

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

PAOLO STELLA

Indirizzo sede lavorativa

[REDACTED]

Telefono ufficio

[REDACTED]

E-mail ufficio

[REDACTED]

Nazionalità

[REDACTED]

Data di nascita

[REDACTED]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date:

(dal 20/09/2018 a tutt'oggi)

**Nomina da parte del Ministro della Sanità, conferita con D.M. Salute 20/09/2018, quale membro del Comitato Prezzi e Rimborsi dell'Agencia Italiana del Farmaco (AIFA). – Incarico Extra-Istituzionale ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001.**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Direttore Generale dell' Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA)*

• Tipo di azienda o settore

*Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA) - settore SANITA'*

• Principali mansioni e responsabilità

Ai sensi dell'art. 19, comma 4, del D.M. 20 settembre 2004, n. 245, come sostituito dal D.M. 29 marzo 2012, n. 53, il Comitato Prezzi e Rimborso (CPR) svolge il ruolo di commissione tecnico-consultiva dell'Agencia Italiana del Farmaco ai fini della negoziazione e contrattazione del prezzo dei farmaci a livello nazionale prevista dall'articolo 48, comma 33, della legge Istitutiva dell'AIFA.

I membri del Comitato prezzi e rimborso sono scelti tra persone di comprovata professionalità ed esperienza di almeno 5 anni nel settore della metodologia di determinazione dei prezzi dei farmaci, di economia sanitaria e farmaco-economia, nonché di organizzazione sanitaria e di diritto sanitario.

• Date:  
dal 01/11/2021 a tutt'oggi

**Dirigente di Sezione Regione Puglia - Responsabile di incarico di Direzione della Sezione Farmaci Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa presso il Dipartimento per le Politiche della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia**

• Date:  
(- dal 09/01/2017 al 08/01/2018 in comando dall'A.Re.S. Puglia;  
- dal 01/03/2018 al 28/02/2020 in comando dalla ASL FG;  
- dal 01/03/2020 dipendente di ruolo della Regione Puglia).

**Dirigente di Servizio Regione Puglia - Responsabile di incarico di Direzione del Servizio Farmaci Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa (già Servizio Politiche del Farmaco) presso il Dipartimento per le Politiche della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Presidente della Giunta Regionale*

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

*Regione Puglia – Dipartimento per la promozione della Salute e del Benessere Animale–  
Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie - settore SANITA'*

#### **Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato**

- 1) Progettazione, sviluppo e monitoraggio delle linee d'intervento strategiche in ambito di Assistenza Farmaceutica Ospedaliera e Territoriale che concorrono alla definizione del Programma Operativo 2016-2018 sanitario della Regione Puglia.
- 2) Individuazione ed aggiornamento dei Centri prescrittori di farmaci ad alto costo riferibili alla rete ospedaliera, specialistica ambulatoriale e reti assistenziali e monitoraggio delle attività degli stessi.
- 3) Elaborazione ed analisi dei dati di spesa e consumi in ambito farmaceutico, valutazione e confronto degli stessi con valori benchmark nazionali e di altre regioni, verifica del grado di appropriatezza prescrittiva anche mediante la valutazione di indicatori Osmed AIFA/Laboratorio Mes Sant'Anna di Pisa.
- 4) Elaborazione di Atti amministrativi regionali volti ad incrementare l'appropriatezza prescrittiva e la razionalizzazione della spesa per Dispositivi Medici, Assistenza Integrativa e farmaceutica regionale.
- 5) Partecipazione attiva all'implementazione evolutiva dei sistemi informativi regionali Edotto e SIST mediante la progettazione di specifici cruscotti analitici in ambito Farmaceutico e di Report specifici finalizzati a promuovere le attività di self-audit dei medici prescrittori.
- 6) Definizione di protocolli organizzativi ed operativi finalizzati al potenziamento delle attività di Distribuzione Diretta dei farmaci per il tramite dei Servizi Farmaceutici.
- 7) Gestione del Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) Ospedale - Territorio.
- 8) Collaborazione con il Soggetto Aggregatore Regionale e con la Azienda Sanitaria Capofila ASL BA nella progettazione di appalti specifici relativi a farmaci, radio farmaci, servizi di ossigeno terapia liquida domiciliare e dispositivi medici per diabetologia territoriale.
- 9) Coordinatore del Tavolo Tecnico Gare Farmaci con il Soggetto Aggregatore Innovapuglia.
- 10) Direzione delle attività del Centro Regionale di Farmacovigilanza (CRFV), gestione e rendicontazione dei Fondi Ministeriali stanziati per i progetti Regionali e Multiregionali di Farmcovigilanza Attiva nell'ambito di Accordi Stato-Regioni.
- 11) Elaborazione, di concerto con l'Osservatorio Epiemiologico Regionale, di Progetti Regionali e Multiregionali finanziati con fondi vincolati AIFA per la farmacovigilanza.
- 12) Rendicontazione amministrativo-contabile e tecnico-scientifica all'AIFA delle spese sostenute per l'utilizzo di fondi a carattere vincolato per la farmacovigilanza.
- 13) Cura dei rapporti con le strutture interne del Dipartimento Salute regionale in relazione all'elaborazione di provvedimenti in materia di farmaci, vaccini e dispositivi medici.
- 14) Cura dei rapporti con le Aziende Farmaceutiche, con le Associazioni di categoria sindacale delle Farmacie convenzionate (Federfarma/Assofarm), dei Distributori all'ingrosso di medicinali (ADF/Federfarma Servizi) e Parafarmacie.
- 15) Acquisto e liquidazione dei Ricettari farmaceutici SSN presso la Zecca dello Stato.
- 16) Liquidazione alle ASL delle spese sostenute per il pagamento delle Indennità di disagiata residenza alle farmacie Rurali.
- 17) Coordinamento della Rete Regionale di Dispositivo vigilanza.
- 18) Analisi e monitoraggio dei dati di spesa e consumo dei Dispositivi medici, programmazione annua dei Tetti di spesa Regionali delle varie Aziende del SSR, attività di dispositivo vigilanza.
- 19) Analisi e monitoraggio della corretta gestione, su scala regionale, dei farmaci Innovativi e Oncologici Innovativi finalizzata all'accesso regionale al fondo ministeriale stanziato ai sensi della L. 232/2016 e s.m.i.
- 20) Analisi e monitoraggio della corretta gestione, su scala regionale, dei farmaci sottoposti a Registri AIFA finalizzata a garantire il rispetto dei MEAs AIFA e l'accesso per la

Regione Puglia ai meccanismi di ripiano previsti dagli accordi negoziali tra AIFA ed Aziende Farmaceutiche.

- 21) Individuazione dei Centri regionali autorizzati alla prescrizione di farmaci soggetti a Registri di Monitoraggio AIFA, ivi inclusa la gestione delle abilitazioni sulla Piattaforma web-based dei Registri Aifa.
- 22) Rilascio autorizzazioni alla vendita on-line (SOP/OTC) per Farmacie e Parafarmacie.
- 23) Rilascio autorizzazioni all'apertura di Dispensari Farmaceutici Stagionali ed annuali.
- 24) Gestione Concorsi Ordinari e Straordinari per l'assegnazione di Sedi farmaceutiche.
- 25) Gestione Concorsi per il Decentramento di Sedi farmaceutiche.
- 26) Rilascio autorizzazioni e revoca per la vendita ed il deposito all'ingrosso di medicinali per uso umano sul territorio regionale.
- 27) Gestione dei fondi statali per la Farmacia dei Servizi di cui al D.Lgs 153/2009 e progettazione di Accordi negoziali con Associazioni di categoria per espletamento di nuovi servizi nelle farmacie di comunità.
- 28) Attività di supporto tecnico istruttorio all'Avvocatura regionale per contenziosi di natura farmaceutica con elaborazione di relazioni tecniche per la definizione delle memorie difensive.
- 29) Trasmissione e notifica agli Enti del SSR delle informazioni relative a Carenze temporanee di medicinali, revoca lotti, autorizzazioni AIFA all'importazione temporanea dei medicinali dall'estero, furto/smarrimento ricettari;
- 30) Approvazione e ratifica delle nomine aziendali dei membri dei Comitati Etici della Regione Puglia.
- 31) Valutazione dati di Performance Comitati Etici della Regione Puglia.
- 32) Gestione amministrativa delle risorse umane, finanziarie e dei beni e servizi a disposizione del Servizio Farmaci Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa;
- 33) Tenuta ed aggiornamento dell'archivio degli atti del Servizio Farmaci Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa .
- 34) Presidente della Commissione Tecnica Farmaceutica Regionale di cui alla D.G.R. Puglia n. 984/2016.
- 35) Componente della Rete Trasfusionale Regionale.
- 36) Componente del Tavolo Tecnico per il Diabete, istituito con Delibera A.Re.S. n. 36/2017.
- 37) Componente del Gruppo di lavoro A.Re.S.S. Puglia, istituito con nota del Commissario Straordinario A.Re.S.S. per la progettazione di Magazzini farmaceutici HUB regionali.
- 38) Componente della Commissione Paritetica Regionale PHT di cui alla D.G.R. n. 2032/2016 per il corretto andamento e la gestione dell'Accordo Regionale per la Distribuzione per Conto dei Farmaci PHT.
- 39) Componente del Gruppo di lavoro interregionale AIFA-Regioni.
- 40) Componente del Gruppo di lavoro del Coordinamento delle Regioni per la ridefinizione della Convenzione Nazionale farmaceutica di cui al DPR 371/98 e s.m.i..
- 41) Componente del Comitato Scientifico dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Bari/Bat (atto di nomina prot. n. 201800218 del 28/01/2018 del Presidente dell'Ordine dei farmacisti della provincia di Bari/Bat).
- 42) Componente del gruppo di lavoro istituito dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro della Salute per l'aggiornamento della Deliberazione del CIPE n. 3 dell'1 febbraio 2001, recante "Individuazione dei criteri per la contrattazione del prezzo dei farmaci".
- 43) Presidente e Componente esperto della Commissione esaminatrice nella selezione pubblica, per colloquio e titoli, di personale esperto in Tecnologie Farmaceutiche indetto da parte del Soggetto Aggregatore Regionale innovapuglia (nomina con nota prot. n. 180605006 del 05/06/2018 del Direttore Generale di Innovapuglia).
- 44) Componente della Commissione esaminatrice nella selezione pubblica, per colloquio e titoli, per il conferimento di n. 6 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a professionisti laureati in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (CTF), esperti in Farmacovigilanza, a supporto del centro regionale per la farmacovigilanza (nomina con Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1745 del 11/10/2018).
- 45) Componente del Gruppo di lavoro della Regione Puglia per l'implementazione di specifici programmi "Patient Blood Management ai sensi del DM Salute 02/11/2015,



istituito con D.G.R. n. 2128 del 25/11/2019.

- 46) Presidente e Componente della Commissione Regionale per la sorveglianza epidemiologica ed il monitoraggio dell'appropriatezza del trattamento con ormone della crescita GH (nomina con D.G.R. n. 1056 del 19/06/2018);

• Date (dal - 09/01/2018 al 28/02/2018; poi in comando presso Regione Puglia dal 01/03/2018 al 28/02/2020)	<u>Farmacista Dirigente</u> disciplina Farmaceutica Territoriale (Del. del DG ASL FG n. 1414 del 13/11/2017)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direttore Generale della A.S.L. di Foggia
• Tipo di azienda o settore	Azienda Unità Sanitaria Locale, settore SANITA'
• Tipo di impiego	<b>Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Partecipazione alla progettazione della riorganizzazione aziendale in staff alla Direzione Sanitaria ai fini dell'attivazione del Primo Ciclo di terapia post dimissione da Ricovero Ospedaliero/Ambulatorio;</i></li><li>- <i>Partecipazione alla in staff alla Direzione Sanitaria alla definizione di strategie risolutive inerenti le criticità segnalate dalla Regione Puglia in merito alla correttezza ed alla completezza dei flussi aziendali sulla farmaceutica periodicamente trasmessi dalla ASL FG;</i></li><li>- <i>Partecipazione alle riunioni della Commissione Aziendale di buon uso del farmaco;</i></li><li>- <i>Partecipazione alle visite ispettive presso Farmacie convenzionate Territoriali;</i></li><li>- <i>Partecipazione alle visite ispettive presso Distributori all'ingrosso di gas medicali;</i></li></ul>
• Date (- dal 10/09/2012 al 31/01/2014 in comando da AUSL Forlì presso Ares Puglia, Delib. DG Ares n. 171/2012; - dal 01/02/2014 al 08/01/2017 di ruolo presso A.Re.S. Puglia, Delib. DG Ares n. 1/2014; - dal 09/01/2017 in comando da Ares presso Regione Puglia fino al 08/01/2018 – Delib. CS Ares n.16/2017)	<u>Farmacista Dirigente</u> , presso l'Ufficio PHT dell'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Puglia
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direttore Generale A.Re.S. Puglia
• Tipo di azienda o settore	Agenzia Regionale Sanitaria, settore SANITA'
• Tipo di impiego	<b>Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Gestione della Distribuzione per Conto (DPC) regionale dei farmaci PHT;</li><li>2) Valutazioni farmaco-economiche dei farmaci classificati dall'AIFA come A-PHT al fine dell' Inserimento/esclusione degli stessi dall'elenco DPC regionale;</li></ol>



- 3) Predisposizione dell' "elenco farmaci DPC" Regionale e dei relativi aggiornamenti;
- 4) Servizio di supporto ed inoltro di comunicazioni relative al PHT Regionale alle:
  - 18 Aziende della distribuzione intermedia (Depositi Farmaceutici);
  - AA.SS.LL. della Regione Puglia;
  - Federfarma provinciali della Regione Puglia;
  - Ufficio PAPT dell'Assessorato alle Politiche della salute Regione Puglia;
  - Società Eprivia per aggiornamento del sistema informativo regionale Edotto;
  - Telesyss s.r.l. per aggiornamento del sistema informativo Web DPC;
  - Banche dati Farmaceutiche (Farmadati Italia – Codifa – CSF Sistemi).
- 5) Gestione Centralizzata degli ordinativi dei farmaci PHT in elenco DPC Regionale;
- 6) Monitoraggio giornaliero, attraverso il software WEB DPC, delle giacenze e dell'autonomia dei farmaci PHT presenti nella filiera distributiva intermedia DPC regionale;
- 7) Gestione delle problematiche relative alle carenze temporanee, modifiche AIC, cambio foglietto illustrativo, ritiro lotti invendibili etc... dei farmaci PHT in DPC Regionale;
- 8) Monitoraggio dei farmaci PHT Scaduti, Invendibili e delle relative eventuali procedure di Distruzione e/o Reso presso le Ditte Farmaceutiche fornitrici;
- 9) Monitoraggio delle Ricette scadute in stato Aperto sul portale WEB DPC ed elaborazione di report periodici per Federfarma Provinciali e Servizi Farmaceutici della ASL provinciali;
- 10) Aggiornamento del software gestionale di magazzino "EUSIS GPI":
  - Aggiornamento dell' anagrafica prezzi dei farmaci PHT acquistati.
  - Aggiornamento Anagrafica Articoli attraverso inserimento e codifica nuovi Farmaci PHT in DPC;
  - Aggiornamento Anagrafica Fornitori;
  - Aggiornamento Anagrafica Distributori Intermedi;
- 11) Monitoraggio della Lista di Trasparenza AIFA e delle relative specialita' medicinali PHT genericate;
- 12) Collaborazione con l'Ufficio provveditorato-Economato per l' elaborazione di atti deliberativi relativi alle attività svolte dall'Ufficio PHT;
- 13) Predisposizione di Capitolati Tecnici relativi alle procedure di acquisto ad evidenza pubblica dei farmaci PHT in Distribuzione per Conto regionale;
- 14) Predisposizione dell'elenco dei Lotti di farmaci PHT in Distribuzione per conto regionale, da aggiudicare attraverso procedure di acquisto ad evidenza pubblica;
- 15) Analisi periodica di spesa e consumi dei farmaci PHT in DPC ed elaborazione quadrimestrale di report specifici relativi al Monitoraggio del Budget assegnato dalla Regione sia per l'acquisto dei farmaci PHT che per il Servizio di Distribuzione Intermedia;
- 16) Valutazioni periodiche di tipo farmaco-epidemiologico sui farmaci PHT in DPC ed elaborazione di report specifici al fine di contribuire attivamente con l'Assessorato Regionale alla Sanità al raggiungimento degli obiettivi di programmazione sanitaria regionale;
- 17) Collaborazione e partecipazione alle riunioni della Commissione Paritetica PHT (DGR 2041 del 30/12/2005) ed elevato contributo nell' elaborazione di numerose proposte migliorative finalizzate alla riorganizzazione della Distribuzione per conto regionale dei farmaci PHT, all'atto della rinegoziazione dell'Accordo regionale avvenuta nel corso dell'anno 2014.
- 18) Partecipazione attiva alla riorganizzazione informatica ed aggiornamento del nuovo sistema gestionale di magazzino Eusis GPI in adozione all'Ufficio PHT A.Re.S..
- 19) Componente della Commissione Multidisciplinare di Gara, di cui alla Delibera A.Re.S. n. 86/2014 per l'acquisto di Farmaci PHT inseriti in Elenco DPC regionale;
- 20) Componente del Tavolo Tecnico Multidisciplinare per il Progetto PDTA Sclerosi Multipla, costituito con Delibera A.Re.S. n. 113/2014 ;

- Date (in comando a tempo parziale dal 01/04/2015 – al 31/03/2015)
- Nome e Indirizzo del Datore di Lavoro
- Tipo di Azienda o Settore
- Tipo di Impiego
- Principali Mansioni e Responsabilità

Farmacista Dirigente disciplina Farmaceutica Territoriale (Delib. A.Re.S. Puglia n. 95 del 25/09/2014)

Direttore Generale della A.S.L. di Foggia

Azienda Unità Sanitaria Locale, settore SANITA'

**Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in comando**

- 1) Analisi, verifica e monitoraggio del flusso dati Ministeriali relativi alla Mobilità Sanitaria Farmaceutica "FILE F", sia in ambito Intra-Regionale che Inter-Regionale.
- 2) Individuazione e contestazione delle prestazioni sanitarie non conformi rilevate.
- 3) Analisi delle criticità riscontrate e supporto tecnico alle attività di sviluppo ed evoluzione del sistema informativo regionale Edotto, nell'ambito della Mobilità Sanitaria.
- 4) Predisposizione di specifica reportistica riepilogativa di farmaco-epidemiologia, farmaco-utilizzazione e farmaco-economia sulle classi farmaceutiche ATC oggetto di Mobilità Sanitaria File F;
- 5) Predisposizione di proposte tecnico/organizzative correttive utili ad incentivare le azioni di governo in ambito farmaceutico.

- Date (dal 04/06/2010 – al 09/09/2012)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Farmacista Dirigente disciplina Farmacia Ospedaliera

A.U.S.L. di Forlì

Azienda Unità Sanitaria Locale, settore SANITA'

**Rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato**

- 1) Epidemiologia:
  - responsabile elaborazione e coordinamento di report epidemiologici relativi all'impiego di farmaci e beni sanitari nell'AUSL di Forlì;
- 2) Gare Farmaci:
  - componente Gruppo Tecnico Gara Farmaci AVR (Area Vasta Romagna);
  - referente farmacista aziendale per gare farmaci Area Vasta Emilia Romagna e Intercenter;
- 3) Farmacovigilanza:
  - monitoraggio farmaci PHT e collaborazione nella gestione della DPC aziendale
  - responsabile aziendale per le Malattie Rare
  - aggiornamento dei Registri on-line A.I.F.A. per farmaci soggetti a monitoraggio;
  - ispezioni presso i Reparti ospedalieri e Case Protette;
  - monitoraggio delle prescrizioni (Farmaceutica Territoriale) dei MMG ed elaborazione di relativa reportistica oggetto d' incontri periodici con medici convenzionati della A.U.S.L. di Forlì;
  - controllo appropriatezza prescrittiva delle terapie in Dose Unitaria tramite prescrizione informatizzata;
- 4) Gestione del rischio Clinico:
  - controllo delle procedure di produzione e serializzazione farmaci per il magazzino Robotizzato della Dose Unitaria;
- 5) Gestione del magazzino Farmaceutico:
  - elaborazione e formulazione di proposte d'ordine alle Ditte Farmaceutiche per il reintegro scorte dei farmaci .
  - attività di controllo quali-quantitativo su richieste di reintegro scorte medicinali di reparti ospedalieri e case di cura protette;
  - servizio in Pronta Disponibilità.
  - distribuzione diretta di farmaci per terapie croniche e/o in dimissione.
  - dispensazione di medicinali Stupefacenti e gestione del registro di carico/scarico

- Date  
(dal 01/06/2007 – al 03/06/2010)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

6) Farmacista di Dipartimento:

- referente farmacista per il Dipartimento di Chirurgia Toracica.

7) Malattie Rare:

- referente farmacista Aziendale per il progetto “Registro informatizzato delle Malattie Rare in Emilia Romagna”;

- programmazione, pianificazione e monitoraggio dei programmi regionali inerenti la Rete delle Malattie Rare, con particolare riferimento alle prescrizioni per farmaci e presidi emesse in ambito Ospedaliero ed Ambulatoriale;

8) Responsabile aggiornamento sul sito Internet e Intranet aziendale degli strumenti di lavoro: Prontuario Terapeutico Provinciale, Prontuario delle Case Protette, Codicario Farmaci, Lista Ministeriale dei Medicinali Equivalenti, modulistica interna.

Farmacista Dirigente disciplina Farmaceutica Territoriale

A.S.L. di Foggia

Azienda Unità Sanitaria Locale settore SANITA'

**Rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato**

1) Farmacovigilanza:

- inserimento sul database ministeriale online, delle schede e dei relativi follow up, riguardanti le segnalazioni di reazione avverse ai farmaci pervenute;

- controllo appropriatezza prescrittiva dei piani terapeutici relativi ai presidi per diabetici;

- controllo appropriatezza prescrittiva dei piani terapeutici specialistici relativi ai farmaci.

- aggiornamento del database online relativo al Registro dei Farmaci Oncologici sottoposti a monitoraggio intensivo A.I.F.A

- gestione particolare per prescrizioni farmaceutiche di dubbia appropriatezza prescrittiva, con maggiore approfondimento relativamente a schede tecniche, studi clinici ed eventuale formulazione di quesiti all'A.I.F.A..

2) Epidemiologia:

- raccolta, elaborazione e trasmissione trimestrale all' IMS, dei dati relativi al consumo nella ex ASL Fg/3, di particolari classi di farmaci ad alto costo

- raccolta, elaborazione e trasmissione trimestrale alla Regione Puglia, dei dati relativi al consumo e alla spesa per farmaci erogati ai sensi della L.648/96 dalla ASL FG.

3) Sperimentazioni Cliniche:

- consegna diretta ai MMG e Medici Ospedalieri dei farmaci per sperimentazioni cliniche no profit in ambito Aziendale.

4) Gestione del magazzino farmaceutico:

- elaborazione e formulazione di proposte d'acquisto per farmaci e presidi sanitari;

- elaborazione e trasmissione mensile di dati di riepilogo relativi a giacenze di magazzino, fornitura di beni distinti secondo la normativa che consente l'erogazione a carico del S.S.N. o in deroga, nonché il riepilogo mensile di eventuali scaduti;

- gestione e suddivisione del budget farmaceutico in sub-budget;

- attività di coordinamento e distribuzione diretta di farmaci, nutrizioni e materiale sanitario per gli assistiti di Foggia ed ambito ex Fg/3.

- Date  
(dal 16/05/2005 – al 31/05/2007)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Farmacista Libero Professionista:** disciplina Farmacia Ospedaliera

A.U.S.L. di Rimini

Azienda Unità Sanitaria Locale settore SANITA'  
**Rapporto di lavoro autonomo a tempo determinato**

1) **Farmacovigilanza:**

- raccolta ed elaborazione dei dati riguardanti le segnalazioni di ADRs locali e regionali in database multimediali al fine di monitorare la Qualità e il Numero delle segnalazioni della AUSL di appartenenza (Rimini) e di confrontarla con le altre AUSL regionali;
- inserimento sul database ministeriale online, delle schede e dei relativi follow up, riguardanti le segnalazioni di reazione avverse ai farmaci pervenute;
- monitoraggio relativo all'impiego e all'appropriatezza delle prescrizione mediche all'interno dell'Ospedale di Rimini;

2) **Sperimentazioni Cliniche:**

- partecipazione al progetto aziendale di "Realizzazione di Studi in Campo Farmaceutico nell'ambito delle Sperimentazioni Cliniche" presso il Comitato Etico dell'Ospedale di Rimini;

3) **Gestione del Magazzino Farmaceutico:**

- distribuzione dei Farmaci tramite il servizio di "Erogazione Diretta dei Farmaci ai pazienti dimessi dall'Ospedale"

- Date  
(dal 01/04/2005 – al 31/03/2007)

Periodo biennale di Pratica Professionale di cui alla legge n. 892 del 22/12/1984 svolta presso la Farmacia Dr. Niro Matteo, Torremaggiore (Fg), dal 01/04/2005 al 15/05/2005 e presso la Farmacia Ospedaliera dell'Ospedale Infermi di Rimini (RN), dal 16/05/2005 al 31/03/2007.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (19/06/2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Voto di laurea
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
- Date (18/07/2006)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Voto di specializzazione
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale

**Laurea in Farmacia**

*Università degli Studi di Bologna*

101/110

**"DIPLOMA DI LAUREA IN FARMACIA"**

Laurea Universitaria quinquennale

**Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera**

*Università degli Studi di Bologna*

70/70

**"DIPLOMA DI SPECIALISTA IN FARMACIA OSPEDALIERA"**

Scuola di Specializzazione Universitaria (area Sanitaria Medica)



- Date (dal 2015 – al 2016)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita (in fase di svolgimento)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (dal 2008 – al 2009)

- Nome e tipo di istituto di istruzione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (dal 2006 – al 2007)

- Nome e tipo di istituto di istruzione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

### Università degli Studi di Bari

Attività di tipo 1) Giuridico-economiche ; 2) Analitico e di Modellazione, Integrazione e Analisi dei Dati; 3) Farmacologico-Patologico- Epidemiologico.

**Master in Contraffazione dei prodotti Farmaceutici, Sanitari e Diritto alla Salute**  
Master Universitario di II livello

**Master Universitario di II liv.**

### Università degli Studi di Salerno

- Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari.

- Conoscenze di base ed applicative della farmacoeconomia e della farmacovigilanza e del Diritto Sanitario.

**Master di II liv. in “MANAGEMENT SANITARIO: FARMACOECONOMIA FARMACOVIGILANZA E ASPETTI GESTIONALI”**

**Master Universitario di II livello**

### Università degli Studi di Bologna

1. Elementi di statistica per la ricerca clinica 2. I benefici e i rischi dei farmaci nell'individuo e nella popolazione 3. La medicina basata sulle prove nella valutazione dei farmaci: come leggere gli studi clinici 4. Procedure nazionali ed europee di autorizzazione dei farmaci 5. Elementi di farmacoepidemiologia per la valutazione del rischio da farmaci 6. Normative sui medicinali 7. La prescrivibilità, la rimborsabilità e i prezzi dei farmaci 8. La valutazione dei farmaci post-registrazione (HTA) 9. La scelta dei farmaci per efficacia e costi 10. Farmacoutilizzazione 11. Farmacovigilanza

**Master di II liv. in “VALUTAZIONE DEI FARMACI E FARMACOEPIDEMIOLOGIA (FARMACOECONOMIA E FARMACOVIG.)**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p><b>Master Universitario di II livello</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal 10/07/2019 – al 12/12/2019)</li> </ul>	<p><b>Corso di Formazione Manageriale per Direttore Generale, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<p>Università degli Studi Foggia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Management delle Aziende e degli Enti del SSN con particolare riferimento alla: a) gestione degli acquisti e delle risorse economico finanziarie, b) gestione delle risorse umane c) servizi assistenziali – qualità ed organizzazione per reti e processi organizzativi; d) valutazione delle performance, e) Innovazione tecnologica e digitalizzazione f) Comunicazione ed umanizzazione delle cure g) Assistenza sanitaria nell'U.E. fondi comunitari h) Anticorruzione trasparenza privacy i) Project management.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Corso Abilitante alla selezione nazionale per l'iscrizione all'albo dei Direttori Generali, Sanitari ed Amministrativi delle Aziende e degli Enti del SSN.</b></p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p><b>Italiano</b></p>
<p>ALTRA LINGUA</p>	<p><b>Inglese</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>fluente fluente fluente</p>
<p>ALTRA LINGUA</p>	<p><b>Spagnolo</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>scolastico scolastico scolastico</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Elevate capacità di:

- analisi e progettazione degli assetti organizzati
- programmazione e controllo
- pianificazione strategica
- comunicazione
- amministrazione e gestione dei sistemi contabili e informativi
- creare un' ambiente di lavoro motivato e produttivo
- conoscenza delle istituzioni pubbliche e del loro ordinamento giuridico e normativo, in particolare relativamente alle norme sull'organizzazione della sanità.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE-INFORMATICHE

- Sistemi Operativi: Ottima
- Programmazione :Ottima
- Fogli elettronici : Ottima
- Gestori database : Ottima
- Navigazione in internet : Ottima
- Rete di trasmissione dati : Ottima
- Multimedia ( suoni, immagini, video ) : Ottima



- 1) ABSTRACT- P. Stella, C. Lonardi, C. D'Orlando, L. Armillei, M. Assirelli, F. Pieraccini: "Efficacia del trattamento con Myozyme nei pazienti affetti dalla malattia di pompe (Glicogenosi di tipo II) nell'AUSL di Forli: 182 Giornale Italiano di Farmacia Clinica 25,3,2011
- 2) ABSTRACT- A. Russo, P. Stella, A. Foglia: "Ace-Sartani fenomeno attuale: influenza della scadenza brevettuale sull'appropriatezza prescrittiva. 209-210 Giornale Italiano di farmacia Clinica 24,3,2010
- 3) ABSTRACT- L. Armillei, C. D'Orlando, M. Assirelli, C. Lonardi, P. Stella, F. Pieraccini: "Aderenza alle LG HIV del Ministero della Salute delle prescrizioni di farmaci anti HIV nell'AUSL di Forli rilevata mediante prescrizione informatizzata" 336 Giornale Italiano di Farmacia Clinica 25,3,2011
- 4) ABSTRACT- M. Assirelli, L. Armillei, C. Lonardi, P. Stella, C. D'Orlando, F. Pieraccini: "Trattamento con farmaci Biologici della psoriasi cronica a placche Moderata-grave presso l'AUSL di Forli: aderenza alle Linee Guida" 338 Giornale Italiano di Farmaci Clinica 25,3,2011
- 5) ABSTRACT- P. Stella, V. Calabrese, C. D'Orlando, P. Silimbani, V. Boccamazzo, F. Burzatta, F. Pieraccini: "Il Farmacista di Dipartimento nell'AUSL di Forli: prevenire errori in terapia ed implementare politiche di governo clinico in ambito ospedaliero" 266 Giornale Italiano di Farmaci Clinica 26,2-3,2012
- 6) ABSTRACT- V. Calabrese, P. Stella, V. Boccamazzo, F. Burzatta, C. D'orlando, P. Silimbani, F. Pieraccini: "Registro delle Malattie Rare R.E.R. informatizzato: un valido strumento di analisi epidemiologica nell'AUSL di Forli" 261 Giornale Italiano di Farmaci Clinica 26,2-3,2012
- 7) ABSTRACT- P. Silimbani, V. Calabrese, V. Boccamazzo, F. Burzatta, P. Stella, C. D'orlando, F. Pieraccini: "Progetto di Appropriatezza prescrittiva nell'AUSL di Forli: aderenza alle Linee Guida R.E.R. nel trattamento dell'Artrite Reumatoide nell'adulto" 115 Giornale Italiano di Farmaci Clinica 26,2-3,2012
- 8) ABSTRACT- C. D'orlando, P. Stella, P. Silimbani, V. Boccamazzo, F. Burzatta, V. Calabrese, F. Pieraccini: "Analisi delle prescrizioni farmaceutiche di pazienti anziani nell'AUSL di Forli in collaborazione con MMG: prevenire Interazioni Farmacologiche e promuovere Appropriatezza prescrittiva" 116 Giornale Italiano di Farmaci Clinica 26,2-3,2012
- 9) ARTICOLO - F. De Bello, V. Alicchio, F. Colasuonno, P. Stella: "Trend prescrittivo nell'ambito dell'ipercolesterolemia con anticorpi monoclonali anti PCSK9: appropriatezza terapeutica come strumento di clinical governance e sostenibilità economica" 274 Bollettino SIFO (Società Italiana di Farmacia Ospedaliera) volume 65 – n. 5, bimestrale Oett-Ott 2019.
- 10) ARTICOLO – P. Stefanizzi, P. Stella, D. Ancona, K. N. Malcangi, F. P. Bianchi, S. De Nitto, D. Ferorelli, C. A. Germinario and S. Tafuri "Adverse events following measles-mumps-rubella-varicella vaccination and the case of seizures: a post marketing active surveillance in Puglia Italian Region, 2017-2018" Vaccines 2019, 7(4), 140.

## DOCENZE UNIVERSITARIE

Data (27/03/2017)

Docente presso l'Università LUM Jean Monnet di Casamassima (BA) per una lezione magistrale nell'ambito del Master di II Livello in Farmacia Clinica e di Comunità (MAFACC) dal titolo "Appropriatezza prescrittiva" della durata di n. 6 ore.

Data (14/02/2018)

Docente presso l'Univarità degli studi di Bari, Facoltà di Farmacia, per una lezione magistrale sulla "Gestione Economico-Finanziaria della Farmacia" della durata di n. 2 ore e 30 min, nell'ambito del Seminario del quinto anno del corso di Laurea in Farmacia.

Data (26/09/2018)

Docente presso l'Univarità degli studi di Bari, Facoltà di Farmacia, per un lezione magistrale sulla "Gestione Economico-Finanziaria della Farmacia" della durata di n. 2 ore e 30 min, nell'ambito del Seminario del quinto anno del corso di Laurea in Farmacia.

Data (27/09/2019)

Docente presso l'Università LUM Jean Monnet di Casamassima (BA) per una lezione magistrale su "Il governo della spesa farmaceutica: dinamiche, misure di contenimento e payback." della durata di n. 4 ore, nell'ambito del Master di II Livello in Programmazione e Gestione delle Risorse Finanziarie delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche (MAPEG A.A. 2018/2019).

Data (16/11/2019)

Docente presso l'Università degli Studi di Bari per una lezione magistrale sulla "Governance Farmaceutica, stato dell'arte in Italia e in Puglia" della durata di n. 1 ora, nell'ambito del Master di II Livello denominato "Il Farmacista del Territorio, ruolo competenze e professionalità".

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi dell'ARTT. 46 e 47 D.P.R N. 445 del 28/12/2000 consapevole che, in caso di dichiarazioni false o mendaci e uso di atti falsi accertate dall'Amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni previste dall'art. 75 e 76 del DPR 445/2000,

Dichiaro

- che tutto quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità;
- che con riferimento al raggiungimento degli obiettivi di performance assegnati nel corso dei vari incarichi professionali ho ottenuto sempre una valutazione ottimale.  
l'anno 2016.

Il sottoscritto acconsente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei propri dati personali secondo le modalità e nei limiti indicati dalla normativa in vigore.

Bari

in fede  
dott. Paolo Stella

