



Provvedimento adottato in aggiunta agli argomenti iscritti all'o.d.g.; ai sensi dell'art.3, ultimo comma, del Regolamento interno.

R E G I O N E P U G L I A

Deliberazione della Giunta Regionale

N. **136** del 27/01/2021 del Registro delle Deliberazioni

Codice CIFRA: SEG/DEL/2021/00002

OGGETTO: Approvazione Piano degli obiettivi di mantenimento gestionale 2021 delle Strutture regionali – D.Lgs. n. 150/2009.

L'anno 2021 addì 27 del mese di Gennaio, in Bari, nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Regionale, previo regolare invito nelle persone dei Signori:

| Sono presenti: | | Sono assenti: | |
|-----------------------|----------------------------|----------------------|------------------------------|
| Presidente | Michele Emiliano | Assessore | Massimo Bray |
| V.Presidente | Raffaele Piemontese | Assessore | Alessandro Delli Noci |
| Assessore | Rosa Barone | Assessore | Giovanni F. Stea |
| Assessore | Sebastiano G. Leo | | |
| Assessore | Pietro L. Lopalco | | |
| Assessore | Anna G. Maraschio | | |
| Assessore | Anna Maurodinoia | | |
| Assessore | Donato Pentassuglia | | |

Assiste alla seduta il Segretario redigente: **Dott. Giovanni Campobasso**



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Codice CIFRA: SEG/DEL/2021/00002

OGGETTO: Approvazione Piano degli obiettivi di mantenimento gestionale 2021 delle Strutture regionali – D.Lgs. n. 150/2009.

Il Presidente della Giunta Regionale, di concerto con l'Assessore al Personale, Organizzazione e Contenzioso Amministrativo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Segretario Generale della Presidenza e dal Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con il supporto della Struttura di Staff Controllo di Gestione, riferisce quanto segue:

Visti:

- Lo Statuto della Regione Puglia, approvato con legge regionale 12 maggio 2004, n. 7;
- Il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"
- La L.R. n. 1 del 4 gennaio 2011 recante "Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia";
- Il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1518 del 31 luglio 2015 e successive modificazioni, con cui è stato adottato l'Atto di Alta Organizzazione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA" e il conseguente Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31 luglio 2015, recante adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA";
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1746 del 12 ottobre 2015, con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale della Presidenza;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 28 del 13 gennaio 2020, con la quale è stato approvato l'aggiornamento per l'anno 2020 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e Individuale (S.Mi.Va.P.) della Regione Puglia;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020 recante " Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0", con la quale, tra l'altro, sono stati confermati gli incarichi in scadenza degli attuali Direttori di Dipartimento fino al conferimento dei nuovi incarichi all'esito dell'espletamento di procedure di avviso pubblico;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 2067 del 14 dicembre 2020 recante "Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2021-2023";

- La L.R. n. 36 del 30 dicembre 2020 recante “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia”;
- La Deliberazione del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021, avente ad oggetto “Adozione Atto di Alta Organizzazione: Modello Organizzativo MAIA 2.0”;

Premesso che:

- Le vigenti disposizioni di legge prevedono l’abbinamento del ciclo di bilancio con il ciclo della *performance*, entrambi nel rispetto del principio di programmazione, secondo quanto stabilito nell’Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- In base a quanto prescritto dall’art. 5, co. 1, del D.Lgs. n. 150/2009 ss.mm.ii., nonché dal par. 2 del S.Mi.Va.P. della Regione Puglia nella versione tuttora vigente, entro il mese di gennaio di ogni anno l’Amministrazione regionale provvede all’aggiornamento degli obiettivi strategici programmati su base triennale e, in coerenza con questi, definisce gli obiettivi operativi che confluiscono nel Piano della *Performance*;
- Gli obiettivi sono, altresì, determinati in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alla Regione e il loro conseguimento costituisce condizione per l’erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa;
- Tutti gli obiettivi innanzi richiamati discendono dal Programma di Governo e dalle priorità politiche in esso contenute e vengono definiti dall’Organo di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell’Amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti delle Sezioni e dei Servizi;

Considerato che:

- Con D.P.G.R. n. 324 del 3 agosto 2020 sono state indette le consultazioni, nelle giornate del 20 e 21 settembre 2020, per l’elezione diretta del Presidente della Giunta e del Consiglio regionale per compiuto quinquennio di carica dalla data delle precedenti elezioni;
- In data 26 novembre 2020, il neo Presidente della Giunta regionale ha dato comunicazione al Consiglio regionale della nomina dei componenti della Giunta, unitamente al programma di governo da attuare nel corso dell’XI legislatura, così come prescritto dall’art. 41, co. 4, dello Statuto regionale;
- Il nuovo programma di governo pone le basi per una riprogrammazione generale degli obiettivi strategici triennali, piuttosto che un semplice aggiornamento di quelli adottati nel corso della

legislatura precedente, anche in considerazione dell'impatto determinato dal persistente stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, da ultimo prorogato fino al 30 aprile 2021 con Delibera del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2021;

- Alla riprogrammazione degli obiettivi strategici concorreranno, in sinergia con l'Organo di indirizzo politico-amministrativo, i Direttori di Dipartimento di prossima nomina, stante il riassetto della macchina organizzativa regionale, per effetto delle modifiche intervenute con la DGR n. 1974/2020 e con DPGR n. 22/2021;
- Le tempistiche legate alla procedura di nomina dei Direttori di Dipartimento comportano un inevitabile differimento del termine di adozione del Piano della *Performance*, previsto per il 31 gennaio;
- Nelle more del conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali amministrativi di vertice e dell'avvio del ciclo della *performance* 2021-2023, devono comunque essere definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa, a similitudine della *ratio* ispiratrice disposta dall'art. 5, co. 1-ter, del D.Lgs. n. 150/2009;
- In tale contesto, pertanto, è stato richiesto a ciascun Dirigente di Sezione e/o Servizio di diretta articolazione di Dipartimento di individuare un obiettivo di mantenimento gestionale, completo di indicatore e target bimestrale progressivo, valido anche per tutti i Servizi afferenti a ciascuna Sezione;
- Conseguentemente, l'OIV, coadiuvato dalla Struttura di Staff del Controllo di Gestione, ha proceduto alla verifica della coerenza di tutti gli obiettivi proposti dalle Strutture regionali con i requisiti normativamente previsti e ha concluso l'attività di validazione con la formalizzazione di apposito verbale allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), riconoscendo la sussistenza delle condizioni esogene generali previste dal paragrafo 4.4.1.1., lett. a), del vigente S.Mi.Va.P.

Tanto premesso e considerato, si ritiene opportuno sottoporre all'approvazione della Giunta regionale il Piano degli obiettivi di mantenimento gestionale delle Strutture regionali contenuto nell'Allegato A al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, corredato del relativo verbale di validazione redatto dall'OIV quale Allegato B al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, nonché di prendere atto che si potrà procedere all'adozione del Piano della Performance 2021-2023 solo in seguito alla effettiva attuazione del Modello di riorganizzazione della macchina amministrativa regionale, di cui alla citata DGR n. 1974/2020, e alla nomina dei Direttori di Dipartimento.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione del presente atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo telematico o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento (UE).

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente relatore, di concerto con l'Assessore al Personale, Organizzazione e Contenzioso Amministrativo e con il Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate e motivate, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. a) e k) della L.R. n. 7/1997, propongono alla Giunta Regionale:

1. di condividere quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare il Piano degli obiettivi di mantenimento gestionale delle Strutture regionali contenuto nell'Allegato A al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale a garanzia della continuità dell'azione amministrativa;
3. di prendere atto dell'attività di validazione degli obiettivi da parte dell'OIV con la formalizzazione di apposito verbale allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), riconoscendo la sussistenza delle condizioni esogene generali previste dal paragrafo 4.4.1.1., lett. a), del vigente S.Mi.Va.P.;
4. di prendere atto che si potrà procedere all'adozione del Piano della Performance 2021-2023 solo in seguito alla effettiva attuazione del Modello di riorganizzazione della macchina amministrativa regionale, di cui alla citata DGR n. 1974/2020, e alla nomina dei Direttori di Dipartimento;

5. di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori di Dipartimento e loro equiparati, ai Dirigenti di Sezione, ai Dirigenti di Servizio, al Segretario Generale del Consiglio regionale e all'OIV;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 13/1994 ss.mm.ii;
7. di dare mandato alla Segreteria Generale della Presidenza di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che la seguente proposta di deliberazione, dagli stessi predisposta ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Funzionario istruttore P.O.
Controllo di Gestione
(Maria Rosaria Messa)**



MESSA MARIA
ROSARIA
27.01.2021
11:50:56 UTC

**Il Segretario Generale della Presidenza
(Roberto Venneri)**



VENNERI ROBERTO
27.01.2021
12:07:18 UTC

**L'Assessore al Personale,
Organizzazione e Contenzioso
(Giovanni Francesco Stea)**

Firmato digitalmente da:Angelosante Albanese
Organizzazione:REGIONE PUGLIA/80017210727
Data:27/01/2021 13:52:08

Firmato digitalmente da:
GIOVANNI FRANCESCO STEA
Regione Puglia
Firmato il: 27-01-2021 14:17:01
Seriale certificato: 655010
Valido dal 20-04-2020 al 20-04-2023

**Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie
e Strumentali, Personale e Organizzazione
(Angelosante Albanese)**

**Il Presidente della Giunta Regionale
(Michele Emiliano)**



EMILIANO
MICHELE
27.01.2021
13:39:35 UTC

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di condividere quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare il Piano degli obiettivi di mantenimento gestionale delle Strutture regionali contenuto nell'Allegato A al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale a garanzia della continuità dell'azione amministrativa;
3. di prendere atto dell'attività di validazione degli obiettivi da parte dell'OIV con la formalizzazione di apposito verbale allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), riconoscendo la sussistenza delle condizioni esogene generali previste dal paragrafo 4.4.1.1., lett. a), del vigente S.Mi.Va.P.;
4. di prendere atto che si potrà procedere all'adozione del Piano della Performance 2021-2023 solo in seguito alla effettiva attuazione del Modello di riorganizzazione della macchina amministrativa regionale, di cui alla citata DGR n. 1974/2020, e alla nomina dei Direttori di Dipartimento;
5. di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori di Dipartimento e loro equiparati, ai Dirigenti di Sezione, ai Dirigenti di Servizio, al Segretario Generale del Consiglio regionale e all'OIV;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 13/1994 ss.mm.ii;
7. di dare mandato alla Segreteria Generale della Presidenza di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale della Regione Puglia.

| Il Segretario Generale della Giunta | Il Presidente della Giunta |
|--|-----------------------------------|
| | |



REGIONE
PUGLIA

ALLEGATO "A"

IL PRESENTE ALLEGATO
È COMPOSTO DA N. 15 PAGINE

IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA PRESIDENZA

Roberto VENNARI

Piano degli obiettivi di mero mantenimento gestionale 2021 delle strutture regionali

Dipartimento: AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Direttore: Gianluca NARDONE

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | CODICE STRUTTURA |
|--|------------------|
| DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE | D11 |
| SEZIONE RISORSE IDRICHE | D110700 |
| SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA | D110800 |
| SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI | D110900 |
| SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI | D111000 |
| SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI | D111100 |
| SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO | D111200 |

| Codice | | OBIETTIVO | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|---|--|---|----------------|-----------------|-----------------|---|
| Struttura | OBGE | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (S.S.S.M.I.V.o.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| | | | | | | | | |
| D110700 | 01 | Sostenere gli interventi finalizzati al potenziamento del Sistema Idrico Integrato e al miglioramento della bonifica integrale del territorio | Numero atti, anche di impegno e liquidazione, volti a sostenere gli interventi nonché numero progetti approvati | Determine dirigenziali, DGR, Sistema CIFRA, Portale Trasparenza | 5 | 15 | 30 | Sistema Idrico Integrato e tutela delle acque Irrigazione Bonifica e Gestione Risorsa Acqua |
| D110800 | 01 | Garantire, in continuità con le annualità precedenti, l'avanzamento dello stato di attuazione dei Programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca gestiti dalla Sezione. | N. di beneficiari ammessi al sostegno e/o percettori di fondi per interventi in ambito PSR 2014/2020 FEASR e PO FEAMP Puglia 2014/2020 | Determinazioni AdG PSR di concessione del sostegno e elenchi di pagamento SIAN per i fondi FEASR - Determinazioni di concessione e erogazione relative ai fondi FEAMP | 440 | 2400 | 5350 | Programma FEAMP |
| D110900 | 01 | Attuare interventi di prevenzione sul territorio a rischio incendi boschivi, e di gestione selvicolturale finalizzata alla tutela, conservazione e salvaguardia del patrimonio forestale regionale. | €. Risorse finanziarie erogate in favore dell'Agenzia Agenzia Regionale per le attività Irrigue e Forestali A.R.I.F. per la prevenzione rischio incendi boschivi e gestione selvicolturale | Determine Dirigenziali | € 5.000.000,00 | € 10.000.000,00 | € 20.000.000,00 | Risorse Forestali Valorizzazione e Tutela Risorse Naturali e Biodiversità |
| D111000 | 01 | Promuovere le filiere agroalimentari attraverso l'ammodernamento delle imprese, la concentrazione dell'offerta, i sistemi di qualità, il riconoscimento e la valorizzazione delle produzioni | Numero di imprese singole e associate, associazioni, Organizzazioni dei produttori, Consorzi, beneficiari degli interventi | Determinazioni Dirigenziali | 20 | 40 | 60 | Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità Associazionismo Qualità e Mercati |
| D111100 | 01 | Garantire il mantenimento dell'attuale livello di aggregazione dei produttori ortofrutticoli e olivicoli attraverso l'espletamento delle attività di controllo relative ai finanziamenti alle Organizzazioni dei Produttori | numero organizzazioni di produttori | verbali di istruttoria tecnico-amministrativo e/o portale SIAN | 20 | 25 | 30 | Servizio Territoriale LE Servizio Territoriale TA/BR Servizio Territoriale FG Servizio Territoriale BA-BAT |
| D111200 | 01 | Controlli ispettivi sui vivai registrati al Ruop ai sensi dell'art. 25 del Reg. 2020/1201 e del Reg. 2016/2031 | Numero di Vivai (registrati al RUOP) ispezionati | Verbale ispettivo protocollato | 20 | 60 | 100 | Controlli Lotte Obbligatorie, Autorizzazioni e PAN |

Dipartimento: SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO

Direttore: Domenico LAFORGIA

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | CODICE STRUTTURA |
|---|------------------|
| DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO | D09 |
| SEZIONE AREE DI CRISI INDUSTRIALE | D091300 |
| SEZIONE POLITICHE GIOVANI E INNOVAZIONE SOCIALE | D091400 |
| SEZIONE RICERCA INNOVAZIONE E CAPACITA' ISTITUZIONALE | D091600 |
| SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA | D091700 |
| SEZIONE COMPETITIVITA' E RICERCA DEI SISTEMI PRODUTTIVI | D092200 |
| SEZIONE INFRASTRUTTURE ENERGETICHE E DIGITALI | D091800 |
| SEZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI | D091900 |
| SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA' | D092000 |
| SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE | D092300 |
| SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO | D092100 |
| SEZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE | D092400 |

| Struttura | OBGE | Codice | Titolo | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|--------|--|--|--|--------------|--------------|--------------|---|
| | | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (S.S.S.M.M.Va.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| D091300 | 01 | | Supporto tecnico amministrativo ai tavoli di crisi industriali regionali e nazionali anche attraverso il raccordo con le strutture regionali e ministeriali competenti | numero di partecipazione tavoli | convocazioni/verbali delle riunioni | 6 | 8 | 10 | |
| D091400 | 01 | | Erogazione di contributi finanziari a favore di imprese operanti nell'ambito di progettualità di Politiche Giovanili | Numero di atti di liquidazione di contributi a favore di imprese | Determine dirigenziali | 8 | 16 | 25 | |
| D091600 | 01 | | Consolidare il sistema innovativo e la ricerca collaborativa regionali | Spesa erogata effettiva sugli avvisi P.D.R. azioni 1.3 - 1.4 - 1.5 - 1.6 | SAP Volume in crescita - numero | 2.000.000,00 | 4.000.000,00 | 6.000.000,00 | Politiche di Sostegno all'Innovazione |
| D091700 | 01 | | ADEMPIMENTI /PROCEDIMENTI PREVISTI DAI REGOLAMENTI COMUNITARI E NAZIONALI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI: -COMITATO DI SORVEGLIANZA- -CHIUSURA ANNUALE DEI CONTI -RELAZIONE ANNUALE DI ATTUAZIONE | N. ELABORATI DA TRASMETTERE | SISTEMI INFORMATIVI/ ORDINI DEL GIORNO | 1 | 2 | 3 | ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI SERVIZIO RESP. FSE SERVIZIO CERTIFICAZIONE |
| D092200 | 01 | | Sostenere lo sviluppo economico regionale attraverso misure di incentivazione agli investimenti ed aiuti finalizzati a migliorare la liquidità delle imprese anche attraverso misure straordinarie legate all'emergenza Covid, nonché a progetti di autoimprenditorialità e innovazione. | Numero cumulativo di imprese beneficiarie | Report Puglia Sviluppo/Report Confidi | 50 | 200 | 400 | Incentivi PMI e Grandi Imprese Aree industriali e Strumenti di ingegneria finanziaria |
| D091800 | 01 | | Valutazione e realizzazione delle progettualità di competenza della sezione attraverso la predisposizione di atti dirigenziali, di Giunta Regionale, e note di verifica della procedibilità, adeguatezza e completezza documentale riferite ai procedimenti autorizzatori. | N.ro Atti, note Dirigenziali e proposte di delibera di Giunta Regionale | Protocollo Informatico, Burp/Sistema Puglia/Codice Cifra | 40 | 70 | 100 | Servizio Energia e Fonti Alternative e Rinnovabili Servizio Infrastrutture e Crescite Digitali |
| D091900 | 01 | | Rafforzare il sistema dei Distretti Urbani del Commercio e dei Centri di Assistenza Tecnica | Avanzamento attività dei bandi. Atti di liquidazione. Iscrizioni al registro DUC e autorizzazioni ai CAT. Atto di Approvazione 3 bando DUC | Estratto dal portale di Sistema Puglia | 5 | 9 | 14 | Mercati e Infrastrutture delle Attività Economiche |
| D092000 | 01 | | Attuare e ottimizzare le attività della Sezione dal punto di vista gestionale e finanziario-contabile | Avanzamento delle attività proprie della Sezione (atti di impegno, di erogazione, di approvazione di protocolli d'Intesa, etc.) | Numero di atti amministrativi (DGR, AD) | 10 | 25 | 45 | Sistema dell'Istruzione e del Diritto allo Studio |
| D092300 | 01 | | Attività finalizzata a: Facilitare e incrementare l'accesso alla formazione attraverso corsi di qualificazione, aggiornamento, riqualificazione, ivi compresi gli interventi per il rafforzamento delle competenze di base, la dispersione scolastica e i NEET, il sistema delle competenze, l'alta formazione, la formazione continua. | Incremento del numero di atti dirigenziali di erogazione effettuati, relativamente ai temi di riferimento delle Azioni VIII, IX, X del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, del PON YEI Garanzia Giovani, dei Fondi Ministeriali | Sistema Informativo CIFRA Sistema PUGLIA - Trasparenza degli Atti | 100 | 200 | 300 | Servizio Programmazione della Formazione Professionale |
| D092100 | 01 | | Rafforzare gli interventi di politica attiva e passiva per il lavoro in favore dei cittadini pugliesi | Numero di atti dirigenziali | CIFRA | 100 | 200 | 300 | Rete Regionale dei Servizi per il Lavoro Politiche Attive per il Lavoro |
| D092400 | 01 | | Consolidare i processi di promozione dell'internazionalizzazione del sistema imprenditoriale pugliese e promuovere il sistema economico pugliese ai fini dell'attrazione di investimenti esteri | Atti dirigenziali di organizzazione, impegno e liquidazione relativi ad iniziative di internazionalizzazione delle imprese | Pubblicazione su SistemaPuglia e Amministrazione Trasparente | 10 | 18 | 25 | |

Dipartimento: MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Direttore: Barbara VALENZANO

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | CODICE STRUTTURA |
|--|------------------|
| DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO | 008 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI | 0080002 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE | 0080003 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA AMBIENTE, TERRITORIO E INDUSTRIA | 0080004 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO PROGETTAZIONE, INNOVAZIONE E DECARBONIZZAZIONE | 0080005 |
| SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E GRANDI PROGETTI | 0081000 |
| SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE | 0081100 |
| SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' | 0081200 |
| SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE | 0081300 |
| SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI | 0081400 |
| SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO | 0081500 |
| SEZIONE LAVORI PUBBLICI | 0081600 |
| SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO | 0081700 |
| SEZIONE URBANISTICA | 0081800 |
| SEZIONE POLITICHE ABITATIVE | 0081900 |
| SEZIONE VIGILANZA AMBIENTALE | 0082100 |

| Codice Struttura | OBGE | OBIETTIVO | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|---------------------|------|--|--|--|-------------|-------------|-------------|--|
| | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (S.S. S.Mi.M.A.P.) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| | | | | | | | | |
| D080002 | 01 | Coordinamento e gestione dei programmi di cooperazione e dei progetti europei INTERREG | Gestione della spesa e del coordinamento dei progetti INTERREG | Protocollo informatico/CIFRA | 10 | 20 | 30 | |
| D080003 | 01 | Aggiornamento del Listino Prezzi Regionali delle OO.PP. | Verifica e aggiornamento dei prezzi del listino | protocollo informatico / CIFRA | 1 | 2 | 3 | |
| D080004 | 01 | Garantire la Pianificazione in materia di qualità dell'aria e il supporto all'attuazione delle misure di miglioramento della qualità dell'aria | Attività volte all'adozione del Piano regionale della qualità dell'aria e al supporto dell'attuazione delle misure di miglioramento | protocollo informatico / CIFRA | 2 | 5 | 8 | |
| D080005 | 01 | Garantire la Pianificazione in ambito energetico | Attività volte all'adozione del Piano Energetico Regionale | protocollo informatico / CIFRA | 2 | 5 | 8 | |
| D081000 | 01 | OBO: gestione ed implementazione dei contratti di servizio di TPRL | Predisposizione Delibere di Giunta relative alla gestione dei contratti di servizio Determinazioni di impegno e liquidazione relative alla gestione dei contratti di serv | CIFRA | 1 3 | 1 9 | 2 12 | Contratti di Servizio e TPL |
| D081100 | 01 | Gestione dei programmi di finanziamento con fondi statali e europei | Note di richiesta integrazioni/chiarimenti e atti amministrativi | Protocollo e Cifra | 15 | 25 | 35 | |
| D081200 | 01 | Attuazione e gestione finanziario-amministrativa di interventi inerenti strade, ferrovie, aeroporti e superfici eliportuali, finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali | N.ro Atti amministrativi | Codice CIFRA | 8 | 20 | 30 | |
| D081300 | 01 | Incrementare lo stato di avanzamento degli interventi in materia di bonifiche, attività estrattive e rifiuti | Incremento della spesa per garantire lo stato di avanzamento degli interventi di messa in sicurezza per la decontaminazione dei siti inquinati, per attività di comunicazione in materia di attività estrattive e per la rimozione dei rifiuti abbandonati sulle aree costiere | Erogazione di spesa verificabile consultando le DD di liquidazione di spesa presenti in Sistema Puglia | € 4.000.000 | € 5.000.000 | € 6.000.000 | Gestione dei Rifiuti Bonifiche e Pianificazione Attività Estrattive |
| D081400 | 01 | Definizione procedimenti ai sensi del D.Lgs 152/2006 e ss.mm. e Modia (PUAR, VIA - VINCA - VAS - AA - RIR) | n. provvedimenti | cifra, sito trasparenza regione puglia | 15 | 30 | 45 | VIA e VINCA AA/RIR |
| D081500 | 01 | Garantire l'avanzamento degli interventi del POR Puglia 2014-2020 - Asse V - Azioni 5.1 "Interventi di riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera" e 5.2 "Interventi per la riduzione del rischio incendi e del rischio sismico" | Min di € validati nell'esercizio 2021 | Sistema MIR | 1 Min di € | 2 Min di € | 4 Min di € | Difesa del Suolo Sismico |
| D081600 | 01 | assicurare il regolare svolgimento delle attività connesse all'organizzazione funzionale della Sezione ed alla gestione degli interventi finanziari compresi nei Piani e nei Programmi di competenza, a valere su risorse del bilancio autonomo e su risorse statali e comunitarie; degli appalti per lavori - servizi - forniture in gestione diretta; delle procedure espropriative nonché dei contenziosi | n. atti dirigenziali adottati | sistema CIFRA | 60 | 150 | 250 | Gestione Opere Pubbliche Datore di Lavoro Autorità Idraulica |
| D081700 | 01 | Garantire la tutela e la valorizzazione del patrimonio naturale e antropico-storico-culturale | Autorizzazioni e pareri paesaggistici rilasciati rispetto alle istanze pervenute | note in conferenza di servizi, determinazioni e deliberazioni | 50% | 50% | 50% | Osservatorio e Pianificazione Paesaggistica Parchi e Tutela della Biodiversità |
| D081800 | 01 | Garantire l'attuazione di azioni coordinate e integrate di tutela e valorizzazione del territorio attraverso la verifica di coerenza e conformità di progetti/interventi proposti rispetto agli indirizzi regionali e alle vigenti normative in materia ambientale e urbanistica. | N. pareri, intese, certificazioni, concerti, nulla osta e altri atti comunque denominati incardinati in alvei procedurali | Protocollo informatico | 80 | 160 | 240 | Riqualificazione Urbana e Programmazione Negoziata Strumentazione Urbanistica Osservatorio Abusivismo Usi Civici |
| D081900 | 01 | Gestione programmi di finanziamento con fondi regionali, statali ed europei | note integrazioni chiarimenti | Diogene | 20 | 40 | 60 | Edilizia Sociale e Osservatorio Condizione Abitativa |
| | | | atti amministrativi | Cifra | 15 | 30 | 50 | |
| D082100 | 01 | controllo e vigilanza in materia ambientale | n° relazioni di servizio | Goole Drive condivisione cartella | 147 | 293 | 440 | |

Dipartimento: TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Direttore: Aldo PATRUNO

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-------------------------|---|------------------|
| DIPARTIMENTO | TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO | D10 |
| SERVIZIO AFFERENTE A | STRUTTURA DI PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE | D100003 |
| DIPARTIMENTO | EUROPEA E POLI BIBLIO-MUSEALI | |
| SEZIONE | ECONOMIA DELLA CULTURA | D100400 |
| SEZIONE | VALORIZZAZIONE TERRITORIALE | D100500 |
| SEZIONE | TURISMO | D100600 |

| Codice | | OBIETTIVO | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|---|---|---|-----------|-----------|-----------|--|
| Struttura | OBGE | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.M.I.Va.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| | | | | | | | | |
| D100003 | 01 | Assicurare l'avanzamento fisico, procedurale e finanziario degli interventi avviati nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea, dei Cammini e Itinerari Culturali e dei Poli Biblio-Museali | n. atti da produrre (proposte di deliberazioni e determine dirigenziali da adottare; accordi, intese, contratti, convenzioni da stipulare) | sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, Sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezioni "Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" e "Provvedimenti organi indirizzo politico" | 40 | 80 | 100 | |
| D100400 | 01 | Assicurare la concessione di sussidi e contributi in materia di Cultura e Spettacolo | n. atti di concessione da sottoscrivere | Disciplinari/convenzioni | 30 | 100 | 200 | Cinema e Spettacolo Arti e Cultura Promozione e Sviluppo delle Economie Culturali |
| D100500 | 01 | Valorizzare il patrimonio culturale materiale e immateriale pugliese per la sua promozione e messa in rete | Valore finanziario della spesa validata a valere su risorse del PO FESR 2014/2020 (incremento spesa validata rispetto ad annualità precedente) | Piattaforma MIR | 1 MLN | 3 MLN | 6 MLN | Istituti e Luoghi della Cultura Beni Pubblici Reti e Ricerca Applicata ai Beni Culturali |
| D100600 | 01 | Assicurare l'avvio delle procedure di ammissione a finanziamento dei beneficiari del bando "Infrastrutture" | n. disciplinari da sottoscrivere, regolanti i rapporti fra RP e beneficiari | Copia dei Disciplinari | 10 | 14 | 18 | Sviluppo del Turismo Promozione e Marketing Territoriale Meeting Incentive Congress Events (MICE) Infrastrutture Turistiche |

dDipartimento: PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

Direttore: Vito MONTANARO

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-------------------------|--|------------------|
| DIPARTIMENTO | PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI | D12 |
| SEZIONE | INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE | D121400 |
| SEZIONE | STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA | D120900 |
| SEZIONE | PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE | D121000 |
| SEZIONE | RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE SANITARIE | D121500 |
| SEZIONE | AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO IN SANITA' - SPORT PER TUTTI | D121300 |

| Struttura | OBGE | Codice | Titolo | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|--------|--|--|--|-----------|-----------|-----------|---|
| | | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.M.I.Va.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| D121400 | 01 | | Potenziare la rete regionale del welfare a supporto delle fragilità sociali anche mediante il rafforzamento del sistema di offerta di strutture e servizi | n. atti di liquidazione in favore dei centri anti violenza e case rifugio | CIFRA / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE | 15 | 25 | 35 | Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità |
| | | | | n. atti di liquidazione in favore degli Ambiti Territoriali Sociali | CIFRA / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE | 25 | 50 | 75 | Servizio Inclusion Sociale Attiva, Accessibilità dei servizi sociali e contrasto alle povertà Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e Investimenti per l'Innovazione Sociale Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità |
| D120900 | 01 | | Potenziare i LEA e migliorare la sicurezza del Servizio Sanitario Regionale | n. 12 atti di programmazione (deliberazione di Giunta regionale, schema di Regolamento, determine dirigenziali e note circolari) | SistemaPuglia - Protocollo - BURP | 4 | 8 | 12 | Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale Accreditamenti e Qualità Rapporti istituzionali e Capitale Umano SSR Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in Condizioni di Fragilità-Assistenza Sociosanitaria |
| D121000 | 01 | | Autorizzazione degli stabilimenti degli Operatori: ai sensi del Reg CE 853/04 di trasformazione di prodotti di origine animale; ai sensi del DPR 514/97 di deposito e/o produzione di additivi aromi e enzimi; Reg CE 1069/2009 gestione sottoprodotti di origine animale; D.lvo 111/92 produzione alimentazione particolare | Numero 24 atti dirigenziali | Albo Telematico delle Determinazioni Dirigenziali | 16 | 20 | 24 | Servizio Sicurezza Alimentare e Sanità Veterinaria Servizio Promozione della Salute e Sicurezza nei luoghi di Lavoro |
| D121500 | 01 | | Attività ordinaria di legislazione, regolazione e programmazione | Numero di proposte DGR/Determinazioni Dirigenziali di impegno e liquidazione da predisporre/adoptare | Pubblicazione atti Sistema CIFRA | 15 | 35 | 55 | Servizio Sistemi informativi e tecnologie Servizio Farmaci, dispositivi medici e assistenza integrativa |
| D121300 | 01 | | Ottimizzare la gestione delle procedure di competenza della Sezione con particolare riferimento ai provvedimenti di liquidazione di somme in favore degli Enti del SSR, dei soggetti pubblici e privati creditori dell'Amministrazione in materia sanitaria e/o di sport | Provvedimenti di impegno - liquidazione e pagamento in favore dei soggetti creditori | Determinazioni Dirigenziali | 25 | 50 | 75 | Gestione sanitaria accentrata Monitoraggio e controllo di gestione |

Dipartimento: RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Direttore: Angelosante ALBANESE

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-----------------------------------|---|------------------|
| DIPARTIMENTO | RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE | D07 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO | UFFICIO STATISTICO | D070005 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO | AMMINISTRAZIONE E AA.GG. | D070007 |
| SEZIONE | FINANZE | D071000 |
| SEZIONE | BILANCIO E RAGIONERIA | D071100 |
| SEZIONE | PROVVEDITORATO - ECONOMATO | D071200 |
| SEZIONE | PERSONALE E ORGANIZZAZIONE | D071300 |
| SEZIONE | DEMANIO E PATRIMONIO | D071400 |
| SEZIONE | CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO | D071500 |

| Struttura | OBGE | Titolo | Descrizione | Indicatore | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.M.L.V.A.P) | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|---|--|---|--|-----------|-----------|-----------|--|
| | | | | | | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| D070005 | 01 | Diffusione dell'informazione statistica pugliese | Diffusione dell'informazione statistica riguardante il territorio pugliese attraverso il sito dell'Ufficio Statistico regionale | News giornalieri pubblicate sul sito dell'Ufficio Statistico regionale (www.regione.puglia.it/ufficiostatistico) | | 30 | 60 | 90 | |
| D070007 | 01 | Supporto e redazione atti organizzativi e programmatici | Predisposizione di delibere e determinazioni dipartimentali e supporto stesura documenti programmatici e di bilancio | Atti pubblicati e documenti endoprocedimentali e documenti programmatici (DEFR, Allegati al Bilancio) | | 3 | 6 | 10 | |
| D071000 | 01 | Rendicontazione dei conti correnti postali intestati alla Sezione Finanze ai fini dell'acquisizione delle entrate tributarie al bilancio regionale | Numero 48 prospetti rendicontativi e consequenziale richiesta di emissione di reversali di incasso | Protocollo Rupar | | 16 | 32 | 48 | Tributi Propri Tributi Derivati e Partecipati |
| D071100 | 01 | Controlli di regolarità contabile: analisi e lavorazione di atti amministrativi (determine, proposte di delibere, schemi di disegni di legge e referti tecnici) con riferimento alla verifica della regolarità contabile e all'attestazione di copertura finanziaria. | N. pareri di regolarità contabile e visti attestanti la copertura finanziaria | sistema informativo contabile SAP RP | | 600 | 1500 | 3000 | Servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica Servizio VRC bilancio vincolato Servizio VRC Bilancio autonomo servizio debito, rendicontazione e bilancio consolidato Servizio certificazione crediti e servizi generali di supporto alla sezione |
| D071200 | 01 | Ottimizzare le spese di funzionamento per l'acquisto di beni e servizi, attraverso una migliore governance del sistema di procurement nonché attraverso una riorganizzazione delle procedure e modalità di effettuazione della spesa | Attuazione delle procedure di acquisto di beni/servizi e rimodulazione della modalità di effettuazione della spesa | atti dirigenziali e/o note/circolari | | 1 | 2 | 3 | Logistica ed Efficientamento energetico Economato e Cassa |
| D071300 | 01 | Adozione provvedimenti amministrativi | Determinazioni di impegno, liquidazione, autorizzazioni e gestione di Istituti giuridici ed economici del personale | Piattaforma CIFRA | | 150 | 300 | 450 | Servizio Trattamento Economico, Assistenza Previdenza e Assicurativo del personale Servizio Amministrazione del Personale Servizio Reclutamento e Contrattazione Servizio Contenzioso del Personale |
| D071400 | 01 | Vendita di beni regionali | Deliberazioni di G.R. | Portale istituzionale Regione Puglia | | 50 | 10 | 10 | Servizio Amministrazione beni del demanio ammentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria Servizio Demanio Costiero e Portuale Servizio Programmazione Controlli e Archivi Servizio Amministrazione del Patrimonio Servizio Attività Tecniche ed Estimative |
| D071400 | 02 | Servizio on line concessioni Demanio Ferroviario | Collaudo e messa in esercizio | https://pugliacon.regione.puglia.it/web/site/puglia-sit/concessioni_demanio_ferroviario | | 1 | // | // | Servizio Amministrazione beni del demanio ammentizio, O.N.C. e Riforma Fondiaria Servizio Demanio Costiero e Portuale Servizio Programmazione Controlli e Archivi Servizio Amministrazione del Patrimonio Servizio Attività Tecniche ed Estimative |
| D071500 | 01 | Absolvimento della funzione sanzionatoria e di recupero dei crediti regionali | Adozione dei provvedimenti (ingiuntivi ai sensi della L. n° 689/1981 (ordinanze-ingiunzioni) e del R.D. n° 639/1910 (ingiunzioni amministrative) | N° 1.000 provvedimenti adottati, la cui ostensione è certificata dai dati di protocollo | | 335 | 665 | 1000 | Servizio Contenzioso Puglia Settentrionale Servizio Contenzioso Puglia Meridionale |

Dipartimento: **SEGRETARIATO DELLA GIUNTA REGIONALE**

Direttore: **Giovanni CAMPOBASSO**

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-------------------------|---|------------------|
| DIPARTIMENTO | SEGRETARIATO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE | D05 |
| SEZIONE | CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA CONTABILE | D050600 |
| SEZIONE | SUPPORTO LEGISLATIVO | D050400 |

| Codice | | Titolo | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|--|--|---|---------------|---------------|---------------|-------------------|
| Struttura | OBGE | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.Mi.Va.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| | | | | | | | | |
| D050600 | 01 | Migliorare la qualità degli atti amministrativi della Giunta regionale | Comunicazioni correttive inviate | Sistema CIFRA / volume in decrescita rispetto all'anno precedente | < o = al 2020 | < o = al 2020 | < o = al 2020 | |
| D050400 | 01 | Elaborazione Analisi Tecnico Normativa sui disegni di legge e regolamenti di iniziativa della Giunta Regionale | Numero ATN esaminate nel bimestre/sul numero ATN pervenute fino a 5 gg prima della scadenza del bimestre | Cifra | 100% | 100% | 100% | |

Dipartimento: SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Direttore: Roberto VENNERI

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-------------------------|--------------------------------------|------------------|
| DIPARTIMENTO | SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA | D04 |
| SEZIONE | AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI | D040300 |
| SEZIONE | RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE | D040900 |
| SEZIONE | ENTI LOCALI | D040800 |

| Codice | | Titolo | Indicatore | Target | Servizi coinvolti | | | | | |
|-----------|------|---|--|---|--|--|--|--|-----------|-----------|
| Struttura | OBGE | | | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.Mi.Va.P) | Target | | |
| | | | | | | | | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 |
| D040300 | 01 | Monitoraggio in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy | Esito dei monitoraggi effettuati e/o Avvio di nuovi monitoraggi | Note e schede di monitoraggio | N. 1 Nota; N. 2 Schede di monitoraggio | N. 1 Nota; N. 3 Schede di monitoraggio | N. 1 Nota; N. 4 Schede di monitoraggio | Serv. Trasparenza ed Anticorruzione Serv. Pubblicità ed Accesso civico | | |
| D040900 | 01 | Promuovere la definizione di un percorso di standardizzazione dei processi della Sezione che coinvolgono stakeholders interni ed esterni all'Ente Regione | Provvedimenti/Circolari/Note informative/Comunicazioni/Newsletter | cifra/protocollo/sito intranet/pec/mail | 1 | 2 | 3 | Servizio contratti e programmazione acquisti Servizio controlli agenzie, organismi e società partecipate e certificazione aziende sanitarie | | |
| D040800 | 01 | Assolvere agli adempimenti post elettorali. - Consultazioni regionali 2020. | Definizione rapporti con Fornitori e verifica rendicontazione spese elettorali dei Comuni. | Adozione Atti dirigenziali | 3 | 4 | 5 | APPALTI ENTI LOCALI e ATTIVITA' ELETTORALE | | |



Dipartimento: COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

Direttore: Domenico LAFORGIA

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|---|---|------------------|
| DIPARTIMENTO | COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI | D13 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO | STRUTTURA DI STAFF A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI | D130001 |
| SEZIONE | COOPERAZIONE TERRITORIALE | D130100 |
| SEZIONE | RELAZIONI INTERNAZIONALI | D130200 |

| Codice | | Titolo | Indicatore | Target | Servizi coinvolti | | | | | |
|-----------|------|---|---|---|---|--|---|-----------|-----------|-----------|
| Struttura | OBGE | | | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.MI.Va.P) | Target | | |
| | | | | | | | | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 |
| D130001 | 01 | Ottimizzare il controllo e il monitoraggio dell'attività gestionale, finanziaria e contabile relativa al Programma di CTE "CBC E.N.I. MED 2014/2020" di supporto al Comitato Nazionale (rif. Piano pluriennale delle attività) | N. Deliberazioni GR di variazione bilancio, N. Atti dirigenziali di spesa | Sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Organo Politico della Giunta Regionale, Sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Dirigenti Giunta Regionale del sito istituzionale | 3 | 2 | 2 | | | |
| D130100 | 01 | Ottimizzare il controllo e il monitoraggio dell'attività gestionale, finanziaria e contabile relativa al Programma di CTE Interreg V-A Grecia-Italia | Tempistica dello sviluppo e implementazione di un cruscotto condiviso per il monitoraggio delle attività previste dal SiGeCo Grecia-Italia a carico della Sezione in qualità di autorità nazionale di coordinamento | Comunicazioni in PEC ai controllori di primo livello, comunicazioni in posta elettronica con il Segretariato Congiunto Grecia-Italia, estrazioni dal sistema informativo MIS del Programma Grecia-Italia | Lancio piano di campionamento controlli On-The-Spot 1° semestre 2021 e controllo sulla osta FLC | Elaborazione piano di campionamento Quality Check d'intesa con Sezione Economato e Provveditorato e organizzazione di sessione formativa per i FLC | Completamento cruscotto SiGeCo e condivisione con JS anche al fine delle registrazioni in MIS | | | |
| D130200 | 01 | Ottimizzare il controllo e il monitoraggio dell'attività gestionale, finanziaria e contabile relativa ai programmi/progetti di Cooperazione internazionale/regionale (Art. 40 L.R. 40/2016, L.R. 20/2003, art. 8 L.R.12/2005) e ai progetti di CTE "IPA IT-ALB-MON c.b.c. 2014/2020" (Sagov, Smart Adria Blue Growth) | N. Deliberazioni GR di variazione Bilancio, N. Atti dirigenziali di spesa | Sistema CIFRA, BURP, Sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Organo Politico della Giunta Regionale, Sezione Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Dirigenti Giunta Regionale del sito istituzionale www.regione.puglia.it | 8 | 8 | 3 | | | |

Strutture alle dirette dipendenze del Presidente

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-------------------------|--|------------------|
| SEZIONE | SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI E ANTIMAFIA SOCIALE | D000100 |
| SEZIONE | PROTEZIONE CIVILE | D000200 |

| Codice | | Titolo | Indicatore | Target | Servizi coinvolti | | | | | |
|-----------|------|--|---|-------------------------------|-------------------|-------------|--|---|-----------|-----------|
| Struttura | OBGE | | | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.MI.Va.P) | Target | | |
| | | | | | | | | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 |
| D000100 | 01 | Attivazione di interventi per l'accoglienza e l'inclusione dei cittadini stranieri e tutela dei soggetti fragili | N. nuovi interventi per accoglienza/inclusione popolazioni migranti | n. 3 A.D. | 33% | 66% | 100% | | | |
| D000200 | 01 | Allertamento rischio meteorologico, idraulico e idrogeologico. | Pubblicazione di bollettini di criticità e di messaggio d'allerta. | Sito Protezione Civile/Numero | 40 | 80 | 120 | Previsione e Prevenzione dei Rischi e Gestione Post - Emergenza | | |

Dipartimento: **Avvocatura regionale**

Direttore: **Rossana LANZA**

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-------------------------|------------------------|------------------|
| DIPARTIMENTO | AVVOCATURA REGIONALE | D06 |
| SEZIONE | SEZIONE AMMINISTRATIVA | D063000 |

| Codice | | Titolo | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|--|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------------------|
| Struttura | OBGE | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.MI.Va.P) | Target | | | |
| | | | | | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| D063000 | 01 | Mantenere performance gestionale nell'adozione di DGR e AD | Predisposizione di Delibere di Giunta e adozione atti dirigenziali di competenza | CIFRA/ volume in crescita - numero | 80 | 180 | 280 | Servizio Liquidazioni |

Dipartimento: GABINETTO DEL PRESIDENTE

Direttore: Claudio Michele STEFANAZZI

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-----------------------------------|--|------------------|
| DIPARTIMENTO | GABINETTO DELLA PRESIDENZA | D03 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO | CONTROLLO E VERIFICA POLITICHE COMUNITARIE | D030404 |
| SEZIONE | DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO | D030300 |

| Struttura | Codice | | Titolo | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|--------|--|--|---|--|-----------|-----------|-----------|-------------------|
| | OBGE | | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (6.3.5.S.MI.Va.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| | | | | | | | | | |
| D030300 | 01 | | Promulgazione e pubblicazione Leggi regionali e Regolamenti regionali | Gestione delle procedure di promulgazione e pubblicazione delle Leggi regionali e Regolamenti regionali | B.U.R.P. - Sito Istituzionale Consiglio Regionale | 100% | 100% | 100% | |
| D030404 | 01 | | Garantire l'aggiornamento delle procedure e degli strumenti di controllo PO FERS-FSE 2014-2020 ex. Art. 127 del Reg. (UE) 1303/2014 alla luce del nuovo "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19" (cd. Temporary Framework) | Aggiornamento delle Check list e del Verbale di Controllo | Determina di approvazione del nuovo Kit di Controllo | 30% | 30% | 40% | |

Dipartimento: Comunicazione Istituzionale

Direttore: Antonella BISCEGLIA

| DENOMINAZIONE STRUTTURA | | CODICE STRUTTURA |
|-----------------------------------|--|------------------|
| DIPARTIMENTO | COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE | D15 |
| SERVIZIO AFFERENTE A DIPARTIMENTO | STRUTTURA DI STAFF COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E URP | D150001 |

| Codice | | Titolo | Indicatore | | Target | | | Servizi coinvolti |
|-----------|------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------|-------------------|
| Struttura | OBGE | | Descrizione | Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.Mi.Va.P) | 28.2.2021 | 30.4.2021 | 30.6.2021 | |
| | | | | | | | | |
| D150001 | 01 | Adozione DGR Manuale Identità visiva | Adozione DGR Manuale Identità visiva | Adozione DGR Manuale Identità visiva | Adozione DGR Manuale Identità visiva | Adozione DGR Manuale Identità visiva | | |

Organismo Indipendente di Valutazione

Legge Regionale 4 Gennaio 2011 n°1

Prot. n.9 del 27.01.2021

Verbale n.2/2021

Il giorno 27 gennaio 2021, alle ore 14,00 in modalità mista, in presenza e a distanza telematica, causa emergenza sanitaria, si sono riuniti i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nominato con D.G.R. n.590 del 29.3.2019 nelle persone di Mario Aulenta (a distanza), Giovanna Iacovone (in presenza), ed Angelo Corallo (a distanza), per il seguente ordine dei lavori: validazione Piano performance 2021 e parere ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 150/2009.

È altresì presente la dr.ssa Roberta Centrone.

L'OIV dà atto che anche precedentemente alla riunione sono stati visionati gli obiettivi di mantenimento gestionale, resi per la redazione del Piano di mantenimento e continuità gestionale, a similitudine dell'art. 5, comma 1-ter, D.Lgs.150.2009, proposti dalle singole strutture di Giunta al fine della validazione degli stessi da parte dell'OIV, giusta penultimo periodo, § 2.4.3, come introdotto nello SMiVaP 2020 vigente, adottato con del. di Giunta n.28 del 13.1.2020. L'approvazione di tale Piano di mantenimento gestionale si appalesa necessaria, per motivazioni esogene date dal rinvio delle elezioni regionali che, a seguire, hanno determinato il ritardo nell'insediamento del Consiglio e della relativa Giunta, oltreché dei direttori, ancora non nominati, sì che non possa non conseguire l'esimente generale, qui rilasciata da parte dello scrivente OIV, di cui al § 4.4.1.1, lett.a), SMiVaP vigente.

In ordine al secondo punto, ... OMISSIS...

Del che è verbale, redatto alle ore 15,00.

ESTRATTO DELL'ORIGINALE

F.to Giovanna Iacovone