M. (Istituto Agronomico Mediterraneo) Valenzano (BA) - Regione Puglia – Area Politiche Sviluppo Rurale -**  
**Servizio Agricoltura.**  
*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*  
**Difesa Fitosanitaria. Normativa fitosanitaria. Vivaismo. Legge 689/1981 sulle sanzioni amministrative.**  
*Qualifica conseguita*  
**Attestato di partecipazione a Corso di aggiornamento per Ispettori Fitosanitari**  
*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*  
*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*  
**09/02 – 13/02/2009**  
*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*  
**Regione Puglia – Aprol Lecce. Corso di Formazione di Assaggiatori per analisi sensoriale dell'olio di oliva vergine.**  
*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*  
**Elaiotecnica; Olivicoltura**  
*Qualifica conseguita*  
**Attestato di idoneità fisiologica**  
*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**17 – 18/03/2009**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Regione Puglia – Aprol Lecce. Corso di Blending**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Elaiotecnica; Olivicoltura**

*Qualifica conseguita*

**Attestato di partecipazione**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**dal 02 al 06/09/1996**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Istituto Sperimentale per la Viticoltura di Conegliano Veneto (TV) - sez. Ampelografia e Miglioramento Genetico -**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Ampelografia**

*Qualifica conseguita*

**Attestato di partecipazione a IV Corso Internazionale O.I.V. (Office International de la vigne et du vin)**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**14/03 – 18/03/1994; 05/09 – 09/09/1994**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Università degli Studi di Torino – Facoltà di Agraria, Ist. di Patologia Vegetale.**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Difesa fitosanitaria integrata delle colture agrarie.**

*Qualifica conseguita*

**Attestato di partecipazione a Progetto E.T.I.C. (European Training in Integrated Protection)**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**1994 – sess. I -**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Facoltà di Agraria dell'Università Cattolica Sacro Cuore di Piacenza.**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Esami di Stato**

*Qualifica conseguita*

**Abilitazione all'esercizio della libera professione di Dottore Agronomo (già iscritto - n. 492 – all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Lecce).**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**Dicembre 1991 – Ottobre 1992**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**C.I.F.D.A. (Consorzio Interregionale Formazione Divulgatori Agricoli) Nord Italia**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Difesa Fitosanitaria integrata delle colture agrarie**

*Qualifica conseguita*

**Divulgatore Agricolo Specializzato in difesa fitosanitaria integrata (vincitore di concorso pubblico bandito dalla Regione Veneto ai sensi del Reg. C.E.E. n. 270/79 – sviluppo della divulgazione agricola in Italia; G.U. del 05/07/91, IV serie concorsi)** previa partecipazione a Corso di Formazione di n. 10 mesi tenutosi presso il Centro di Formazione di Motta di Livenza (TV) di proprietà dell'E.S.A.V. (Ente Sviluppo Agricolo Veneto) e “stages” in Italia, Olanda, Belgio, Germania, Francia, presso Enti e Università che operano nel campo della difesa delle colture agrarie, dell'assistenza tecnica e della divulgazione in agricoltura.

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

*Date (da – a)*

**18/07/1991**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Facoltà di Agraria dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza.**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Patologia vegetale – Entomologia agraria – Agronomia Generale – Coltivazioni arboree ed erbacee - Estimo Rurale

*Qualifica conseguita*

**Laurea in Scienze Agrarie** (ind. Produzioni vegetali)

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione*

**“Zonazione viticola in Val Tidone: reazione vitigno ambiente della Malvasia di Candia aromatica”**

**Voto: 106/110. Relatore: Ch.mo Prof. Mario FREGONI**

---

*Date (da – a)*

**a.s. 1983/84**

*Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

**Liceo Classico “D. Alighieri” – CASARANO (LE)**

*Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

**Lingua e letteratura italiana, Latina e Greca – Storia e Filosofia**

*Qualifica conseguita*

**Diploma di Maturità Classica**

*Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /*

*Titolo della tesi di laurea e votazione /*

---

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

---

PRIMA LINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

INGLESE

*Capacità di lettura*

Buona

*Capacità di scrittura*

Buona

*Capacità di espressione orale*

Buona

*Capacità e competenze relazionali*

Ottima capacità di instaurare adeguate relazioni con l'utenza e nel condividere, nel proprio Ufficio, tutte le strategie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi comuni. La formazione e la professionalità raggiunte nel tempo hanno consentito di acquisire buone capacità nella comunicazione in pubblico, in considerazione anche della ottima capacità di sintesi e della modulazione del linguaggio tecnico-scientifico in funzione della platea di ascolto.

*Capacità e competenze organizzative*

Si ritiene in grado di gestire autonomamente ed efficacemente tutte le diverse problematiche di natura tecnica ed amministrativa che interessano le attività dell'Ufficio.

*Capacità e competenze tecniche*

Uso di Personal Computer, con ottimo utilizzo dei principali software applicativi per l'Ufficio: Office 2010 (Word, Excel, Publisher e PowerPoint); ottima conoscenza dei software per la posta elettronica e della navigazione in rete (Explorer, Firefox); buon utilizzo di fotocamere digitali, videocamere digitali ecc. Le abilità sono state acquisite con la formazione ed in ambito lavorativo.

**Il sottoscritto TROISI Mario, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, DICHIARA che quanto contenuto nel presente Curriculum corrisponde a verità.**

**Il sottoscritto autorizza inoltre il trattamento dei dati personali ivi contenuti ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003.**

*Ràcale (LE), lì 01/10/2023*

In fede