



**ATTO DIRIGENZIALE**

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3° del DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

Bari, **10 OTT, 2018**

Il Responsabile

Nicola **LACALAMITA**

N. ~~243~~ del ~~10/10/2018~~

del Registro delle Determinazioni

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO FESR 2007-2013 <input type="checkbox"/> PO FESR 2014-2020
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Codice CIFRA: 090/DIR/2018/00243

**OGGETTO:** procedura ex art. 36, comma 2, lett b, del d.lgs. 50/2016, secondo il criterio di cui all'art. 95, co. 3, lett. b del medesimo decreto, per l'affidamento dei "SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE - Lotto 1 Realizzazione di Immagine coordinata; Lotto 2 Realizzazione Spot pubblicitario (audio e video) e Format Televisivo e Messa in onda degli stessi con l'utilizzo dell'immagine coordinata di cui al Lotto 1", per l'attuazione del Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale ex D.G.R. n. 776 del 15/05/2018 - indizione procedura negoziata e nomina RUP.

Il giorno **10 OTT, 2018**, in Bari, presso la sede della Regione Puglia, via Gentile n. 52, è stata adottata la presente determinazione.

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE**

**VISTI** gli artt. 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n.7;

**VISTI** gli artt. 4 e 16 del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.G.R. 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii. di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione;

**VISTA** la D.G.R. n. 1744 del 12/10/2015 di nomina del Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;

**VISTA** la D.G.R. n. 316 del 17/05/2016 di nomina del Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e



Bonifiche;

**VISTO** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituzione della pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** l'art. 18 del d.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**VISTO** il d.lgs.23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;

**VISTA** la l.r. n. 68 del 29/12/2017 di approvazione del "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020";

**VISTA** la D.G.R. n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020;

**VISTA** la D.G.R. n. 140 del 06/02/2018 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2017 sulla base dei dati contabili preconsuntivi previa verifica dell'importo delle quote vincolate;

**VISTO** il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. recante "Codice del contratti pubblici";

**VISTA** la D.G.R. n. 1162 del 13/7/2017 avente ad oggetto "PO FESR FSE 2014-2020 - Azioni di informazione. "Piano di Comunicazione Settoriale per la realizzazione di campagne, eventi e attività di comunicazione su tematiche ambientali." Approvazione Piano finanziario e Piano di Comunicazione settoriale ambientale;

**VISTA** la D.G.R. n. 142 del 06/02/2018 avente ad oggetto "D.G.R. 1162 del 13/7/2017 PO FESR FSE 2014-2020 - Azioni di informazione. "Piano di Comunicazione Settoriale per la realizzazione di campagne, eventi e attività di comunicazione su tematiche ambientali." Approvazione Piano finanziario. Modifiche al "Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale";

**VISTA** la D.G.R. n. 776 del 15/05/2018 avente ad oggetto "Rilettura della delibera della Giunta n.142 del 6 febbraio 2018 "DGR 1162 del 13/7/2017 PO FESR FSE 2014-2020 - Azioni di informazione. "Piano di Comunicazione Settoriale per la realizzazione di campagne, eventi e attività di comunicazione su tematiche ambientali." Approvazione Piano finanziario. Modifiche al "Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale".

#### **CONSIDERATO CHE**

la tematica "sostenibilità ambientale" è trasversale a tutte le politiche regionali e che, pertanto, si ritiene necessario definire una strategia di comunicazione istituzionale atta a garantire una solida cooperazione tra i soggetti coinvolti a vario titolo ed i cittadini pugliesi che volga al rispetto dei principi di sostenibilità ambientale e a creare le condizioni per un coordinamento funzionale delle politiche ambientali con le politiche di sviluppo;

che la Regione Puglia promuove e organizza manifestazioni registrando un notevole successo in termini di interesse e partecipazione di pubblico, di addetti ai lavori, di istituzioni locali,



nazionali ed internazionali, di accademici ed esperti del settore, contribuendo a consolidare in Puglia uno spazio di incontro e di confronto, riconosciuto anche a livello internazionale, per la conoscenza, l'approfondimento e la diffusione di tematiche concernenti la tutela dell'ambiente e lo Sviluppo Sostenibile, quale modello da perseguire anche attraverso la valorizzazione e la fruizione dei beni naturali, ambientali e culturali ed il confronto tra le diverse realtà territoriali;

la Regione Puglia ha manifestato l'interesse alla realizzazione delle attività di comunicazione istituzionale sui temi della corretta gestione dei rifiuti urbani e dell'Amianto e sulle politiche ambientali in generale proponendo l'attuazione, tra le altre, delle seguenti attività da realizzare secondo il crono programma presente nel Piano allegato:

- Attività di sensibilizzazione rivolta agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado articolata in materiale informativo cartaceo e/o multimediale;
- Ideazione, realizzazione e diffusione sui principali canali regionali radio televisivi di un format su tematiche specifiche inerenti ai rifiuti e in coerenza con gli obiettivi delle politiche regionali volte alla riduzione dei rifiuti;
- Comunicazione e informazione capillare sui temi della corretta gestione dell'Amianto (elaborazione del concept grafico, realizzazione, stampa e distribuzione a larga diffusione di depliant rivolte al cittadino e locandine destinate agli Enti locali a supporto dell'utenza);

il "Piano di comunicazione settoriale ambientale" contempla l'utilizzo di nuovi strumenti comunicativi, più attuali e volti ad allargare il target dei destinatari;

con determina direttoriale si è istituita la Cabina di Regia che dovrà avviare le azioni per l'attuazione per gli interventi di cui all'allegato "Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale";

è intendimento della Regione Puglia proseguire le attività di promozione in tema ambientale dotandosi di un'immagine coordinata da utilizzare su tutto il materiale cartaceo e multimediale da utilizzare in ogni utile occasione di comunicazione esterna sui temi di che trattasi;

e', altresì, necessario realizzare l'anzidetta attività promozionale attraverso la realizzazione e messa in onda di uno spot pubblicitario (audio e video) nonché di un format televisivo;

si rende, pertanto, necessario individuare l'operatore economico o gli operatori economici, che assicurino nello specifico i "SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE" anzidetti mediante la realizzazione di un'immagine coordinata nonché di un format televisivo e di uno spot pubblicitario (audio e video) con relativa messa in onda;

a tal fine, è opportuno procedere all'indizione di una procedura di gara multilotto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, del d.lgs. n. 50/2016, da espletarsi mediante piattaforma telematica EmpULIA che consenta di temperare le esigenze di tempestività, efficacia, economicità dell'azione amministrativa, con i principi della libera concorrenza, non discriminazione e proporzionalità ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, con valutazione delle proposte secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, co. 3, lett. b, del medesimo decreto;

la suddetta procedura sarà suddivisa in due lotti, riferiti, rispettivamente, alla fornitura dell'immagine coordinata ed alla fornitura del format televisivo, dello spot pubblicitario (audio e video) e della messa in onda degli anzidetti format e spot televisivi; sulla base di indagini conoscitive mediante confronto di prezzi di aggiudicazione per gare similari, il budget



di €48.800,00 (quarantottomilaottocento/00) IVA inclusa risulta congruo quale importo da porre a base di gara. In particolare, per il primo lotto, inerente all'immagine coordinata, si ritiene congrua la base d'asta di €7.320,00 (settemilatrecentoventi/00) iva inclusa, ed €41.480,00 (quarantunomilaquattrocentottanta/00) iva inclusa si ritiene congrua quale base d'asta per il secondo lotto, inerente allo spot (audio e video), al format, ed alla relativa messa in onda;

l'art. 36, comma 2, lett. b, del d.lgs. n. 50/2016 richiede, per l'individuazione dei soggetti da invitare, l'utilizzo di appositi elenchi, e l'invito di almeno 5 operatori economici per ciascuna categoria;

la Regione Puglia si avvale della Piattaforma di EmpULIA che offre, tra gli altri, servizi per la gestione unificata dell'Albo on line dei Fornitori per beni, servizi e lavori nonché servizi per la gestione telematica delle procedure di gara;

nell'albo degli operatori economici della Regione Puglia, istituito con Regolamento Regionale n. 25/2011, sono presenti le categorie merceologiche **371112000 - "Immagine coordinata"** e **371412000 - "Format televisivi e radiofonici"**, nelle quali sono iscritte le società che forniscono le prestazioni richieste;

l'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

l'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 prevede che per ogni singola acquisizione di fornitura e servizi deve essere nominato un Responsabile Unico del Procedimento, il quale ai sensi della L. 241/1990 svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal d.lgs. n. 50/2016 che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

si è ritenuto opportuno cercare di individuare un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, all'interno del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio e che su richiesta via PEC della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche al Dipartimento, mediante risposta via PEC del medesimo giorno è stato designato quale RUP l'ing. Francesco Corvace;

con D.G.R. n. 1485/2018 è stato applicato l'avanzo di amministrazione vincolato per un importo di €810.000 formatosi sul capitolo di spesa 611087, ed è stata effettuata la relativa variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2018 e pluriennale 2018-2020 andando ad incrementare il capitolo di spesa 611097 – p.c.f. 1.03.02.11 di 510.000 € ed il capitolo di spesa 611105 – p.c.f. 1.03.02.99 di 300.000 €. Entrambi i capitoli di spesa sono collegati con quello di entrata 1013400. Tramite tale provvedimento è possibile reperire le risorse necessarie a copertura della procedura di gara ex art. 36, comma 2, lett. a, del d.lgs. n. 50/2016 nelle somme stanziare con l.r. n. 41/2016 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020 a valere sul capitolo 611105 "FONDO PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E PER LE ALTRE FINALITA' PREVISTE DALL'ART. 3, CO. 27, DELLA L. 549/95 E ART. 7, CO. 29, L.R. 38/2011 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA 1013400. ACQUISIZIONE DI SERVIZI";

come indicato con D.G.R. n. 1485/2018, lo spazio finanziario autorizzato sarà portato in



deduzione dai successivi provvedimenti di ripartizione degli spazi finanziari;

considerato che, con determina dirigenziale 090/DIR/2018/n°235 del 01.10.2018, si è provveduto ad effettuare prenotazione di obbligazione giuridicamente non vincolante, per un importo di €48.800 sul capitolo 611105, necessaria per indizione della gara multilotto in oggetto. La determina è ancora in fase di analisi da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria per l'ottenimento del visto di regolarità contabile. L'assunzione dell'obbligazione giuridica sarà perfezionata all'adozione di successivi atti al momento dell'individuazione del fornitore, e la liquidazione delle somme all'emissione di regolare fattura;

**RITENUTO** di voler avviare le azioni di comunicazione previste dal "Piano di Comunicazione Settoriale Ambientale" in funzione dell'aggiornamento in corso del Piano Regionale di Gestione Rifiuti Urbani;

**Tutto ciò premesso occorre:**

procedere all'indizione, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b, del d.lgs.n. 50/2016, della procedura negoziata per l'affidamento dei **"SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE – Lotto 1 Realizzazione di Immagine coordinata; Lotto 2 Realizzazione Spot pubblicitario (audio e video) e Format Televisivo e Messa in Onda degli stessi con l'utilizzo dell'immagine coordinata di cui al Lotto 1"**, di cui in premessa, previa consultazione degli operatori economici (come definiti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016) iscritti sulla piattaforma EmPULIA nelle seguenti categorie merceologiche **371112000 - "Immagine coordinata"** e **371412000 - "Format televisivi e radiofonici"**;

individuare il Responsabile Unico del presente Procedimento (RUP) nella persona dell'ing. Francesco Corvace del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;

definire le caratteristiche del servizio secondo quanto indicato nell'allegato A "lettera di invito", parte integrante del presente provvedimento;

individuare, quale criterio per l'aggiudicazione della procedura di gara, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95, co. 3, lett. b del d.lgs.n. 50/2016;

stabilire che la formalizzazione del rapporto con il soggetto aggiudicatario, avverrà nelle modalità di cui all'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

di approvare lo schema relativo alla lettera di invito (Allegato A) e relativi suoi sotto allegati da inserire sulla piattaforma di EmPULIA ai fini della procedura, ovvero:

- Allegato 1: domanda di partecipazione
- Allegato 2: DGUE
- Allegato 2 bis: modello per eventuale dichiarazione ex art.80 , comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Allegato 2 ter: dichiarazione integrativa
- Allegato 3: modello di offerta economica.
- Allegato 4: istruzioni operative per l'iscrizione al portale Empulia



**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. n.196/2003  
Garanzie alla riservatezza**

la pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;

ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. n. 118/2011 E L.R. n.28/2001 e ss.mm.ii.**

"Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale"

Tutto ciò premesso e considerato,

**DETERMINA**

- 1. di prendere atto** e di approvare tutto quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- 2. di indire**, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b, del d.lgs n. 50/2016, la procedura negoziata per l'affidamento dei "SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE – I e II lotto" (I lotto immagine coordinata, II lotto: spot pubblicitario (audio e video), format televisivo e relativa messa in onda), previa consultazione degli operatori economici (come definiti dall'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016) iscritti sulla piattaforma EmpULIA nelle seguenti categorie merceologiche: **371112000 - "Immagine coordinata"; 371412000 - "Format televisivi e radiofonici"** ;
- 3. individuare** il Responsabile Unico del presente Procedimento (RUP) nella persona dell'ing. Francesco Corvace del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio;
- 4. di stabilire che** le caratteristiche del servizio sono indicate nell'Allegato A "Lettera di invito", parte integrante del presente provvedimento;
- 5. di stabilire che** l'aggiudicazione della gara, avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95, co. 3, lett. b, del d.lgs. n. 50/2016;
- 6. di stabilire che** la formalizzazione del rapporto con il soggetto aggiudicatario, avverrà nelle modalità di cui all'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di



lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

7. **di approvare** lo schema relativo alla lettera di invito (Allegato A) e relativi suoi sotto allegati da inserire sulla piattaforma di EmPULIA ai fini della procedura, ovvero:
- Allegato 1: domanda di partecipazione
  - Allegato 2: DGUE
  - Allegato 2 bis: modello per eventuale dichiarazione ex art.80 , comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - Allegato 2 ter: dichiarazione integrativa
  - Allegato 3: modello di offerta economica.
  - Allegato 4: istruzioni operative per l'iscrizione al portale Empulia

8. **di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento sul BURP.

Il presente provvedimento, redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., in materia di protezione dei dati personali, viene adottato in un unico originale ed è composto da n. 7 facciate e n.ro 7 (sette) allegati ; lo stesso:

- diventa immediatamente esecutivo con il visto di regolarità contabile della Sezione Bilancio e Ragioneria sulla determina dirigenziale 090/DIR/2018/n°235 del 01.10.2018, che ne attesterà la relativa copertura finanziaria;
- sarà pubblicato nell'albo online della Regione Puglia (<http://trasparenza.regione.puglia.it/provvedimenti/provvedimenti-dirigenti-amministrativi>);
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

**Il Dirigente**  
Ing. Giovanni SCANNICCHIO

Si attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento è conforme alle risultanze istruttorie.

Il sottoscritto attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**Il Funzionario istruttore**  
Dott. Fabrizio EASANO

Il presente provvedimento, viene pubblicato nell'Albo telematico nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), ai sensi dell' art. 20, comma 3, del D.P.G.R. n. 443/2015, per dieci giorni consecutivi, dal giorno 10/10 /2018.

Il Responsabile ( **Nicola LACALAMITA** )



Il presente allegato, composto da n. 27  
fascicoli, è parte integrante della Determina-  
zione del Dirigente del Servizio NE CICLO RIF.  
E BONIFICHE n. 243 del 10-10-2018

Prot. \_AOO\_00\_ / .....

**ALLEGATO A Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. GIOVANNI SCANNICCHIO)**

Spett.li Imprese iscritte alla categoria merceologica dell'albo Fornitori del portale EmPULIA

- 371112000 - "Immagine coordinata"**
- 371412000 - "Format televisivi e radiofonici"**

**Oggetto:** Lettera di invito per procedura ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016. \_\_\_\_\_  
**CIG:** .....- **CUP:** .....

Questa Sezione, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. .... indice procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento di "SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE:

- Lotto 1 Realizzazione di Immagine coordinata*
  - Lotto 2 Realizzazione Spot pubblicitario (audio e video), Format Televisivo e Messa in Onda degli stessi con l'utilizzo dell'immagine coordinata di cui al Lotto 1",*
- da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95, co. 3, lett. b del medesimo decreto.

**Ciascun concorrente può presentare offerta per entrambi i lotti ai sensi dell'art. 51, co. 2 del Codice anzidetto sia singolarmente, sia in raggruppamento temporaneo di imprese, in forma consortile ovvero in gruppo europeo.**

**SEZIONE 1 - PREMESSA**

La Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, di concerto con il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio intende avviare azioni di comunicazione integrata per il raggiungimento, la sensibilizzazione ed il coinvolgimento della popolazione pugliese sulle tematiche ambientali. La Regione Puglia, infatti, attraverso questi strumenti, intende farsi promotore di progetti ed azioni dirette a sensibilizzare, promuovere e valorizzare il sistema delle tutele ambientali, i suoi prodotti, le sue peculiarità e potenzialità, che se messi a sistema possono sviluppare nuove economie sostenibili e rendere concreta la rete di promozione territoriale.

Responsabile del procedimento è l'ing. Francesco Corvace – Via Gentile, 52 – 70126 BARI - Telefono: 080/5404348 - E-mail: f.corvace@regione.puglia.it.

La procedura di acquisizione del servizio è svolta per via telematica mediante i servizi applicativi accessibili tramite il portale EmPULIA (www.empulia.it). La Regione Puglia procederà invitando almeno 5 operatori iscritti in ciascuna delle seguenti categorie merceologiche dell'Albo Fornitori di Empulia:

**371112000 - Immagine coordinata**

**371412000 - Format televisivi e radiofonici**

con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, previa verifica della conformità dell'offerta ai requisiti richiesti.

Si precisa che saranno prese in considerazione esclusivamente le domande presentate da soggetti risultati iscritti nell'Albo Empulia, entro il termine di presentazione delle offerte. Pertanto gli altri soggetti invitati non presenti, a quella data, nell'Albo dei fornitori ovvero quelli la cui istruttoria di ammissione all'Albo sia in itinere, saranno esclusi e la loro proposta non sarà aperta.



Il prezzo posto a base di gara è il seguente :

Lotto 1 € 6.000,00 (seimila/00), IVA ESCLUSA,

Lotto 2 € 34.000,00 (trentaquattromila/00), IVA ESCLUSA,

tali spese trovano copertura sull'impegno assunto sul capitolo 611105 "FONDO PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E PER LE ALTRE FINALITA' PREVISTE DALL'ART. 3 ,CO. 27 DELLA L. 549/95 E ART. 7, CO. 29 DELLA L.R. 38/2011 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA 1013400. ACQUISIZIONE DI SERVIZI" come da Determina Dirigenziale 090/DIR/2018/n°235.

La qualificazione richiesta, l'oggetto della fornitura, i requisiti minimi qualitativi e quantitativi e ogni altro elemento essenziale sono fissati nella presente lettera di invito.

La partecipazione alla presente gara è riservata alle ditte validamente iscritte alle categorie merceologiche

**371112000 - Immagine coordinata**

**371412000 - Format televisivi e radiofonici**

della piattaforma EmPULIA, in possesso dei requisiti di cui alla Sezione 4 della presente lettera d'invito.

I servizi che i partecipanti alla procedura negoziata potranno offrire dovranno, a pena di esclusione, soddisfare i requisiti minimi, quantitativi e qualitativi, fissati nella documentazione di gara.

**Pertanto, la S.V. è invitata a formulare un'offerta per eseguire il servizio in oggetto, rispondendo alla presente lettera entro i termini indicati alla Sezione 5.**

**Le prestazioni di cui alla presente procedura negoziata non comportano rischi da interferenza per i lavoratori. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero. Ove si configurino, diversamente, rischi fin qui non preventivabili nel corso delle attività nell'ambito della propria autonoma organizzazione, sarà cura dell'appaltatore segnalarli all'amministrazione aggiudicatrice sin dall'offerta o successivamente se sopraggiunti, per gli opportuni adempimenti ed apprestamenti conseguenti, a norma di legge.**

## **SEZIONE 2 - CHIARIMENTI SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "**Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui**" presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati inseriti sul Portale in fase di registrazione.

## **SEZIONE 3 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'obiettivo, è giungere ad una reale responsabilizzazione e consapevolezza sul tema della sostenibilità ambientale sia dei cittadini sia di tutti gli attori territoriali interessati al tema nonché degli Enti locali. Essi devono sentirsi protagonisti. Deve risultare chiaro che la responsabilità della buona riuscita delle politiche sulla sostenibilità



ambientale è da intendersi in senso collettivo: dai cittadini ai Sindaci, dagli Enti deputati alle Istituzioni. Per tutti deve essere incrementato il livello di responsabilità.

#### **Obiettivi di comunicazione**

I principali obiettivi strategici di comunicazione sono:

- educare i cittadini sui temi della prevenzione delle pressioni antropiche sulle matrici ambientali e la sostenibilità ambientale, informandoli su come acquistare beni e servizi e come adottare comportamenti e stili di vita che possa contribuire a diminuire la pressione antropica;
- coinvolgere direttamente gli attori chiave (enti di gestione dei rifiuti, associazioni di commercio, organizzazioni ambientali e singoli cittadini) nell'implementazione delle misure che mirano alla riduzione della pressione antropica, attraverso la definizione e promozione di accordi volontari specifici;
- informare il pubblico sugli obblighi di legge relativi alla prevenzione che gli enti locali devono rispettare;
- aumentare la consapevolezza sul tema;
- sottolineare la relazione tra il comportamento individuale e la riduzione della pressione antropica sulle matrici ambientali, illustrando i benefici economici, operativi e ambientali raggiungibili attraverso le "buone pratiche" dei cittadini;
- incoraggiare gli attori chiave locali a sviluppare servizi e a vendere prodotti ambientalmente sostenibili.

Gli obiettivi generali della fornitura sono finalizzati ad incrementare il livello di consapevolezza dei cittadini pugliesi rispetto agli obiettivi delle politiche regionali in materia ambientale. Di seguito alcuni obiettivi prefissati:

- anticipare ed accompagnare l'attivazione di nuovi servizi da comunicare;
- riguardo allo specifico tema dei rifiuti: coniugare le attività di comunicazione con quelle di raccolta di dati sul territorio e monitoraggio del servizio;
- coinvolgere in modo attivo i cittadini, le utenze selezionate e i decisori pubblici nel cambiamento di comportamento;
- istituire un dialogo continuo tra cittadini e Pubblica Amministrazione in merito alle problematiche inerenti i rifiuti e non;
- aumentare la consapevolezza dei cittadini in merito al valore sociale, economico e ambientale della proprie scelte in materia di corretto smaltimento dei rifiuti;
- implementare strumenti innovativi di diffusione delle informazioni ambientali;
- implementare strumenti innovativi per la condivisione, il monitoraggio ed il controllo della spesa e della coerenza nel raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità ambientale programma regionale.

La comunicazione, in linea con quanto richiesto, deve consentire ai cittadini e alle diverse categorie di portatori di interessi collettivi di esercitare il diritto di cittadinanza e di partecipazione, disponendo di dati e informazioni che li rendano in grado di comprendere al meglio le policy regionali, gli obiettivi che intendono raggiungere, i risultati ottenuti avendo la possibilità di intervenire attivamente al miglioramento delle stesse. I servizi richiesti, quindi, devono promuovere e sollecitare la partecipazione e l'interazione dei destinatari.

**Il Lotto 1** ha per oggetto la fornitura di servizi di comunicazione, promozione e assistenza che hanno come obiettivo prioritario quello di fornire alla Regione Puglia una strategia di comunicazione integrata per il raggiungimento, la sensibilizzazione ed il coinvolgimento della popolazione pugliese sulle tematiche ambientali. In particolare si richiede il servizio di realizzazione e gestione dell'**IMMAGINE COORDINATA** e dell'**IMMAGINE WEB**.

#### **Descrizione delle attività**

Le attività richieste consistono nel fornire all'Amministrazione regionale, con continuità per tutta la durata del contratto, un qualificato supporto tecnico ed operativo nell'attività di informazione, promozione e comunicazione delle attività regionali in materia di ambiente.



Il soggetto affidatario deve predisporre una strategia complessiva, da declinare, che sarà attuata attraverso il dettaglio dei servizi e dei prodotti, di cui di seguito si descrivono gli elementi essenziali per ciascuna attività.

La proposta tecnica da presentare deve prevedere l'ideazione, la progettazione e, in alcuni casi, la fornitura dei seguenti prodotti e servizi:

#### **Realizzazione e gestione dell'immagine coordinata e dell'immagine web**

Il servizio deve fornire l'immagine coordinata, progettazione e la realizzazione di una linea grafico-editoriale e comunicativa per le tematiche ambientali affrontate dalla Regione Puglia, al fine di garantire un'immagine coordinata ed unitaria di tutti i materiali cartacei e del web.

L'immagine coordinata deve caratterizzare tutti i servizi e prodotti. In particolare, si richiede:

- marchio/logotipo, *claim*, *corporate identity* e declinazione del *concept* grafico;
- progettazione spazi pubblicitari su quotidiani/riviste;
- ideazione di slide per proiezioni intrattenimento partecipanti nelle sale;
- declinazione del *concept* su tutti i materiali e prodotti di comunicazione; *graphic design*, illustrazioni, layout e produzione di file elettronici per pubblicazioni sia cartacee che web;
- adattamento prodotti e strumenti editoriali a contesti interattivi con inserimento, ad esempio, in siti web o supporti media elettronici;
- realizzazione sito web dedicato;
- gestione di eventuali *copyright*;
- imballo, gestione e trasporto del materiale prodotto.

Si ricorda, inoltre, che il marchio dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- fare esplicito riferimento alle tematiche "natura, ecologia, paesaggio ed ambiente";
- essere originale e inedito, esteticamente efficace, facilmente distinguibile e adattabile a diverse dimensioni, ingrandibile o riducibile, mantenendo sempre la sua efficacia su diverse dimensioni, superfici e usi, sia nella riproduzione a colori che in bianco e nero;
- non infrangere o violare i diritti di terzi, inclusi copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale;
- non deve contenere effigi o fotografie o altri elementi identificativi, senza autorizzazione;
- deve essere realizzato in due versioni, una a colori e una in bianco/nero, senza l'utilizzo di "clip art" e "art work" relativi ad altre autorizzazioni;
- essere adatto o adattabile a qualunque media utilizzato;
- essere riproducibile mantenendo la sua efficacia in qualsiasi dimensione, formato e tipologia di stampa;
- può contenere immagini grafiche ed eventuali marchi denominativi (parole).

Il *claim* deve essere originale e inedito, efficace dal punto di vista comunicativo, facilmente distinguibile ed adattabile ai diversi ambiti di comunicazione e promozione. Inoltre, non dovrà infrangere o violare i diritti di terzi, inclusi copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale.

L'immagine, invece, dovrà sviluppare il messaggio del *claim* e del logotipo in modo originale e coerente realizzando varie soluzioni comunicative sfruttabili nei vari mezzi di comunicazione (ad esempio sito web, materiale cartaceo, pubblicazioni, banner ecc.). La declinazione dell'immagine coordinata dovrà prevedere vari utilizzi: a colori ed in bianco e nero, sviluppo verticale, sviluppo orizzontale, piccole dimensioni (patrocini), icona web e non infrangere o violare i diritti di terzi, inclusi copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale;

Tanto quanto premesso, il *graphic designer* dovrà poi creare i vari elementi grafici e l'intera bozza dell'interfaccia grafica del sito web e tutti gli strumenti utili alla gestione dei social network che il soggetto appaltatore indicherà in corso di realizzazione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà concordare tutte le proposte con l'Amministrazione.

#### **Tempi di realizzazione**

Le attività dovranno concludersi nel termine di due mesi dall'aggiudicazione del servizio, non procrastinabile se non in circostanze del tutto eccezionali e non prevedibili.



Gli ulteriori obblighi a carico del **Soggetto aggiudicatario** sono:

**a) Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro con i dipendenti.**

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

**b) Garanzia verso terzi.**

Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle opere, alle persone, alle cose, durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto aggiudicatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

Il **Lotto 2** ha per oggetto la fornitura di servizi di comunicazione, promozione e assistenza che hanno come obiettivo prioritario quello di fornire alla Regione Puglia una strategia di comunicazione integrata per il raggiungimento, la sensibilizzazione ed il coinvolgimento della popolazione pugliese sulle tematiche ambientali. In particolare, si richiede la **REALIZZAZIONE DI UNO SPOT AUDIO, DI UNO SPOT VIDEO, DI UN FORMAT TELEVISIVO, NONCHE' DELLA MESSA IN ONDA DEGLI STESSI**, con l'utilizzo dell'immagine coordinata di cui al Lotto 1.

**Descrizione delle attività**

Le attività richieste consistono nel fornire all'Amministrazione regionale, con continuità e per tutta la durata del contratto, un qualificato supporto tecnico ed operativo nell'attività di informazione, promozione e comunicazione delle attività regionali in materia di ambiente.

Il soggetto affidatario deve predisporre una strategia complessiva, da declinare, che sarà attuata attraverso il dettaglio dei servizi e dei prodotti, di cui di seguito si descrivono gli elementi essenziali per ciascuna attività.

La proposta tecnica da presentare deve prevedere l'ideazione, la progettazione e, in alcuni casi, la fornitura dei seguenti prodotti e servizi:

**Realizzazione Spot pubblicitario video e audio**

Lo spot pubblicitario sulla problematica dei rifiuti urbani deve avere le caratteristiche dell'originalità e non deve essere già pubblicato sul mercato. Il video spot dovrà essere:

- di durata di 30";

- il video dovrà essere nel formato HD 1080 25 fps.

Inoltre, lo spot deve terminare con il logo della Regione Puglia su sfondo blu con la dicitura "Dipartimento Mobilità, qualità urbana, opere pubbliche, ecologia e paesaggio - Sezione Ciclo di Rifiuti e Bonifiche"

Il realizzatore dello spot sarà libero di sperimentare qualsiasi tipo di tecnica, ripresa e montaggio. A salvaguardia dei contraenti:

1. le opere d'arte, edifici o monumenti che compariranno nel video dovranno essere muniti di annessa liberatoria;
2. la scelta delle eventuali basi musicali è a discrezione del candidato;
3. non potranno essere usate musiche soggette a diritti d'autore;
4. dovrà essere fornita copia di eventuali copyright, pratiche SIAE, etc.;

**Format televisivo e messa in rete dello stesso Format e di Spot Audio – Video.**



Ideazione, realizzazione e messa in onda di un format televisivo interamente dedicato alle tematiche ambientali ed alla tutela del territorio, rivolgendosi, soprattutto, ad una platea di imprese, istituzioni, cittadini e scuole. I temi dovranno essere trattati durante le puntate (n. 6 più 6 repliche) e trasmessi su emittenti televisive che coprano al minimo l'intero territorio regionale. Saranno trattati attraverso accurati reportage e servizi giornalistici, i temi legati alla sostenibilità ambientale ma che possano, se opportuno, riguardare anche la gestione dei rifiuti, la mobilità sostenibile, la vigilanza ambientale, lo sviluppo urbano sostenibile ecc..

La proposta dovrà prevedere l'elenco delle emittenti televisive e radiofoniche regionali dove andrà in onda non solo il format televisivo sopra descritto, ma anche gli spot video e audio oggetto di apposita gara, nonché il mediaplanning.

In ogni caso, le spese derivanti dagli spostamenti dei membri del Gruppo di lavoro, nonché oneri di magazzino, trasporti e coperture assicurative di materiali ed attrezzature connessi alla prestazione dei servizi oggetto del presente appalto, sono a carico del soggetto e sono inclusi nel prezzo a corpo.

L'aggiudicatario dovrà concordare tutte le proposte con l'Amministrazione.

#### **Tempi di realizzazione**

Le attività dovranno concludersi nel termine di sei mesi dall'aggiudicazione del servizio, non procrastinabile se non in circostanze del tutto eccezionali e non prevedibili.

Diversamente, nel caso di aggiudicazione congiunta dei due lotti e di eventuale esecuzione seriale delle attività afferenti ai due distinti lotti, a seguito dei tempi previsti per il Lotto 1 potranno sommarsi quattro mesi per il Lotto 2, non procrastinabili se non in circostanze del tutto eccezionali e non prevedibili.

**Gli ulteriori obblighi a carico del Soggetto aggiudicatario sono:**

**a) Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro con i dipendenti.**

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

**b) Garanzia verso terzi.**

Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle opere, alle persone, alle cose, durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto aggiudicatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

**Resta inteso che l'aggiudicatario del lotto 2, anche nel caso in cui non coincida con l'aggiudicatario del lotto 1, dovrà eseguire il servizio utilizzando l'immagine coordinata e l'immagine web di cui al Lotto 1 ovvero, se non ancora definita, coerente agli intendimenti conseguenti ad uno o più incontri di coordinamento con l'aggiudicatario del lotto 1, mediati dall'amministrazione aggiudicatrice.**

**Pertanto il servizio da offrire per il lotto 2 non dovrà essere subordinato, neanche temporalmente, al servizio offerto per il lotto 1, in quanto i servizi in questione potranno essere aggiudicati a operatori economici diversi e potranno coordinarsi in itinere.**



**SEZIONE 4 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE**

**LOTTO 1**

Gli operatori economici invitati alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, **a pena di esclusione**, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto, ferma rimanendo, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive ex lege. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni sostitutive di atto notorio, rese dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii., utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di invito (Allegato 2 - allegato 2 bis - allegato 2 ter).

**4.1 - Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve trovarsi, **a pena di esclusione**, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

**4.2 - Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto ovvero, se trattasi di società estera, deve essere iscritto in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**4.3 - Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica - finanziaria**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve avere un fatturato globale d'impresa, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, non inferiore all'importo posto a base di gara, scorporato dal lotto non oggetto di offerta.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. In caso di startUp dovrà essere dichiarata l'iscrizione agli elenchi delle StartUp innovative del MISE.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice dei contratti pubblici:

- per le società di capitali, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice dei contratti pubblici l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale**

Il concorrente deve aver eseguito, **a pena di esclusione**, nei 36 (trentasei) mesi precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, uno o più servizi corrispondenti o analoghi a quelli oggetto del presente affidamento di importo complessivo minimo pari a € 6.000,00 oltre IVA, da intendersi anche cumulativamente.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

In caso di *startUp* dovrà essere dichiarata l'iscrizione agli elenchi delle StartUp innovative del MISE.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice dei contratti pubblici l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.



La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice dei contratti pubblici.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

A dimostrazione del possesso di idonea tecnica-professionale il concorrente, a pena di esclusione, dovrà rendere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'articolo 47 del DPR. n. 445/2000 (Allegato 2) nella quale dovrà specificare l'oggetto del servizio reso, il soggetto committente, l'importo e il periodo di esecuzione del servizio stesso.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei limiti, termini e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 ed all'art. 88 del, D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii..

## **LOTTO 2**

Gli operatori economici invitati alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, **a pena esclusione**, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto, ferma rimanendo, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive ex lege. Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni sostitutive di atto notorio, rese dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii., utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di invito (Allegato 2 - allegato 2 bis – allegato 2 ter ).

### **4.1 - Requisiti di ordine generale**

Il concorrente non deve trovarsi, **a pena di esclusione**, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **4.2 - Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto ovvero, se trattasi di società estera, deve essere iscritto in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

### **4.3 - Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità economica - finanziaria**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, deve avere un fatturato globale d'impresa, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, non inferiore all'importo posto a base di gara, scorporato dal lotto non oggetto di offerta.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. In caso di startup dovrà essere dichiarata l'iscrizione agli elenchi delle StartUp innovative del MISE.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.



Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

#### **4.4 Requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnica e professionale**

Il concorrente deve aver eseguito, a pena di esclusione, nei 36 (trentasei) mesi precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, uno o più servizi corrispondenti o analoghi a quelli oggetto del presente affidamento di importo complessivo minimo pari a € 34.000,00 oltre IVA, da intendersi anche cumulativamente. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

In caso di startup dovrà essere dichiarata l'iscrizione agli elenchi delle StartUp innovative del MISE.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice dei contratti pubblici l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice dei contratti pubblici. In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

A dimostrazione del possesso di idonea tecnica-professionale il concorrente, a pena di esclusione, dovrà rendere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'articolo 47 del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii. (Allegato 2) nella quale dovrà specificare l'oggetto del servizio reso, il soggetto committente, l'importo e il periodo di esecuzione del servizio stesso.

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei limiti, termini e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 ed all'art. 88 del, D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii..

### **SEZIONE 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, a pena di esclusione, tramite il Portale EmPULIA [www.empulia.it](http://www.empulia.it), seguendo la procedura ivi prevista e descritta in sintesi nel presente documento.

Gli operatori economici invitati a partecipare alla gara riceveranno un invito che sarà visualizzabile nell'apposita cartella **INVITI**, personale per ogni ditta registrata, nonché all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante da loro indicato sul Portale EmPULIA in sede di iscrizione all'Albo.

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono far pervenire esclusivamente tramite il Portale EmPULIA la propria offerta entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di ricezione della presente, pena l'irricevibilità della stessa e la non ammissione dell'operatore economico alla gara, secondo la seguente procedura:

- 1) accedere al sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e cliccare su Entra (presente in alto a destra); inserire la propria terna di valori (codice di accesso, nome utente e password) e cliccare su **ACCEDI**;
- 2) cliccare sulla sezione **INVITI**;
- 3) cliccare sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;



- 4) visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione **ATTI DI GARA**) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
- 5) creare la propria offerta telematica cliccando sul link **PARTECIPA** (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 6) compilare la sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** redatta con le indicazioni di cui al successivo art. 5.1;
- 7) compilare la sezione **BUSTA TECNICA** redatta con le indicazioni di cui al successivo art. 5.3;
- 8) compilare la sezione **BUSTA ECONOMICA** redatta con le indicazioni di cui al successivo art. 5.4;
- 9) denominare la propria offerta attribuendogli un nome;
- 10) cliccare su **CONFERMA**, verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su **INVIA** per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata, completa di data di ricezione e protocollo attribuito dal sistema. È possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

È sempre possibile verificare direttamente sul **Portale** il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- 1) inserire i propri codici di accesso;
- 2) cliccare sul *link* "**INVITI**";
- 3) cliccare sulla lente "**APRI**" situata nella colonna "**DOC.COLLEGATI**" in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 4) cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "**OFFERTE**";
- 5) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

L'invio *on-line* dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; **l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.**

Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dalla presente lettera d'invito, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "**Rifiutata**".

Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione, ai fini della presente procedura, solo **l'ultima offerta telematica pervenuta**, che **verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente**.

Si evidenzia quanto segue:

- la domanda di partecipazione (riferimento allegato 1), la dichiarazione unica (riferimento allegato 2), l'eventuale dichiarazione ex art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 (riferimento allegato 2 bis), la dichiarazione integrativa (riferimento allegato 2 ter), l'offerta tecnica (come descritta nella presente lettera di invito), l'offerta economica (riferimento allegato 3) e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla Busta Documentazione devono essere sottoscritti, **a pena di esclusione**, con apposizione di firma digitale, dal soggetto legittimato (o dai soggetti legittimati come, ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), con certificazione rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA);
- l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo: <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi>. Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'offerta, la pagina del portale [www.empulia.it](http://www.empulia.it) all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto per verificare la presenza di eventuali chiarimenti.



Per quanto riportato nella presente lettera di invito si precisa che:

1. per Portale si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
2. per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva della domanda di partecipazione (riferimento allegato 1), la dichiarazione unica (riferimento allegato 2), l'eventuale dichiarazione ex art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 (riferimento allegato 2 bis), la dichiarazione integrativa (riferimento allegato 2 ter), l'offerta tecnica (come descritta nella presente lettera di invito) l'offerta economica (riferimento allegato 3) e ogni ulteriore eventuale documento.

Si evidenziano di seguito le prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

1. utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
2. non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
3. non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
4. utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

Si rammenta, infine, che:

- l'utente che presenta l'offerta telematica può richiedere il supporto tecnico al numero verde numero 800900121 o via *email* [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it) entro **1** (un) giorno lavorativo dal termine stabilito per la presentazione delle offerte. Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di Help Desk indicati sul portale EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio;
- la presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. Comunque il concorrente può verificare lo stato della propria offerta (In lavorazione/Salvato/Inviato) accedendo nella propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a 7 (sette) MByte, *(nelle procedure a singolo lotto è possibile superare tale limite suddividendo i documenti da inviare in più files e caricandoli singolarmente attraverso la funzione "Aggiungi allegato"; in tal caso si richiede di numerare i files in modo da permetterne la corretta ricombinazione)*. È responsabilità del concorrente diminuire ulteriormente la dimensione dei files da trasmettere e/o far controllare per tempo la funzionalità del proprio collegamento di rete qualora si riscontrassero problemi di trasmissione non causati dalla piattaforma EmPULIA. Eventuali malfunzionamenti della piattaforma EmPULIA saranno tempestivamente comunicati dalla home page del portale all'indirizzo [www.empulia.it](http://www.empulia.it) e/o dal servizio di Help Desk.

Si invitano gli operatori economici a controllare costantemente le FAQ pubblicate sulla *home page* del Portale per verificare la presenza di eventuali ulteriori chiarimenti di ordine tecnico.

### **Sezione 5.1 - Busta Documentazione**

L'operatore economico dovrà inserire, **a pena di esclusione**, nella sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** la seguente documentazione *in formato elettronico*, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma:

#### **5.1.1. Documentazione obbligatoria:**

- domanda di partecipazione che deve essere, **pena l'esclusione dalla gara**, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e redatta, secondo il modello di cui all'allegato n. 1 (*In caso di RTI, consorzio*



ordinario, rete di imprese e GEIE, esso deve essere compilato dall'impresa mandataria o capogruppo e controfirmato dalle imprese mandanti).

- dichiarazione unica (riferimento allegato 2), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., che deve essere, pena l'esclusione dalla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata dichiarazione il soggetto che la sottoscrive digitalmente può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati – se presenti - per quanto a propria conoscenza:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nelle società di capitali;
- gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

*NB: Per tali soggetti dovrà essere rilasciata esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016; in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara.*

Nel caso in cui la dichiarazione unica e/o la dichiarazione di offerta siano digitalmente sottoscritte da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive autenticata nelle forme previste dalla legge o, in alternativa, la documentazione attestante il potere di firma di chi sottoscrive deve essere firmata digitalmente dal soggetto competente.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

#### **5.1.2. D.G.U.E**

Il concorrente compila il DGUE in formato elettronico.

##### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

##### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

##### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, in formato elettronico a firma digitale del Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, sottoscritta, con firma digitale dall' Impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice dei contratti pubblici sottoscritta con firma digitale dall'Impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice dei contratti pubblici, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, in formato elettronico, a firma digitale del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Sez. A-B-C-D).

Si chiede di prestare attenzione nella compilazione della parte III Motivi di esclusione – lettera C Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali - secondo riquadro dove oltre alla lettera a) vanno compilate anche le lettere b) c) e d).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 1, lettera b-bis e comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice dei contratti pubblici–vedi allegato 4].

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 4.2 della presente lettera invito;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui par. 4.3 della presente lettera invito;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 4.4 della presente lettera invito.;

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice dei contratti pubblici, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno



operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### 5.1.3. Dichiarazioni integrative e documentazione eventuale

#### 5.1.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con le quali:

1. [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) e comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice dei contratti pubblici;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei contratti pubblici, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto, con firma digitale, la documentazione di cui ai precedenti paragrafi non rilasci la dichiarazione dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.80, co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 oltre che per se stesso anche per i soggetti sopra indicati (se presenti), detta dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla e sottoscritta con firma digitale degli stessi dichiaranti (riferimento allegato 2 bis) o deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., pena l'esclusione dalla gara;
3. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. n. 190/2012);

#### 5.1.3.2 Documentazione eventuale:

Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto 4.1.1 sia procuratore speciale e/o persona munita di apposita delega alla firma degli atti di gara detta dichiarazione deve essere anche corredata, a pena di esclusione, di idoneo documento in originale o in copia resa conforme ai sensi di legge, da cui risultino i poteri di firma del sottoscrittore medesimo.

### 5.2 Soccorso istruttorio

Secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici **in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui innanzi, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti** in base alla legge e alla presente Lettera di invito, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per produrre, integrare o regolarizzare le dichiarazioni o gli elementi, anche di soggetti terzi, mancanti, incomplete ovvero per le quali venga rilevata ogni altra irregolarità essenziale.

L'inutile decorso del termine assegnato dalla Stazione Appaltante per la regolarizzazione comporterà **l'esclusione dalla gara.**

### 5.3 - Busta Tecnica

L'operatore economico nella sezione, "Caricamento lotti" direttamente sulla riga "Elenco Prodotti" nel campo del foglio denominato "Relazione tecnica" dovrà inserire la documentazione di seguito elencata, in formato elettronico,



con l'apposizione delle firma digitale del legale rappresentante ovvero del soggetto legittimato. Nel caso di documenti analogici (cartacei), essi dovranno essere trasformati in copia informatica e, successivamente, firmati dal legale rappresentante della ditta partecipante o soggetto legittimato. Il tutto deve avvenire nel rispetto dell'art. 22, comma 3, del d.lgs. n. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del d.lgs. n. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. n. 82/2005.

#### **Lotto 1**

La relazione tecnica dovrà esplicitare le modalità del servizio/della fornitura proposto dal concorrente tramite la descrizione di tutte le attività riconducibili alle prestazioni richieste.

La predetta relazione, di lunghezza non superiore a 15 facciate formato A4, deve essere redatta fornendo una descrizione di tutti gli elementi dell'offerta proposta.

L'Offerta Tecnica dovrà essere comunque predisposta al fine di consentire alla Commissione la valutazione della stessa, sulla base dei criteri di valutazione di cui al Disciplinare integrato alla presente lettera di invito:

1. *elementi tecnico-organizzativi del proponente*: indicazione dei tecnici, delle professionalità e degli organismi tecnici che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico; in particolare indicazione delle strutture o organismi tecnici responsabili delle varie fasi del progetto di comunicazione;
2. *Riconoscibilità ed efficacia comunicativa*: La riconoscibilità consiste semplicemente nel capire se il consumatore ha presente di aver visto uno spot o un'inserzione. Il ricordo verifica se il consumatore si ricorda contenuti e dinamiche della pubblicità stessa: se il consumatore/utente individua di sua iniziativa ciò di cui si sta parlando si parla di ricordo spontaneo, è invece un ricordo assistito se l'identificazione avviene quando la pubblicità gli viene descritta o mostrata. L'obiettivo più alto di una buona strategia di *brand awareness* è la salienza, ovvero la situazione in cui l'immagine in questione viene citata per prima (top of mind) quando si chiede di un determinato settore merceologico - in questo caso il brand diventa quasi sinonimo della categoria di prodotto stessa; ma è importante anche la rilevanza, ovvero la frequenza con cui l'immagine rientra nelle opzioni citate dall'utente/consumatore
3. *Creatività ed attrattività delle soluzioni proposte*: L'attrattiva delle soluzioni si manifesta nella capacità di un'immagine di attirare l'utenza. Il suo livello è correlato al potenziale di successo dell'immagine. L'attrattiva dell'immagine/logo/brand percepita dall'utente è espressa in associazioni positive e determina effetti di conazione che sono vantaggiosi per la buona riuscita della campagna

Il servizio/la fornitura di cui trattasi dovrà essere effettuata dall'appaltatore, nel pieno rispetto delle norme, patti, condizioni e modalità stabilite nella presente Lettera di invito.

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta tecnica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato pdf anche se sprovvisto di firma digitale.

Nel caso in cui fosse necessario inserire ulteriore documentazione tecnica bisognerà cliccare su "Inserisci allegato" indicando nel campo "Descrizione" il contenuto del documento allegato e cliccare sul pulsante "Allegato" per eseguire il caricamento (upload) del documento sulla piattaforma.

#### **Lotto 2**

La relazione tecnica dovrà esplicitare le modalità del servizio/della fornitura proposto dal concorrente tramite la descrizione di tutte le attività riconducibili alle prestazioni richieste.



La predetta relazione, di lunghezza non superiore a 15 facciate formato A4, deve essere redatta fornendo una descrizione di **tutti** gli elementi dell'offerta proposta.

L'Offerta Tecnica dovrà essere comunque predisposta al fine di consentire alla Commissione la valutazione della stessa, sulla base dei criteri di valutazione di cui al Disciplinare integrato alla presente lettera di invito:

1. *elementi tecnico-organizzativi del proponente*: indicazione dei tecnici, delle professionalità e degli organismi tecnici che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico; in particolare indicazione delle strutture o organismi tecnici responsabili delle varie fasi del progetto di comunicazione;
2. *Riconoscibilità ed efficacia comunicativa, creatività ed attrattività delle soluzioni proposte*: si vedano i punti 2 e 3 di cui al Lotto 1, quali riferimento per il presente criterio (qui aggregato)
3. *Messa in onda della trasmissione e dello spot audio e video*: sarà valutata la qualità e la quantità del media planning nonché la copertura delle messa in onda nell'intero territorio regionale

Il servizio/la fornitura di cui trattasi dovrà essere effettuata dall'appaltatore, nel pieno rispetto delle norme, patti, condizioni e modalità stabilite nella presente Lettera di invito.

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta tecnica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta **a pena di esclusione**, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato pdf anche se sprovvisto di firma digitale.

Nel caso in cui fosse necessario inserire ulteriore documentazione tecnica bisognerà cliccare su "Inserisci allegato" indicando nel campo "Descrizione" il contenuto del documento allegato e cliccare sul pulsante "Allegato" per eseguire il caricamento (upload) del documento sulla piattaforma.

#### **Sezione 5.4 - Busta Economica**

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione **BUSTA ECONOMICA**:

1. l'importo offerto, in cifre - al netto dell'IVA - del **prezzo complessivo del servizio/della fornitura**, nell'apposito campo denominato "*Valore offerto*";
2. oneri per la sicurezza aziendale (AD ESCLUSIONE DELLE FORNITURE SENZA POSA IN OPERA, DEI SERVIZI DI NATURA INTELLETTUALE);
3. costi della manodopera (AD ESCLUSIONE DELLE FORNITURE SENZA POSA IN OPERA, DEI SERVIZI DI NATURA INTELLETTUALE);
4. la propria dichiarazione d'offerta, redatta sul modello allegato 3 debitamente compilato e firmato digitalmente – pena la non valutazione - dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A "Documenti") *in formato elettronico*, contenente il medesimo importo, in cifre e in lettere, già inserito nel campo denominato "*Valore offerto*" - cliccando sul pulsante "Allegato" e caricando il relativo documento nella sezione **BUSTA ECONOMICA**.

Si ribadisce che, **a pena di esclusione**, l'importo offerto dovrà essere inserito sia nel campo denominato "Valore offerto" che risultare nella dichiarazione di offerta – sottoscritta digitalmente - de inserita come allegato sulla piattaforma.

In caso di discordanza tra l'importo inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nella dichiarazione di offerta, sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella indicata in lettere. Al fine di evitare contestazioni interpretative, si invitano i concorrenti a scrivere a macchina i valori economici offerti.

Al fine della verifica dell'anomalia, si procederà secondo quanto stabilito all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 .



Ai sensi dell'art. 97, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016, non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge né, altresì, in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire l'offerta economica sottoscritta con firma digitale, che è richiesta a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- se parziale;
- se condizionata;
- se indeterminata;
- se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.

Si fa inoltre presente che ciascun offerente dovrà indicare, a pena di esclusione, una sola offerta e, pertanto, non saranno ammesse offerte alternative.

La validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia.

L'Aggiudicatario resta vincolato anche in pendenza della stipula del Contratto e, qualora si rifiutasse di stipularlo, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Attestazione del Pagamento dell'Imposta di bollo**

L'offerta economica dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00 (solo per i soggetti che non siano esenti in base ad espressa disposizione di legge).

Nel caso in cui il concorrente sia esente dovrà allegare una dichiarazione firmata digitalmente che giustifichi l'esenzione del pagamento.

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli Agenti della riscossione dopo aver compilato il modello F23, seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate, [www.agenziadelleentrate.gov.it](http://www.agenziadelleentrate.gov.it), con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Regione Puglia, Lungomare N. Sauro, 33 Bari, C.F. 80017210727);
- del codice ufficio (campo 6: .....);
- del codice tributo (campo 11: 456T) e descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – CIG\_\_\_\_\_").

Detta attestazione dovrà, quindi, essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente dal sottoscrittore e inserita nella Sezione denominata "Busta Economica".

#### **SEZIONE 6 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE**

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora



abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È fatto obbligo, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, di specificare nell'offerta le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**I requisiti di ordine generale** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

**I requisiti di idoneità professionale** devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

**I requisiti di capacità economico-finanziario** devono essere posseduti, a pena di esclusione:  
per i R.T.I. costituiti o costituendi, dall'RTI nel suo complesso, a condizione che sia posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria;

per i consorzi dal Consorzio medesimo a condizione che le Imprese consorziate o consorziate possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

**I requisiti di capacità tecnico-professionale** devono essere posseduti, a pena di esclusione:  
per i R.T.I. costituiti o costituendi, per quanto concerne lo svolgimento di attività analoga a quella oggetto della presente lettera di invito, dalla impresa mandataria o designata tale e, per i consorzi dal Consorzio medesimo a condizione che le Imprese consorziate o consorziate possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

**Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:**

**per la "BUSTA DOCUMENTAZIONE":**

- l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica (allegato 1) dovranno essere firmate digitalmente, a pena di esclusione:
  - da tutte le imprese raggruppande o consorziate;
  - dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
  - dal consorzio nel caso di consorzio già costituito;

**per la "BUSTA TECNICA" E "BUSTA ECONOMICA":**

- l'Offerta economica dovrà essere firmata digitalmente, pena esclusione:
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni Impresa raggruppando, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
  - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

#### **SEZIONE 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nominerà per la valutazione delle stesse la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, composta da tre (3) membri effettivi di cui uno



con funzioni di Presidente.

Potrà essere nominato anche un segretario, che avrà il compito di assistere la Commissione Giudicatrice in tutte le fasi di valutazione e di redigere i verbali di gara.

I lavori della Commissione dovranno rispettare i termini di cui all'art. 15, co. 1, lett. e) della L.R. n. 15/2008.

**SEZIONE 8 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La presente gara verrà aggiudicata con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso una procedura di verifica e di valutazione che prevede l'attribuzione di un punteggio (P) alle offerte tecniche ed economiche, il cui valore massimo è pari a 100 punti, in funzione dell'applicazione dei criteri e parametri di valutazione riportati nella seguente Tabella ( 1 ).

**Lotto 1**

Il Punteggio (P) complessivo da attribuire a ciascuna offerta è dato dalla sommatoria dei punteggi attribuibili rispetto ai due criteri di valutazione OT (Offerta tecnico-organizzativa) ed OE (Offerta economica) riportati nella seguente Tabella (1), ovvero:  $P = OT + OE$ .

Tabella 1

<b>Offerta tecnico-organizzativa (OT)</b>	<b>MAX 75 punti</b>
<b>1. elementi tecnico-organizzativi del proponente (max 5/100 punti)</b>	<b>5</b>
<b>2. Riconoscibilità ed efficacia comunicativa (max 40/100 punti)</b>	<b>40</b>
<b>3. Creatività ed attrattività delle soluzioni proposte (max 30/100 punti)</b>	<b>30</b>
<b>Offerta economica (OE)</b>	<b>MAX 25 punti</b>
Importo totale per beni e servizi necessari come da offerta tecnico-organizzativa	<b>25</b>

Per i criteri di cui ai nn. 1, 2, e 3 (Offerta tecnico-organizzativa) la Commissione Giudicatrice terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun elemento di valutazione:

<b>Giudizio qualitativo</b>	<b>Coefficiente</b>
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Ne deriva che, per i criteri di cui ai nn. 1, 2, e 3 (Offerta tecnico-organizzativa) la Commissione valuterà, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando conclusivamente, a suo insindacabile giudizio, per ciascuno degli



elementi in discorso un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) e il massimo indicato in funzione della qualità, rispondenza, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta.

**Si precisa che saranno esclusi dalla fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica, i concorrenti la cui valutazione dell'offerta tecnica, risultante dalla sommatoria del punteggio relativo ai criteri di cui ai punti 1, 2 e 3 non raggiunga il punteggio minimo di 45 punti.**

La Commissione procederà pertanto all'apertura delle buste telematiche contenenti la "Dichiarazione di offerta economica" solo relativamente alle offerte che abbiano raggiunto o superato la soglia minima di punteggio relativa all'offerta tecnico-organizzativa sopra fissata (**soglia di sbarramento**).

Non si procederà, invece, all'apertura delle buste telematiche relative alla "Dichiarazione di offerta economica", per le offerte che non raggiungano o superino la predetta soglia di sbarramento.

L'assegnazione del punteggio relativa all'offerta economica avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$$PE=25*Pmin/PO$$

dove:

Pmin= Prezzo minimo offerto;

PO = prezzo dell'offerta in esame.

Dopo aver effettuato il calcolo dei punteggi complessivi delle offerte tecnico-organizzative e delle offerte economiche di ciascun concorrente, secondo quanto indicato nei punti precedenti, la Commissione procederà alla determinazione dei punteggi finali sommando algebricamente i punteggi complessivi ottenuti da ciascun concorrente nella valutazione dei criteri Proposta Tecnica e Offerta economica.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti gara ottenuti dalla valutazione dell'offerta tecnico-organizzativa e dei punti gara ottenuti dalla valutazione dell'offerta economica.

Tutti i calcoli di gara, ivi inclusi quelli relativi alla individuazione delle offerte eventualmente ritenute sospettosamente anomale, saranno effettuati con arrotondamento in difetto alla seconda cifra decimale. Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera d'invito, ovvero che siano sottoposte a condizione.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924.

## **Lotto 2**

Il Punteggio (P) complessivo da attribuire a ciascuna offerta è dato dalla sommatoria dei punteggi attribuibili rispetto ai due criteri di valutazione OT (Offerta tecnico-organizzativa) ed OE (Offerta economica) riportati nella seguente Tabella (1), ovvero: **P = OT + OE**.



Tabella 1

<b>Offerta tecnico-organizzativa (OT)</b>	<b>MAX 75 punti</b>
<b>1. elementi tecnico-organizzativi del proponente (max 5/100 punti)</b>	<b>5</b>
<b>2. Riconoscibilità ed efficacia comunicativa, creatività ed attrattività delle soluzioni proposte (max 30/100 punti)</b>	<b>30</b>
<b>3. Messa in onda della trasmissione e dello spot audio e video (max 40/100 punti)</b>	<b>40</b>
<b>Offerta economica (OE)</b>	<b>MAX 25 punti</b>
Importo totale per beni e servizi necessari come da offerta tecnico-	<b>25</b>

Per i criteri di cui ai nn. 1, 2, e 3 (Offerta tecnico-organizzativa) la Commissione Giudicatrice terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun elemento di valutazione:

<b>Giudizio qualitativo</b>	<b>Coefficiente</b>
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Ne deriva che, per i criteri di cui ai nn. 1, 2, e 3 (Offerta tecnico-economica) la Commissione valuterà, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando conclusivamente, a suo insindacabile giudizio, per ciascuno degli elementi in discorso un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) e il massimo indicato in funzione della qualità, rispondenza, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta.

Si precisa che saranno esclusi dalla fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica i concorrenti la cui valutazione dell'offerta tecnica, risultante dalla sommatoria del punteggio relativo ai criteri di cui ai punti 1, 2 e 3 non raggiunga il punteggio minimo di 45 punti.

La Commissione procederà pertanto all'apertura delle buste telematiche contenenti la "Dichiarazione di offerta economica" solo relativamente alle offerte che abbiano raggiunto o superato la soglia minima di punteggio relativa all'offerta tecnico-organizzativa sopra fissata (soglia di sbarramento).

Non si procederà, invece, all'apertura delle buste telematiche relative alla "Dichiarazione di offerta economica", per le offerte che non raggiungano o superino la predetta soglia di sbarramento.

L'assegnazione del punteggio relativa all'offerta economica avverrà con l'applicazione della seguente formula:

$$PE=25 \cdot P_{min}/PO$$

dove:

P<sub>min</sub>= Prezzo minimo offerto;

PO = prezzo dell'offerta in esame.



Dopo aver effettuato il calcolo dei punteggi complessivi delle offerte tecnico-organizzative e delle offerte economiche di ciascun concorrente, secondo quanto indicato nei punti precedenti, la Commissione procederà alla determinazione dei punteggi finali sommando algebricamente i punteggi complessivi ottenuti da ciascun concorrente nella valutazione dei criteri Proposta Tecnica e Offerta economica.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti gara ottenuti dalla valutazione dell'offerta tecnico-organizzativa e dei punti gara ottenuti dalla valutazione dell'offerta economica.

Tutti i calcoli di gara, ivi inclusi quelli relativi alla individuazione delle offerte eventualmente ritenute sospettosamente anomale, saranno effettuati con arrotondamento in difetto alla seconda cifra decimale. Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nella presente lettera d'invito, ovvero che siano sottoposte a condizione.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n. 827/1924

Il Presidente del Seggio di Gara/della Commissione Giudicatrice , ), il giorno ..... 2018, alle ore ....., presso gli uffici della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche sita a Bari in Via Gentile, 52, dichiarerà aperta la gara e, in seduta pubblica, procederà:

1. all'ammissione dei plichi telematici pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
2. all'apertura della "BUSTA DOCUMENTAZIONE" di tutte le offerte ammesse;
3. alla verificare circa la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa;

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA. E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (pec).

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul portale non consentono l'apertura delle offerte tecniche se non sono prima state aperte tutte le sezioni **BUSTA DOCUMENTAZIONE** presenti in ciascuna offerta presentata.

*Alle sedute pubbliche della Commissione potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.*

*L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della Regione Puglia di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.*

In caso di irregolarità suscettibili di regolarizzazione, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, co. 9 del d.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico interessato verrà invitato, con comunicazione scritta a mezzo piattaforma EmPULIA, a completare o a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.



Di seguito la Commissione Giudicatrice, all'uopo come innanzi nominata, nella stessa seduta o, in caso di soccorso istruttorio, in successiva seduta pubblica, di cui sarà dato avviso a tutti i concorrenti ammessi - provvederà all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi a partecipare alle successive fasi di gara, al fine di accertare la presenza dei documenti prescritti. Le buste "OFFERTA TECNICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dalla presente lettera invito, attribuendo i relativi punteggi. La Commissione giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi relativi a ciascun criterio di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i relativi coefficienti, di seguito indicati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

In seduta pubblica, di cui sarà dato avviso a tutti i concorrenti ammessi la Commissione procederà per ciascun lotto :

1. alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
2. all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica **solo per quelle che abbiano riportato un punteggio per l'offerta tecnica pari ad almeno 45 punti (soglia di sbarramento)** e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "OFFERTA ECONOMICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

La Commissione, avvalendosi della procedura telematica, procederà a sommare i punteggi attribuiti all'offerta tecnico-organizzativa (OT) e all'offerta economica (OE) per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con la proposta di aggiudicazione per ciascun lotto a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato; è fatta salva l'applicazione dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ove più concorrenti si collochino ex aequo, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2 del R.D. n. 827/1924.

Redatta la graduatoria finale e individuato il miglio offerente, la Commissione giudicatrice trasmetterà tutti gli atti di gara alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria a termini dell'art. 32, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ad aggiudicare definitivamente l'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace, previa verifica del possesso dei requisiti del concorrente classificatosi primo nella graduatoria finale e secondo i termini stabiliti dall'art. 32, commi 7 e 8 del citato decreto.

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

A tal fine, si precisa che l'efficacia dell'aggiudicazione si avrà una volta effettuate – da parte della Stazione Appaltante – tutte le verifiche circa il possesso dei requisiti, compresa la regolarità contributiva (INPS, INAIL e Cassa Edile, ecc.), accertata mediante la richiesta del certificato DURC.

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'Appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione direzionale e insindacabile. In tal caso, nulla è dovuto alle imprese concorrenti.

A conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvederà ad effettuare i controlli previsti ai sensi dell'art. 81, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nei confronti dell'Aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria.



La Stazione Appaltante, inoltre, potrà richiedere all'Aggiudicatario di produrre, entro un termine ritenuto congruo, eventuale ulteriore documentazione necessaria per verificare le autodichiarazioni presentate dallo stesso in sede di gara.

L'Aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui, dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate, sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Quanto sopra, comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento di eventuali danni diretti ed indiretti subiti dalla Stazione Appaltante e/o da terzi, nonché la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente ed all'ANAC.

#### **9. SPESE CONTRATTUALI**

Le spese tutte relative alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'aggiudicatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.

#### **10. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa.

#### **11. RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

#### **12. MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà in un'unica soluzione previa verifica e approvazione dei servizi resi in conformità a quanto offerto, nei modi e termini di legge, entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura.

In particolare, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dietro presentazione di regolare fattura in modalità elettronica (ai sensi dell'art. 1, commi 209-214 della legge 24/12/2007, n. 244 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3/5/2013, n. 55).

L'Appaltatore, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine di modalità di pagamento, alla propria rappresentanza e, in particolare, alla facoltà di riscuotere e quietanzare, e dichiara che, in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, esonera l'Amministrazione regionale da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

In ogni caso, i pagamenti saranno subordinati alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva. In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, il committente effettuerà il pagamento in via sostitutiva agli enti previdenziali e assicurativi come previsto all'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010.

Al fine di ottemperare agli obblighi scaturenti dalla normativa in tema di fatturazione elettronica, l'Appaltatore è tenuto a trasmettere le fatture in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici stabiliti dal DM n. 55/2013.

L'inosservanza delle procedure e dei requisiti previsti dal DM n. 55/2013, così come il mancato utilizzo del canale di trasmissione del Sistema di interscambio, comporta lo scarto e la mancata trasmissione della fattura elettronica.



Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) e che si riporta di seguito: -----

La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

Ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.P.R 5 ottobre 2010, n. 207, sull'imponibile netto di ciascuna fattura emessa dall'Appaltatore, la Regione opera una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento); tutte le predette ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Regione del certificato di verifica di conformità, previo accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (D.U.R.C.).

I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'Appaltatore.

#### **SEZIONE 13 - PENALI**

Il mancato rispetto dei termini e delle modalità di consegna della fornitura indicata nonché la mancanza di elementi che possa compromettere la buona riuscita dell'evento comporta, previa contestazione formale degli addebiti, l'applicazione di una penale pari 30% dell'importo offerto.

La richiesta e/o il pagamento della penale di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

La penale verrà trattenuta dall'importo dovuto o dalla fidejussione salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso previa diffida ad adempiere come previsto dal Codice Civile e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

#### **SEZIONE 14 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

#### **SEZIONE 15 - RINVIO A NORME VIGENTI**

Per quanto non risulta contemplato si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

#### **SEZIONE 16 - CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera-invito.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

#### **SEZIONE 18 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Informativa circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati"), la Regione Puglia fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali forniti dall'operatore per la valutazione dell'Offerta contrattuale e l'eventuale successiva gestione del contratto qualora assegnato a codesta Impresa.



Il Responsabile del trattamento dei dati personali, per le finalità di cui alla presente procedura, è il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche – Dott. Giovanni Scannicchio, indirizzo e-mail [g.scannicchio@regione.puglia.it](mailto:g.scannicchio@regione.puglia.it), o chi dovesse successivamente subentrare nella funzione.

Il "titolare" del loro trattamento è "Regione Puglia" Lungomare N. Sauro, 33 70100 - Bari.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7 del GDPR, i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono indicati sul sito web istituzionale <http://www.regione.puglia.it/privacy>:

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 le Regione Puglia fornisce le seguenti informazioni.

#### Finalità del trattamento.

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

#### Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

#### Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990. Il Titolare garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei Vostri dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati;

#### Diritti del concorrente interessato.

In qualità di interessato, l'operatore economico ha il diritto di ottenere dal Titolare:

- l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento;
- la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano nonché, tenuto conto delle finalità del trattamento, il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che la riguardano, nonché la portabilità degli stessi e la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla legge. Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

### **SEZIONE 19. SPLIT PAYMENT**

Sul punto si rimanda alla norma di riferimento, D.P.R. 633/1972, inclusiva delle modifiche di cui al D.L. 12/07/2018, n. 87 coordinato con la legge di conversione n. 96/2018.



**SEZIONE 20 - ACCESSO AGLI ATTI**

I partecipanti potranno, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016, esercitare il diritto di accesso agli atti della presente procedura. Questa Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

**SEZIONE 21 - ALLEGATI**

La modulistica allegata al presente documento, come di seguito specificata, non è vincolante né costituisce elemento essenziale per la partecipazione alla procedura di gara posto che gli elementi essenziali sono contenuti nella presente lettera invito e nel capitolato tecnico:

- Allegato 1:        domanda di partecipazione**
- Allegato 2:        DGUE**
- Allegato 2 bis:   modello per eventuale dichiarazione ex art.80 , comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;**
- Allegato 2 ter:   dichiarazione integrativa**
- Allegato 3:        modello di offerta economica.**
- Allegato 4:        istruzioni operative per l'iscrizione al portale Empulia**

Documento firmato digitalmente dal RUP



Il presente allegato è parte integrante della Determinazione del Dirigente del Settore Ciclo Rifiuti e Bonifiche della Sezione 10-10-2018 (Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

**ALLEGATO 1  
Modello 1.1**

**SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gara telematica mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 finalizzata all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica della conformità dell'offerta ai requisiti richiesti per l'affidamento di

**"SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE:**

**Lotto 1 Realizzazione di Immagine coordinata**

**Lotto 2 Realizzazione Spot pubblicitario audio e video, Format Televisivo e Messa in Onda degli stessi con l'utilizzo dell'immagine coordinata fornita dalla Stazione Appaltante".**

CIG: \_\_\_\_\_

***[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati. In caso di RTI, consorzio ordinario, rete di imprese e GEIE, esso deve essere compilato dall'impresa mandataria o capogruppo e controfirmato dalle imprese mandanti]***

**ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato 1 DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.**



Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_; CAP \_\_\_\_\_; prov. ( \_\_\_\_\_ ); Stato \_\_\_\_\_;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;  
in qualità di (legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)  
dell'impresa  
Partita IVA: \_\_\_\_\_;  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_;  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, prov. ( \_\_\_\_\_ ), Stato \_\_\_\_\_;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;  
Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_;  
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_;  
Numero telefono: \_\_\_\_\_;  
Fax: \_\_\_\_\_;

*consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e della normativa vigente in materia, con la presente*

#### **CHIEDE**

di partecipare alla procedura di gara finalizzata all'aggiudicazione del servizio/della fornitura "SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN TEMA AMBIENTALE"

- Lotto 1  
 Lotto 2  
 Lotto 1 + Lotto 2

#### **DICHIARA**

- di essere  il legale rappresentante/titolare di  
 il procuratore generale/speciale di
- un operatore economico** ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- un consorzio** di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 - consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto







con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, prov. ( \_\_\_\_\_ ), CAP \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_;

Indicare le altre imprese mandanti dell'RTI, consorzio, aggregazione di rete di imprese  
che partecipano alla presente procedura<sup>ii</sup>

### SI IMPEGNA

- 1) *(in caso di raggruppamento costituendo)* a provvedere, se il raggruppamento dovesse risultare aggiudicatario della gara, alla produzione tempestiva del mandato collettivo speciale con rappresentanza risultante da scrittura privata autenticata o copia di esso autenticata;
- 2) *(in caso di raggruppamento costituendo o costituito)* ad eseguire le parti del servizio o della fornitura come di seguito indicato<sup>iii</sup>:

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa **orizzontale** (si precisa che la mandataria deve eseguire la prestazione in quota maggioritaria ovvero almeno nella quota specificata nella lettera di invito)

impresa (mandataria): \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ %

impresa (mandante): \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ %

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa **verticale** (si precisa che la mandataria deve eseguire la prestazione principale)

impresa (mandataria): \_\_\_\_\_,

impresa (mandante): \_\_\_\_\_,

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa misti (si precisa che la mandataria deve eseguire la prestazione principale in quota maggioritaria ovvero almeno nella quota specificata nella lettera di invito)



<b>Impresa</b>	<b>Categoria principale</b>	<b>Categoria secondaria 1</b>	<b>Categoria secondaria 2</b>
Mandataria	%	%	%
Mandante	%	%	%
Altre mandanti	%	%	%

**DICHIARA**

- a) che il valore economico dell'offerta è adeguato ai sensi dell'art. 97 comma 5 D.Lgs. 50/2016;
- b) che, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 15/2008, si impegna ad astenersi da qualunque comportamento che possa, in ogni modo, direttamente o indirettamente modificare le condizioni di uguaglianza nella gara o nell'esecuzione del contratto;
- c) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di igiene, di tutela dell'ambiente, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti le prestazioni;
- d) di accettare il contenuto del Capitolato speciale e dei documenti in esso elencato, della lettera di invito e relativi allegati, delle rettifiche e chiarimenti inviati durante la procedura di gara, così come pubblicati sul sito della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- f) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- g) di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese eventualmente affidatarie del subappalto;
- h) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, D.Lgs. n. 50/2016, si elegge domicilio in: (Città e CAP) \_\_\_\_\_



Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, casella di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_; nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica) \_\_\_\_\_.

(Luogo e data)

Il legale rappresentante/il procuratore

\_\_\_\_\_  
(f.to digitalmente)

**INFORMATIVA EX art.13 Regolamento UE n.679/2016**

***"Regolamento generale sulla protezione dei dati "***

**Il rappresentante legale o procuratore della sopra indicata impresa**

**DICHIARA**

**di essere stato informato ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE n.679/2016**

***"Regolamento generale sulla protezione dei dati "***

**circa le seguenti circostanze:**

**Il titolare del trattamento dei dati è la REGIONE PUGLIA (dati di contatto: Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, di concerto con il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio – Via Gentile, 52 – 70122 BARI).**

**I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, Dott. Giovanni Scannicchio.**

**Responsabile del trattamento è il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, Dott. Giovanni Scannicchio.**

**Gli incaricati sono individuati nei dipendenti assegnati all'Ufficio del Responsabile del trattamento.**

**I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione Regionale anche in forma elettronica, ai fini dell'affidamento di questo appalto e delle prestazioni contrattuali in oggetto.**

**Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.**

**I dati saranno comunicati ai competenti uffici per i controlli.**



Il/la dichiarante potrà accedere ai dati personali che lo/a riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, Dott. Giovanni Scannicchio).

Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

**Letto, confermato e sottoscritto.**

Il legale rappresentante/il procuratore

\_\_\_\_\_  
(f.to digitalmente)

- 
- <sup>i</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa mandataria.
- <sup>ii</sup> Indicare le complete generalità di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento temporaneo d'impresa, del consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. e), del D.Lgs. 50/2016, e di ciascuna consorziata per le quale il consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 partecipa (denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e tipologia di impresa: impresa individuale, società in nome collettivo o in accomandita semplice o altro tipo di società).
- <sup>iii</sup> Le parti di prestazione devono essere indicate in percentuale o in forma descrittiva. A pena di esclusione dalla gara non possono comparire nemmeno indirettamente importi economici che devono essere indicati nell'offerta economica:
- a) In caso di RTI orizzontale la mandataria deve eseguire la prestazione in quota maggioritaria, ovvero almeno nella quota specificata nel disciplinare di gara;
  - b) In caso di RTI verticale la mandataria deve eseguire la prestazione della prestazione principale; ovvero almeno nella quota specificata nel disciplinare di gara;
  - c) In caso di RTI misto la mandataria deve eseguire la prestazione della prestazione principale in quota maggioritaria ovvero almeno nella quota specificata nel disciplinare di gara;

Il presente allegato, composto da n. 16 facciate, è parte integrante della Determinazione del Dirigente del Settore OPERE PUBBLICHE n. 243 del 10-10-2018

Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

ALLEGATO 2

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/[S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ]]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta:
Nome:	Regione Puglia
Codice fiscale	[ ]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[ ]
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	<b>Codice Identificativo di Gara (CIG):</b>
	[ ]
	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile
<b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup> :	c) [.....]

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Partecipazione a un'organizzazione criminale<sup>(12)</sup></li> <li>2. Corruzione<sup>(13)</sup></li> <li>3. Frode<sup>(14)</sup>;</li> <li>4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche<sup>(15)</sup>;</li> <li>5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo<sup>(16)</sup>;</li> <li>6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup></li> </ol> <p><b>CODICE</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);</li> </ol>
--

<p><b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare<sup>(19)</sup>:</b></p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>  - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</b>	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>(26)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (Articolo 80, comma 5, lettera f-bis);</p> <p>3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. In motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel Casellari informatico (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter);</p> <p>4. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>5. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>6. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>7. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>8. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(32)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche<sup>(36)</sup> delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo:  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....],  Anno, numero di dirigenti  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare<sup>(37)</sup></b> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>(37)</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

**D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  [ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]( <sup>40</sup> )

## Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

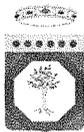
<sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



REGIONE  
PUGLIA

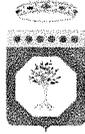
DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA'  
URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E  
PAESAGGIO

SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE

Il presente allegato, composto da n. 05  
fasciati 2, è parte integrante della Determina-  
zione del Dirigente della Sezione SEZIONE CICLO RIFIUTI  
E BONIFICHE n. 243 del 10-10-2018

Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

Allegato 2 bis  
MODELLO PER EVENTUALE DICHIARAZIONE EX ART.80, comma 1  
D.Lgs.n. 50/2016



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA'  
URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E  
PAESAGGIO**

**SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE**

Fac-simile

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE

Gara telematica mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 finalizzata all'aggiudicazione, ai sensi .....

CIG: \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, e partita IVA n. \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 della normativa vigente in materia, con la presente*

**DICHIARA**

**PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su



richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati (**rif. art. 80 comma 1 del Codice**):

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291- quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322- bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b-bis)** false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;



- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

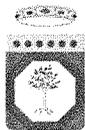
**ovvero**

sono state pronunciate, con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. le condanne che seguono:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(N.B.: indicare la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna)*

- l'inesistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (**rif. art. 80 comma 2 del Codice**);
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla presente procedura di gara, per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, di essere consapevole che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo s'intenderà risolto ai sensi degli artt. 1456 e ss. cod. civ.



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA'  
URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E  
PAESAGGIO**

**SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE**

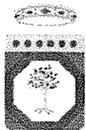
---

Luogo \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

***N.B.: La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, pena l'esclusione dalla gara.***



Il presente allegato, composto da n. 04  
fascicoli, è parte integrante della Determina-  
zione del Dirigente del Servizio DE CICLO RIFIUTI  
E BONIFICHE n. 243 del 10-10-2018

**ALLEGATO 2 ter  
Dichiarazione integrativa**

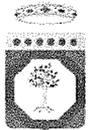
Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

Gara .....

Codice Identificativo di Gara (CIG): .....

*[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici,  
siano essi imprese singole o operatori economici aggregati.]*

**ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato 2 ter DEVE essere la stessa che  
appone la firma digitale.**



Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ ;

C.F. \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ , Stato \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ ;

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ; CAP \_\_\_\_\_ ; prov. ( \_\_\_\_\_ ); Stato \_\_\_\_\_ ;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;

in qualità di (legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)

dell'impresa \_\_\_\_\_ ;

Partita IVA: \_\_\_\_\_ ;

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ;

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ , CAP \_\_\_\_\_ , prov. ( \_\_\_\_\_ ), Stato \_\_\_\_\_ ;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_ ;

Numero telefono: \_\_\_\_\_ ;

Fax: \_\_\_\_\_ .

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e della normativa vigente in materia, con la presente

#### **DICHIARA**

di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lettera b-bis e comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL CODICE IN MATERIA DI  
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.LGS. N. 196/2003)**

**Il rappresentante legale o procuratore della sopra indicata impresa**



**DICHIARA**

di essere stato informato ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) circa le seguenti circostanze:

- Il titolare dei dati è la REGIONE PUGLIA.
- Il titolare dei dati per quanto riguarda la fase dell'affidamento è la Stazione Appaltante della Regione Puglia.
- I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione Regionale anche in forma elettronica, ai fini dell'affidamento di questo appalto e delle prestazioni contrattuali in oggetto.
- Responsabile del trattamento è il Responsabile della procedura di gara.
- Il titolare dei dati per quanto riguarda la fase dell'esecuzione è il Committente.
- I dati forniti verranno trattati anche in forma elettronica, ai fini dell'esecuzione di questo appalto e delle prestazioni contrattuali in oggetto.
- Responsabile del trattamento è il Responsabile Unico della Procedura.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

**Letto, confermato e sottoscritto.**



Il legale rappresentante / il procuratore

\_\_\_\_\_  
(f.to digitalmente)

---

<sup>1</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa mandataria.



Il presente allegato, composto da n. 05  
fascicoli, è parte integrante della Determina-  
zione del Dirigente del Servizio SEZIONE CICLO RIFIUTI  
E BONIFICHE n. 243 del 10-10-2018

**ALLEGATO 3  
DICHIARAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

*L'offerta economica dovrà essere redatta, pena l'esclusione dalla gara, conformemente al fac-simile di seguito riportato.*

*La Dichiarazione d'offerta dovrà contenere, tra l'altro, l'indicazione del prezzo offerto che dovrà essere inferiore al prezzo posto a base di gara.*

*Il prezzo offerto, espresso in cifre e in lettere e non riportante più di due cifre decimali dopo la virgola, dovrà determinare un importo complessivo inferiore all'importo posto a base di gara. Si precisa, altresì, che il prezzo offerto dovrà intendersi fisso, invariabile ed onnicomprensivo di ogni onere e/o spesa necessari all'esecuzione del servizio, inclusa l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.), anche ove non previsti.*

*In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere prevarrà quello espresso in lettere; nel caso in cui vengano indicate più di due cifre decimali dopo la virgola, saranno prese in considerazione solo le prime due cifre decimali senza procedere ad arrotondamenti.*

*L'Offerta economica non dovrà contenere abrasioni e cancellature e, pena l'esclusione dalla gara, l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica medesima.*

*Con riferimento alle modalità di firma e sottoscrizione della predetta documentazione, nonché ai relativi necessari poteri, si rinvia a quanto all'uopo previsto nella documentazione di gara.*



REGIONE PUGLIA  
DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO  
SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE  
**Fac-simile di Dichiarazione offerta economica**

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche

Gara telematica mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 finalizzata all'aggiudicazione, ai sensi .....

CIG: \_\_\_\_\_

#### DICHIARAZIONE D'OFFERTA

**(ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato 4 DEVE essere la stessa che appone la firma digitale)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ ,

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ , Stato \_\_\_\_\_ ) il

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ; CAP \_\_\_\_\_ ; prov. ( \_\_\_\_\_ ); Stato \_\_\_\_\_ ;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;

in qualità di *(legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)*

dell'impresa/del consorzio/della consorziata

Partita IVA: \_\_\_\_\_ ;

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ;

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ , CAP \_\_\_\_\_ , prov. ( \_\_\_\_\_ ), Stato \_\_\_\_\_ ;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_ ;

Numero telefono: \_\_\_\_\_ ;

Fax: \_\_\_\_\_ ;



*consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 della normativa vigente in materia, con la presente*

**SI IMPEGNA**

ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nei documenti della **Gara telematica mediante procedura negoziata finalizzata all'aggiudicazione** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **CIG:** \_\_\_\_\_ nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti e

**DICHIARA**

che il corrispettivo complessivo offerto per l'esecuzione della fornitura in oggetto così come previsti nei documenti di gara e nella propria offerta è pari ad euro \_\_\_\_\_ (in cifre e in lettere) al netto di IVA (oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenze pari a zero).

L'offerente dichiara espressamente che l'offerta formulata come sopra si intende comprensiva di

- € \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_, in lettere) destinati ai propri costi della salute e sicurezza aziendali ("costi della sicurezza interni") ad impegno di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e
- € \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_, in lettere) destinati ai propri costi della manodopera.



L'offerente, inoltre, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate nel Capitolato Tecnico e negli altri atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, assumendo verso la Regione Puglia, in caso di aggiudicazione in proprio favore, il ruolo di prestatore globale del servizio;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia;
- e) di avere valutato tutte le informazioni ricevute, secondo piena responsabilità, nonché delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico nonché di quanto contenuto nel Disciplinare di gara, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore



contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Tecnico;

- g) che il pagamento del corrispettivo contrattuale, in caso di aggiudicazione, dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato a \_\_\_\_\_ presso la Banca \_\_\_\_\_, Agenzia \_\_\_\_\_, Codice IBAN \_\_\_\_\_, quale "conto dedicato" in conformità e nel rispetto delle prescrizioni della L. n. 136/2010;
- h) di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato Tecnico per la realizzazione del servizio/consegna della fornitura (\_\_\_\_\_ giorni a decorrere dall'ordine di emissione del RUP) sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

***N.B.: Solo in caso di R.T.I. e/o Consorzio indicare, a pena esclusione, le parti del servizio e/o della Fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati).***

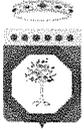
(Luogo e data di sottoscrizione)

**FIRMA DIGITALE**

***del legale Rappresentante dell'Operatore Economico offerente***

---

<sup>i</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa mandataria.



REGIONE  
PUGLIA

Il presente allegato, composto da n. 09  
facciate, è parte integrante della Determina-  
zione del Dirigente del Servizio NE CICLO RIFIUTI  
& BONIFICHE n. 243 del 10-10-2018

Il Dirigente della Sezione  
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica  
(Ing. Giovanni SGANNICCHIO)

Allegato 4

**“Istruzioni operative per l’iscrizione al portale EmPULIA ”**

**Procedura aperta multilotto**

## ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'ISCRIZIONE AL PORTALE EmpULIA.

### ACCESSO ALLA SEZIONE DEDICATA ALLA GARA.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

E' utile e necessario che l'operatore economico, interessato a partecipare ad una gara telematica indetta dalla Regione Puglia, consulti preliminarmente i seguenti documenti:

- I. la "disciplina per l'utilizzo del servizio telematico denominato EmpULIA del Soggetto aggregatore della Regione Puglia", disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Disciplina%20di%20utilizzo.aspx>

- II. le "guide pratiche", dettagliate e sempre aggiornate per facilitare - mediante l'utilizzo di percorsi guidati - tutte le operazioni effettuabili on line sulla piattaforma di E-Procurement EmpULIA, disponibili nella sezione "Guide pratiche" al seguente indirizzo:

<http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20Pratiche.aspx>

Per poter partecipare alla procedura è opportuno verificare il possesso della dotazione tecnica minima come specificato nella sezione "FAQ" accessibile dalla *home page* del portale di *e-procurement* EmpULIA ("Quali sono i requisiti minimi per operare sul Portale?"): <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/FAQ.aspx>

Per partecipare alla gara gli Operatori Economici devono:

- preliminarmente registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla *home page* di EmpULIA ed inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
- inviare la propria offerta telematica, a pena di esclusione, tramite il Portale EmpULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)) entro i termini previsti dal bando di gara, secondo la procedura di seguito descritta.

1. Accedere al sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it) (*home page*);
2. a) l'Operatore Economico già registrato al Portale EmpULIA non dovrà effettuare una nuova registrazione, ma esclusivamente effettuare l'accesso alla sezione dedicata alla gara; **in tal caso passare direttamente alla fase n. 7)**;  
  
b) se l'Operatore Economico non è mai stato registrato, cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "REGISTRATI";

Si rende noto che il servizio di registrazione e il supporto fornito dall'*Help Desk*

**sono completamente gratuiti.**

3. Nella pagina "Registrazione alla piattaforma EmPULIA" cliccare su "**Vai alla Registrazione Operatori Economici**";
4. **Compilare correttamente il modulo elettronico** riportato nella pagina in tutte e tre le sezioni. I campi riportati con il simbolo \* sono obbligatori. Alla fine delle prime due sezioni, premendo il tasto "**Continua**" il sistema evidenzierà in rosso i campi eventualmente non compilati correttamente.

Nel caso di partecipazione di R.T.I./ConSORZI/G.E.I.E. la compilazione del modulo elettronico richiesta per l'abilitazione al Portale e l'accesso alla Sezione dedicata alla gara dovranno essere effettuati:

- dal Consorzio stesso, nel caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzi tra Imprese artigiane, Consorzi stabili e Consorzi di concorrenti già costituiti;
- dall'Impresa qualificata come mandataria, nel caso di R.T.I./G.E.I.E. costituiti/costituendi;
- dall'impresa consorziata che possiede i requisiti previsti per la mandataria nel caso di Consorzi costituendi.

5. **Prendere visione ed accettare la "Disciplina per l'utilizzo di EmPULIA"**;
6. Cliccare su "**Invia**";

#### ***CREDENZIALI D'ACCESSO***

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d'accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all'atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni "Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?" e/o "Hai dimenticato la password?" presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link "opzioni". La lunghezza

massima della password è di 12 caratteri. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come “avviso” all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

#### **PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA SULLA PIATTAFORMA EMPULIA**

- 7. Accedere al Portale:** inserire le tre credenziali sopra citate e cliccare su “ACCEDE”;
- 8. Cliccare** sulla sezione “BANDI”;
- 9. Cliccare** sulla riga blu dove è riportata la scritta “BANDI PUBBLICATI”: si aprirà l’elenco di tutti i bandi pubblicati;
- 10. Cliccare** sulla lente “VEDI” situata nella colonna “DETTAGLIO” in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- 11. Visualizzare** gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione “DOCUMENTI”) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
- 12. Cliccare** sul pulsante “PARTECIPA” per creare la propria offerta telematica (tale *link* scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 13. Denominare la propria offerta;**
- 14. Busta “Documentazione”:** inserire i documenti richiesti utilizzando il comando “Allegato”; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando “Aggiungi allegato” e cancellare righe predisposte come non obbligatorie dalla stazione appaltante;
- 15. Busta “Tecnica” e Busta “Economica”:** inserire i documenti e le informazioni richieste afferenti all’offerta tecnica ed economica, direttamente sulla lista dei lotti di interesse nell’“Elenco Prodotti”, secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi (N.B. Il campo “Esito riga” mostrerà gli eventuali errori di importazione). È possibile eliminare la riga corrispondente ai lotti cui non si intende cliccando sul tasto “Elimina”;
- 16. In alternativa** è possibile scaricare il file excel da compilare (presente nella stessa sezione DOCUMENTI) con l’indicazione dei lotti di gara. Le uniche modifiche consentite sono l’eliminazione dei lotti (attraverso la cancellazione delle righe corrispondenti del file excel) a cui l’operatore economico non intende partecipare e la compilazione dei campi preimpostati;
- 17. caricare** il foglio prodotti, completo in ogni campo, inserendolo nella sezione

"Caricamento Lotti" sulla riga "Carica file offerte". Durante il caricamento, all'interno della sezione "Caricamento Lotti", l'operatore economico ha la possibilità di:

- controllare il corretto inserimento dei dati, attraverso il comando "Verifica informazioni";
- ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare, attraverso il comando "Aggiorna Dati Bando";

18. La busta tecnica e la busta economica, vengono generate automaticamente dal sistema nella sezione "Elenco Lotti", dopo aver inserito i documenti richiesti nel file foglio prodotti o direttamente nell'"Elenco prodotti";
19. Genera PDF buste dell'offerta tecnica ed economica: nella sezione "Elenco Lotti", cliccando su tale funzione, il sistema genererà un file zip contenente le buste tecniche ed economiche in formato pdf. In alternativa si possono generare i pdf per ogni singolo lotto, utilizzando l'apposito pulsante in fondo alla pagina; salvare il file zip o i singoli file sul proprio PC;
20. Apporre la firma digitale sui documenti pdf generati che compongono la busta tecnica e la busta economica, comprimere in un unico file zip se si sceglie di importare in piattaforma con unica azione;
21. Allegare i file pdf firmati e compressi in un unico file zip utilizzando il comando "Importa buste pdf" o in alternativa i file pdf firmati possono essere caricati singolarmente nell'apposita area denominata "Allega PDF Firmato", per singola busta di ogni lotto. Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma;
22. Cliccare su "INVIA", verificare la correttezza della propria offerta ed il corretto caricamento degli allegati nella maschera di riepilogo che apparirà a video, ed infine cliccare su "INVIA" per inviare la propria offerta: al termine dell'invio si aprirà una pagina riprodotte l'offerta inviata. E' possibile stampare tale pagina cliccando sull'icona della stampante posta in alto a sinistra.

#### **Verifica della presentazione dell'offerta sul portale**

Inoltre è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO";

- c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC COLLEGATI", posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura "OFFERTE";
- e) visualizzare la propria OFFERTA. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

#### **Assistenza per l'invio dell'offerta**

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmpULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "BANDI A CUI STO PARTECIPANDO", sono automaticamente raggruppati tutti i bandi per i quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "PARTECIPA".

#### **Partecipazione in RTI/Consorzi**

L'operatore economico invitato ha la facoltà di presentare offerta per sé, ovvero quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.2 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato dalle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi per accedere alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento nella trasmissione dei documenti di gara in via telematica.

Nel caso RTI / Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" / "Inserisci esecutrice", per indicare i relativi dati.

La mandante / esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

La ridetta operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale.

#### **Firma digitale**

La firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato) deve essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA);

l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firmeelettroniche/certificatori-attivi>.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato e valido, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti all'uopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

#### ***Indicazioni per il corretto invio dell'offerta***

- a) Per Portale si intende la piattaforma EmpPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmpPULIA;
- b) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento;
- c) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- d) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".
- e) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- f) entro il termine previsto per la scadenza delle offerte, il fornitore potrà modificare l'offerta già inviata e protocollata dal sistema ed effettuare un nuovo invio; l'offerta così modificata sostituirà in automatico quella inviata precedentemente, che verrà annullata dal sistema. Tale operazione non verrà effettuata, in modo automatico dal sistema, utilizzando la funzione "Nuovo": in questo caso il sistema darà evidenza, nella procedura di aggiudicazione, di tutte le offerte presentate. Si consente tale modalità di presentazione solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione in "forme giuridiche differenti" e per "diversi Lotti";
- g) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmpPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" al bando di gara;
- h) La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte;

Al fine di inviare correttamente l'offerta, è, altresì, opportuno:

- 1) Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmpPULIA;

- 2) Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- 3) Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

Le offerte saranno visibili alla Stazione Appaltante soltanto dopo i termini di chiusura per la presentazione delle offerte.

#### **EVENTUALI RETTIFICHE ALLA PROCEDURA DI GARA**

La Stazione Appaltante si riserva di apportare modifiche/rettifiche alla procedura di gara entro i termini di legge che saranno visibili nella sezione dedicata alla gara in oggetto all'interno del Portale EmpULIA.

È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi e degli allegati di gara.

#### **CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmpULIA utilizzando l'apposita funzione **"Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui"** presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre i termini stabiliti dal bando/disciplinare di gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, capitolato speciale, disciplinare, schema di contratto), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno indicato nel bando/disciplinare di gara nell'area pubblica del portale EmpULIA all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come **"avviso"** all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante così come risultante

dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale EmPULIA.

E' facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro strumento telematico (PEC).

### **AGGIUDICAZIONE**

Successivamente allo svolgimento di tutte le fasi di valutazione delle offerte ricevute, l'Amministrazione compilerà la graduatoria dei concorrenti che hanno effettuato offerta in base al criterio di aggiudicazione specificato nella documentazione che disciplina la procedura.

L'aggiudicazione a sistema è subordinata al giudizio di congruità dell'offerta, alla verifica del possesso dei requisiti specificati nella documentazione che disciplina la procedura, oltre che all'approvazione dell'organo dell'Amministrazione appaltante a ciò preposto.