




## Angela Cistulli


Data di nascita: 09/11/1968

Nazionalità: Italiana

### CONTATTI

 Lungomare Starita n.4  
70100 BARI, Italia (**Lavoro**)

 [a.cistulli@regione.puglia.it](mailto:a.cistulli@regione.puglia.it)

 (+39) 3384913375

 (+39) 0805247764

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**02/01/2024 - ATTUALE BARI, Italia**

#### **Dirigente di Sezione Economia della Cultura- Dipartimento Turismo, Economia Cultura e Valorizzazione Territorio Regione Puglia**

-Presidia la pianificazione strategica in materia di Cultura, Arti, Editoria, Cinema e Spettacolo, favorendo lo sviluppo della Economia e del Welfare culturali;

- e' responsabile della programmazione degli interventi finanziati a valere su fondi comunitari, statali e regionali;

- provvede alla gestione operativa dei relativi programmi, processi e attivita';

- coordina, monitora e controlla le attivita' e gli obiettivi di risultato dei Servizi afferenti e degli Enti regionali partecipati nelle materie di competenza;

- assicura il coordinamento e l'interazione trasversale con le strutture organizzative interne, con gli altri Dipartimenti regionali e con i livelli nazionali ed europei di rappresentanza istituzionale

**27/12/2023 - ATTUALE BARI, Italia**

#### **Dirigente ad interim Struttura di Progetto Interreg Management Structure- Dipartimento Sviluppo Economico Regione Puglia**

per il Programma Italia Albania Montenegro (South Adriatic)

-Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro nel periodo di programmazione 2014/2020 e del Programma Interreg IPA South Adriatic (Italy-AlbaniaMontenegro) nel periodo di programmazione 2021/2027;

- svolge le funzioni di cui all'art. 125 del Regolamento UE 1303/2013 e di cui agli articoli 72, 74 e 75 del Regolamento UE 1060/2021 e all'art. 46 del Regolamento UE 1059/2021

-è responsabile della gestione del Programma allo scopo di conseguire gli obiettivi;

-è responsabile verso la Commissione UE e le altre Autorità dell'Unione Europea per la corretta gestione amministrativa, finanziaria e contabile del Programma, ivi incluso il necessario

raccordo con le competenti autorità nazionali italiane, albanesi e montenegrine per il sistema di controllo, di cui le autorità sono responsabili;

-sostiene il lavoro del Comitato di sorveglianza in conformità dell'art. 75 del Regolamento UE 1060/2021;

-è responsabile, per tutto quanto attiene alle competenze e agli obiettivi del Programma, dei rapporti con le autorità dell'Unione Europea, le autorità nazionali ed estere;

-è responsabile del coordinamento e della gestione operativa del Segretariato Tecnico del Programma;

-coadiuva e supporta i Dipartimenti e le Strutture regionali nella costruzione delle iniziative progettuali rientranti negli obiettivi del Programma, garantendo la massima sinergia tra le strutture dipartimentali;

-si raccorda con la Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea. per Programma VI Grecia - Italia 2014/2020 e 2021/2027

-cura la gestione del progetto di assistenza tecnica, ivi inclusa la gestione operativa del Segretariato Congiunto, del Programma Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 e del Programma Interreg VI-A Grecia Italia 2021/2027;

-si raccorda con l'Autorità di Gestione del Programma CTE Interreg VI-A Grecia Italia 2021/2027;

-si raccorda con le Autorità Nazionali per la gestione del Segretariato Congiunto.

**01/11/2021 - 01/01/2024 BARI, Italia**

**Dirigente Sezione Transizione Energetica- Dipartimento Sviluppo Economico Regione Puglia**

- Attua e gestisce gli interventi per la realizzazione ed il miglioramento delle reti di distribuzione e trasmissione di energia elettrica;
- rilascia la certificazione energetica per edifici ad uso civile;
- organizza le attività di supporto, rispetto alle strutture centrali e periferiche della regione, nei processi di cambiamento richiesti dall'attuazione di progetti di innovazione tecnologica;
- attua e gestisce gli interventi regionali a sostegno della produzione e dell'utilizzo delle Energie rinnovabili;
- gestisce i procedimenti autorizzatori per la realizzazione di impianti per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili;
- cura e coordina la definizione dei procedimenti autorizzativi e regolativi delle attività imprenditoriali nel settore dell'artigianato e del commercio e relativi alla rete distributiva dei carburanti.

**01/02/2018 - 20/02/2024 BARI, Italia**

**Dirigente Servizio Riqualficazione Urbana e Programmazione Negoziata- Sezione Urbanistica Regione Puglia**

- Commissario ad acta per l'adozione del Piano Urbanistico Generale Comune di Carpignano Salentino. Delibera G.R. n. 2336 del 11.12.2018.
- Componente tavolo ristretto "semplificazione investimenti pubblici" c/o Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome- Coordinamento Interregionale Tecnico Infrastrutture, Mobilita' e Governo Del Territorio.
- Componente Nucleo Tecnico di valutazione LR n.8/2008;
- Componente delegato Comitato VIA regionale; componente comitato di valutazione dei progetti di riqualficazione sociale e culturale delle aree Urbane degradate;
- Componente supplente Tavolo permanente per la revisione del DPR 6 giugno 2001 n.380.
- Componente Comitato scientifico redazione della "Legge sulla Bellezza";
- Componente comitato sorveglianza PON Città Metropolitana 2014/2020

**01/06/2021 - 01/12/2021 BARI, Italia**

**Dirigente con funzioni vicarie ad interim del Servizio Affari Generali, Struttura del Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana Regione Puglia**

- Attua il coordinamento l'organizzazione dei Programmi e Progetti Europei in capo al Dipartimento, svolge compiti di supporto e di integrazione delle funzioni proprie del Dipartimento in materia di comunicazione, di trasparenza, nonché il compito di supporto a tutte le strutture del Dipartimento concernenti lo sviluppo delle persone.
- Organizza e gestisce attività di comunicazione, workshop, seminari, incontri. Cura i rapporti con le sezioni competenti al fine di garantire un supporto organizzativo e logistico della Direzione di Dipartimento.
- Cura i rapporti con le sezioni competenti al fine di garantire un supporto organizzativo e logistico della Direzione di Dipartimento.
- Compie analisi e approfondimenti giuridici relazionando al Direttore a fini di direzione, controllo e coordinamento dei dirigenti ex art. 18 D.P.G.R. 443/2015, in materia di V.I.A., V.A.S., A.I.A., Strumenti Urbanistici, Programmi Complessi, Accordi di Programma, Pianificazione Territoriale, Paesaggistica e Ambientale, Piani Settoriali, Abusivismo, LL.PP., Espropri, Contratti di trasporto (TPL e Ferrovie), Reti di Trasporto Gas, D.P.R. 327/01, Autorizzazioni Uniche D.Lgs. n. 387/03.
- Formula osservazioni giuridiche all'Avvocatura regionale sul contenzioso delle Sezioni del Dipartimento, previa relazione sui fatti di causa dei responsabili dei relativi procedimenti e dei dirigenti competenti.
- Cura i rapporti con gli uffici dell'Unione Europea ed organismi internazionali nelle materie di competenza secondo le specifiche direttive dell'organo politico sempre che tali rapporti non siano espressamente affidati ad apposito ufficio od organo.
- Cura i rapporti e formula pareri e proposte sugli schemi di decreti legislativi, leggi, regolamenti su richiesta del sistema delle Conferenze.
- Cura i rapporti con i Ministeri nell'ambito delle proprie funzioni

**01/02/2018 - 20/02/2023 BARI, Italia**

**Dirigente Servizio Riqualficazione Urbana e Programmazione Negoziata- Sezione Urbanistica -Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana regione puglia**

- Cura l'attività tecnico/amministrativa in materia urbanistica connessa agli Accordi di Programma di cui alla legislazione speciale statale, alla legislazione regionale vigente ed alle intese Stato /Regione di cui al DPR 383/94.
- Cura l'attività tecnico/amministrativa in materia urbanistica relativa alle norme speciali regionali in materia di turismo rurale anche per gli aspetti di natura paesaggistica.

- Promuove, d'intesa con il Dirigente della Sezione, la realizzazione di programmi di riqualificazione urbana, comunque denominati, ne compie l'esame istruttorio formulando pareri e predisponendo gli atti amministrativi connessi alla loro approvazione o al controllo di compatibilità di competenza regionale.
- Esercita l'attività tecnica richiesta dalle varianti urbanistiche di cui alle norme sullo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), partecipando alle Conferenze dei Servizi, art.8 del DPR 160/10 secondo le direttive della delibera di Giunta regionale 2332/2018 ed ex art. 34 TUEL.

**14/06/2019 – 28/02/2022** BARI, Italia

**Dirigente ad interim Servizio Progettazione, Innovazione e Decarbonizzazione- Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana Regione Puglia**

- Svolge compiti di supporto e di integrazione delle funzioni proprie del Dipartimento in materia di progettazione, innovazione e investimenti per l'innovazione.
- Pianifica la strategia di adattamento ai Cambiamenti Climatici.
- Congiuntamente alle autorità competenti, gestisce le attività relative all'attuazione del Protocollo di Kyoto.
- Pianifica la riconversione industriale dei grandi impianti di combustione in accordo con le BREF e le BAT di settore e in coerenza con l'accordo " COP 21".
- Cura le attività connesse all'attuazione del Piano Energetico Ambientale regionale e il Piano della Qualità dell'aria regionale, d'intesa con le competenti Sezioni e Servizi regionali.
- Formula modelli matematici applicati alla valutazione ambientale strategica e sanitaria.
- Pianifica e progetta la rigenerazione delle aree industriali e la riconversione dei processi produttivi definendo gli obiettivi di bonifica ambientale delle aree inquinate.
- Programma gli interventi, il coordinamento e lo sviluppo dei quadri di conoscenza del territorio e dell'ambiente regionale attraverso l'uso del sistema informativo territoriale (SIT) e il continuo aggiornamento della cartografia tecnica di base e del database topografico con particolare riguardo agli strati informativi necessari per la pianificazione territoriale, paesaggistica, urbanistica, infrastrutturale e ambientale, nonché il monitoraggio ambientale, territoriale.
- Cura e gestisce il processo di digitalizzazione e di dematerializzazione nell'ambito delle attività di competenza del dipartimento e sviluppa sistemi informativi atti a favorire i processi digitali e interoperabili con i sistemi ad uso interno delle sezioni.

**07/07/2018 – 08/07/2018** Casamassima , Italia

**Docente master universitario II livello- MADOPS LUM Libera Università Mediterranea**

Attività di docenza e formazione sulla normativa vigente in materia di tutela dei dati, gestione rischio clinico e gestione dei sinistri in ambito sanitario.

**01/08/2007 – 31/01/2018** Castellana Grotte , Italia

**Dirigente Struttura Burocratico Legale-Affari Generali IRCCS SAVERIO DE BELLIS**

- Gestione contenziosi giudiziali e stragiudiziali dell'Ente e redazione pareri in ambito di colpa medica, appalti di servizi e forniture, lavori pubblici, applicazione del CCNL di comparto, rapporto di lavoro, redazione convenzioni scientifiche e schemi contrattuali; supporto alle Direzioni Generali, Scientifica, Sanitaria, Amministrativa, UOC Gestione Risorse Umane, Gestione Patrimonio, Gestione Risorse Finanziarie;
- redazione regolamenti (regolamento Procedimenti disciplinari e codice disciplinare DDG nn.25/2013, 609/2017; "Regolamento per la Gestione dei Sinistri DDG n.560/2014 ), tenuta e conservazione del Repertorio e degli originali dei contratti in ordine progressivo di repertorio, raccolta degli atti negoziali, registrazione dei contratti iscritti a repertorio;
- supporto nei procedimenti di accesso agli atti, predisposizione atti e provvedimenti per la Direzione Generale, componente concorsi pubblici e valutazione dirigenti (DDG IRCCS Giovanni Paolo II n.283/2017);
- componente Comitato valutazione Sinistri; (DDG n. 202/2014)
- componente Ufficio Procedimenti Disciplinari (DDG n.399/2016);
- presidente CUG
- Referente Aziendale Privacy/DPO
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (DDG n. 549/29015; 250/2017)
- Controllo di Gestione (ad interim dal 01.07.2012-01.10.2012)

**07/04/1993 – 30/06/2009** BARI, Italia

**Praticante procuratore- Avvocata- Avvocata Cassazionista Studi Legali vari**

-Legale in numerosi contenziosi giudiziali e stragiudiziali per aziende pubbliche e private in materia di diritto amministrativo, civile e del lavoro.

**08/04/2004 – 22/05/2008** BARI, Italia

**Docente progetto Parsec FORMEZ**

Docenze ai dirigenti della p.a. in materia di appalti pubblici

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

05/11/1987 – 06/04/1993 BARI, Italia

● **Laurea in Giurisprudenza** Università degli Studi Di Bari Aldo Moro

Voto finale 110/110

08/06/1996 – ATTUALE BARI, Italia

● **Abilitazione esercizio professione Avvocato** Corte d'Appello di Bari

27/03/2009 – ATTUALE

● **Avvocata Cassazionista** Consiglio Ordine Avvocati di Bari

## COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto B2

Lettura B2

Scrittura B2

Produzione orale B1

Interazione orale B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

## COMPETENZE DIGITALI

Google | Utilizzo del browser | Posta elettronica | Gestione autonoma della posta e-mail | Windows | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | GoogleChrome

*La sottoscritta Angela Cistulli nata a Bari (BA) il 09/1/1968 dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni false o mendaci e uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, che le informazioni contenute nel curriculum formativo e professionale sono veritiere. Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal DLGS n. 196/03 e ss.mm.ii.*

Bari, 08/01/2024



Angela Cistulli