



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome **ROMANO TERESA**
Indirizzo VIA Gentile n.52 - 70126 BARI
Telefono 080/5403619
E-mail t.romano @regione.puglia.it
Cittadinanza ITALIANA
Data di nascita 30 giugno 1961

Esperienza professionale

Date	Dal 1.08 2017 a tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Alta Professionalità denominata "Funzioni di verifiche contabili" Incarico conferito con Determinazione dirigenziale n.34 del 12 giugno 2015.
Sede di lavoro	REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA SERVIZIO VERIFICHE REGOLARITA' CONTABILE SULLA GESTIONE DEL BILANCIO VINCOLATO
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">- Con atto dirigenziale della Sezione Bilancio e Ragioneria n.26 del 7/07/2017, è stata assegnata al Servizio Verifiche di regolarità Contabile sulla gestione del bilancio vincolato in ottemperanza della DGR 997 del 23/12/2016 di istituzione dei Servizi della Giunta Regionale.- A seguito di tale assegnazione ha svolto, oltre ai compiti assegnati con AD n.34/2015, anche adempimenti relativi ad obbligazioni giuridiche di entrata, accertamenti e reversali
Date	Dal 1.07. 2015 a tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Alta Professionalità denominata "Funzioni di verifiche contabili" Incarico conferito con Determinazione dirigenziale n.34 del 12 giugno 2015
Sede di lavoro	REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA SERVIZIO VERIFICHE REGOLARITA' CONTABILE
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">- Funzionario incaricato delle attività relative al coordinamento, istruttoria, controllo e verifica degli schemi di deliberazione e atti dirigenziali presentati dai dipartimenti regionali e sezioni regionali- Coordinamento e controllo delle registrazioni contabili, impegni di spesa, liquidazioni, mandati di pagamento, revoche, annullamenti con conseguente verifica della coerenza con il piano dei conti integrato, con la codifica SIOPE in applicazione delle disposizioni impartite in materia dal D.Lgs n.118/2011 e s.m.i. al fine di consentire all'Ente di effettuare gli adempimenti cui è tenuto.- Coordinamento dei collaboratori assegnati dalla struttura- Dal 30/11/2015 al 1/01/2016 delegata dal Dirigente del Servizio, con atto dirigenziale n. 116/2015/68 "Art.45 L.R. 10/2007 – Delega di compiti dirigenziali" allo svolgimento di alcune funzioni dirigenziali, quali la sottoscrizione di impegni di spesa, variazioni, liquidazioni e mandati di pagamento provvisori relativi agli atti dirigenziali adottati dai Dipartimenti e Sezioni assegnati.

Date	Dal 1.06. 2013 al 30 giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Posizione Organizzativa denominata "VRC 2 – Impegni e pagamenti, controllo di regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria".
Sede di lavoro	REGIONE PUGLIA – AREA PROGRAMMAZIONE E FINANZA SERVIZIO BILANCIO E REGIONERIA UFFICIO VERIFICHE E REGOLARITA' CONTABILE 70126 BARI VIA GENTILE N.52
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Funzionario incaricato della cura di tutti gli adempimenti previsti e disciplinati dalla L.R. n.28/2001 e successive modificazioni ed integrazioni agli artt. 76, 77, 78, 79, 80, 81 e 83. Svolgimento delle attività relative alle verifiche connesse alle procedure di spesa quali impegni, liquidazioni, ordinazioni e pagamenti, revoche, annullamenti, registrazione residui passivi perenti ed economie, nonché attestazione della copertura di spesa al fine di consentire all'Ente di effettuare gli adempimenti cui è tenuto. Ogni altra attribuzione connessa a funzioni e compiti della struttura e relativi adempimenti procedurali proposti e/o adottati dai Servizi: Ricerca e Competitività, Energia Reti e Infrastrutture materiali per lo sviluppo, Attività Economiche e Consumatori, Pugliesi nel Mondo, Politiche per il Lavoro, Finanze, Scuola Università e Ricerca, Sport per tutti, Internazionalizzazione. - Da maggio 2014 cura anche tutti gli adempimenti relativi alla gestione delle proposte deliberative sottoposte all'esame della Giunta Regionale - Incarico conferito con Determinazione del Dirigente il Servizio Bilancio e Ragioneria n. 34 del 23 maggio 2013. - Coordinamento dei collaboratori assegnati dalla struttura
Date	Dal 01.05.2010 a maggio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Posizione Organizzativa denominata "VRC 3 – Impegni e pagamenti, controllo di regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria(Servizi compresi nelle Aree regionali A 02, A 04, A 06-quota parte)"
Sede di lavoro	REGIONE PUGLIA – AREA PROGRAMMAZIONE E FINANZA SERVIZIO BILANCIO E REGIONERIA UFFICIO VERIFICHE E REGOLARITA' CONTABILE 70126 BARI VIA CADUTI DI TUTTE LE GUERRE N. 15
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Funzionario incaricato della cura di tutti gli adempimenti previsti e disciplinati dalla L.R. n.28/2001 e successive modificazioni ed integrazioni agli artt. 76, 77, 78, 79, 80, 81 e 83. Svolgimento delle attività relative alle verifiche connesse alle procedure di spesa(impegni, liquidazioni, ordinazioni e pagamenti), al controllo di regolarità contabile delle proposte di deliberazioni della Giunta regionale e di tutti gli atti dirigenziali, all'attestazione della relativa copertura finanziaria. Ogni altra attribuzione connessa a funzioni e compiti della struttura e relativi adempimenti procedurali proposti e/o adottati dai Servizi: Ricerca e Competitività, Energia Reti e Infrastrutture materiali per lo sviluppo, Attività Economiche e Consumatori, Pugliesi nel Mondo, Politiche per il Lavoro, Finanze, Scuola Università e Ricerca, Sport per tutti, Internazionalizzazione e dal 1° maggio 2014 Attuazione del programma e Controlli. - Incarico conferito con Determinazione del Dirigente il Servizio Bilancio e Ragioneria n. 25 del 29 aprile 2010. - Coordinamento dei collaboratori assegnati dalla struttura
Date	Dal 06.02.2008 al 30.04.2010
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell' Unità Operativa n.4
Sede di lavoro	REGIONE PUGLIA – AREA PROGRAMMAZIONE E FINANZA SERVIZIO BILANCIO E REGIONERIA UFFICIO VERIFICHE E REGOLARITA' CONTABILE 70126 BARI VIA CADUTI DI TUTTE LE GUERRE N.15
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile del procedimento e segretaria della commissione dell'Avviso Pubblico per la selezione di n. 5 unità di categoria D da impiegare presso il Servizio Bilancio Ragioneria

	<ul style="list-style-type: none"> - Funzionario incaricato della istruttoria e adempimenti contabili dei provvedimenti adottati dai Servizi regionali: Assetto del Territorio, Attività estrattive, Contenzioso Amministrativo, Ecologia, Gestione Rifiuti e Bonifica, Mediterraneo, Personale e Organizzazione, Foreste. In particolare della verifica di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali di impegno di spesa e liquidazioni con conseguenti registrazioni contabili; della modifica agli impegni di spesa per revoche, annullamenti; della registrazione in contabilità delle reiscrizioni dei residui passivi perenti e delle economie; della emissione e controllo dei mandati di pagamento; verifica e aggiornamento anagrafica beneficiari.
<p>Date</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Sede di lavoro</p>	<p>Dal 01.12. 2005 al 05.02.2008</p> <p>Responsabile della Posizione Organizzativa n.4 "Volontariato ,comunicazione,formazione"</p> <p>REGIONE PUGLIA – PRESIDENZA SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE 70026 MODUGNO VIA DELLE MAGNOLIE Z.I. BARI</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Funzionario incaricato di: - Organizzazione "giornate di studio" per volontari:selezione volontari, organizzazione giornate di studio in aula e a Taranto e Roma, rilascio tesserini - Rapporti con le Associazioni di volontariato: allertamento in casi di emergenza e coordinamento delle stesse in occasione di esercitazioni e manifestazioni - Iscrizione delle Associazioni di volontariato di P.C. all'Elenco regionale ai sensi della L.R. 39/95: registrazione e istruttoria della documentazione, sopralluogo presso sede dell'associazione, redazione atto dirigenziale - Iscrizione delle Associazioni di volontariato di P.C. all'Albo Nazionale ai sensi del DPR 194/01 istituito presso il Dipartimento Protezione Civile di Roma: registrazione e istruttoria della documentazione, sopralluogo presso sede dell'associazione redazione atto dirigenziale, trasmissione parere regionale al Dipartimento - Rapporti con il Foromez di Roma per l'espletamento dei corsi di aggiornamento professionale del personale degli Enti Locali e delle Associazioni di volontariato: comunicazione dei corsi, selezione del personale, organizzazione logistica, funzioni di segreteria - Rapporti con l'URP in qualità di referente della comunicazione: comunicazione eventi e manifestazioni, comunicazione dati del personale, rilascio informazioni, partecipazione a riunioni e aggiornamenti - Istruttoria delle istanze di rimborso e benefici previsti dal DPR 194/01 in favore dei volontari e Datori di lavoro: catalogazione, analisi e verifica della regolarità delle richieste di rimborso,istruttoria, redazione atto dirigenziale di impegno e liquidazione - Collaborazione con il Dipartimento Nazionale delle Protezione Civile in qualità di componente il Comitato Paritetico, per l'attuazione del Protocollo d'Intesa stipulato in data 1.12.2005 tra Regione Puglia e Dipartimento Civile Nazionale - Collaborazione con la Sottocommissione Volontariato: partecipazione a riunioni presso la sede romana della Regione Friuli Venezia Giulia per la individuazione di criteri relativi all'iscrizione nell'elenco nazionale delle Associazioni, ai finanziamenti da erogare alle Associazioni, nonché la redazione di un protocollo d'intesa tra Dipartimento, Regioni e Organizzazioni Nazionali. - Coordinamento dei collaboratori assegnati dalla struttura
<p>Date</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Sede di lavoro</p> <p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Da marzo 1998 a novembre 2005</p> <p>Funzionario Amministrativo</p> <p>REGIONE PUGLIA – PRESIDENZA - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE – SEDE DI BARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione "giornate di studio" per volontari:selezione volontari, organizzazione giornate di studio in aula e a Taranto e Roma, rilascio tesserini - Rapporti con le Associazioni di volontariato: allertamento in casi di emergenza e coordinamento delle stesse in occasione di esercitazioni e manifestazioni - Iscrizione delle Associazioni di volontariato di P.C. all'Elenco regionale ai sensi della L.R. 39/95: registrazione e istruttoria della documentazione, sopralluogo presso sede dell'associazione, redazione atto dirigenziale - Iscrizione delle Associazioni di volontariato di P.C. all'Albo Nazionale ai sensi del DPR 194/01 istituito presso il Dipartimento Protezione Civile di Roma: registrazione e istruttoria della documentazione, sopralluogo presso sede dell'associazione redazione atto dirigenziale, trasmissione parere regionale al Dipartimento

- Rapporti con il Foromez di Roma per l'espletamento dei corsi di aggiornamento professionale del personale degli Enti Locali e delle Associazioni di volontariato: comunicazione dei corsi, selezione del personale, organizzazione logistica, funzioni di segreteria
- Rapporti con l'URP in qualità di referente della comunicazione: comunicazione eventi e manifestazioni, comunicazione dati del personale, rilascio informazioni, partecipazione a riunioni e aggiornamenti

	Date	Da giugno 1993 a febbraio 1998
Lavoro o posizione ricoperti		Funzionario Amministrativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro		REGIONE PUGLIA - SETTORE RAGIONERIA UFFICIO RISCONTRO CORSO ITALIA N.15 BARI
Principali attività e responsabilità		Verifica delle rendicontazioni presentate dalle Cooperative a seguito di contributi ricevuti in base alla Legge Regionale 9/75 -Legge Binetti: analisi dei progetti, verifica regolarità documenti contabili, verifica raggiungimento obiettivi spese, riconoscimento contributo.
	Date	Da novembre 1989 a maggio 1993
Lavoro o posizione ricoperti		Responsabile dell'ufficio economato sede di Bari
Nome e indirizzo del datore di lavoro		ENTE STRUMENTALE REGIONALE "A.R.E.F." vincitrice di concorso
Principali attività e responsabilità		Gestione economato, tenuta registri atti dirigenziali e delibere, rapporti con la sede A.R.E.F. di Bitetto
	Date	Dal 1984 al 1989
Lavoro o posizione ricoperti		Socia della Cooperativa "Dimensione Ambiente" con mansioni amministrative economiche
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Cooperativa "Dimensione Ambiente" convenzionata con Provincia di Bari Ufficio Caccia Bari
Principali attività e responsabilità		Gestione economato, tenuta registri atti dirigenziali e delibere, rapporti con la sede A.R.E.F. di Bitetto

Istruzione

	Date	Anno Accademico 2005-2006
Nome e tipo di istituto di istruzione		Facoltà di Giurisprudenza Corso di laurea in Giurisprudenza
Qualifica conseguita		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diploma di Laurea magistrale in Giurisprudenza ▪ Tesi di laurea in: Diritto Privato ▪ Titolo della tesi di laurea: "La clausola Penale"
	Date	1980
Nome e tipo di istituto di istruzione		Diploma Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale S.Simone – Conversano
Qualifica conseguita		Diploma di Licenza liceale

Formazione

1998

Tecnopolis

Corso di formazione "Strumenti per il miglioramento della produttività"

2000

Parco Studi ISSEL di Bari

Corso di formazione "Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi"

Anno 2002 - 2003

Scuola di Management "SPEGEA" di Bari

Corso "Dall'Ufficio per le relazioni con il Pubblico della Regione Lombardia (spazioRegione) all'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico della Regione Puglia(QuiRegione)"

Dal 13.05.2001 al 21.05.2001

Consiglio dei Ministri Dipartimento Protezione Civile in collaborazione con Formez di Roma
Seminario di studio in Europa (Francia) sui temi della Protezione Civile

18-19 marzo 2003

Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane della Regione Puglia

Seminario sulla comunicazione

23-26 febbraio 2007

Società "Percorsi" di Bari

Corso di formazione informatica: "Internet e Posta Elettronica"

6-7-8 giugno 2007

Società "Percorsi" di Bari

Corso di formazione informatica: "Microsoft e Power Point"

settembre 2007 – gennaio 2008

Università di Bari – Facoltà di Giurisprudenza e Scienze Politiche

Corso di formazione : Potenziamento e sviluppo dei profili professionali della P.A. "Sviluppo di strumenti per analisi e programmazione di interventi formativi interni alla P.A."

10 novembre 2010

Regione Puglia e Società Formez

Seminario "Le procedure di gara d'appalto"

4 febbraio 2011

Regione Puglia e Dipartimento per la Programmazione e il Coordinamento della Politica Economica

Seminario "Sistema codice unico di progetto"

4 aprile 2011

Università degli Studi di Bari

Seminario di studio "La regionalizzazione del patto di stabilità interno. Esperienze regionali a confronto".

21-28-29 aprile 2011

Società Percorsi – Bari

Corso: "Contratti pubblici di lavori, forniture e servizi"

15 giugno 2011

Società CLE

Giornata formativa "Le prospettive del Federalismo e i riflessi sui bilanci degli Enti Locali"

Novembre 2011 – Gennaio 2012

Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari

Corso su Contabilità Pubblica e Revisione degli Enti Locali

31 maggio 2012

Società OPERA

Corso : "Il DURC e il DUVRI alla luce delle ultime disposizioni normative e giurisprudenziali"

19-20 novembre 2012

Società Percorsi – Bari

Corso: "Procedimento amministrativo – Le responsabilità del dipendente pubblico"

13-14 febbraio 2013

Società Percorsi – Bari

Corso: "Informazione e Formazione dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. N.81/2008"

1 ottobre 2013

Università degli Studi di Bari

Partecipazione convegno: "la Fiscalità Locale: modelli gestori e imposizione di scopo"

29 ottobre 2013

Società Opera

Corso: "Il Procedimento e il Provvedimento amministrativo alla luce del decreto del fare della legge Anticorruzione e del T.U. trasparenza"

20-21 ottobre 2014

Società CLE

"L'armonizzazione dei bilanci degli Enti Locali" D.Lgsn.118/2011-DPCM 28/11/2012

24 marzo 2015

Corso "Split payment e reverse charge: le novità IVA 2015 per gli Enti Pubblici e la fatturazione Elettronica"

6 marzo 2015

Società CLE

"Armonizzazione del sistema contabile: Dlgs 118/2011"

4 marzo 2016

Società Opera

Corso " Le nuove regole di finanza pubblica per l'anno 2016"

2 febbraio 2017

Corso di formazione per la sicurezza e salute negli ambienti di lavoro

23 marzo 2017

Società CLE

"Le novità 2017 extra finanziaria"

30 ottobre 2017

Regione Puglia

Settima giornata Italiana della Statistica

30 novembre 2017

Regione Puglia – Nucleo Conti Pubblici Territoriali

Convegno "Le risorse pubbliche per lo sviluppo sul territorio attraverso i dati CPT"

30 ottobre 2018

Regione Puglia - IPRES

Seminario su " Codice di comportamento dei dipendenti: conflitto di interessi, incompatibilità e Pantouflage"

In corso da marzo 2019

Programma INPS Valore P.A.

Corso praticop-operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri

Contratti di partenariato pubblico-privato.

Partecipazioni a eventi

18-19.03.2004

Esercitazione "Salento 2004" organizzata dall'Associazione "Soccorso e Protezione Civile" di Lecce Tenutasi a Cavallino (Le) in qualità di rappresentante del Settore Regionale di Protezione Civile

13.10.2005 – 16.10.2005

Esercitazione Internazionale di Protezione Civile "EUROSOT 2005" tenutasi nella Regione Sicilia in qualità di Funzionario addetto al COM di Lentini (Sr)

20.10.2006 – 22.10.2006

Esercitazione Internazionale di Protezione Civile "Mesimex" rischio Vesuvio, tenutasi nella Regione Campania presso l'Interporto di Nola (Na) in qualità di Funzionario responsabile del campo n.4

27.09.2007 – 29.09.2007

Raduno Nazionale del Volontariato e manifestazioni programmate nell'ambito del decennale del terremoto Umbria-Marche svoltosi nella Regione Umbria in qualità di rappresentante della Regione Puglia e accompagnatrice di una delegazione di volontari regionali

27.10.2001

Esercitazione nazionale di P.C. denominata "Gargano2001" organizzata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile tenutasi a Foggia

09.03.2003

Prima manifestazione regionale per la designazione di S. Padre Pio da Pietralcina quale patrono della P.C. tenutasi a Lecce

08.05.2004

Grande Evento "IV Centenario della nascita di S. Giuseppe da Copertino" tenutosi a Copertino

21.05.2005 - 29.05.2005

Grande Evento "XXIV Congresso Eucaristico Nazionale" – Bari

Marzo 2006

Esercitazione "Salento 2006" tenutasi a Lecce

20.10.2006 - 22.10.2006

Esercitazione Internazionale "Mesimex" Rischio Vesuvio tenutasi presso l'Interporto di Nola (Na)

15.03.2007 - 18.03.2007

Esercitazione "Salento 2007" tenutasi a Lecce

23.03.2007 – 25.03.2007

Manifestazione "Giornata FAI di primavera 2007" organizzata dal Fondo per l'Ambiente Italiano in collaborazione con il Dipartimento di P.C. Nazionale

9.05.2007 – 13.05.2007

Manifestazione "Campionati di calcio a 5 e tennis" organizzata dal Comitato Italiano Paralimpico in collaborazione con il Dipartimento di P.C. Nazionale tenutasi a Pugnochiuso (Fg)

12.05.2007 – 13.05.2007

Manifestazione "Campionato Italiano per Società di Atletica Leggera" organizzata dal C.I.P. in collaborazione con il Dipartimento di P.C. Nazionale tenutasi a Bari

Organizzazione e Coordinamento volontari in esercitazioni e manifestazioni

22.06.2007 – 24.06.2007

Campo Scuola "Lecce Insieme 2007" organizzata da un comitato organizzatore formato da diverse Associazioni della Provincia di Lecce svoltosi a Lecce

27.09.2007 – 29.09.2007

"Raduno Nazionale del Volontariato di Protezione Civile" organizzato dalle Regioni Umbria-Marche per la commemorazione del decennale del terremoto Umbria-Marche tenutosi a Colfiorito

29.09.2007 – 30.09.2007

"Giornate Europee del Patrimonio 2007" organizzate dal FAI in collaborazione con il Dipartimento di P.C. Nazionale tenutesi in varie città della Regione

30.09.2007

Manifestazione "Corrimanfredonia 2007" organizzata dal C.I.P. in collaborazione con il Dipartimento di P.C. Nazionale svoltasi a Manfredonia

11.10.2007

Manifestazione "Giornata Nazionale dello sport Paralimpico" organizzata dal C.I.P. in collaborazione con il Dipartimento di P.C. Nazionale tenutesi a Bari

Capacità e competenze personali

MADRELINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese scolastico

Capacità e competenze relazionali

Capacità di comunicazione

Capacità di lavorare nell'ambito di un gruppo e conseguire gli obiettivi prefissati

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenza nella organizzazione e coordinamento delle mansioni di lavoro attribuite.

Capacità maturate durante i periodi di incarico di P.O. e A.P.

Capacità e competenze tecniche

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE:

Partecipazione a convegni e corsi di aggiornamento

CONOSCENZE INFORMATICHE:

Buona conoscenza dei programmi applicativi del pacchetto Microsoft Office.

Buona conoscenza degli applicativi per la navigazione in Internet e gestione della posta elettronica.

Esperienza nell'utilizzo della procedura informatica COBRA, ASCOT e SAP di gestione dei dati del Servizio Bilancio e Ragioneria della Regione Puglia.

PATENTE PATENTE B

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

Bari 29/04/2019

