



R E G I O N E P U G L I A

Deliberazione della Giunta Regionale

N. 960 del 10/07/2026 del Registro delle Deliberazioni

Codice CIFRA: SEG/DEL/2026/00006

OGGETTO: Relazione sulla Performance 2025 – Art. 10 del D.lgs. n. 150/2009. Approvazione.

L'anno 2026 addì 10 del mese di Luglio, si è tenuta la Giunta Regionale, previo regolare invito nelle persone dei Signori:

Sono presenti:	Sono assenti:
Presidente Antonio Decaro	Assessore Marina Leuzzi
V.Presidente Cristian Casili	
Assessore Debora Ciliento	
Assessore Eugenio Di Sciascio	
Assessore Sebastiano G. Leo	
Assessore Silvia Miglietta	
Assessore Francesco Paolicelli	
Assessore Donato Pentassuglia	
Assessore Raffaele Piemontese	

Assiste alla seduta: il Segretario Generale Dott. Nicola Paladino

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 43 e 44 dello Statuto della Regione Puglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., recante l'Atto di Alta Organizzazione "M.A.I.A. 2.0";
- il Regolamento interno di questa Giunta;

VISTO il documento istruttorio della Segreteria Generale della Presidenza, condiviso con il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta del Presidente della Giunta regionale, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale;

PRESO ATTO

delle sottoscrizioni dei responsabili delle strutture amministrative competenti, ai fini dell'attestazione della regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

Con voto favorevole espresso all'unanimità dei presenti e per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 10 e 15 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150, la "Relazione sulla Performance 2025", riportata nell'allegato "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di notificare copia del presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione al fine della sua validazione ai sensi del comma 4, lett. c) dell'art. 14 del D.lgs. 150/2009, a cura della Segreteria Generale della Presidenza;
3. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul BURP;
4. di disporre che la presente deliberazione sia pubblicata, ad avvenuta validazione da parte dell'OIV, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Performance/Relazione sulla Performance" del sito istituzionale della Regione Puglia, ~~a cura della Segreteria Generale della Presidenza, ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. b del d.lgs 33/20213, a cura della Segreteria Generale della Presidenza.~~

Il Segretario Generale della Giunta

Il Presidente della Giunta

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Relazione sulla Performance 2025 – Art. 10 del D.lgs. n. 150/2009. Approvazione.

Il D.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, modificato e integrato dal D.lgs. 25 maggio 2017, n.74, recante *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”* ha introdotto importanti novità in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico. In particolare, l’art. 10, comma 1, lett. b) prevede che le amministrazioni pubbliche redigano e pubblichino sul sito istituzionale ogni anno *“entro il 30 giugno, la Relazione sulla performance, che è approvata dall’organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall’Organismo di valutazione ai sensi dell’articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti”*.

Il successivo art. 15, comma 2, lett. b), stabilisce che *“l’organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione definisce in collaborazione con i vertici dell’amministrazione il Piano e la Relazione di cui all’articolo 10, comma 1, lettere a) e b)”*.

In recepimento di tale quadro normativo, la Regione Puglia, ha adottato la legge regionale n. 1 del 4 gennaio 2011, finalizzata a promuovere il miglioramento della performance organizzativa e individuale del personale dipendente, attraverso un sistema strutturato di definizione, misurazione e valutazione degli obiettivi.

Successivamente, il D.L n. 80 del 9 giugno 2021 (convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113), ha introdotto per le amministrazioni pubbliche con più di 50 dipendenti l’obbligo di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO). Documento unico di programmazione che accorpa, tra gli altri, il Piano Performance con l’obiettivo di garantire la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare i servizi ai cittadini e alle imprese.

Conformemente alla normativa vigente sopra richiamata, la Regione Puglia fissa annualmente, con l’adozione della sottosezione Performance del PIAO, gli obiettivi operativi che i Dipartimenti e le singole Sezioni perseguono nel corso dell’esercizio. Tali obiettivi derivano direttamente dagli indirizzi politici del Programma di Governo e dalle relative priorità strategiche.

Il ciclo di gestione della performance 2025 è stato avviato, mediante l’aggiornamento degli obiettivi strategici triennali - come previsto dall’art. 5 del D.lgs n. 150/2009, dall’art. 39 del D.lgs. n. 118/2011, nonché dal §2.4.2 del SMiVaP della Regione Puglia - e la conseguente definizione degli obiettivi operativi annuali. Obiettivi strategici triennali e obiettivi operativi sono confluiti nella sottosezione Performance del PIAO adottato con Delibera di Giunta regionale n. 50 del 29.01.2025.

Inoltre, per tutte le Strutture regionali sono stati introdotti degli obiettivi operativi trasversali. Il primo è riconducibile alla riduzione del rischio corruttivo e al miglioramento delle procedure di trasparenza dell’attività amministrativa; ciò in linea con l’art 1, comma 8 bis, della L. 190/2012 che prevede che nella misurazione e valutazione della performance si tenga conto degli obiettivi connessi all’anticorruzione e trasparenza. Il secondo obiettivo trasversale attiene invece alla digitalizzazione degli atti e documenti amministrativi, in

applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale e risponde al fine di garantire una piena attuazione dei principi di anticorruzione trasparenza che presuppongono una totale dematerializzazione del flusso documentale.

Ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2 del d.l. n. 13 del 24 febbraio 2023, inserito in sede di conversione in L. 21 aprile 2023 n. 41, per le strutture responsabili di pagamenti di fatture commerciali, sono stati previsti specifici obiettivi annuali, relativi al rispetto dei tempi di pagamento.

Infine, in applicazione della Direttiva 16 gennaio 2025 del Ministro della Funzione Pubblica – “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”, è stato previsto l'obbligo per tutti i dipendenti dell'Ente di completare almeno 40 ore annue di formazione.

In corso d'anno, ai sensi di quanto previsto dal § 4.4.1.2 dello SMiVaP, in considerazione della evoluzione del contesto di riferimento, con successiva deliberazione n. 1899/2025, la Giunta Regionale, ha approvato la modifica e aggiornamento degli obiettivi operativi ritenuti non più attuali, previo parere favorevole dell'OIV.

La Relazione sulla Performance 2025, predisposta ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 150/2009 costituisce il documento di sintesi e rappresentazione dell'intero ciclo gestionale ed è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti. In particolare illustra sinteticamente agli osservatori qualificati, interni ed esterni, ai cittadini e agli altri utenti finali i risultati conseguiti nel corso dell'anno in osservazione, garantendo alla collettività la massima trasparenza sulle attività dell'Ente.

La Relazione è redatta conformemente alle Linee guida per la Relazione annuale sulla performance della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica n.3/2018, con il contributo informativo dei Dirigenti e referenti delle strutture di Giunta e di Consiglio, dalla Segreteria Generale della Presidenza - Controllo di gestione. Le risultanze scaturiscono da una attività di controllo e verifica della documentazione richiesta ed acquisita dalle diverse Strutture interessate, per il necessario riscontro dell'effettivo e concreto risultato raggiunto.

La relazione si suddivide in due parti: nella prima viene illustrato il contesto socio-economico della Puglia, in relazione a quello nazionale, con la rappresentazione sintetica dell'identità della Regione, delle risorse umane, strumentali e finanziarie utilizzate in relazione ai risultati conseguiti; nella seconda vengono riportati i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi operativi perseguiti da ogni Dipartimento/Sezione, gli indicatori di misurazione dei risultati e il calcolo degli scostamenti tra quanto previsto e quanto effettivamente conseguito. Per facilitarne la lettura le schede sono raggruppate per singolo Dipartimento.

L'esito della verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte delle Strutture, consente il riconoscimento, sia per i dirigenti che per i dipendenti, del premio di risultato, differenziato sulla base dei risultati accertati.

Tutto ciò premesso,

vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;

vista la 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale",

si propone di approvare la Relazione sulla Performance 2025 ("Allegato A").

Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni dirette e/o indirette di natura economico- finanziaria e/o patrimoniale e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Tutto ciò premesso, al fine dell'adozione del conseguente atto finale, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. a) e K) della L.R. 7/1997, si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 10 e 15 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150, la "Relazione sulla Performance 2025", riportata nell'allegato "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di notificare copia del presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione al fine della sua validazione ai sensi del comma 4, lett. c) dell'art. 14 del D.lgs. 150/2009 *a cura della Segreteria Generale della Presidenza*;
3. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul BURP;
4. di disporre che la presente deliberazione sia pubblicata, ad avvenuta validazione da parte dell'OIV, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Performance/Relazione sulla Performance" del sito istituzionale della Regione Puglia, *ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. b del d.lgs 33/20213, a cura della Segreteria Generale della Presidenza.*

I sottoscritti attestano la regolarità amministrativa dell'attività istruttoria e della proposta, ai sensi dell'art. 5, co. 3, lett. da a) ad e) delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 7 ottobre 2025, n. 1397.

IL RESPONSABILE E.Q. "Controllo di Gestione"
(Roberta Centrone)



Roberta
Centrone
07.07.2026
09:28:56
GMT+02:00

Il Segretario Generale della Presidenza
(Nicola Paladino)



NICOLA
PALADINO
07.07.2026
09:54:45
GMT+02:00

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
(Ciro Giuseppe Imperio)



Ciro
Giuseppe
Imperio
07.07.2026
10:42:47
GMT+02:00

Il Presidente della Giunta Regionale, ing. Antonio Decaro, di concerto con l'Assessore al Bilancio e Personale, prof. Sebastiano G. Leo, ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propongono

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto.

L'Assessore al Bilancio e Personale
(Sebastiano G. Leo)

Leo
Sebastiano
07.07.2026
15:21:56
UTC



Il Presidente della Giunta Regionale
(Antonio Decaro)



ANTONIO DECARO
07.07.2026
16:05:41
GMT+02:00



Roberta Centrone
07.07.2026
13:14:43
GMT+02:00



**REGIONE
PUGLIA**

ALLEGATO “A”



Relazione sulla Performance 2025

(Strutture della Giunta e del Consiglio Regionale)

Indice

1	Presentazione	3
2.0	Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder	5
2.1	Il contesto esterno di riferimento	5
2.1.1	Lo scenario economico-finanziario internazionale	5
2.1.2	La recente congiuntura economica e le prospettive dell'economia italiana	8
2.2	L'economia della Puglia	10
2.2.1	Il territorio	10
2.2.2	Il sistema produttivo pugliese e l'articolazione settoriale	12
2.2.3	Il quadro macroeconomico pugliese	16
2.2.4	La composizione del valore aggiunto della Puglia	29
2.2.5	La recente congiuntura pugliese	39
2.2.6	Le previsioni economiche per la Puglia	48
2.3	L'Amministrazione	64
2.4	Il Personale regionale	65
2.4.1	La Formazione del Personale regionale	66
2.4.2	Il lavoro agile: monitoraggio degli impatti del lavoro agile sulla performance organizzativa	73
2.5	Le Risorse finanziarie	75
2.6	I Costi di Funzionamento	79
2.6.1	I costi del personale	79
2.6.2	Costi di gestione-costi straordinari e speciali	84
3.0	Il Consiglio Regionale della Puglia	86
3.1	Il Personale del Consiglio Regionale della Puglia	89
3.2	La formazione del personale del Consiglio Regionale della Puglia	90
3.3	L'Attività dell'Assemblea legislativa	96
3.4	La parità di genere	116
3.5	Rendicontazione obiettivi trasformazione digitale – PIAO 2025	123
3.6	La rendicontazione delle spese	130
4.0	L'albero della Performance	156
	Piano Annuale degli obiettivi	157

1. Presentazione

La presente Relazione sulla Performance organizzativa della Regione Puglia, redatta ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, comma 1 lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, illustra, a consuntivo, i risultati raggiunti dall'Ente nell'esercizio 2025, ponendo in rilievo il grado di effettivo conseguimento dei singoli obiettivi programmati; essa rappresenta pertanto il documento che, predisposto a chiusura del ciclo annuale di gestione della performance, consente all'amministrazione regionale di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo delle prestazioni, attraverso lo svolgimento di attività di programmazione, gestione e controllo, volte alla verifica dell'efficacia dell'azione amministrativa. In linea con i principi in materia di trasparenza e valutazione delle prestazioni, la Relazione sulla Performance consente altresì all'amministrazione di rendicontare i risultati raggiunti ai cittadini ed a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, con riferimento agli obiettivi programmati con il Piano della Performance, che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Le importanti novità introdotte con il D.lgs. 74/2017 nel processo di valutazione della performance agevolano un progressivo consolidamento della funzione sempre più ispettiva dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), associato al rafforzamento del ruolo riconosciuto al cittadino, il quale viene maggiormente coinvolto nel processo di valutazione dell'operato della Pubblica Amministrazione. Anche in merito alla misurazione della performance individuale del personale dirigente è attribuito un peso prevalente ai risultati della misurazione e valutazione della performance dell'ambito organizzativo di cui hanno essi diretta responsabilità.

Conformemente alla normativa vigente, la Regione Puglia fissa annualmente, con l'adozione del Piano della Performance, all'interno del PIAO, gli obiettivi operativi che i Dipartimenti e le singole Sezioni perseguono nel corso dell'esercizio. Tali obiettivi rappresentano la diretta derivazione degli indirizzi politici esplicitati dal Programma di Governo e, in particolare, dalle priorità politiche in esso contenute. A loro volta le priorità politiche di Governo si declinano in obiettivi strategici triennali.

Il Ciclo della performance è condizionato dalle disposizioni di cui all'art. 6 del DL n.80/2021, che ha definito il Piano integrato di attività e organizzazione come strumento di programmazione integrata di piani in precedenza definiti singolarmente. Nell'ambito delle misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 (convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113) ha introdotto per le amministrazioni pubbliche con più di 50 dipendenti l'obbligo di adottare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che rappresenta un documento di programmazione unico destinato ad accorpate, tra gli altri, il Piano Performance; ciò al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi.

Il quadro normativo delineato dal citato art. 6 D.L. 80/2021 è stato completato con l'approvazione dei provvedimenti attuativi previsti dai commi 5 e 6 della norma. In particolare, con il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 sono stati individuati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, tra cui il Piano della performance; con il decreto 30 giugno 2022, n. 132 è stato definito il contenuto del Piano integrato, la cui sottosezione "Performance", predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del D.lgs. 150/2009, è finalizzata alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione.

Il ciclo di gestione della performance 2025 è stato avviato, mediante l'aggiornamento degli obiettivi strategici triennali, così come previsto dall'art. 5 del D.lgs n. 150/2009, dall'art. 39 del D.lgs. n. 118/2011, nonché dal §2.4.2 del SMiVaP della Regione Puglia e la definizione, in coerenza con gli obiettivi strategici triennali, degli obiettivi operativi. Obiettivi strategici triennali e obiettivi operativi sono confluiti nel PIAO adottato con Delibera di Giunta regionale n. 50 del 29.01.2025. Nella logica dell'albero della performance, in coerenza con le disposizioni normative innanzi citate, gli obiettivi strategici hanno rappresentato il punto di avvio per la successiva declinazione degli obiettivi operativi annuali.

Per tutte le Strutture sono stati inoltre introdotti obiettivi operativi trasversali:

- un primo obiettivo trasversale è riconducibile alla riduzione del rischio corruttivo e al miglioramento delle procedure di trasparenza dell'attività amministrativa; ciò in linea con l'art 1, comma 8 bis, della L. 190/2012 che prevede che nella misurazione e valutazione della performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e trasparenza;
- il secondo obiettivo trasversale attiene invece alla digitalizzazione degli atti e documenti amministrativi, in applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale e risponde al fine di garantire una piena attuazione dei principi di anticorruzione trasparenza che presuppongono una totale dematerializzazione del flusso documentale;

- ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2 del d.l. n. 13 del 24 febbraio 2023, inserito in sede di conversione in L. 21 aprile 2023 n. 41, è stato chiesto ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali di prevedere specifici obiettivi annuali, relativi al rispetto dei tempi di pagamento;

- infine, in applicazione della Direttiva 16 gennaio 2025 del Ministro della Funzione Pubblica – “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”, è stato previsto l’obbligo per tutti i dipendenti dell’Ente di completare almeno 40 ore annue di formazione.

In ottemperanza a quanto disciplinato dal d.lgs. 33/2013, attraverso la pubblicazione del PIAO 2023-2025 – Aggiornamento 2025, nella sezione del proprio sito web istituzionale, la Regione Puglia ha dato evidenza in modo trasparente degli obiettivi, delle strategie utilizzate, e delle risorse disponibili per perseguire le proprie finalità istituzionali, migliorando in tal modo il proprio processo di *accountability*.

In corso d’anno, ai sensi di quanto previsto dal § 4.4.1.2 dello SMiVaP, in considerazione della evoluzione del contesto di riferimento, con successiva deliberazione n. 1899/2025, la Giunta Regionale, ha approvato la modifica e aggiornamento degli obiettivi operativi ritenuti non più attuali, previo parere favorevole dell’OIV.

La Relazione sulla Performance organizzativa rappresenta la conclusione dell’intero ciclo della performance. Il documento elaborato in sinergia tra la Segreteria Generale della Presidenza, le Direzioni di Dipartimento e le strutture del Consiglio regionale illustra, per ciascun Dipartimento e per le Strutture Autonome, comprese quelle del Consiglio regionale, gli obiettivi operativi annuali 2025, gli indicatori, i risultati attesi (target) e i valori conseguiti, collegati all’attività delle singole Strutture amministrative del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio. Il documento, utilizzato per la verifica annuale sul grado di realizzazione dei risultati attesi, compendia i risultati complessivi dell’attività amministrativa in termini di prodotti e risultati, ovvero degli effetti prodotti dall’azione amministrativa sui cittadini e sugli utenti.

Il ciclo di valutazione della performance si riverbera, oltre che sul sistema di valutazione della dirigenza, anche sul sistema di valutazione delle posizioni organizzative e del personale di comparto, attraverso la fissazione, il perseguimento e la verifica del raggiungimento di obiettivi di performance organizzativa e performance individuale.

La relazione si suddivide in due parti: nella prima viene illustrato il contesto socio-economico della Puglia in relazione a quello nazionale con la rappresentazione sintetica dell’identità della Regione, delle risorse umane, strumentali e finanziarie utilizzate in relazione ai risultati conseguiti; nella seconda vengono riportati i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi di mantenimento gestionale e operativi perseguiti da ogni Dipartimento/Sezione, gli indicatori di misurazione dei risultati e il calcolo degli scostamenti tra quanto previsto e quanto effettivamente conseguito. Per facilitarne la lettura le schede sono raggruppate per singolo Dipartimento.

2.0 Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder

Nella relazione sono illustrati alcuni parametri di contesto relativi ad alcuni indicatori definiti a livello europeo che permettono un sintetico confronto comparativo tra i dati della regione Puglia con la realtà internazionale e nazionale.

L'intento è quello di tenere sotto controllo il posizionamento della Regione rispetto al contesto. La Relazione sulla Performance della Regione Puglia si pone la finalità di garantire massima trasparenza ed informazione ai cittadini pugliesi sull'azione regionale, focalizzando l'attenzione sulle attività svolte.

Il lavoro programmato, le tematiche connesse all'andamento dell'economia regionale, la costruzione di percorsi di politiche attive e di modelli per la gestione degli ammortizzatori sociali ed il potenziamento del capitale umano sono le principali tematiche trattate dal Piano della Performance.

2.1 Il contesto esterno di riferimento

2.1.1 Lo scenario economico-finanziario internazionale

L'attuale scenario è quello di un'economia globale caratterizzata da rischi geopolitici rilevanti, che riesce ad evitare la recessione in un equilibrio instabile e con nuovi rischi in atto. A metà giugno 2026, lo scenario economico e finanziario internazionale vive una forte dicotomia: da un lato, l'economia reale arranca sotto il peso dell'inflazione e dei tassi di interesse; dall'altro, i mercati finanziari stanno registrando ondate di entusiasmo trainate da clamorosi sviluppi geopolitici e dal settore tecnologico. Sin dalle prime possibilità del consolidarsi di un accordo di pace e di un cessate il fuoco tra Stati Uniti e Iran si è assistito ad una forte discesa del prezzo del petrolio: le quotazioni del greggio (WTI e Brent) hanno subito flessioni brusche, scendendo intorno agli 80 dollari al barile. La riapertura sicura e stabile dello Stretto di Hormuz sta allentando i timori legati alle catene di approvvigionamento. Nonostante il clima di distensione globale, l'oro continua a registrare rialzi, segnalando che i grandi investitori mantengono comunque coperture strategiche contro l'incertezza a lungo termine.

Se, tuttavia, le borse segnano rialzi, le prospettive macroeconomiche restano fredde, costringendo le istituzioni a manovre prudenti. A seguito dei segnali di crescita in frenata, il Fondo Monetario Internazionale ha recentemente tagliato le stime di crescita per l'Eurozona allo 0,9%, a fronte di un'inflazione che si sta dimostrando più rilevante del previsto. Per l'Italia, l'OCSE stima un PIL in crescita limitata allo 0,5%, ancora condizionato dalle scorie dei recenti shock energetici. Per contrastare queste pressioni inflazionistiche persistenti, la Banca Centrale Europea ha appena alzato i tassi di interesse di 25 punti base, portando il tasso sui depositi al 2,25%. Negli Stati Uniti, la Federal Reserve è invece attesa a un mantenimento dello status quo sui tassi, rassicurata in parte dal raffreddamento dei prezzi energetici causato dal nuovo patto con l'Iran. I mercati finanziari stanno scommettendo su uno scenario ideale, spinti dalla pace in Medio Oriente e dalla rivoluzione tecnologica, mentre l'economia reale e le Banche Centrali procedono col freno a mano tirato per stabilizzare definitivamente i prezzi.

Gli istituti di ricerca internazionali — in particolare il Fondo Monetario Internazionale (FMI), la Banca Mondiale e l'OCSE — offrono una lettura cauta ma dettagliata dell'attuale panorama economico. Sebbene le stime esatte differiscano leggermente, il consenso generale descrive un'economia globale "resiliente ma lenta", che si muove a due velocità e affronta rischi strutturali significativi.

Il *World Economic Outlook* del FMI e il *Global Economic Prospects* della Banca Mondiale convergono su diversi aspetti dell'attuale contesto: la crescita globale è stabile ma al di sotto dei livelli storici. Le previsioni per il PIL globale nel 2026 viaggiano in un range compreso tra il 2,5% (la stima più severa della Banca Mondiale) e il 3,1% (FMI e OCSE). L'economia globale ha assorbito gli shock passati meglio del previsto, ma la crescita rimane ben al di sotto dei livelli pre-pandemia. La Banca Mondiale sottolinea una cruda realtà: quasi un quarto delle economie in via di sviluppo e metà dei Paesi fragili sono ancora in condizioni peggiori rispetto al 2019.

Viviamo in un 'economia "a due velocità": gli Istituti evidenziano una forte asimmetria nella ripresa delle grandi potenze. L'economia americana continua a sorprendere in positivo, trainata da una forte spesa dei consumatori e dal boom degli investimenti legati all'Intelligenza Artificiale, che stanno apportando un contributo enorme alla crescita del PIL statunitense. Al contrario, l'Europa è in difficoltà per le conseguenze prolungate degli shock energetici passati e dalla debolezza del settore manifatturiero (specialmente in Germania), registrando una crescita molto più contenuta, stimata sotto l'1%. L'economia cinese si affida fortemente alle esportazioni per compensare una domanda interna stagnante e la perdurante crisi del settore immobiliare. In un contesto di inflazione perdurante, i principali istituti concordano sul fatto che l'ultimo miglio verso l'obiettivo di inflazione al 2% sarà il più difficile. Pertanto, l'inflazione globale è prevista in lieve rialzo per il 2026 a causa delle fluttuazioni dei prezzi energetici, prima di riprendere a scendere nel 2027. I prezzi nel settore dei servizi continuano a resistere. Di conseguenza, OCSE e FMI consigliano alle Banche Centrali (Fed e BCE) di evitare allentamenti prematuri delle politiche monetarie e di mantenere un approccio vigile, basato sui dati. I report di FMI e OCSE mettono in guardia e consigliano cautela verso i cosiddetti "rischi al ribasso" (*downside risks* derivanti dalle tensioni geopolitiche e dai debiti sovrani. Le tensioni in Medio Oriente, la riorganizzazione delle catene di approvvigionamento globali e il rischio di nuove guerre commerciali (dazi) pesano sul commercio internazionale. Sul fronte del debito, i tassi di interesse elevati hanno fatto impennare i costi di finanziamento per le nazioni. Questo colpisce duramente le economie emergenti, assottigliando lo spazio fiscale per gli investimenti e limitando la capacità dei governi di sostenere le economie in caso di futuri shock.

Le istituzioni internazionali ci dicono che il peggio della recessione post-pandemica è stato evitato, ma l'economia è bloccata in una traiettoria di "crescita mediocre", sostenuta dai balzi tecnologici americani ma minacciata da debiti storicamente alti e divisioni geopolitiche.

Le analisi di tutti gli istituti evidenziano quanto le tensioni geopolitiche stiano frenando la crescita, sottolineando l'effetto a catena su tutte le principali economie mondiali. Nei primi mesi del 2026, le nuove crisi geopolitiche hanno generato una forte incertezza. Il meccanismo è questo: le guerre fanno schizzare in alto i prezzi dell'energia, che a loro volta fanno aumentare i prezzi di tutti i beni al consumo (inflazione). Per contrastare questo fenomeno, ci si aspetta che le banche centrali alzino i tassi d'interesse. Tutto questo mix negativo spaventa famiglie e imprese, che tendono a spendere e investire di meno. Le stime globali parlano di una frenata nel 2026 e di ripresa nel 2027. Le grandi istituzioni internazionali mettono in conto un rallentamento mondiale, pur sperando che il conflitto in Medio Oriente si risolva in tempi brevi. Nello specifico, la Commissione Europea prevede per il PIL globale:

- un calo della crescita al +2,8% nel 2026 (in discesa rispetto al +3,4% registrato nel 2025);
- un nuovo rimbalzo al +3,2% nel 2027. Questa traiettoria riguarderà un po' tutti, sia i Paesi ricchi che le economie in via di sviluppo.

L'eccezione riguarda gli Stati Uniti. Gli USA mostrano una maggiore resistenza. Dopo un ottimo 2025 trainato dal settore tech e da politiche favorevoli, la loro crescita rimarrà stabile (intorno al +2,1% / +2,2% per il biennio 2026-2027). Essendo grandi esportatori di energia, subiscono meno il contraccolpo della crisi mediorientale. Inoltre, gli sgravi fiscali del governo e i continui investimenti tecnologici fanno da scudo. Anche negli USA, tuttavia, l'inflazione si farà sentire e, unita a un'occupazione meno brillante, frenerà in parte le spese delle famiglie. Per il 2027, si prevede che i prezzi dell'energia e l'effetto dei dazi si calmeranno. Questo farà scendere l'inflazione e permetterà alla *Federal Reserve* (la banca centrale americana) di non dover intervenire pesantemente sui tassi d'interesse, mantenendo una posizione "neutrale".

Guardando all'area euro, l'economia sta decisamente rallentando, zavorrata da un mix di bollette energetiche onerose, prestiti bancari più costosi e una situazione internazionale piuttosto tesa. Per il 2026, infatti, ci si aspetta una crescita debole, ferma allo 0,9%. Il problema principale è che l'inflazione continua a farsi sentire: le famiglie, per difendersi, preferiscono accantonare risparmi per i periodi di incertezza e tagliano le spese di tutti i giorni. Anche le aziende sono costrette a far economia di risorse: con i costi dell'energia che erodono i profitti e un orizzonte così incerto, l'intenzione e la possibilità di fare nuovi investimenti viene meno. Le cose dovrebbero migliorare solo nel 2027, toccando un +1,2%, ma a patto che i prezzi delle materie prime scendano e le tensioni geopolitiche si calmino (Tab. 1).

All'interno di questa cornice europea, la Germania vive una situazione molto particolare. Dopo un 2025 quasi fermo, l'economia tedesca dovrebbe riprendere un po' di slancio tra il 2026 e il 2027, ma il motore di questa ripresa non saranno i cittadini. L'inflazione, infatti, continuerà a svuotare i carrelli della spesa e a deprimere la fiducia dei consumatori. A far girare l'economia sarà quasi esclusivamente lo Stato: a sostenere il Paese ci penseranno la spesa pubblica, i forti investimenti statali nel settore della difesa e degli armamenti, e i sussidi versati direttamente alle imprese private.

Tab. 1 - Principali variabili internazionali. Anni 2025-2027 (livelli e variazioni percentuali sull'anno precedente)

Variabili	2025	2026	2027
Prezzo del Brent (dollari a barile)	69,0	93,5	82,3
Tasso di cambio dollaro/euro	1,13	1,17	1,17
Prezzo del gas naturale (TTF, euro/MWh)	36,4	41,9	36,0
Commercio mondiale In volume*	4,5	1,9	3,0
PRODOTTO INTERNO LORDO			
Mondo	3,4	2,8	3,2
Paesi avanzati	2,0	1,7	1,8
USA	2,1	2,2	2,1
Area Euro	1,4	0,9	1,2
Paesi emergenti e in via sviluppo	4,5	3,7	4,2
Cina	4,9	4,5	4,4

Fonte: DG-ECFIN Spring Forecasts (2025) ed elaborazioni Istat

*Esportazioni mondiali di beni e servizi in volume

Allargando lo sguardo al resto d'Europa, si prevede che nel 2027 un generale calo dei prezzi darà finalmente un po' di respiro ai consumi privati. Guardando ai singoli Paesi, la Francia nel 2026 mostrerà resilienza (+0,8%) soprattutto grazie alle esportazioni, visto che i cittadini, pressati dai costi dell'energia, stanno contraendo i consumi. Nel 2027, però, dovrebbe accelerare al +1,1% spinta dai settori dell'aerospazio e della difesa. La Spagna, invece, si conferma una delle economie più in salute: pur rallentando fisiologicamente, manterrà un solido +2,4% nel 2026, trainata da un ottimo mercato del lavoro e da una forte domanda interna.

Spostandoci in Cina, l'economia sta invece perdendo un po' di slancio (le stime parlano di un +4,5% nel 2026). I cittadini cinesi spendono poco: a frenarli sono la stagnazione dei redditi, i problemi occupazionali, la tendenza a mettere da parte i risparmi per paura del futuro e i pesanti strascichi della crisi immobiliare. Persino le esportazioni, storico motore del Paese, navigano nell'incertezza a causa del conflitto in Medio Oriente e dei dazi occidentali.

Il vero nodo cruciale per tutti resta l'energia, e le previsioni si basano sulla speranza che la guerra in Medio Oriente si risolva in tempi brevi. In primavera si è assistito a una forte impennata del petrolio, che ad aprile ha toccato picchi di 120 dollari al barile a causa delle interruzioni marittime. Si stima che la situazione si calmerà man mano che il traffico nello Stretto di Hormuz tornerà alla normalità, portando il prezzo medio a circa 93 dollari nel 2026, per poi scendere verso gli 82 dollari nel 2027.

Il gas naturale ha subito dei rincari simili, specialmente a marzo, ma meno drammatici rispetto al petrolio. Questo perché l'Europa ha fatto tesoro della lezione della crisi del 2022: sono stati riempiti i depositi, trovati nuovi fornitori e ridotti i consumi industriali. Si prevede un prezzo medio di circa 42 euro a megawattora per il 2026, destinato a rientrare su livelli più normali l'anno successivo.

Infine, tutto questo caos geopolitico sta causando una significativa frenata al commercio mondiale, che nel 2026 crescerà in modo molto più timido rispetto al passato. Per quanto riguarda le valute, l'incertezza globale dei primi mesi del 2026 ha spinto l'euro a rafforzarsi sul dollaro (toccando quota 1,17), e gli esperti prevedono che il cambio rimarrà piuttosto stabile su questi livelli per il prossimo futuro.

2.1.2 La recente congiuntura economica e le prospettive dell'economia italiana

L'Istat nella recente nota su *“Le Prospettive per l'economia italiana nel 2026-2027”* pubblicata il 5 giugno 2026, ha analizzato le prospettive economiche internazionali e nazionali (Tab. 2).

Il quadro generale descrive un'economia italiana caratterizzata da una crescita strutturalmente debole (sotto l'1%) e da un progressivo esaurimento delle spinte espansive degli ultimi anni, pur con un mercato del lavoro che mostra un'ottima tenuta. Sempre secondo l'analisi presentata nella suddetta Nota (Tab. 2).

Il Pil italiano è atteso in crescita dello 0,7% sia nel 2026 sia nel 2027, dopo essere aumentato dello 0,5% nel 2025 e del +0,8% nel 2024. L'Italia sembra, quindi, destinata a tornare ai ritmi di crescita più contenuti.

L'aumento del Pil, nel biennio di previsione 2026-2027, verrebbe sostenuto soprattutto dalla domanda interna al netto delle scorte (+0,9 e +0,5 punti percentuali rispettivamente); la domanda estera netta, condizionata dagli effetti del conflitto in Medio Oriente e dal conseguente aumento dei prezzi energetici, fornirebbe un contributo negativo nel 2026 (-0,2 p.p.) e nullo nel 2027.

Si evidenzia una progressiva diminuzione degli investimenti. Gli investimenti fissi lordi segnano un rilevante +9,0% nel 2024, ma tale spinta si sgonfia significativamente negli anni successivi: +3,5% nel 2025, +2,2% nel 2026, fino a quasi raggiungere il +0,5% nel 2027. Questa dinamica riflette quasi certamente la fine degli incentivi edilizi (come il Superbonus) e l'esaurimento della spinta propulsiva dei fondi del PNRR verso la fine del periodo.

Nel corso del 2026 i consumi delle famiglie e delle istituzioni sociali private (ISP) si prevedono in decelerazione rispetto all'anno precedente (+0,6% rispetto al +1,1% nel 2025) frenati dall'attenuazione della dinamica positiva delle retribuzioni pro capite e dall'aumento dell'inflazione; nel 2027 la crescita è invece prevista in leggera accelerazione (+0,7). Gli investimenti fissi lordi continuerebbero a crescere, ma con intensità differente nei due anni: l'aumento si attesterebbe al +2,2% nel 2026, sostenuto dagli interventi connessi al PNRR; nel 2027 si determinerebbe una rilevante decelerazione in media d'anno (+0,5%) causata da condizioni di finanziamento meno favorevoli e dal ridimensionamento, a normativa vigente, degli stimoli pubblici.

L'occupazione, misurata in termini di unità di lavoro (ULA), segnerebbe nel 2026 un rallentamento della dinamica di crescita (+0,7%, dopo il +1,3% del 2025) a cui si accompagnerebbe un ulteriore calo del tasso di disoccupazione (5,5%, dal 6,1% del 2025); nel 2027 si prevede una decelerazione delle ULA (+0,4%) e una stabilizzazione del tasso di disoccupazione.

Gli andamenti dei prezzi delle materie prime si traslerrebbero sull'andamento dell'inflazione, attesa in forte risalita nel corso del 2026: il deflatore della spesa delle famiglie si attesterebbe, in media d'anno, al 2,9%, per poi tornare al 2% nel 2027 in conseguenza della normalizzazione delle tensioni internazionali.

Nell'attuale contesto internazionale caratterizzato da tensioni geopolitiche, i risultati delle previsioni sono più che mai condizionati dalle assunzioni di base. In tal senso un elemento chiave è rappresentato dalla durata del conflitto. In caso di prosecuzione del conflitto fra Iran e Stati Uniti l'attuale scenario è da rivedersi al ribasso.

I punti chiave che emergono dalla lettura delle principali variabili economiche in gioco sono i seguenti.

Guardando ai contributi alla crescita del PIL, si nota un passaggio di testimone:

- domanda interna: (al netto delle scorte) rappresenta il principale motore nel 2025, contribuendo per 1,5 punti percentuali alla crescita, trainata da una ripresa delle importazioni (+3,6%) e da una discreta spesa delle famiglie (+1,1%).

- domanda estera netta: ha un impatto negativo sulla crescita nel 2025 (-0,7 punti percentuali) e nel 2026 (-0,2 punti percentuali). Questo perché le importazioni in quegli anni cresceranno a un ritmo superiore rispetto alle esportazioni.

Nonostante la bassa crescita economica, il mercato del lavoro si dimostra molto resiliente. Il tasso di disoccupazione è previsto in calo costante: dal 6,4% del 2024 scende fino al 5,5% nel biennio 2026-2027. Anche le unità di lavoro continuano a crescere, sebbene a ritmi via via più lenti (+2,2% nel 2024 contro un più contenuto +0,4% nel 2027).

Circa i salari e l'inflazione risulta che:

- il deflatore della spesa delle famiglie (un indicatore molto vicino al concetto di inflazione percepita) si mantiene sotto controllo nel 2024 e 2025 (rispettivamente 1,7% e 1,5%), ma mostra un significativo rialzo nel 2026 salendo al 2,9%, per poi rientrare al 2,0% nel 2027;
- le retribuzioni lorde, nel frattempo, crescono del 2,8% nel 2024 e del 2,6% nel 2025, permettendo in questi due anni un recupero del potere d'acquisto per i lavoratori (visto che i salari crescono in misura maggiore rispetto all'inflazione prevista).

In sintesi, i dati mostrano un 2024 ancora sostenuto dai forti investimenti, seguito da un triennio in cui l'economia italiana dovrà fare affidamento soprattutto sui consumi interni (spesa delle famiglie) per compensare il drastico calo della spesa per investimenti e un contesto internazionale che non offre grande supporto all'export. Il dato maggiormente significativo rimane la disoccupazione in costante calo.

Tab. 2 - Previsioni per l'economia italiana. Pil e principali componenti. Anni 2024-2027 (valori concatenati per le componenti di domanda (variazioni percentuali sull'anno precedente e punti percentuali).

	2024	2025	2026	2027
Prodotto interno lordo	0,8	0,5	0,7	0,7
Importazioni di beni e servizi fob	-1,0	3,6	1,7	1,8
Esportazioni di beni e servizi fob	-0,4	1,2	1,1	1,7
DOMANDA INTERNA INCLUSE LE SCORTE	0,6	1,3	0,8	0,6
Spesa delle famiglie residenti e delle ISP	1,4	1,1	0,6	0,7
Spesa delle AP	1,5	0,6	0,3	0,4
Investimenti fissi lordi	9,0	3,5	2,2	0,5
CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL				
Domanda interna (al netto della variaz. delle scorte)	0,3	1,5	0,9	0,5
Domanda estera netta	0,2	-0,7	-0,2	0,0
Variazione delle scorte	0,3	-0,2	0,0	0,1
Deflatore della Spesa delle famiglie residenti	1,7	1,5	2,9	2,0
Deflatore del prodotto interno lordo	2,0	2,0	2,1	1,9
Retribuzioni lorde per unità di lavoro dipendente	2,8	2,6	2,1	2,1
Unità di lavoro	2,2	1,3	0,7	0,4

Tasso di disoccupazione	6,4	6,1	5,5	5,5
Saldo della Bilancia dei Beni e Servizi / Pil (%)	2,1	1,9	1,5	1,5

Fonte: Istat

2.2 L'economia della Puglia

2.2.1 Il territorio

Il territorio pugliese si caratterizza per una morfologia prevalentemente pianeggiante (53%) e collinare (45%), evidenziando una presenza montuosa marginale, stimata appena al 2%. La regione vanta uno sviluppo costiero di circa 1.041 km, comprensivo delle Isole Tremiti. Dal punto di vista amministrativo, l'assetto istituzionale si articola in 257 Comuni e 6 Province (inclusa la Città Metropolitana di Bari), coprendo una superficie complessiva di 19.542,65 km², con una densità demografica media regionale pari a 197,8 abitanti per km².

Sotto il profilo della distribuzione della popolazione, il territorio presenta disomogeneità tra le diverse aree provinciali (Tab.). La Città Metropolitana di Bari si conferma il principale polo demografico regionale, registrando la popolazione più elevata con oltre 1,2 milioni di residenti e la massima densità (315,3 ab./km²). Segue la provincia di Lecce, che si colloca al secondo posto per densità demografica (272,2 ab./km²) ed esprime la maggiore frammentazione amministrativa con il primato regionale di 96 Comuni. Al contrario, la provincia di Foggia rappresenta l'area territorialmente più estesa (7.007,86 km²), ma registra la minore densità demografica della regione (83,9 ab./km²). Infine, i poli intermedi di Barletta-Andria-Trani, Taranto e Brindisi presentano livelli di densità superiori alla media regionale (rispettivamente 243,6, 222 e 200,7 ab./km²), pur disponendo di una superficie territoriale più ridotta.

Tab. 3 - Province pugliesi per popolazione, superficie, densità e numero di comuni. Anno 2025

Provincia/Città Metropolitana	Popolazione residente*	Superficie km²	Densità abitanti/km²	Numero Comuni
Città Metropolitana di Bari	1.218.073	3.863,00	315,3	41
Barletta-Andria-Trani	375.933	1.543,34	243,6	10
Brindisi	373.631	1.861,67	200,7	20
Foggia	587.785	7.007,86	83,9	61
Lecce	761.927	2.799,06	272,2	96
Taranto	547.928	2.467,71	222,0	29
Totale	3.865.277	19.542,65	197,8	257

*Dati stimati al 1° gennaio 2026

Fonte: Ns. elaborazione su dati ISTAT

A livello comunale, la città di Bari si conferma il principale centro urbano della regione per numero di residenti, con una popolazione pari a 316.248 abitanti e una densità demografica che si attesta a 2.690 abitanti per chilometro quadrato. Seguono, per volume di popolazione, il comune di Taranto con 185.112 residenti e il comune di Foggia con 145.078 residenti (Tab.).

Tab. 4 - Principali città della Puglia per numero di residenti. Anno 2025

Provincia/Città Metropolitana	Popolazione residente*	Superficie km²	Densità abitanti/km²	Altitudine m s.l.m.
Bari	316.248	117,56	2.690	17
Taranto	185.112	249,73	741	13
Foggia	145.078	509,25	285	79
Andria	96.520	402,88	240	160
Lecce	94.387	239,58	394	52

Barletta	92.067	149,45	616	19
Brindisi	81.181	333,3	244	16
Altamura	70.336	431,37	163	471
Molfetta	57.016	59,11	965	9
Cerignola	56.711	593,92	95	122
Trani	54.731	103,51	529	12
Bisceglie	53.242	69,27	769	22
Manfredonia	53.015	354,8	149	6
Bitonto	52.868	174,34	303	115

*Dati stimati al 1° gennaio 2026

Fonte: Ns. elaborazione su dati ISTAT.

Prendendo invece in considerazione l'estensione della superficie territoriale, il comune con la maggiore estensione è Cerignola con 593,92 chilometri quadrati, seguito dal comune di Foggia con 509,25 km². Completano l'elenco dei primi quattro i comuni di Altamura e di Andria, che registrano superfici pari, rispettivamente, a 431,37 km² e 402,88 km² (Tab. 5).

Tab. 5 - Comuni pugliesi più grandi per superficie. Anno 2025

Comuni	Superficie km²	Popolazione residente*	Densità abitanti/km²
Cerignola	593,92	56.711	95,49
Foggia	509,25	145.078	284,88
Altamura	431,37	70.336	163,05
Andria	402,88	96.520	239,57
Gravina in Puglia	384,72	41.990	109,14
Manfredonia	354,80	53.015	149,42
Lucera	339,79	30.335	89,28
Ascoli Satriano	336,67	5.634	16,73
San Severo	336,30	48.807	145,13
Brindisi	333,30	81.181	243,56

*Dati provvisori al 1° gennaio 2026

Fonte: Ns. elaborazione su dati ISTAT.

Al 1° gennaio 2026, la popolazione residente in Puglia si attesta a 3.865.277 abitanti, registrando una variazione negativa del -0,31% rispetto all'anno precedente e rappresentando il 6,6% del totale nazionale (Tab. 3). Nel confronto con le altre regioni, la Lombardia si conferma il territorio più popolato con 10.065.694 abitanti, pari al 17,1% della popolazione italiana, seguita dal Lazio con 5.709.444 residenti (9,7%) e dalla Campania con 5.568.703 residenti (9,4%). All'opposto, la popolazione più contenuta si rileva in Valle d'Aosta, con 122.554 abitanti (0,2% del totale nazionale), e in Molise, con 285.940 abitanti (0,5%).

Tab. 3 - Popolazione residente per regione al 1° Gennaio 2026* per sesso – stima- (valori assoluti e percentuali)

Regioni	Maschi	Femmine	Totale	% sul totale	Var % 2025-2026
Piemonte	2.086.022	2.168.984	4.255.006	7,2	0,07
Valle d'Aosta	60.336	62.218	122.554	0,2	0,02
Liguria	734.281	777.707	1.511.988	2,6	0,12
Lombardia	4.967.927	5.097.767	10.065.694	17,1	0,32
Trentino Alto Adige	541.300	549.518	1.090.818	1,9	0,42
Prov. Aut. Bolzano	269.535	272.599	542.134	0,9	0,45
Prov. Aut. Trento	271.765	276.919	548.684	0,9	0,39

Veneto	2.399.644	2.457.816	4.857.460	8,2	0,08
Friuli-Venezia Giulia	585.551	607.945	1.193.496	2,0	0,02
Emilia-Romagna	2.204.044	2.272.965	4.477.009	7,6	0,34
Toscana	1.786.632	1.872.590	3.659.222	6,2	0,04
Umbria	413.798	436.829	850.627	1,4	-0,10
Marche	727.518	752.314	1.479.832	2,5	-0,05
Lazio	2.773.837	2.935.607	5.709.444	9,7	0,00
Abruzzo	623.200	644.022	1.267.222	2,1	-0,15
Molise	142.230	143.710	285.940	0,5	-0,65
Campania	2.725.438	2.843.265	5.568.703	9,4	-0,24
Puglia	1.890.243	1.975.034	3.865.277	6,6	-0,31
Basilicata	260.624	264.657	525.281	0,9	-0,89
Calabria	898.875	928.696	1.827.571	3,1	-0,39
Sicilia	2.334.463	2.440.731	4.775.194	8,1	-0,25
Sardegna	764.672	789.818	1.554.490	2,6	-0,51
Italia	28.920.635	30.022.193	58.942.828	100	0,00

*Il dato per il 2026 è stimato.
 Fonte: Ns. elaborazione su dati ISTAT.

2.2.2 Il sistema produttivo pugliese e l'articolazione settoriale

Nel periodo 2019-2024, il sistema produttivo in Puglia evidenzia una dinamica positiva sia di unità attive sia per quanto riguarda i relativi livelli occupazionali (Tab.). Nel 2020, nonostante il contesto pandemico, il numero delle imprese attive ha registrato una lieve crescita dello 0,8%, a fronte di un incremento analogo dello 0,5% per il volume degli addetti. Il biennio 2021-2022 mostra le variazioni positive più marcate, con un incremento delle imprese attive del 3,0% nel 2021 e del 2,4% nel 2022, e una base occupazionale cresciuta del 4,2% nel 2021, anno in cui si supera la soglia degli 800.000 addetti, per poi consolidarsi nel 2022 con un'ulteriore crescita del 3,9%. Nel biennio 2023-2024 si osserva un rallentamento dei ritmi di espansione; nel 2023 le imprese attive e gli addetti sono aumentati rispettivamente dello 0,8% e del 2,3%. Infine, nel 2024 si registra un incremento dello 0,5% per entrambe le componenti, portando il numero complessivo delle imprese attive a 273.870 unità e il volume degli addetti a 857.252 unità medie annue.

Tab. 7- Imprese attive e numero di addetti in Puglia. Anno 2019 -2024 (valori assoluti e percentuali)

Anno	Numero imprese attive	Variazione annuale %	Numero addetti delle imprese attive (valori medi annui)	Variazione annuale %
2019	254.186	-	766.150	-
2020	256.329	0,8	770.359	0,5
2021	263.933	3,0	802.958	4,2
2022	270.245	2,4	834.008	3,9
2023	272.380	0,8	853.260	2,3
2024	273.870	0,5	857.252	0,5

Fonte: Elaborazione su dati ISTAT

Nel 2024 (Tab. , 9 e 10), il tessuto imprenditoriale regionale risulta strutturalmente dominato dalle microimprese (0-9 addetti), che costituiscono il 95,5% del totale delle unità attive e assorbono il 54,1% dell'occupazione complessiva. Il restante 45,9% della forza lavoro trova impiego nelle piccole imprese di 10-49 addetti (23%), nelle medie da 50 a 249

addetti (11,2%) e nelle grandi imprese da 250 addetti e oltre (11,6%), le quali rappresentano appena lo 0,1% delle unità totali.

Il settore del commercio all'ingrosso e al dettaglio si conferma il principale comparto a livello regionale in termini di volumi assoluti, con 74.717 imprese attive e un volume di occupazione pari a 202.359 addetti. Un rilevante contributo occupazionale proviene inoltre dalle attività manifatturiere (circa 128.600 addetti), dai servizi di alloggio e ristorazione (quasi 99.800 addetti) e dalle costruzioni (circa 96.200 addetti). Tra i singoli comparti, le attività professionali, scientifiche e tecniche, le attività immobiliari e le altre attività di servizi mostrano una concentrazione della microimpresa prossima alla totalità (98,9%). Al contrario, le classi dimensionali medie e grandi assumono un peso occupazionale strategico in altri settori chiave: nelle attività manifatturiere le imprese con oltre 50 addetti assorbono più del 30% della forza lavoro, mentre le quote più elevate di occupazione nelle grandi imprese (250 addetti e oltre) si registrano nella fornitura di acqua e gestione dei rifiuti (51%) e nel comparto del noleggio, agenzie di viaggio e servizi di supporto alle imprese (36%).

Tab. 8- Imprese attive e addetti per classe di addetti e attività economica (ATECO 2007). Puglia. Anno 2024 (valori assoluti e medi annui)

Attività economica \ Classe di addetti	Numero imprese attive					Numero addetti delle imprese attive (valori medi annui)				
	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale
Estrazione di minerali da cave e miniere	128	33	1	..	162	422,6	569,0	112,8	..	1.104,4
Attività manifatturiere	16.490	2.469	258	31	19.248	41.842,6	47.309,4	24.178,2	15.322,6	128.652,8
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	714	19	5	..	738	668,9	292,1	479,2	..	1.440,2
Fornitura di acqua reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	524	154	30	13	721	1.449,8	2.960,9	3.706,2	8.462,6	16.579,5
Costruzioni	29.554	1.693	90	4	31.341	57.013,9	29.087,1	8.286,5	1.841,8	96.229,2
Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	72.228	2.296	172	21	74.717	131.134,3	38.740,2	14.930,9	17.554,2	202.359,6
Trasporto e magazzinaggio	5.935	664	89	20	6.708	13.020,6	12.237,9	8.595,2	10.321,2	44.174,9
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	20.923	1.883	51	10	22.867	58.067,2	29.576,8	4.517,9	7.611,5	99.773,5
Servizi di informazione e comunicazione	4.859	205	29	2	5.095	7.660,2	3.739,8	2.875,5	2.436,2	16.711,5
Attività finanziarie e assicurative	5.346	52	15	3	5.416	7.266,8	859,3	1.143,8	3.824,8	13.094,6
Attività	7.147	25	..	..	7.172	7.198,3	328,4	..	..	7.526,7

immobiliari										
Attività professionali, scientifiche e tecniche	49.853	278	23	3	50.157	59.592,1	4.677,8	2.406,5	2.445,5	69.121,9
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	8.076	485	91	22	8.674	13.690,4	9.054,6	9.434,2	18.115,4	50.294,6
Istruzione	2.070	119	3	..	2.192	3.676,6	2.060,4	294,5	..	6.031,5
Sanità e assistenza sociale	19.405	539	130	19	20.093	29.323,5	10.436,0	13.613,2	11.243,7	64.616,4
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	4.399	170	8	..	4.577	7.918,6	3.005,6	636,1	..	11.560,3
Altre attività di servizi	13.837	146	8	1	13.992	24.191,0	2.425,6	806,7	556,8	27.980,0
TOTALE	261.488	11.230	1.003	149	273.870	464.137,2	197.360,9	96.017,4	99.736,1	857.251,6

Fonte: Elaborazione su dati ISTAT

Tab. 9 - Imprese attive e addetti per classe di addetti e attività economica (ATECO 2007). Puglia. Anno 2024 (valori percentuali per colonna)

Classe di addetti Attività economica	Numero imprese attive					Numero addetti delle imprese attive (valori medi annui)				
	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale
Estrazione di minerali da cave e miniere	0,0	0,3	0,1	-	0,1	0,1	0,3	0,1	-	0,1
Attività manifatturiere	6,3	22,0	25,7	20,8	7,0	9,0	24,0	25,2	15,4	15,0
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	0,3	0,2	0,5	-	0,3	0,1	0,1	0,5	-	0,2
Fornitura di acqua reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	0,2	1,4	3,0	8,7	0,3	0,3	1,5	3,9	8,5	1,9
Costruzioni	11,3	15,1	9,0	2,7	11,4	12,3	14,7	8,6	1,8	11,2
Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	27,6	20,4	17,1	14,1	27,3	28,3	19,6	15,6	17,6	23,6
Trasporto e magazzinaggio	2,3	5,9	8,9	13,4	2,4	2,8	6,2	9,0	10,3	5,2
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	8,0	16,8	5,1	6,7	8,3	12,5	15,0	4,7	7,6	11,6
Servizi di informazione e comunicazione	1,9	1,8	2,9	1,3	1,9	1,7	1,9	3,0	2,4	1,9
Attività finanziarie e assicurative	2,0	0,5	1,5	2,0	2,0	1,6	0,4	1,2	3,8	1,5
Attività immobiliari	2,7	0,2	-	-	2,6	1,6	0,2	-	-	0,9

Attività professionali, scientifiche e tecniche	19,1	2,5	2,3	2,0	18,3	12,8	2,4	2,5	2,5	8,1
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3,1	4,3	9,1	14,8	3,2	2,9	4,6	9,8	18,2	5,9
Istruzione	0,8	1,1	0,3	-	0,8	0,8	1,0	0,3	-	0,7
Sanità e assistenza sociale	7,4	4,8	13,0	-	7,3	6,3	5,3	14,2	11,3	7,5
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	1,7	1,5	0,8	-	1,7	1,7	1,5	0,7	-	1,3
Altre attività di servizi	5,3	1,3	0,8	0,7	5,1	5,2	1,2	0,8	0,6	3,3
TOTALE	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Fonte: elaborazione su dati ISTAT.

Tab. 10- Imprese attive e addetti per classe di addetti e attività economica (ATECO 2007). Puglia. Anno 2024 (valori percentuali per riga)

Classe di addetti Attività economica	Numero imprese attive					Numero addetti delle imprese attive (valori medi annui)				
	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale
Estrazione di minerali da cave e miniere	79,0	20,4	0,6	-	100	38,3	51,5	10,2	-	100
Attività manifatturiere	85,7	12,8	1,3	0,2	100	32,5	36,8	18,8	11,9	100
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	96,7	2,6	0,7	-	100	46,4	20,3	33,3	-	100
Fornitura di acqua reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	72,7	21,4	4,2	1,8	100	8,7	17,9	22,4	51,0	100
Costruzioni	94,3	5,4	0,3	0,0	100	59,2	30,2	8,6	1,9	100
Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	96,7	3,1	0,2	0,0	100	64,8	19,1	7,4	8,7	100
Trasporto e magazzinaggio	88,5	9,9	1,3	0,3	100	29,5	27,7	19,5	23,4	100
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	91,5	8,2	0,2	0,0	100	58,2	29,6	4,5	7,6	100
Servizi di informazione e comunicazione	95,4	4,0	0,6	0,0	100	45,8	22,4	17,2	14,6	100
Attività finanziarie e assicurative	98,7	1,0	0,3	0,1	100	55,5	6,6	8,7	29,2	100
Attività immobiliari	99,7	0,3	-	-	100	95,6	4,4	-	-	100

Attività economica \ Classe di addetti	Numero imprese attive					Numero addetti delle imprese attive (valori medi annui)				
	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale	0-9	10-49	50-249	250 e più	Totale
Attività professionali, scientifiche e tecniche	99,4	0,6	0,0	0,0	100	86,2	6,8	3,5	3,5	100
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	93,1	5,6	1,0	0,3	100	27,2	18,0	18,8	36,0	100
Istruzione	94,4	5,4	0,1	-	100	61,0	34,2	4,9	-	100
Sanità e assistenza sociale	96,6	2,7	0,6	0,1	100	45,4	16,2	21,1	17,4	100
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	96,1	3,7	0,2	-	100	68,5	26,0	5,5	-	100
Altre attività di servizi	98,9	1,0	0,1	0,0	100	86,5	8,7	2,9	2,0	100
TOTALE	95,5	4,1	0,4	0,1	100	54,1	23,0	11,2	11,6	100

Fonte: Elaborazione su dati ISTAT.

2.2.3 Il quadro macroeconomico pugliese

L'andamento delle principali grandezze economiche riferite ai territori è oggetto di rilascio annuale da parte dell'ISTAT. All'interno della banca dati ufficiale IstatData sono disponibili i dati relativi a PIL, valore aggiunto, redditi da lavoro dipendente, occupazione, investimenti, spesa per consumi finali e reddito disponibile delle famiglie su base regionale; mentre a livello provinciale la diffusione si concentra su dati relativi al valore aggiunto e all'occupazione.

La ripartizione del PIL tra le diverse aree dell'Italia evidenzia la forte concentrazione della produzione nazionale (Tab. 4). Nel 2024, la Lombardia registra un PIL pari a 505,1 miliardi di euro, incidendo per il 23% sul totale nazionale, quota che si attesta su livelli prossimi a quelli rilevati per l'intero Mezzogiorno (22,3%). A seguire si collocano il Lazio con l'11,2% (246,5 miliardi di euro), il Veneto con il 9,2% (201,3 miliardi di euro) e l'Emilia-Romagna con il 9,0% (198,5 miliardi di euro). In questo contesto, la Puglia, con un valore di 94,48 miliardi di euro a prezzi correnti, esprime il 4,3% del PIL nazionale e il 19,3% del valore complessivo prodotto nella ripartizione del Mezzogiorno. Nel triennio 2022-2024, l'economia pugliese ha mantenuto una quota stabile sul totale nazionale.

Tab. 4 - PIL ai prezzi di mercato per territori. Anni 2022-2024 (valori in milioni di euro a prezzi correnti e incidenze percentuali)

Territorio	2022		2023		2024	
	milioni	%	milioni	%	milioni	%
Piemonte	146.819,8	7,3	159.173,1	7,4	164.224,2	7,5
Valle d'Aosta	5.396,0	0,3	5.796,2	0,3	5.858,0	0,3

Liguria	53.042,2	2,7	58.081,2	2,7	58.635,6	2,7
Lombardia	457.792,3	22,9	491.161,8	22,9	505.152,8	23,0
Trentino Alto Adige	53.581,7	2,7	58.444,5	2,7	59.253,5	2,7
Prov. Aut. Bolzano	29.831,7	1,5	32.975,7	1,5	33.178,8	1,5
Prov. Aut. Trento	23.750,0	1,2	25.468,9	1,2	26.074,7	1,2
Veneto	184.035,1	9,2	197.293,3	9,2	201.373,3	9,2
Friuli-Venezia Giulia	42.682,2	2,1	45.064,0	2,1	46.572,1	2,1
Emilia-Romagna	180.561,1	9,0	194.492,2	9,1	198.590,6	9,0
Toscana	130.563,1	6,5	139.658,9	6,5	143.663,6	6,5
Umbria	24.725,0	1,2	26.874,3	1,3	27.671,5	1,3
Marche	46.394,6	2,3	49.447,3	2,3	50.595,3	2,3
Lazio	227.486,1	11,4	241.297,6	11,3	246.569,4	11,2
Abruzzo	36.445,1	1,8	39.557,1	1,8	40.755,5	1,9
Molise	7.287,6	0,4	7.874,0	0,4	7.990,8	0,4
Campania	122.400,5	6,1	132.901,5	6,2	137.267,0	6,2
Puglia	86.406,7	4,3	92.162,8	4,3	94.488,9	4,3
Basilicata	13.988,9	0,7	14.840,7	0,7	15.106,1	0,7
Calabria	36.403,8	1,8	38.936,2	1,8	39.858,2	1,8
Sicilia	102.406,5	5,1	106.884,6	5,0	111.704,4	5,1
Sardegna	38.870,7	1,9	41.799,3	2,0	43.437,6	2,0
Italia	1.998.072,6	100,0	2.142.601,7	100,0	2.199.619,4	100,0
Centro-nord	1.553.079,2	77,7	1.666.784,4	77,8	1.708.160,2	77,7
Nord	1.123.910,4	56,2	1.209.506,3	56,5	1.239.660,2	56,4
Nord-ovest	663.050,4	33,2	714.212,2	33,3	733.870,6	33,4
Nord-est	460.860,0	23,1	495.294,1	23,1	505.789,6	23,0
Centro	429.168,8	21,5	457.278,1	21,3	468.499,9	21,3
Mezzogiorno	444.209,8	22,2	474.956,2	22,2	490.608,5	22,3

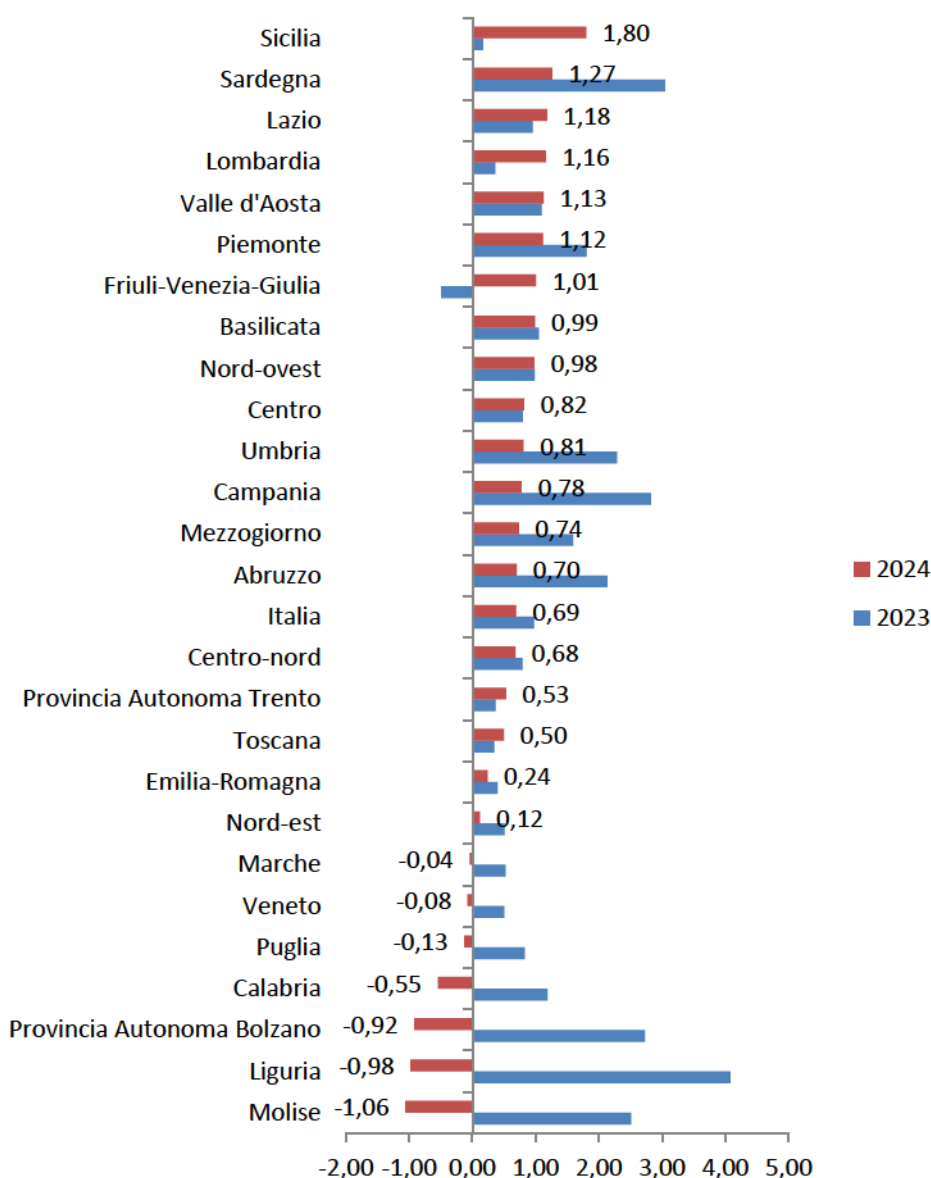
Fonte: Elaborazione su dati ISTAT.

Il tasso di crescita in volume (ovvero in termini reali) del PIL rappresenta la sua variazione percentuale in un determinato territorio, corretta al netto degli effetti delle variazioni dei prezzi per effetto dell'inflazione. Si tratta di un indicatore fondamentale che misura la dinamica dell'attività economica, fornendo un'indicazione immediata del segno e dell'entità della crescita o decrescita. Tassi di crescita elevati indicano un'espansione dell'economia, mentre tassi bassi o negativi suggeriscono una crescita contenuta o una fase di contrazione.

L'andamento di tale indicatore evidenzia dinamiche differenziate sul territorio nazionale, a fronte di un dato nazionale che nel 2024 si attesta allo 0,69% (Fig. 1). L'analisi mette in luce una variazione di tendenza tra il 2023 e il 2024 nelle diverse aree del Paese: se il 2023 era caratterizzato da performance particolarmente accentuate in alcune realtà territoriali, il 2024 mostra un rallentamento diffuso che interessa diverse economie sia del Nord che del Sud in una fase di contrazione.

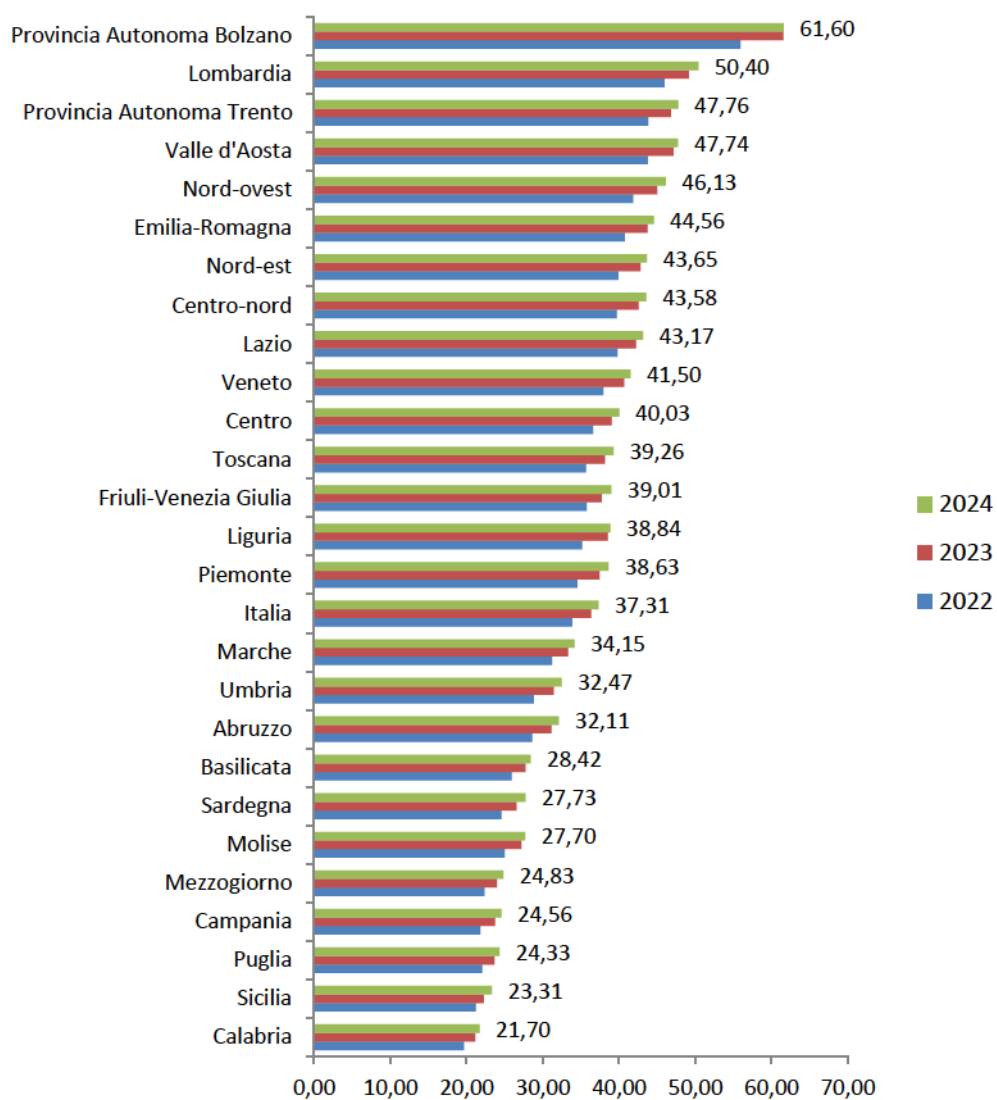
Si rileva, in particolare, la flessione di Molise, Liguria e Provincia Autonoma di Bolzano, che passano da una fase di crescita a una contrazione pari, rispettivamente, al -1,06%, al -0,98% e al -0,92%. Di contro, la ripartizione del Mezzogiorno registra un incremento dello 0,74%, sostenuta dalla resilienza della Sicilia (+1,80%), e dai risultati positivi di Sardegna (+1,27%) e Basilicata (+0,99%). La Puglia mostra una contrazione pari al -0,13%, posizionandosi in controtendenza rispetto ai valori positivi rilevati sia per la circoscrizione meridionale sia per il dato nazionale.

Fig. 1 - Tasso di crescita in volume del PIL per territorio. Anno 2023 e 2024 (valori percentuali)



Come già accennato, il PIL è una misura che quantifica il valore totale di tutti i beni e servizi finali prodotti in un territorio in un determinato periodo di tempo. Il PIL per abitante esprime, in media, il contributo individuale al sistema economico e produttivo locale. A livello nazionale, nel 2024 il PIL pro capite si attesta a 37,3 mila euro (Fig. 2). L'analisi evidenzia il persistere di un marcato dualismo strutturale: le macroaree del Centro-nord registrano valori superiori all'aggregato nazionale (con il Nord-ovest a quota 46,1 mila euro e il picco massimo in Lombardia a 50,4 mila euro), mentre la ripartizione del Mezzogiorno mostra un valore decisamente inferiore, pari a 24,8 mila euro. La Puglia registra un PIL per abitante di 24,3 mila euro, posizionandosi in linea con il valore della circoscrizione meridionale ma al di sotto del dato nazionale. Nell'ambito del Mezzogiorno, i livelli variano dai 32,1 mila euro dell'Abruzzo fino al valore minimo della Calabria (21,7 mila euro).

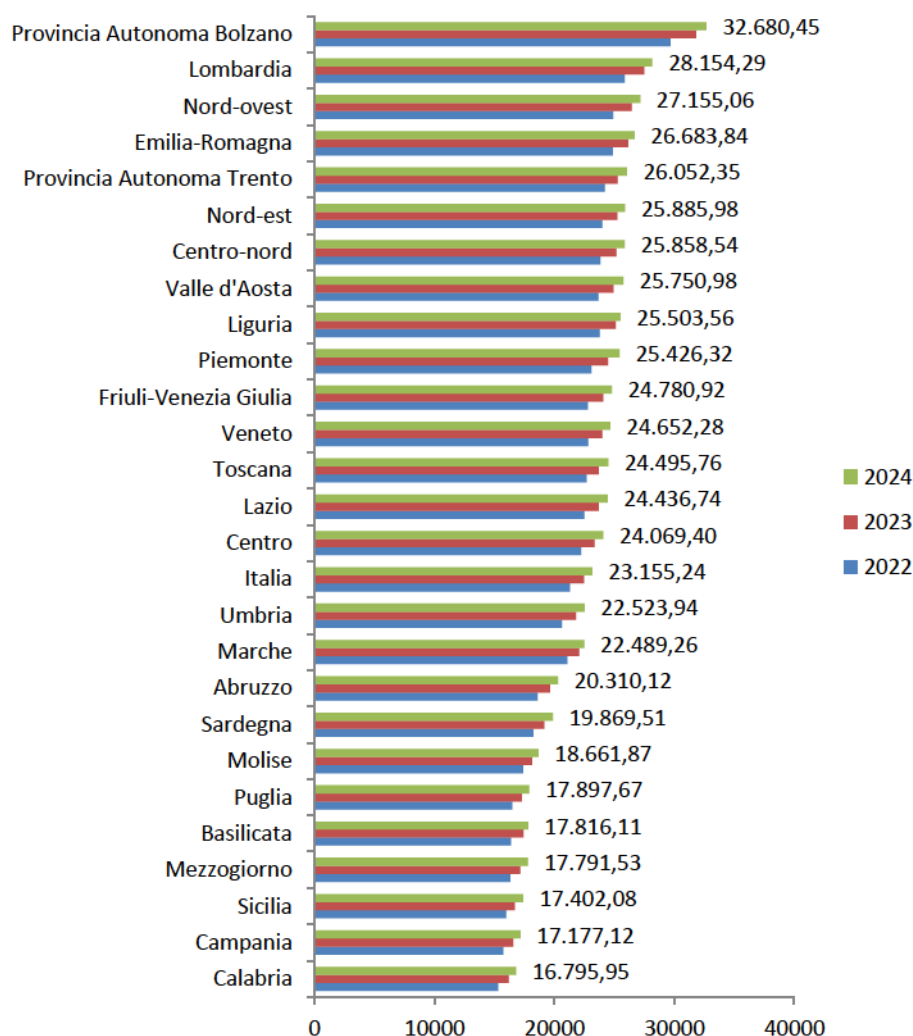
Fig. 2 - PIL per abitante per territorio. Anno 2021, 2022 e 2032 (valori in migliaia di euro)



La Fig. 3 mostra il reddito disponibile delle famiglie consumatrici per abitante. Il valore consente di cogliere le condizioni economiche generali delle famiglie e, in particolare, la loro capacità di spesa e di risparmio. Il calcolo è riferito al settore delle famiglie inteso come collettività di percettori di reddito e di consumatori.

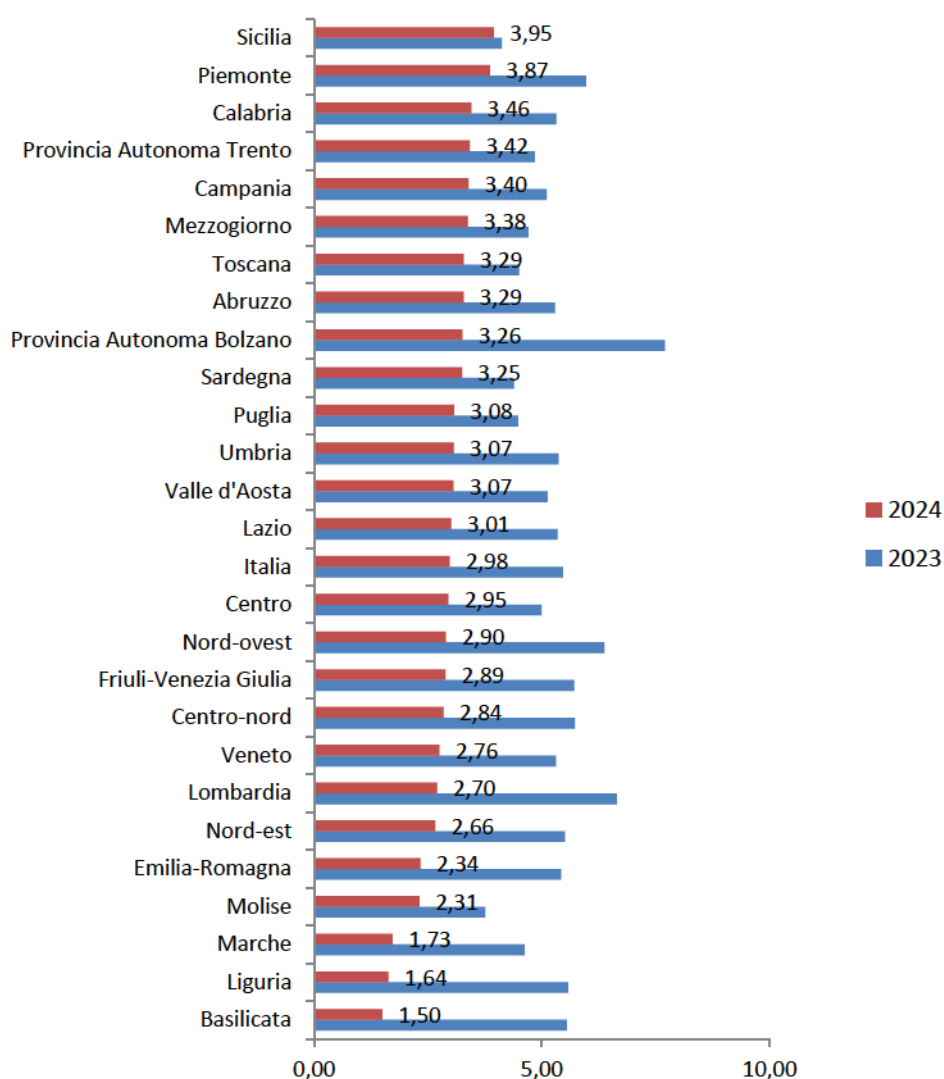
Nel 2024 il reddito disponibile pro capite in Italia si attesta a 23.155 euro. Il Centro-Nord registra valori superiori al dato nazionale, trainato dal Nord-Ovest (27.155 euro) e, nello specifico, dalla Provincia Autonoma di Bolzano (32.680 euro) e dalla Lombardia (28.154 euro). Di contro, il Mezzogiorno mostra una capacità economica decisamente più contenuta, con un valore medio di 17.792 euro per abitante. La Puglia registra un reddito disponibile pari a 17.898 euro pro capite, posizionandosi lievemente al di sopra della media meridionale ma distanziandosi in misura significativa dal dato italiano. Nell'ambito del Mezzogiorno, i livelli oscillano tra il valore massimo dell'Abruzzo (20.310 euro) e il minimo della Calabria (16.796 euro).

Fig. 3 - Reddito disponibile delle famiglie consumatrici per abitante e per territorio. Anno 2022, 2023 e 2024 (valori pro capite in euro)



La Fig. 4 riporta la variazione del reddito disponibile delle famiglie consumatrici calcolata a valori correnti, ovvero a prezzi dell'anno di riferimento. In termini di crescita rispetto all'anno precedente, nel 2024 l'incremento del reddito disponibile in Italia si attesta al 3%; il Mezzogiorno registra un aumento del 3,4%, superando il ritmo di sviluppo del Centro-nord (2,8%). La Puglia si allinea sostanzialmente alla media nazionale con un incremento del 3,1%, posizionandosi leggermente al di sotto del dato del Mezzogiorno, all'interno del quale l'intensità della crescita varia dal picco della Sicilia (+4%) fino al valore più contenuto della Basilicata (+1,5%).

Fig. 4 - Variazioni del reddito disponibile delle famiglie consumatrici per territorio. Anno 2023 e 2024 (variazioni percentuali sull'anno precedente)



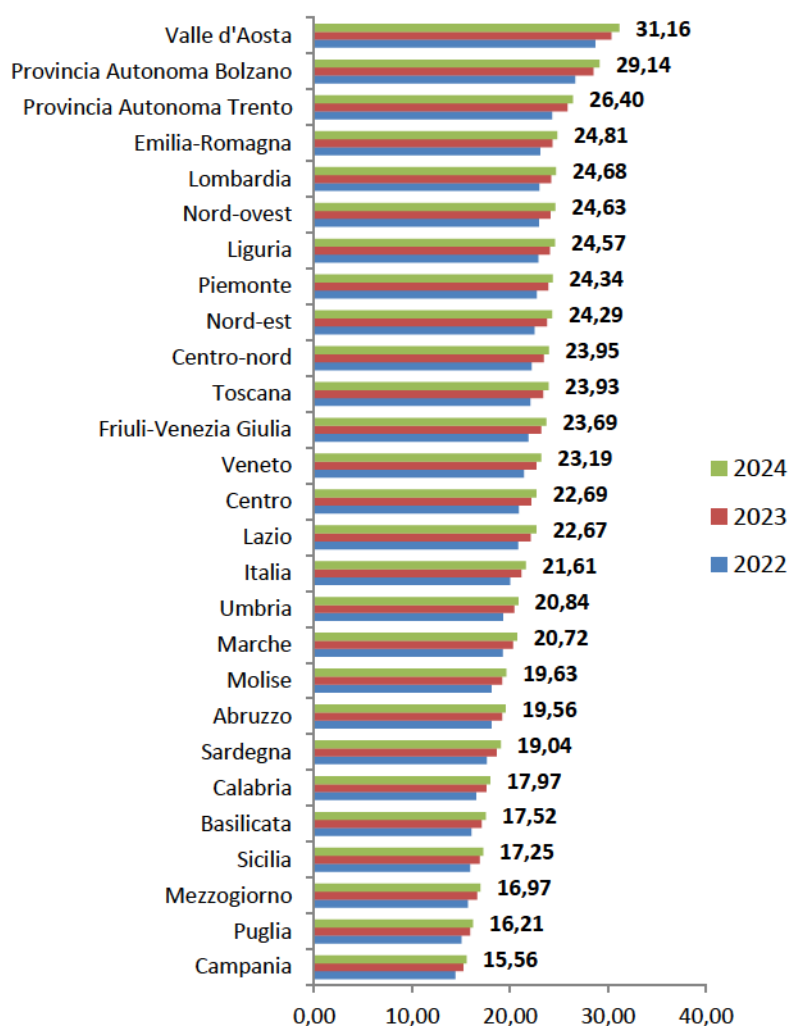
La spesa per consumi finali delle famiglie per abitante consente di valutare il livello di benessere materiale e i comportamenti d'acquisto effettivi della popolazione. In termini di consumi pro capite emerge un divario molto netto fra le regioni del Centro-Nord e regioni del Mezzogiorno. Su tale dato incidono verosimilmente altri fattori: in primis la differente propensione al risparmio delle famiglie e i maggiori livelli di spesa rispetto ai redditi nel Centro-Nord, cui si aggiunge la maggiore evasione fiscale registrata nel Mezzogiorno (sebbene questa componente sia parzialmente stimata e inserita nei conti nazionali).

Nel 2024 la spesa pro capite delle famiglie in Italia si attesta a 21,6 mila euro (Fig. 5). Anche su questo fronte si ripropone la marcata spaccatura geografica del Paese: il Centro-nord registra una spesa media per abitante di 23,9

mila euro, trainato dai picchi della Valle d'Aosta (31,2 mila euro) e della Provincia Autonoma di Bolzano (29,1 mila euro). Al contrario, il valore medio del Mezzogiorno risulta inferiore, fermandosi a 17 mila euro per abitante.

La Puglia registra una spesa per consumi pari a 16,2 mila euro pro capite, collocandosi al di sotto sia del dato medio nazionale sia del valore del Mezzogiorno, dove i livelli di spesa oscillano tra il massimo dell'Abruzzo e del Molise (entrambi a 19,6 mila euro) e il minimo registrato in Campania (15,6 mila euro).

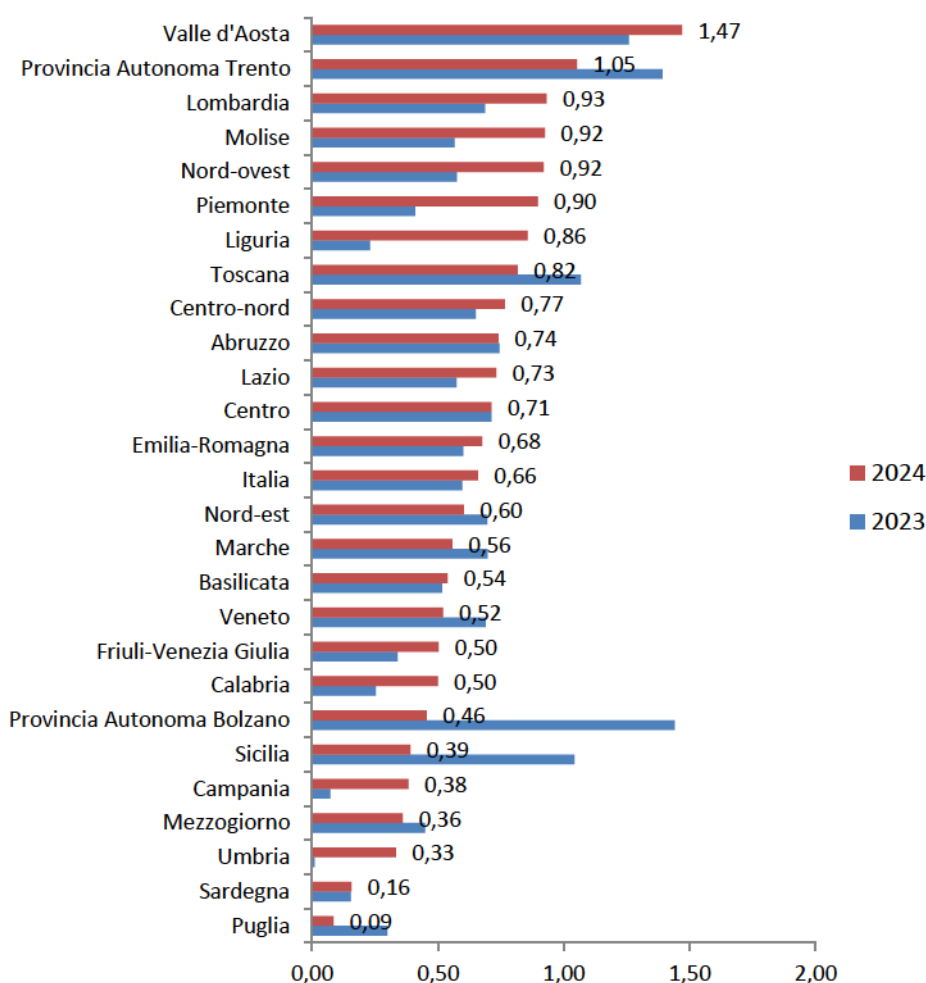
Fig. 5 - Spesa per consumi finali delle famiglie per abitante e per territorio. Anni 2022 - 2024 (valori in migliaia di euro)



In termini di variazione reale rispetto all'anno precedente, nel 2024 la spesa per consumi finali in volume registra una crescita dello 0,7% in Italia, confermando il ritmo contenuto già rilevato nel 2023. Il Centro-nord mostra un incremento dello 0,8%, trainato dal Nord-ovest (+0,9%), mentre il Mezzogiorno si attesta su una maggiore stabilità, con un aumento pari allo 0,4% (Fig. 6).

Con un incremento dello 0,1% in volume, la Puglia evidenzia un prolungamento della fase di rallentamento dei consumi reali avviata l'anno precedente, posizionandosi al di sotto sia del dato nazionale sia della media della ripartizione meridionale. All'interno di questa circoscrizione, l'evoluzione dei consumi vede l'aumento maggiore in Molise (+0,9%), mentre la crescita pugliese rappresenta il risultato più contenuto dell'intera area.

Fig. 6 - Tasso di crescita in volume della spesa per consumi finali delle famiglie. Anno 2023 e 2024 (valori percentuali)



Il quadro che emerge dai dati macroeconomici sopra riportati, traccia un netto divario fra le economie delle aree settentrionali del Paese e quelle del Mezzogiorno. Ai divari prettamente economici si accompagna strutturalmente un deficit in termini di infrastrutture e servizi, criticità che grava in egual misura sia sulle attività produttive sia sulla qualità della vita della popolazione residente nelle aree in ritardo di sviluppo. Per un'analisi più dettagliata dei divari territoriali del Paese, anche nell'ottica degli obiettivi del PNRR, si rimanda ai seguenti focus dell'ISTAT:

Conti economici territoriali 2022-2024;

I divari territoriali nel PNRR: dieci obiettivi per il Mezzogiorno, con cartogrammi, grafici e tavole che illustrano l'entità dei divari esistenti nel Paese;

La politica di coesione e il mezzogiorno- Vent’anni di mancata convergenza;

L'indice di fragilità comunale: una nuova dashboard per domini territoriali;

L’accessibilità dei comuni alle principali infrastrutture di trasporto.

Un ruolo rilevante all’interno dei conti economici territoriali è ricoperto dall'economia non osservata, che raggruppa le attività economiche che sfuggono alla rilevazione statistica ufficiale o che non sono adeguatamente rilevate. Questa componente si scompone principalmente nel sommerso economico, distinto in sotto-dichiarazione del valore aggiunto (rivalutazione) e impiego di lavoro irregolare, e in una quota residuale ("Altro") che comprende le attività illegali, le mance e i fitti in nero.

Nel 2023 il peso dell'economia non osservata in Italia si attesta all'11,3% del valore aggiunto totale (Tab. 5), evidenziando marcate disparità territoriali: il Centro-nord registra un'incidenza contenuta al 9,8%, mentre nel Mezzogiorno il sommerso raggiunge il 16,5%. I valori spaziano dal minimo della Provincia Autonoma di Bolzano (7,4%) al picco massimo registrato in Calabria (19,0%).

Con riferimento alle singole componenti, la sotto-dichiarazione economica (rivalutazione) si conferma la voce predominante quasi ovunque, superando la soglia del 7% in gran parte delle regioni meridionali. L'impiego di lavoro irregolare mostra invece la variabilità più accentuata, oscillando dal minimo della Lombardia (2,8%) fino al valore più elevato riscontrato in Calabria (8,3%).

La Puglia registra un'incidenza complessiva dell'economia non osservata pari al 17,3%, posizionandosi al di sopra sia della media nazionale sia del dato complessivo della ripartizione meridionale, e superando la soglia del 15% comune ad altri contesti del Mezzogiorno come Sicilia e Campania. Sul territorio pugliese, il peso della sotto-dichiarazione si attesta all'8,3%, la quota legata al lavoro irregolare incide per il 6,3%, mentre la componente residuale “Altro” si ferma al 2,6%.

Tab. 5 - Incidenza dell'economia non osservata sul valore aggiunto totale. Anno 2023 (valori percentuali)

TERRITORI	Rivalutazione	Lavoro irregolare	Altro*	TOTALE
Piemonte	5,28	3,41	1,50	10,19
Valle d'Aosta	4,56	3,44	1,91	9,90
Lombardia	4,15	2,81	1,19	8,15
Provincia Autonoma Bolzano	2,94	2,88	1,56	7,38
Provincia Autonoma Trento	3,46	3,18	1,82	8,46
Veneto	5,27	2,95	1,24	9,46
Friuli-Venezia Giulia	4,92	3,16	1,35	9,43
Liguria	5,82	3,79	2,25	11,86
Emilia-Romagna	4,90	3,22	1,48	9,60
Toscana	6,72	3,55	1,55	11,81

Umbria	7,24	4,52	1,85	13,60
Marche	7,68	3,90	1,52	13,10
Lazio	5,33	4,25	1,71	11,30
Abruzzo	7,10	4,80	1,49	13,38
Molise	7,37	5,17	2,00	14,54
Campania	7,45	7,00	2,28	16,72
Puglia	8,35	6,29	2,62	17,26
Basilicata	6,26	5,47	1,70	13,43
Calabria	7,54	8,26	3,20	19,00
Sicilia	7,41	6,38	2,99	16,78
Sardegna	7,73	5,71	1,96	15,40
Italia	5,62	4,01	1,67	11,30
Nord-ovest	4,54	3,03	1,35	8,92
Nord-est	4,84	3,08	1,40	9,32
Centro	6,12	4,02	1,65	11,78
Centro-nord	5,06	3,31	1,45	9,83
Mezzogiorno	7,58	6,45	2,46	16,49

*attività illegali, mance, fitti in nero e integrazione domanda-offerta

Fonte: Ns. Elaborazione su dati ISTAT.

Il valore aggiunto per abitante a livello provinciale permette di analizzare la distribuzione interna della ricchezza prodotta sul territorio regionale e l'apporto dei diversi comparti economici a livello locale.

Nel 2023, l'analisi provinciale evidenzia la netta centralità della Città Metropolitana di Bari, che registra il valore aggiunto pro capite più elevato della regione con 24,9 mila euro (Tab. 6). Tale risultato è sostenuto in modo particolare dal commercio, pubblici esercizi, trasporti e telecomunicazioni (6,9 mila euro), dai servizi finanziari, immobiliari e professionali (6,4 mila euro) e dal comparto di "Altri servizi" (5,6 mila euro), oltre che da un solido apporto dell'industria (3,5 mila euro) e delle costruzioni (2 mila euro). Al di fuori del contesto del capoluogo, si osservano valori allineati tra le province di Taranto (20,1 mila euro), Brindisi (19,9 mila euro), Foggia (19,8 mila euro) e Lecce (19,7 mila euro), i cui valori complessivi si attestano su livelli molto vicini. La provincia di Foggia si distingue per il maggior contributo dell'agricoltura (1,6 mila euro), mentre Taranto evidenzia il valore più elevato nella voce degli "Altri servizi" (6,6 mila euro). Il posizionamento più contenuto si registra infine nella provincia di Barletta-Andria-Trani, dove il valore aggiunto totale si ferma a 17,8 mila euro per abitante.

Tab. 6 – Valore aggiunto per abitante e per attività economica nelle province della Puglia. Anno 2023 (valori in migliaia di euro correnti)

TERRITORIO	Agricoltura	Industria	Costruzioni	Commercio, pubblici esercizi, trasporti e telecomunicazioni	Servizi finanziari, immobil. e profess.	Altri servizi	Tot.
Foggia	1,61	2,44	1,32	4,55	4,74	5,16	19,81
Bari	0,45	3,46	2,02	6,91	6,44	5,63	24,92
Taranto	0,72	2,45	1,11	4,16	4,97	6,65	20,05
Brindisi	0,88	2,77	1,35	4,61	4,75	5,50	19,86
Lecce	0,47	2,38	1,57	4,64	5,54	5,08	19,68
Barletta-Andria-Trani	0,74	2,47	1,25	4,22	4,83	4,31	17,82

Fonte: Elaborazione su Conti economici territoriali ISTAT.

L'analisi del Prodotto Interno Lordo nel periodo 2021-2024 viene effettuata sia a prezzi correnti sia a prezzi dell'anno precedente. L'indicatore a prezzi correnti misura il valore della produzione ai prezzi di mercato dell'anno in corso, includendo l'effetto dell'inflazione. In Italia il PIL passa da 1.842.507,4 milioni di euro nel 2021 a 2.142.601,7 milioni nel 2023, fino a raggiungere i 2.199.619,4 milioni nel 2024 (Tab. 7). Nel Mezzogiorno il valore nominale registra un incremento analogo, da 406.928,6 milioni di euro nel 2021 a 490.608,5 milioni nel 2024. In Puglia il PIL a prezzi correnti si attesta a 79.570,1 milioni di euro nel 2021, sale a 92.162,8 milioni nel 2023 e raggiunge i 94.488,9 milioni di euro nel 2024.

Tab. 7 - Prodotto interno lordo lato produzione a prezzi correnti. Italia, Mezzogiorno e Puglia. Anni 2021 - 2024 (valore in milioni di euro)

Anno	Italia	Mezzogiorno	Puglia
2021	1.842.507,4	406.928,6	79.570,1
2022	1.998.072,6	444.209,8	86.406,7
2023	2.142.601,7	474.956,2	92.162,8
2024	2.199.619,4	490.608,5	94.488,9

Fonte: Elaborazione su Conti economici territoriali ISTAT.

I dati calcolati a prezzi dell'anno precedente (Tab. 8) misurano la componente reale dell'economia al netto delle variazioni dei prezzi. Nel 2023 il PIL a prezzi dell'anno precedente si attesta a 2.017.567,6 milioni di euro a livello nazionale, a 451.282,6 milioni nel Mezzogiorno e a 87.120,7 milioni in Puglia. Nel 2024 il valore reale sale a 2.157.443,0 milioni di euro in Italia, a 478.451,1 milioni nella ripartizione meridionale e a 92.044,1 milioni in Puglia. Il confronto tra le due metodologie di calcolo consente di quantificare lo scostamento tra la variazione nominale e la crescita reale dei sistemi economici osservati.

Tab. 8 - Prodotto interno lordo lato produzione a prezzi dell'anno precedente. Italia, Mezzogiorno e Puglia. Anni 2021 - 2024 (valore in milioni di euro)

Anno	Italia	Mezzogiorno	Puglia
2021	1.819.161,7	400.756,0	78.263,9
2022	1.931.337,9	431.408,9	83.972,5
2023	2.017.567,6	451.282,6	87.120,7
2024	2.157.443,0	478.451,1	92.044,1

Fonte: Elaborazione su Conti economici territoriali ISTAT.

L'andamento degli scambi commerciali con l'estero della Puglia nel periodo 2019-2025 (Tab. 9) mostra una dinamica differenziata tra i flussi di importazione e quelli di esportazione.

La contrazione del 2020, legata all'emergenza pandemica, ha fatto registrare una flessione del 16,1% per le importazioni e dell'8,4% per le esportazioni. Nel biennio successivo si è osservato una decisa ripresa dei flussi: le importazioni sono passate da 8.217,8 milioni di euro nel 2020 a 12.527,8 milioni nel 2022 (+25,1% nel 2021 e +21,9% nel 2022); parallelamente, le esportazioni regionali si sono attestate a 10.013,9 milioni di euro nel 2022, con un incremento del 14,3% rispetto all'anno precedente.

Nel 2023 e nel 2024 si è verificata una fase di ridimensionamento. Le importazioni hanno registrato cali del 6,5% e del 9,7%, scendendo a 10.570,2 milioni di euro nel 2024. Le esportazioni, dopo una sostanziale stabilità nel 2023 (+0,7%, pari a 10.085,2 milioni di euro), hanno subito una flessione del 4,4% nel 2024, attestandosi a 9.643,2 milioni. Nel 2025 si registra una ripresa per entrambe le componenti, con le importazioni in aumento dell'1,9% (10.771,6 milioni di euro) e le esportazioni in crescita del 2,6%, pari a 9.894,4 milioni di euro.

Tab. 9– Importazioni ed esportazioni in Puglia. Anno 2019 - 2025 (valori in migliaia di euro e percentuali)

Anno	Importazioni		Esportazioni	
	Migliaia di euro	Variazione annuale %	Migliaia di euro	Variazione annuale %
2019	9.799.860	-	8.961.752	-
2020	8.217.841	-16,1	8.205.721	-8,4
2021	10.280.322	25,1	8.758.259	6,7
2022	12.527.816	21,9	10.013.921	14,3
2023	11.709.449	-6,5	10.085.172	0,7
2024	10.570.197	-9,7	9.643.226	-4,4
2025	10.771.627	1,9	9.894.415	2,6

Fonte: Elaborazione su dati ICE – ISTAT

2.2.4 La composizione del valore aggiunto della Puglia

Nel 2024, la composizione del valore aggiunto per branca di attività economica mostra in Puglia una struttura produttiva concentrata prevalentemente nel settore dei servizi, in linea con il quadro macroeconomico del Mezzogiorno (Tab.).

Il comparto terziario genera il 76,4% del valore aggiunto regionale, un dato analogo a quello della macro-area meridionale (76,9%) e superiore alla media nazionale (72,8%).

Il settore primario (agricoltura, silvicoltura e pesca) incide per il 4% sulla ricchezza prodotta in Puglia, eguagliando il dato del Mezzogiorno e registrando un peso quasi doppio rispetto alla quota italiana (2,2%).

Al contrario, il macro-settore che raggruppa le attività industriali (estrazione, manifattura, reti e forniture) e le costruzioni evidenzia in Puglia un'incidenza del 19,5%. Tale valore risulta in linea con quello del Mezzogiorno (19,1%), ma si mantiene al di sotto del dato nazionale, dove il comparto secondario concorre per il 25% alla formazione del valore aggiunto complessivo.

Tab. 17 – Composizione del valore aggiunto per branca di attività economia ATECO 2007. Puglia, Mezzogiorno e Italia. Anno 2024 (valori percentuali)

Territorio	Agricoltura, silvicoltura e pesca	Attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento, costruzioni	Servizi	Totale
Puglia	4,0	19,5	76,4	100
Mezzogiorno	4,0	19,1	76,9	100
Italia	2,2	25,0	72,8	100

Fonte: Ns. elaborazione su dati ISTAT

Il settore dei servizi si conferma nettamente predominante all'interno del sistema economico regionale, generando un valore aggiunto di 62.980 milioni di euro nel 2023, che sale a 64.573 milioni di euro secondo le stime per il 2024 (Tab.). All'interno di questo comparto, i contributi più rilevanti provengono da tre macro-aggregati:

il raggruppamento composto da “commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporti e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione, servizi di informazione e comunicazione”, che si attesta a 20.761 milioni di euro;

la branca delle attività finanziarie e assicurative, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto, che ha raggiunto i 22.062 milioni di euro;

il comparto che aggrega amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale, attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi, con un totale di 21.750 milioni di euro.

Il macro-settore che comprende l'attività estrattiva, le attività manifatturiere, la fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, la fornitura di acqua, reti fognarie, le attività di trattamento dei rifiuti e risanamento e le

costruzioni registra un valore aggiunto di 16.506 milioni di euro nel 2024 (erano 16.929 milioni di euro nel 2023). Al suo interno, il settore delle costruzioni mostra una dinamica di sostanziale stabilità, registrando un valore aggiunto di 6.105 milioni di euro, beneficiando del consolidamento degli investimenti legati alla spesa infrastrutturale e della coda degli incentivi edilizi sul territorio regionale.

L'agricoltura, silvicoltura e pesca, comparto di rilievo strategico nel profilo produttivo pugliese, si attesta a 3.389 milioni di euro nel 2024 (rispetto ai 2.883 milioni del 2023). All'interno di questo comparto, sulla base degli ultimi dati storici disaggregati, la voce dominante resta quella delle produzioni vegetali e animali (che registra 2.763 milioni nel 2023), a fronte di una componente legata a pesca e acquicoltura più circoscritta (120 milioni), la quale tuttavia rappresenta un presidio di eccellenza macroregionale assorbendo il 39,7% dell'intero valore aggiunto della branca nel Mezzogiorno.

Nel complesso, l'economia pugliese presenta una struttura marcatamente orientata ai servizi, supportata da un comparto edile stabilizzato su livelli elevati e da una branca agricola caratterizzata da una spiccata volatilità nominale, mentre la componente industriale in senso stretto risente di una lieve flessione nell'ultimo anno.

La 19 riporta l'incidenza percentuale di ciascuna branca rispetto al totale del valore aggiunto pugliese, fornendo il quadro del contributo proporzionale dei diversi settori alla formazione della ricchezza totale e ponendolo a confronto con i benchmark del Mezzogiorno e dell'Italia per le annualità 2023 e 2024. La successiva 20 illustra invece il peso relativo della struttura produttiva regionale rispetto alle omologhe aree macro-settoriali della ripartizione meridionale e nazionale.

Dall'analisi dei dati più recenti emergono tre caratteristiche fondamentali della struttura economica della Puglia rispetto al contesto nazionale:

maggior incidenza del settore primario e delle costruzioni: sia l'agricoltura sia l'edilizia mantengono un'incidenza sul valore aggiunto regionale sistematicamente superiore rispetto alla media registrata a livello nazionale;

profilo industriale specifico: pur confermando il consueto divario negativo rispetto alla media italiana, la Puglia mostra un'incidenza della componente industriale e manifatturiera superiore alla media della ripartizione del Mezzogiorno, trainata da alcune specifiche filiere di specializzazione;

terziario caratterizzato da commercio, turismo e settore Pubblico: Il comparto dei servizi presenta un peso totale superiore alla media nazionale, evidenziando una composizione interna polarizzata tra l'economia dei servizi legati alle filiere commerciali e ricettive e la rilevanza strutturale dei servizi non di mercato (pubblica amministrazione e welfare).

Di seguito si riporta l'analisi di dettaglio per macrosettore incentrata sull'annualità 2024:

1. Agricoltura, silvicoltura e pesca

Puglia: 4,0% (2024) | 3,5% (2023)

Mezzogiorno: 4,0% (2024) | 3,8% (2023)

Italia: 2,2% (2024) | 2,1% (2023)

L'apporto del comparto primario all'economia pugliese si conferma strutturalmente superiore a quello medio nazionale, posizionandosi nel 2024 su un valore pari a circa il doppio del benchmark italiano. L'espansione del valore aggiunto registrata nell'ultimo anno (+17,5% in termini nominali) configura una decisa ripresa congiunturale. Sotto il profilo delle relazioni interregionali, la Puglia esprime una quota rilevante della produzione agricola meridionale e

nazionale, rappresentando nel 2024 il 19,1% del valore aggiunto del Mezzogiorno e il 7,7% del totale nazionale della branca (Tab. 34).

2. Industria

Industria in senso stretto (al netto delle costruzioni):

Puglia: 12,3% (2024) | 13,1% (2023)

Mezzogiorno: 11,8% (2024) | 12,7% (2023)

Italia: 19,0% (2024) | 20,3% (2023)

La Puglia presenta una base industriale in senso stretto mediamente più sviluppata rispetto al dato generale del Sud Italia, pur mantenendosi distante dai livelli di industrializzazione della media nazionale. Il decremento della quota registrato nel 2024 (12,3%) riflette una fase di rallentamento congiunturale del comparto manifatturiero regionale, in linea con l'andamento rilevato su scala nazionale (scesa dal 20,3% al 19,0%). L'analisi delle determinanti strutturali (riferita alla più recente scomposizione del 2023) evidenzia le principali specializzazioni pugliesi:

industrie alimentari, delle bevande e del tabacco: incidono per il 2,0% sul valore aggiunto totale della regione e rappresentano oltre un quinto (20,4%) della produzione complessiva del Mezzogiorno.

industrie tessili, abbigliamento e articoli in pelle: con un'incidenza dell'1,3% sul totale regionale, il comparto esprime una forte concentrazione territoriale, rappresentando ben il 31,4% del valore complessivo del Mezzogiorno e il 3,5% di quello nazionale.

i comparti legati alla fabbricazione di mezzi di trasporto (1,5%) e alla meccanica ed elettronica (fabbricazione di computer, apparecchiature elettriche e macchinari n.c.a. all'1,0%) mantengono un'incidenza rilevante nel quadro della produzione industriale del Mezzogiorno.

3. Costruzioni

Puglia: 7,2% (2024) | 7,3% (2023)

Mezzogiorno: 7,3% (2024) | 7,3% (2023)

Italia: 5,9% (2024) | 6,1% (2023)

Il settore delle costruzioni mantiene un'incidenza elevata e stabile sul valore aggiunto complessivo (7,2% nel 2024), posizionandosi in linea con la media della ripartizione meridionale e superando di oltre un punto percentuale il dato medio nazionale (5,9%). Nel biennio considerato, la quota pugliese sul totale nazionale delle costruzioni è rimasta costante al 5,2%, confermando il ruolo di traino anticiclico esercitato dalla filiera edile sul territorio regionale.

4. Servizi

Puglia: 76,4% (2024) | 76,1% (2023)

Mezzogiorno: 76,9% (2024) | 76,1% (2023)

Italia: 72,8% (2024) | 71,6% (2023)

La terziarizzazione dell'economia regionale si consolida nel 2024, raggiungendo il 76,4% del valore aggiunto complessivo, un livello strutturalmente superiore rispetto alla media nazionale (72,8%). Le disaggregazioni interne evidenziano le principali caratteristiche rispetto al modello terziario del Paese:

Commercio, trasporti, alloggio e ristorazione: l'aggregato (analizzato sulla base della ripartizione interna più recente) incide per il 22,6% sul valore aggiunto totale della regione. Al suo interno, la quota principale è espressa dal commercio (13,7%), seguita dai servizi di alloggio e ristorazione (4,5%), configurando una rilevanza superiore ai corrispondenti parametri nazionali (fermi all'11,8% per il commercio e al 4,0% per la ricettività). Tali dati qualificano le filiere commerciali e del turismo come il principale motore del terziario privato di mercato.

Amministrazione pubblica, difesa, istruzione, sanità e assistenza sociale: i servizi non di mercato esprimono un'elevata rilevanza strutturale: il macro-aggregato esteso ai servizi sociali, domestici e alle attività artistiche raggiunge il 25,7% del valore aggiunto totale sia nel 2023 sia nel 2024. Tale incidenza risulta sensibilmente superiore rispetto al parametro nazionale (15,4% per la sola componente istituzionale principale), riflettendo il ruolo di stabilizzatore economico e di reddito svolto dalla spesa pubblica sul territorio.

Attività professionali, scientifiche, tecniche e di supporto: Le attività professionali e i servizi di supporto amministrativo pesano complessivamente per il 9,1% nella scomposizione settoriale, un dato inferiore rispetto alla media nazionale (10,8%). Tale evidenza segnala la necessità di un'ulteriore espansione nei segmenti dei servizi avanzati alle imprese e ad alto valore aggiunto, che operano tipicamente da driver di produttività e innovazione.

In sintesi, il profilo macroeconomico regionale registrato nel 2024 evidenzia una struttura produttiva caratterizzata da elementi di resilienza. Da un lato permangono i tratti tipici delle economie del Mezzogiorno, identificabili nel rilievo strutturale del settore primario, delle costruzioni e dei servizi non di mercato legati alla spesa pubblica; dall'altro si riscontrano specifici punti di eccellenza, quali una base manifatturiera storicamente più solida rispetto alla ripartizione meridionale (con specializzazioni consolidate nel tessile-abbigliamento e nell'agroalimentare) e una marcata vocazione ai servizi di mercato legati alle filiere del commercio e della ricettività turistica. Sotto il profilo congiunturale, le dinamiche più recenti evidenziano una ricomposizione interna del valore aggiunto, dove il rallentamento subito dalla componente industriale è stato compensato dalla significativa ripresa del settore agricolo e dalla stabilità intrinseca dei servizi e del comparto edile.

Tab. 18 – Valore aggiunto per branca di attività economica - ATECO 2007. Puglia. Anni 2022-2024 (valori a prezzi correnti in milioni di euro)

Branca di attività economica	2022	2023	2024
Agricoltura, silvicoltura e pesca	2.775	2.883	3.389
Produzioni vegetali e animali, caccia e servizi connessi, silvicoltura	2.650	2.763	..
Pesca e acquicoltura	125	120	..
Attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento, costruzioni	15.539	16.929	16.506
attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	10.085	10.867	10.402
industria estrattiva	75	79	..
industria manifatturiera	8.287	8.506	..

industrie alimentari, delle bevande e del tabacco	1.217	1.679	..
industrie tessili, confezione di articoli di abbigliamento e di articoli in pelle e simili	1.082	1.051	..
industria del legno, della carta, editoria	398	453	..
fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio, fabbricazione di prodotti chimici e farmaceutici	562	234	..
fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche e altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi	735	785	..
attività metallurgiche e fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature	1.467	1.183	..
fabbricazione di computer e prodotti di elettronica e ottica, fabbricazione di apparecchiature elettriche, fabbricazione di macchinari e apparecchiature n.c.a	729	810	..
fabbricazione di mezzi di trasporto	1.076	1.212	..
fabbricazione di mobili, altre industrie manifatturiere, riparazione e installazione di macchine e apparecchiature	1.022	1.100	..
fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	660	1.115	..
fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	1.062	1.167	..
costruzioni	5.455	6.062	6.105
Servizi	59.247	62.980	64.573
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporti e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione, servizi di informazione e comunicazione	19.003	20.374	20.761
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione	17.489	18.721	..
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	10.813	11.380	..
trasporti e magazzinaggio	3.478	3.634	..
servizi di alloggio e di ristorazione	3.197	3.708	..
servizi di informazione e comunicazione	1.515	1.653	..

Attività finanziarie e assicurative, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto	19.737	21.343	22.062
attività finanziarie e assicurative	2.785	3.043	..
attività immobiliari	10.241	10.795	..
attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto	6.711	7.505	..
attività professionali, scientifiche e tecniche	4.439	4.997	..
attività amministrative e di servizi di supporto	2.272	2.508	..
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale, attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi	20.507	21.263	21.750
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale	17.975	18.413	..
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria	7.209	7.556	..
istruzione	4.853	4.946	..
sanità e assistenza sociale	5.913	5.911	..
attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi	2.533	2.850	..
attività artistiche, di intrattenimento e divertimento	644	757	..
altre attività di servizi	1.326	1.516	..
attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro per personale domestico, produzione di beni e servizi indifferenziati per uso proprio da parte di famiglie e convivenze	563	577	..
Totale attività economiche	77.562	82.792	84.469

Fonte: elaborazione su dati ISTAT

Tab. 19 – Valore aggiunto per branca di attività economica - ATECO 2007. Italia, Mezzogiorno e Puglia. Anno 2023 e 2024 (valori percentuali)

Branca di attività economica	Italia		Mezzogiorno		Puglia	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024

Agricoltura, silvicoltura e pesca	2,1	2,2	3,8	4,0	3,5	4,0
Produzioni vegetali e animali, caccia e servizi connessi, silvicoltura	2,0	-	3,8	-	3,3	-
Pesca e acquicoltura	0,0	-	0,1	-	0,1	-
Attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento, costruzioni	26,3	25,0	20,0	19,1	20,4	19,5
attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	20,3	19,0	12,7	11,8	13,1	12,3
industria estrattiva	0,2	-	0,3	-	0,1	-
industria manifatturiera	17,2	-	9,7	-	10,3	-
industrie alimentari, delle bevande e del tabacco	1,9	-	1,9	-	2,0	-
industrie tessili, confezione di articoli di abbigliamento e di articoli in pelle e simili	1,5	-	0,8	-	1,3	-
industria del legno, della carta, editoria	0,9	-	0,6	-	0,5	-
fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio, fabbricazione di prodotti chimici e farmaceutici	1,5	-	0,8	-	0,3	-
fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche e altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi	1,6	-	0,9	-	0,9	-
attività metallurgiche e fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature	2,9	-	1,4	-	1,4	-
fabbricazione di computer e prodotti di elettronica e ottica, fabbricazione di apparecchiature elettriche, fabbricazione di macchinari e apparecchiature n.c.a	3,7	-	0,9	-	1,0	-
fabbricazione di mezzi di trasporto	1,6	-	1,5	-	1,5	-
fabbricazione di mobili, altre industrie manifatturiere, riparazione e installazione di macchine e apparecchiature	1,5	-	0,9	-	1,3	-
fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	1,9	-	1,4	-	1,3	-
fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	1,0	-	1,3	-	1,4	-

costruzioni	6,1	5,9	7,3	7,3	7,3	7,2
Servizi	71,6	72,8	76,1	76,9	76,1	76,4
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporti e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione, servizi di informazione e comunicazione	24,0	24,2	24,6	24,7	24,6	24,6
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione	20,6	-	22,5	-	22,6	-
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	11,8	-	12,7	-	13,7	-
trasporti e magazzinaggio	4,8	-	5,4	-	4,4	-
servizi di alloggio e di ristorazione	4,0	-	4,4	-	4,5	-
servizi di informazione e comunicazione	3,4	-	2,0	-	2,0	-
Attività finanziarie e assicurative, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto	28,7	29,5	25,3	25,8	25,8	26,1
attività finanziarie e assicurative	5,3	-	3,3	-	3,7	-
attività immobiliari	12,5	-	12,9	-	13,0	-
attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto	10,8	-	9,0	-	9,1	-
attività professionali, scientifiche e tecniche	7,2	-	6,1	-	6,0	-
attività amministrative e di servizi di supporto	3,6	-	2,9	-	3,0	-
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale, attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi	18,9	19,1	26,3	26,4	25,7	25,7
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale	15,4	-	22,7	-	22,2	-
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria	5,8	-	9,2	-	9,1	-
istruzione	4,0	-	6,4	-	6,0	-
sanità e assistenza sociale	5,6	-	7,1	-	7,1	-

attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi	3,5	-	3,6	-	3,4	-
attività artistiche, di intrattenimento e divertimento	1,1	-	1,0	-	0,9	-
altre attività di servizi	1,5	-	1,8	-	1,8	-
attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro per personale domestico, produzione di beni e servizi indifferenziati per uso proprio da parte di famiglie e convivenze	0,9	-	0,8	-	0,7	-
Totale attività economiche	100	100	100	100	100	100

Fonte: elaborazione su dati ISTAT

Tab. 20 - Valore aggiunto per branca di attività della Puglia su Mezzogiorno e Italia. Anni 2023-2024 (valori percentuali)

Branca di attività economica	Puglia/Mezzogiorno		Puglia/Italia	
	2023	2024	2023	2024
Agricoltura, silvicoltura e pesca	17,6	19,1	7,2	7,7
Produzioni vegetali e animali, caccia e servizi connessi, silvicoltura	17,1	-	7,0	-
Pesca e acquicoltura	39,7	-	19,0	-
Attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento, costruzioni	19,8	19,7	3,3	3,4
attività estrattiva, attività manifatturiere, fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	20,0	20,1	2,8	2,8
industria estrattiva	7,2	-	2,4	-
industria manifatturiera	20,5	-	2,6	-
industrie alimentari, delle bevande e del tabacco	20,4	-	4,6	-
industrie tessili, confezione di articoli di abbigliamento e di articoli in pelle e simili	31,4	-	3,5	-
industria del legno, della carta, editoria	18,2	-	2,5	-
fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio, fabbricazione di prodotti chimici e farmaceutici	6,8	-	0,8	-
fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche e altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi	19,9	-	2,6	-

attività metallurgiche e fabbricazione di prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature	20,0	-	2,1	-
fabbricazione di computer e prodotti di elettronica e ottica, fabbricazione di apparecchiature elettriche, fabbricazione di macchinari e apparecchiature n.c.a	21,0	-	1,1	-
fabbricazione di mezzi di trasporto	19,4	-	3,9	-
fabbricazione di mobili, altre industrie manifatturiere, riparazione e installazione di macchine e apparecchiature	27,5	-	3,8	-
fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	18,0	-	3,1	-
fornitura di acqua, reti fognarie, attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	21,0	-	6,0	-
costruzioni	19,4	19,0	5,2	5,2
Servizi	19,4	19,1	4,6	4,5
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporti e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione, servizi di informazione e comunicazione	19,4	19,1	4,4	4,4
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli, trasporto e magazzinaggio, servizi di alloggio e di ristorazione	19,5	-	4,7	-
commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	21,0	-	5,0	-
trasporti e magazzinaggio	15,8	-	3,9	-
servizi di alloggio e di ristorazione	19,6	-	4,8	-
servizi di informazione e comunicazione	19,1	-	2,5	-
Attività finanziarie e assicurative, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto	19,7	19,5	3,9	3,8
attività finanziarie e assicurative	21,4	-	3,0	-
attività immobiliari	19,5	-	4,5	-
attività professionali, scientifiche e tecniche, amministrazione e servizi di supporto	19,4	-	3,6	-
attività professionali, scientifiche e tecniche	19,1	-	3,6	-
attività amministrative e di servizi di supporto	20,1	-	3,6	-

amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale, attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi	19,0	18,8	5,8	5,8
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria, istruzione, sanità e assistenza sociale	19,0	-	6,2	-
amministrazione pubblica e difesa, assicurazione sociale obbligatoria	19,3	-	6,7	-
istruzione	18,2	-	6,4	-
sanità e assistenza sociale	19,4	-	5,5	-
attività artistiche, di intrattenimento e divertimento, riparazione di beni per la casa e altri servizi	18,6	-	4,2	-
attività artistiche, di intrattenimento e divertimento	18,1	-	3,6	-
altre attività di servizi	19,8	-	5,1	-
attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro per personale domestico, produzione di beni e servizi indifferenziati per uso proprio da parte di famiglie e convivenze	16,6	-	3,5	-
Totale attività economiche	19,4	19,2	4,3	4,3

Fonte: elaborazione su dati ISTAT

2.2.5 La recente congiuntura pugliese

Di seguito sono presentati i dati più recenti sull’economia della Puglia, raccolti da diverse fonti statistiche, che consentono di delineare un quadro complessivo del sistema produttivo regionale. Ogni indicatore analizzato contribuisce a evidenziare specifiche dinamiche economiche, permettendo di comprendere meglio l’evoluzione del territorio nel contesto nazionale e del Mezzogiorno. L’obiettivo è offrire una panoramica chiara e articolata, mettendo in luce sia i punti di forza sia le criticità, oltre ai principali cambiamenti in atto.

Il mercato del lavoro

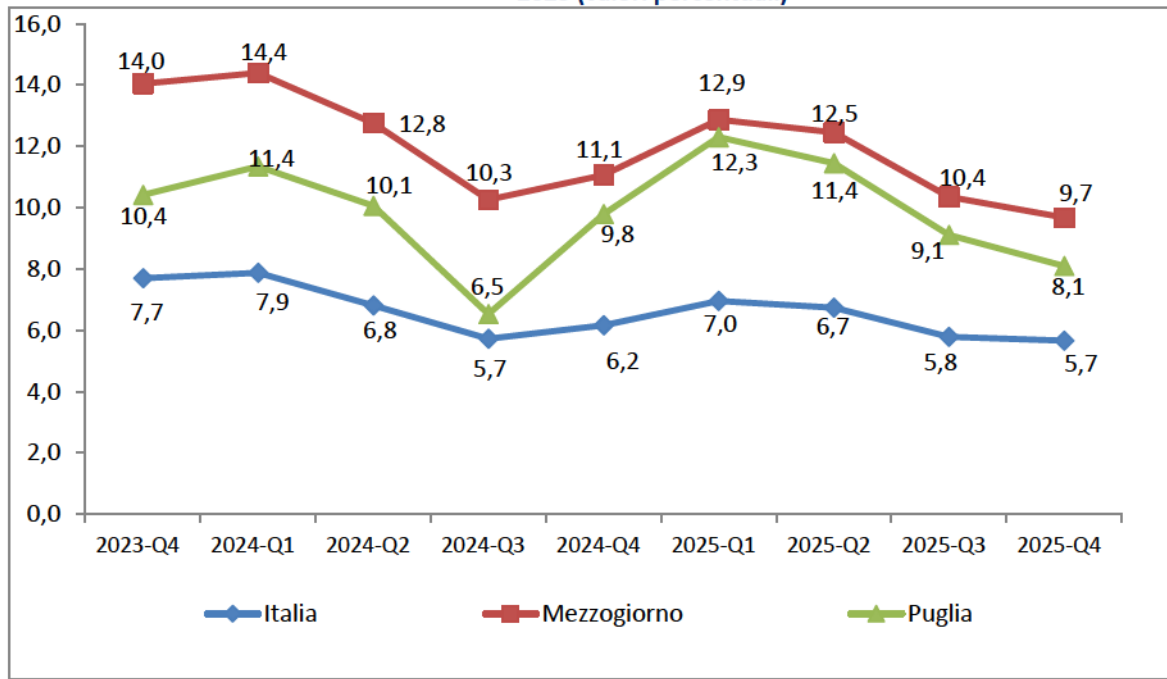
A partire dal quarto trimestre del 2023 sino al quarto trimestre 2025 (

Fig.), il tasso di disoccupazione per la fascia di età 15-64 anni registra una progressiva contrazione in tutti i territori osservati, pur in presenza di variazioni congiunturale. Analizzando la dinamica trimestrale della Puglia, il tasso di disoccupazione mostra oscillazioni marcate nel corso dell’anno, registrando i valori più elevati nei primi trimestri (pari all’11,4%nel primo trimestre 2024 e al 12,3% nel primo trimestre 2025), per poi diminuire in corrispondenza dei trimestri successivi. Spicca, in particolare, l’andamento del terzo trimestre 2024, in cui l’indicatore regionale è sceso fino al 6,5%, toccando il valore minimo dell’intero biennio esaminato. La tendenza di medio periodo si orienta verso una decisa diminuzione: confrontando i dati di fine anno, il tasso pugliese scende dal 10,4% del quarto trimestre 2023 all’8,1% del quarto trimestre 2025. Questa favorevole dinamica regionale si riflette in un miglioramento più accentuato rispetto alla media del Mezzogiorno, dove il tasso si riduce dal 14% al 9,7% nel medesimo orizzonte temporale. La discesa dell’indicatore in Puglia ha inoltre consentito di contrarre il differenziale rispetto alla media

nazionale: il divario con l'Italia (il cui tasso scende dal 7,7% a fine 2023 al 5,7% del quarto trimestre 2025) si restringe da 2,7 a 2,4 punti percentuali.

Per quanto riguarda la componente maschile (Fig.), il tasso di disoccupazione in Puglia registra una contrazione, passando dall'8,7% del quarto trimestre 2023 all'8,1% del quarto trimestre 2025. Questa dinamica evidenzia un valore più contenuto rispetto alla media del Mezzogiorno, dove l'indicatore si riduce dal 12,7% al 9,5% nel medesimo arco temporale. Nel confronto con il dato nazionale, a fronte di una diminuzione del tasso italiano dal 6,9% di fine 2023 al 5,4% di fine 2025, il differenziale della Puglia si attesta a 2,7 punti percentuali a fine periodo.

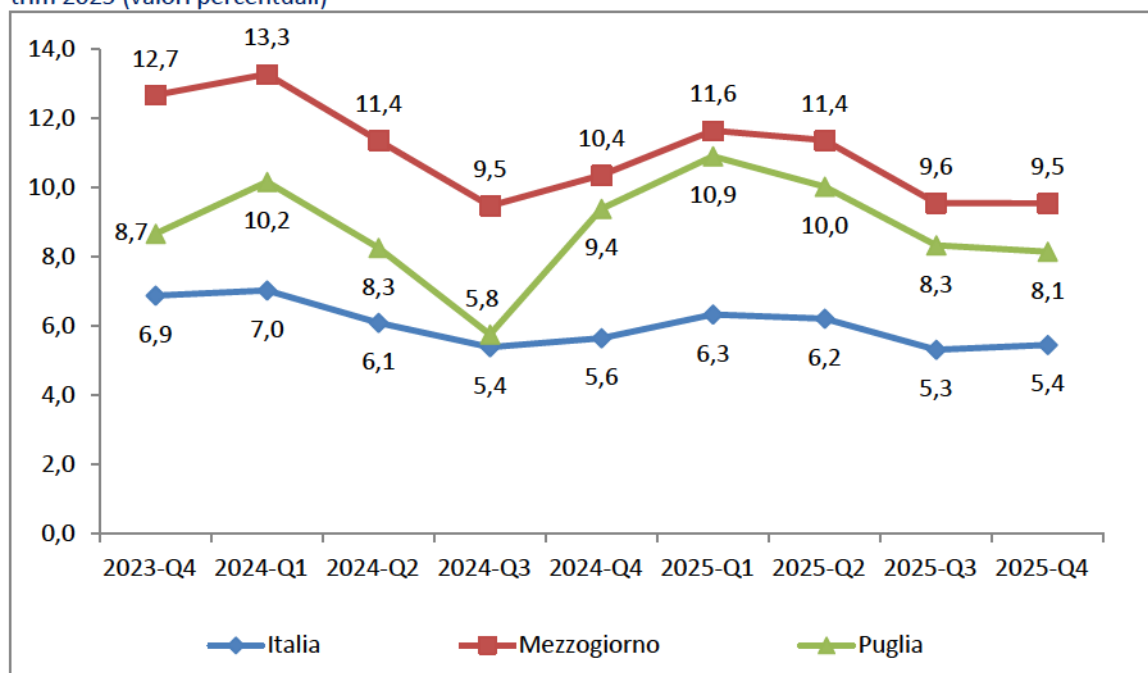
Fig. 7 - Tasso di disoccupazione della classe di età 15-64 anni. Puglia, Mezzogiorno e Italia. IV trim 2023 - IV trim 2025 (valori percentuali)



Fonte:

elaborazione su dati ISTAT

Fig. 8 - Tasso di disoccupazione maschile della classe di età 15-64 anni. Puglia, Mezzogiorno e Italia. IV trim 2023 - IV trim 2025 (valori percentuali)

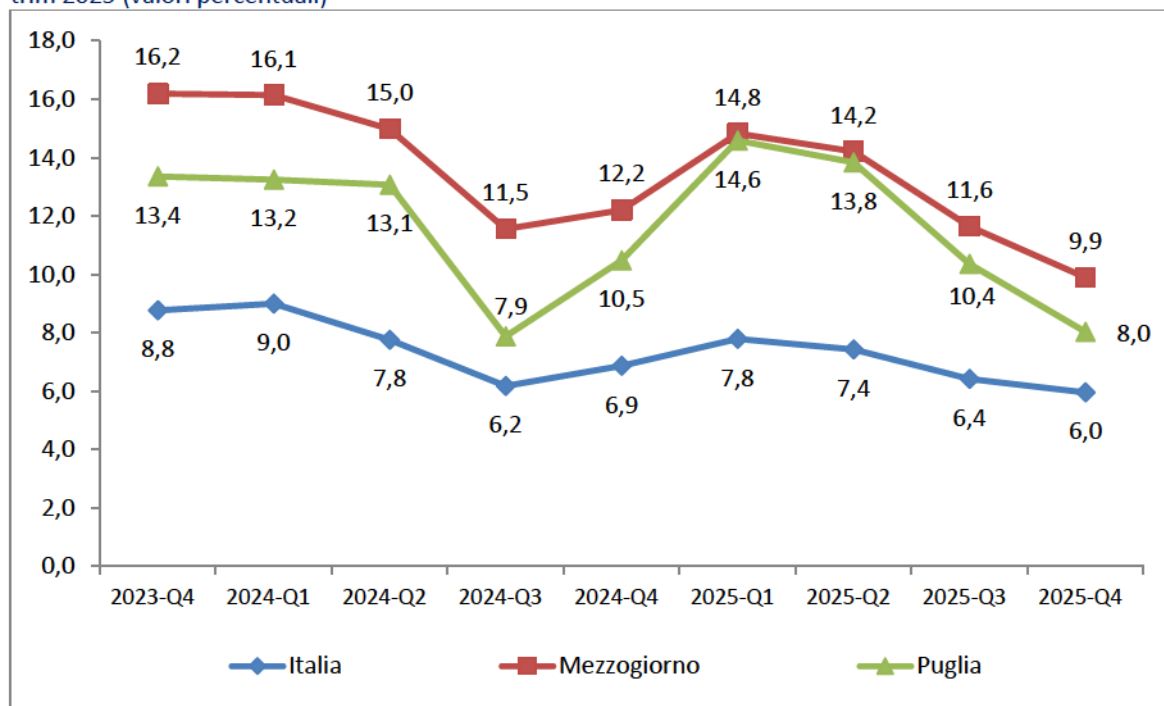


Fonte: Elaborazione su dati ISTAT

Per quanto concerne la componente femminile (Fig.), il tasso di disoccupazione in Puglia registra una marcata flessione, scendendo dal 13,4% del quarto trimestre 2023 all'8,0% del quarto trimestre 2025. Anche in questo caso, la dinamica conferma un livello inferiore rispetto alla media del Mezzogiorno, dove l'indicatore si riduce dal 16,2% al 9,9% nel medesimo orizzonte temporale.

Nel confronto con il dato nazionale, a fronte di una contrazione del tasso italiano dall'8,8% di fine 2023 al 6% di fine 2025, il differenziale della Puglia si attesta a 2 punti percentuali nell'ultimo trimestre osservato.

Fig. 9 - Tasso di disoccupazione femminile della classe di età 15-64 anni. Puglia, Mezzogiorno e Italia. IV trim 2023 - IV trim 2025 (valori percentuali)



Fonte: Elaborazione su dati ISTAT

I dati appena pubblicati dell'Istat relativi al I trimestre 2026 indicano che a livello nazionale il numero di ore lavorate è cresciuto dello 0,3% rispetto al trimestre precedente e dell'1% nei confronti del primo trimestre 2025. Il numero di occupati, che si attesta a 24 milioni 207 mila, aumenta su base congiunturale (+67 mila, +0,3% sul quarto trimestre 2025), a seguito della crescita dei dipendenti a tempo determinato (+9 mila, +0,3%) e, soprattutto, degli indipendenti (+72 mila, +1,4%) dinamica che compensa il lieve calo dei dipendenti a tempo indeterminato (-13 mila, -0,1%). Parallelamente, si riduce il numero di disoccupati (-110 mila, -7,6% in tre mesi) e aumenta quello degli inattivi di 15-64 anni (+44 mila, +0,4%). Al netto degli effetti stagionali, il tasso di occupazione sale al 62,7% (+0,2 punti in tre mesi), quello di disoccupazione cala al 5,3% (-0,4 punti) e il tasso di inattività sale al 33,7% (+0,1 punti). In Puglia, il tasso di occupazione 15-64 anni è del 50,9%, in calo di -0,4 punti percentuali rispetto al quarto trimestre 2025 e in aumento di +0,3 pp rispetto al primo trimestre del 2025. Il tasso di disoccupazione di 15-64 anni è pari al 9,1%, in aumento del +1 punto percentuale rispetto al trimestre precedente ma in flessione di -3,2 punti percentuali rispetto al primo trimestre del 2025. Infine, il tasso di inattività si attesta al 44%, segnando un -0,2 punti percentuali rispetto al trimestre precedente e un +1,7 punti percentuali rispetto al primo trimestre del 2025.

Altre informazioni sul mercato del lavoro sono desumibili dai dati sulle comunicazioni obbligatorie e sulla cassa integrazione. Il Sistema informativo delle Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, che monitora la dinamica dei flussi in ingresso e in uscita dal mercato del lavoro dipendente e parasubordinato, pubblica la nota trimestrale relativa al quarto trimestre 2025. I dati registrano per l'anno 2025 una flessione della movimentazione contrattuale rispetto allo stesso periodo del 2024. Nel periodo compreso tra gennaio e dicembre 2025, le attivazioni di rapporti di lavoro in Puglia si sono attestate a 1.173.277 unità (pari all'8,9% delle attivazioni registrate a livello nazionale), con una riduzione dello 0,9% rispetto all'anno precedente. Parallelamente, si registrano 1.149.619 rapporti di lavoro cessati (pari all'8,9% delle cessazioni registrate in Italia), evidenziando un calo dello 0,4% rispetto al 2024.

Secondo i dati diffusi dall'INPS attraverso l'Osservatorio Cassa Integrazione Guadagni (CIG), nel periodo compreso tra gennaio e marzo 2026 le ore autorizzate di CIG in Puglia sono state complessivamente 10.423.054, registrando una flessione del 4,2% rispetto al corrispondente trimestre del 2025. Nel dettaglio delle singole componenti, le ore di CIG ordinaria si sono attestate a 2.142.298 (con una riduzione del 21,7% su base tendenziale), mentre quelle relative alla CIG straordinaria sono risultate pari a 8.280.756 (+1,6%).

Unioncamere, in collaborazione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pubblica il Bollettino del Sistema Informativo Excelsior sulle previsioni occupazionali delle imprese relativo al trimestre giugno-agosto 2026. Le previsioni sono ottenute sulla base della rilevazione mensile del Sistema Informativo Excelsior, effettuata prioritariamente mediante la tecnica CAWI (*Computer Assisted Web Interviewing*) e attraverso un questionario somministrato alle imprese, incentrato sui profili professionali e sui livelli di istruzione richiesti. In Puglia, a giugno 2026, le imprese hanno in programma di rendere disponibili 49.360 posizioni lavorative (il 7,9% di quelle previste a livello nazionale) e 117.900 nel trimestre giugno-agosto (il 7,7% del dato nazionale), registrando una flessione rispetto a giugno 2025 (-680 unità) e sull'intero trimestre (-2.740 unità). La difficoltà di reperimento del personale, sempre nel mese in esame, si attesta al 32,9%.

Per quanto concerne i settori produttivi, nel mese di giugno le entrate programmate si concentrano per il 68,3% nel terziario, seguito dal settore industriale (16,6%) e dal settore primario (15,1%).

Le esportazioni

Nel periodo 2022-2025, l'andamento delle esportazioni evidenzia per la Puglia una fase di flessione centrale seguita da una ripresa nell'ultimo anno, in decisa controtendenza rispetto al Mezzogiorno (Tab.).

Dopo una lieve crescita nel biennio 2022/2023 (+0,7%, a fronte del +3,1% del Mezzogiorno e della sostanziale stabilità nazionale), il periodo 2023/2024 registra una contrazione generale dei flussi commerciali verso l'estero. Le esportazioni pugliesi si riducono del 4,4%, scendendo a 9.643,2 milioni di euro. Tale flessione risulta più contenuta rispetto al netto calo registrato dal Mezzogiorno (-5,3%), mentre il dato italiano flette in misura più marginale (-0,5%).

Il periodo 2024/2025 segna un'evidente inversione di tendenza per l'export regionale, che registra un incremento del 2,6% attestandosi a 9.894,4 milioni di euro. Questa dinamica espansiva, coerente con la ripresa nazionale (+3,3%), si discosta nettamente dall'andamento del Mezzogiorno, i cui flussi in uscita continuano a contrarsi (-1,2%).

La performance positiva dell'ultimo anno consolida, infine, la rilevanza strutturale dell'economia regionale: nel 2025, la quota delle esportazioni pugliesi sul totale del Mezzogiorno sale al 15,4% (in crescita rispetto al 15,1% del 2022), mentre l'incidenza sul volume complessivo dell'export italiano si attesta all'1,5%.

Tab. 21 - Esportazioni di Puglia, Mezzogiorno e Italia. Anno 2021-2025 (milioni di euro e percentuali)

Territori	Esportazioni				Puglia vs Mezzogiorno e Italia %				Variazione %		
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Puglia	10.013,9	10.085,2	9.643,2	9.894,4					0,7	-4,4	2,6
Mezzogiorno	66.419,9	68.499,6	64.849,1	64.074,8	15,1	14,7	14,9	15,4	3,1	-5,3	-1,2
Italia	626.194,8	625.949,7	622.607,0	643.153,3	1,6	1,6	1,5	1,5	-0,04	-0,5	3,3

Fonte: Elaborazione su dati ISTAT.

Nel 2025, la disaggregazione settoriale delle esportazioni pugliesi evidenzia dinamiche fortemente eterogenee tra i diversi comparti produttivi (Tab.).

Tra i settori trainanti spicca la performance dei prodotti dell'agricoltura, della silvicoltura e della pesca, che registrano un incremento delle vendite all'estero del 5,1%. Tale comparto consolida la propria rilevanza strategica, arrivando a generare l'11,1% dell'intero export nazionale di settore. Tassi di crescita sostenuti si osservano anche per il distretto del mobile, che cresce del 9,6% (pesando per il 3,5% sul totale italiano), per la fabbricazione di apparecchi elettrici (+35,0%) e per i macchinari e apparecchiature (+12,8%). Significativi, in termini percentuali, gli incrementi della filiera del legno, carta e stampa (+41,2%) e della lavorazione di minerali non metalliferi (+43,8%). Di contro, si registrano flessioni in alcuni comparti storici dell'industria regionale. Il settore automobilistico evidenzia un rallentamento, con le esportazioni di autoveicoli in calo dell'8,3%. Segno negativo anche per l'intero sistema moda (tessile, abbigliamento, pelli e accessori), i cui flussi in uscita si contraggono del 7,4%, trainati in particolare dalla flessione degli articoli in pelle (-8,6%) e dei prodotti tessili (-8,1%). Infine, si segnalano marcate riduzioni per la produzione di computer e apparecchi elettronici (-30,4%) e per i prodotti dell'estrazione di minerali (-8,4%), sebbene quest'ultimo comparto continui a mantenere una quota di assoluto rilievo (12,5%) sul panorama estrattivo nazionale.

Tab. 22 - Esportazioni per settore di attività economica. Puglia. Gennaio-dicembre 2025 (a) (quote e variazioni percentuali)

SETTORI DI ATTIVITA' ECONOMICA	Puglia		
	Quote (b)		Var. % (d)
	2024	2025	2024/2025
A Prodotti dell’agricoltura, della silvicoltura e della pesca	11,5	11,1	5,1
B Prodotti dell'estrazione di minerali da cave e miniere	17,7	12,5	-8,4
C Prodotti delle attività manifatturiere	1,4	1,4	1,8
CA Prodotti alimentari, bevande e tabacco	3,0	2,9	1,6
CB Prodotti tessili e dell'abbigliamento, pelli e accessori	1,2	1,2	-7,4
13 Prodotti tessili	0,8	0,7	-8,1
14 Articoli di abbigliamento (anche in pelle e in pelliccia)	1,0	1,0	-5,3
15 Articoli in pelle e simili	1,7	1,6	-8,6
CC Legno e prodotti in legno; carta e stampa	0,4	0,5	41,2
16 Legno e prodotti in legno e sughero (esclusi i mobili); articoli in paglia e materiali da intreccio	0,4	0,8	95,4
17+18 Carta e prodotti di carta; prodotti della stampa e della riproduzione di supporti registrati	0,3	0,4	20,5
CD Coke e prodotti petroliferi raffinati	1,0	1,1	-5,2
CE Sostanze e prodotti chimici	0,7	0,8	6,4

CF Articoli farmaceutici, chimico medicinali e botanici	1,4	1,1	-0,1
CG Articoli in gomma e materie plastiche, altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi	1,7	1,7	1,3
22 Articoli in gomma	2,4	2,3	-3,9
23 Altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi	0,5	0,7	43,8
CH Metalli di base e prodotti in metallo, esclusi macchine e impianti	0,4	0,3	-16,7
CI Computer, apparecchi elettronici e ottici	1,0	0,7	-30,4
CJ Apparecchi elettrici	0,8	1,1	35,0
CK Macchine ed apparecchi n.c.a.	1,1	1,2	12,8
CL Mezzi di trasporto	2,6	2,5	..
291 Autoveicoli	1,5	1,5	-8,3
CM Prodotti delle altre attività manifatturiere	1,0	1,1	5,9
310 Mobili	3,2	3,5	9,6
D Energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	-	-	-
E Prodotti delle attività di trattamento dei rifiuti e risanamento	1,7	1,2	-27,7
Altri prodotti n.c.a.	0,3	0,9	197,1
TOTALE	1,5	1,5	2,6

Fonte: Istat, Statistiche del commercio estero. (a) Dati provvisori (b) Quote calcolate sul totale nazionale del settore (d) Variazione calcolata sui flussi del periodo dell'anno in corso rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente; (-) Il fenomeno non esiste.

Secondo gli ultimi dati resi disponibili dall'Istituto per il Commercio Estero (ICE) su base Istat (Tab.), il settore dei medicinali e preparati farmaceutici si conferma la prima voce dell'export regionale (753,5 milioni di euro), pur registrando una lieve flessione (-1,5%). Di contro, si evidenzia un marcato incremento per il settore aerospaziale (+49,7%, a oltre 483 milioni di euro) e una forte dinamica espansiva dell'elettromeccanica, sostenuta dai motori e generatori elettrici (+42,6%).

Il comparto agroalimentare mostra una sostanziale stabilità. I prodotti di colture permanenti (secondo settore in valore assoluto con 676,5 milioni) crescono del 3,7%. Risultati positivi si rilevano per la filiera della trasformazione, con incrementi a doppia cifra per frutta e ortaggi lavorati (+22,3%) e prodotti lattiero-caseari (+17,2%), che compensano le flessioni di oli e grassi (-19,5%) e prodotti da forno (-9,2%).

Tra i settori manifatturieri tradizionali, il comparto dei mobili registra un andamento di segno positivo (+9,6%). Si osservano invece significative contrazioni per l'intera filiera automotive, sia per la componentistica (-14,7%) che per i veicoli finiti (-8,3%). Scenari in flessione interessano, infine, il sistema moda (calzature a -7,0% e abbigliamento a -4,5%) e l'export di petrolio greggio (-8,9%).

Tab. 23 - Esportazioni pugliesi per settori per valore decrescente. Anni 2024 e 2025 (valori in migliaia di euro e variazioni in percentuale)

Settore	2024	2025	Var %
212-Medicinali e preparati farmaceutici	765.080	753.494	-1,5
012 Prodotti di colture permanenti	652.544	676.454	3,7
293 Parti ed accessori per autoveicoli e loro motori	747.052	637.029	-14,7
289 Altre macchine per impieghi speciali	465.855	536.729	15,2
303 Aeromobili, veicoli spaziali e relativi dispositivi	322.824	483.270	49,7
281 Macchine di impiego generale	380.868	443.657	16,5
310-Mobili	357.399	391.831	9,6
011 Prodotti di colture agricole non permanenti	341.747	369.544	8,1
291 Autoveicoli	372.568	341.581	-8,3
107 Prodotti da forno e farinacei	370.128	336.186	-9,2
152 Calzature	349.118	324.535	-7,0
110 Bevande	298.886	308.616	3,3

105 Prodotti delle industrie lattiero-casearie	253.827	297.381	17,2
061 Petrolio greggio	318.653	290.276	-8,9
104 Oli e grassi vegetali e animali	353.735	284.861	-19,5
271 Motori, generatori e trasformatori elettrici; apparecchiature per la distribuzione e il controllo dell'elettricità	199.305	284.219	42,6
103 Frutta e ortaggi lavorati e conservati	226.833	277.452	22,3
222 Articoli in materie plastiche	284.009	261.271	-8,0
141 Articoli di abbigliamento, escluso l'abbigliamento in pelliccia	249.681	238.497	-4,5
282-Altre macchine di impiego generale	223.329	225.696	1,1

Fonte: Elaborazioni ICE su dati ISTAT.

Traffico merci e passeggeri

Nel 2025, il traffico aeroportuale pugliese registra segnali positivi (Tab.). L'aeroporto di Bari si conferma l'hub trainante sfiorando gli 8 milioni di passeggeri (+9,7% sul 2024), seguito da Brindisi che supera i 3,4 milioni (+1,7%). Nel comparto merci (cargo), spicca la performance dello scalo industriale di Taranto-Grottaglie (3.463 tonnellate, +56,3%), a fronte di un calo a Bari (-13,5%) e di una netta crescita a Brindisi (+72,8%).

I dati relativi al periodo gennaio-aprile del 2026 confermano il trend di crescita dei due scali principali, trainati in modo evidente dalla componente internazionale (Tab.). Bari supera i 2,25 milioni di passeggeri (+9,2%), sostenuto da un +18,5% sui voli esteri. Brindisi sfiora i 900 mila transiti complessivi (+5,6%), favorito da un notevole +21% sull'internazionale e da un traffico merci in forte espansione.

Di contro, gli scali minori presentano scenari in contrazione nel periodo in esame. L'aeroporto di Foggia, dopo aver chiuso il 2025 in crescita, evidenzia una decisa flessione dei transiti (-32,5%), fermandosi a 17.231 unità. Lo scalo di Taranto-Grottaglie consolida invece la propria vocazione cargo (+78,7%), mantenendo volumi passeggeri del tutto residuali.

Tab. 24 - Traffico passeggeri e merci (cargo) negli aeroporti pugliesi. Anno 2025 (valori assoluti e variazioni percentuali su 2024)

Aeroporto	Passeggeri			Cargo	
	n.	Var. % 2024/2025	di cui Var. % Internazionali	Tonnellate	Var. % 2024/2025
Bari	7.977.881	+9,7	+17,2	2.005,0	-13,5
Brindisi	3.444.438	+1,7	0,0	387,0	+72,8
Foggia	69.151	+11,3	n/a	0,0	0,0
Taranto - Grottaglie	721	-28,3	n/a	3.463,0	+56,3

Fonte: Aeroporti 2030

Tab. 25 - Traffico passeggeri e merci (cargo) negli aeroporti pugliesi. Gennaio-Aprile 2026 (valori assoluti e var. % sullo stesso periodo 2025)

Aeroporto	Passeggeri			Cargo	
	n.	Var. % 2025/2026	di cui Var. % Internazionali	Tonnellate	Var. % 2025/2026
Bari	2.252.719	+9,2	+18,5	571,0	-7,2
Brindisi	891.072	+5,6	+21,0	106,0	+10.500,0
Foggia	17.231	-32,5	0,0	0,0	0,0
Taranto - Grottaglie	74	-47,9	0,0	1.490,00	+78,7

Fonte: Aeroporti 2030

Nel 2025 il traffico marittimo nei porti pugliesi evidenzia andamenti diversificati sia per i volumi di merci movimentate che per i flussi di passeggeri (Tab. e Tab.). Per quanto concerne il traffico merci, il porto di Taranto si conferma il

principale hub regionale con oltre 12,2 milioni di tonnellate complessive, registrando una sostanziale tenuta (+0,8% rispetto al 2024). Questo risultato è sostenuto dalla crescita delle rinfuse liquide (+8,2%) e delle altre merci (+16,3%), che compensano la contrazione delle rinfuse solide (-7,6%).

Il porto di Bari consolida il proprio posizionamento superando gli 8 milioni di tonnellate movimentate, con un incremento tendenziale del 3,7%. Tassi di crescita sostenuti si osservano in particolare per le rinfuse solide (+18,5%) e per il traffico container (+6,6%). Il comparto Ro-Ro, pur registrando una lieve flessione (-2,6%), si conferma il settore trainante dello scalo barese con quasi 5 milioni di tonnellate. Di contro, il porto di Brindisi evidenzia una contrazione complessiva del 19,1% (attestandosi a circa 5,8 milioni di tonnellate), penalizzato dal forte calo delle rinfuse liquide (-44,8%) e del traffico Ro-Ro (-14,3%).

Tra gli scali commerciali di minori dimensioni, si rilevano dinamiche di segno positivo a Monopoli (+19,8%, trainato dal +48,7% delle rinfuse solide) e Barletta (+11,2%). Risulta invece in flessione il traffico merci a Manfredonia (-17,5%), condizionato principalmente dal calo delle rinfuse solide (-23,2%).

Analizzando il traffico passeggeri, Bari rafforza la propria leadership regionale raggiungendo 1,55 milioni di transiti, con un solido incremento dell'8,9% rispetto all'anno precedente. Un trend espansivo si osserva anche per lo scalo di Monopoli (+12,7%, pur su volumi assoluti molto contenuti). Mostrano invece il segno meno i flussi passeggeri negli altri scali: Brindisi, secondo porto regionale per rilevanza turistica e di collegamento, si ferma a 645.775 unità (-9,6%), mentre contrazioni percentuali simili si registrano a Taranto (-9,2%) e Manfredonia (-16,1%).

Tab. 26 - Totale tonnellate (rinfuse liquide e solide, merci varie) e Passeggeri nei porti pugliesi. Anno 2025 (valori in tonnellate e assoluti)

	Rinfuse Liquide (tonn.)	Rinfuse Solide (tonn.)	Container (tonn.)	Ro-Ro (tonn.)	Altre merci (tonn.)	Merci Totali (tonn.)	Numero Passeggeri
Bari	-	2.288.993	775.008	4.958.240	16.856	8.039.097	1.555.953
Brindisi	990.018	751.584	-	4.046.205	65.784	5.853.591	645.775
Manfredonia	120.476	464.650	-	-	80.147	665.273	4.812
Barletta	250.369	619.698	-	-	13.698	883.765	-
Monopoli	316.873	117.487	-	-	160	434.520	3.136
Taranto	4.481.133	5.584.514	80.455	479	2.054.593	12.201.174	126.708

Fonte: elaborazione su dati Autorità di sistema portuale.

Tab. 27- Totale tonnellate (rinfuse liquide e solide, merci varie) e Passeggeri nei porti pugliesi. Anno 2024/2025 (variazioni percentuali)

	Rinfuse Liquide (tonn.)	Rinfuse Solide (tonn.)	Container (tonn.)	Ro-Ro (tonn.)	Altre merci (tonn.)	Merci Totali (tonn.)	Numero Passeggeri
Bari	-	18,5	6,6	-2,6	96,5	3,7	8,9
Brindisi	-44,8	6,1	-	-14,3	398,1	-19,1	-9,6
Manfredonia	1,5	-23,2	-100,0	-	-3,3	-17,5	-16,1
Barletta	-22,8	33,2	-	-	164,6	11,2	-
Monopoli	12,0	48,7	-	-	-80,2	19,8	12,7
Taranto	8,2	-7,6	-46,1	-83,9	16,3	0,8	-9,2

Fonte: Elaborazione su dati Autorità di sistema portuale.

Il turismo

Secondo quanto analizzato nel rapporto "Il Turismo in Puglia nel 2026: evidenze, dinamiche e prospettive per il nuovo equilibrio territoriale e lo sviluppo delle aree interne" pubblicato dall'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione, nel 2025 la Puglia consolida il proprio ruolo di rilievo nel panorama del turismo mediterraneo. La regione si conferma una delle mete più dinamiche e attrattive, capace di generare valore economico diffuso,

occupazione e nuove opportunità per i territori. Il 2025 evidenzia un marcato incremento dei flussi turistici: gli arrivi registrano un incremento del 12,9% e le presenze il +10,4% rispetto all'anno precedente. Questa forte espansione è trainata dalla componente internazionale, che segna un aumento del 25,1% negli arrivi e del 22,6% nelle presenze. Mantiene un andamento positivo, seppur con dinamiche più moderate, anche il turismo nazionale, con arrivi e presenze in crescita rispettivamente del 5% e del 4%. Tutte le province pugliesi registrano un incremento sia in termini di arrivi che di pernottamenti rispetto al 2024. Le province di Bari e Taranto segnano gli incrementi più sostenuti negli arrivi (rispettivamente +16,9% e +12,4%). Sul fronte delle presenze, la crescita è guidata dalla provincia di Barletta-Andria-Trani e da quella di Bari, entrambe con un notevole +16,3%. Il territorio di Foggia partecipa positivamente al trend espansivo, riportando variazioni del +9,6% per gli arrivi e del +5,8% per le presenze. Per quanto concerne i bacini di provenienza estera, la Francia si conferma il primo mercato di riferimento, guidando gli arrivi con 459 mila unità (+23,0%) e le presenze con oltre 1,2 milioni di pernottamenti (+22,3%). Segue la Germania, che totalizza 275 mila arrivi e 1,16 milioni di presenze. Assume un peso sempre più strategico il mercato degli Stati Uniti, che si consolida come primo bacino extra-europeo per volumi e permanenza: con 235 mila arrivi (+29,0%) e oltre 608 mila presenze, segna un deciso incremento del 26,5%. I tassi di crescita più dinamici, sia in termini di arrivi che di pernottamenti, si rilevano infine per l'Est Europa e il Sud America. Spiccano in particolare le performance della Polonia (+33,6% di arrivi e 580 mila presenze, pari a un +30,2%) e della Romania, le cui presenze balzano del 60,9%. Si osserva inoltre un vero e proprio *exploit* del bacino sudamericano: l'Argentina sfiora i 90 mila arrivi (+69,9%) e incrementa i pernottamenti del 70,6%, seguita dalle ottime performance del Brasile, che segna un +46,3% negli arrivi.

Le partite-IVA

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze comunica che da gennaio a marzo 2026 in Puglia sono state aperte 10.402 nuove partite IVA (5,6% del totale nazionale), con una flessione del -1,30% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.

Il rapporto della Banca di Italia sull'economia della Puglia

Altre significative e utili indicazioni circa l'andamento dell'economia reale e l'intermediazione finanziaria in Puglia possono desumersi dall'analisi effettuata dalla Banca d'Italia nel rapporto "L'economia della Puglia" pubblicato a giugno 2026 e riferito al 2025. Di seguito si riporta la sintesi del documento, rinviando al documento ufficiale per l'intera analisi:

Il quadro macroeconomico

Nel 2025 l'economia pugliese è cresciuta in misura contenuta. In base all'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) sviluppato dalla Banca d'Italia, il prodotto sarebbe aumentato dello 0,4 per cento a prezzi costanti (0,7 per cento nel Mezzogiorno e 0,5 in Italia). Sull'andamento dell'attività economica regionale hanno influito la debolezza di industria e servizi e il calo dell'agricoltura, mentre il settore delle costruzioni ha registrato una marcata espansione. La crescita intensa del biennio 2021-22 e poi quella molto meno pronunciata degli anni più recenti hanno consentito al valore aggiunto regionale di superare solo lievemente il livello che si registrava prima della crisi economico-finanziaria del 2008. L'andamento di lungo periodo è stato inoltre eterogeneo sul territorio regionale, determinando un incremento dei divari economici e di benessere tra le province.

Le imprese

Nel 2025 l'attività dell'industria pugliese è rimasta debole, in un contesto di elevata instabilità geopolitica e tensioni commerciali. Le indagini sulle imprese evidenziano una dinamica fiacca delle vendite nei principali comparti della manifattura; nel siderurgico, in particolare, continuano a rilevare le criticità dello stabilimento di Acciaierie d'Italia di Taranto, i cui livelli produttivi si sono mantenuti in linea con il 2024 e inferiori ai valori storici. L'accumulazione di capitale delle imprese industriali si è rafforzata, favorita anche dalla riduzione del costo del credito.

Nelle costruzioni l'attività è cresciuta in misura intensa, beneficiando anche, nel comparto delle opere pubbliche, degli effetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). I servizi hanno continuato a registrare un incremento del valore aggiunto, benché molto limitato, nonostante l'ulteriore forte crescita della domanda turistica. Negli ultimi anni il comparto turistico ha mostrato un'espansione significativa, ma la produttività del lavoro è diminuita, confermandosi

inferiore alla media regionale; anche per questa ragione i salari rimangono particolarmente bassi. Nell'agricoltura l'attività si è contratta; sono risultati in crescita i prezzi di vendita e i costi dei principali fattori produttivi, che potrebbero risentire ulteriormente delle attuali tensioni geopolitiche.

Il sistema economico regionale continua a caratterizzarsi per una capacità innovativa abbastanza limitata: il numero di brevetti è inferiore alla media nazionale ed essi sono concentrati in tecnologie più tradizionali. Una quota rilevante dei brevetti deriva dalle imprese multinazionali; la maggior parte delle micro e piccole imprese pugliesi è connessa in modo diretto o indiretto a queste grandi imprese, attraverso rapporti di fornitura o, più spesso, di clientela.

Il mercato del lavoro

Nel 2025, dopo l'intensa crescita registrata nell'ultimo quadriennio, il numero degli occupati si è lievemente ridotto; la dinamica delle ore lavorate totali è stata però espansiva, indicando un aumento dell'intensità lavorativa. Tra i dipendenti nel settore privato, le posizioni di lavoro sono risultate ancora in crescita; l'andamento si è rafforzato per quelle stabili, mentre per quelle a termine l'espansione è stata di entità simile all'anno precedente. Il tasso di occupazione, in lieve calo nel 2025, rimane significativamente inferiore alla media nazionale, soprattutto tra le donne e i giovani. Tra questi ultimi, l'incidenza di quelli che non sono impegnati in attività lavorative o di studio (NEET) continua a risultare superiore nel confronto con il resto del Paese, nonostante la sensibile riduzione degli ultimi anni. Nel 2025 è inoltre proseguita la crescita delle retribuzioni reali, i cui livelli sono però ancora distanti dai valori precedenti la crisi economico-finanziaria del 2008.

Le famiglie

Gli incrementi salariali hanno sostenuto il reddito delle famiglie, che ha continuato a crescere anche in termini reali nel 2025 rispetto all'anno prima nonostante il rafforzamento dell'inflazione. La dinamica dei consumi si è confermata lieve, come nel biennio precedente, e potrebbe risentire nel corso di quest'anno dell'ulteriore calo del clima di fiducia e dell'accresciuta incertezza connessa anche al contesto geopolitico. La spesa delle famiglie pugliesi è inferiore di circa un terzo rispetto alla media nazionale, ma distribuita in modo meno diseguale. Risultano penalizzate, in particolare, le famiglie con minori, quelle più numerose e quelle la cui persona di riferimento ha un basso livello di istruzione.

L'intermediazione finanziaria

Nel corso del 2025 la crescita del credito alla clientela residente si è intensificata: vi ha contribuito la ripresa dei prestiti alle imprese, dopo circa due anni di contrazione, favorita dalla riduzione del costo dei finanziamenti. Anche i prestiti alle famiglie si sono progressivamente rafforzati, guidati dall'aumento dei mutui abitativi e nonostante il lieve rallentamento del credito al consumo. La qualità dei prestiti è rimasta nel complesso stabile, su livelli prossimi alla media del periodo successivo alla pandemia. La raccolta bancaria sotto forma di depositi di famiglie e imprese ha mostrato un'accelerazione, soprattutto per quelli in conto corrente. È inoltre proseguito l'aumento del valore di tutte le principali tipologie di titoli detenuti in custodia presso le banche.

Nel 2025 è continuato il ridimensionamento della rete bancaria territoriale, con l'ulteriore riduzione del numero di sportelli, che si è associato al rafforzamento dell'operatività attraverso canali telematici.

La finanza pubblica decentrata

Nel 2025 la spesa corrente degli enti locali è cresciuta significativamente rispetto all'anno precedente, in ragione anche dei maggiori costi per il personale e per l'acquisto di beni e servizi. La gestione della sanità ha inciso su tali andamenti, evidenziando un sensibile aumento del disavanzo. La spesa in conto capitale è cresciuta, anche per effetto dei maggiori contributi agli investimenti e dell'avanzamento degli interventi previsti dal PNRR.

2.2.6 Le previsioni economiche per la Puglia

A livello territoriale, la disponibilità di dati macroeconomici ufficiali di contabilità nazionale aggiornati in corso d'anno e di stime sulle previsioni di crescita è limitata, a differenza di quanto accade per il quadro nazionale. Si tratta di una complessità metodologica di rilievo per l'elaborazione delle politiche regionali. A fine anno generalmente, l'ISTAT diffonde i dati sui conti economici territoriali di contabilità nazionale relativi all'anno precedente sui principali

aggregati quali Pil, consumi, reddito disponibile, valore aggiunto. Al momento attuale (giugno 2026), gli ultimi dati ufficiali di contabilità economica territoriale sono riferiti al 2024 e di questi si è dato ampiamente nei paragrafi precedenti. I soli indicatori congiunturali disponibili a livello regionale riguardano l'indagine trimestrale sulle forze di lavoro (tassi di occupazione, disoccupazione e forze lavoro), la rilevazione sulle esportazioni delle regioni italiane (entrambe di fonte ISTAT), cui si aggiunge l'indagine di Infocamere-Movimprese sulla natimortalità delle imprese a livello regionale, il traffico aeroportuale e il ricorso agli ammortizzatori sociali della Cassa Integrazione Guadagni.

I dati previsionali di crescita a livello regionale sono elaborati da istituti di ricerca privati attraverso modelli di previsione econometrici basati sui dati di contabilità nazionale pubblicati da ISTAT. A questi occorre far riferimento a titolo oneroso per avere dati economici previsionali a livello regionale e di contabilità economica regionale aggiornati. Le previsioni analizzate nel presente paragrafo sono desunte da *Scenari per le economie locali* pubblicate nel mese di aprile 2026 da Prometeia, società italiana di consulenza, sviluppo software e ricerca economica, che da anni segue e analizza le economie delle regioni italiane.

Sotto il profilo metodologico, occorre premettere che l'attuale contesto macroeconomico globale è in rapida evoluzione, anche giornaliera, per cui ogni attività previsiva, oltre alle difficoltà del caso, presenta rischi al ribasso. L'ipotesi alla base dello scenario di riferimento formulato da Prometeia è di: *"...una progressiva attenuazione delle operazioni militari. Lo shock energetico si rifletterà in un incremento generalizzato dell'inflazione, in una restrizione delle condizioni finanziarie e in un diffuso peggioramento del clima di fiducia. Tali elementi si traducono in una revisione al ribasso della crescita mondiale rispetto a quanto prefigurato tre mesi fa. Le tensioni geopolitiche riportano l'attenzione sull'aumento dell'inflazione che peserà sull'andamento dell'economia delle principali aree mondiali.*

Lo scenario è fortemente condizionato da rischi al ribasso legati alla durata del conflitto e alle sue conseguenze in termini di danni alla capacità produttiva, picchi inflazionistici e scelte di politica monetaria efficaci nell'arginare gli shock".

Nel 2026, per l'intero Paese, Prometeia stima una crescita del PIL pari al +0,4%, simile a quello del Nord Ovest, Nord Est e del Centro e lievemente superiore al +0,3% del Mezzogiorno.

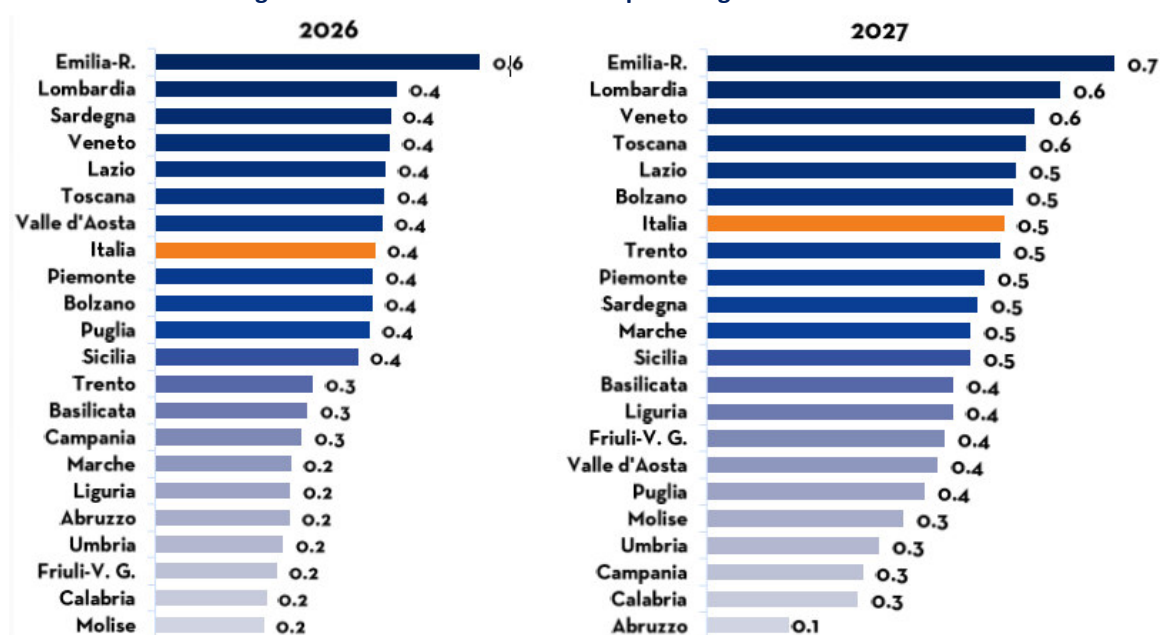
Per il 2027 la crescita dell'Italia è stimata al +0,5% allineandosi al valore del Centro e del Mezzogiorno (+0,5%), a fronte del +0,6% atteso per il Nord Ovest e il Nord Est.

A livello regionale, nel 2026 l'Emilia-Romagna guida la crescita del PIL, trainata da un andamento favorevole soprattutto nei servizi. All'estremo opposto si collocano il Molise e la Calabria, quest'ultima penalizzata da una contrazione del valore aggiunto industriale più intensa di quella registrata nelle altre regioni italiane. Nel 2027 si conferma la *leadership* delle grandi regioni del Nord, favorite dal graduale miglioramento della domanda estera, mentre in fondo si posizionano Abruzzo e Calabria, penalizzate sia dalla flessione del settore delle costruzioni sia dalla debolezza dei servizi.

Per il 2026, la Puglia mostra una previsione di crescita del PIL del +0,4%, in linea con il dato nazionale, posizionandosi metà classifica fra le regioni italiane. Per il 2027, la previsione di crescita del PIL pugliese si attesta stabilmente al +0,4%, a fronte del +0,5% nazionale, determinando un lieve arretramento nella classifica delle regioni (Fig. 7).

Trattandosi di stime previsionali soggette ad aggiornamento in corso d'anno, dei successivi riallineamenti si darà conto nella Nota di Aggiornamento al presente documento.

Fig. 7 – Previsioni di crescita del Pil per le regioni italiane. Anni 2026 e 2027



Fonte: Prometeia, aprile 2026.

La dinamica dell'esportazione rappresenta la variabile più favorevole per il sistema produttivo pugliese. Nel 2025, a fronte di una decisa contrazione dei flussi esteri del Mezzogiorno (-2,1%), la Puglia fa registrare una variazione positiva del +1,6%. Anche per gli anni successivi (2027-2029), l'export pugliese (stabilmente sopra il 2,5%) supera sia il Mezzogiorno che la media nazionale, confermando la competitività internazionale dei comparti manifatturiero e agroalimentare locali. Al contrario gli investimenti fissi lordi mostrano elementi di criticità: dopo la dinamica favorevole stimata per il 2025 (+3,1%, in linea con il Sud ma al di sotto del +3,5% nazionale, presumibilmente sostenuta dall'avanzamento dei cantieri del PNRR e dalla coda degli incentivi edilizi), l'aggregato subisce un progressivo rallentamento, fino ad azzerarsi nel 2028. Tale stallo degli investimenti è un segnale di debolezza strutturale suscettibile di condizionare l'evoluzione di medio termine della produttività del lavoro. Le famiglie pugliesi in termini di reddito e consumi affrontano una situazione di sostanziale stabilità. Il reddito disponibile reale nel 2025 registra crescita nulla (0,0%), meno favorevole del dato nazionale (+0,7%). Anche negli anni successivi, la ripresa del reddito è debole e irregolare, mantenendo compressa la crescita dei consumi delle famiglie che si attesta su una media del +0,5% annuo, senza esercitare un ruolo di traino per la domanda interna di mercato. Il mercato del lavoro pugliese e del Mezzogiorno sconta un divario storico strutturale nei confronti dell'intero Paese, pur evidenziando progressivi miglioramenti. Il tasso di occupazione è previsto in crescita dal 50,6% del 2025 al 53,3% del 2029, mantenendosi costantemente al di sopra della media del Mezzogiorno. Permane un divario ampio rispetto al dato dell'Italia (oltre 11 punti percentuali in meno rispetto al 64,6% nazionale del 2029). Parallelamente, il tasso di disoccupazione registra una costante riduzione, passando dal 10,1% all'8,7%, mostrando una fotografia più dinamica e rispetto al Mezzogiorno (9,7%), ma distante dal dato nazionale, che si attesta al 5,6% nel 2029. L'economia della Puglia si conferma forte nel contesto del Mezzogiorno, tirata soprattutto dalla sua ottima propensione all'export e da un mercato del lavoro che, pur lontano dai livelli del Nord, è più dinamico del resto del Sud. Tuttavia, occorrono notevoli investimenti (in settori ad alta tecnologia e produttività) per colmare il grave ritardo strutturale con il resto d'Italia.

Tab. riporta le previsioni di crescita dei principali aggregati macroeconomici in termini di variazioni percentuali a prezzi costanti per la Puglia, il Mezzogiorno e l'Italia nel periodo 2025-2029 (incluso anche il 2025, anno per il quale non sono ancora noti i dati Istat ufficiali di contabilità nazionale). In generale, lo scenario delineato evidenzia una crescita economica debole per l'intero sistema Paese, caratterizzata da precise specificità territoriali. Sulla base delle

proiezioni, l'economia della Puglia si posiziona sui livelli mediani nel contesto nazionale, confermando, tuttavia, un profilo di maggiore resilienza all'interno della ripartizione meridionale.

Il PIL pugliese mostra uno sviluppo contenuto, passando dal +0,6% stimato per il 2025 al +0,3% per il 2029, crescendo con scostamenti minimi rispetto al Mezzogiorno. Tuttavia, dal 2027 in poi, il divario con la media italiana tende ad ampliarsi lievemente a sfavore della regione (nel 2029 la Puglia cresce dello 0,3% contro lo 0,4% dell'Italia), evidenziando la persistenza del gap tra Nord-Sud in termini di ricchezza prodotta.

La dinamica dell'esportazione rappresenta la variabile più favorevole per il sistema produttivo pugliese. Nel 2025, a fronte di una decisa contrazione dei flussi esteri del Mezzogiorno (-2,1%), la Puglia fa registrare una variazione positiva del +1,6%. Anche per gli anni successivi (2027-2029), l'export pugliese (stabilmente sopra il 2,5%) supera sia il Mezzogiorno che la media nazionale, confermando la competitività internazionale dei comparti manifatturiero e agroalimentare locali. Al contrario gli investimenti fissi lordi mostrano elementi di criticità: dopo la dinamica favorevole stimata per il 2025 (+3,1%, in linea con il Sud ma al di sotto del +3,5% nazionale, presumibilmente sostenuta dall'avanzamento dei cantieri del PNRR e dalla coda degli incentivi edilizi), l'aggregato subisce un progressivo rallentamento, fino ad azzerarsi nel 2028. Tale stallo degli investimenti è un segnale di debolezza strutturale suscettibile di condizionare l'evoluzione di medio termine della produttività del lavoro. Le famiglie pugliesi in termini di reddito e consumi affrontano una situazione di sostanziale stabilità. Il reddito disponibile reale nel 2025 registra crescita nulla (0,0%), meno favorevole del dato nazionale (+0,7%). Anche negli anni successivi, la ripresa del reddito è debole e irregolare, mantenendo compressa la crescita dei consumi delle famiglie che si attesta su una media del +0,5% annuo, senza esercitare un ruolo di traino per la domanda interna di mercato. Il mercato del lavoro pugliese e del Mezzogiorno sconta un divario storico strutturale nei confronti dell'intero Paese, pur evidenziando progressivi miglioramenti. Il tasso di occupazione è previsto in crescita dal 50,6% del 2025 al 53,3% del 2029, mantenendosi costantemente al di sopra della media del Mezzogiorno. Permane un divario ampio rispetto al dato dell'Italia (oltre 11 punti percentuali in meno rispetto al 64,6% nazionale del 2029). Parallelamente, il tasso di disoccupazione registra una costante riduzione, passando dal 10,1% all'8,7%, mostrando una fotografia più dinamica e rispetto al Mezzogiorno (9,7%), ma distante dal dato nazionale, che si attesta al 5,6% nel 2029. L'economia della Puglia si conferma forte nel contesto del Mezzogiorno, tirata soprattutto dalla sua ottima propensione all'export e da un mercato del lavoro che, pur lontano dai livelli del Nord, è più dinamico del resto del Sud. Tuttavia, occorrono notevoli investimenti (in settori ad alta tecnologia e produttività) per colmare il grave ritardo strutturale con il resto d'Italia.

Tab. 28 - Previsione dei principali aggregati di contabilità nazionale per la Puglia e relativi territori di riferimento (variazioni in termini reali). Anni 2025-2029

Territorio	2025	2026	2027	2028	2029
Pil a valori concatenati (var. %)					
Puglia	0,6	0,4	0,4	0,4	0,3
Mezzogiorno	0,6	0,3	0,3	0,3	0,2
Italia	0,5	0,4	0,5	0,5	0,4
Esportazioni (var. %)					
Puglia	1,6	0,8	2,5	2,5	2,6
Mezzogiorno	-2,1	0,5	2,2	2,3	2,4
Italia	2,9	0,0	1,8	1,9	2,1

Investimenti fissi lordi (var. %)					
Puglia	3,1	1,4	0,4	0,0	0,4
Mezzogiorno	3,1	1,5	0,3	0,2	0,6
Italia	3,5	1,3	0,6	0,4	0,8
Consumi delle famiglie (var. %)					
Puglia	1,0	0,5	0,6	0,4	0,5
Mezzogiorno	0,8	0,5	0,6	0,4	0,6
Italia	1,0	0,6	0,7	0,6	0,8
Reddito disponibile delle famiglie (var. %)					
Puglia	0,0	0,1	0,9	0,4	0,7
Mezzogiorno	0,8	0,1	0,9	0,4	0,8
Italia	0,7	0,4	1,2	0,6	0,8
Unità di lavoro (var. %)					
Puglia	0,4	0,2	0,2	0,2	0,3
Mezzogiorno	1,8	0,1	0,2	0,1	0,3
Italia	1,3	0,2	0,3	0,2	0,4
Tasso di occupazione (%)					
Puglia	50,6	51,2	51,9	52,5	53,3
Mezzogiorno	50,2	50,8	51,4	52,0	52,7
Italia	62,6	63,0	63,5	64,0	64,6
Tasso di disoccupazione (%)					
Puglia	10,1	9,9	9,7	9,1	8,7
Mezzogiorno	11,0	11,0	10,6	10,2	9,7
Italia	6,1	6,0	5,9	5,8	5,6

Fonte: Prometeia, aprile 2026.

Lo scenario complessivo atteso al momento per la Puglia sino al 2029 è riportato in

Fig. 8. I dati riportati in tabella consentono di evidenziare meglio le motivazioni della crescita debole del PIL (dal +0,6% del 2025 al +0,3% del 2029).

Il dato forse più macroscopico e impattante dell'intera tabella riguarda il settore edile con il calo delle costruzioni e la frenata degli investimenti:

- fine dell'effetto "bonus": Il valore aggiunto delle costruzioni mostra un +3,4% nel 2025 (probabilmente la coda finale degli incentivi e i cantieri PNRR avviati), per poi calare negli anni successivi: -2,5% nel 2027, -1,9% nel 2028.
- impatto sul lavoro e sugli investimenti: questo si riflette in un'emorragia di unità di lavoro nel settore (-10,3% già nel 2025) e trascina a fondo la voce "Investimenti fissi lordi", che passa dal +3,1% del 2025 fino ad azzerarsi nel 2028. L'economia pugliese sta chiaramente scontando la fine del ciclo sostenuto dai bonus edilizi.

L'economia regionale si regge su un delicato equilibrio tra un mercato interno che stenta e una domanda estera in ripresa:

- export come salvagente: dopo un 2026 debole (+0,8%), le esportazioni tornano a correre dal 2027 in poi (stabilmente sopra il 2,5%). È l'unica vera voce di spinta dell'economia regionale. L'industria in senso stretto, seppur con crescite modeste (0,3% - 0,5%), riesce a mantenere una traiettoria positiva grazie a questa valvola di sfogo internazionale.
- domanda interna stagnante: al netto della variazione delle scorte, la domanda interna si spegne progressivamente, passando dall'1,2% del 2025 allo 0,2% del 2028. Le famiglie, semplicemente, non spendono o spendono pochissimo (+0,4/0,5% annuo in media).

I dati finali della tabella sui redditi (espressi a valori correnti) spiegano che i redditi che non crescono come dovrebbero, i consumi non decollano e confermano e il peso dell'inflazione:

- potere d'acquisto fermo: se guardiamo il 2025, il reddito disponibile cresce dell'1,6%, ma il "deflatore dei consumi" (che misura l'inflazione) è anch'esso all'1,6%. Significa che in termini reali l'aumento è pari a zero. Nel 2026 la situazione si ripete (2,9% di reddito a fronte del 2,9% di deflatore). Solo dal 2027 in poi il reddito nominale supera leggermente l'inflazione prevista, ma in misura troppo lieve per innescare un rilancio vigoroso dei consumi.

L'occupazione cresce ma prevalentemente nei servizi:

- resilienza occupazionale: nonostante la frenata del PIL e il crollo dell'edilizia, il tasso di occupazione continua a salire lentamente (dal 51,2% al 53,3%) e la disoccupazione a scendere (dal 10,0% all'8,7%).
- terziarizzazione: questo è reso possibile unicamente dal settore dei servizi, che è l'unico a registrare un saldo costantemente positivo nelle unità di lavoro (mentre agricoltura, industria e costruzioni perdono o stagnano). L'economia pugliese crea posti di lavoro, ma si tratta prevalentemente di occupazione nel terziario (turismo, commercio, logistica, servizi alle imprese), che spesso sconta limiti di produttività e precarietà.

Nel complesso i dati descrivono una regione che sta affrontando una fase di transizione complessa: deve digerire il brutale ridimensionamento del settore delle costruzioni, affidandosi a un export vitale ma non sufficiente a generare tassi di crescita elevati, il tutto mentre l'inflazione continua a erodere i margini di spesa delle famiglie.

Lo scenario a livello provinciale conferma il peso economico in termini di valore aggiunto di ciascuna provincia, di cui si è già detto in precedenza, come riportato in Fig. 9 che illustra lo scenario 2025-2029 per le province pugliesi, anche a confronto con quanto già avvenuto nel periodo 2020-2024.

La figura riporta anche il raffronto fra la situazione pugliese e media del periodo 2025-2029 pugliese e quella nazionale. Emergono alcune differenze sostanziali tra la situazione pugliese e quella nazionale:

Nel quinquennio 2020-2024, la Puglia ha vissuto una fase di vivacità economica superiore alla media nazionale.

- il PIL pugliese cresceva in media dell'1,4% (contro l'1,1% italiano) e l'occupazione addirittura dell'1,8% (contro l'1,2% italiano). L'economia regionale, probabilmente spinta dai fondi PNRR, dai bonus edilizi e da un forte recupero post-Covid, ha reagito bene.

- nel quinquennio 2025-2029, questa spinta si esaurisce. La crescita del PIL pugliese crolla al +0,4% (finendo sotto il +0,5% nazionale) e quella dell'occupazione frena allo 0,3%. Si torna, di fatto, a una fase di stagnazione in cui la Puglia perde nuovamente terreno.

Altro nodo strutturale riguarda il gap di internazionalizzazione:

- dinamica positiva: come avevamo visto prima, l'export pugliese è previsto in forte crescita nel 2025-2029 (+2,0%, contro un +1,7% nazionale), segnando un'ottima inversione di tendenza rispetto al decennio precedente.
- Il peso reale: se guardiamo l'incidenza delle esportazioni sul PIL, la Puglia è ferma al 10,5%. L'Italia, al contrario, viaggia al 28,0%. Questo significa che, pur avendo alcune eccellenze che esportano molto bene, il tessuto economico pugliese nel suo complesso è ancora un'economia prevalentemente "chiusa" e dipendente dal mercato interno, lontana dai livelli di internazionalizzazione del Centro-Nord.

Il vero problema strutturale del Mezzogiorno, che la Puglia non riesce a risolvere è il forte divario di produttività:

- produttività bloccata: Il PIL per occupato (che misura la produttività del lavoro) in Puglia passa da 58,2 a 58,7 mila euro. In Italia resta stabile a 77,1 mila euro. C'è un divario enorme di quasi 20.000 euro per lavoratore. Le imprese pugliesi, in media, generano molto meno valore aggiunto di quelle nazionali.
- divario di ricchezza: la bassa produttività unita a un minor numero di occupati, si traduce in un PIL per abitante molto basso: 22,4 mila euro in Puglia contro 33,9 mila euro in Italia a fine 2029. Il gap di ricchezza non si sta assottigliando.

Emerge un mercato del lavoro a "due velocità": in termini di tasso di occupazione, a fine 2029, nonostante i leggeri miglioramenti, la Puglia avrà un tasso di occupazione del 53,3%. L'Italia sarà al 64,6%. Questo significa che c'è un bacino enorme di persone (soprattutto donne e giovani) che in Puglia non lavora e non cerca lavoro, tenendo compresso il potenziale di crescita della regione.

La Puglia ha vissuto un buon quinquennio di recupero (20-24), ma le proiezioni al 2029 ci dicono che i "nodi" strutturali permangono. La regione non riesce ad agganciare la produttività e i tassi di occupazione del resto del Paese, e resta un'economia troppo poco orientata ai mercati esteri.

Per affrontare un divario di produttività di quasi 20.000 euro per lavoratore rispetto alla media nazionale non è un'impresa che si risolve in un solo ciclo economico: richiede un vero e proprio cambiamento strutturale. Attualmente, la Puglia sconta un'eccessiva concentrazione di occupati in settori a minor valore aggiunto (come l'agricoltura tradizionale e un'edilizia che sta fisiologicamente rallentando) e una carenza critica di competenze avanzate.

Emergono delle direttrici lungo le quali l'economia locale sta provando a muoversi per colmare il gap di produttività e sulle quali è opportuno spingere ulteriormente:

- La "Smart Specialization" e i Poli ad Alta Tecnologia: La Puglia sta cercando di consolidare filiere capaci di attrarre grandi investimenti e generare alto valore aggiunto. L'esempio più virtuoso è il settore aerospaziale (supportato dall'incubatore ESABIC dell'Agenzia Spaziale Europea a Brindisi e dai legami con l'ASI), affiancato dalla mecatronica avanzata e da un nascente ecosistema di startup legate all'ICT e alla blockchain.
- L'Innovazione nei settori tradizionali: La vera sfida occupazionale non è abbandonare agricoltura e manifattura di base, ma digitalizzarle. L'introduzione dell'Agricoltura 4.0 (sensori, ottimizzazione idrica) e la transizione verso il BIM (Building Information Modeling) nell'edilizia sono politiche industriali essenziali per aumentare la resa del singolo lavoratore e rendere i settori storici nuovamente competitivi.
- Il nodo del Capitale Umano: C'è un grave mismatch tra domanda e offerta. I report sul mercato del lavoro pugliese al 2026 indicano una fame di tecnici specializzati, ingegneri e professionisti IT, mentre la regione fatica a scalare le classifiche europee sulle competenze digitali. Le politiche attive del lavoro e il potenziamento degli ITS (Istituti Tecnologici Superiori) sono l'unica via per fornire alle imprese le "teste" necessarie per aumentare la produttività.

Altra sfida da cogliere è quella dell'Internazionalizzazione: l'export pugliese è previsto in crescita, ma la sua incidenza sul PIL (ferma intorno al 10,5%) dimostra che il tessuto delle PMI è ancora troppo poco internazionalizzato, spesso frenato da dimensioni aziendali troppo ridotte per affrontare i mercati globali in solitaria.

Per superare questo limite strutturale, le imprese stanno adottando nuove contromisure:

- voucher per il Digital Export e l'Intelligenza Artificiale: I bandi camerali per l'internazionalizzazione (attivi per il biennio 2025-2026) hanno cambiato pelle. I contributi a fondo perduto non finanziano più solo i classici "stand in fiera", ma vengono erogati per pagare consulenze sul posizionamento in piattaforme e-commerce B2B estere, campagne social multilingua e formazione specifica sull'uso dell'Intelligenza Artificiale applicata all'export.
- aggregazione e "co-branding" Istituzionale: Consapevole del limite dimensionale delle singole aziende, la Regione sta spingendo bandi di co-branding. L'obiettivo è far presentare le aziende sui mercati esteri sotto un unico "ombrello" comunicativo, legando i prodotti (ad esempio l'agroalimentare o il design) direttamente al forte brand turistico e territoriale della Puglia.
- ottimizzazione dei budget promozionali: Si osserva una scelta strategica di ridurre i fondi a pioggia per fiere locali o nazionali a basso impatto, per dirottare quelle stesse risorse sulla partecipazione diretta a eventi B2B internazionali e su missioni commerciali all'estero, cercando mercati disposti a riconoscere un premio di prezzo per il "Made in Italy".

In sintesi, la scommessa per il tessuto locale è smettere di competere sui costi e iniziare a competere sul valore, digitalizzando la produzione e unendosi per affrontare l'estero.

Fig. 8 – Scenario pugliese sino al 2029 (variazioni percentuali su valori concatenati, ove non altrimenti indicato)

	2025	2026	2027	2028	2029
pil	0.6	0.4	0.4	0.4	0.3
saldo regionale* (% sulle risorse interne)	-13.6	-14.3	-13.6	-13.5	-13.6
domanda interna (al netto var. scorte)	1.2	0.5	0.3	0.2	0.4
consumi finali interni	0.8	0.3	0.3	0.2	0.3
spesa per consumi delle famiglie	1.0	0.5	0.6	0.4	0.5
spesa per consumi delle AP e delle lsp	0.3	-0.1	-0.3	-0.3	-0.1
investimenti fissi lordi	3.1	1.4	0.4	0.0	0.4
importazioni di beni dall'estero	2.9	1.1	-0.6	0.3	0.7
esportazioni di beni verso l'estero	1.6	0.8	2.5	2.5	2.6
valore aggiunto	0.4	0.1	0.1	0.1	0.5
agricoltura	-2.0	0.8	-0.3	0.2	0.0
industria	0.5	-0.1	0.4	0.4	0.3
costruzioni	3.4	0.3	-2.5	-1.9	-0.7
servizi	0.3	0.4	0.7	0.6	0.4
unità di lavoro	0.4	0.2	0.2	0.2	0.3
agricoltura	-2.1	1.0	0.9	0.9	0.8
industria	-2.7	0.4	0.7	0.6	0.5
costruzioni	-10.3	-1.1	-3.2	-3.3	-0.1
servizi	2.4	0.2	0.4	0.3	0.3
tasso di occupazione 15-64 anni (%)	51.2	51.2	51.9	52.5	53.3
tasso di disoccupazione (%)	10.0	9.9	9.7	9.1	8.7
tasso di attività 15-64 anni (%)	56.8	56.9	57.4	57.8	58.4
reddito disponibile*	1.6	2.9	2.6	2.4	2.7
deflatore dei consumi	1.6	2.9	1.6	2.0	2.0
reddito disponibile pro capite**	19.0	19.6	20.2	20.9	21.5
redditi da lavoro dipendente**	10.2	10.5	10.9	11.2	11.6
risultato lordo di gestione e reddito misto lordo**	6.8	7.2	7.5	7.8	8.1
redditi da capitale netti**	1.8	1.9	1.9	2.0	2.0
imposte correnti (-)**	-3.0	-3.1	-3.2	-3.3	-3.4
contributi sociali (-)**	-4.2	-4.3	-4.4	-4.6	-4.7
prestazioni sociali**	7.4	7.5	7.5	7.7	8.0

*valori correnti

**valori correnti pro capite

Fonte: Prometeia, aprile 2026.

Fig. 9 – Scenario provinciale pugliese sino al 2029 (variazioni percentuali su valori concatenati, ove non altrimenti indicato)

	20-24	25-29
Foggia		
esportazioni	-3.8	8.9
importazioni	1.8	-2.5
PIL	0.9	0.4
occupazione	1.5	0.2
reddito disponibile a valori correnti	3.0	2.8
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	5.5	8.3
importazioni/PIL (% a fine periodo)	6.8	5.9
PIL per occupato*	57.9	58.5
PIL per abitante*	20.0	21.0
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	47.6	51.1
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	16.0	12.4
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	56.6	58.3
	20-24	25-29
Bari		
esportazioni	-0.9	1.0
importazioni	-0.6	1.3
PIL	1.6	0.3
occupazione	2.3	0.4
reddito disponibile a valori correnti	3.5	2.3
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	13.8	14.3
importazioni/PIL (% a fine periodo)	12.9	13.6
PIL per occupato*	60.4	60.3
PIL per abitante*	25.1	25.9
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	58.8	61.3
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	5.6	6.5
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	62.3	65.5
	20-24	25-29
Taranto		
esportazioni	-6.7	2.7
importazioni	-6.7	0.8
PIL	1.2	0.5
occupazione	0.6	0.1
reddito disponibile a valori correnti	2.8	2.6
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	9.4	10.4
importazioni/PIL (% a fine periodo)	16.3	16.5
PIL per occupato*	59.3	60.6
PIL per abitante*	20.2	21.4
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	40.9	41.8
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	10.5	9.9
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	45.7	46.5

*valori pro capite a fine periodo (migliaia di euro)

segue

	20-24	25-29
Brindisi		
esportazioni	-5.3	5.3
importazioni	-6.0	5.7
PIL	1.4	0.5
occupazione	0.9	0.4
reddito disponibile a valori correnti	3.0	2.6
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	9.4	11.9
importazioni/PIL (% a fine periodo)	9.8	12.6
PIL per occupato*	57.6	58.0
PIL per abitante*	20.0	21.1
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	52.2	54.5
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	10.5	9.1
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	58.4	60.0
	20-24	25-29
Lecce		
esportazioni	1.7	-0.9
importazioni	3.4	-5.0
PIL	1.9	0.4
occupazione	2.4	0.1
reddito disponibile a valori correnti	3.8	2.3
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	5.0	4.7
importazioni/PIL (% a fine periodo)	3.3	2.5
PIL per occupato*	55.8	56.6
PIL per abitante*	19.8	20.8
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	52.0	53.7
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	10.1	9.2
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	57.8	59.1
	20-24	25-29
Barletta-Andria-Trani		
esportazioni	3.1	-1.4
importazioni	2.2	0.1
PIL	1.1	0.4
occupazione	1.4	0.3
reddito disponibile a valori correnti	3.0	2.4
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	10.0	9.2
importazioni/PIL (% a fine periodo)	9.8	9.6
PIL per occupato*	54.4	54.6
PIL per abitante*	18.0	18.7
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	45.6	45.3
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	6.6	8.1
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	48.9	49.2

*valori pro capite a fine periodo (migliaia di euro)

Fonte: Prometeia, aprile 2026.

segue

	20-24	25-29
Media regionale		
esportazioni	-1.9	2.0
importazioni	-2.1	0.9
PIL	1.4	0.4
occupazione	1.8	0.3
reddito disponibile a valori correnti	3.3	2.4
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	9.7	10.5
importazioni/PIL (% a fine periodo)	10.2	10.4
PIL per occupato*	58.2	58.7
PIL per abitante*	21.4	22.4
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	51.3	53.3
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	9.3	8.7
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	56.5	58.4
	20-24	25-29
Media italiana		
esportazioni	1.5	1.7
importazioni	1.7	3.1
PIL	1.1	0.5
occupazione	1.2	0.5
reddito disponibile a valori correnti	3.5	2.8
esportazioni/PIL (% a fine periodo)	26.3	28.0
importazioni/PIL (% a fine periodo)	21.9	25.0
PIL per occupato*	77.1	77.1
PIL per abitante*	32.9	33.9
tasso di occupazione 15-64 anni (% a fine periodo)	62.3	64.6
tasso di disoccupazione (% a fine periodo)	6.5	5.6
tasso di attività 15-64 anni (% a fine periodo)	66.6	68.4

*valori pro capite a fine periodo (migliaia di euro)

2.2.7 Il Benessere equo e sostenibile

La legge 4 agosto 2016, n. 163 nel riformare la legge 31 dicembre 2009, n. 196, concernenti il contenuto della legge di bilancio, in attuazione dell'articolo 15 della legge 24 dicembre 2012, n. 243 inserisce nel processo di definizione delle politiche economiche il Benessere Equo e Sostenibile (BES). Con tale previsione viene sottolineata la necessità che gli effetti delle politiche economiche siano valutate anche per il loro effetto su altre dimensioni rilevanti per la qualità della vita. La norma prevede che in allegato al DEF, predisposto dal Ministro dell'economia e delle finanze, siano riportati l'andamento, nell'ultimo triennio, degli indicatori di benessere equo e sostenibile selezionati e definiti da un Comitato, nonché le previsioni sull'evoluzione degli stessi nel periodo di riferimento, anche sulla base delle misure previste per il raggiungimento degli obiettivi di politica economica. Il Comitato per gli indicatori di benessere equo e sostenibile, istituito presso l'ISTAT, composto da rappresentanti del MEF, Istat, Banca di Italia, è stato chiamato a proporre una selezione degli indicatori di benessere equo e sostenibile, da considerare annualmente nel Documento di economia e finanza e in una relazione da presentare al Parlamento. Il Comitato ha terminato i propri lavori individuando l'attuale lista definitiva che comprende 12 indicatori. A partire dal 2019 è stato preso in considerazione un insieme di indicatori selezionati nel 2017 dal Comitato BES ed è stato inserito nel Documento di Economia e Finanza nazionale. L'ultimo aggiornamento pubblicato dal MEF è disponibile al seguente link:

https://www.dt.mef.gov.it/export/sites/sitodt/modules/documenti_it/analisi_programmazione/documenti_programmatici/Relazione-BES-2026_28_04_26.pdf.

Sebbene l'utilizzo di indicatori BES a livello regionale richiederebbe maggiori approfondimenti metodologici ed applicativi, al fine di offrire una visione complessiva ed eventuali spunti di riflessione, nella successiva 29 si riportano gli indici a livello territoriale inseriti nel DEF laddove disponibili, come calcolati e diffusi dall'Istat.

Il quadro degli indicatori territoriali BES dal 2019 al 2025 per la Puglia, il Mezzogiorno e l'Italia mostra dinamiche differenziate tra le diverse dimensioni sociali, economiche e ambientali osservate.

La speranza di vita in buona salute alla nascita registra fluttuazioni nel periodo considerato. In Puglia, l'indicatore scende dal picco di 61,7 anni del 2020 fino a un valore di 55,5 anni nel 2024, per poi attestarsi a 57,8 anni nel 2025. Tale valore a fine periodo risulta superiore a quello del Mezzogiorno (56,7 anni) e inferiore al dato nazionale (59,1 anni). L'eccesso di peso sul territorio regionale rimane stabile, attestandosi al 50,8% nel 2025, quota superiore sia alla media meridionale (49,3%) sia al dato italiano (44,7%).

Nel campo dell'istruzione, si evidenzia una progressiva contrazione dell'uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione in tutte le aree geografiche. In Puglia il tasso si riduce dal 17,8% del 2019 all'8,6% del 2025, avvicinandosi al valore nazionale (8,2%).

Sotto il profilo del mercato del lavoro, il tasso di mancata partecipazione registra una costante diminuzione: in Puglia il valore si riduce dal 30,1% del 2019 al 21,5% del 2025, mantenendosi al di sotto del 23,8% del Mezzogiorno ma ancora distante dal 12,6% registrato a livello nazionale. Il rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di età compresa tra i 25 e i 49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli evidenzia una variazione positiva per la Puglia nell'ultimo biennio; l'indicatore si attesta all'85,7% nel 2025, superando la media della circoscrizione meridionale (74,2%) e il dato italiano (75,1%).

In ambito economico, il reddito disponibile lordo pro mostra un incremento costante lungo la serie temporale, raggiungendo in Puglia i 17.897,7 euro nel 2024, valore superiore al Mezzogiorno (17.791,5 euro) e inferiore al dato nazionale (23.155,2 euro). La disuguaglianza del reddito netto (rapporto s80/s20) sul territorio regionale si attesta a un valore pari a 5,0 nel 2024, livello inferiore rispetto al dato del Mezzogiorno (5,4) e prossimo a quello registrato in Italia (5,1). Non essendo disponibile l'indice di povertà assoluta a livello regionale, nella tabella si è inserito il rischio di povertà. Esso evidenzia per la Puglia andamenti oscillanti: nel 2025 la quota pugliese si posiziona al 27,6%, a fronte del 32,1% della circoscrizione meridionale e del 18,6% della media nazionale.

La durata dei procedimenti civili mostra un trend in calo in Puglia, passando dai 627 giorni del 2019 ai 513 del 2025. Il valore si mantiene al di sotto della media del Mezzogiorno (567 giorni), pur superando la media nazionale (409 giorni).

L'indicatore sulle emissioni di CO₂ e altri gas climalteranti a livello nazionale (disponibili fino al 2024 e solo a livello nazionale) registra una diminuzione, passando dalle 7,3 tonnellate per abitante del 2019 alle 6,5 tonnellate del 2024. Il consumo di suolo netto annuale disponibile solo a livello nazionale è salito nello stesso periodo dallo 0,29% allo 0,37%. L'indice di povertà assoluta (disponibile solo per Mezzogiorno e Italia) mostra una tendenza alla crescita: in Italia passa dal 7,5% del 2019 al 9,8% del 2024; mentre nel Mezzogiorno sale dal 10,3% al 12,5% posizionandosi su livelli superiori rispetto all'Italia. L'indice di criminalità predatoria (disponibile solo per l'Italia e non a livello regionale) in Italia, registra una contrazione nel 2020 (10,2 per mille), cresce fino al 14,6 per mille nel 2024 e si attesta al 13,4 per mille nel 2025.

Tab. 29- Indicatori di benessere equo e sostenibile inseriti nei documenti di finanza pubblica. Anni 2019-2025

INDICATORE	UNITA MISURA	TERRITORIO	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Speranza di vita in buona salute alla nascita	Numero medio di anni	Puglia	57,8	61,7	59,5	58,6	55,7	55,5	57,8
		Mezzogiorno	56,2	58,9	58,8	58,2	56,4	55,6	56,7
		Italia	58,6	61,0	60,5	60,1	59,1	58,2	59,1
Eccesso di peso	Tassi standardizzati per 100 persone	Puglia	51,0	48,6	49,5	49,8	51,1	50,4	50,8
		Mezzogiorno	49,3	50,7	50,0	49,8	48,8	49,1	49,3
		Italia	44,9	45,9	44,4	44,6	44,7	45,2	44,7
Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Valori %	Puglia	17,8	18,5	17,6	14,6	12,8	9,9	8,6
		Mezzogiorno	18,1	18,2	16,6	15,1	14,6	12,4	10,1
		Italia	13,3	14,2	12,7	11,5	10,5	9,8	8,2
Tasso di mancata partecipazione al lavoro	Valori %	Puglia	30,1	30,8	30,1	25,4	23,0	21,4	21,5
		Mezzogiorno	34,1	34,2	33,5	29,8	28,0	25,5	23,8
		Italia	18,9	19,7	19,4	16,2	14,8	13,3	12,6
Rapporto tra i tassi di occupazione (25-49 anni) delle donne con figli in età prescolare e delle donne senza figli	Valori %	Puglia	75,9	69,6	64,5	69,8	74,9	88,1	85,7
		Mezzogiorno	67,2	67,6	65,2	66,8	66,6	71,9	74,2
		Italia	75,4	74,2	73,0	72,4	73,0	75,4	75,1
Reddito disponibile lordo pro capite	Euro (prezzi correnti)	Puglia	14.901,2	14.890,6	15.624,4	16.484,2	17.295,0	17.897,7	
		Mezzogiorno	14.508,8	14.509,8	15.357,2	16.321,3	17.155,0	17.791,5	
		Italia	19.245,3	18.943,3	20.033,4	21.298,8	22.474,7	23.155,2	
Disuguaglianza del reddito netto (s80/s20)	Numero puro - rapporto tra redditi	Puglia	5,4	6,0	4,1	4,5	4,9	5,0	
		Mezzogiorno	6,7	6,5	5,6	5,4	6,1	5,4	
		Italia	5,7	5,9	5,6	5,3	5,5	5,1	
Rischio di povertà	Valori %	Puglia	30,4	25,9	25,4	28,8	24,5	30,9	27,6
		Mezzogiorno	34,7	34,1	33,1	33,7	32,9	32,2	32,1
		Italia	20,1	20,0	20,1	20,1	18,9	18,9	18,6
Durata dei procedimenti civili	Numero di giorni	Puglia	627	572	596	606	582	560	513
		Mezzogiorno	583	584	598	611	622	627	567
		Italia	421	419	426	433	460	446	409
Emissioni di CO ₂ e altri gas climalteranti	Tonnellate per abitante	Italia	7,3	6,5	7,1	7,1	6,7	6,5	
Consumo di suolo netto annuale	Variazioni e %	Italia	0,29	0,27	0,3	0,34	0,3	0,37	-

INDICATORE	UNITA MISURA	TERRITORIO	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	annua								
Indice di povertà assoluta	Valori %	Italia	7,5	9,1	9,0	9,7	9,7	9,8	-
		Mezzogiorno	10,3	11,5	11,8	12,6	12,0	12,5	-
Indice di criminalità predatoria)	per mille abitanti	Italia	16,3	10,2	11,1	13,1	14,5	14,6	13,4

Fonte: Ns. elaborazione su dati Istat – Aggiornamento ad Aprile 2026

Di tali indicatori, oltre che degli indicatori di cui agli SDGs Onu 2030 e del posizionamento della Puglia rispetto a Mezzogiorno e Italia, si darà ampia e specifica trattazione nelle NADEF che seguirà questo documento.

La Regione Puglia ha una legge regionale sul BES (Benessere Equo e Sostenibile), la Legge Regionale n. 47 del 31 ottobre 2019, recante "*Il benessere equo e sostenibile (BES) a supporto della programmazione finanziaria e di bilancio regionale*" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 126 del 4.11.2019. La Regione Puglia è stata la prima ed unica regione italiana ad integrare nel ciclo della programmazione economico-finanziaria il benessere equo e sostenibile per valutare l'impatto delle politiche regionali sul benessere collettivo. I vari DEFR (e soprattutto NADEF) approvati in questi anni riportano l'andamento e il posizionamento della Puglia in tutti gli indicatori di BES (e SDGs Onu 2030) come si è innanzi detto.

A partire dal 2013 l'Istat pubblica il rapporto annuale sul benessere equo e sostenibile, che comprende indicatori sullo stato di salute di un Paese che vadano oltre il Pil ed è organizzato in 12 capitoli, corrispondenti alle dimensioni del benessere oggetto di osservazione. La dodicesima edizione propone 152 indicatori divisi in 12 domini fondamentali che ne costituiscono, dal 2013, il quadro di riferimento del Benessere Equo e Sostenibile in Italia.

Di seguito si riportano i link ai vari domini del rapporto:

[RAPPORTO BES 2024](#) (Ebook integrale – pdf 9,91 MB)

[UNA VISIONE DI INSIEME](#)

[GUIDA ALLA LETTURA](#)

Dominio 1 | [SALUTE](#)

Dominio 2 | [ISTRUZIONE E FORMAZIONE](#)

Dominio 3 | [LAVORO E CONCILIAZIONE DEI TEMPI DI VITA](#)

Dominio 4 | [BENESSERE ECONOMICO](#)

Dominio 5 | [RELAZIONI SOCIALI](#)

Dominio 6 | [POLITICA E ISTITUZIONI](#)

Dominio 7 | [SICUREZZA](#)

Dominio 8 | [BENESSERE SOGGETTIVO](#)

Dominio 9 | [PAESAGGIO E PATRIMONIO CULTURALE](#)

Dominio 10 | [AMBIENTE](#)

Dominio 11 | [INNOVAZIONE RICERCA E CREATIVITÀ](#)

Dominio 12 | [QUALITÀ DEI SERVIZI](#)

I dati regionali pugliesi sul progetto BES dell'Istat sono analizzati, resi disponibili e confrontabili anche interattivamente con le altre regioni e rispetto a Mezzogiorno e Italia, sono disponibili a questo link: <https://www.regione.puglia.it/web/ufficio-statistico/attivita-e-report/bes> per ogni dominio e per ogni indicatore è possibile confrontare il posizionamento della Puglia rispetto a Mezzogiorno e Italia all'ultimo anno disponibile, il 2025. Inoltre, dal 2018 l'Istat pubblica annualmente il Bes dei Territori (BesT), un sistema di indicatori sub-regionali utili a soddisfare la domanda di informazione statistica territoriale, anche per la programmazione degli Enti Locali. Gli indicatori BesT, selezionati dall'Istat, che li ha condivisi con Comuni, Province e Città Metropolitane, sono coerenti con il *framework* Bes.

Nell'ultimo anno disponibile, sui 60 indicatori analizzati, solo 10 valori regionali posizionano la Puglia in vantaggio, ovvero su livelli di benessere significativamente superiori alla media nazionale, mentre 36 segnalano posizioni di

svantaggio.

Tra le sei province pugliesi, quella di Barletta-Andria-Trani presenta il maggior numero di vantaggi (19, di cui 9 forti) e la città metropolitana di Bari il minor numero di svantaggi (25). Foggia e Taranto registrano 42 svantaggi ciascuna, a fronte di 14 e 7 posizioni di vantaggio rispettivamente.

La totalità degli indicatori del Benessere economico e la maggioranza di quelli del Lavoro e conciliazione dei tempi di vita rilevano livelli di benessere relativo significativamente più bassi, con tutte le province in posizione arretrata tranne la città metropolitana di Bari (per tre indicatori) e Barletta-Andria-Trani (per un solo indicatore). Per la maggior parte dei indicatori del dominio Lavoro, la provincia di Taranto è tra le più sfavorite in Italia.

All'opposto, nel dominio Sicurezza, gli indicatori provinciali sono più di frequente su elevati livelli di benessere relativo: in particolare i tassi di denuncia di reati predatori (furti in abitazione, borseggi e rapine) mostrano valori migliori della media nazionale in tutte le province pugliesi.

Nel dominio Ambiente, la maggior parte delle misure provinciali sono su livelli prossimi alla media nazionale di confronto; Foggia riporta il maggior numero di risultati significativamente migliori (5 indicatori), Taranto, Brindisi e Lecce sono più frequentemente in svantaggio (ciascuna per tre indicatori); Lecce, non riporta alcun vantaggio. Gli ultimi dati e report relativi alla Puglia sono stati pubblicati il 4 dicembre 2025 e sono consultabili al seguente url:

- [Report Puglia](#)
- [Appendice statistica Puglia](#)

Di tali indicatori, oltre che degli indicatori di cui agli SDGs Onu 2030 e del posizionamento della Puglia rispetto a Mezzogiorno e Italia, si darà ampia e specifica trattazione nelle NADEFER che seguirà questo documento.

2.3 L'Amministrazione

Il modello organizzativo Regionale, denominato "MAIA 2.0", è stato adottato con DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021, ed è volto a migliorare la funzionalità in termini di efficienza, efficacia ed economicità della Macrostruttura regionale rispetto ai compiti e ai programmi di attività perseguiti dall'Amministrazione.

La nuova Macrostruttura mira a superare talune criticità organizzative riscontrate nel corso della precedente legislatura: Dipartimenti complessi con vaste aree tematiche di competenza, potenziali limiti al raccordo fra le strutture dipartimentali e Assessorati di riferimento, necessità di maggior coordinamento, sia sotto il profilo dell'indirizzo politico che dell'azione amministrativa, per l'attuazione delle politiche regionali. MAIA 2.0 è inoltre diretto ad adeguare le strutture organizzative del Gabinetto e della Segreteria Generale della Presidenza alle prerogative e funzioni di coordinamento loro proprie ed a riorganizzare le strutture di Coordinamento, le strutture dei Dipartimenti, le Strutture Speciali e le Autorità di Gestione, con una suddivisione delle competenze più efficace ed efficiente, basata sugli elementi di miglioramento emersi negli ultimi anni.

Il nuovo modello prevede undici Dipartimenti per la cura e il governo di materie e servizi omogenei, Strutture della Presidenza e Agenzie Regionali Strategiche.

Ciascuna tematica di rilievo, afferente ad un singolo Dipartimento, è assegnata ad una Sezione di Dipartimento strutturata in un adeguato numero di Servizi. Sono altresì istituite Strutture dirigenziali di Staff con ruoli di tipo straordinario e Strutture dirigenziali di Progetto, in numero contenuto, così da favorire sviluppi progettuali da realizzare nell'ambito delle Agenzie regionali.

2.4 Il Personale regionale

Al 31 dicembre 2025 - dati forniti dalla Sezione Personale - l'organico degli uffici della Giunta e del Consiglio ammonta a complessive 2.776 unità, di cui 106 dirigenti, n.11 Direttori di Dipartimento e n.7 figure direzionali a questi equiparati, tra cui il Capo di Gabinetto del Presidente, il Segretario Generale della Presidenza, il Segretario Generale della Giunta e il Segretario Generale del Consiglio Regionale.

I dipendenti della Regione Puglia sono suddivisi in varie categorie e qualifiche retributive, in base ai due contratti nazionali di lavoro: quello della dirigenza e quello del comparto. Il personale di comparto comprende i quadri-funzionari, inquadrati nei ruoli dell'area Area Funzionari (ex Categoria D), gli impiegati nelle aree Istruttori (ex categoria C), Operatori esperti (ex categoria B) e Operatori (ex categoria A).

Tabella 30 - La dotazione organica della Regione in numero di unità suddiviso per categoria di inquadramento e per genere M/F

Personale regionale per categoria di inquadramento e genere						
Categoria	Maschi		Femmine		Totale	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Direttore Dipartimento	12	13	5	5	17	18
Dirigenti fuori D.O.	1	1	2	2	3	3
Dirigenti T.I.	49	48	51	50	100	98
Dirigenti T.D.	3	4	1	1	4	5
Area Funzionari ed Elevata Qualificazione	420	446	505	547	925	993
Area Funzionari	214	195	193	191	407	386
Area Istruttori	342	376	269	327	611	703
Area Operatori Esperti	276	292	196	228	472	520
Area operatori	52	45	3	2	55	47
Collaboratori T.D.	2	1	2	2	4	3
T O T A L E	1371	1421	1227	1355	2598	2776

Nella tabella che segue si rappresenta la distribuzione del personale regionale in servizio al 31 dicembre 2025, suddiviso per area di appartenenza e per distribuzione nei vari Dipartimenti.

Tabella 31 - Dotazione organica del personale suddivisa per Dipartimento

Centro di Responsabilità	Personale di Comparto					Dirigenti		Dirigenti fuori D.O.	Collaboratori T.D. (*)	Diretteri Dip. / Figure equiparate	Totale Struttura	%
	Area operatori	Area Operatori Esperti	Area Istruttori	Area Funzionari	Area Funzionari ed Elevata Qualificazione	Tempo Ind.	Tempo Det.					
Gabinetto del Presidente		5	15	19	12	4		1	1	1	58	2,09%
Segretaria Generale della Giunta Regionale		3	6	2	8	2				1	22	0,79%
Segreteria Generale della Presidenza		6	19	18	42	4	3			1	93	3,35%
Segreterie Particolari		13	6	4	6						29	1,04%
Segreteria Generale del Consiglio Regionale		31	38	19	37	9			2	1	137	4,94%
Avvocatura Regionale	1	4	10	2	36	2				1	56	2,02%
Dipartimento Personale e Organizzazione	2	28	45	13	47	5				1	141	5,08%
Dipartimento per la Transizione Digitale			11	5	12	2				1	31	1,12%
Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture	5	60	112	46	133	13				1	370	13,33%
Dipartimento Mobilità		4	8	11	30	4				1	58	2,09%
Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana		12	57	25	144	8	1			1	248	8,93%
Dipartimento Sviluppo Economico		12	34	19	80	10	1	1		1	158	5,69%
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale	13	41	93	49	163	10		1		1	371	13,36%
Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione		11	26	15	52	5				1	110	3,96%
Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio	5	50	48	22	41	6					172	6,20%
Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale		11	21	35	55	11				1	134	4,83%
Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze		144	41	21	22					1	229	8,25%
Dipartimento Welfare		7	16	8	30	2				1	64	2,31%
Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR		2	6	14	28					1	51	1,84%
Struttura Speciale - Comunicazione Istituzionale		8	8	1	5					1	23	0,83%
Strutture Esterne				1							1	0,04%
Altre Amministrazioni (*)	21	68	83	37	10	1					220	7,93%
TOTALI	47	520	703	386	993	98	5	3	3	18	2776	100,00%

(*) Personale in servizio presso agenzie regionali, amministrazioni comunali, amministrazioni provinciali, centri per l'impiego e amministrazioni diverse.

(**) Portavoce del Consiglio Regionale + Portavoce Giunta Regionale + Segretario particolare del Presidente del Consiglio Regionale + Vice capo di gabinetto (cessato il 29/12/2025), per cui risultano presenti 12 cedolini, ma non l'unità in servizio.

2.4.1 La formazione del personale regionale

La competente Sezione Organizzazione e Formazione del personale si è occupata di progettare e realizzare politiche di sviluppo e valorizzare le competenze e la professionalità del personale, che hanno come disegno finale non solo favorire l'incremento dell'efficacia e dell'efficienza operativa, ma anche favorire il cambiamento culturale e la creazione di valore pubblico.

La strategia formativa di Regione Puglia ha recepito la Direttiva ministeriale del 14/01/2025 *“Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”*, elevando l'investimento nel sapere quale asset strategico e intensificando già dall'annualità 2025 le iniziative formative rivolte al personale.

L'Amministrazione nel corso dell'annualità 2025 si è dunque impegnata a garantire un catalogo formativo di almeno 250 ore di formazione atte a garantire il raggiungimento dell'obiettivo formativo minimo di 40 ore pro-capite annue per l'intero personale regionale, dirigenti inclusi.

Ambiti Prioritari:

- consolidamento delle competenze digitali anche attraverso corsi sull'integrazione dell'Intelligenza Artificiale nelle procedure amministrative, con l'obiettivo di incrementare e rafforzare la gestione operativa degli strumenti informatici anche in relazione alla cybersecurity e gestione dei flussi documentali digitali;
- aggiornamento e applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- soft skills, benessere e competenze manageriali a vantaggio del personale con incarico dirigenziale e di comparto;
- parità di genere e impatto sulla comunicazione pubblica;
- aggiornamento professionale tecnico - specialistico connesso alla specifica attività lavorativa;

A partire dall'annualità 2025 l'efficacia delle politiche formative e il raggiungimento degli obiettivi formativi vengono monitorati attraverso un sistema integrato all'interno dello strumento di gestione Anagrafica Unica (A.U.), che consente una rendicontazione puntuale del "Cruscotto Formazione" e la verifica del raggiungimento dei target di performance individuale e collettiva. Tale sistema consente una gestione rapida e puntuale dell'iter autorizzatorio della formazione a vantaggio dei Dirigenti, oltre a consentire un immediato monitoraggio, sia da parte del dipendente che dal Dirigente di competenza, della formazione svolta.

In ragione di ciò è stato possibile, da parte della Sezione Organizzazione e Formazione del personale, procedere al monitoraggio puntuale del dato richiesto, procedendo all'organizzazione e strutturazione dei dati in due tabelle principali per offrire una panoramica sia qualitativa sia logistica degli interventi formativi erogati:

- Riepilogo Generale per Macroarea: evidenzia il numero di corsi, le modalità di erogazione (online, in presenza, misto), il volume delle giornate erogate e il livello di partecipazione del personale, con un dettaglio statistico per genere (uomini/donne) e per categoria di inquadramento (Comparto/Dirigenza).
- Report per Struttura Regionale: mostra l'impegno formativo disaggregato per i singoli Dipartimenti, Sezioni e Servizi dell'Ente.

Al fine di garantire una corretta e omogenea lettura dei dati e dei valori esposti, occorre tenere conto delle seguenti note metodologiche:

- Giornate Standard Fruite: per rendere confrontabili eventi formativi di durata diversa, le ore di formazione complessivamente fruite sono state ricondotte all'unità di misura della "giornata standard", convenzionalmente stimata in 4 ore.
- Attribuzione del personale: i dati di ciascuna struttura si riferiscono esclusivamente al personale direttamente incardinato nella struttura specifica e non includono il personale delle strutture subordinate in linea d'organigramma (le quali vengono esposte separatamente).
- Ampiezza delle strutture: i dati relativi alle strutture sono espressi in valore assoluto e non sono ponderati in base alla consistenza numerica dell'organico dei singoli uffici.

Si riportano di seguito i dati completi resi disponibili dalla Sezione Organizzazione e Formazione del personale:

Tabella 32 - Report di riepilogo per macroarea

		Tipologia			numero giornate e EROGATE	Partecipazioni	di cui		Categoria di inquadramento	
Macroarea	numero corsi	online	presenza	misto			uomini	donne	Comparto	Dirigenza
Aggiornamento professionale	804	516	255	33	2.256	9.175	4.475	4.700	8.709	466
Aggiornamento professionale - Accessibilità	10	7	3	-	27	16	5	11	10	6
Aggiornamento professionale - Competenze amministrativo-contabili	49	34	9	6	154	365	190	175	349	16
Aggiornamento professionale - Competenze	33	5	28	-	49	238	105	133	224	14

giuridiche										
Aggiornamento professionale - Competenze giuridico-amministrative	288	233	33	22	711	14.947	7.839	7.108	14.714	233
Aggiornamento professionale - Ambientale e Sostenibilità	49	33	10	6	168	402	186	216	379	23
Competenza digitale - informatica	84	56	28	-	330	601	286	315	544	57
Competenze in materia di tematiche di genere	30	15	15	-	111	838	373	465	728	110
Competenze linguistiche - corso	5	2	3	-	55	6	3	3	4	2
Soft skills e Competenze manageriali	68	35	29	4	405	309	140	169	258	51
Totale	1.420	936	413	71	4.266	26.897	13.602	13.295	25.919	978
<i>Competenze linguistiche - piattaforma autoapprendimento</i>		100 %			5.690	1.574	777	797	1.492	82

Tabella 33 - Report di riepilogo per struttura

STRUTTURA	FORMAZIONE 2025 GIORNATE STANDARD FRUITE
GABINETTO DEL PRESIDENTE	
GABINETTO DEL PRESIDENTE	89
UFFICIO STAMPA DELLA GIUNTA	70
DIR.AMM.VA DEL GABINETTO	92
SERVIZIO AMMIN, PUBBLICITA' LEG E BURP	115
SERVIZIO CERIMONIALE, PROTOC E RAPPR IST	222
SEZ. PER L'ATTUAZIONE DELLE POL. DI GENE	113
STR.SPECIALE MONITORAGGIO PNRR	91
STRUTT. SPEC. COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	
STRUTT.SPEC. COM.ISTITUZIONALE	317
SEZIONE BIBLIOTECA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	1
STRUTT. SPEC. AUTORITÀ GESTIONE POR	

SEZ.PROGRAMMAZIONE UNITARIA	526
STRUTT. SPEC. AUTORITA' GEST. POR	217
SERV. RESP. FONDO SOC. EUROPEO	29
SERVIZIO ATTUAZIONE PROGRAMMI	26
SEGRETERIA GENERALE GIUNTA REGIONALE	
S.P. PRESIDENTE GIUNTA REG.	2
SEGRETERIA GEN. GIUNTA REGIONALE	140
SEZ.SUPPORTO LEGISLATIVO	100
SEZ.CONTR. DI REG.AMM.VA	95
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA	
SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA	131
SERV. S. STAFF SERV.ISPETTIVO	32
STR. SPEC. SUPERV CONTR INTER	114
STR. SPEC. AUDIT E COORD CONTR	229
SEZ. AFF IST, PREV CORR, TRASP E PRIVACY	113
SERVIZIO TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE	23
SEZIONE ENTI LOCALI	70
SERV.ENTI LOCALI E ATTIVITA' ELETTORALE	55
SERVIZIO APPALTI	90
SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE	88
SERV.CONTR. E PROGRAMMAZIONE ACQUISTI	123
SERV. CONTR. AG, ORG. E SOC. PART. CERT. AZ. SAN.	114
SEZ. SIC., POL. MIGR. E ANT. SOC.	227
AVVOCATURA REGIONALE	
AVVOCATURA REGIONALE	472
SEZIONE AMMINISTRATIVA	312
SERVIZIO LIQUIDAZIONI	20
SECONDO SERVIZIO LEGALE	13
DIP. BILANCIO, AFFARI GENERALI ED INFRASTRUTTURE	
DIPARTIMENTO BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE	24
SERVIZIO AFFARI GENERALI	12
SEZIONE FINANZE	392
SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	117
SERV.TRIBUTI DERIVATI E COMPAR	50
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA	59
SERV.BIL.E VINCOLI DI FIN.PUB.	224
SERV.DEBITO, REND.E BIL.CON SOL	109
SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.AUT	331
SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.VIN	273
SERV. CERT. CREDITI E SER.GEN.	68
SEZIONE PROVV.ECONOMATO	538
SERVIZIO ECONOMATO E CASSA	260

SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT	243
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO	113
SERV.ATT.TEC.ED EST.	156
SERV.AMM.NE DEL PATRIMONIO	119
SERV.AMM.NE BENI DEL DEMANIO	421
SERV.DEMANIO COST. E PORTUALE	180
SERVIZIO LOGISTICA, AFFARI GENERALI	113
SEZ.DIF.SUOLO E RISCHIO SISM.	261
SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO	51
SERVIZIO SISMICO	85
SEZIONE RISORSE IDRICHE	497
SERV. SIST. IDRICO INTEGR. E TUT. ACQ.	79
SEZIONE STATISTICA	102
SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE	636
SERVIZIO GESTIONE OPERE PUBBLICHE	244
SERVIZIO AUTORITA' IDRAULICA	103
SEZIONE DATORE DI LAVORO	180
DIP. AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA	
DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO , QUALITA'URB.	755
SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE	19
SERVIZIO PARCHI E TUTELA BIODIVERSITA'	100
SERV.VAL.E TUTELA RIS.NAT.E BI	197
SEZ.CICLO RIFIUTI E BONIFICHE	378
SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI	13
SERVI.BONIF. E PIANIFICAZIONE	64
SERV.ATTIVITA' ESTRATTIVE	66
SEZIONE AUT. AMBIENTALI	603
SEZIONE TUT.E VAL.PAESAGGIO	247
SERV.OSSERV.E PIA.PAESAGG.	107
SEZIONE URBANISTICA	166
SERV.STRUM.URBANISTICA	70
SERV.OSS.ABUSIVISMO USI CIVICI	120
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE	323
SERV.EDIL.SOC. E OSS.COND.ABIT	18
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA	774
DIP. SVILUPPO ECONOMICO	
S.P. ASSESSORE SVILUPPO ECONOMICO	5
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	138
SEZIONE POLITICHE GIOVANILI	199
SEZIONE RICERCA E RELAZIONI INTER.LI	282
SERV.POL.SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	72
SEZIONE TRANSIZIONE ENERGETICA	286

SERV. ENERGIA E FONTI ALT.	89
SEZIONE COMPETITIVITA'	365
SEZIONE PROMOZIONE COMMERCIO, ARTIG.	173
SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE E FIERE	141
SERVIZIO COMMERCIO ED ARTIGIANATO	119
STR.PR.INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE	206
STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE EURO MED	115
SEZIONE POLITICHE PER LO SVILUPPO	113
SEZIONE CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE	215
SERV. INFR.CRESCITA DIGITALE	73
DIP. TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	
DIPARTIMENTO TURISMO, ECON. CULT. - VALORIZ.TER.	214
STR.PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE	1.009
SEZ.ECONOMIA DELLA CULTURA	149
SERV.SPETTACOLO, CINEMA E AUDIOVISIVO	5
SERV.ATT.CULT., ARTI ED EDITORIA	51
SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE E RETI	215
SERV.ECOSISTEMI CULTURA	24
SERV.POLI INTEGRATI TERRITORIALI	36
SEZIONE TUT.E VAL.PATR.CULTURALI	138
SERV.VAL., SPER.GESTIONALI	63
SERV.PATRIMONI MATERIALI E IMMATERIALI	238
SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE	102
SERVIZIO SVILUPPO, INFRASTRUTTURE	112
SERVIZIO PROM.DEL TERRITORIO	145
DIP. AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE	
S.P. ASSESSORE AGRICOLTURA	2
DIPARTIMENTO AGRIC., SVIL. RURALE - AMBIENTALE	76
SEZ.GEST.SOST. E TUTELA	50
SERVIZIO RISORSE FORESTALI	105
SEZ. COMPET. FILIERE AGROALIM.	97
SERV. FILIERE AGR. SOST. E MULFUNZ.	252
SERV.ASS.QUALITA' E MERCATI	107
SEZ. COORDIN. DEI SERVIZI TERR	273
SERVIZIO TERRITORIALE LE	635
SERVIZIO TERRITORIALE BA-BAT	584
SERVIZIO TERRITORIALE FG	498
SERVIZIO TERRITORIALE BR	293
SERVIZIO TERRITORIALE TA	275
SERVIZIO IRRIGAZIONE E BONIFICA	41
SEZIONE OSS. FITOSANITARIO	659
SEZ.ATTUAZIONE PROG.COMUNITARI AGR.	780
STR.PROGETTO ' ATT.POL.EUROPEA AFFARI MA	221

SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP	11
DIP. PROMOZIONE SALUTE E BENESSERE ANIMALE	
DIPARTIMENTO PROMOZIONE SALUTE E BENESSERE ANIMALE	57
SERVIZIO ACCREDITAMENTO E QUALITA'	9
SERV.STRAT.E GOV.ASS.OSPEDALIERA	3
SEZ. PROG. E MONIT. ASS. SANIT. E MED.	246
SEZ. PROG. E MONIT. ASS. SOCIOSAN.	114
SEZ. ACCREDITAMENTO E QUALITÀ	124
SEZ. PROM. SALUTE E SIC. LUOGHI LAVORO	206
SEZ. SANIT. VETER. E SICUR. ALIMENT.	211
SEZ. PROG. INVEST. SIST. INF. E TELEMED.	179
SERV GEST E MONIT INV STRUM E TECN	94
SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI	258
SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA' E SPORT	237
SERVIZIO GESTIONE SANITARIA ACCENTRATA	100
SERVIZIO CONTR.GEST.AZIENDE	112
SERVIZIO SPORT PER TUTTI	126
DIP. MOBILITÀ	0
DIPARTIMENTO MOBILITA'	69
SEZ.MOB.SOST. E VIG.TRASP.PUBB	204
SEZIONE INFR.PER LA MOBILITA'	249
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	208
SERVIZIO CONTR.SERVIZIO E TPL	94
DIP. WELFARE	
DIPARTIMENTO WELFARE	26
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA	235
SERV. INCL.ATTIVA, ACC.DEI SERV.SOC.	72
SERV.MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA	189
SEZ.BENESSERE SOCIALE	210
SERV. RUNTS, ECONOMIA SOCIALE	231
DIP. POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
DIPARTIMENTO POLIT.LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZ.	126
SEZ.ISTRUZIONE E UNIVERSITA'	405
SERV.SIST.ISTR. E DEL DIR.STUD	78
SEZIONE FORMAZIONE	601
SEZ. PROGR.E COORDINAMENTO	53
SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO	349
SERV.POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	84
SERVIZIO RETE REGIONALE SERVIZI LAVORO	40
DIP. PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	
DIPARTIMENTO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	57
SEZIONE CONT.AMMINISTRATIVO	116

SERV.CONT.PUGLIA MERIDIONALE	297
SERV.CONT.PUGLIA SETT.LE	108
SEZIONE PERSONALE	274
SERV.AMM.DEL PERSONALE	127
SERV.RECLUTAMENTO E CONTR.NE	151
SEZ.ORG.E FORM.DEL PERSONALE	97
SERV. Progr. e Gest. della Form.Pers.	41
SEZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO	550
DIP. PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE	
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE	265
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE	1.037
SERVIZIO PREV. PREVENZIONE RISCHI	135
STR. SPEC. AVVIAMENTO NUE E STR TERR	2.048
COMITATO REGIONALE DI PROTEZIONE CIVILE	15
DIP. TRANSIZIONE DIGITALE	
DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	166
SEZIONE INNOVAZIONE, DATI E SERV DIG	287
SEZIONE CLOUD, CYBERSECURITY E INFR TECN	198
	36.150,0

2.4.2 Il lavoro agile: monitoraggio degli impatti del lavoro agile sulla performance organizzativa

Nella presente sezione sono riportate, a consuntivo, in relazione all'anno 2025, gli esiti del monitoraggio condotto sull'utilizzo del lavoro agile, che, in quanto fondato su modalità innovative di organizzazione del lavoro e sulla digitalizzazione dei processi e procedimenti amministrativi, può contribuire, in sinergia con altre leve organizzative e tecnologiche, a realizzare obiettivi di buona amministrazione, declinati in termini di valore pubblico, attribuendo centralità alla dimensione del servizio reso al cittadino. Tali esiti tengono conto degli obiettivi programmati in sede di aggiornamento, per la predetta annualità, del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione*, adottato con deliberazione della Giunta Regionale n. 50 del 29 gennaio 2025, con particolare riferimento agli eventuali impatti dell'istituto sull'azione amministrativa apprezzabili in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

Sul punto, giova preliminarmente evidenziare che la scelta organizzativo - gestionale espressa dall'Amministrazione regionale è quella di implementare, in maniera strutturale, il lavoro agile all'interno del proprio modello di organizzazione; e, a tale riguardo, i dati censiti confermano un andamento di crescita nel ricorso all'istituto in parola, che, come noto, presuppone la sussistenza di una serie di fattori abilitanti tra cui l'oggettiva compatibilità delle attività svolte con la remotizzabilità del lavoro per effetto della disponibilità di supporti tecnologici e della digitalizzazione dei processi e procedimenti amministrativi, unitamente allo sviluppo di competenze digitali che favoriscono l'autonomia esecutiva ed organizzativa del lavoro da parte dei dipendenti del comparto e di competenze direzionali in materia di lavoro agile e di programmazione del lavoro per obiettivi e/o processi e/o progetti. Fattori, quelli innanzi richiamati, che l'Amministrazione sta promuovendo con interventi diversificati e mirati e in maniera sempre più ampia, in modo da assicurare il coinvolgimento generalizzato dei lavoratori nel processo di modernizzazione in atto. L'anzidetto trend di crescita è apprezzabile, innanzi tutto, in termini quantitativi di ricorso all'istituto, in misura pressoché costante tra lavoratori e lavoratrici, ancorché l'accesso al lavoro agile resti più diffuso tra queste ultime in ragione della relativa vocazione conciliativa con le esigenze di cura familiare; si è passati, infatti, da un coinvolgimento, mediamente nel 2024, pari al 52,37 per cento del personale in servizio ad un ricorso medio nel 2025 pari al 56,89 per cento, con un conseguente incremento medio delle giornate lavorate in modalità agile nel corso dell'anno, aumentate dal 17,74 per cento al 20,45 per cento. Il rapporto tra le ore lavorative contrattualmente dovute e le ore effettivamente lavorate è rimasto sostanzialmente invariato.

Gli effetti in termini di **efficienza produttiva**, **efficacia quantitativa** ed **economicità** riconducibili al ricorso al lavoro agile sono risultati apprezzabili con riferimento, in particolare, ad alcuni indicatori espressi all'interno del sopra richiamato P.I.A.O.

La dimensione dell'**efficienza produttiva** è stata valutata attraverso due indicatori: la riduzione delle assenze dei lavoratori agili ed il rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture normativamente previsto. In relazione al primo indicatore, si è proceduto al confronto tra la percentuale di assenze giornaliere ed orarie effettuate a vario titolo dai lavoratori agili rapportati ai giorni lavorabili in un dato mese, rispettivamente dell'anno 2024 e dell'anno 2025. A tal fine, nell'ambito delle dodici mensilità, la verifica è stata eseguita sui mesi di febbraio, ottobre e novembre delle predette annualità, in quanto su di essi vi è una minore incidenza di festività. Sui tre mesi considerati, è stato possibile apprezzare, nell'anno in esame, una sostanziale invarianza della percentuale di assenze nel mese di febbraio, a fronte, invece, di un incremento nei mesi di ottobre e novembre 2025, parzialmente imputabile, tuttavia, ad una significativa crescita delle assenze a titolo di permessi *ex lege* n. 104/1992 conseguente all'incremento di titolarità del suddetto diritto e all'applicazione di piani di smaltimento delle ferie pregresse sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione.

Per quanto attiene al secondo indicatore, fermo restando il pieno rispetto anche nell'anno 2025, come nella precedente annualità, dei limiti prescritti dalla legge n. 145/2018 e dal decreto legislativo n. 231/2002 in relazione ai pagamenti delle fatture commerciali, si è registrato, altresì, un'ulteriore riduzione dei tempi di lavorazione, in quanto si è passati da un indice di tempestività dei pagamenti (ITP) pari a -13,25 nel 2024 ad un valore corrispondente a -15,92 nel 2025.

Anche l'**efficacia quantitativa** è stata misurata attraverso due indicatori: l'incremento del numero di servizi erogati attraverso soluzioni digitali in rapporto alla totalità dei servizi e l'incremento del numero di banche dati attivate su API Puglia (<https://oros-git.regione.puglia.it/api-puglia/docs>). Per quanto concerne il numero di servizi erogati attraverso soluzioni digitali, si è passati da 158 a 192, con un incremento pari a 34 nel 2025; il numero di banche dati attivate su API Puglia, che rappresentano archivi digitali pubblici accessibili e interrogabili in tempo reale da cittadini, imprese ed altre pubbliche amministrazioni, è cresciuto da 24 a 71, con un aumento pari a 47. I dati da ultimo riportati evidenziano un processo in atto di ripensamento e riprogettazione dei servizi che la Regione Puglia, in un'ottica di modernizzazione inclusiva, interoperabilità tra pubbliche amministrazioni, continuo aggiornamento delle informazioni, accessibilità semplificata, trasparenza, riduzione dei tempi di attesa e maggiore prossimità al cittadino e all'operatore economico, è in grado di offrire, rafforzando, in tal modo, l'efficacia della propria azione. In questa prospettiva, la riorganizzazione del lavoro e la valorizzazione delle competenze digitali e trasversali costituiscono componenti essenziali a realizzare compiutamente il progetto di innovazione dell'Amministrazione regionale.

Infine, il monitoraggio degli impatti del lavoro agile sull'**economicità**, valutata con particolare riferimento agli aspetti economici, ha preso in considerazione i costi sostenuti dall'Amministrazione per effettuare l'acquisto di carta e cancelleria e retribuire lavoro straordinario. In relazione all'acquisto di carta e cancelleria, tenuto conto di quanto è stato ordinato e pagato come scorta di magazzino, nel corso del 2025 è stata registrata una variazione della spesa relativa, rispetto al 2024, pari circa a - 22 per cento. Anche in tema di lavoro straordinario, la cui prestazione è normativamente incompatibile con il lavoro agile, si è apprezzata una lieve flessione del numero di ore erogate, passando da una media nel 2024 di 3385 ore ad una media di 3349 nel 2025, con una riduzione della media pro capite da 1,53 nel 2024 a 1,49 nel 2025, ancorché il personale di comparto in servizio sia comunque aumentato, mediamente nei dodici mesi, di quasi duecento unità.

I dati di monitoraggio innanzi riportati consentono, dunque, di continuare ad apprezzare una serie di impatti positivi che dal ricorso al lavoro agile derivano sui livelli di performance e, quindi, sulla capacità amministrativa, delineando trend che, in linea generale e al netto di variabili esogene, si confermano e consentono di contestualizzare l'utilizzo di questo strumento in un più ampio e complessivo progetto di innovazione.

2.5 Le Risorse Finanziarie

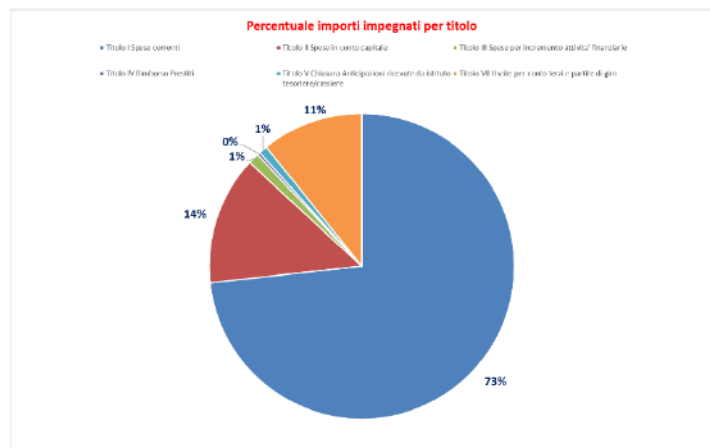
Nei seguenti report sono sintetizzati i dati di spesa relativi all'esercizio finanziario 2025, in formato tabellare e grafico, elaborati a partire dai dati di consuntivo approvati con il disegno di legge regionale 29 aprile 2026, n. 59, avente ad oggetto "Rendiconto generale della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025" e trasmessi dalla competente Sezione Bilancio e Ragioneria.

Nella tabella n° 34 che segue sono rappresentati i dati finanziari, relativi alle spese sostenute nel corso del 2025, ripartiti per singolo titolo e per relativo importo complessivo impegnato.

Tabella 34 - Distribuzione importi impegnati per titolo di spesa (dati consuntivo)

SPESE 2025		
Titolo	Descrizione	Impegni
Titolo I	Spese correnti	€ 11.627.093.795,69
Titolo II	Spese in conto capitale	€ 2.155.491.497,76
Titolo III	Spese per incremento attività finanziarie	€ 184.010.159,55
Titolo IV	Rimborso Prestiti	€ 51.189.223,12
Titolo V	Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	€ 141.551.445,33
Titolo VII	Uscite per conto terzi e partite di giro	€ 1.705.619.839,72
Totale impegnato in conto competenza		€ 15.864.955.961,17

Fig. 13 – Distribuzione importi impegnati per titolo di spesa (dati consuntivo)



Nella tabella 35 si riassumono i dati sulla gestione finanziaria 2025 per singolo dipartimento considerando gli importi impegnati rispetto allo stanziamento di competenza. Si evidenzia, inoltre, il relativo valore della percentuale di impegno.

Tabella 35 - Distribuzione importi impegnati per singolo Dipartimento e Struttura Equiparata (dati consuntivo)

Dipartimento o Struttura ad esso equiparata	Previsioni definitive di competenza	Impegni	Pagamenti in conto competenza	Pagamenti in conto residui
CONSIGLIO REGIONALE	€ 35.525.000,00	€ 35.375.000,00	€ 35.375.000,00	€ 0,00
GABINETTO DEL PRESIDENTE (*)	€ 2.305.311.634,16	€ 1.238.364.019,59	€ 584.266.846,10	€ 435.494.370,64
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA	€ 46.020.068,61	€ 36.329.176,39	€ 21.177.164,15	€ 7.849.115,81
AVVOCATURA REGIONALE	€ 7.681.420,99	€ 4.800.310,95	€ 3.704.944,26	€ 791.860,40
DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE	€ 10.008.260.750,48	€ 9.944.459.891,76	€ 8.261.290.677,77	€ 957.089.915,07
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	€ 579.162.872,10	€ 181.566.199,10	€ 41.630.157,88	€ 103.449.356,43
DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	€ 113.984.267,33	€ 69.287.983,15	€ 40.109.138,78	€ 24.640.985,52
DIPARTIMENTO WELFARE	€ 230.280.306,50	€ 192.805.838,12	€ 97.164.663,97	€ 66.880.289,95
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE	€ 252.310.152,73	€ 122.269.727,73	€ 91.861.926,27	€ 35.489.317,07
DIPARTIMENTO MOBILITA'	€ 1.232.297.585,15	€ 1.031.740.791,09	€ 671.796.264,88	€ 263.131.254,43
DIPARTIMENTO BILANCIO AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE	€ 2.541.252.151,58	€ 692.813.376,52	€ 636.151.012,75	€ 91.007.712,27
DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA	€ 451.999.387,98	€ 111.901.896,76	€ 46.417.740,01	€ 67.402.456,41
DIPARTIMENTO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	€ 180.111.752,30	€ 151.012.229,79	€ 126.264.721,96	€ 17.707.926,89
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE	€ 524.159.701,77	€ 317.050.837,44	€ 144.304.956,02	€ 80.801.194,28
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE	€ 35.258.332,48	€ 25.269.282,99	€ 12.295.454,55	€ 10.334.747,76
DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	€ 5.753.949,76	€ 4.289.560,07	€ 684.162,34	€ 3.276.096,88
Totale senza partite di giro	€ 18.549.369.333,92	€ 14.159.336.121,45	€ 10.814.494.831,69	€ 2.165.346.599,81

* Sono incluse: DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO; STRUTTURA SPECIALE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE; SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA; STRUTTURA SPECIALE MONITORAGGIO DELL'ATTUAZIONE REGIONALE DEL PNRR; SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE

Nella tabella seguente si dettagliano i risultati delle Sezioni per Dipartimento (o Struttura ad esso equiparata) di appartenenza.

Tabella 36 - Distribuzione importi impegnati per Dipartimento e Struttura Equiparata / Sezione (dati consuntivo)

Dipartimento o Struttura ad esso equiparata / Sezione	Stanziamento 2025	Impegnato 2025	Mandati 2025 C/Competenza	Mandati 2025 C/Residuo
CONSIGLIO REGIONALE				
CONSIGLIO REGIONALE	€ 35.525.000,00	€ 35.375.000,00	€ 35.375.000,00	€ 0,00
	€ 35.525.000,00	€ 35.375.000,00		€ 0,00
GABINETTO DEL PRESIDENTE				
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO	€ 23.405.778,83	€ 3.124.067,46	€ 2.903.545,84	€ 533.345,31
STRUTTURA SPECIALE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	€ 1.992.758,43	€ 1.845.059,61	€ 882.147,96	€ 898.087,52
SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA	€ 2.279.353.096,90	€ 1.232.967.841,52	€ 580.110.511,30	€ 434.012.960,67
STRUTTURA SPECIALE MONITORAGGIO DELL'ATTUAZIONE REGIONALE DEL PNRR	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE	€ 530.000,00	€ 427.051,00	€ 370.641,00	€ 49.977,14
	€ 2.305.311.634,16	€ 1.230.364.019,59	€ 584.266.546,10	€ 435.494.370,64
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA				
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA	€ 188.000,00	€ 182.848,46	€ 157.753,53	€ 23.790,00
SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI	€ 57.000,00	€ 50.227,14	€ 23.628,00	€ 23.636,71
SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE	€ 2.809.189,89	€ 2.076.400,00	€ 872.100,00	€ 1.573.432,10
SEZIONE ENTI LOCALI	€ 28.946.027,11	€ 22.694.557,90	€ 16.312.249,69	€ 3.066.451,01
SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI E ANTIMAFIA SOCIALE	€ 12.262.254,95	€ 9.692.867,02	€ 2.952.421,54	€ 2.948.847,69
STRUTTURA SPECIALE SUPERVISIONE CONTROLLI INTERNI	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
STRUTTURA SPECIALE AUDIT E COORDINAMENTO CONTROLLI FONDI EUROPEI	€ 1.755.596,66	€ 1.632.275,87	€ 859.011,39	€ 212.958,30
	€ 46.020.068,61	€ 36.329.176,39	€ 21.177.184,15	€ 7.649.115,81
STRUTTURA AUTONOMA - AVVOCATURA REGIONALE				
SEZIONE AMMINISTRATIVA DELL'AVVOCATURA REGIONALE	€ 7.681.420,99	€ 4.800.310,95	€ 3.704.944,26	€ 791.860,40
	€ 7.681.420,99	€ 4.800.310,95	€ 3.704.944,26	€ 791.860,40
DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.669,20
SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	€ 43.380.410,90	€ 43.215.290,23	€ 16.926.063,70	€ 30.811.114,34
SEZIONE SANITÀ VETERINARIA E SICUREZZA ALIMENTARE	€ 27.045.123,53	€ 26.706.444,86	€ 18.513.802,57	€ 7.396.868,16
SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA' E DELLO SPORT	€ 8.997.398.106,91	€ 8.984.471.661,76	€ 8.163.660.103,68	€ 756.341.552,16
SEZIONE PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI SISTEMI INFORMATIVI E TELEMEDICINA	€ 422.000.982,39	€ 399.925.841,16	€ 12.738.790,94	€ 71.381.916,64
SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA	€ 6.125.218,91	€ 6.125.218,91	€ 1.093.842,10	€ 2.391.774,43
SEZIONE PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO ASSISTENZA SANITARIA E MEDICINA CONVENZIONATA	€ 435.822.833,81	€ 432.977.860,81	€ 48.368.074,78	€ 78.629.582,82
SEZIONE PROGRAMMAZIONE MONITORAGGIO ASSISTENZA SOCIOSANITARIA	€ 76.488.074,03	€ 51.038.074,03	€ 0,00	€ 10.083.437,32
	€ 10.008.260.790,48	€ 9.944.459.991,76	€ 8.261.290.677,77	€ 957.089.915,07
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO				
STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"	€ 19.070.401,21	€ 11.703.778,67	€ 4.440.291,75	€ 10.355.221,87
SEZIONE POLITICHE PER LO SVILUPPO DELLE AREE PRODUTTIVE ED INDUSTRIALI	€ 21.473.864,02	€ 12.673.315,64	€ 194.430,31	€ 2.721.776,19
SEZIONE CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE, DEL TERRITORIO E DELLE IMPRESE	€ 24.025.299,48	€ 13.694.296,08	€ 1.092.658,96	€ 4.840.169,08
SEZIONE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI	€ 13.886.873,23	€ 13.689.158,39	€ 2.374.523,32	€ 775.717,36
SEZIONE POLITICHE GIOVANI	€ 7.222.517,64	€ 3.460.669,95	€ 1.893.957,57	€ 859.852,43
SEZIONE TRANSIZIONE ENERGETICA	€ 9.158.327,09	€ 4.100.300,95	€ 625.783,99	€ 5.222.214,70
SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	€ 7.229.475,70	€ 4.459.090,29	€ 2.932.054,08	€ 1.877.226,70
SEZIONE COMPETITIVITA'	€ 460.643.105,23	€ 127.492.294,31	€ 27.910.880,45	€ 73.463.256,63
STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE EURO-MEDITERRANEA	€ 16.453.006,50	€ 268.294,82	€ 165.577,45	€ 3.333.921,47
	€ 579.162.872,19	€ 181.596.195,10	€ 41.630.157,88	€ 103.448.336,43
DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO				
DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	€ 16.608.243,57	€ 11.719.569,16	€ 8.750.219,03	€ 1.247.691,75
SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA	€ 11.721.850,80	€ 11.435.525,08	€ 9.162.779,30	€ 6.051.833,97
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI	€ 24.990.468,47	€ 17.797.988,62	€ 2.723.342,74	€ 8.168.102,18
SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE	€ 42.003.799,71	€ 13.893.186,42	€ 9.883.058,73	€ 6.882.054,98
SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI	€ 18.659.904,78	€ 14.441.713,87	€ 9.589.738,98	€ 2.291.302,64
	€ 113.984.267,33	€ 69.287.983,15	€ 46.109.138,79	€ 24.640.985,52
DIPARTIMENTO WELFARE				
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA	€ 116.018.205,40	€ 98.737.819,13	€ 34.689.982,60	€ 38.592.916,66
SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETÀ	€ 114.262.101,10	€ 94.068.018,99	€ 62.474.681,37	€ 28.287.373,29
	€ 230.280.306,50	€ 192.805.838,12	€ 97.164.563,97	€ 66.880.289,95
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE	€ 130.000,00	€ 129.884,00	€ 0,00	€ 97.067,48
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA	€ 42.812.383,97	€ 32.168.750,65	€ 30.621.254,83	€ 3.585.234,55
SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI	€ 54.003.503,15	€ 47.120.963,38	€ 42.823.587,67	€ 2.448.449,02
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI	€ 8.187.601,05	€ 5.098.418,19	€ 2.154.745,61	€ 898.615,89
SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI	€ 37.424.043,10	€ 5.562.694,26	€ 2.999.118,17	€ 6.509.960,65
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO	€ 53.281.343,33	€ 23.538.263,24	€ 10.241.796,52	€ 16.911.171,71
STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"	€ 56.471.278,13	€ 6.650.754,01	€ 3.021.423,47	€ 5.038.817,77
	€ 252.310.152,79	€ 122.269.727,73	€ 91.691.928,27	€ 35.489.317,07
DIPARTIMENTO MOBILITÀ				
SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	€ 323.455.691,10	€ 220.697.419,71	€ 24.082.913,98	€ 137.025.766,59
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITÀ	€ 879.263.570,06	€ 788.748.499,40	€ 646.507.351,66	€ 122.113.797,90
SEZIONE MOBILITÀ SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	€ 29.578.323,99	€ 22.294.871,98	€ 1.205.999,24	€ 3.991.689,94
	€ 1.232.297.585,15	€ 1.031.740.791,09	€ 671.796.264,86	€ 263.131.254,43
DIPARTIMENTO BILANCIO AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE				
DIPARTIMENTO BILANCIO AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE	€ 400.000,00	€ 36.743,94	€ 4.005,92	€ 0,00
SEZIONE DATORE DI LAVORO	€ 960.000,00	€ 322.632,76	€ 153.788,16	€ 123.639,60
SEZIONE STATISTICA	€ 420.637,10	€ 14.650,38	€ 3.690,03	€ 0,00
SEZIONE FINANZE	€ 17.930.114,11	€ 17.046.662,96	€ 11.772.357,22	€ 4.424.674,44
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA	€ 2.018.455.538,94	€ 468.938.864,35	€ 467.177.558,87	€ 521.660,98
SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO	€ 55.106.435,96	€ 45.378.778,94	€ 27.934.594,13	€ 10.311.503,85
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO	€ 22.846.625,46	€ 5.245.300,13	€ 3.758.777,43	€ 2.415.925,46
SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO	€ 27.981.813,50	€ 4.993.490,75	€ 4.439.640,75	€ 4.320.249,73
SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE	€ 180.921.120,12	€ 27.123.049,08	€ 10.690.016,08	€ 40.969.208,99
SEZIONE RISORSE IDRICHE	€ 216.229.866,39	€ 123.713.203,23	€ 101.216.584,16	€ 27.920.849,22
	€ 2.541.252.151,58	€ 692.613.376,52	€ 636.151.012,75	€ 91.007.712,27
DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA				
DIREZIONE DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA	€ 13.239.220,09	€ 6.254.335,97	€ 4.009.770,24	€ 888.170,89
SEZIONE CICLO DEI RIFIUTI E BONIFICHE	€ 72.676.874,76	€ 5.869.453,87	€ 3.141.496,95	€ 20.914.544,71
SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI	€ 37.395.861,25	€ 16.915.195,45	€ 12.366.946,11	€ 2.422.247,52
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO	€ 9.871.264,05	€ 1.010.595,48	€ 662.222,03	€ 1.940.870,26
SEZIONE URBANISTICA	€ 88.323.194,39	€ 5.192.559,33	€ 229.169,77	€ 830.579,75
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE	€ 223.928.881,20	€ 70.865.751,30	€ 21.618.367,19	€ 39.367.019,39
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA	€ 6.564.092,24	€ 5.794.005,36	€ 4.389.767,72	€ 1.039.023,89
	€ 451.999.357,38	€ 111.801.596,76	€ 46.417.740,81	€ 67.402.455,41
DIPARTIMENTO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE				
SEZIONE PERSONALE	€ 34.811.385,42	€ 21.634.041,03	€ 13.636.881,68	€ 8.055.845,92
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE	€ 588.796,36	€ 326.473,66	€ 187.174,50	€ 63.072,00
SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO	€ 400.000,00	€ 344.523,66	€ 170.460,71	€ 84.925,82
SEZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO	€ 144.311.570,52	€ 128.707.191,44	€ 112.270.205,07	€ 9.504.083,15
	€ 189.111.752,29	€ 151.012.229,79	€ 126.264.721,96	€ 17.707.928,89
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE				
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE	€ 1.199.384,28	€ 293.461,60	€ 273.360,40	€ 5.905,60
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITÀ	€ 75.791.914,61	€ 59.554.217,02	€ 40.699.160,23	€ 14.432.513,23
SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO	€ 227.419.297,95	€ 91.540.198,84	€ 53.219.600,70	€ 11.039.348,48
SEZIONE FORMAZIONE	€ 219.809.105,93	€ 50.114.844,69	€ 174.662.959,78	€ 54.523.326,97
	€ 524.159.761,77	€ 317.050.937,44	€ 144.334.938,03	€ 80.991.194,28
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE	€ 7.839.115,80	€ 5.150.493,57	€ 3.493.683,19	€ 1.059.284,43
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE	€ 27.419.216,68	€ 20.118.789,42	€ 8.801.771,36	€ 9.275.463,33
	€ 35.258.332,48	€ 25.269.282,99	€ 12.294.454,55	€ 10.334.747,76
DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE				
SEZIONE INNOVAZIONE, DATI E SERVIZI DIGITALI	€ 5.638.949,76	€ 4.272.070,07	€ 666.672,34	€ 3.275.696,88
SEZIONE CLOUD, CYBERSECURITY E INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	€ 115.000,00	€ 17.490,00	€ 17.490,00	€ 400,00
	€ 5.753.949,76	€ 4.289.560,07	€ 684.162,34	€ 3.276.096,88
	€ 10.549.369.333,92	€ 14.150.336.121,45	€ 10.814.494.831,89	€ 2.165.346.999,81

Dipartimento o Struttura ad esso equiparata / Sezione	Previsioni definitive di competenza	Impegni	Pagamenti in conto competenza	Pagamenti in conto residui
CONSIGLIO REGIONALE				
CONSIGLIO REGIONALE	€ 38.305.000,00	€ 38.249.201,99	€ 38.249.201,99	€ 0,00
	€ 38.305.000,00	€ 38.249.201,99	€ 38.249.201,99	€ 0,00
GABINETTO DEL PRESIDENTE				
GABINETTO DEL PRESIDENTE	€ 28.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO	€ 36.553.696,14	€ 14.344.994,04	€ 9.810.186,63	€ 2.391.776,81
STRUTTURA SPECIALE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	€ 1.998.361,00	€ 1.889.080,98	€ 1.323.679,10	€ 984.743,96
SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA	€ 1.026.689.818,78	€ 448.630.871,21	€ 138.177.842,81	€ 518.434.773,99
SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE	€ 469.180,84	€ 461.726,64	€ 326.749,49	€ 61.109,95
	€ 1.065.739.456,76	€ 465.326.672,87	€ 149.639.088,03	€ 521.872.404,71
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA				
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA	€ 1.434.361,03	€ 1.402.047,35	€ 1.065.281,98	€ 124.055,34
SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI	€ 57.000,00	€ 51.094,55	€ 23.773,06	€ 23.778,97
SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE	€ 2.246.560,00	€ 2.053.800,00	€ 3.800,00	€ 961.774,41
SEZIONE ENTI LOCALI	€ 15.212.877,57	€ 9.894.665,08	€ 5.666.172,62	€ 46.900,69
SEZIONE SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE PER LE MIGRAZIONI E ANTIMAFIA SOCIALE	€ 9.562.793,62	€ 6.384.570,75	€ 2.201.332,57	€ 2.152.042,68
	€ 28.513.592,22	€ 19.785.177,73	€ 9.860.360,23	€ 3.308.552,08
STRUTTURA AUTONOMA - AVVOCATURA REGIONALE				
SEZIONE - AVVOCATURA REGIONALE	€ 7.400.510,13	€ 4.392.817,03	€ 3.571.498,69	€ 499.252,29
	€ 7.400.510,13	€ 4.392.817,03	€ 3.571.498,69	€ 499.252,29
DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA	€ 240.024.968,33	€ 214.574.968,33	€ 62.596.752,09	€ 132.873.886,69
SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA' E DELLO SPORT	€ 8.994.322.090,52	€ 8.984.045.197,81	€ 8.235.436.870,53	€ 658.248.944,25
SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE	€ 113.317.714,00	€ 112.499.365,22	€ 24.728.167,04	€ 39.355.172,28
SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE SANITARIE	€ 180.948.881,00	€ 177.824.031,92	€ 8.250.052,77	€ 65.131.394,25
SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA	€ 15.194.597,88	€ 5.021.156,88	€ 123.446,88	€ 10.575.470,17
	€ 9.543.858.251,73	€ 9.494.014.720,16	€ 8.331.135.089,31	€ 906.184.867,64
DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO				
STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"	€ 3.603.944,92	€ 2.798.428,37	€ 1.524.055,93	€ 11.234.142,54
SEZIONE POLITICHE PER LO SVILUPPO DELLE AREE PRODUTTIVE ED INDUSTRIALI	€ 425.000,00	€ 375.591,51	€ 177.845,21	€ 518.085,11
SEZIONE CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE, DEL TERRITORIO E DELLE IMPRESE	€ 24.904.316,24	€ 7.950.935,71	€ 1.669.084,20	€ 3.542.887,17
SEZIONE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI	€ 5.406.702,32	€ 2.869.727,09	€ 1.446.267,15	€ 1.116.701,26
SEZIONE POLITICHE GIOVANILI	€ 5.009.427,76	€ 1.571.157,99	€ 813.531,47	€ 928.101,34
SEZIONE TRANSIZIONE ENERGETICA	€ 6.530.224,80	€ 2.664.195,00	€ 940.031,32	€ 10.537.649,03
SEZIONE PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	€ 3.158.448,84	€ 2.085.367,14	€ 1.155.536,16	€ 3.940.255,54
SEZIONE COMPETITIVITA'	€ 199.135.893,47	€ 172.043.686,76	€ 8.068.302,26	€ 97.919.895,79
STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE EURO-MEDITERRANEA	€ 722.304,50	€ 567.993,57	€ 459.800,71	€ 635.227,89
	€ 248.896.252,85	€ 192.856.083,14	€ 16.254.254,41	€ 130.372.745,47
DIPARTIMENTO TURISMO,ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO				
DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	€ 17.862.137,33	€ 9.878.675,90	€ 8.254.197,86	€ 3.347.004,04
SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA	€ 13.888.844,26	€ 12.858.706,84	€ 6.243.142,86	€ 7.694.862,35
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI	€ 18.655.582,62	€ 13.779.463,02	€ 1.934.928,35	€ 5.451.741,60
SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE	€ 49.706.108,14	€ 13.726.017,07	€ 10.930.826,71	€ 8.095.218,14
SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI	€ 15.746.030,39	€ 11.300.999,04	€ 8.166.515,53	€ 2.297.629,48
	€ 115.858.702,74	€ 61.543.861,87	€ 35.529.611,31	€ 26.886.455,81
DIPARTIMENTO WELFARE				
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA	€ 150.084.737,88	€ 136.742.774,14	€ 80.182.655,94	€ 55.862.827,49
SEZIONE BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA'	€ 109.079.351,22	€ 93.219.483,70	€ 68.824.382,98	€ 62.637.906,32
	€ 259.164.089,10	€ 229.962.257,84	€ 149.007.038,92	€ 118.500.733,81
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA,SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO AGRICOLTURA,SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE	€ 142.720,00	€ 119.824,80	€ 19.568,82	€ 51.890,90
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA	€ 42.432.324,51	€ 34.935.490,80	€ 27.392.901,75	€ 4.716.731,78
SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI	€ 53.799.078,13	€ 48.912.204,72	€ 44.425.831,54	€ 3.308.481,01
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI	€ 5.873.990,64	€ 3.350.817,70	€ 2.994.356,17	€ 2.879.367,87
SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI	€ 91.872.385,75	€ 16.577.081,44	€ 8.973.291,37	€ 11.938.679,19
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO	€ 54.546.060,93	€ 18.433.130,08	€ 6.414.772,07	€ 20.807.665,73
STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"	€ 64.819.418,35	€ 64.819.731,15	€ 19.853.554,89	€ 6.547.528,29
	€ 313.485.978,31	€ 142.272.280,89	€ 110.074.276,81	€ 50.250.344,77
DIPARTIMENTO MOBILITA'				
DIREZIONE DIPARTIMENTO MOBILITA'	€ 2.600.000,00	€ 2.600.000,00	€ 2.600.000,00	€ 0,00
SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	€ 289.899.493,21	€ 262.141.189,10	€ 26.211.719,27	€ 166.587.976,47
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITA'	€ 971.160.465,55	€ 908.218.104,35	€ 689.251.905,39	€ 88.583.044,16
SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	€ 32.652.001,10	€ 10.268.955,23	€ 9.812.943,47	€ 972.505,64
	€ 1.298.311.949,86	€ 1.193.228.258,68	€ 727.076.488,13	€ 256.123.526,27
DIPARTIMENTO BILANCIO AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE				
SEZIONE DATORE DI LAVORO	€ 640.197,00	€ 416.286,39	€ 155.865,23	€ 90.708,11
SEZIONE STATISTICA	€ 28.400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
SEZIONE FINANZE	€ 26.100.556,85	€ 25.285.688,42	€ 20.986.759,82	€ 8.174.058,41
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA	€ 1.906.126.572,35	€ 381.367.533,75	€ 380.814.433,80	€ 1.030.835,38
SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO	€ 55.981.728,52	€ 45.786.381,90	€ 28.743.776,61	€ 12.077.710,33
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO	€ 21.948.890,16	€ 6.710.354,08	€ 1.238.841,38	€ 1.213.300,74
SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO	€ 20.491.118,90	€ 3.213.095,07	€ 300.000,00	€ 4.765.263,53
SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE	€ 141.655.913,44	€ 27.323.853,91	€ 15.369.505,09	€ 32.920.034,34
SEZIONE RISORSE IDRICHE	€ 254.411.746,63	€ 103.134.969,21	€ 75.375.528,83	€ 9.989.253,74
	€ 2.427.385.123,85	€ 593.238.162,73	€ 528.484.710,76	€ 70.251.164,58
DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA				
DIREZIONE DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA	€ 10.532.161,05	€ 5.229.034,95	€ 3.486.437,07	€ 1.918.556,45
SEZIONE CICLO DEI RIFIUTI E BONIFICHE	€ 20.414.303,44	€ 14.647.914,51	€ 10.340.904,81	€ 35.328.347,34
SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI	€ 14.729.907,11	€ 12.716.067,07	€ 10.844.320,51	€ 1.274.184,40
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO	€ 9.697.761,77	€ 692.440,79	€ 286.504,24	€ 5.270.050,02
SEZIONE URBANISTICA	€ 1.501.909,83	€ 623.145,91	€ 97.967,10	€ 6.511.563,23
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE	€ 203.771.884,64	€ 58.053.682,75	€ 25.542.355,11	€ 32.209.286,07
SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA	€ 7.383.799,06	€ 5.270.284,99	€ 4.345.500,38	€ 994.623,78
	€ 268.031.726,90	€ 97.232.570,97	€ 54.943.989,22	€ 83.506.611,29
DIPARTIMENTO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE				
SEZIONE PERSONALE	€ 25.526.686,87	€ 23.000.394,79	€ 7.939.862,33	€ 7.355.950,44
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE	€ 600.000,00	€ 281.271,55	€ 217.999,55	€ 8.136,76
SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO	€ 400.000,00	€ 300.000,00	€ 215.074,18	€ 0,00
SEZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO	€ 151.419.463,51	€ 133.787.675,86	€ 110.306.476,21	€ 8.487.866,51
	€ 177.946.150,38	€ 157.369.332,20	€ 118.679.412,27	€ 15.851.953,79
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE	€ 148.146,02	€ 111.268,04	€ 104.877,99	€ 0,00
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'	€ 64.177.719,37	€ 58.937.941,84	€ 47.915.078,43	€ 11.481.470,00
SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO	€ 131.211.105,19	€ 68.904.281,89	€ 55.662.418,81	€ 11.750.641,09
SEZIONE FORMAZIONE	€ 115.572.381,33	€ 109.172.690,37	€ 6.819.419,40	€ 20.069.488,94
	€ 311.108.359,99	€ 238.126.162,14	€ 110.501.394,63	€ 43.301.600,93
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE				
DIREZIONE DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE	€ 5.302.368,98	€ 4.543.161,86	€ 2.718.022,69	€ 920.310,56
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE	€ 27.417.473,31	€ 21.195.532,71	€ 10.377.567,02	€ 18.282.414,91
	€ 32.719.842,29	€ 25.738.694,57	€ 13.095.589,71	€ 19.202.725,47
Totale senza partite di giro	€ 16.134.725.979,03	€ 12.943.417.274,61	€ 10.394.902.384,22	€ 2.246.122.937,74

2.6 I Costi di Funzionamento

Questa sezione relativa ai costi di funzionamento focalizza, in particolare, l'analisi della spesa sostenuta per il personale e i costi generali di funzionamento degli uffici, sintetizza a partire dai dati relativi alle spese economiche per centro di costo trasmessi dalla competente Sezione Provveditorato-Economato.

Le spese sono classificate in tre macro fattori produttivi: costi del personale, costi di gestione e costi straordinari e speciali. La tabella che segue evidenzia il raffronto con quanto speso nell'esercizio finanziario 2024.

Tabella 37 - Distribuzione costi di funzionamento per Dipartimento

COSTI DI FUNZIONAMENTO NEL BIENNIO 2019-2020				
Centro di Responsabilità	ANNUALITA'			
	2024	2025	%	
Gabinetto del Presidente	€ 44.286,87	€ 29.492,58	-33,41%	
Segreteria Generale della Giunta	€ 15.000,46	€ 14.328,85	-4,48%	
Segreteria Generale della Presidenza	€ 24.173,10	€ 32.499,44	34,44%	
Avvocatura Regionale	€ 172.269,99	€ 131.120,94	-23,89%	
Dipartimento Personale e Organizzazione	€ 62.750,03	€ 35.822,94	-42,91%	
Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture	€ 285.723,20	€ 507.462,83	77,61%	
Dipartimento Mobilità	€ 34.241,93	€ 53.509,75	56,27%	
Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana	€ 32.486,66	€ 35.435,27	9,08%	
Dipartimento Sviluppo Economico	€ 80.331,31	€ 90.170,13	12,25%	
Dipartimento Turismo, l'Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio	€ 62.481,08	€ 49.724,18	-20,42%	
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale	€ 224.292,04	€ 233.265,50	4,00%	
Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti	€ 21.843,70	€ 23.217,15	6,29%	
Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione	€ 35.208,40	€ 39.259,99	11,51%	
Dipartimento Welfare	€ 3.190,38	€ 2.551,25	-20,03%	
Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze	€ 23.144,40	€ 28.621,41	23,66%	
Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR	€ 24.900,45	€ 17.026,80	-31,62%	
Struttura Speciale - Comunicazione Istituzionale	€ 5.896,08	€ 9.000,84	52,66%	
Altre Amministrazioni	€ 1.234,50	€ 5.102,24	313,30%	
Plessi Regione Puglia	€ 355.058,33	€ 139.173,53	-60,80%	
TOTALI	€ 1.508.512,91	€ 1.476.785,62	-2,10%	

2.6.1 Costi del Personale

La prima tabella (38) analizza i costi del personale (retribuzioni medie). Questi rappresentano i costi relativi all'utilizzo delle risorse umane, legate all'Ente con contratti a tempo indeterminato e a tempo parziale, la cui attività si realizza nell'Amministrazione Regionale.

Il costo medio del personale è stato calcolato sulla base delle unità medie riferito al numero di cedolini liquidati, includendo il personale cessato e assunto durante il corso dell'anno ed eventuali passaggi di area.

Per la determinazione dei costi di funzionamento delle singole strutture organizzative si è provveduto alla elaborazione dei dipendenti in servizio, secondo il modello organizzativo (MAIA 2.0) in vigore al 31/12/2025.

La quantificazione dei costi è stata effettuata seguendo le disposizioni della Circolare relativa al Conto Annuale 2024, in quanto la circolare relativa al Conto Annuale 2025 non è stata ancora emanata.

Tabella 38 - Costi del personale

Centro di Responsabilità	N° Dipendenti	Costo del Personale	
		Retribuzioni *	Totale **
	A	B	C
Gabinetto del Presidente (****)	58	€ 70.872,23	€ 3.757.291,42
Segretaria Generale della Giunta Regionale	22	€ 70.197,92	€ 1.442.099,30
Segreteria Generale della Presidenza	93	€ 62.453,24	€ 5.410.792,65
Segreterie Particolari	29	€ 52.586,17	€ 1.586.349,35
Segreteria Generale del Consiglio Regionale	137	€ 62.672,44	€ 7.934.592,31
Avvocatura Regionale	56	€ 103.827,94	€ 5.550.641,68
Dipartimento per la Transizione Digitale	31	€ 66.751,25	€ 1.342.757,11
Dipartimento Personale e Organizzazione	141	€ 52.105,01	€ 6.470.574,19
Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture	370	€ 54.053,37	€ 19.197.595,74
Dipartimento Mobilità	58	€ 64.767,09	€ 3.494.508,43
Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana	248	€ 60.467,26	€ 14.175.993,74
Dipartimento Sviluppo Economico	158	€ 62.828,22	€ 9.086.060,83
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale	371	€ 54.536,52	€ 19.399.866,86
Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione	110	€ 58.972,93	€ 6.217.466,76
Dipartimento Turismo, l'Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio	172	€ 53.519,49	€ 8.503.979,16
Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale	134	€ 61.217,37	€ 8.181.650,84
Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze	229	€ 44.044,72	€ 9.839.920,69
Dipartimento Welfare	64	€ 60.982,97	€ 3.488.378,32
Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR	51	€ 59.004,24	€ 3.024.606,73
Struttura Speciale - Comunicazione Istituzionale	23	€ 51.130,63	€ 1.137.315,65
Strutture Esterne	1	€ 54.429,57	€ 113.394,94
Altre Amministrazioni (***)	220	€ 46.850,42	€ 10.662.218,00
TOTALI	2.776	€ 1.328.271,00	€ 150.018.054,70

* Questa voce è data da: voci retributive a carattere stipendiale, indennità e compensi accessori, altre spese che concorrono a formare il costo del lavoro, oneri a carico dell'Amministrazione, Irap

** Il totale è ottenuto sommando tra loro i costi complessivi di ciascuna categoria di ciascun Centro di Responsabilità (Voci retributive a carattere stipendiale, indennità e compensi accessori, altre spese che concorrono a formare il costo del lavoro, Oneri a carico amministrazione, Irap), NON coincide col prodotto "N° Dipendenti" * "Retribuzioni Medie"

*** Personale in servizio presso agenzie regionali, amministrazioni comunali, amministrazioni provinciali, centri per l'impiego e amministrazioni diverse.

**** Portavoce del Consiglio Regionale+ Portavoce Giunta Regionale +Vice Capo del Gabinetto+Segretario particolare del Presidente del Consiglio Regionale

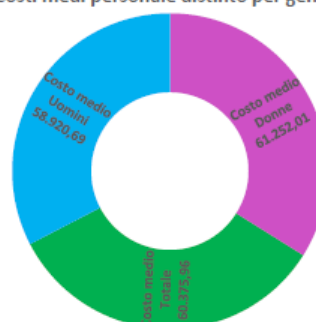
Nella seguente figura è riportata la classificazione dei costi del Personale per Dipartimento e per genere (maschile/femminile), fornita dalla Sezione Personale:

Figura 14 – Distribuzione dei costi del Personale per Dipartimento e per genere (*)

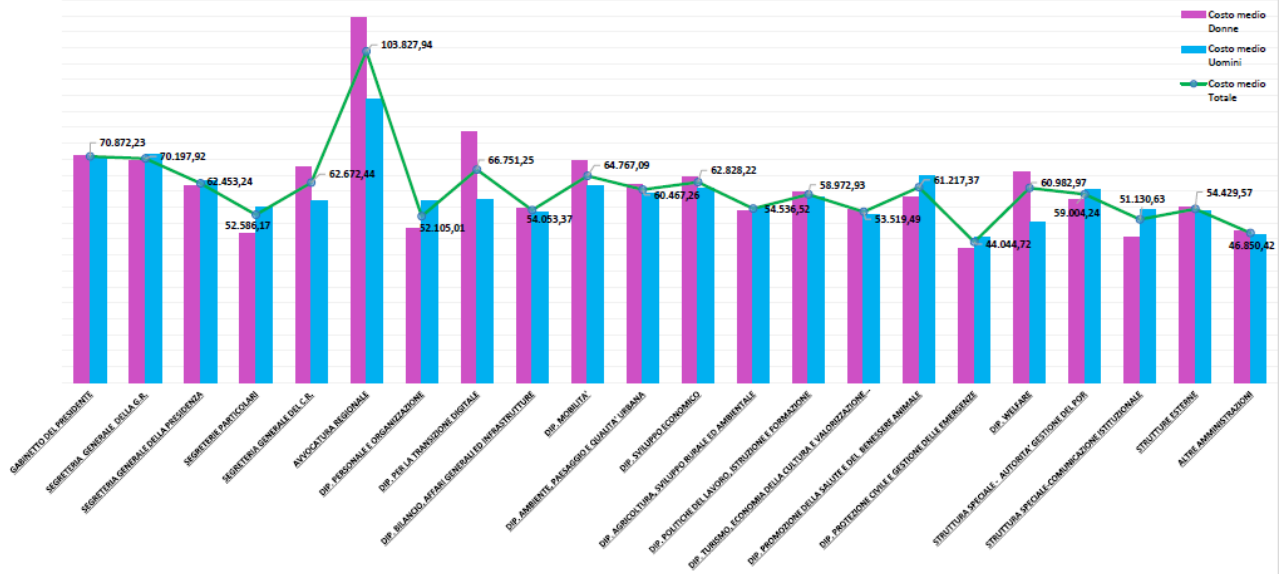
Costo medio del personale al 31/12/2025: analisi per genere e struttura regionale			
Struttura	Costo medio Totale	Costo medio Donne	Costo medio Uomini
GABINETTO DEL PRESIDENTE	70.872,23	71.133,02	70.568,40
SEGRETERIA GENERALE DELLA G.R.	70.197,92	69.388,85	71.471,47
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA	62.453,24	61.831,12	63.230,55
SEGRETERIE PARTICOLARI	52.586,17	46.762,13	54.839,91
SEGRETERIA GENERALE DEL C.R.	62.672,44	67.471,83	57.096,65
AVVOCATURA REGIONALE	103.827,94	114.387,13	88.879,99
DIP. PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	52.105,01	48.276,47	57.118,59
DIP. PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	66.751,25	78.502,05	57.163,57
DIP. BILANCIO, AFFARI GENERALI ED INFRASTRUTTURE	54.053,37	54.585,16	53.590,42
DIP. MOBILITA'	64.767,09	69.464,90	61.521,20
DIP. AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA	60.467,26	62.058,94	59.236,07
DIP. SVILUPPO ECONOMICO	62.828,22	64.590,76	61.027,81
DIP. AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE	54.536,52	53.656,08	55.032,90
DIP. POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE	58.972,93	59.593,73	58.015,05
DIP. TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	53.519,49	54.208,44	52.514,83
DIP. PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE	61.217,37	58.039,02	64.786,81
DIP. PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE	44.044,72	42.016,55	45.536,41
DIP. WELFARE	60.982,97	65.883,58	50.148,12
STRUTTURA SPECIALE - AUTORITA' GESTIONE DEL POR	59.004,24	57.203,89	60.321,54
STRUTTURA SPECIALE-COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	51.130,63	45.755,48	54.149,67
STRUTTURE ESTERNE	54.429,57	55.113,86	53.797,92
ALTRE AMMINISTRAZIONI	46.850,42	47.621,13	46.207,35
Costi medi personale	60.375,96	61.252,01	58.920,69

Costo medio del personale al 31/12/2025: analisi per genere		
Costo medio Totale	Costo medio Donne	Costo medio Uomini
60.375,96	61.252,01	58.920,69

Costi medi personale distinto per genere



Costi medi del personale in servizio al 31/12/2025 distinto per genere e strutture regionali



* non sono inclusi i costi relativi a missioni e gli “Altri costi del Personale” sopra descritti.

Nelle seguenti tabelle sono sintetizzati i costi sostenuti relativi a personale di comparto a tempo determinato, in totale e per genere:

Tabella 39 – Costi sostenuti relativi al personale a tempo determinato

Tipologia Personale	Unità di personale al 31/12		Rapporto Uomo Anno		Somme Liquidate	Oneri a carico dell'Amm.	Irap	Costo Totale	Perc.le Bilancio Fondi Europei	Perc.le Bilancio Fondi Statali	Perc.le Bilancio Fondi Regionali	Costo Bilancio Fondi Europei	Costo Bilancio Fondi Statali	Costo Bilancio Fondi Regionali	Costo Medio Bilancio Fondi Europei	Costo Medio Bilancio Fondi Statali	Costo Medio Bilancio Fondi Regionali	
	M	F	M	F														
TD FEASR_PAC	5	2	8,73	3,41	361.315,99	11.898,14	32.284,41	405.498,54	0,00%	100,00%	0,00%	0,00	405.498,54	0,00	0,00	33.401,86	0,00	
					2.377,09	979,98	326,63	3.683,70	100,00%			3.683,70	0,00	0,00	303,43	0,00	0,00	
TD Galattica	1	0	1,00	0,67	20.606,81	6.221,86	1.758,85	28.587,52		100,00%		0,00	28.587,52	0,00	0,00	17.118,28	0,00	
Coesione Sud	0	0	0,09	0,09	4.352,58	3.482,15	1.107,74	8.942,47		100,00%		0,00	8.942,47	0,00	0,00	49.680,39	0,00	
TD AUDIT	0	0	2,37	5,00	168.066,62	54.655,82	15.177,73	237.900,17		100,00%		0,00	237.900,17	0,00	0,00	32.279,53	0,00	
TD Protezione Civile	0	0	0,00	2,98	61.816,20	19.515,98	4.366,32	85.698,50		100,00%		0,00	85.698,50	0,00	0,00	28.757,89	0,00	
TD Energia (Bil.Aut.)	3	2	2,00	4,00	188.264,04	56.055,19	15.994,09	260.313,32			100,00%	0,00	0,00	260.313,32	0,00	0,00	43.385,55	0,00
TD PNRR	2	5	2,79	5,45	243.796,06	73.216,49	20.463,16	337.475,71		100,00%		0,00	337.475,71	0,00	0,00	40.955,79	0,00	

Tabella 40 – Costi sostenuti relativi al personale a tempo determinato di genere femminile

Tipologia Personale	Unità di personale al 31/12		Rapporto Uomo Anno		Somme Liquidate	Oneri a carico dell'Amm.	Irap	Costo Totale	Perc.le Bilancio Fondi Europei	Perc.le Bilancio Fondi Statali	Perc.le Bilancio Fondi Regionali	Costo Bilancio Fondi Europei	Costo Bilancio Fondi Statali	Costo Bilancio Fondi Regionali	Costo Medio Bilancio Fondi Europei	Costo Medio Bilancio Fondi Statali	Costo Medio Bilancio Fondi Regionali	
	M	F	M	F														
TD FEASR_PAC		2		3,41	101.489,91	3.342,06	9.068,36	113.900,33	0,00%	100,00%	0,00%	0,00	113.900,33	0,00	0,00	33.401,86	0,00	
		0			667,70	275,27	91,75	1.034,71	100,00%			1.034,71	0,00	0,00	303,43	0,00		
TD Galattica		0	0,67		8.267,40	2.496,20	705,65	11.469,24		100,00%		0,00	11.469,24	0,00	0,00	17.118,28	0,00	
Coesione Sud		0	0,09		2.176,29	1.741,08	553,87	4.471,24		100,00%		0,00	4.471,24	0,00	0,00	49.680,39	0,00	
TD AUDIT		0	5,00		114.020,77	37.079,93	10.296,97	161.397,67		100,00%		0,00	161.397,67	0,00	0,00	32.279,53	0,00	
TD Protezione Civile		0	2,98		61.816,20	19.515,98	4.366,32	85.698,50		100,00%		0,00	85.698,50	0,00	0,00	28.757,89	0,00	
TD Energia (Bil.Aut.)		2	4,00		125.509,36	37.370,13	10.662,73	173.542,21			100,00%	0,00	0,00	173.542,21	0,00	0,00	43.385,55	0,00
TD PNRR		5	5,45		161.248,61	48.425,96	13.534,49	223.209,06		100,00%		0,00	223.209,06	0,00	0,00	40.955,79	0,00	

Tabella 41 – Costi sostenuti relativi al personale a tempo determinato di genere maschile

Tipologia Personale	Unità di personale al 31/12		Rapporto Uomo Anno		Somme Liquidate	Oneri a carico dell'Amm.	Irap	Costo Totale	Perc.le Bilancio Fondi Europei	Perc.le Bilancio Fondi Statali	Perc.le Bilancio Fondi Regionali	Costo Bilancio Fondi Europei	Costo Bilancio Fondi Statali	Costo Bilancio Fondi Regionali	Costo Medio Bilancio Fondi Europei	Costo Medio Bilancio Fondi Statali	Costo Medio Bilancio Fondi Regionali	
	M	F	M	F														
TD FEASR_PAC	5		8,73		259.826,08	8.556,08	23.216,05	291.598,21	0,00%	100,00%	0,00%	0,00	291.598,21	0,00	0,00	33.401,86	0,00	
					1.709,39	704,71	234,88	2.648,99	100,00%			2.648,99	0,00	0,00	303,43	0,00	0,00	
TD Galattica	1		0,00		12.339,41	3.725,66	1.053,20	17.118,28		100,00%		0,00	17.118,28	0,00	0,00	49.680,39	0,00	
Coesione Sud	0		0,09		2.176,29	1.741,08	553,87	4.471,24		100,00%		0,00	4.471,24	0,00	0,00	32.279,53	0,00	
TD AUDIT	0		2,37		54.045,85	17.575,89	4.880,76	76.502,50		100,00%		0,00	76.502,50	0,00	0,00	28.757,89	0,00	
TD Protezione Civile	0		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		100,00%		0,00	0,00	0,00	0,00	43.385,55	0,00	
TD Energia (Bil.Aut.)	3		2,00		62.754,68	18.685,06	5.331,36	86.771,11			100,00%	0,00	0,00	86.771,11	0,00	0,00	40.955,79	0,00
TD PNRR	2		2,79		82.547,45	24.790,53	6.928,67	114.266,65		100,00%		0,00	114.266,65	0,00	0,00	40.955,79	0,00	

Nelle seguenti tabelle sono sintetizzati i costi sostenuti relativi al personale Co.Co.Co.:

Tabella 42 – Costi sostenuti relativi al personale Co.Co.Co.

Progetto	Num. Contratti	Competenz e liquidate	Oneri carico amm.ne	Irap	Costo totale	Costo U.E.	Costo Stato	Costo Bilancio Regionale	Costo medio U.E.	Costo medio Stato	Costo medio Bilancio Regionale
Comitato indirizzo e coordinamento PNRR (*)	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cons. del Presidente (**)	10	282.499,94	55.552,62	21.045,07	359.097,63	0,00	0,00	359.097,63	0,00	0,00	359.097,63
Nucleo Valutazione Investimenti	8	139.772,50	0,00	11.745,38	151.517,88	0,00	22.644,91	128.872,97	0,00	2.830,61	16.109,12
Org. Indip.Valutazione	1	54.999,96	8.740,94	4.643,67	68.384,57	0,00		68.384,57	0,00	0,00	68.384,57
SEPAC	1	10.453,33	0,00	888,53	11.341,86	0,00	0,00	11.341,86	0,00	0,00	11.341,86
Totale	23	487.725,73	64.293,56	38.322,65	590.341,94	0,00	22.644,91	567.697,03	0,00	984,56	24.682,48

(*) I 3 contratti, validi fino al 01/04/2027, non hanno dato luogo a liquidazioni durante l'anno 2025.

(**) Dei 10 contratti attivi nel 2025, 7 si sono conclusi tra ottobre e novembre, portando a 3 il numero di rapporti ancora in essere alla fine dell'anno.

Tabella 43 – Costo medio degli incarichi per studio ricerca e consulenza

STRUTTURA	Num. Incarichi	Compenso Oneri e Irap	Costo complessivo bilancio regionale	Costo complessivo bilancio vincolato	Costo medio bilancio regionale	Costo medio bilancio vincolato
1 - DIREZIONE DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA	55	2.291.092,40		2.291.092,40	0,00	41.656,23
2 - SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA	36	986.988,43		986.988,43	0,00	27.416,35
2 - SEZIONE POLITICHE PER LO SVILUPPO DELLE AREE PRODUTTIVE	12	369.265,92	369.265,92		30.772,16	0,00
3 - SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NA	5	36.355,06	36.355,06		7.271,01	0,00
3 - SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI	4	149.322,34		149.322,34	0,00	37.330,59
4 - SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO	1	1.942,32		1.942,32	0,00	
6 - SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO	1	18.368,30	18.368,30		18.368,30	0,00
6 - SEZIONE POLITICHE ABITATIVE	5	21.239,92	21.239,92		4.247,98	0,00
8- STRUTTURA SPECIALE AUDIT E COORDINAMENTO CONTROLLI FONDI EUROPEI	1	117.204,33		117.204,33	0,00	117.204,33
9 - SEZIONE RISORSE IDRICHE	5	26.596,36	26.596,36		5.319,27	0,00
10 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"	8	450.235,76		450.235,76	0,00	56.279,47
Totale:	133	4.468.611,14	471.825,56	3.996.785,58	3.547,56	30.051,02

I dati si riferiscono esclusivamente al personale impiegato presso la Giunta Regionale.

Tabella 44 - Costi del personale legati a spese economali

Centro di Responsabilità	Missioni	Altri costi per il personale
Gabinetto del Presidente	€ 1.261,95	€ 21.936,42
Segreteria Generale della Giunta	€ 1.569,60	€ 12.621,39
Segreteria Generale della Presidenza	€ 2.150,00	€ 27.256,68
Avvocatura Regionale		€ 19.103,52
Dipartimento Personale e Organizzazione	€ 605,40	€ 20.223,74
Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture	€ 274.885,23	€ 185.252,24
Dipartimento Mobilità		€ 53.421,79
Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana	€ 1.580,08	€ 27.370,94
Dipartimento Sviluppo Economico	€ 3.293,90	€ 81.796,07
Dipartimento Turismo, l'Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio		€ 33.312,34
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale	€ 20.567,76	€ 171.982,57
Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione	€ 1.391,43	€ 37.669,91
Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti	€ 842,00	€ 21.600,80
Dipartimento Welfare		€ 2.511,07
Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze		€ 27.476,60
Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR		€ 17.026,80
Struttura Speciale - Comunicazione Istituzionale		€ 8.339,34
Altre Amministrazioni		€ 5.102,24
Plessi Regione Puglia	€ 24.545,26	€ 84.904,25
TOTALI	€ 332.692,61	€ 858.908,71

La tab. 44 sopra riportata contiene i soli costi (in aggiunta a quelli riportati in tab. 23), forniti dalla Sezione Provveditorato-Economato, che prevedono una movimentazione della cassa economale. Sono computati in tale voce, ad esempio, rimborsi per viaggio e traslochi.

2.6.2 Costi di Gestione - Costi straordinari e Speciali

La tabella che segue (45) analizza i costi di gestione, rilevati dalla Sezione Provveditorato Economato, distinguendoli in tre macro voci: beni di consumo, prestazioni di servizio e altre spese. A questi si aggiungono i costi classificati "straordinari e speciali", distinti nelle due voci: immobilizzazioni e manutenzione straordinaria.

Per beni di consumo si intendono tutti quei beni e servizi acquistati in modo ricorrente e per i quali si può supporre, quindi, una spesa ciclica e programmabile quali cancelleria, consumo carta sia per stampanti che per fotocopiatori, supporti e accessori per computer, beni di rappresentanza, accessori per l'ufficio, abbonamenti, ecc..

Nel gruppo prestazioni di servizio, sono compresi tutti i costi relativi all'acquisto di servizi, forniti da soggetti esterni all'Amministrazione, ad es. utenze, affitti, canoni per locazioni, manutenzioni impianti e macchinari, pulizia locali, traslochi, ecc..

I servizi possono essere utilizzati sia a supporto delle attività istituzionali sia per il mantenimento e per il funzionamento delle strutture dell'Amministrazione.

Il gruppo altre spese comprende gli ulteriori costi sostenuti dall'Amministrazione nell'ambito delle attività istituzionali quali spese legali, spese di rappresentanza, spese contrattuali, spese postali, commissioni, assicurazioni, spese automobilistiche, ecc..

Nella sezione Immobilizzazioni vengono rappresentati i costi pieni sostenuti per l'acquisto di beni durevoli (mobili e arredi per ufficio, hardware, ecc.), tali costi saranno successivamente ripartiti nei diversi esercizi contabili.

Nella sezione manutenzione straordinaria vengono rilevati i costi pieni sostenuti per alcune manutenzioni e riparazioni che non hanno caratteristica della spesa ciclica (riparazione e manutenzione edifici, impianti e macchinari, ecc.).

Tabella 45 - Costi di gestione-straordinari e speciali

Centro di Responsabilità	Costo di Gestione			Costo Straordinari e speciali		Totali
	Beni di Consumo	Prestazioni di Servizio	Altre Spese	Immobilizzazioni	Manutenzione Straordinaria	
Gabinetto del Presidente	€ 849,95	€ 171,92	€ 5.272,34			€ 6.294,21
Segreteria Generale della Giunta	€ 137,86					€ 137,86
Segreteria Generale della Presidenza	€ 969,85	€ 240,91	€ 1.882,00			€ 3.092,76
Avvocatura Regionale	€ 5.057,09	€ 622,20	€ 106.338,13			€ 112.017,42
Dipartimento Personale e Organizzazione	€ 754,39	€ 2.772,38	€ 11.467,03			€ 14.993,80
Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture	€ 22.018,53	€ 13.134,21	€ 12.172,62			€ 47.325,36
Dipartimento Mobilità	€ 87,96					€ 87,96
Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana	€ 3.175,39	€ 2.161,40	€ 1.147,46			€ 6.484,25
Dipartimento Sviluppo Economico	€ 5,86		€ 5.074,30			€ 5.080,16
Dipartimento Turismo, l'Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio	€ 14.189,22	€ 1.451,52		€ 771,10		€ 16.411,84
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale	€ 13.668,06	€ 12.669,78	€ 14.387,33			€ 40.715,17
Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione	€ 193,85		€ 4,80			€ 198,65
Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti	€ 774,35					€ 774,35
Dipartimento Welfare			€ 40,18			€ 40,18
Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze	€ 325,33		€ 819,48			€ 1.144,81
Struttura Speciale - Autorità Gestione del POR						
Struttura Speciale - Comunicazione Istituzionale	€ 661,50					€ 661,50
Altre Amministrazioni						
Plessi Regione Puglia	€ 8.878,67	€ 20.065,66	€ 544,84		€ 234,85	€ 29.724,02
TOTALI	€ 71.747,86	€ 53.279,98	€ 159.150,51	€ 771,10	€ 234,85	€ 285.184,30

La tabella sopra riportata contiene i soli costi, forniti dalla Sezione Provveditorato-Economato, che prevedono una movimentazione della cassa economale.

3.0 Il Consiglio Regionale della Puglia

Il Consiglio Regionale della Puglia è l'organo rappresentativo della comunità pugliese che esercita la potestà legislativa, svolge la funzione di indirizzo politico e di controllo dell'attività della Giunta regionale ed espleta ogni altra funzione conferitagli dalla Costituzione, dallo Statuto regionale e dalle leggi vigenti. In particolare, il Consiglio Regionale, ai sensi dell'articolo 22 dello Statuto della Regione Puglia (approvato con legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 e modificato con leggi regionali 11 aprile 2012, n. 9, 28 marzo 2013, n. 8 e 20 ottobre 2014, n. 44), approva il piano di sviluppo generale e ne verifica periodicamente l'attuazione; approva il documento annuale di programmazione economica e finanziaria; approva con legge i principi e gli indirizzi della programmazione generale, intersettoriale e settoriale, la cui attuazione è disciplinata con regolamento di competenza della Giunta regionale; approva la legge finanziaria regionale annuale, il bilancio di previsione annuale e pluriennale, il rendiconto generale e l'esercizio provvisorio; esercita la potestà regolamentare in ordine alla propria organizzazione funzionale e contabile e nelle materie di competenza esclusiva statale ove delegata alla Regione; delibera le nomine che gli sono attribuite espressamente dalla Costituzione, dallo Statuto regionale e dalle leggi; propone alle Camere i progetti di legge che coinvolgono gli interessi della Regione e richiede lo svolgimento dei referendum nazionali previsti dagli articoli 75 e 138 della Costituzione; esprime i pareri previsti dagli articoli 132 e 133 della Costituzione; provvede all'istituzione di nuovi Comuni, alla modificazione delle loro circoscrizioni e denominazioni a norma dell'articolo 133, secondo comma, della Costituzione; ratifica con legge le intese previste al penultimo comma dell'articolo 117 della Costituzione, esercita ogni altra potestà e funzione conferitagli dalla Costituzione, dallo Statuto e dalle leggi.

Il Consiglio Regionale della Puglia è composto da cinquanta consiglieri, oltre al Presidente della Giunta regionale, eletti a suffragio universale, ed è costituito dai seguenti organi: il Presidente, l'Ufficio di Presidenza, i Gruppi consiliari e le Commissioni consiliari permanenti, di indagine e di inchiesta. Più specificamente, il Presidente rappresenta il Consiglio Regionale, lo convoca e ne dirige i lavori, secondo le modalità previste dal Regolamento interno; tutela le prerogative e assicura il pieno e libero esercizio del mandato di tutti i consiglieri regionali; insedia le Commissioni e ne verifica il buon funzionamento; richiede al Presidente della Giunta lo svolgimento di comunicazioni in Consiglio su argomenti di interesse generale e garantisce il rispetto delle norme statutarie e del regolamento interno del Consiglio, con particolare riferimento a quelle inerenti la tutela dei diritti delle opposizioni, esercita le altre funzioni previste dallo Statuto, dal Regolamento interno e dalle leggi regionali.

L'Ufficio di Presidenza coopera con il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni; regola l'amministrazione dei fondi assegnati al proprio bilancio autonomo, l'organizzazione delle strutture consiliari e del personale e determina il trattamento economico dei Consiglieri regionali in applicazione della relativa normativa; disciplina lo stato giuridico e il trattamento economico del personale; attribuisce e revoca gli incarichi dirigenziali di vertice del Consiglio regionale; esercita le ulteriori attribuzioni previste dallo Statuto, dalle leggi regionali e dal regolamento interno; mantiene i rapporti con i Gruppi consiliari e assicura agli stessi, per l'assolvimento delle loro funzioni, la disponibilità di personale, locali, servizi, determinandone la dotazione finanziaria, in applicazione delle relative normative.

I Gruppi consiliari rappresentano il raccordo tra l'organizzazione consiliare e il sistema dei partiti: essi designano i propri rappresentanti in seno alle Commissioni consiliari permanenti le quali, nell'ambito delle materie di propria competenza, esercitano le funzioni referente, consultiva, legislativa, redigente e di controllo, secondo le modalità previste dal regolamento interno.

In base all'articolo 10 del Regolamento interno del Consiglio Regionale della Puglia, aggiornato al 4 ottobre 2018, sono istituite sette Commissioni consiliari permanenti che hanno rispettivamente competenze nelle seguenti materie:

- Commissione I: Bilancio, Finanze e Programmazione (Programmazione, bilancio, finanze e tributi);
- Commissione II: Affari generali (Affari generali, personale e struttura degli uffici regionali e di enti regionali, polizia urbana e rurale, tempo libero, sport, pesca sportiva e caccia);

- Commissione III: Servizi sociali (Assistenza sanitaria, servizi sociali);
- Commissione IV: Sviluppo economico (Industria commercio artigianato, turismo e industria alberghiera, agricoltura e foreste, pesca professionale, acquacoltura);
- Commissione V: Ambiente, Assetto ed utilizzazione del territorio (Ecologia, tutela del territorio e delle risorse naturali, difesa del suolo, risorse naturali, urbanistica, lavori pubblici, trasporti, edilizia residenziale);
- Commissione VI: Politiche comunitarie, Lavoro e Formazione professionale (Politiche comunitarie, lavoro, formazione professionale, istruzione, cultura, cooperazione, emigrazione, immigrazione);
- Commissione VII: Affari istituzionali (Statuto, regolamenti, riforme istituzionali, rapporti istituzionali, sistema delle autonomie locali).

Il Consiglio Regionale della Puglia, inoltre, è organo che presiede a rilevanti strutture di garanzia e partecipazione, quali il Comitato regionale per le comunicazioni (CO.RE.COM), la Consulta femminile, la Commissione pari opportunità, il Garante regionale dei diritti del minore, il Garante regionale dei diritti delle persone con disabilità e il Garante regionale dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale.

Il Consiglio Regionale della Puglia, nell'esercizio delle sue funzioni, gode di piena autonomia organizzativa, funzionale e contabile, così come previsto dalla L.R. n. 6 del 21 marzo 2007, recante "Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio regionale", e si avvale di una specifica struttura organizzativa e di proprio personale appartenente al ruolo organico della regione. Al fine di valorizzare il principio di autonomia, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale, con Deliberazione n. 39 del 20 aprile 2016, ha approvato il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio regionale della Puglia*", da ultimo, adottato, nel testo coordinato, con Deliberazione n. 17 del 9 febbraio 2021 e integrato con Deliberazione n. 61 del 26 ottobre 2021, che disciplina l'organizzazione delle strutture amministrative consiliari, definendo i rapporti tra gli organi di governo e la dirigenza, e detta disposizioni in ordine alla dirigenza stessa, con particolare riguardo alla disciplina relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali e all'esercizio delle funzioni afferenti ai medesimi.

L'articolazione organizzativa del Consiglio, in base alle disposizioni di cui al Capo II del Regolamento in questione, riflette il modello organizzativo adottato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 1518 del 31 luglio 2015 (Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale MAIA) e con Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 - "MAIA 2.0" e s.m.i., declinandosi nelle seguenti strutture: Segretariato Generale del Consiglio, Sezioni, Servizi, Strutture dirigenziali di Progetto, Strutture dirigenziali di Staff, Struttura di diretta collaborazione del Presidente del Consiglio Regionale per l'attività di informazione e incarichi di Elevata Qualificazione (già Posizioni Organizzative).

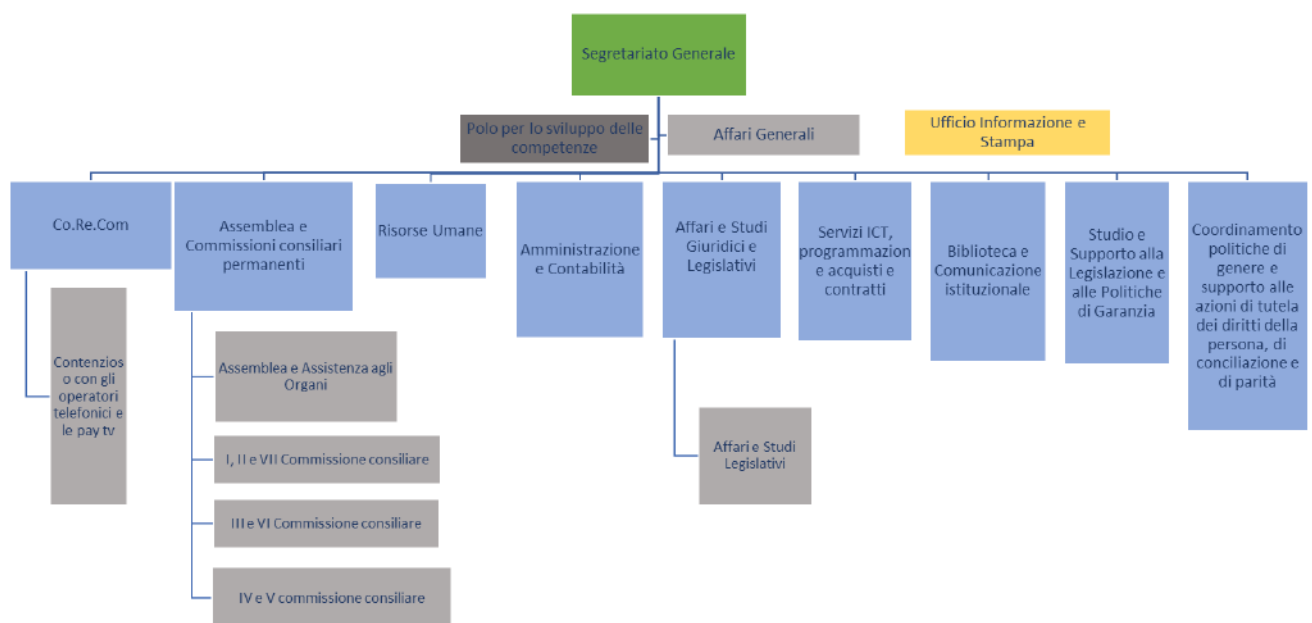
Con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 332/2025 sono state apportate modifiche all'organizzazione delle strutture del Consiglio Regionale della Puglia, è stato adottato, con efficacia a decorrere dall'inizio della XII legislatura, il nuovo assetto organizzativo delle Sezioni del Consiglio Regionale, secondo le denominazioni e funzioni ivi riportate, ed è stato altresì modificato l'art. 17 del Regolamento in ordine alle funzioni del Segretario Generale.

Il Segretariato Generale del Consiglio Regionale della Puglia è l'unità organizzativa apicale di sostegno delle attività istituzionali del Consiglio Regionale; svolge funzioni consultive e di assistenza all'attività dell'Assemblea, degli organi consiliari e dei singoli Consiglieri, cura i rapporti esterni necessari all'assolvimento delle proprie attribuzioni e costituisce la struttura direzionale per l'esercizio delle funzioni miranti ad assicurare il legittimo svolgimento procedimentale dei compiti e delle attività che lo Statuto regionale e la legge affidano al Consiglio Regionale. Le Sezioni sono unità organizzative di livello direzionale preposte al coordinamento di attività omogenee, individuate per ampi ambiti di competenza, e dispongono di piena autonomia gestionale e organizzativa nell'ambito delle direttive formulate dal Segretario Generale. I Servizi rappresentano la base del sistema di amministrazione e direzione del Consiglio Regionale: sono unità organizzative di livello direzionale preposte all'assolvimento di compiti omogenei e continuativi, sono dotate di elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa nell'ambito delle direttive fornite dal Dirigente di Sezione,

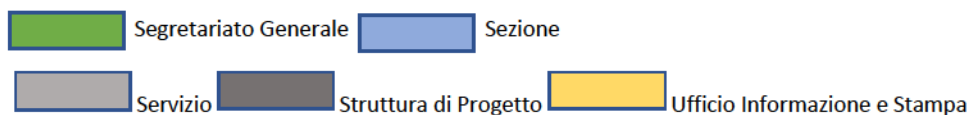
attuano le singole linee di attività rientranti nella propria sfera di competenza, curano i procedimenti amministrativi e assicurano l'unitarietà della gestione in base alle direttive fornite dai Dirigenti di Sezione. Le Strutture dirigenziali di Progetto curano la realizzazione di obiettivi trasversali al Segretariato Generale e alle Sezioni, provvedendo all'attuazione di progetti che necessitano di integrazione trasversale fra le varie strutture amministrative o dell'attivazione di procedure amministrative non ordinarie. Le Strutture dirigenziali di Staff assicurano attività di ricerca, studio ed elaborazione ovvero funzioni ispettive e di controllo. La Struttura di diretta collaborazione del Presidente del Consiglio Regionale, quale unità organizzativa dal medesimo funzionalmente dipendente, è stata istituita con la citata D.U.P. n. 17 del 9 febbraio 2021, per lo svolgimento di attività di informazione, ai sensi dell'articolo 6 della l. 7 giugno 2000, n. 150, recante "Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni".

Una rappresentazione grafica dell'organizzazione dell'amministrazione, come risultante dalla citata Deliberazione n. 332/2025 e di seguito riportata, è disponibile sul sito del Consiglio Regionale della Puglia, al seguente link: <https://www.consiglio.puglia.it/articolazione-degli-uffici/organigramma>

Fig. 15 - Organigramma del Consiglio Regionale della Puglia



Legenda



3.1 Il personale del Consiglio Regionale della Puglia

La dotazione organica del Consiglio Regionale della Puglia al 31 dicembre 2025 ammonta a complessive n. 120 unità di personale e comprende il Segretario Generale, 9 Dirigenti e 110 unità di personale di comparto, come rappresentato nella tabella che segue:

Tabella 46 - Personale del Consiglio Regionale della Puglia

Centro di Responsabilità	Anno	Personale di Comparto *					Dirigenti		Segretario Generale	Segretario particolare del Presidente del C.R.	Totale struttura
		Operatori	Operatori esperti	Istruttori	Funzionari	EQ	Sezione	Servizio			
Segretariato Generale del Consiglio Regionale della Puglia	2019	0	48	57	33	40	9	5	1	1	194
	2020	0	39	49	22	39	9	3	1	1	163
	2021	0	33	48	16	38	6	3	1	1	146
	2022	0	34	31	15	38	7	2	1	1	129
	2023	0	21	22	23	36	7	2	1	1	113
	2024	0	17	22	19	38	7	2	1	1	107
	2025	0	23	32	16	38	7	2	1	1	120

* Il CCNL Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022, individua e disciplina il nuovo modello di classificazione del personale del comparto, prevedendo, in luogo delle categorie, quattro aree, corrispondenti a quattro differenti livelli omogenei di conoscenze, abilità e competenze professionali del personale, denominate: Area degli Operatori (ex Cat. A); Area degli Operatori esperti (ex Cat. B); Area degli Istruttori (ex Cat. C); Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione EQ (ex Cat. D). Il personale è stato inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dal 1° aprile 2023. Al personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione possono essere conferiti incarichi di EQ, già Posizioni Organizzative (PO).

In attuazione di quanto previsto dall'art. 9, comma 5-bis, della legge n. 150/2000 s.m.i. e dall'art. 3, commi 2 e 3, dell'Accordo siglato tra A.R.A.N., Confederazioni rappresentative nei comparti di contrattazione e FNSI, il 7 aprile 2022, è stato disposto, con decorrenza dal 1° luglio 2022, l'inquadramento nella categoria D (ora Area dei Funzionari), ai sensi del CCNL Funzioni Locali 2016-2018, dei dipendenti di ruolo in servizio negli uffici stampa, ai quali trovava applicazione il CNLG.

3.2 La formazione del personale del Consiglio Regionale della Puglia

Nel quadro del processo di riforma della pubblica amministrazione, la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale rappresentano strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane e nel processo di rinnovamento dell'organizzazione, in quanto indispensabili a favorire la crescita professionale del lavoratore e ad incentivare comportamenti innovativi.

Il Consiglio Regionale della Puglia ha inteso valorizzare le professionalità e le competenze del personale attraverso la realizzazione di apposite attività e iniziative formative in linea anche con il contenuto della direttiva ministeriale del 16 gennaio 2025 avente ad oggetto *“Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”*.

Secondo quanto indicato dalla Direttiva da ultimo richiamata, la promozione della formazione rappresenta *“uno specifico obiettivo di performance di ciascun dirigente che deve assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell’obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno”*.

Il Consiglio regionale, infatti, proprio per il recepimento degli indirizzi in questione, in materia di formazione, ha integrato l'originaria delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 292 del 14 gennaio 2025 con la delibera n. 295 del 28 gennaio 2025 avente ad oggetto *“Documento programmatico funzionale alla adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della regione Puglia. Aggiornamento anno 2025”*.

Le strategie promosse e gli interventi formativi realizzati nel corso del 2025, per il personale in servizio presso il Consiglio regionale, sono stati rivolti al potenziamento: a) delle competenze per la transizione amministrativa, con interventi di presidio e rafforzamento delle conoscenze linguistiche del personale (lingua inglese), attraverso la formazione in modalità FAD asincrona resa disponibile mediante accesso ad apposita piattaforma e ai relativi contenuti multimediali; con interventi di potenziamento delle conoscenze e competenze specialistiche del personale addetto al cerimoniale dell'ente e alle attività istituzionali di rappresentanza; con interventi rivolti anche alla formazione iniziale per personale neoassunto; b) delle competenze in materia di etica della pubblica amministrazione.

In particolare, si riportano i dati relativi agli obiettivi formativi afferenti alle iniziative formative erogate-rese disponibili per il personale in servizio presso il Consiglio Regionale (comprensivo del personale distaccato o comandato presso le segreterie dell'Ufficio di Presidenza e di quelle dei Presidenti di Commissione) nel periodo di riferimento.

Obiettivi formativi	Destinatari	Partecipanti
Competenze per la transizione amministrativa delle amministrazioni pubbliche – Interventi di potenziamento delle conoscenze linguistiche - lingua inglese (dal 10 luglio al 31 dicembre 2025)	144	105
Competenze per la transizione amministrativa delle amministrazioni pubbliche – valevole anche per la Formazione del personale neo-assunto giornata formativa “Il principio di copertura finanziaria delle leggi regionali: riflessioni a confronto” del 28 maggio 2025	127	73
Competenze relative ai principi e valori in materia di etica. Workshop “Biblioteche e benessere: nuove prospettive per le Health Humanities per la salute e la comunità” del 13 giugno 2025	127	50
Competenze per la transizione amministrativa delle amministrazioni pubbliche – Interventi di potenziamento delle conoscenze e competenze specialistiche del personale addetto al cerimoniale dell'ente e al presidio di attività istituzionali di rappresentanza erogazione corso in presenza “Cerimoniale, attività di rappresentanza e adempimenti connessi” 26/27 giugno 2025	127	36

Corsi a catalogo: "CIG, PCP, FVOE, EDGUE –Laboratorio operativo e disciplina"; "Piattaforma crediti commerciali e tempi di pagamento. Tutti gli adempimenti e le indicazioni operative."; "L'intelligenza artificiale nei procedimenti amministrativi delle P.A.: impatti e supervisione umana"; "Piattaforma SIRECO e resa del conto degli agenti contabili".	4	4
Corso SNA "Legge 234/2012: le funzioni europee delle regioni e delle province autonome" in collaborazione con il ministero della Pubblica Amministrazione e conferenza delle regioni; Corso SNA "Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP – Unit 3"; Corso SNA "Open data: regole, modelli e soluzioni"; Corso SNA "Introduzione alla contabilità pubblica".	8	8
Giornata della trasparenza "Trasparenza e partecipazione pubblica: i "pilastri" di un governo aperto" – 3 ottobre 2025	137	68
Seminario "La responsabilità del dipendente pubblico" – 29 ottobre 2025	138	108
Giornata mondiale dell'Infanzia "Educare allo stare bene" – 27 novembre 2025	138	35

Dati Syllabus

A fronte di 153 dipendenti destinatari (comprensivi del personale distaccato o comandato presso le segreterie dell'Ufficio di Presidenza e di quelle dei Presidenti di Commissione), sono stati registrati nel 2025 i seguenti dati di fruizione complessivi e per ambiti tematici:

- utilizzatori della piattaforma: 103 dipendenti
- transizione amministrativa: 75 dipendenti
- transizione digitale: 85 dipendenti
- transizione ecologica: 27 dipendenti
- principi e valori della PA: 43 dipendenti
- leadership e *soft skills*: 16 dipendenti

Dati Isform (dal 23/10/2025 al 31/12/2025) (la proposta formativa è rimasta attiva fino al 31 marzo 2026)

A fronte di 146 dipendenti destinatari (comprensivi del personale distaccato o comandato presso le segreterie dell'Ufficio di Presidenza e di quelle dei Presidenti di Commissione), sono stati registrati nei due mesi del 2025 i seguenti dati di fruizione complessivi e per ambiti tematici:

- utilizzatori della piattaforma: 34 dipendenti
- anticorruzione e trasparenza (mod. 1 e 2): 34 dipendenti
- accessibilità (modulo 3): 7 dipendenti
- *soft skills* (moduli 4, 5 e 6): 34 dipendenti
- codice dei contratti pubblici (modulo 7): 5 dipendenti
- *privacy* (modulo 8): 3 dipendenti

Per quanto attiene, infine, all'obiettivo orario minimo di formazione individuale (40 ore) definito nella direttiva ministeriale del 2025, nell'ambito degli adempimenti connessi alla elaborazione del conto annuale 2025 dell'Ente si è fornito dettagliata evidenza, anche nominativa, per come richiesto dalla Sezione Personale del Dipartimento Personale e Organizzazione con nota prot. n. 43395 del 27 gennaio 2026, dei risultati individuali raggiunti. A livello di aggregato, per il Consiglio regionale, l'obiettivo minimo è stato conseguito, anche pro quota, da 133 dipendenti su 153 per una percentuale pari all' 87%.

Organizzazione del lavoro agile

Il Consiglio Regionale della Puglia ha implementato e monitorato il lavoro agile sin dal 2018, nell'ambito di apposita sperimentazione "pilota", quale strumento di conciliazione vita-lavoro ed insieme misura di carattere organizzativo in grado di incidere positivamente sul miglioramento complessivo delle performance.

In ragione degli esiti significativi rivenienti dall'esperienza maturata, il lavoro agile ha assunto il ruolo di fattore di miglioramento e sviluppo del modello organizzativo del Consiglio Regionale della Puglia, favorendo – altresì – l'incremento della flessibilità di tale modello rispetto alle necessità funzionali delle diverse strutture.

In seguito alla sottoscrizione del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021, avvenuta il 16 novembre 2022 e al fine di rafforzare e diffondere la vision dell'amministrazione in materia di lavoro agile, in coerenza con le misure organizzative già in essere, si è reso necessario procedere all'aggiornamento e all'implementazione del "Regolamento per l'avvio del lavoro agile presso il Consiglio Regionale della Puglia", adottato con determinazione del Segretario Generale n. 29/2019, modificato e integrato dalla Determinazione n. 61/2020.

Il nuovo contratto collettivo, infatti, nel dettare per la prima volta e in via strutturale, al Titolo VI, la disciplina del c.d. "lavoro a distanza", comprensiva sia del lavoro agile (Capo I) che di altre forme di lavoro a distanza (Capo II), individua in tale istituto una delle possibili modalità di esecuzione della prestazione lavorativa per processi e attività di lavoro ed un mezzo per conseguire il miglioramento dei servizi pubblici e l'innovazione organizzativa, garantendo al contempo l'equilibrio tra tempi di vita e di lavoro.

In particolare, l'art. 5, comma 3, lett. I) del medesimo CCNL, prevede l'attivazione del confronto, quale strumento di partecipazione sindacale per la definizione dei criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto, dei criteri di priorità per l'accesso ai suddetti istituti, nonché dei criteri generali per l'individuazione dei processi e delle attività di lavoro, con riferimento ad entrambe le modalità di esecuzione della prestazione.

L'art. 6 del CCNL, al tempo stesso, individua nell'Organismo Paritetico per l'Innovazione (OPI) la modalità relazionale finalizzata al coinvolgimento partecipativo delle organizzazioni sindacali su tutto ciò che abbia una dimensione progettuale, complessa e sperimentale in relazione all'organizzazione dell'ente, nonché l'organo presso il quale attivare stabilmente relazioni aperte e collaborative su progetti di organizzazione, innovazione e miglioramento dei servizi, anche con riferimento al lavoro agile ed alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, con la finalità di formulare proposte all'ente o alle parti negoziali della contrattazione integrativa.

Coerentemente con tali previsioni contrattuali e con particolare riferimento ai criteri generali per l'individuazione dei processi e delle attività di lavoro che possono essere eseguiti in modalità agile, le proposte maturate in seno all'Organismo Paritetico per l'Innovazione per il personale del comparto, costituito con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1850/2022, ed a quello per il personale con qualifica dirigenziale, costituito con Deliberazione n. 4/2023, sono state presentate e discusse in apposite sessioni di confronto con le organizzazioni sindacali, ai sensi del citato art. 5, comma 3, lett. I) del CCNL. Le risultanze emerse hanno consentito successivamente di orientare in modo più efficace l'aggiornamento e l'implementazione della nuova disciplina.

All'esito del confronto, infatti, in ossequio alle previsioni del contratto collettivo, che, all'art. 64, comma 2, affida all'amministrazione l'individuazione delle attività che possono essere effettuate in lavoro agile, il Consiglio Regionale della Puglia ha proceduto alla mappatura dei processi organizzativi delle strutture amministrative.

Nel rispetto dei criteri all'uopo definiti in sede di confronto con le OO.SS., in particolare, alle strutture del Consiglio Regionale è stato chiesto di definire, per ciascun macro processo organizzativo, le attività e le fasi (almeno due) in cui esso si articola, nonché i tempi di esecuzione delle stesse, e di valutarne la compatibilità con lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, anche con riferimento al grado di digitalizzazione delle relative procedure. La mappatura ha consentito così di individuare i processi e le attività del tutto o parzialmente incompatibili con il lavoro agile, focalizzando, altresì, l'attenzione sulle criticità organizzative e tecnico operative incontrate alla luce dell'esperienza maturata, nonché sulle soluzioni eventualmente già sperimentate o su quelle da programmare.

La stessa operazione è stata condotta dalle strutture con riferimento al lavoro da remoto, al fine di raccogliere elementi di analisi utili alla predisposizione della relativa disciplina interna, in ossequio alle previsioni di cui agli artt. 68 ss. del CCNL.

I dati forniti sono stati poi raccolti ed esaminati, secondo una lettura trasversale alle singole strutture e alla quale si è proceduto adoperando categorie organizzate per processi, fasi e attività.

Tale operazione è stata funzionale ad una duplice esigenza. Per un verso, infatti, la ricognizione effettuata da ciascuna struttura ha consentito di verificare più agevolmente, in concomitanza con l'applicazione della nuova regolamentazione del lavoro agile sulla base dei nuovi accordi individuali, la ricorrenza in concreto degli elementi distintivi e delle condizioni di compatibilità delle singole attività, svolte dalle strutture del Consiglio Regionale, con tale modalità di esecuzione della prestazione lavorativa. Al contempo, le criticità organizzative e tecnico operative segnalate hanno

rappresentato il punto di partenza per l'implementazione dinamica dello strumento, nella prospettiva di un generale e continuo potenziamento ed efficientamento dei processi organizzativi e di lavoro delle strutture del Consiglio Regionale. L'insieme di evidenze emerse nelle diverse analisi condotte ha costituito il presupposto per consentire al Consiglio Regionale della Puglia di procedere lungo il percorso di cambiamento avviato, con l'obiettivo di valorizzare congiuntamente la trasformazione organizzativa dell'ente, il miglioramento delle performance, la qualità dei servizi erogati e il rapporto costi-benefici nell'impiego delle risorse, secondo un approccio di programmazione pluridimensionale.

Nel corso del 2024 si è proceduto a monitorare l'analisi dei processi di competenza di ciascuna struttura, avviata nel 2023, implementandola con ulteriori elementi di descrizione, secondo una logica di progressivo e graduale approfondimento.

A tali fini, nel rispetto dei criteri validati in sede di confronto con le OO.SS., ciascun dirigente ha provveduto ad aggiornare la mappatura realizzata nel 2023 per i processi di competenza, individuando:

- fasi e/o operazioni intermedie, che originano output funzionali al raggiungimento dei risultati complessivi attesi;
- relative attività, che presentino, rispetto al processo, una loro completezza, una loro autonomia e un proprio destinatario;
- tempi di esecuzione;
- compatibilità con lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, anche con riferimento al grado di digitalizzazione delle relative procedure;
- eventuale non compatibilità o non piena compatibilità con lo svolgimento in modalità agile, illustrando, in relazione a processi/attività, eventuali criticità organizzative e/o tecnico operative incontrate alla luce dell'esperienza maturata, nonché le soluzioni sperimentate o da programmare.

Siffatta rilevazione, prevista dal Documento programmatico funzionale all'adozione del PIAO della Regione Puglia, per le materie ascritte all'ambito proprio dell'autonomia del Consiglio Regionale della Puglia è funzionale all'aggiornamento e all'implementazione dei flussi di lavoro dell'amministrazione e delle modalità organizzative e operative di svolgimento degli stessi.

Detta implementazione, inoltre, ha il duplice obiettivo di presidiare eventuali mutamenti nello svolgimento delle attività istituzionali ed ottenere una panoramica di quanto complessivamente i processi lavorativi si siano modificati proprio grazie al lavoro agile, sia in termini organizzativi che tecnologici.

L'insieme di evidenze emerse nelle diverse analisi condotte costituisce il presupposto per consentire al Consiglio Regionale della Puglia di procedere lungo il percorso di cambiamento avviato, con l'obiettivo di valorizzare congiuntamente la trasformazione organizzativa dell'ente, il miglioramento delle sue performance, la qualità dei servizi erogati e il rapporto costi-benefici nell'impiego delle risorse, secondo un approccio di programmazione pluridimensionale.

La trasformazione digitale delle attività e dei processi e il lavoro a distanza, infatti, stanno modificando radicalmente la tradizionale modalità di gestione e organizzazione delle risorse umane e del performance management.

Al fine di favorire lo sviluppo e l'implementazione di modelli innovativi di organizzazione del lavoro, anche da remoto, il Consiglio Regionale della Puglia, dal 2024, ha consentito, anche dopo la fase emergenziale, l'utilizzo, da parte del personale, dell'istituto del lavoro agile, regolamentato con apposita disciplina interna (Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 209 del 15.11.2023 concernente l'adozione del *"Regolamento per lo svolgimento del lavoro agile presso il Consiglio Regionale della Puglia"*; determinazione del Dirigente della Sezione Risorse Umane n. 103/2023 concernente l'adozione dello *Schema di Accordo Individuale di Lavoro agile*, dei *format* relativi all'*Istanza di lavoro agile* ed al *Report delle prestazioni svolte in lavoro agile*, da utilizzarsi da parte del personale del comparto e del personale con qualifica dirigenziale, ai fini dello svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile).

Nell'ambito degli obiettivi strategici 2023-2025, aggiornati al 2025, approvati con Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 290/2025 ed aggiornati con successiva Deliberazione n. 295/2025, si propone di "Incrementare il livello di trasparenza dell'attività amministrativa, razionalizzare e semplificare i processi interni del Consiglio Regionale della Puglia correlati alla gestione dei flussi documentali e all'adozione degli atti amministrativi, per la creazione di un archivio digitale e l'erogazione di servizi digitali, in linea con gli standard di sicurezza, accessibilità, qualità e trasparenza", con particolare riguardo alle "Azioni e iniziative di innovazione e cambiamento organizzativo".

L'obiettivo sopra indicato, trova la propria declinazione, per il 2025, nella "Realizzazione e somministrazione di apposito questionario per la valutazione e il monitoraggio degli impatti del lavoro agile sulla organizzazione del Consiglio Regionale ed elaborazione report di sintesi dei risultati rilevati". In attuazione del suddetto obiettivo, è stato predisposto e somministrato al personale in servizio presso il Consiglio Regionale, un questionario, accessibile mediante apposito link per la compilazione in forma anonima, rivolto ai dipendenti interessati dallo svolgimento di parte della propria attività lavorativa in modalità agile. I relativi dati sono stati analizzati in forma aggregata, con l'obiettivo anche di rilevare gli impatti del lavoro agile sulla vita delle persone e sull'organizzazione, sul modo di lavorare, sui modelli manageriali, sulle relazioni interne all'ente e ai singoli gruppi di lavoro e sul benessere del personale.

Il report di sintesi elaborato e trasmesso al personale e ai Dirigenti del Consiglio Regionale, alle OO.SS., all'OPI e al CUG della Regione Puglia, riporta e descrive i dati emersi dalla rilevazione effettuata, unitamente ad alcuni dati di contesto, relativi alla consistenza numerica del personale che utilizza il lavoro agile, anche con riferimento alle diverse strutture e aree di inquadramento, alle percentuali di fruizione dell'istituto e al numero di giornate settimanalmente fruite.

Tabella di fruizione del lavoro agile per strutture (al 31 dicembre 2025)

Sezione/Servizio/Struttura	Lavoratori agili	Lavoratori non agili	Organico (*)	% lavoratori agili	% lavoratori non agili
Segretariato Generale	12	5	17	70,5	29,5
Co.Re.Com	10	2	12	83,3	16,7
Assemblea e Commissioni Permanenti	25	3	28	89,2%	9,8%
Risorse Umane	5	1	6	83,3%	16,7%
Amministrazione e contabilità	11	0	11	100%	0%
Affari e Studi Giuridici e Legislativi	4	2	6	66,66%	33,34%
Servizi ICT, Programmazione e acquisti e contratti	8	2	10	80%	20%
Biblioteca e Comunicazione Istituzionale	6	1	7	85,7%	14,3%
Studio e Supporto alla Legislazione e alle Politiche di Garanzia	10	3	13	76,9%	23,1%
Coordinamento politiche di genere e supporto alle azioni di tutela dei diritti della persona, di conciliazione e di parità	5	0	5	100%	0%
Ufficio Informazione e Stampa	4	0	4	100%	0%
Strutture di supporto agli organi politici	8	19	27	29,6%	70,4%
Totale	108	38	146	73,9%	26,1%

*nel computo dei lavoratori agili sono esclusi gli incarichi dirigenziali ad interim ed è incluso il personale in servizio presso le segreterie degli organi politici.

Distribuzione del lavoro agile per Aree professionali – 2025 (*)

Area di inquadramento	Lavoratori agili	% lavoratori agili dell'area
Dirigenti (10)	9	90
Funzionari ed EQ (61)	55	90,1
Istruttori (40)	29	72,5
Operatori esperti (34)	15	44,1

*nel computo dei lavoratori è incluso il personale in servizio presso le segreterie degli organi politici

Sul totale dei lavoratori che fruiscono del lavoro agile, il 28% utilizza tale modalità di svolgimento della prestazione di lavoro per un giorno a settimana e il 72% per due giorni a settimana, nel rispetto del criterio di prevalenza dei giorni di presenza presso la sede di servizio, previsto dalla contrattazione collettiva e declinato in chiave operativa dal richiamato Regolamento.

Le opzioni riportate di seguito rappresentano, poi, alcuni degli elementi posti alla base della programmazione e dello sviluppo del modello di organizzazione del lavoro configurato dal quadro ordinamentale vigente e dalla connessa definizione di obiettivi.

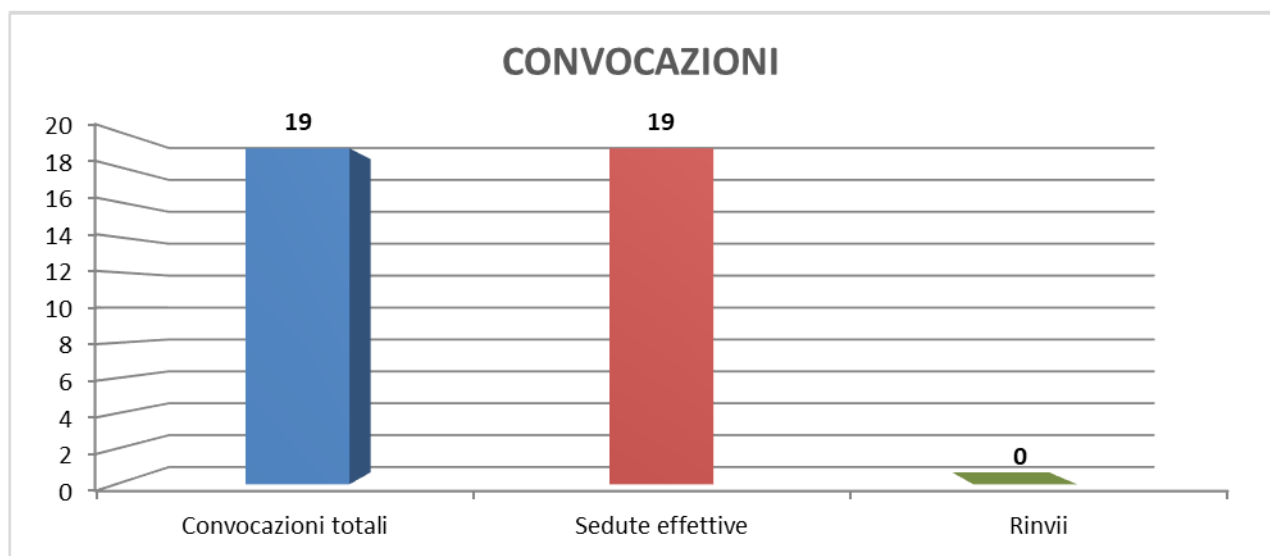
MISURE ORGANIZZATIVE							
CONDIZIONALITÀ E FATTORI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE	OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2023 (baseline)	FASE DI AVVIO Target 2024	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2025	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2026	FONTE
	Presidio e implementazione delle innovazioni di carattere organizzativo e dei cambiamenti dei processi di lavoro svolti in modalità agile	Implementazione dell'analisi dei processi compatibili con il lavoro agile	Disponibile mappatura processi	Implementazione analisi dei processi	–	–	Gestione documentale
	Nel corso del 2025 la predetta analisi è stata ulteriormente implementata, con particolare attenzione alle fasi e alle attività in cui si articolano i macroprocessi organizzativi, col duplice obiettivo di presidiare eventuali mutamenti nello svolgimento delle attività istituzionali ed ottenere una panoramica di quanto complessivamente i processi lavorativi si siano modificati proprio grazie al lavoro agile, sia in termini organizzativi che tecnologici. In tal senso, la compatibilità dell'istituto in questione con i processi di riorganizzazione delle strutture del Consiglio è risultata certamente confermata anche in occasione della corrispondente adozione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 332 del 8 luglio 2025.						
	COMPETENZE PROFESSIONALI						
	OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2023 (baseline)	FASE DI AVVIO Target 2024	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2025	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2026	FONTE
	Potenziare e adeguare le competenze digitali (incluse le competenze in materia di sicurezza informatica – accessibilità, gestione documentale – fascicolazione), le competenze trasversali, relazionali, le soft skills e le competenze in materia di comunicazione del personale	Competenze digitali e trasversali (%dirigenti/ titolari di incarichi di EQ/dipendenti coinvolti in percorsi formativi utili al lavoro agile)	36% del personale dipendente	40%	40%	45%	Corsi attivati
	Si vedano, per il fine della rilevazione delle competenze costituenti fattori abilitanti del lavoro agile, i congruenti dati relativi alla fruizione dei percorsi formativi esplicitati nella precedente sezione riferita alla formazione del personale del Consiglio per l'anno 2025.						

QUALITA' – EFFICIENZA - EFFICACIA							
CONTRIBUTI AL MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE	OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2023 (baseline)	FASE DI AVVIO Target 2024	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2025	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2026	FONTE
	Accrescere l'efficienza produttiva e organizzativa delle risorse umane	Diminuzione assenze (Rapporto tra giorni di assenza/giorni lavorabili mese x, anno y e giorni di assenza/giorni lavorabili mese x, anno y-1)	25%	25%	25%	25%	Risultanze monitoraggi e sistema rilevazione presenze
	Nel 2023 (baseline), a fronte di 32245 giornate lavorabili, sono state registrate assenze per 6136 giornate, incidendo queste ultime per il 19,03%. Nel 2025, a fronte di 36515 giornate lavorabili, sono state registrate assenze per 6897 giornate, incidendo queste ultime per il 18,89%. Se il raffronto tra i due anni sembra segnare un trend costante nel rapporto tra le assenze a qualsiasi titolo e le giornate lavorabili, significativo appare il differenziale laddove si considerino, invece, i dati relativi alle sole assenze per malattia. In tal senso, nel 2023 sono state registrate 1163 giornate di malattia e nel 2025, 778 giornate di malattia. Se si rapportano tali dati alle corrispondenti giornate lavorabili, si ottengono per il 2023 un'incidenza percentuale del 3,61% e per il 2025 un'incidenza percentuale del 2,13%. Per tale causale di assenza, pertanto, si rileva un consistente decremento pari al 41%.						

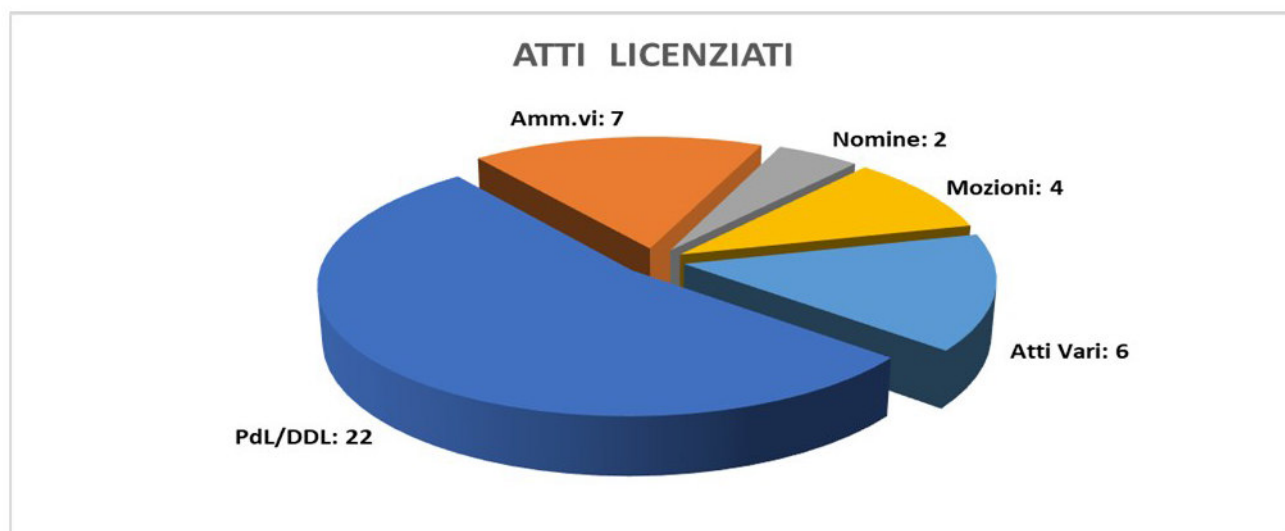
3.3 L'attività dell'Assemblea legislativa

Il Consiglio Regionale della Puglia, come sopra detto, esercita la potestà legislativa, svolge la funzione di indirizzo politico e di controllo dell'attività della Giunta regionale ed espleta ogni altra funzione conferitagli dalla Costituzione, dallo Statuto regionale e dalle leggi vigenti.

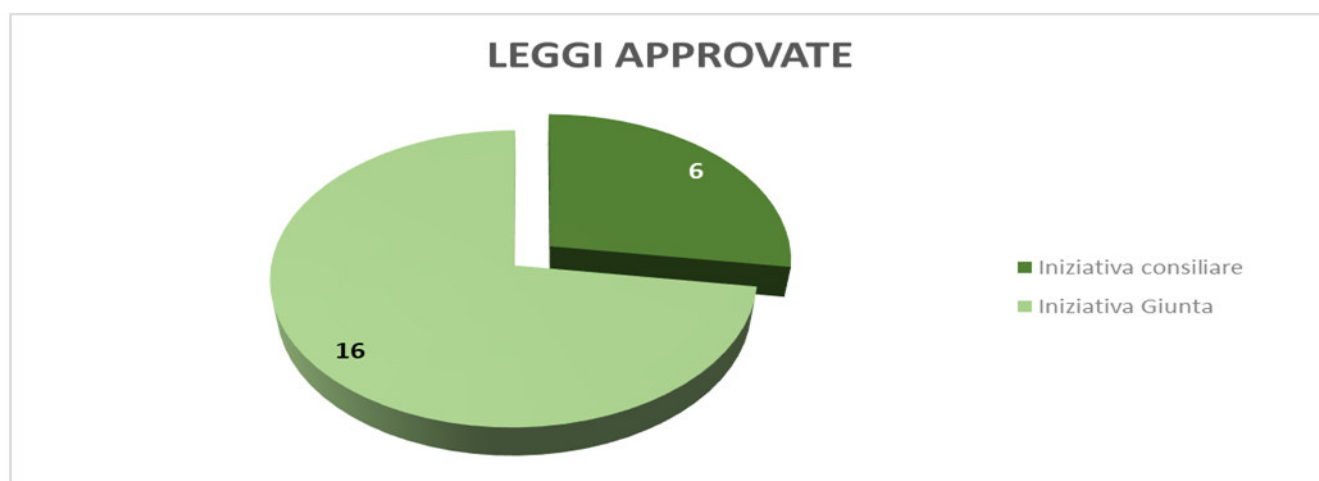
Nel periodo dicembre 2024 – ottobre 2025 (fine XI legislatura), il Consiglio Regionale della Puglia è stato convocato 19 volte. Su 19 convocazioni, le sedute effettive sono state in totale 19 in quanto non vi sono stati rinvii.



Per quanto concerne la tipologia di convocazione, per la quasi totalità delle sedute (18) si è trattato di convocazioni ordinarie, solo una volta il Consiglio Regionale è stato convocato in seduta straordinaria.

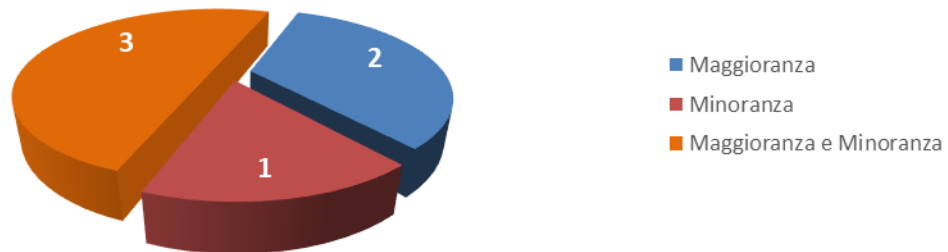


Rispetto alla tipologia di atti licenziati, nella maggioranza dei casi (22) si è trattato di proposte o disegni di legge, seguiti da atti amministrativi (7), atti vari (6), mozioni (4) e nomine (2).



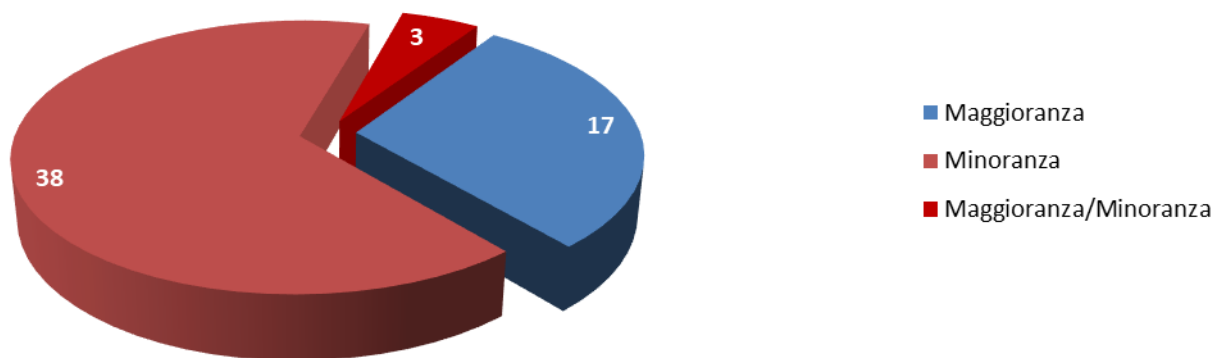
Nel periodo considerato, sono state approvate 22 leggi regionali, di cui 16 di iniziativa della Giunta e 6 di iniziativa del Consiglio Regionale.

LEGGI DI INIZIATIVA CONSILIARE APPROVATE PER SCHIERAMENTO POLITICO



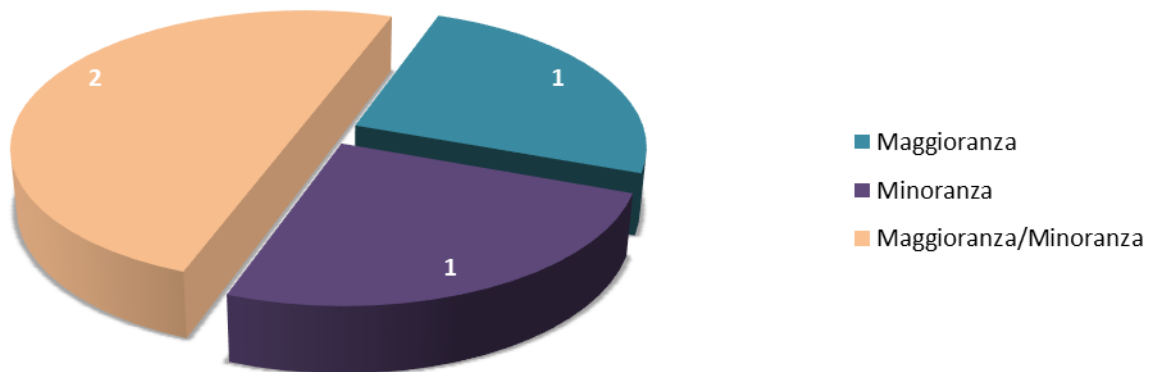
Con particolare riferimento alle leggi di iniziativa consiliare, su un totale di 6 leggi approvate, 2 sono state presentate da consiglieri di maggioranza, 1 da consiglieri di minoranza e 3 da consiglieri di entrambi gli schieramenti.

MOZIONI PRESENTATE



Le mozioni presentate nel periodo sono state 58 in totale. Di queste, 38 presentate dalla minoranza, 17 dalla maggioranza e 3 da consiglieri appartenenti ad entrambi gli schieramenti.

MOZIONI APPROVATE

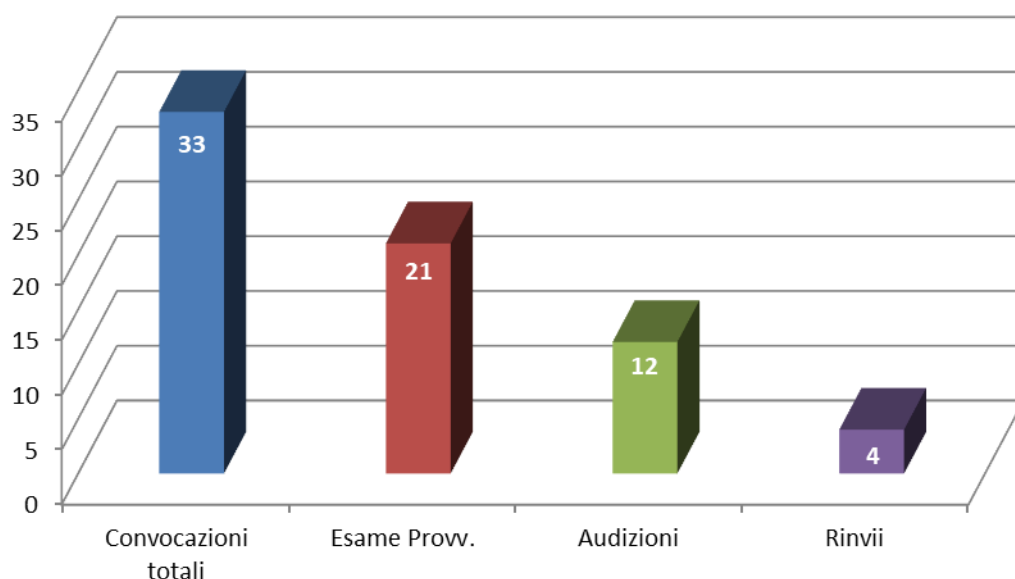


Le mozioni approvate sono state 4, di cui 1 presentata dalla maggioranza, 1 dalla minoranza e 2 da consiglieri appartenenti ad entrambi gli schieramenti.

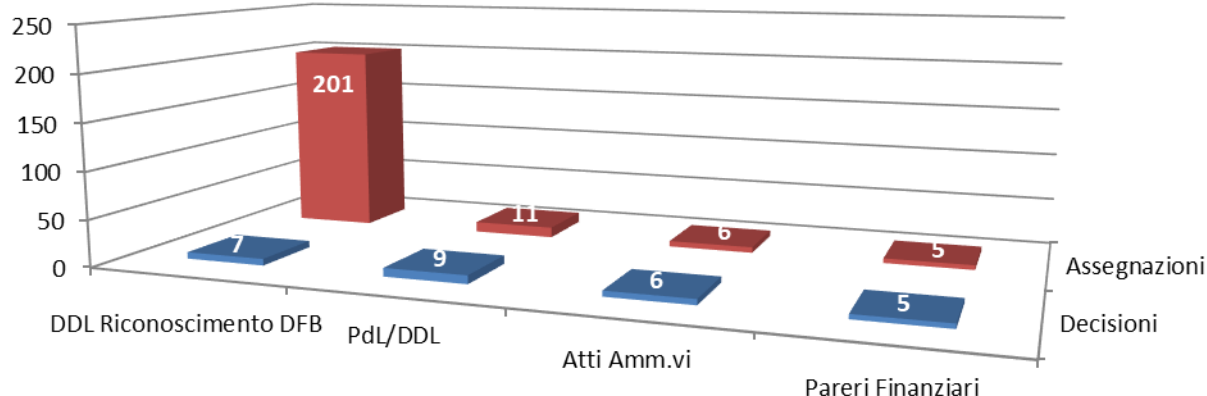
In particolare, indagando l'attività effettuata dalle singole Commissioni consiliari, è possibile fare riferimento, in relazione al predetto periodo 15 dicembre 2024 – ottobre 2025, a quanto riportato in dettaglio nei grafici seguenti.

I COMMISSIONE CONSILIARE (Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi)

Convocazioni I Commissione



Decisioni/Assegnazioni I Commissione



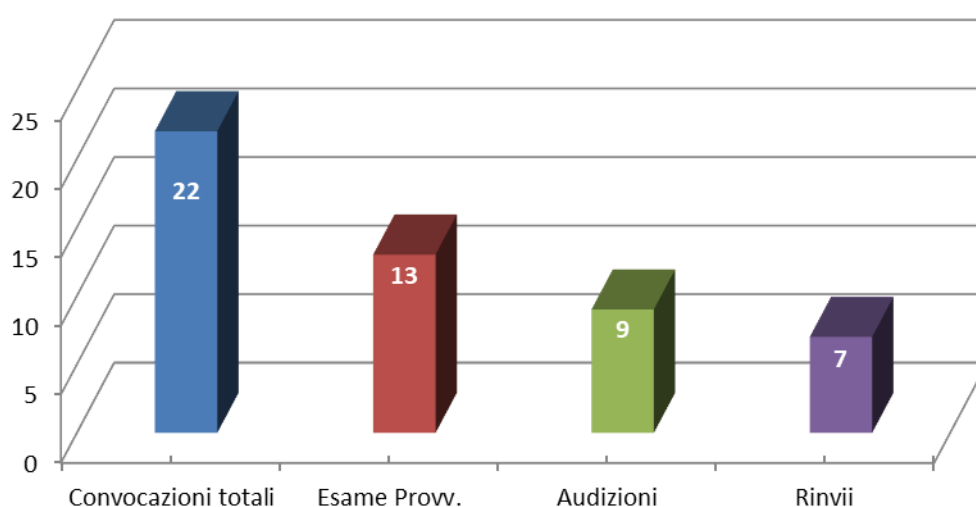
Nel periodo considerato, la I Commissione consiliare permanente è stata convocata 33 volte, di cui 21 per l'esame di provvedimenti e 12 per sole audizioni. Vi sono stati anche 4 rinvii.

Gli atti assegnati complessivamente alla I Commissione sono stati 223. Per la stragrande maggioranza si è trattato del riconoscimento di debiti fuori bilancio (201); per il resto figurano 11 progetti di legge (PdL/DDL), 5 richieste di parere finanziario e 6 atti amministrativi.

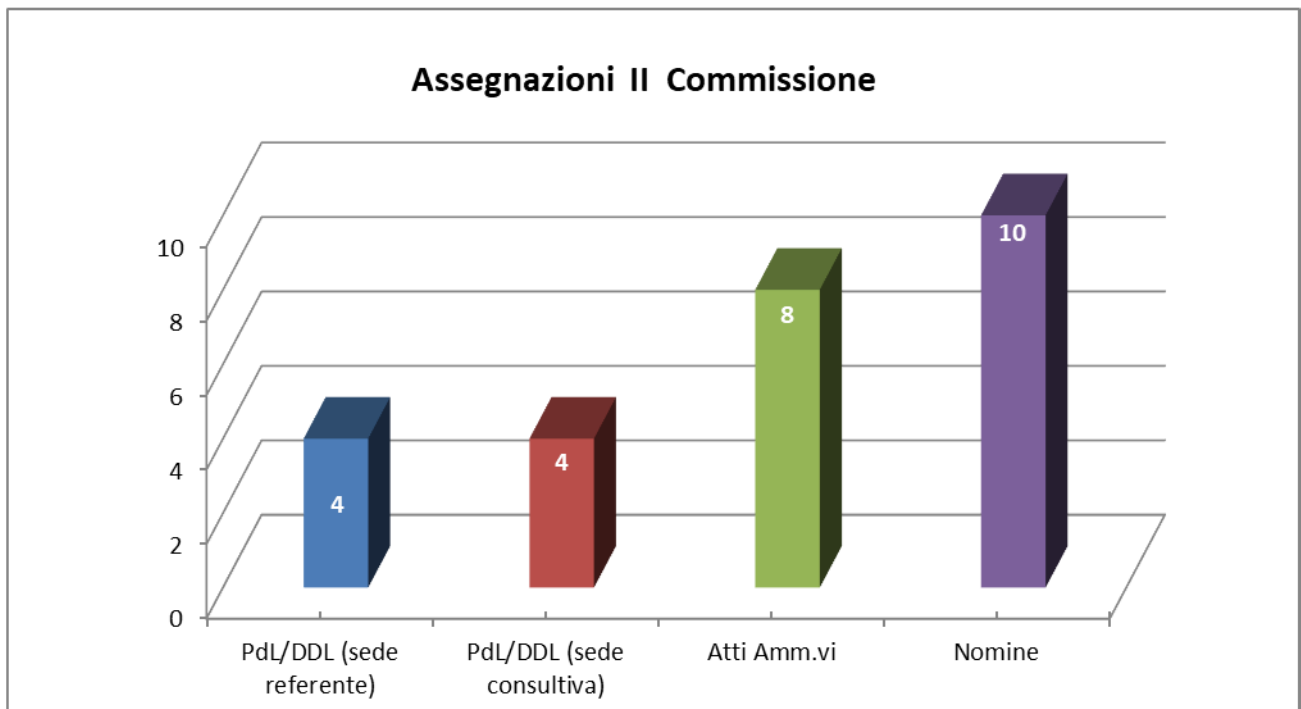
Le decisioni sono state in totale 27, di cui 7 riferite al riconoscimento di debiti fuori bilancio, 5 relative al rilascio di pareri finanziari, 6 per atti amministrativi e 9 per i restanti provvedimenti legislativi.

II COMMISSIONE CONSILIARE (Affari Generali, Personale e Struttura degli Uffici Regionali e di Enti Regionali, Polizia Urbana e Rurale, Tempo Libero, Sport, Pesca Sportiva e Caccia)

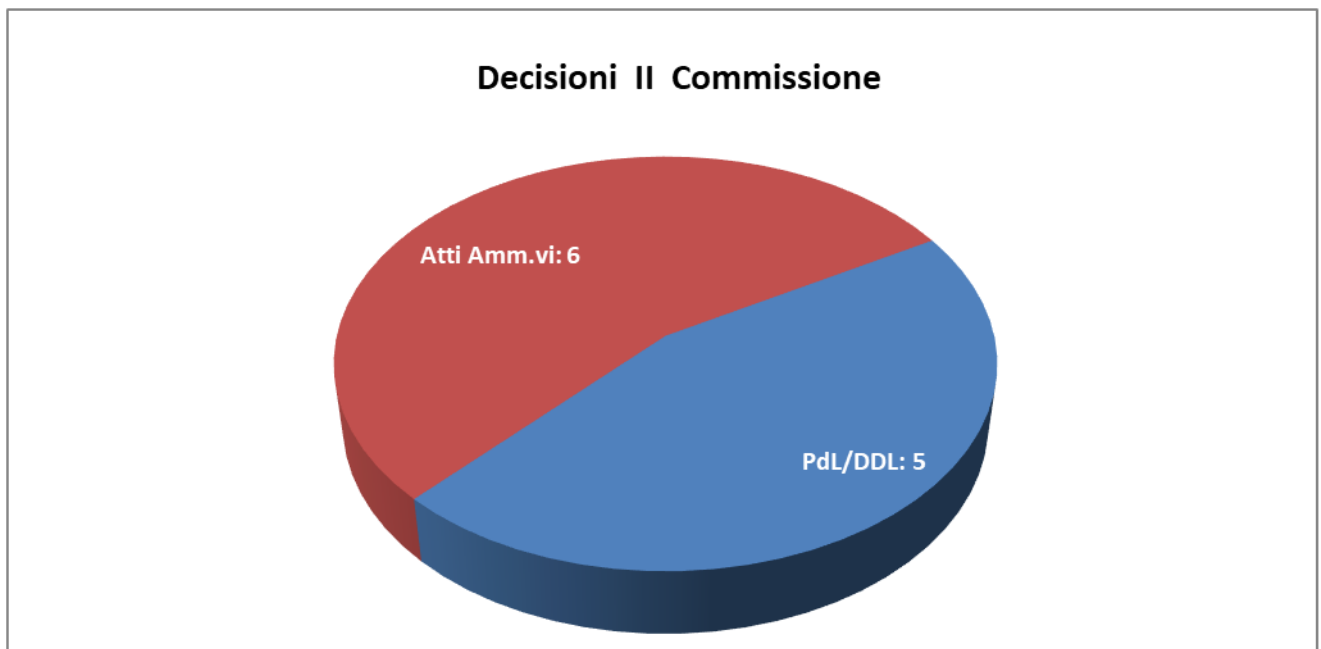
Convocazioni II Commissione



Nel periodo considerato, la II Commissione consiliare permanente è stata convocata 22 volte, di cui 13 per l'esame di provvedimenti e 9 per sole audizioni. Vi sono stati 7 rinvii.



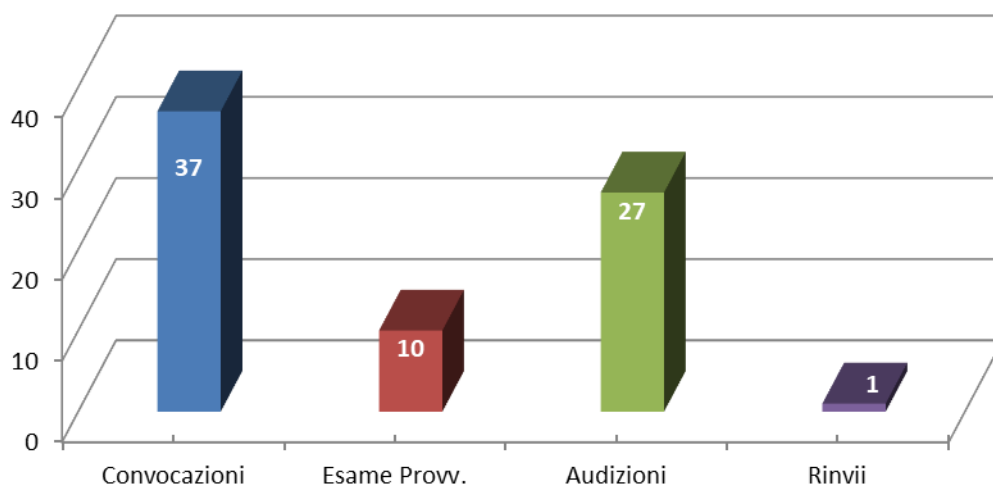
Gli atti assegnati complessivamente alla II Commissione sono stati 26, di cui 8 amministrativi, 8 legislativi (4 assegnati in sede referente e 4 in sede consultiva) e 10 nomine.



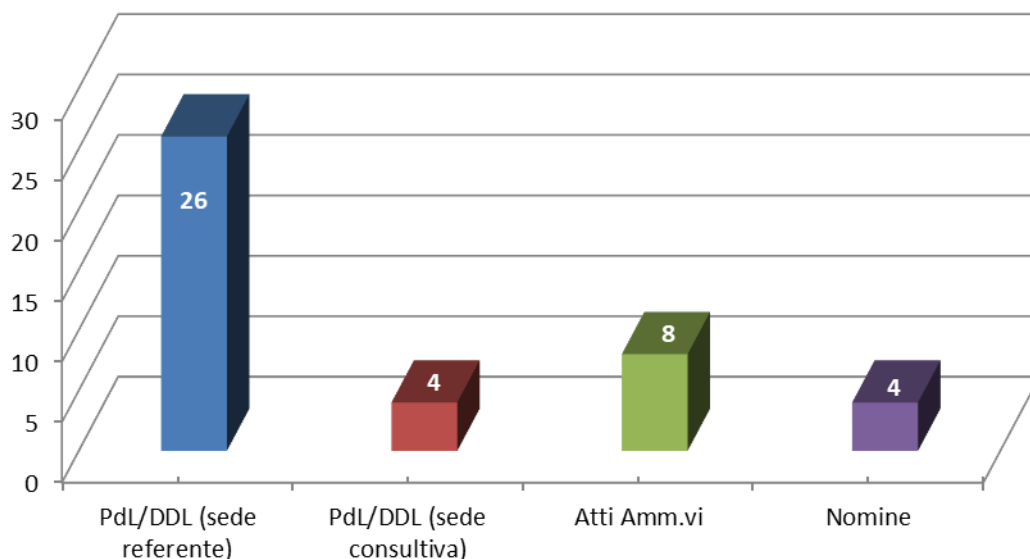
Le decisioni sono state in totale 11, di cui 6 relative ad atti amministrativi, 5 ad atti legislativi.

III COMMISSIONE CONSILIARE (Assistenza Sanitaria, Servizi Sociali)

Convocazioni III Commissione

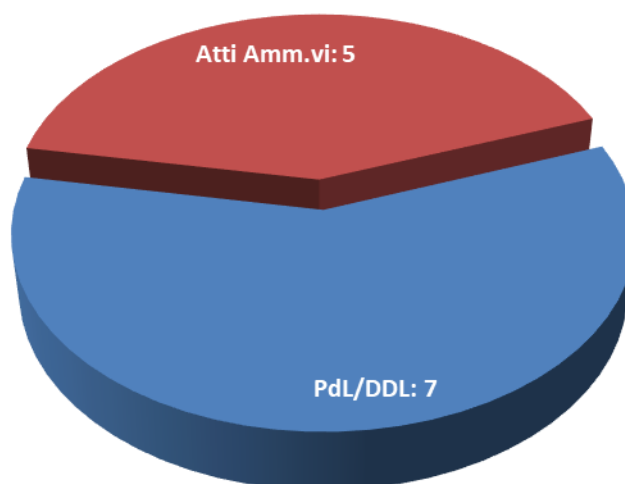


Assegnazioni III Commissione

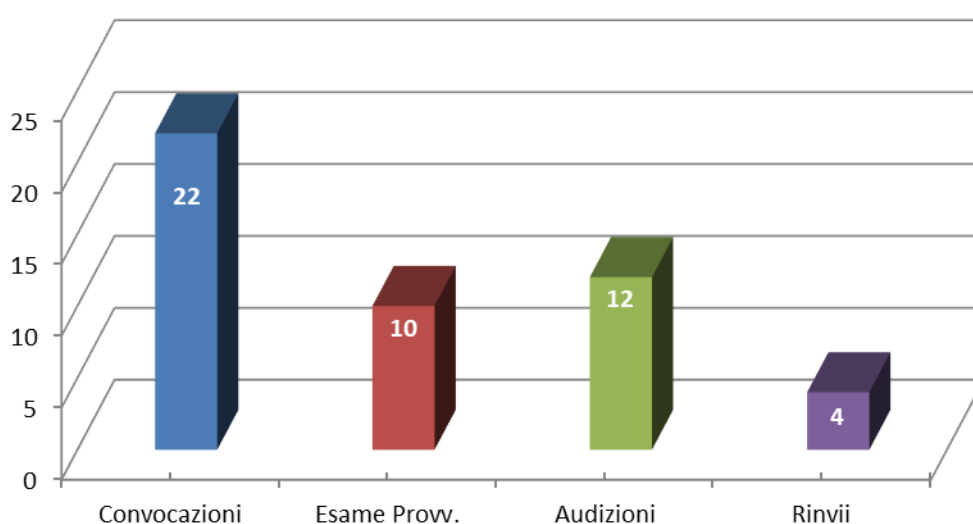


Nel periodo considerato, la III Commissione consiliare permanente è stata convocata 37 volte, di cui 10 per l'esame di provvedimenti e 27 per sole audizioni. Vi è stato 1 rinvio.

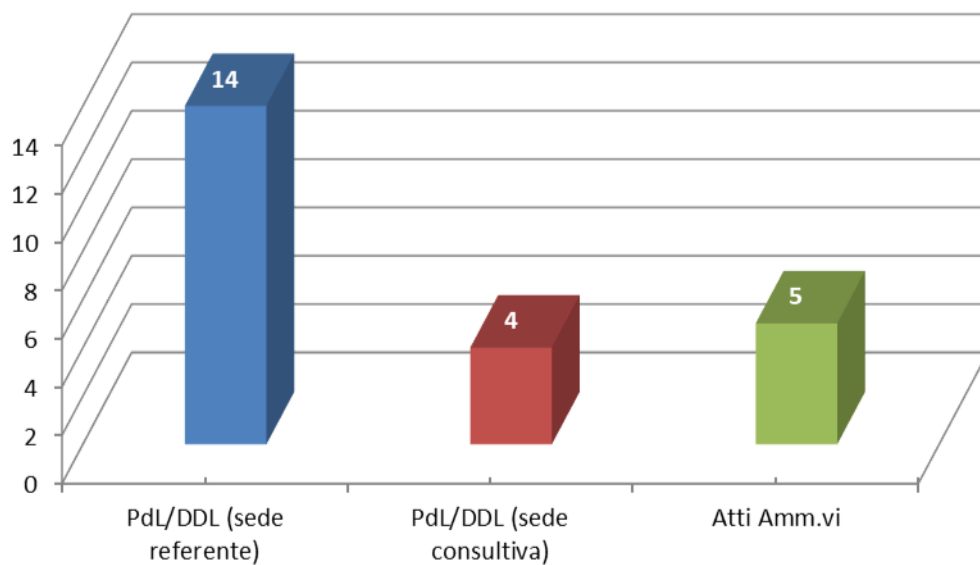
Gli atti assegnati complessivamente alla III Commissione sono stati 42, di cui 30 atti legislativi (26 assegnati in sede referente e 4 in sede consultiva), 8 amministrativi, 4 nomine.

Decisioni III Commissione

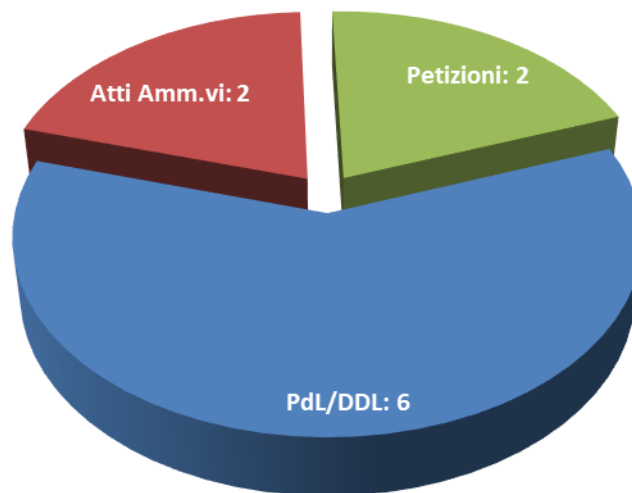
Le decisioni sono state in totale 12, di cui 7 relative a progetti di legge, 5 ad atti amministrativi.

IV COMMISSIONE CONSILIARE (Industria, Commercio, Artigianato, Turismo e Industria Alberghiera, Agricoltura e Foreste, Pesca Professionale, Acquacoltura)**Convocazioni IV Commissione**

Nel periodo considerato, la IV Commissione consiliare permanente è stata convocata 22 volte, di cui 10 per l'esame di provvedimenti e 12 per sole audizioni. Vi sono stati 4 rinvii.

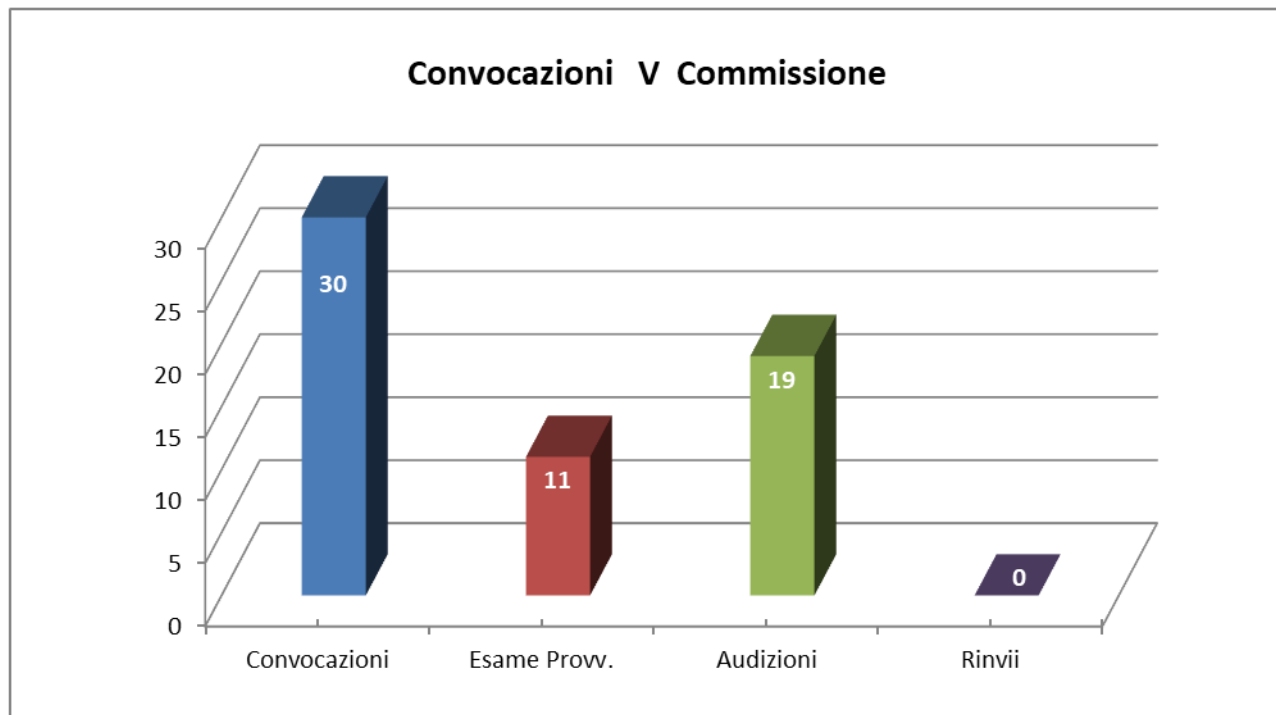
Assegnazioni IV Commissione

Gli atti assegnati complessivamente alla IV Commissione sono stati 23, di cui 18 legislativi (14 assegnati in sede referente e 4 in sede consultiva), 5 atti amministrativi.

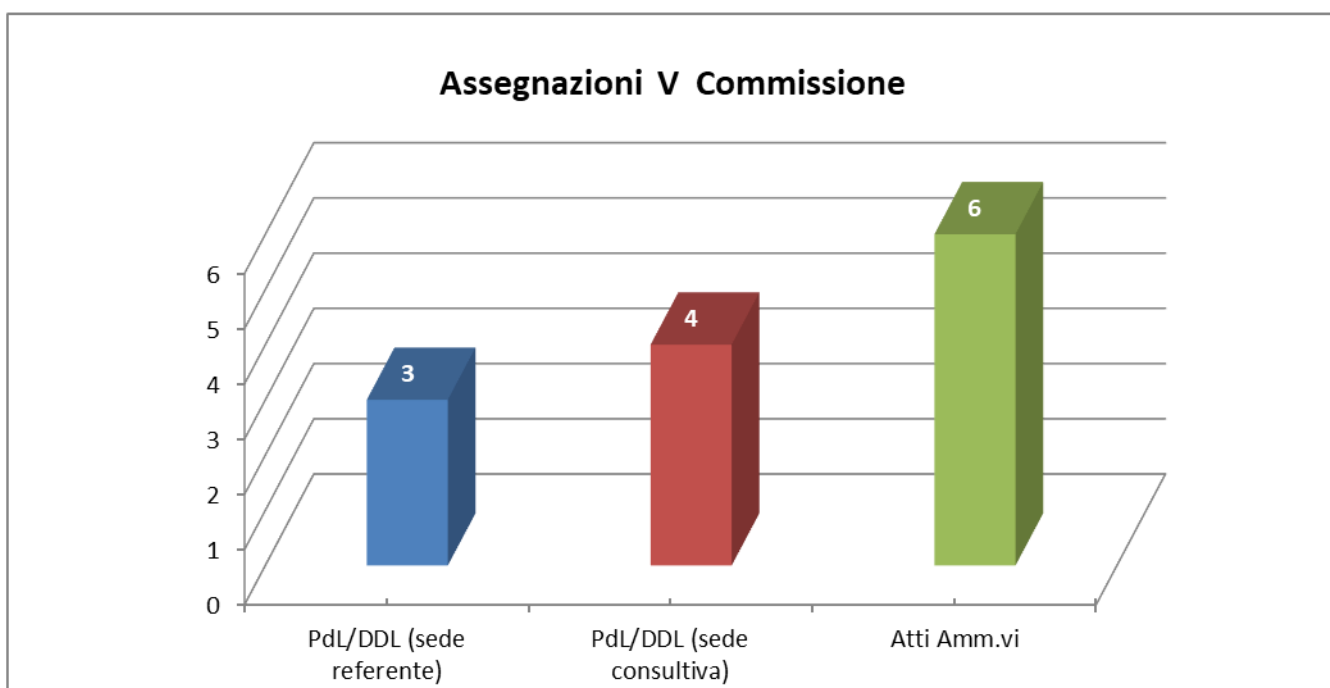
Decisioni IV Commissione

Le decisioni sono state in totale 10, di cui 6 relative a progetti di legge, 2 ad atti amministrativi e 2 petizioni.

V COMMISSIONE CONSILIARE (Ecologia, Tutela del Territorio e delle Risorse Naturali, Difesa del suolo, Risorse Naturali, Urbanistica, Lavori Pubblici, Trasporti, Edilizia Residenziale)

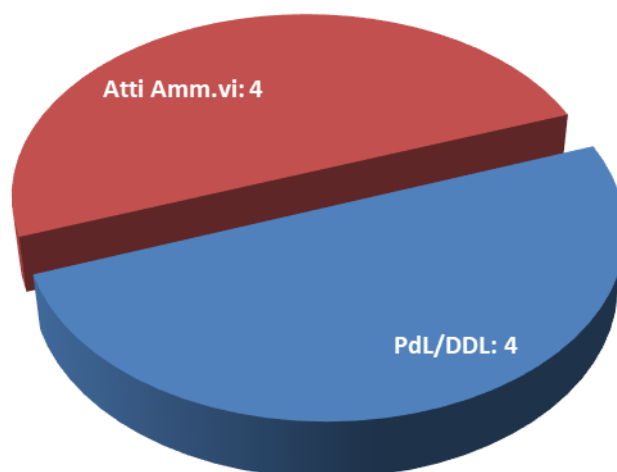


Nel periodo considerato, la V Commissione consiliare permanente è stata convocata 30 volte, di cui 11 per l'esame di provvedimenti e 19 per sole audizioni. Non vi sono stati rinvii.



Gli atti assegnati complessivamente alla V Commissione sono stati 13, di cui 7 legislativi (3 assegnati in sede referente e 4 in sede consultiva), 6 atti amministrativi.

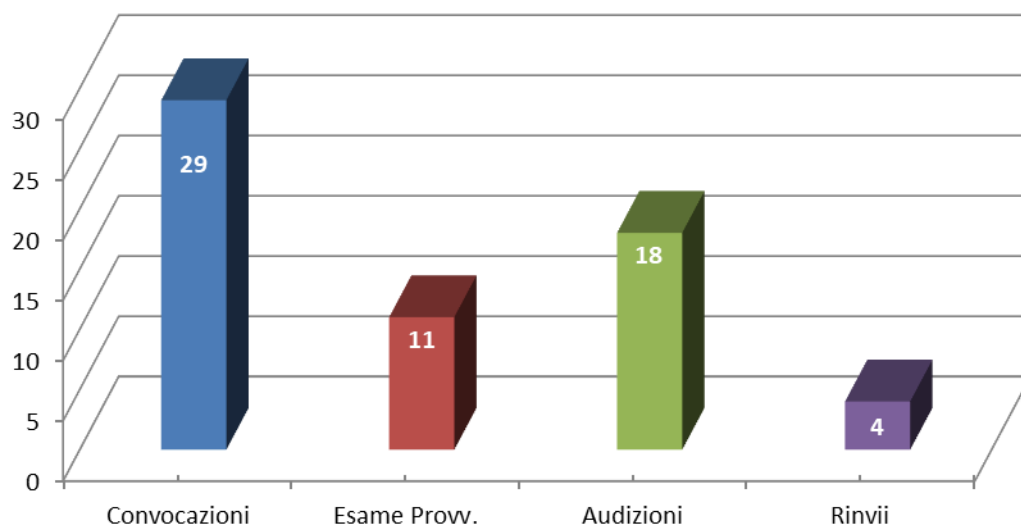
Decisioni V Commissione



Le decisioni sono state in totale 8, di cui 4 relative a progetti di legge e 4 ad atti amministrativi.

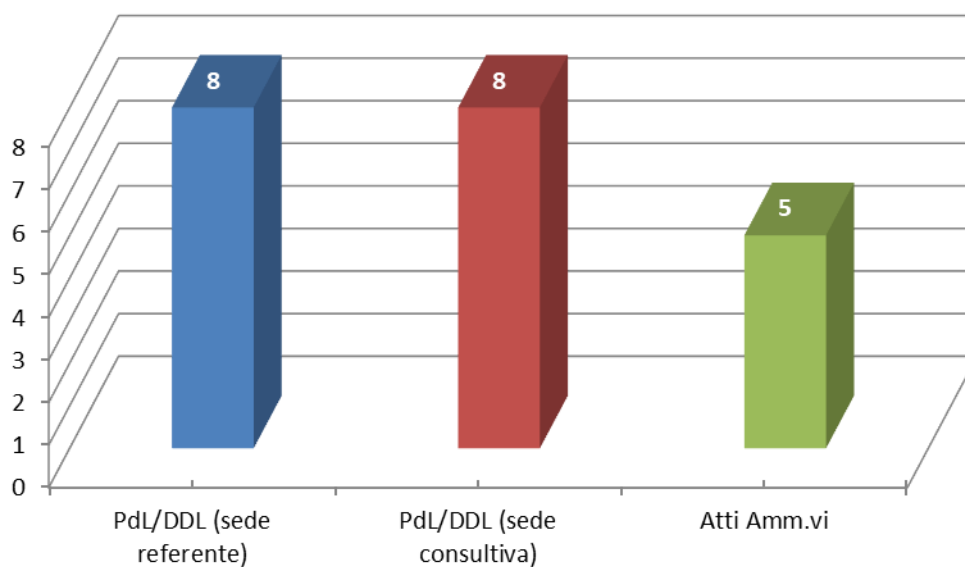
VI COMMISSIONE CONSILIARE (Politiche Comunitarie, Lavoro e Formazione Professionale, Istruzione, Cultura, Cooperazione, Emigrazione, Immigrazione)

Convocazioni VI Commissione



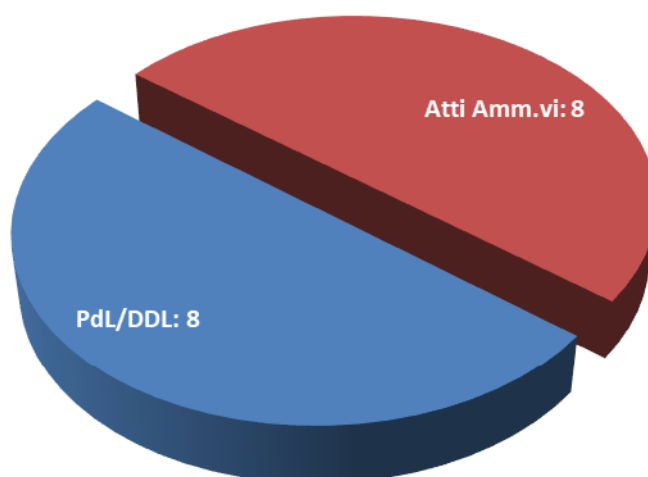
Nel periodo considerato, la VI Commissione consiliare permanente è stata convocata 29 volte, di cui 18 per sole audizioni e 11 per l'esame di provvedimenti. Vi sono stati 4 rinvii.

Assegnazioni VI Commissione



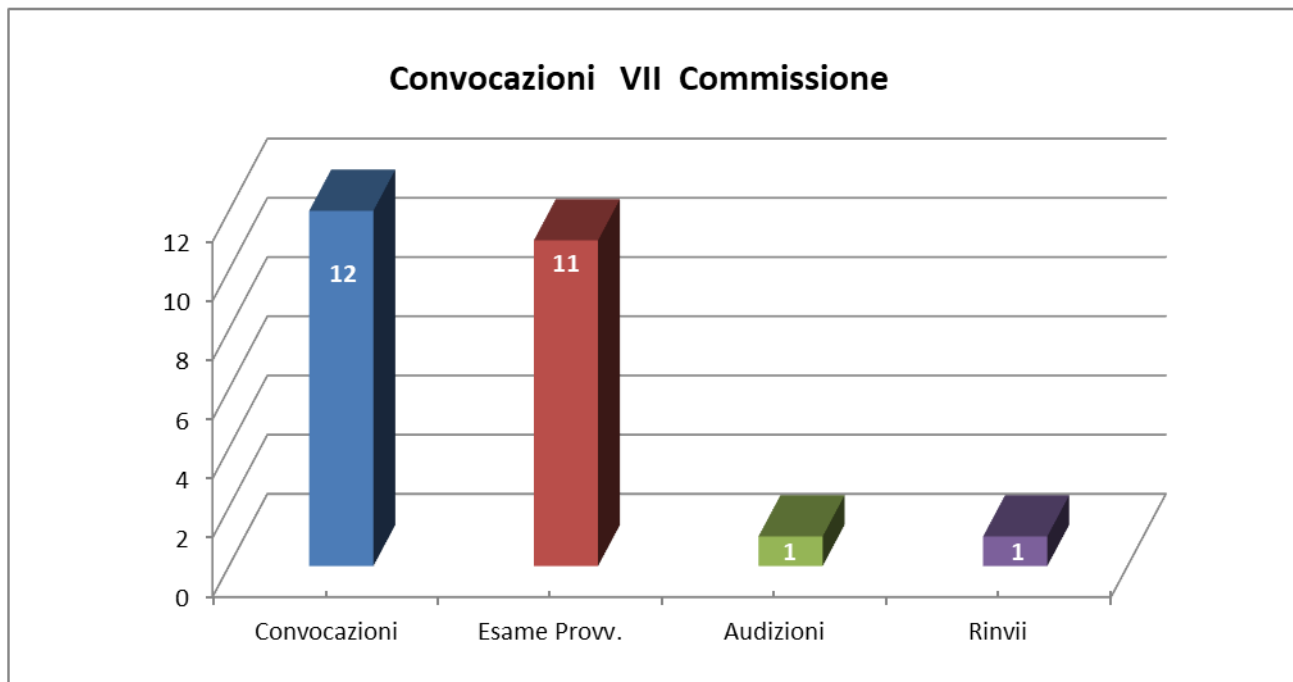
Gli atti assegnati complessivamente alla VI Commissione sono stati 21, di cui 16 legislativi (8 assegnati in sede referente e 8 in sede consultiva), 5 amministrativi.

Decisioni VI Commissione

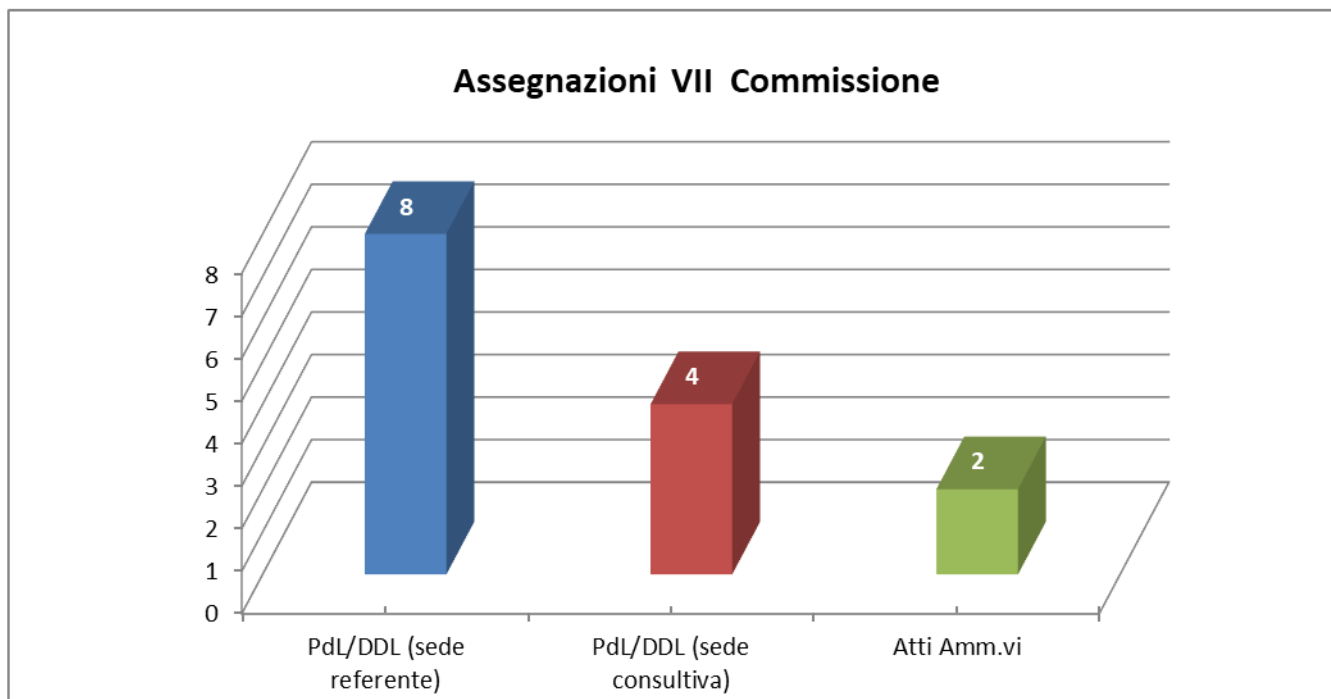


Le decisioni sono state in totale 16, di cui 8 relative a progetti di legge, 8 ad atti amministrativi.

VII COMMISSIONE CONSILIARE (Statuto, Regolamenti, Riforme Istituzionali, Rapporti Istituzionali, Sistema delle Autonomie Locali)

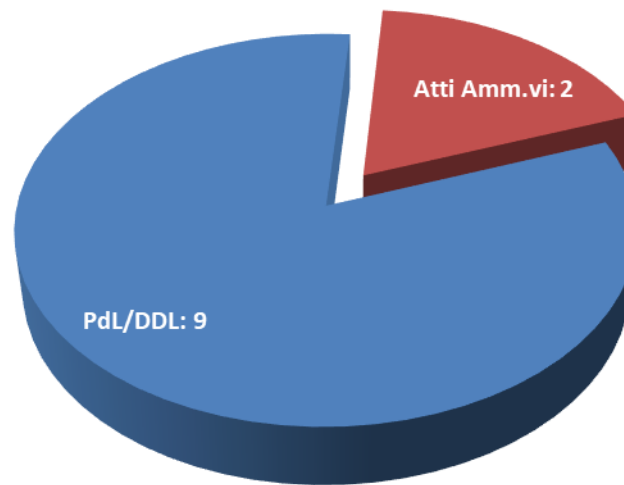


Nel periodo considerato, la VII Commissione consiliare permanente è stata convocata 12 volte, di cui 11 per l'esame di provvedimenti e 1 per sole audizioni. Vi è stato 1 rinvio.



Gli atti assegnati complessivamente alla VII Commissione sono stati 14, di cui 8 legislativi (8 assegnati in sede referente e 4 in sede consultiva) e 2 atti amministrativi.

Decisioni VII Commissione

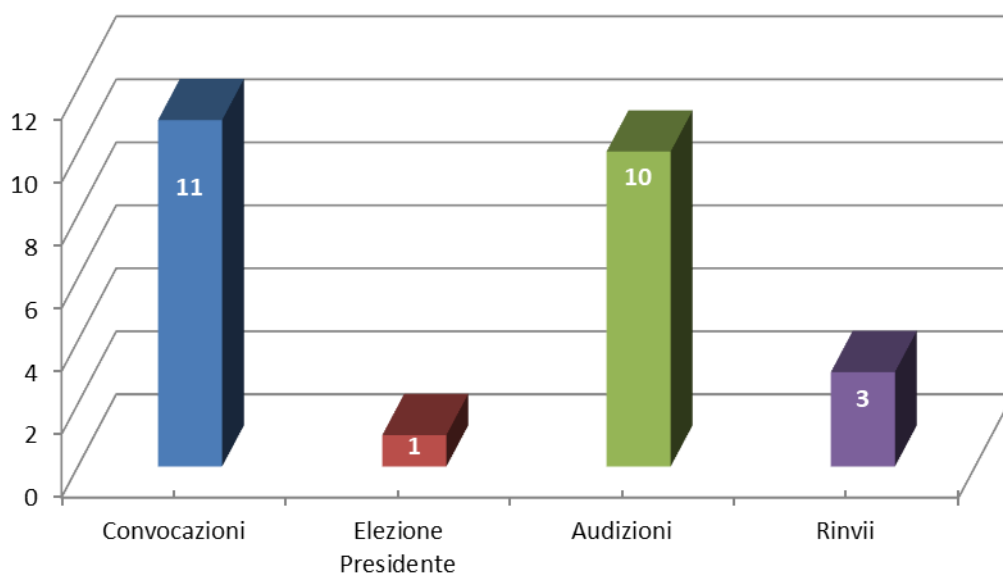


Le decisioni sono state in totale 11, di cui 9 relative a progetti di legge e 2 ad atti amministrativi.

Sono state istituite 3 Commissioni speciali rispettivamente con l.r. 29/2016 la Commissione regionale di studio e d'inchiesta sul fenomeno della criminalità organizzata in Puglia, con l.r. 30/2023 la Commissione per il monitoraggio, indirizzo e controllo sulle politiche regionali in materia di captazione, adduzione, tutela e gestione delle risorse idriche e dei reflui in Puglia e con l.r. 5/2024 la Commissione d'indagine per accertare eventuali responsabilità amministrative nell'attività di contenimento della xylella fastidiosa.

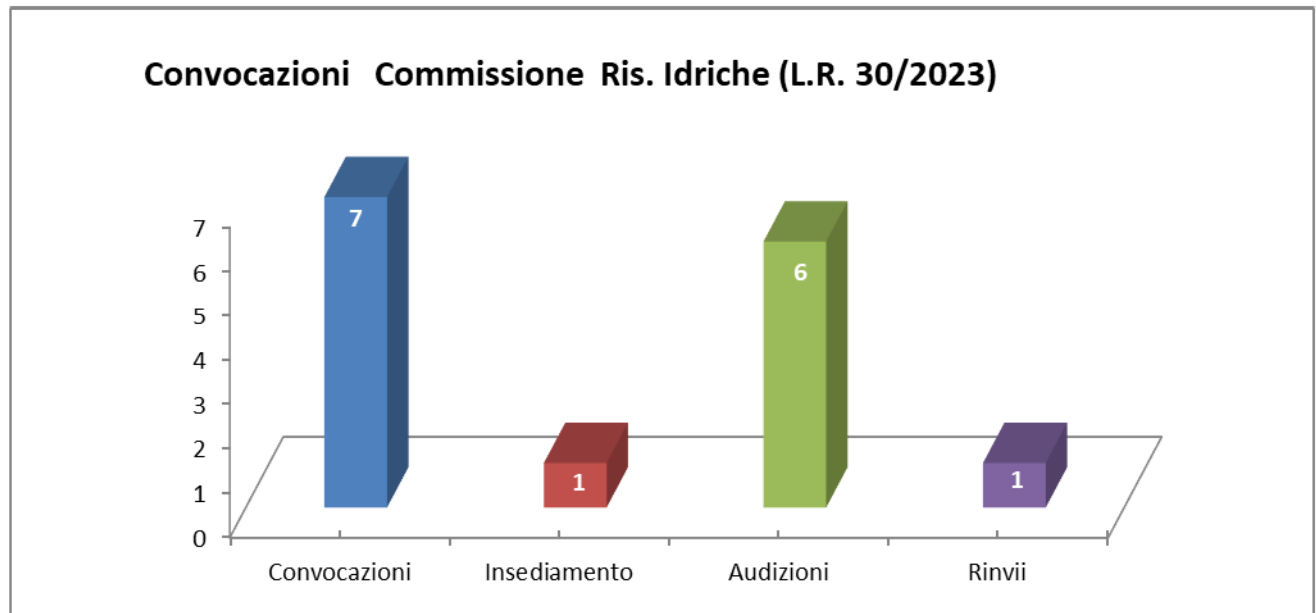
COMMISSIONE REGIONALE DI STUDIO E D'INCHIESTA SUL FENOMENO DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA IN PUGLIA (L.R. 29/2016)

Convocazioni Commissione Criminalità



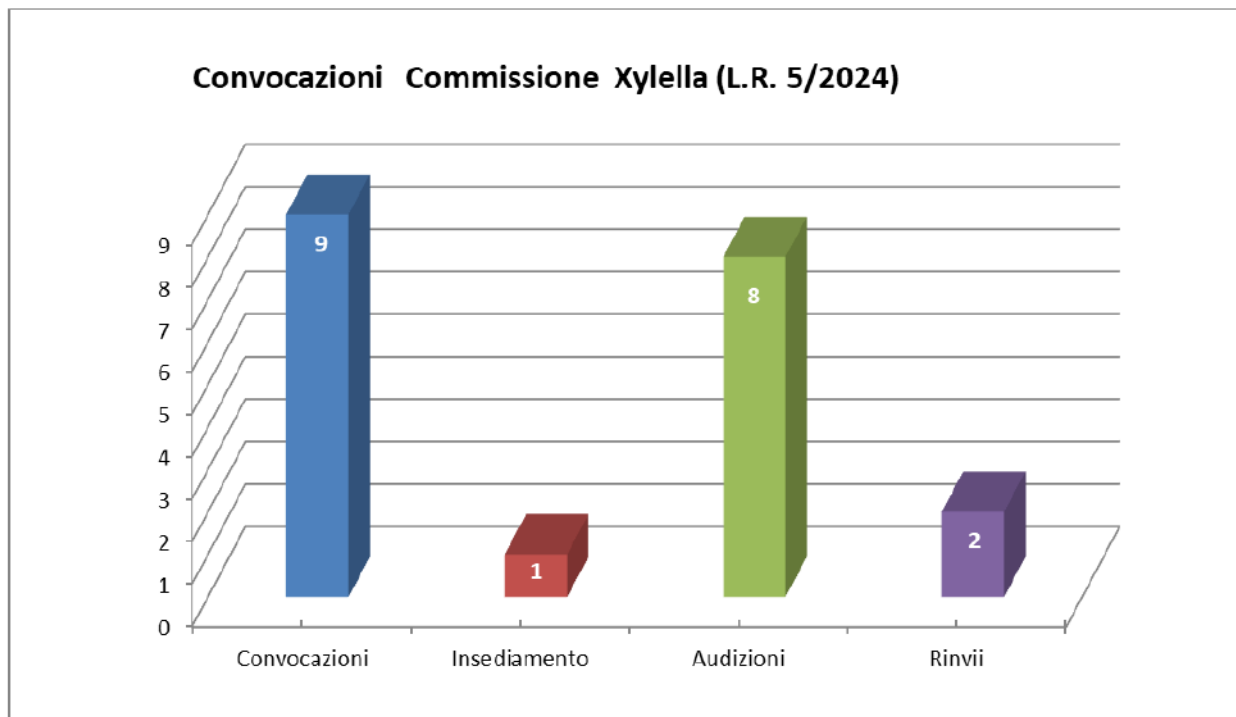
Nel periodo considerato, la Commissione regionale di studio e d'inchiesta sul fenomeno della criminalità organizzata in Puglia è stata convocata 11 volte, di cui 10 per sole audizioni e 1 per l'elezione del Presidente. Vi sono stati 3 rinvii.

COMMISSIONE PER IL MONITORAGGIO, INDIRIZZO E CONTROLLO SULLE POLITICHE REGIONALI IN MATERIA DI CAPTAZIONE, ADDUZIONE, TUTELA E GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE E DEI REFLUI IN PUGLIA (L.R. 30/2023)



Nel periodo considerato, la Commissione per il monitoraggio, indirizzo e controllo sulle politiche regionali in materia di captazione, adduzione, tutela e gestione delle risorse idriche e dei reflui in Puglia è stata convocata 7 volte, di cui 6 per audizioni e 1 volta in occasione dell'insediamento. È stato registrato 1 rinvio.

COMMISSIONE D'INDAGINE PER ACCERTARE EVENTUALI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVE NELL'ATTIVITÀ DI CONTENIMENTO DELLA XYLELLA FASTIDIOSA (L.R. 5/2024)



Nel periodo considerato, la Commissione d'indagine per accertare eventuali responsabilità amministrative nell'attività di contenimento della Xylella fastidiosa è stata convocata 9 volte, di cui 8 per audizioni ed 1 volta in occasione dell'insediamento. Vi sono stati 2 rinvii.

Per la consultazione dei dati sopra riportati è possibile collegarsi al portale per la consultazione degli atti consiliari – GIAC, al seguente link: <https://giac.consiglio.puglia.it/statistiche-attivita-consiliari>

L'attività legislativa regionale

L'attività legislativa del Consiglio Regionale della Puglia è analizzata con riferimento alle seguenti fasi: iniziativa legislativa, assegnazione delle proposte di legge alle Commissioni consiliari, approvazione in Aula, contenzioso costituzionale.

I progetti di legge per soggetto proponente

L'iniziativa legislativa è classificata in relazione al soggetto proponente. Il numero dei progetti di legge presentati nel periodo 15 dicembre 2024 – 31 ottobre 2025 è pari a n. 262 proposte. L'apporto di ciascun soggetto proponente, titolare di iniziativa legislativa, è riportato nella tabella seguente.

Tabella 47 - Distribuzione dei progetti di legge per soggetto proponente

SOGGETTO PROPONENTE	N. PROGETTI DI LEGGE
Giunta Regionale	222
Consiglio Regionale	39
PdL di iniziativa popolare	1
Totale	262

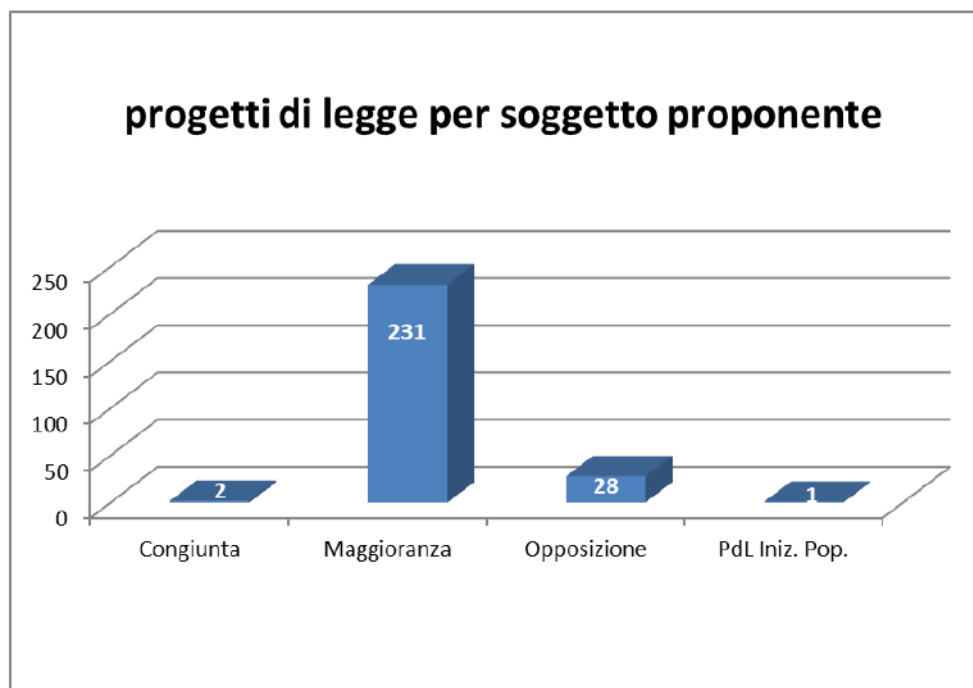
Sull'elevato numero delle iniziative della Giunta incidono i disegni di legge per il riconoscimento di debiti fuori bilancio, pari a n. 201. Nel corso del mese di gennaio 2025, inoltre, è stata presentato un progetto di legge di iniziativa popolare avente ad oggetto "Procedure e tempi per l'assistenza sanitaria regionale al suicidio medicalmente assistito".

La tabella 48 ed il grafico 12 seguenti mostrano la distribuzione delle iniziative secondo lo schieramento politico dei proponenti (maggioranza, opposizione e iniziativa congiunta). I 201 disegni di legge presentati dalla Giunta regionali sono stati ovviamente contabilizzati tra le iniziative della maggioranza.

Tab. 48 - Distribuzione delle proposte di iniziativa per schieramento politico

SOGGETTO PROPONENTE	N. PROGETTI DI LEGGE
Maggioranza	231
Opposizione	28
Maggioranza e Opposizione	2
Iniziativa popolare	1
Totale	262

Fig. 16 - Distribuzione dei progetti di legge per soggetto proponente



La produzione legislativa

La produzione legislativa regionale nel periodo 15 dicembre 2024 – 31 ottobre 2025 ha registrato l’approvazione di n. 22 leggi regionali.

La tabella 49 mostra il numero di leggi approvate secondo il soggetto proponente, rappresentando il relativo apporto alla legislazione.

Tabella 49 – Produzione legislativa per soggetto proponente

Soggetto Proponente	Leggi regionali approvate
Giunta Regionale	16
Maggioranza	2
Opposizione	1
Magg. e Opposizione	3
Totale	22

La tabella 50 riporta il totale delle leggi regionali promulgate nel periodo 15 dicembre 2024 – 31 ottobre 2025, distribuite per macrosettore d’intervento.

Tabella 50 – Distribuzione delle leggi regionali per macrosettore

Macrosettore	N. Leggi
Ordinamento istituzionale	1
Servizi alla persona e alla comunità	7
Bilancio e finanza regionale	9
Multisetore	5
Totale	22

Nella tabella 51 le leggi regionali sono classificate sulla base dell'assegnazione dei relativi progetti di legge alle Commissioni consiliari competenti per materia in sede referente.

Tabella 51 –Distribuzione delle leggi secondo la commissione consiliare referente

Id	Commissione	N. Leggi	%
I	Programmazione, Bilancio, Finanze e Tributi	10	45,45%
II	Affari Generali, Personale e Struttura degli Uffici Regionali e di Enti Regionali, Polizia Urbana e Rurale, Tempo Libero, Sport, Pesca Sportiva e Caccia	1	4,55%
III	Assistenza Sanitaria, Servizi Sociali	2	9,09%
IV	Industria, Commercio, Artigianato, Turismo e Industria Alberghiera, Agricoltura e Foreste, Pesca Professionale, Acquacoltura	3	13,64%
V	Ecologia, Tutela del Territorio e delle Risorse Naturali, Difesa del suolo, Risorse Naturali, Urbanistica, Lavori Pubblici, Trasporti, Edilizia Residenziale	2	9,09%
VI	Politiche Comunitarie, Lavoro e Formazione Professionale, Istruzione, Cultura, Cooperazione, Emigrazione, Immigrazione	3	13,64%
VII	Statuto, Regolamenti, Riforme Istituzionali, Rapporti Istituzionali, Sistema delle Autonomie Locali	1	4,55%
	Totale	22	100%

Il contenzioso costituzionale

Per quanto attiene al contenzioso costituzionale, su un totale di n. 20 leggi regionali, approvate e promulgate nel 2025, solo una legge è stata impugnata dal governo nazionale (5,26 %).

L'attività di monitoraggio della costituzionalità delle leggi regionali relative alla XI legislatura può essere consultata sul portale per la consultazione degli atti consiliari – GIAC - al seguente link: <https://giac.consiglio.puglia.it/files/view/44>

L'attività di indirizzo politico

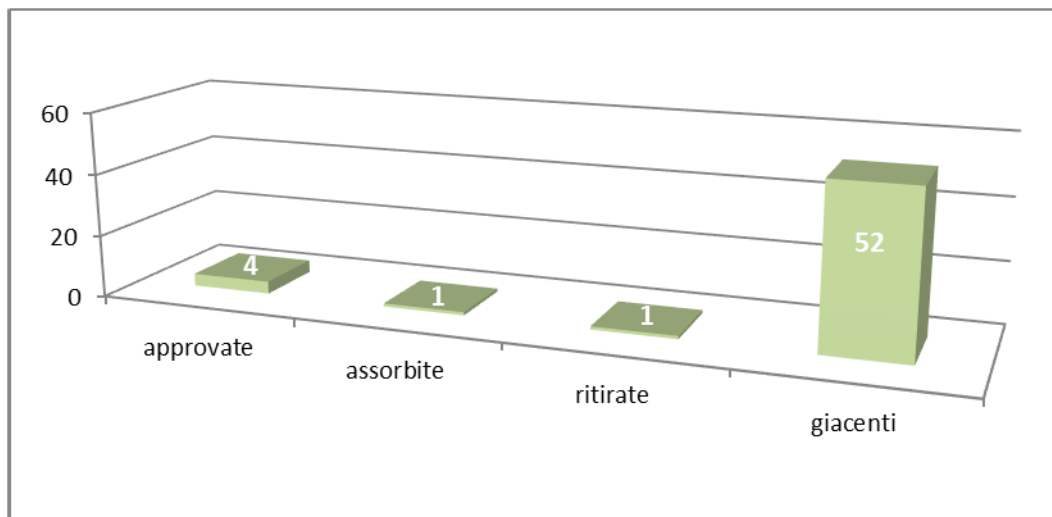
Nell'ambito dell'attività di indirizzo politico, nel 2025 sono state presentate n. 58 mozioni, n. 79 interrogazioni e n. 2 ordini del giorno. Non figurano interpellanze.

Report riassuntivi delle iniziative intraprese dalla Giunta Regionale a seguito dell'approvazione delle mozioni in Consiglio Regionale è consultabile sul portale GIAC, al seguente link: <https://giac.consiglio.puglia.it/report-leggi-regionali>

Nel grafico n. 13 è riportato l'esito delle mozioni presentate: n. 4 approvate, n. 1 ritirata, n. 1 assorbita da un ordine del giorno (a.c. 6/O) e n. 52 giacenti.

Le mozioni approvate si distribuiscono nei termini seguenti: n. 1 di maggioranza; n. 1 di opposizione; n.2 di maggioranza e opposizione.

Fig. 17 – Esito delle mozioni



È stato inoltre approvato un ordine del giorno ed è stata discussa una sola interrogazione.

Le interrogazioni sono lo strumento attraverso il quale l'opposizione svolge la sua attività di controllo sull'operato del governo regionale. Soltanto n. 2 interrogazioni risultano presentate dalla maggioranza, le restanti 77 dalla minoranza.

3.4 La parità di genere

La parità di genere rappresenta un obiettivo prioritario da perseguire. Si tratta di una responsabilità collettiva che apporta benefici all'intera società. Il rispetto delle disuguaglianze basate sul genere costituisce il fondamento per il rispetto di ogni altra forma di diversità e solo così è possibile costruire una società pacifica, giusta e inclusiva. È in questo solco che si inseriscono le iniziative di maggior rilievo realizzate nell'annualità 2025 per le politiche di genere.

A consolidamento di un percorso intrapreso nel biennio precedente, è stato prioritario e strategico per il Consiglio regionale continuare a fornire un sostegno economico, mediante la concessione di un contributo a fondo perduto, in favore di associazioni ed imprese attive nel territorio pugliese composte in prevalenza da donne, che si sono impegnate nella realizzazione di progetti culturali volti al superamento degli stereotipi e delle discriminazioni di genere. E' stato raggiunto, pertanto, l'obiettivo di stimolare una riflessione collettiva sulla pluralità delle identità e promuovere un cambiamento culturale, ribadendo che la parità di genere non è solo un diritto umano basilare ma una condizione imprescindibile per il suo raggiungimento.

- AVVISO PUBBLICO "FUTURA. LA PUGLIA PER LA PARITÀ" – TERZA EDIZIONE" 2025

Con Deliberazione n. 49 del 27 luglio 2021, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale ha disposto la rimodulazione delle funzioni ascritte alla Sezione "Coordinamento politiche di genere e supporto alle azioni di tutela dei diritti della persona, di conciliazione e di parità", individuando, tra le altre, la programmazione e la realizzazione, anche mediante forme di cooperazione con Enti, Organismi e Istituzioni internazionali, nazionali e regionali, di iniziative volte alla promozione dei diritti della persona, alla prevenzione delle discriminazioni, al contrasto delle violenze di genere e alla realizzazione di azioni volte all'attuazione, in ambito sociale, economico e culturale, della parità di genere; attività di informazione, comunicazione, divulgazione sulle tematiche connesse alla tutela dei diritti della persona e dell'integrazione sociale e sulle politiche di genere e le misure e di prevenzione/contrasto delle discriminazioni di genere; realizzazione sul territorio di interventi/azioni/misure di promozione della parità di genere.

Con Deliberazione n.298 del 28 gennaio 2025, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale ha approvato le linee di indirizzo per l'adozione dell'Avviso pubblico "Futura. La Puglia per la parità – 3ª edizione" 2025 finalizzato alla realizzazione di progetti culturali per la promozione della parità di genere e per contrastare ogni disparità in tal senso mediante la concessione di un contributo a fondo perduto nella misura massima di € 3.000 in favore di soggetti giuridici privati composti in prevalenza da donne, con sede legale e/o operativa in Puglia.

Il Consiglio Regionale della Puglia, con l'erogazione di detto contributo a fondo perduto, ha così promosso la realizzazione di progetti culturali volti alla comprensione della dimensione della disparità di genere, al superamento degli stereotipi e alla rimozione della cultura patriarcale che permea nell'attuale società, così mirando alla sensibilizzazione della comunità regionale all'uguaglianza di genere, inducendo ad una profonda riflessione sul rispetto delle differenze.

Per l'esercizio 2025, consolidando il percorso intrapreso nel biennio precedente (2022-2024), le attività si sono concentrate su iniziative di carattere culturale, declinate attraverso:

- mostre, rassegne e residenze artistiche;
- convegni, seminari, workshop, laboratori;
- eventi, manifestazioni culturali, spettacoli teatrali, musicali e di danza;
- percorsi educativi e formativi;

- eventi artistici o creazioni artistiche.

Si è inteso finalizzare le attività descritte alla rimozione degli ostacoli di natura culturale, con l'obiettivo di stimolare una riflessione collettiva sulla pluralità delle identità e sul superamento delle discriminazioni di genere, in piena coerenza con quanto previsto dall'art. 2 dell'Avviso pubblico.

È stata data la possibilità di far rientrare tra le iniziative ammesse anche i progetti aventi ad oggetto attività eterogenee o con temi trasversali; ferma restando la centralità della tematica della parità di genere.

Al fine di valorizzare il territorio pugliese, l'Avviso ha stabilito il vincolo della territorialità esclusiva, imponendo lo svolgimento delle attività progettuali entro i confini regionali. Sotto il profilo temporale, l'attuazione degli interventi è stata circoscritta al semestre giugno-dicembre 2025, garantendo così una concentrazione di impatto nel periodo di riferimento.

Il sistema di valutazione ha previsto altresì meccanismi di premialità di punteggio volti a incentivare la dimensione territoriale e il target generazionale dei progetti. Nello specifico, sono stati valorizzati i progetti svolti su più Province del territorio (avente rilievo di carattere regionale) e quelli orientati al coinvolgimento dei giovani minori di anni 25.

Con riferimento all'annualità in parola, sono pervenute n. 303 istanze di ammissione al contributo regionale.

All'esito delle attività istruttorie condotte dalla Sezione, finalizzate alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall'Avviso, sono risultate ammissibili n. 269 richieste (di cui n. 1 ritenuta non finanziabile da parte della Commissione incaricata dell'attribuzione dei punteggi e della conseguente formulazione della graduatoria delle proposte) e n. 34 istanze inammissibili per le motivazioni previste dall'Avviso e tempestivamente comunicate ai soggetti interessati.

Il numero elevato delle istanze pervenute attesta il profondo interesse del territorio verso le politiche di genere e testimonia il costante impegno della comunità regionale nel perseguire il contrasto alle discriminazioni.

L'eccezionale partecipazione registrata, superiore rispetto alle edizioni passate, ha reso necessario il potenziamento della dotazione finanziaria destinata alla misura e, pertanto, si è provveduto alla integrazione dello stanziamento iniziale (pari ad € 300.000,00) attingendo dall'avanzo di amministrazione (giusta Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 335 del 17/07/2025) per ulteriori € 510.000,00, garantendo così la copertura finanziaria per tutte le proposte meritevoli.

Le procedure di liquidazione dei contributi concessi sono attualmente in fase di ultimazione. La Sezione sta procedendo all'evasione delle spettanze residue, garantendo la tempestiva chiusura dei flussi finanziari relativi all'annualità in corso.

<https://www.consiglio.puglia.it/futura-iii-edizione-anno-2025>

La sinergia e il costante confronto promosso dalla Sezione hanno riscosso il pieno apprezzamento degli attori coinvolti, trovando la loro massima espressione in un evento dedicato, curato dalla Presidenza del Consiglio regionale, EVENTO CONCLUSIVO AVVISO "FUTURA.LA PUGLIA PER LA PARITA'" Terza edizione 2025", tenutosi il 16 dicembre 2025 presso l'Agora della sede del C.R., che ha costituito un momento di condivisione istituzionale dei risultati raggiunti nell'esercizio 2025

In continuità con l'annualità precedente, è stato presentato il "Documento di indirizzo e progettazione strategica delle misure di politiche di genere" per la Rete delle donne elette di Puglia, a conclusione di un percorso di programmazione partecipata, articolatosi in incontri conoscitivi e forum tematici territoriali, finalizzato a promuovere una più ampia partecipazione delle donne elette nei diversi territori pugliesi, fornendo la base operativa per l'attuazione di politiche mirate alla riduzione strutturale delle disuguaglianze di genere. Una grande alleanza tutta al femminile, dal Gargano a Santa Maria di Leuca, nell'intento comune di stilare un programma di azioni concrete, basate sul principio della

partecipazione democratica tra i sessi nella vita politica e sociale, lavorando in sinergia per il superamento degli stereotipi e l'eliminazione di tutte le discriminazioni di genere che ancora oggi persistono.

- PROGETTO RETE REGIONALE DELLE ELETTE DI PUGLIA

Organismo istituito dalla Presidenza del Consiglio regionale della Puglia e previsto dall'art. 25 della legge regionale 21 marzo 2007, n. 7 "Norme per le politiche di genere e i servizi di conciliazione vita-lavoro in Puglia" per la promozione e valorizzazione della presenza delle donne nelle istituzioni elettive e nella vita politica.

Sotto il profilo finanziario, per il biennio 2024-2025, sono state impiegate risorse per un ammontare complessivo di € 59.963,00, così ripartite:

- 32.330,00 euro (IVA inclusa), da stanziamento assegnato alla Sezione per il servizio di organizzazione e gestione integrata dei Forum Territoriali;
- 27.633,00 euro (IVA inclusa), da stanziamento assegnato alla Sezione per il servizio di organizzazione, animazione e coordinamento dei tavoli tematici.

In continuità con l'annualità precedente, il progetto "Rete regionale delle elette di Puglia" è giunto a compimento nel 2025. Il percorso, articolatosi in incontri conoscitivi e forum tematici territoriali, si è concluso con l'ultima tappa a Taranto su 'Salute e Welfare' e la presentazione del documento di indirizzo per il "Piano strategico della Rete".

Nello specifico, il ciclo di attività si è concluso con i seguenti appuntamenti:

- ✓ **26 febbraio 2025: "Salute e Welfare":**

Sesto Forum tematico territoriale - c/o Biblioteca Civica "Pietro Acclavio - TARANTO

- ✓ **27 marzo 2025: "Incontro conclusivo con la Rete delle Elette":**

Incontro conclusivo con la Rete delle Elette - Presentazione del documento di indirizzo e progettazione strategica delle misure di politiche di genere – c/o Agorà del Consiglio regionale della Puglia - BARI

L'attività dei Forum territoriali ha rappresentato un'importante occasione di formazione e confronto dialettico, generando varie proposte progettuali. Attraverso tavoli di lavoro tecnici coordinati da esperti di settore, le amministratrici pugliesi hanno operato in sinergia per definire soluzioni metodologiche innovative. Tali risultanze sono confluite nel Piano Strategico, costituendo la base operativa per l'attuazione di politiche mirate alla riduzione strutturale delle disuguaglianze di genere Documento di indirizzo e progettazione strategico

Dando seguito a quanto stabilito con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 233 del 20/02/2024, nei primi mesi del **2025** si è altresì proceduto all'aggiornamento della banca dati contenente ogni riferimento utile (carica istituzionale, indirizzi mail, recapiti telefonici) relativo alle donne elette in Puglia nei Comuni, Province, Città metropolitana, Regione. Sono state censite, pertanto, all'incirca 1500 donne elette di Puglia e la relativa banca dati viene aggiornata periodicamente.

La Rete delle elette mira ad organizzare momenti di incontro, formazione e informazione che evidenzino le specifiche esigenze di tutte le province pugliesi, con l'obiettivo di portarle all'attenzione della Regione e promuovere azioni comuni che si possano tradurre in nuove iniziative legislative. Uno dei compiti ed intenti propri della Rete delle elette è creare canali di comunicazione, lavorare in rete, scambiare buone prassi per portare anche in luoghi come il Senato e il Parlamento, i fabbisogni e le esigenze regionali, attinenti alla volontà di contrastare la violenza di genere e supportare ogni azione volta al riconoscimento della parità di genere in tutti gli ambiti della vita sociale, culturale ed economica.

È in questo solco che si è inserita, nel giugno **2025**, l'iniziativa di condurre una delegazione di circa 45 elette della Rete regionale presso il Senato della Repubblica a Roma, con l'obiettivo raggiunto di realizzare un momento di incontro e confronto per lavorare in rete e in sinergia alla realizzazione di obiettivi comuni e condivisi.

A tal fine, sono state utilizzate le risorse finanziarie assegnate nel Bilancio alla Sezione per circa € 14.000,00 (IVA inclusa) per l'affidamento tramite confronto di preventivi su MePa, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, del "servizio di noleggio pullman e pernottamento con prima colazione per visita al Senato della Repubblica di una delegazione della Rete delle elette di Puglia promossa dal Consiglio regionale della Puglia".

Il 2025 ha visto anche la realizzazione e la diffusione di una campagna di comunicazione, informazione e sensibilizzazione contro la violenza di genere per l'autodeterminazione delle donne.

- CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE PER LA PROMOZIONE DELL'AUTODETERMINAZIONE DELLE DONNE, "NON C'È VITA SE C'È VIOLENZA", PROMOSSA DAL CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA

In attuazione dell'art.35, comma 1, della legge regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)", con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 313 del 1° aprile 2025 "Costituzione del Comitato Scientifico e Organizzativo per l'attuazione dell'art. 35 della legge regionale n. 37/2023" è stato istituito il Comitato scientifico e organizzativo, incaricato di promuovere e monitorare le azioni finalizzate al contrasto della violenza di genere, garantendo il coordinamento tra le istituzioni coinvolte e favorendo la ricerca e l'implementazione di buone pratiche in materia.

Con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 324 del 20/05/2025, le risorse finanziarie disponibili sono state ripartite in egual misura, destinando: € 200.000,00 alla Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia per le attività di formazione ed € 200.000,00 alla Sezione "Coordinamento politiche di genere e supporto alle azioni di tutela dei diritti della persona, di conciliazione e di parità" per la realizzazione e la diffusione della campagna di comunicazione, informazione e sensibilizzazione contro la violenza di genere per l'autodeterminazione delle donne, incaricandola di adottare tutti gli adempimenti di competenza.

In ottemperanza all'incarico ricevuto, la Sezione ha provveduto ad affidare, mediante trattative con confronto di preventivi sul MePa, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. B) del d.lgs. n. 36/2023, il servizio per "la realizzazione di una campagna contro la violenza di genere per la promozione dell'autodeterminazione delle donne".

Per approfondimenti, si rimanda al link di seguito riportato:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Blh6lCROvbCrY673xs8CZR1PEZs4ptHv>

Si precisa che il materiale pubblicitario prodotto di cui al precedente link è a tutt'oggi a disposizione del Consiglio regionale della Puglia che ne detiene il copyright e che pertanto potrà essere riutilizzato.

Risorse finanziarie utilizzate: 33.000,00 (IVA esente).

Per la diffusione del materiale pubblicitario di cui al suindicato link, si è proceduto all'affidamento con confronto di preventivi a mezzo MePa, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. B) del d.lgs. n. 36/2023, del "servizio di pianificazione, acquisto e gestione degli spazi media finalizzato alla diffusione multicanale della campagna di sensibilizzazione contro la violenza di genere e la promozione dell'autodeterminazione delle donne, promossa dal Consiglio regionale della Puglia".

Si riporta di seguito una sintesi delle attività svolte:

o TV LOCALI – passaggi:

Acquisto di spazi pubblicitari in fasce orarie ad alta audience

Trasmissione dello spot manifesto fornito dalla committenza

Durata spot 60''

TV locali: TELE NORBA, TELE DUE, TELE RAMA, TRM 24, TELE BARI, ANTENNA SUD.

o TESTATE GIORNALISTICHE LOCALI CARTACEE E ONLINE:

CORRIERE MEZZOGIORNO ED. BARI, GAZZETTA DEL MEZZOGIORNO, TARANTO TODAY, BARI TODAY, FOGGIA TODAY, LECCE REPORT, BRINDISI NEWS, QUOTIDIANO DI FOGGIA, QUOTIDIANO DI BARI, EDICOLA DEL SUD, LA REPUBBLICA ED. BARI - MANZONI, NUOVO QUOTIDIANO DI PUGLIA, SALENTO IN TASCA, CORRIERE SALENTO, L'ATTACCO.

o SOCIAL MEDIA ADVERTISING

Campagna social online su FACEBOOK e INSTAGRAM.

Altri portali su cui è stata erogata la campagna:



Il 05/10/2025 la predetta campagna di divulgazione è stata interrotta per l'avvio del periodo di par condicio elettorale.

Risorse finanziarie utilizzate: 128.842,98 (IVA inclusa).

Particolare attenzione è stata rivolta all'attività di formazione e di studio sulle Politiche di Genere, con l'obiettivo di educare e sensibilizzare sul tema le future generazioni, i cittadini, le imprese e le istituzioni, mirando al superamento degli stereotipi legati al genere e al contrasto di ogni forma di disuguaglianza che, nonostante gli sforzi fatti, tuttora permangono nella quotidianità della vita delle donne. L'attività formativa ha voluto rappresentare un'importante occasione di riflessione su un tema, quello della parità di genere, sempre attuale in un mondo in cui le donne e gli uomini siano liberi di perseguire le loro scelte di vita, abbiano pari opportunità di realizzarsi e possano, in ugual misura, partecipare e guidare la nostra società.

- REALIZZAZIONE DI EVENTO FORMATIVO SUL TEMA DELLE POLITICHE DI GENERE PER LA CONSULTA REGIONALE FEMMINILE

Tra le attività in capo alla Sezione, con DUP n. 49/2021, così come successivamente modificata ed integrata dalla DUP n. 332/2025, sono ascritte, tra le altre, le seguenti funzioni: supporto organizzativo e amministrativo agli Organismi di parità e agli Organismi preposti alla tutela e alla promozione dei diritti della persona in ambito regionale.

La Sezione, come ogni anno, ha realizzato, per conto della Consulta regionale femminile pugliese, vari convegni ed eventi formativi che sono diventati sempre più performanti ed interattivi, grazie a specifici focus su temi come: l'evoluzione del ruolo della donna nei diversi ambiti della vita quotidiana (professionale, sociale, politica e culturale); la medicina di genere; la famiglia come luogo di costruzione sociale e culturale in cui i compiti all'interno vengano condivisi, gli equilibri di potere all'interno della coppia siano rispettati al pari delle scelte e delle possibilità professionali di ciascuna persona; l'intelligenza artificiale e le prospettive di genere con specifico riferimento alla medicina oncologica.

Al fine di promuovere, anche per l'anno **2025**, attività di formazione e di studio inerenti alle Politiche di Genere finalizzate a educare e sensibilizzare sul tema le future generazioni, i cittadini, le imprese e le istituzioni, mirando al superamento degli stereotipi legati al genere e al contrasto di ogni forma di discriminazione, il 23 ottobre 2025 presso l'Agorà del Consiglio regionale della Puglia si è svolto l'evento formativo dal titolo **"L'Evoluzione delle Politiche di genere – Intelligenza artificiale e prospettive di genere"**.

All'evento formativo sono stati invitati a partecipare classi di studenti, docenti e non solo, che vi hanno preso parte con curiosità e notevole interesse.

Durante tale evento formativo, si sono avvicendati Relatrici e Relatori che attraverso i loro interventi mirati ed esaustivi, hanno stimolato la curiosità di alunni e docenti, mettendo in evidenza l'organizzazione regionale - mondo a loro sconosciuto - e il principio secondo cui ci si sforza di effettuare scelte democratiche e paritarie, ponendo l'accento sul tema della parità di genere e sulle profonde disuguaglianze che, nonostante gli sforzi fatti, tuttora persistono e attraversano la quotidianità della vita delle donne.

L'evento si è concluso con un dibattito in cui i giovani hanno partecipato attivamente. Attraverso domande e risposte, hanno dato vita a un dialogo molto interessante su temi sociali e culturali, fornendo spunti di riflessione. Dalle interviste è scaturita la convinzione che la parità di genere è tra i principi fondamentali della vita democratica e che con le politiche di genere, quindi, si cerca di dare vita ad azioni culturali che, pur rispettando e valorizzando le differenze di genere, mirino al riequilibrio fra i ruoli di uomo e donna nella famiglia e nella società, in modo da dare piena attuazione al principio di pari opportunità.

L'obiettivo raggiunto con l'evento realizzato è stato proprio quello di scardinare alcune convinzioni e regalare momenti di riflessione su un tema, quello della parità di genere, sempre attuale e un mondo in cui le donne e gli uomini, in tutta la loro diversità, siano liberi di perseguire le loro scelte di vita, abbiano pari opportunità di realizzarsi e possano, in ugual misura, partecipare e guidare la nostra società.

Di seguito il link relativo all'evento del 23 ottobre 2025:

<https://consultafemminile.consiglio.puglia.it/-/l-evoluzione-delle-politiche-di-genere.-intelligenza-artificiale-e-prospettive-di-genere>

Risorse finanziarie utilizzate 2.288,00 euro (IVA inclusa), da stanziamento destinato alla Consulta Regionale Femminile.

Come ogni anno anche nel 2025 è stato dato ampio risalto ad un tema che continua ad essere di drammatica attualità: il femminicidio. In occasione della Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, per sensibilizzare l'opinione pubblica contro tutte le forme di violenza, è stata realizzata l'iniziativa inerente alla mostra "Stop Killing Women". La mostra ha offerto l'opportunità di promuovere una campagna di comunicazione dal forte impatto emotivo, con l'intento di stimolare riflessioni e incentivare una svolta culturale grazie al potere comunicativo di poster, appesi, affissi, proiettati e condivisi in spazi al chiuso o per strada. L'iniziativa ha costituito un esercizio di azione coerente e diffusa per la promozione di un messaggio fuori dalla retorica ormai imperante del 25 novembre, raggiungendo l'obiettivo di parlare indistintamente a tutti, come solo un'immagine può fare.

- STOP KILLING WOMEN – 25 NOVEMBRE 2025 – GIORNATA INTERNAZIONE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE

Il 25 novembre 2025, in occasione della Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne, in accordo con l'Ufficio di Consigliera di Parità della Regione Puglia, con la Consulta regionale femminile, la Biblioteca del Consiglio regionale, l'Associazione "Diffondiamo idee di valore", è stata realizzata l'iniziativa inerente alla mostra "Stop Killing Women" presso l'Agora del Consiglio regionale.

La mostra, tutt'ora fruibile, ha offerto l'opportunità di promuovere, per il 25 novembre e a seguire per il periodo successivo, una campagna di comunicazione presso associazioni e istituzioni di parità di riferimento per l'Adozione dei Poster in Mostra. L'adesione al progetto di adozione delle opere selezionate come 10 finaliste, vista la potente capacità comunicativa delle stesse, ha portato nei vari contesti il messaggio che si intendeva veicolare, amplificandone l'effetto e affidando il messaggio del 25 novembre - Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, a un modello artistico ed espressivo oltre la retorica e fortemente incisivo, condiviso sui singoli territori per mezzo delle associazioni femminili che hanno aderito per il tramite della Consulta e dell'ufficio di Consigliera in rete tra loro. A fronte dell'adozione dei 10 poster, le singole associazioni hanno potuto partecipare a una visita guidata della mostra, restituendo la propria esperienza di adozione di ciascuna opera. L'adesione alla inaugurazione della Mostra è stata notevole, vi hanno partecipato, oltre alle associazioni femminili e di parità, tutte le Consultrici. L'iniziativa ha costituito un esercizio di azione coerente e diffusa per la promozione di un messaggio fuori dalla retorica ormai imperante del 25 novembre, raggiungendo l'obiettivo di parlare indistintamente a ogni partecipante, come solo un'immagine può fare.

Risorse finanziarie utilizzate a cura del Segretariato generale.

INIZIATIVA DEL 28 NOVEMBRE 2025 PROMOSSA DAL CUG

Su indicazione del Segretario generale del Consiglio regionale, che ha ritenuto l'iniziativa a cura del CUG, lodevole e degna di nota, la Sezione scrivente ha collaborato e sostenuto la richiesta di utilizzo di spazi esterni nella parte compresa tra la Giunta e il Consiglio, per un "flash mob" unitamente alla predisposizione di una "panchina rossa".

Risorse finanziarie utilizzate: nessuna.

Le attività espletate hanno avuto una ricaduta territoriale di profondo valore formativo e sociale e le risultanze emerse comprovano l'insuccesso di un processo virtuoso, il quale ha generato un impatto tangibile a beneficio della collettività regionale.

Tale impatto ha consolidato la validità degli interventi e ha posto le basi per la programmazione di future attività, confermando come la sinergia tra pianificazione e realtà locale sia risultata l'elemento determinante per l'esito positivo di ogni iniziativa intrapresa.

Attraverso le attività svolte si è raggiunto l'obiettivo di coinvolgere un'ampia platea di destinatari, difficile da quantificare, stante l'impatto prodotto dalla campagna pubblicitaria "Non c'è vita se c'è violenza".

Il positivo feedback ricevuto ci motiva a mantenere elevati gli standard delle attività in corso e di quelle future e dimostra quanto il coinvolgimento attivo delle donne rappresenti un presupposto irrinunciabile per il bene comune.

3.5 RENDICONTAZIONE OBIETTIVI TRASFORMAZIONE DIGITALE - PIAO 2025

In linea con l'Obiettivo di valore pubblico "3. Un Consiglio Regionale che si innova e innova", in correlazione con l'obiettivo strategico 2023-2025 "Incrementare il livello di trasparenza dell'attività amministrativa, razionalizzare e semplificare i processi interni del Consiglio Regionale della Puglia, per la creazione di un archivio digitale e l'erogazione di servizi digitali, in linea con gli standard di sicurezza, accessibilità, qualità e trasparenza", gli obiettivi di innovazione e transizione digitale del Consiglio regionale - XI Legislatura – si sono integrati anche per il 2025, nel framework degli obiettivi strategici disegnati dall'Unione Europea e dallo Stato Italiano.

Tali indirizzi discendono dal Programma Strategico per il Decennio Digitale, che guida la trasformazione digitale dell'Europa attraverso traguardi concreti per il 2030, articolati in quattro ambiti prioritari, quali: competenze digitali, servizi pubblici digitali, digitalizzazione delle imprese e infrastrutture digitali sicure e sostenibili.

LINEE DI INTERVENTO IN CHIAVE OPERATIVA:

LINEA I 2024-2025-2026

Implementazione della FASE II del "Progetto Documentale del Consiglio Regionale"

Il 2025 ha segnato un avanzamento strategico nella gestione del patrimonio informativo del Consiglio Regionale attraverso lo sviluppo della Fase II del Progetto Documentale.

L'attività si è focalizzata sul consolidamento delle competenze e di un modello strutturato di gestione documentale, finalizzato a garantire la qualità, l'integrità e la conservazione della memoria digitale, nonché a rafforzare la trasparenza e l'efficacia dell'azione amministrativa. Tanto è stato possibile per l'efficace attività di supporto e governance svolta dal team del progetto documentale della Sezione Servizi ICT, Programmazione Acquisti e Contratti.

Aumentare il target di documenti fascicolati

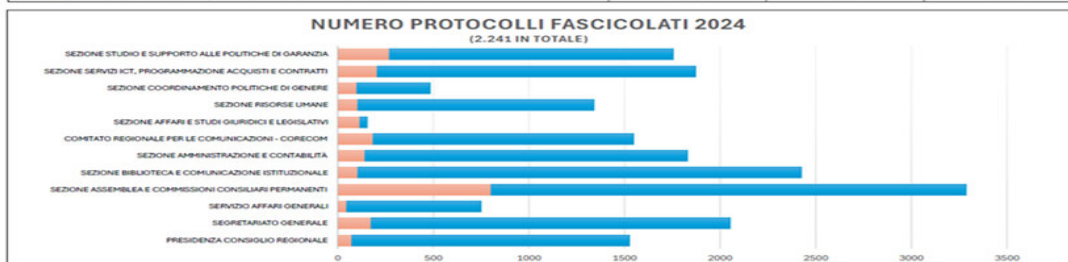
È stato registrato un sensibile aumento del target di documenti fascicolati. Questo risultato è visibile da una puntuale reportistica di monitoraggio che attesta il lavoro svolto, il potenziamento delle competenze del personale e l'adozione di processi più efficienti, derivanti dalla standardizzazione, laddove le condizioni lo hanno consentito, dei sistemi di fascicolazione standardizzati.

L'evoluzione verso l'archivio digitale è dunque sostenuta da una maggiore consapevolezza operativa e governance nonché dalla possibilità tecnica di svolgere analisi che permettono di verificare costantemente lo stato di avanzamento.

Al fine della resocontazione dei risultati ottenuti dal percorso sopradescritto, si riportano, di seguito, delle tabelle riepilogative dei protocolli relativi agli anni 2024 e 2025, estrapolate dal sistema di gestione documentale attualmente in uso presso il Consiglio Regionale, DiDoc 4 – Orchestratore di processi, ove si evince la fascicolazione con suddivisione per Sezione, a evidenza del concreto avanzamento del processo di gestione documentale e digitalizzazione dei flussi amministrativi.

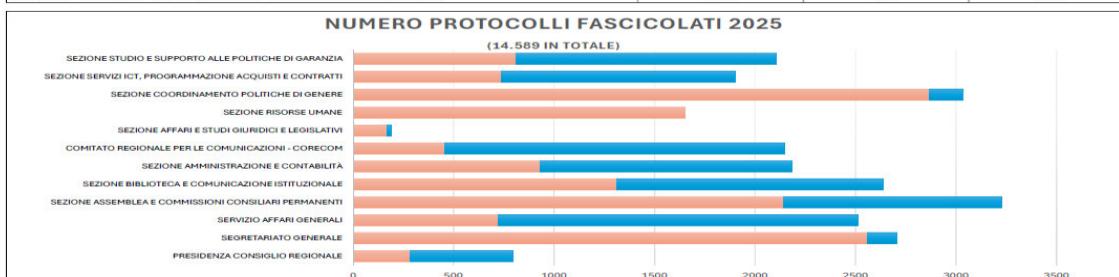
Protocolli fascicolati per Sezione - anno 2024

Sezione / Ufficio	Numero protocolli registrati	Di cui fascicolati	Incidenza sul totale
PRESIDENZA CONSIGLIO REGIONALE	1524	67	4%
SEGRETARIATO GENERALE	2051	169	8%
SERVIZIO AFFARI GENERALI	750	41	5%
SEZIONE ASSEMBLEA E COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI	3287	795	24%
SEZIONE BIBLIOTECA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	2427	98	4%
SEZIONE AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ	1829	138	8%
COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI - CORECOM	1547	183	12%
SEZIONE AFFARI E STUDI GIURIDICI E LEGISLATIVI	154	113	73%
SEZIONE RISORSE UMANE	1341	98	7%
SEZIONE COORDINAMENTO POLITICHE DI GENERE	483	95	20%
SEZIONE SERVIZI ICT, PROGRAMMAZIONE ACQUISTI E CONTRATTI	1871	200	11%
SEZIONE STUDIO E SUPPORTO ALLE POLITICHE DI GARANZIA	1757	265	15%



Protocolli fascicolati per Sezione - anno 2025

Sezione / Ufficio	Numero protocolli registrati	Di cui fascicolati	Incidenza sul totale
PRESIDENZA CONSIGLIO REGIONALE	797	279	35%
SEGRETARIATO GENERALE	2708	2555	94%
SERVIZIO AFFARI GENERALI	2515	719	29%
SEZIONE ASSEMBLEA E COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI	3226	2136	66%
SEZIONE BIBLIOTECA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	2636	1305	50%
SEZIONE AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ	2182	925	42%
COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI - CORECOM	2149	451	21%
SEZIONE AFFARI E STUDI GIURIDICI E LEGISLATIVI	189	166	88%
SEZIONE RISORSE UMANE	1651	1651	100%
SEZIONE COORDINAMENTO POLITICHE DI GENERE	3032	2862	94%
SEZIONE SERVIZI ICT, PROGRAMMAZIONE ACQUISTI E CONTRATTI	1902	732	38%
SEZIONE STUDIO E SUPPORTO ALLE POLITICHE DI GARANZIA	2107	808	38%



Definire l'architettura dei fascicoli delle strutture organizzative del Consiglio

È stato completato il processo di definizione dell'architettura relativa al "**Fascicolo personale del dipendente**", consolidato durante l'incontro operativo tra il team del progetto documentale della Sezione Servizi ICT, Programmazione Acquisti e Contratti con la Sezione Risorse Umane e il Segretariato Generale, del 19 febbraio 2025. Parallelamente, è stata avviata la progettazione dei fascicoli riguardo alle "**Funzioni trasversali**" e all' "**Attività negoziale e contrattuale**".

È stato implementato, altresì, un sistema di **creazione automatica dei fascicoli**:

- per i procedimenti relativi all'erogazione dei contributi L.R. 34/80-Servizio Affari Generali, in grado di assicurare uniformità metodologica e una significativa semplificazione nella gestione dei fascicoli e dei relativi permessi.
- per i procedimenti relativi all'erogazione dei contributi del bando ACA della Sezione Biblioteca e Comunicazione Istituzionale.

Governance dei fascicoli trasversali e monitoraggio dei permessi sui fascicoli

Sul fronte della governance di processo, sono state attribuite ad alcune Strutture le funzioni di “owner” responsabile di determinati fascicoli digitali, attinenti ad attività condivise tra più Sezioni.

Alle Strutture “owner” spettano la definizione e l’amministrazione di tali fascicoli, nonché l’attribuzione dei profili autorizzativi da assegnare alle Sezioni interessate, che consentano di operare sugli stessi.

In particolare:

- la Sezione Risorse Umane è stata individuata quale owner del “Fascicolo personale del dipendente;
- il Segretariato Generale è stato individuato quale owner dei fascicoli relativi alle “Funzioni trasversali”.

È stata assicurata un’attività costante di monitoraggio e assistenza sulla gestione dei permessi di accesso, garantendo una corretta profilazione degli utenti per l’accesso ai fascicoli nell’ambito delle proprie competenze.

Dotare il Responsabile della gestione documentale di uno strumento di monitoraggio e statistica

Lo sviluppo di uno strumento specifico per il Responsabile della gestione documentale è in fase di ultimazione, con l’obiettivo di fornire una dashboard di analisi avanzata dei flussi. Invero, la programmazione di sviluppi applicativi emergente in corso di esercizio ha determinato la ridefinizione delle priorità.

Aumentare il target dei documenti mandati in conservazione

È entrato a regime il versamento del pacchetto “Determine” presso il conservatore Innovapuglia S.p.A. L’incremento del target complessivo dei documenti conservati, tuttavia, nel corso del 2025 è stato condizionato dalla necessaria evoluzione tecnica del sistema di conservazione gestito da Innovapuglia.

Aumentare il target del personale formato

È stato realizzato un percorso formativo dedicato all’utilizzo del sistema di gestione documentale DiDOC4 – Orchestratore di processi, piattaforma adottata dall’Ente per la gestione dei flussi documentali.

L’iniziativa si inserisce nel più ampio processo di innovazione e digitalizzazione amministrativa, con particolare riferimento al rafforzamento delle competenze del personale in materia di gestione documentale digitale, che concerne le attività di protocollazione, classificazione, fascicolazione, uso della posta elettronica istituzionale integrata al sistema.

Il percorso formativo è stato articolato nei seguenti moduli:

- **“Funzionalità di Base del sistema informativo DiDOC”**, svolto nelle giornate del 14 e 16 ottobre 2025, che ha registrato la partecipazione di **29 dipendenti**;
- **“Integrazione del Sistema DiDOC con Protocollo informatico e posta elettronica (Mail Client)”**, svolto nelle giornate del 21 e 23 ottobre 2025, che ha coinvolto **33 dipendenti**.

L’attività realizzata ha consentito di incrementare significativamente il numero del personale formato, favorendo la diffusione di competenze specialistiche e contribuendo al miglioramento dell’efficienza, della tracciabilità e della corretta gestione dei processi documentali dell’Ente.

LINEA II 2024-2025-2026**Realizzazione e dispiegamento di nuovi strumenti per la gestione di banche dati e dei processi a supporto di procedimenti e di gestione collaborativa**

Il 2025 ha costituito un esercizio in cui sono state realizzate delle significative attività di sviluppo di sistemi per erogazione di servizi all'utenza anche esterna, con una conseguente e utile revisione anche dei processi sottostanti ai procedimenti, per assicurare una disponibilità digitale di archivi e dati, trasparenza delle procedure e maggiore efficienza nei tempi di istruttoria e di chiusura dei procedimenti (di ammissibilità e liquidazione delle spese).

Gli output prodotti sono risultati funzionali al personale interno, agli organi politici e all'utenza esterna. L'attività si è focalizzata sul consolidamento di un modello standardizzato, replicabile in modo da ottimizzare anche le risorse economiche necessarie per le attività di analisi e di sviluppo applicativo, costruito insieme all'utente owner della procedura interessata.

Puntualmente sono stati realizzati:

- 1) L'Analisi e adeguamento del sistema applicativo CRP_OB#10 - sistema per il "Servizio online per la gestione completamente telematica degli avvisi e delle istanze di erogazione dei contributi ex LR n. 34/1980" per l'estensione alla Sezione Biblioteca e Comunicazione Istituzionale;
- 2) Il completamento dello sviluppo, collaudo e avvio in esercizio del modulo applicativo CRP_OB#11 per la "Reingegnerizzazione e digitalizzazione delle attività che interessano gli atti dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale" (gestione dei processi serventi alle attività dell'Ufficio di Presidenza: gestione delibere/acquisto libri/ordine del giorno)
- 3) Il completamento dello sviluppo, collaudo e avvio in esercizio del modulo applicativo per la creazione e la gestione del flusso CRP_OB#19 - per il modulo applicativo per la "Redazione delle delibere digitali C
- 4) Il completamento dello sviluppo, collaudo e avvio in esercizio del sistema "Invelex", CRP_OB# 37, un sistema intelligente per la gestione della banca dati "Bussola Normativa"
- 5) L'adeguamento ed evoluzione del sistema di gestione documentale per renderlo user friendly (eliminazione interoperabilità con strumenti proprietari);
- 6) La Sezione Amministrazione e Contabilità e la Sezione Risorse Umane hanno svolto insieme al RTD del Consiglio Regionale numerosi incontri con il Dipartimento della Transizione della Giunta regionale partecipando alla presentazione di sistemi di contabilità e gestione risorse umane, per la valutazione e adozione di un nuovo sistema contabile e di gestione del personale da adottare.

LINEA III 2025-2026**Apertura dati e integrazione sistemi per un governo aperto e una amministrazione partecipata**

È stato progettato e implementato uno sviluppo applicativo, con una prima sperimentazione del processo di apertura dei dati, legato al modulo applicativo "Invelex" (per la gestione del sistema "Bussola Normativa") ed è stata richiesta la pubblicazione del dataset leggi regionale puglia 2025 (disponibile al link <https://dati.puglia.it/cka/dataset/leggi-regionali-puglia-2025>).

È stato dato avvio, anche grazie all'attivazione di un percorso di formazione su open data per n. 4 risorse della Sezione Servizi ICT, Programmazione Acquisti e Contratti, funzionale ad acquisire competenze più elevate su questo ambito tematico, ad un'attività di ricognizione del patrimonio informativo del C.R. per la progettazione di nuovi dataset da esporre. Tanto ha prodotto un successivo lavoro svolto da parte della Sezione Biblioteca e Comunicazione istituzionale

cha ha effettuato una specifica ricognizione, evidenziando la disponibilità di altri dataset per l'esposizione sul portale dati.puglia.it.

Ed è stata realizzata l'integrazione tra Invelex (obiettivo della Linea II) con il sistema di gestione degli atti consiliari (GIAC) e con il sistema di Giunta per la gestione di "dati.puglia.it"

LINEA IV 2025-2026

Cybersecurity e Direttiva NIS2 (Adeguamento L. 90/24 e D.lgs. 138/24)

Nel corso del 2025 sono stati raggiunti risultati soddisfacenti rispetto all'obiettivo generale di implementare in modo più strutturato il processo di adozione di misure di cybersicurezza (ai sensi della L.90/24 e dal D.lgs. 138/24). Sono state poste le basi organizzative per un presidio dei processi e per la definizione e/o revisione delle procedure di sicurezza, in conformità a quanto stabilito dagli standard internazionali recepiti dalla normativa nazionale ed eurounitaria sul tema.

In particolare, si evidenziano i seguenti obiettivi specifici realizzati nel corso del 2025 su cui si costruire e potenziare l'intero impianto di sicurezza del Consiglio regionale:

1) con la DUP 269/25 recante "Disposizioni organizzative per il rafforzamento della cybersicurezza del Consiglio regionale della Puglia. **Individuazione struttura e conferimento incarico di "Referente"** per la cybersicurezza ai sensi dell'art. 8 della L. 90/24 e individuazione del "Punto di contatto" ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 138/24." è stato conferito l'incarico di "Referente per la Cybersicurezza" e di "Punto di contatto" al dirigente pro tempore della Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti".

2) si è provveduto alla **registrazione del Consiglio Regionale sulla piattaforma dell'Agenzia Nazionale per la Cybersicurezza** che sulla base dei servizi erogati lo ha classificato tra i "soggetti importanti" (prot. 20250007535).

3) con DUP n. 326/25 recante "Cybersicurezza del Consiglio regionale. Aggiornamento informazioni ai sensi dell'art. 7, c.3 e c.4, del D. Lgs. 138/24 (decreto NIS2). Determinazione ACN n. 136117/25 e n. 164179/25. Implementazione misure di sicurezza" è stata prevista **la nomina del Sostituto Punto di Contatto, l'istituzione del Gruppo di Lavoro "Governance e l'implementazione della Cybersecurity del Consiglio Regionale della Puglia"** e l'adozione del Framework Nazionale per la Cybersecurity e la Data Protection nella versione v.2.1 (Ed.2025) per la stesura del piano di implementazione delle politiche e misure minime sulla cybersecurity del C.R.

4) si è provveduto **all'aggiornamento annuale delle informazioni del soggetto NIS** ai sensi dell'art. 7 su piattaforma ACN (prot. 20250016899).

5) con DUP n. 347/25 recante "Approvazione delle Procedure e buone pratiche di cyberigiene per la fruizione dei servizi di "dominio" del Consiglio regionale della Puglia" è stata adottata una puntuale disciplina che stabilito le **"Procedure e buone pratiche di cyberigiene per la fruizione dei servizi di 'dominio' del Consiglio Regionale della Puglia** - Servizi di Dominio, Posta elettronica, Internet, VPN, WiFi e servizi di backup". Con questo documento sono state aggiornate le policy dei servizi informativi erogati dal C.R. La massiva diffusione e applicazione della disciplina, con revisione o correzione in alcuni casi di processi in atto, ha elevato il livello di sicurezza informatica del Consiglio regionale, la consapevolezza del personale, l'attenzione alla protezione dei dati personali, la ottimizzazione dei servizi.

6) Con successiva DUP n. 365/25 recante "Implementazione misure di sicurezza di base per i soggetti NIS, D. lgs. 138/24 – Sistema di Governance per la cybersicurezza del Consiglio regionale della Puglia", all'esito di un'attività di analisi dell'organizzazione e dei sistemi rilevanti del Consiglio regionale e dei processi correlati agli obblighi di registrazione sulla piattaforma ACN, è stata formalizzata la **struttura di Governance della Cybersecurity del CR**, necessaria ad assicurare lo sviluppo e attuazione delle politiche di sicurezza.

7) con Determinazione Dirigenziale n. 138/2025 della Sezione “Servizi ICT, Programmazione acquisti e contratti” si è provveduto alla **Nomina del Referente e Sostituto Referente CSIRT**, a sensi dell'art. 7 della Determinazione del Direttore Generale dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale n. 333017 del 19/09/2025 di attuazione del D. Lgs. 138/2024.

8) basilare e fondamentale attività, costituente essa stessa misura di sicurezza cyber, è stata la redazione della documentazione prevista nell'implementazione delle misure previste dalle linee guida ACN (ID.AM-1) con il **Censimento dei sistemi e degli apparati fisici costituenti l'infrastruttura tecnologica del Consiglio regionale** della Puglia e le relazioni funzionali e tecniche tra gli asset.

CONDIZIONALITÀ E FATTORI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE	PIATTAFORME TECNOLOGICHE E SERVIZI APPLICATIVI						
	OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2023 (baseline)	FASE DI AVVIO Target 2024	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2025	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2026	FONTE
	Facilitare il lavoro da remoto potenziando le soluzioni di web collaboration	Implementazione di tools di fascicolazione nel sistema di gestione documentale	/	Realizzato	Realizzato	-	Documentazione della Sezione "Servizi ICT programmazione acquisti e contratti"
	Garantire l'innovazione e la dematerializzazione dei processi lavorativi	n. dipendenti dotati di firma remota tra i lavoratori agili	/	≥20	>40 * Realizzato	>50	Documentazione della Sezione "Servizi ICT programmazione acquisti e contratti"
	Elevare la sicurezza della prestazione in lavoro agile sperimentando il doppio livello di autenticazione	Integrazione con spid del sistema di gestione documentale.	/	Realizzato	Realizzato	-	Documentazione della Sezione "Servizi ICT programmazione acquisti e contratti"
	Elevare la sicurezza della prestazione in lavoro agile con la dotazione di postazioni di proprietà dell'ente	n. dipendenti dotati di pc di proprietà del C.R.	25%	>40%	> 60% ** Realizzato	>70%	Documentazione della Sezione "Servizi ICT programmazione acquisti e contratti"
NOTE	*N. 80 dipendenti con firma digitale. ** N. 85 pc portatili configurati e consegnati al personale dipendente.						

3.6 La rendicontazione delle spese

Com'è noto l'art. 23 dello Statuto della Regione Puglia riconosce al Consiglio Regionale piena autonomia organizzativa, funzionale e contabile nell'ambito dello stanziamento del bilancio regionale. A garanzia delle proprie funzioni, l'art. 1 della l.r. 21.03.2007, n. 6 ha ribadito l'autonomia di bilancio, amministrativa, contabile, patrimoniale e organizzativa del Consiglio Regionale.

La l.r. n. 28 del 16/11/2001 (riforma dell'ordinamento regionale in materia di programmazione, bilancio, contabilità regionale e controlli) prevede, all'art. 102, che il Consiglio regionale disponga, per l'esercizio delle proprie funzioni, di un bilancio autonomo gestito in conformità delle norme stabilite dal regolamento interno di amministrazione e contabilità e che le somme stanziare nel bilancio regionale per l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio regionale siano messe a disposizione del Consiglio medesimo, su richiesta del suo Presidente.

L'art. 67 del D. Lgs. 118/2011, prescrive che le Regioni, sulla base delle norme dei rispettivi Statuti, debbano assicurare l'autonomia contabile del Consiglio regionale, nel rispetto di quanto previsto dal D.L. n. 174/2012 e dai principi contabili stabiliti dal d.lgs. n. 118/2011 in materia di organismi strumentali. Ne consegue che anche il Consiglio deve adottare il medesimo sistema contabile e gli schemi di bilancio e di rendiconto della regione, adeguandosi ai principi contabili generali e applicati allegati al menzionato D. Lgs 118/2011.

La norma aggiunge che la Presidenza del Consiglio regionale sottopone all'Assemblea consiliare, secondo le norme previste nel regolamento interno di questa, il rendiconto del Consiglio. Le relative risultanze finali confluiscono nel rendiconto consolidato, infatti, l'assemblea consiliare approva il proprio rendiconto entro il 30 giugno dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio.

Pertanto prima di tale scadenza il rendiconto sarà verosimilmente in fase di elaborazione.

È possibile tuttavia tracciare i dati contabili riferiti alle spese effettuate nel corso del 2025 in conto competenza, nonché la suddivisione delle voci di spesa in relazione ai macrosettori di intervento.

Com'è noto, già dall'esercizio 2016 si è dato avvio all'adozione del nuovo sistema di contabilità armonizzata ai sensi dell'art. 3, comma 12, del D. Lgs. n.118/2011 adottando gli schemi di Bilancio – e di rendiconto – per missioni e programmi di cui agli allegati 9 e 10 al citato decreto, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici a partire dallo stesso anno 2016.

Inoltre, sempre a decorrere dal 2016, tutti gli enti territoriali e loro organismi in contabilità finanziaria, sono tenuti ad adottare un sistema di contabilità economico patrimoniale, garantendo una gestione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario, sia sotto il profilo economico-patrimoniale.

A tal fine si è reso necessario applicare:

- la codifica della transazione elementare ad ogni atto gestionale compresi i titoli di incasso e pagamento (articolo 5, comma 3 bis);
- il piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D. Lgs. 118/2011;
- il principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D. Lgs. n. 118/2011;

- il principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D. Lgs n. 118/2011, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente la contabilità economico patrimoniale armonizzata.

I risultati della gestione del Consiglio Regionale confluiscono nel rendiconto consolidato della Regione Puglia.

Propedeutica alla redazione del conto consuntivo è stata la verifica delle ragioni del mantenimento dei residui attivi e passivi al 31.12.2025, effettuata con il riaccertamento ordinario, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 16 del 26.05.2026, ai sensi dell'art. 3 comma 4, del D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche, ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto.

Con l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui sopra, si è dato corso alla re-imputazione dei residui attivi e passivi all'esercizio in cui la sottesa obbligazione giuridicamente vincolante diviene esigibile, con conseguente movimentazione del Fondo Pluriennale Vincolato.

Tale attività ha consentito di rispondere alle esigenze contabili relative alla migliore conoscenza delle obbligazioni attive e passive, alla programmabilità degli stanziamenti, al sostanziale avvicinamento della competenza alla cassa e, soprattutto, ad accrescere il grado di trasparenza degli impegni/accertamenti, sia nella fase programmatoria, sia nella gestione.

Le principali voci del conto del bilancio

Si procede ad analizzare le più significative risultanze contabili esposte nel conto finanziario relative alla gestione di competenza. A tal fine si precisa e si attesta che il Consiglio Regionale della Puglia:

- non ha contratto alcun mutuo o indebitamento e non ha attivato contratti in strumenti finanziari derivati;
- non ha attivato alcuna forma di anticipazione di liquidità;
- non ha prestato garanzie principali e sussidiarie in favore di enti e altri soggetti;
- non ha propri enti ed organismi strumentali o partecipati direttamente e/o controllati;
- non possiede partecipazioni di tipo societario.

In merito alla costituzione del Fondo crediti di dubbia esigibilità, peculiarità condivisa con altri Consigli regionali, in conformità al punto 3.3. dell'allegato 4/2 - Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria del d. legislativo n.118/2011 ed all'esempio n. 5 dell'Appendice tecnica, non sussistono motivi per la costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità (allegato A9 al rendiconto) in quanto, dall'analisi delle categorie delle entrate iscritte in bilancio, emerge che i crediti sono generati essenzialmente da trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche (nella fattispecie da trasferimenti regionali).

Il fondo rischi previsto dal D. Lgs. 118/2011 – all.4/2, §5.2, lett. h, ne presuppone la costituzione in caso di significative probabilità di soccombenza a seguito di contenziosi in essere. Lo stesso recita: “nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, si è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal fine si ritiene necessaria la costituzione di un apposito fondo rischi. Nel caso in cui il contenzioso nasce con riferimento ad una obbligazione già sorta, per la quale è stato già assunto l'impegno, si conserva l'impegno e non si effettua l'accantonamento per la parte già impegnata. L'accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso”.

In conformità a quanto sopra esposto è stato istituito nel bilancio 2022 apposito capitolo dedicato, quantificato sulla base dei contenziosi in materia di risorse umane noti o potenzialmente preventivabili per i quali, nell'eventualità di soccombenza, occorrerà dare corso all'immediata esecutività delle sentenze pronunciate con conseguente liquidazione delle spettanze giudizialmente riconosciute. Nel 2024 si è proceduto ad un ulteriore accantonamento per € 100.000,00 e ad un prelevamento per € 227.718,36 a seguito dell'esecuzione della sentenza n. 2946/2023 Tribunale di Bari –Sezione Lavoro, di cui alla determinazione n. 119/2024 della Sezione Risorse Umane. Al 01.01.2025 il fondo ammontava ad €. 197.281,64, copriva n. 2 contenziosi (Cont. n. 673/24/SM e Cont. n. 069/20/CS) e risultava calibrato sulle possibili probabilità di soccombenza alla luce anche degli importi potenzialmente addebitabili, a tutela degli equilibri di competenza nell'anno in cui si fosse verificata la soccombenza.

Con riferimento ad uno dei due contenziosi, a seguito di tentativo di transazione, il giudizio di primo grado si è concluso con la sentenza n. 4032/2025 di condanna parziale della Regione Puglia. Con LR n. 1/2026 è stato riconosciuto il debito fuori bilancio derivante dalla predetta sentenza. Mediante la determinazione dirigenziale della Sezione Risorse Umane n. 24 del 11.03.2026 è stata impegnata la somma di € 13.436,88, disposto il trasferimento della stessa sul Bilancio della Regione Puglia nonché accertata la somma di € 5.000 in entrata sul bilancio del Consiglio Regionale (in base al diritto di regresso nei confronti INPGI per anticipazione pagamento su vincolo di solidarietà). Il pagamento è stato disposto mediante la determinazione dirigenziale della Sezione Personale-Servizio Amministrazione del Personale n. 149 del 08.04.2026. Le somme presenti nella quota accantonata dell'avanzo sono state svincolate.

Con riguardo all'altro contenzioso, sulla base della sentenza di 1° grado e dei conteggi richiesti da controparte, il valore complessivo è stato accertato in € 206.338,91 (di cui € 184.187,23 sorte capitale + € 7.074,00 spese di giudizio + € 15.077,68 di interessi calcolati al 07.02.2024). A seguito della proposta conciliativa formulata in secondo grado dalla CdA con ordinanza del 03.10.2024, si è addivenuti all'accordo transattivo per l'importo complessivo di € 99.232,11, di cui: € 80.000,00 quale somma onnicomprensiva lorda a titolo di differenze retributive; € 13.868,19 quale contributo spese doppio grado di giudizio compresi accessori, cui si aggiunge l'IRAP per € 5.363,92. La transazione è stata autorizzata con DGR n. 848/2025. Le somme necessarie sono state trasferite alla Regione Puglia mediante la determinazione dirigenziale della Sezione Risorse Umane n. 60 del 22.05.2025. L'accordo transattivo è stato sottoscritto con verbale CdA Sez. Lav. n. 49/2025. Sentenza di cmc n. 856/2025. In data 19.09.2025 è giunta contestazione del difensore di controparte su errata fiscalizzazione del pagamento delle proprie spese legali, per errore di regime fiscale non imputabile all'Amministrazione, e chiesto l'importo di € 117,23 nonché la regolarizzazione ritenuta. È stata avviata verifica in merito, tuttora in itinere. Le somme accantonate a copertura del contenzioso sono state svincolate quasi interamente, ad esclusione di € 300,00 lasciate per coprire l'importo della anzidetta richiesta.

Le strutture interne al Consiglio Regionale sono state destinatarie di una lettera di circolarizzazione avente ad oggetto "Stato del contenzioso ai fini del corretto computo del fondo accantonato per l'esercizio finanziario 2025" inviata mediante nota prot. 20260009451 in data 17.04.2026; dai riscontri alla medesima è emerso che non sussistono i presupposti per effettuare ulteriori accantonamenti al fondo contenzioso, essendo venuti meno gli unici due contenziosi in essere e non essendosi aggiunta alcuna lite ulteriore.

In via del tutto prudentiale, si accantona l'ulteriore somma di € 2.700,00, oltre agli € 300,00 connessi al Cont. n. 069/20/CS anzidetti.

In merito alla costituzione del Fondo per Spese Legali, la L.R. 20/2019 recante "Attuazione dell'intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome in materia di contenimento della spesa pubblica attraverso la sostanziale riduzione dei costi legati al funzionamento delle Istituzioni in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, commi 965 e 966, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021)", dispone all'articolo 6 che le economie derivanti dall'applicazione della legge sono accantonate sulla missione 20, programma 3, in un capitolo di nuova istituzione "Fondo di accantonamento per spese legali" nell'ambito del Bilancio del Consiglio Regionale. Lo stesso articolo 6 quantifica in euro 201.734,85 per l'esercizio finanziario 2019 e in euro 2.420.818,21 per ciascuno degli esercizi 2020 e 2021, le somme che devono essere accantonate sulla missione 20, programma 3, nel

fondo - all'uopo istituito - nominato: "Fondo di accantonamento per spese legali" nell'ambito del Bilancio del Consiglio Regionale. Tuttavia, dopo l'emanazione della legge, la necessità di una stima attendibile dei potenziali costi ha generato una richiesta agli Uffici preposti finalizzata alla effettuazione di ulteriore e accurata disamina dei risparmi per gli esercizi finanziari 2020 e 2021.

L'indagine ha evidenziato che il risparmio effettivo sui costi per Vitalizi e reversibilità è pari, per gli anni interessati, a complessive € 9.854.795,32. Pertanto, per dare piena copertura al fondo di accantonamento per spese legali al fine di porre maggiore tutela al gravame derivante da possibili contenziosi per l'applicazione della legge de quo, nel corso degli ultimi esercizi finanziari si è ritenuto di accantonare oltre la quota prevista dalla normativa in parola, ulteriori somme per un totale di € 9.901.371,27. L'accantonamento è relativo al prudente apprezzamento effettuato dal Consiglio in riferimento al ricorso da parte degli ex Consiglieri che hanno perso il diritto all'assegno vitalizio finalizzato a sollevare la questione di costituzionalità della norma innanzi alla Corte Costituzionale. Alla luce di quanto sopra, si è ritenuto per l'esercizio 2022 di stanziare una somma pari ad € 2.420.819,00 da confluire nel Fondo in parola, restando inteso che alla definizione delle controversie, qualora si verificassero economie di spesa, le rimanenti somme avrebbero potuto alimentare l'avanzo di amministrazione. Nel 2023 non c'è stato alcun ulteriore accantonamento ma, nel corso del 2024, si è proceduto ad una ulteriore disamina dell'ammontare del contenzioso alla luce dei possibili costi medio tempore maturati per spese legali, interessi e rivalutazioni, disamina che ha evidenziato una possibilità di soccombenza maggiore di quanto preventivato per un totale di €. 14.431.112,15, realizzato mediante l'accantonamento di € 2.108.921,88 in sede di rendiconto. Per le stesse finalità anche in sede di conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2025 si ritiene di accantonare € 2.800.548,70, portando così l'ammontare complessivo del Fondo a € 17.231.660,85.

Il fondo per il trattamento previdenziale dei Consiglieri regionali risulta istituito con la quarta variazione al Bilancio 2015, per intervenuta adozione della "Disciplina per il trattamento previdenziale dei Consiglieri Regionali", di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 257 del 19/12/2014. Il fondo per il trattamento previdenziale dei Consiglieri regionali, come sopra evidenziato, è alimentato dalla quota di autotassazione dei consiglieri e dalla quota di contribuzione del Consiglio regionale. Nel corso del 2025 si è proceduto a revisione e ricalcolo della consistenza monetaria del Fondo che ne ha consentito l'attualizzazione.

Alla luce della suddetta revisione, l'ammontare del fondo al 31.12.2025, oggetto di apposita determinazione dirigenziale ricognitiva di prossima emanazione, ammonta ad € 8.613.007,13 (vedasi allegato A.3 Fondo per il trattamento previdenziale dei consiglieri).

Rafforzamento delle azioni per il contrasto alla violenza di genere (art. 35, L.R. 37/2023) costituisce un'azione promossa mediante la legge di bilancio per il 2024 che, tuttavia, ha trovato attuazione solo nel corso del 2025. La L.R. 37/2023 ("Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)", all'art.35, comma 1, dispone che "per contrastare il fenomeno della violenza di genere e dei femminicidi, nel rispetto di quanto previsto con legge regionale 4 luglio 2014, n. 29 (Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne), "la Presidenza del Consiglio regionale promuove servizi e iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale addetto al servizio di Polizia municipale, giudici, avvocati, medici, docenti e studenti, nonché promuove l'incremento delle azioni di informazione e sensibilizzazione della popolazione pugliese, promuovendo una cultura di contrasto agli stereotipi di genere, anche attraverso contributi ai centri anti violenza pugliesi, ai CAM e ad enti del terzo settore specializzati".

Per le suddette finalità, nel bilancio regionale autonomo per l'esercizio finanziario 2024, nell'ambito della missione 12, programma 5, titolo 1, è stata assegnata una dotazione finanziaria, in termini di competenza e cassa, di € 400.000.

Mediante il mandato n. 11502/2024, previa richiesta del Presidente del Consiglio regionale la Regione Puglia ha trasferito la suddetta somma nelle casse del Consiglio regionale.

Si è resa necessaria apposita istruttoria preordinata alla definizione delle competenze e delle attività da realizzare, nonché all'individuazione dei possibili soggetti attuatori per la promozione dell'informazione e sensibilizzazione sopra esposte, e la particolare attenzione posta dal Consiglio regionale per dare la giusta risonanza alle tematiche in parola, tese a contrastare la violenza di genere e promuovere il cambiamento socio-culturale delle donne e degli uomini e per eliminare pregiudizi e superare modelli stereotipati dei ruoli ha comportato il superamento dei termini di chiusura dell'esercizio finanziario e il conseguente accantonamento delle risorse in un fondo accantonato tra gli altri fondi.

Nel corso del 2025 sono pervenute ulteriori somme (€ 230.000) e le risorse sono state assegnate alle Sezioni competenti (ossia Sezione Assemblea legislativa e Commissioni consiliari e Sezione Politiche di genere e cittadinanza attiva) mediante applicazione dell'importo di avanzo accantonato pari a € 400.000, risultando spesi per circa 362k€, a fronte dei 630k€ a disposizione.

Tra le quote vincolate sono presenti:

1. Quote vincolate del risultato di amministrazione al 31.12.2025

Tra le quote vincolate sono presenti:

- Trasferimenti dalla Autorità per le garanzie per la Comunicazione sono trasmessi dalla Autorità direttamente al Consiglio regionale e sono gestiti dal Corecom Puglia. Al 31 dicembre il fondo ammonta ad € 427.441,50.
- Trasferimenti da ministero MISE per rimborsi alle emittenti e quelli ai sensi della L. 28/2000 per rimborsi degli oneri sostenuti dalle emittenti radiofoniche e televisive locali per trasmissione dei messaggi autogestiti a titolo gratuito, in occasione delle campagne elettorali e referendarie, gestiti ambedue dal Corecom Puglia, registrano al 31 dicembre un ammontare complessivo di risorse vincolate nel risultato di amministrazione pari ad € 672.440,68.
- Spese per progetto Europeo Unars nell'ambito del programma specifico Dafne III. Si tratta di un progetto risalente agli esercizi finanziari 2013-2014, realizzato dal Garante del Detenuti, che evidenzia un avanzo di amministrazione vincolato, pari ad € 1.561,37.
- Trasferimenti dal dipartimento delle politiche giovanili finalizzate al progetto "giovani in biblioteca". La Sezione Comunicazione ha candidato il progetto C6?..! Le 6C a valere sull' Avviso Pubblico "Giovani in Biblioteca" per la realizzazione di azioni volte a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni nei quali promuovere attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero. Con decreto n. 494/2023 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale, è stata disposta l'Approvazione del primo elenco delle proposte progettuali ritenute ammissibili e finanziabili. Il sopracitato progetto è risultato nel citato decreto ammesso a finanziamento a nome del Consiglio regionale della Puglia, con la previsione di un contributo ministeriale pari ad € 115.000,00, al 31.12.2025 parzialmente incassato (residuo € 28.329,84 da incamerare). Le somme vincolate in avanzo ammontano a € 1.329,84 e sono riconducibili principalmente a residui passivi cancellati.
- misura 1.7.2. - reti di facilitazione digitale. Il 21 giugno 2022 la Conferenza delle Regioni ha approvato il piano presentato dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri sulla misura 1.7.2 del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) dedicata allo sviluppo della Rete dei Servizi di facilitazione digitale, ufficializzando l'avvio operativo del progetto. L'obiettivo è di creare 3.000 punti di facilitazione su tutto il territorio nazionale per accrescere le competenze e l'inclusione digitale di oltre 2 milioni di cittadini italiani entro il 2026. In Puglia, con la deliberazione della Giunta Regionale del 7 novembre 2022, n. 1526 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione ex art. 15 della L. n. 241/90 tra la Regione Puglia e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale, corredato del relativo Piano Operativo regionale denominato "La facciamo facile?" che prevede, come target da raggiungere entro il 30 giugno 2026, l'attivazione di 231 punti di facilitazione digitale su tutto il territorio regionale con il coinvolgimento di circa 183.000 cittadini nella fascia di età 18/75 anni partecipanti alle iniziative di formazione erogate dai suddetti centri. Con il progetto "Rete

dei servizi di facilitazione digitale” si punta a creare una sinergia strutturale tra gli interventi volti allo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini al fine di garantire l’inizio di un percorso di alfabetizzazione digitale del Paese per favorire l’uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, per promuovere il pieno godimento dei diritti di cittadinanza digitale attiva da parte di tutti e per incentivare l’uso dei servizi online dei privati e delle Amministrazioni Pubbliche, semplificando il rapporto tra cittadini e Pubblica Amministrazione. L’iniziativa prevede attività finalizzate ad accrescere il livello di preparazione e sviluppare maggiori competenze digitali da parte dei cittadini. Il fine ultimo è quello di consentire loro un approccio consapevole alla realtà digitale e alla equa fruizione dei servizi online offerti dalle amministrazioni pubbliche. Nell’ambito dei 231 punti, il Piano regionale prevede di attivare due punti “bandiera” presso le sedi regionali, di cui uno i presso la sede del Consiglio regionale della Puglia, individuato quale soggetto sub-attuatore, stante l'autonomia organizzativa, funzionale e contabile. In particolare la Biblioteca del Consiglio Regionale della Puglia "Teca del Mediterraneo", impegnandosi quotidianamente, attraverso i propri servizi, ad accrescere il benessere sociale e a migliorare le abilità e le capacità delle persone attraverso l'accesso alla cultura, ai documenti, alle informazioni, è un luogo idoneo ad accogliere un punto di facilitazione digitale di tipo “regionale” come previsto nel Piano operativo approvato con la già richiamata deliberazione della Giunta Regionale del 7 novembre 2022, n. 1526. A tal fine con atto dirigenziale n. 25 del 22 marzo 2024 del Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Trasformazione Digitale, è stato approvato lo schema di Disciplinare dei Rapporti da stipulare con il Consiglio Regionale della Puglia per l'attivazione di un 'Punto Digitale Facile' presso la Teca del Mediterraneo e sono state impegnate le somme a valere sul Bilancio Vincolato, necessarie ad assicurare la copertura finanziaria necessaria per l’attivazione del suddetto punto di facilitazione digitale, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) “contributi a rendicontazione” del D. Lgs. 118/2011 e smi. Il Piano Attuativo del progetto denominato ‘Punto di facilitazione digitale presso la Biblioteca del Consiglio regionale "Teca del Mediterraneo"', corredata del relativo Quadro Economico di previsione, ha assicurato anche per il 2025, come già accaduto per il 2024, una dotazione finanziaria di 18.000,00 che, al 31.12.2025, risulta interamente spesa.

- Trasferimenti per l’attuazione dell’art. 42, della L.R. 42/2024 (Legge Di Stabilità Regionale 2025) Iniziative Per Il Giubileo. In occasione del Giubileo 2025, la Presidenza del Consiglio Regionale è stata destinataria di una dotazione finanziaria pari a € 390.000 stanziata nel bilancio regionale autonomo nell’ambito della missione 7, programma 1, titolo 1, preordinata alle seguenti finalità:
 1. diffondere la conoscenza dei luoghi dello spirito, delle cattedrali, dei santuari, dei monasteri, delle chiese e dei beni culturali ecclesiastici situati nel territorio pugliese, in occasione del Giubileo 2025, mediante la realizzazione di un catalogo denominato “da Roma alla Puglia” a cura della Conferenza episcopale pugliese. (€ 100.000);
 2. favorire i momenti di confronto e la crescita in funzione propedeutica alla partecipazione al Giubileo 2025, mediante lo svolgimento di un ciclo di convegni, organizzati dalla Conferenza episcopale pugliese, improntato al coinvolgimento dei fedeli su tutto il territorio regionale. (€ 90.000)
 3. celebrare l’anno del Giubileo, mediante l’organizzazione, a cura della Conferenza episcopale pugliese, di una serie di concerti d’orchestra nelle cattedrali, nelle basiliche, nei santuari e in altri luoghi del territorio pugliese (€ 100.000)
 4. premiare le personalità che si sono distinte quali portatrici del valore del “fair play” in occasione della giornata mondiale del fair play indetta dall’ONU, in concomitanza con il Giubileo 2025 (€ 100.000).

Le somme sono state interamente impegnate ma, all’esito della rendicontazione, si sono rivelate esuberanti rispetto alle spese sostenute per la realizzazione delle singole misure; pertanto, a seguito della restituzione da parte della conferenza episcopale pugliese, saranno impiegate in favore della Regione Puglia. Non figurano quale avanzo vincolato in quanto interamente spese.

- Trasferimenti non ricorrenti per il rafforzamento per le azioni di contrasto alla violenza di genere. Si tratta delle già menzionate somme di cui all'art. 35, della L.R. 37/2023; le attività da attuare mediante tale dotazione finanziaria sono state svolte a decorrere dal 2025; le somme, assegnate alla Sezione Assemblea legislativa e Commissioni consiliari ed alla Sezione Politiche di genere e cittadinanza attiva sono pervenute anche per il 2025 per un ammontare pari a € 230.000; gli € 630.000 a disposizione del Consiglio Regionale nel 2025, al netto degli utilizzi, sono confluiti in avanzo per € 268.157,02.
- Trasferimento destinato alla promozione del riconoscimento della lingua dei segni. La dotazione finanziaria è prevista dall'art. 17, della L.R. 51/2021 ed è finalizzata a finanziare il servizio di interpretariato simultaneo in LIS e in LIST, nei principali eventi di pubblico interesse organizzati dalla Presidenza del Consiglio regionale, comprese le riunioni del Consiglio regionale. Per tali somme, è stata effettuata una ricognizione in avanzo vincolato soltanto a decorrere dal rendiconto al 31.12.2025 sebbene siano state corrisposte a partire dall'esercizio finanziario 2022; pertanto, alla dotazione di € 10.000 assegnata per il 2025 e risultata non spesa, si sono aggiunte le somme non spese negli esercizi finanziari 2022, 2023 e 2024, per un totale di € 35.808,00 confluiti nella quota vincolata del risultato di amministrazione.
- Trasferimenti destinati al sostegno della relazione genitoriale tra detenuti e figli minori. Mediante la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1755 del 13.11.2025, verificata la sostanziale coincidenza in termini di finalità, obiettivi e destinatari, tra l'attività posta in essere dall'Ufficio del Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale (i.e. indizione di propri avvisi destinati al sostegno di progettualità promosse dagli enti del terzo settore, finalizzate al miglioramento della relazione genitoriale tra genitori detenuti e figli minori) e le attività da svolgersi in attuazione dell'art 16, della L.R 26/2020, la Giunta regionale ha disposto il trasferimento delle risorse stanziare a valere sul bilancio autonomo regionale e riferite al capitolo U1205004-CRA 17/02, in favore dell'Ufficio del Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale, per il finanziamento di progettualità volte al miglioramento della relazione genitoriale tra genitori detenuti e figli minori, coerenti con quanto previsto dalla succitata norma. Considerato che le risorse sono pervenute a dicembre 2025, non è stato possibile pianificare alcuna attività, di talché l'importo di complessivi € 50.000 è confluito nell'avanzo vincolato al 31.12.2025.

Entrate

In conformità ai dettami del D. Lgs. 118/2011, l'articolazione adottata per le "entrate" si suddivide in:

1. Titoli: definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;
2. Tipologie: definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza, ai fini dell'approvazione in termini di unità di voto;
3. Categorie: definite in base all'oggetto dell'entrata, con separata evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente;
4. Capitoli: costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione.

La deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 286 del 05.12.2024 di approvazione del bilancio 2025/2027, riportava per il primo esercizio finanziario una previsione di entrata per complessivi € 51.483.784,70.

Nel corso dell'esercizio sono intervenute nove variazioni di bilancio che hanno comportato modifiche delle previsioni di entrata e di spesa.

Si elencano di seguito le previsioni definitive di competenza a seguito delle suddette variazioni, classificate secondo i dettami della riforma contabile:

Titolo II – “Trasferimenti correnti”

Previsione: € 38.888.284,70

Previsione assestata: € 35.898.284,70

Accertamenti: € 36.005.980,94

La voce è composta esclusivamente dalla Tipologia 101 (i.e. Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche) e le voci più significative sono rappresentate nella tabella.

Titolo II - Trasferimenti correnti	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti
TRASFERIMENTI CORRENTI DA ORGANISMI INTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE	10.000,00	10.000,00	41.424,81
STANZIAMENTO DEL BILANCIO REGIONALE DESTINATO AL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO REGIONALE	36.700.000,00	34.000.000,00	34.000.000,00
STANZIAMENTO DEL BILANCIO REGIONALE DESTINATO AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL GARANTE DELLE PERSONE SOTTOPOSTE A MISURE RESTRITTIVE DELLA LIBERTÀ	300.000,00	200.000,00	250.000,00
STANZIAMENTO DEL BILANCIO REGIONALE DESTINATO AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL GARANTE DEI DIRITTI DEL MINORE	300.000,00	200.000,00	200.000,00
STANZIAMENTO DEL BILANCIO REGIONALE DESTINATO AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DEL GARANTE REGIONALE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ	300.000,00	200.000,00	200.000,00
ORGANI A RILEVANZA STATUTARIA ART. 45/50 DELLO STATUTO	125.000,00	125.000,00	125.000,00
RISORSE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA REGIONALE FEMMINILE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
TRASFERIMENTI NON RICORRENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE AZIONI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE	400.000,00	0,00	230.000,00
STANZIAMENTO DEL BILANCIO REGIONALE DESTINATO ALLA PROMOZIONE DEL RICONOSCIMENTO DELLA LINGUA DEI SEGNI ITALIANA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CONTRIBUZIONE DEI CONSIGLIERI REGIONALI DA DESTINARE AL FONDO DI RISERVA PER IL TRATTAMENTO PREVIDENZIALE - ART. 4 COMMA 3 REGOLAMENTO - DELIBERA UDP 257/2014	380.000,00	380.000,00	317.445,32
ASSEGNAZIONI DELL'AGCOM PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DELEGATE AL CO.RE.COM	175.284,70	175.284,70	204.110,81
ACCREDITAMENTO FONDI AL CONSIGLIO REGIONALE PER IL RIMBORSO ALLE EMITTENTI LOCALI SULLA PARITÀ DI ACCESSO AI MEZZI DI INFORMAZIONE DURANTE LE CAMPAGNE ELETTORALI, REFERENDARIE E PER LA COMUNICAZIONE POLITICA – ART. 4, COMMA 5, DELLA L. 28/2000	150.000,00	150.000,00	0,00
MISURA 1.7.2. - RETI DI FACILITAZIONE DIGITALE	18.000,00	18.000,00	18.000,00
TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 42, DELLA L.R. 42/2024 (LEGGE DI STABILITÀ REGIONALE 2025) INIZIATIVE PER IL GIUBILEO	0,00	390.000,00	390.000,00

In particolare, si specifica quanto segue.

In ordine all'accreditamento fondi al Consiglio Regionale per il rimborso alle emittenti locali sulla parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali, referendarie e per la comunicazione politica – art. 4, comma 5, della L. 28/2000, la stima, effettuata sulla base delle pregresse assegnazioni, non ha trovato conferma nella conseguente assunzione del rispettivo accertamento; tuttavia, le somme sono pervenute dal MISE ad inizio dell'esercizio finanziario 2026.

La voce relativa ai trasferimenti correnti da organismi interni della amministrazione ricomprende sia gli incassi avvenuti per restituzioni di Consiglieri o Gruppi consiliari, sia gli importi prelevati da fondi speciali (nella fattispecie dal Fondo per il trattamento previdenziale dei consiglieri necessari per il pagamento di coloro che hanno già maturato il diritto al beneficio e dal Fondo rischi). In merito alle restituzioni dei Consiglieri o Gruppi Consiliari, lo stanziamento risulta quantificato sulla base degli incassi avvenuti nel corso degli esercizi precedenti. Si tratta di trattenute per assenze dei Consiglieri o rimborsi per pedaggi autostradali o ancora per restituzioni di fondi da Gruppi Consiliari, rivenienti da economie di gestione. Il comma 5 dell'art. 5 della legge regionale n. 34/2012 consente ai Gruppi consiliari di utilizzare nell'esercizio finanziario successivo le somme non spese nell'anno di riferimento. Le entrate relative a questa voce di bilancio comprendono anche gli obblighi restitutori deliberati della Sezione regionale di controllo in seguito ad apposite verifiche sui rendiconti dei Gruppi Consiliari, relativamente alle sole spese di funzionamento. L'importo accertato supera le previsioni assestate in quanto queste ultime sono state formulate sottostimando l'impatto di fine legislatura.

Titolo III - "Entrate extratributarie"

Previsione: € 560.100,00

Previsione assestata: € 3.185.158,46

Accertamenti: € 2.935.477,46

Le voci più significative sono rappresentate nella tabella.

Titolo III - Entrate extratributarie	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti
INTERESSI BANCARI	500.000,00	2.915.058,46	2.915.058,46
VERSAMENTI DEI PREMI ASSICURATIVI DA PARTE DEI CONSIGLIERI	30.000,00	30.000,00	20.419,00

Si significa che gli interessi maturati sul conto acceso presso il cassiere continuano a registrare incassi superiori alle previsioni. Le somme, riferite agli interessi attivi sulle giacenze di cassa depositate presso la Cassa dell'Assemblea Legislativa regionale – Banca Intesa Sanpaolo, nonché quelli derivanti dalla gestione dei conti correnti riferiti alla Cassa economale e al trattamento previdenziale dei consiglieri, sono incrementate grazie all'andamento del mercato ma anche alle condizioni previste dalla nuova Convenzione di Tesoreria di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 134 del 04.10.2022.

Titolo IV "Entrate in conto capitale"

Previsione: € 0,00

Previsione assestata: € 0,00

Accertamenti: € 223,59

L'unica voce che ha movimentato il titolo nel corso dell'esercizio finanziario 2025 è ricompresa nella tipologia 400 (i.e. Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali) ed è rappresentata a seguire:

Titolo IV - Entrate in conto capitale	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti
ALIENAZIONE DI HARDWARE	0,00	0,00	223,59

Comprende le entrate derivanti da alienazione di beni materiali come riscatti per tablet o computer da parte dei Consiglieri uscenti.

Titolo IX "Entrate per conto terzi e partite di giro"

Previsione: € 12.035.400,00

Previsione assestata: € 12.166.588,64

Accertamenti: € 5.994.087,98

La tipologia più significativa che ha dato luogo a movimentazione nel corso dell'esercizio finanziario 2025 è la tipologia 100: Entrate per conto terzi e partite di giro:

All'interno si rinvencono le entrate relative al Fondo economale, ai depositi cauzionali, alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali effettuate, sulla base delle disposizioni normative in materia, sui pagamenti di redditi di lavoro assimilato al lavoro dipendente e sui redditi di lavoro autonomo, alle trattenute personali operate sui pagamenti di redditi di lavoro assimilato al lavoro dipendente, alle trattenute IVA split payment effettuata in sede di pagamento delle fatture ai fornitori e ad altre trattenute o rimborsi di natura diversa che vanno riversati ad altri soggetti.

FPV in entrata

Ai succitati importi deve essere aggiunto il fondo pluriennale vincolato (FPV) che, quantificato in sede di riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2024 mediante la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 325 del 20 maggio 2025, suddiviso nella maniera seguente:

Fondo pluriennale vincolato - Parte Entrata	2025
FPV per spese correnti	104.444,62
FPV per spese in conto capitale	222.825,14
<i>di cui FPV in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00
Totale entrate FPV	327.269,76

Il Fondo Pluriennale Vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata. Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse. Il FPV in entrata viene determinato dal riaccertamento ordinario dei residui relativi all'esercizio finanziario precedente.

Applicazioni di avanzo

QUOTA AVANZO	Capitolo di spesa finanziato da applicazione di avanzo	Importo applicato
AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI	FUNZIONI DELEGATE CO.RE.COM	2.440,00
	FUNZIONI DELEGATE CO.RE.COM	30.624,00
	RIMBORSI ALLE EMITTENTI RADIOFONICHE E TELEVISIVE LOCALI MESSAGGI AUTOGESTITI GRATUITI (ART.4, L. 28/2000)	94.201,99
		127.265,99
QUOTA LIBERA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	SPESE PER ACQUISTO MOBILI, ARREDI E ATTREZZATURE	350.000,00
	SPESE PER L'AUTOMAZIONE E L'INFORMATIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE	93.000,00
	SPESE PER L'AUTOMAZIONE E L'INFORMATIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE	30.000,00
	SPESE PER L'AUTOMAZIONE E L'INFORMATIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE	2.000,00
	SPESE PER L'AUTOMAZIONE E L'INFORMATIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE	75.000,00
	PRELIEVI DI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (RESTITUZIONE ALLA REGIONE PUGLIA DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO IN AVANZO DISPONIBILE)	30.000.000,00
	SPESE PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	100.000,00
	SPESE PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	100.000,00
	SPESE PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL CONSIGLIO REGIONALE	1.700.000,00
	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE INERENTI ALLA PARITA' DI GENERE	114.000,00
	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE INERENTI ALLA PARITA' DI GENERE	396.000,00
		32.960.000,00
QUOTA ACCANTONATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	SPESE PER LA CORRESPONSIONE DEL TRATTAMENTO PREVIDENZIALE DEI CONSIGLIERI REGIONALI	56.651,44
	RAFFORZAMENTO DELLE AZIONI PER IL CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE (art. 35, della L.R. 37/2023) - TRASFERIMENTI	200.000,00
	RAFFORZAMENTO DELLE AZIONI PER IL CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE (art. 35, della L.R. 37/2023) - SERVIZI	200.000,00
		456.651,44
Totale applicazioni di avanzo		33.543.917,43

La parte più cospicua dell'avanzo è stata applicata a valle della L.R. 6/2025 ("Disposizioni urgenti per la copertura del disavanzo del servizio sanitario regionale risultante dal conto economico al quarto trimestre 2024"), entrata in vigore il 02.05.2025, e che, segnatamente all'art. 1, comma 4, prevede

"La Giunta regionale, per il tramite dell'Assessore al bilancio, effettua, fino al 31 ottobre 2025, un monitoraggio mensile della spesa dell'esercizio 2025. Le economie emergenti dal monitoraggio della spesa sono utilizzate per ridurre l'utilizzo delle maggiori entrate relative alle eccedenze di gettito dell'anno 2024 di cui al precedente comma 2, lettera a), punto 2 e conseguentemente gli accantonamenti per gli esercizi 2026 e 2027 di cui al precedente comma 3, con adeguamento dei livelli di spesa per le medesime annualità".

In attuazione di tale norma, il Consiglio Regionale è stato chiamato a relazionare in ordine alle proprie risorse finanziarie; ravvisata la disponibilità di tale ammontare, si è proceduto al prelievo dall'avanzo libero per € 30.000.000,00; tale somma è stata restituita alla Regione Puglia a copertura del disavanzo sanitario nell'esercizio finanziario 2025. L'operazione è stata attuata mediante la determinazione dirigenziale n. 230 del 17.10.2025.

Totale generale delle entrate

<u>Entrate</u>	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti competenza 2025	Incassi c/competenza 2025	%riscosso/ accertato
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	38.888.284,70	35.898.284,70	36.005.980,94	35.910.851,40	99,74%
Totale Titolo I	38.888.284,70	35.898.284,70	36.005.980,94	35.910.851,40	99,74%
Titolo III - Entrate extratributarie					
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	100,00	100,00	0,00	0,00	n/a
Tipologia 300: Interessi attivi	500.000,00	2.915.058,46	2.915.058,46	2.915.058,46	100,00%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	60.000,00	270.000,00	20.419,00	20.030,04	98,10%
Totale Titolo III	560.100,00	3.185.158,46	2.935.477,46	2.935.088,50	99,99%
Titolo IV - Entrate in conto capitale					
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	223,59	223,59	100,00%
Totale Titolo IV	0,00	0,00	223,59	223,59	100,00%
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	12.030.400,00	12.161.588,64	5.994.087,98	5.993.633,04	99,99%
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	n/a
Totale Titolo IX	12.035.400,00	12.166.588,64	5.994.087,98	5.993.633,04	
Totale Titoli di entrata	51.483.784,70	51.250.031,80	44.935.769,97	44.839.796,53	99,79%
FPV					
FPV per spese correnti	104.444,62	104.444,62			
FPV per spese in conto capitale	222.825,14	222.825,14			
Totale	327.269,76	327.269,76			
Applicazione avanzo					
Quota accantonata	0,00	456.651,44			
Quota vincolata	0,00	127.265,99			
Quota disponibile	0,00	32.960.000,00			
Totale	0,00	33.543.917,43			
Totale generale delle entrate	51.811.054,46	85.121.218,99	44.935.769,97	44.839.796,53	

Spese

La spesa è articolata e agglomerata in Missioni, Programmi e Titoli e, ai fini della gestione, viene organizzata in capitoli, quali unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione.

- 1) Le Missioni: rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dal Consiglio Regionale, attraverso l'utilizzo di risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate;
- 2) I Programmi: rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni, ai fini dell'approvazione in termini di unità di voto;
- 3) I Titoli, capitoli e articoli: rappresentano l'ulteriore suddivisione demandata all'autonomia del Consiglio regionale ed incontra come unico limite, verso il basso, il piano dei conti integrato con il quale esiste un rapporto di stretta correlazione.

I capitoli di entrata e di spesa (e gli articoli ove previsti) si raccordano con il quarto livello di articolazione del piano dei conti integrato.

Le previsioni iniziali di spesa, nonché quelle definitive, sono complessivamente pari a quelle relative all'entrata per il principio del pareggio di bilancio.

Le spese del Consiglio sono indirizzate in maggior misura agli organi istituzionali come si evince dai grafici sotto riportati. Essi comprendono non solo indennità ai Consiglieri e gli altri trattamenti previsti dalle norme, ma anche le spese per gli organismi di garanzia, per il personale amministrativo e politico assegnato agli uffici del corpo legislativo, le attrezzature materiali per il corpo legislativo e loro uffici di supporto. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Per gli altri costi di funzionamento, nel corso del 2025 si registrano costi per beni di consumo, arredamento e attrezzature, e per servizi, quali costi per presidi, servizi informatici ecc.

Le spese non includono canoni per fitti passivi: già dal 2020, infatti, la vecchia sede del Consiglio, in locazione passiva, non è più operativa e la sede del Consiglio è di proprietà della Regione Puglia.

Si segnala inoltre che gli stipendi per i dipendenti vengono corrisposti dalla Giunta regionale. Restano a carico del Consiglio i costi per lo straordinario, per le missioni e rimborsi spesa.

In ordine ai trasferimenti correnti si evidenzia che anche nel corso del 2025 si sono siglati protocolli di intesa con università o centri di ricerca, emanati avvisi per contributi inerenti alla Comunicazione istituzionale che mirano non solo a diffondere e promuovere quello che il Consiglio regionale realizza, ma anche ad attivare progettualità apposite per formare ed educare alla cittadinanza attiva, valorizzando l'associazionismo regionale su base territoriale, garantendo una maggiore accessibilità e trasparenza ai soggetti che provvedono, con apposite iniziative di tipo sociale, culturale, educativo, ad arricchire il tessuto territoriale e a stimolare la crescita della comunità. Ulteriori trasferimenti si segnalano anche nelle attività rese dai Garanti, volte a promuovere nei confronti dei media e dell'opinione pubblica, sensibilità e attenzione collettiva verso le tematiche delle istituzioni totali, delle libertà personali inviolabili, della tutela delle vittime e della mediazione penale e sociale, dei minori, dei diritti delle persone con disabilità, anche attraverso partnership e patrocinii onerosi in favore di iniziative di terzo e quarto settore, partecipazioni a sovvenzioni in favore di progetti finalizzati ovvero dando vita ad iniziative proprie. Ma i trasferimenti maggiormente consistenti sono quelli relativi al finanziamento dei Gruppi consiliari sia per le spese di funzionamento degli stessi, sia per la gestione del proprio personale, così come disposto dalla L.R. 29/2015.

Per l'anno 2025 sono state adottate dall'Ufficio di Presidenza e dalle Sezioni 13 variazioni al bilancio, che ne hanno modificato le previsioni.

Per la Parte Spesa, l'articolazione del bilancio si sviluppa sulle seguenti missioni previste dal D. Lgs. 118/11. Si riportano per la spesa le previsioni definitive:

MISSIONE 1: "SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE"

La Missione 1 assorbe quasi interamente le spese del presente bilancio, in quanto la missione strategica delle dotazioni finanziarie del Consiglio della Regione Puglia risiede proprio nel funzionamento del medesimo e dei suoi organi istituzionali.

Previsione: € 35.964.339,11

Previsione assestata: € 38.876.526,30

Impegni: € 30.176.856,13

Si suddivide nei seguenti programmi:

- **Programma 1: "Organi istituzionali"**

Previsione: € 30.066.670,98

Previsione assestata: € 32.335.838,41

Impegni: € 26.913.163,16

Il Programma 1 accoglie principalmente gli stanziamenti relativi alle seguenti tipologie di spesa:

- trattamento economico dei Consiglieri, spesa per gli assegni vitalizi, spese relative al trattamento economico e alle attività del Co.Re.Com, rimborsi spese di missione degli organi istituzionali, Garanti, organi di Consulta e Pari opportunità. Tale stanziamento è determinato facendo riferimento alle disposizioni vigenti in materia;
- spese di telefonia e di informatica dei Consiglieri regionali;
- spese per il personale assegnato alle strutture speciali (Segreterie particolari, Commissioni e Gruppi Consiliari), comprese le collaborazioni;
- spese per i servizi di informazione servizi resi dalle agenzie di stampa; tale stanziamento, tiene conto principalmente delle convenzioni in essere con le agenzie stesse;
- spese relative ai servizi di comunicazione istituzionale;
- quote associative (tale stanziamento è determinato sulla base della quota di adesione alla Conferenza dei presidenti delle Assemblee legislative delle regioni, e delle ulteriori quote associative ad istituti, Enti, fondazioni ecc.);
- altre spese relative a iniziative culturali, cerimoniale, spese di rappresentanza ecc.;
- spese relative alla Comunicazione Istituzionale;
- spese per il pagamento delle indennità e per le attività dei Garanti;
- trasferimenti correnti ad altre Amministrazioni o enti privati sociali (del terzo settore) a titolo di contributi per iniziative di interesse del Consiglio regionale.

All'interno di tale aggregato vengono ricomprese anche le spese che consentono al Consiglio regionale e alle commissioni di esercitare con maggiore efficacia le funzioni di indirizzo e controllo sull'operato dell'organo di governo.

Tra queste vi sono le spese di sviluppo ed esercizio di un sistema informativo dedicato agli atti consiliari di competenza del Consiglio e dalle commissioni, che renda facilmente evidenziabili e raggruppabili, anche per materia, tutte le mozioni, le risoluzioni e gli ordini del giorno approvati, dotando gli organismi consiliari di un sistema univoco di dialogo. Sono inoltre comprese le spese per la resocontazione di tipo parlamentare delle sedute del Consiglio regionale e le spese per le dirette streaming dello stesso Consiglio regionale.

- Programma 2 “Segreteria generale”

Previsione: € 94.000,00

Previsione assestata: € 100.000,00

Impegni: € 63.395,87

Il Programma 2 comprende le attività di amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende inoltre le spese del Protocollo generale, e della corrispondenza in arrivo e partenza.

- Programma 3 “Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato”

Previsione: € 2.978.100,00

Previsione assestata: € 3.171.490,28

Impegni: € 863.476,02

Il Programma 3 include principalmente i seguenti macroaggregati:

Macroaggregato “Acquisto di beni e servizi” (3) nel quale sono previsti principalmente gli stanziamenti relativi a:

- servizi diversi per il funzionamento dell’ente, quali servizio di vigilanza, facchinaggio, pulizia locali ed altri servizi;
- servizi per prestazioni professionali, consulenze;
- Collegio dei Revisori dei Conti;
- servizi di riproduzione quali il noleggio delle macchine riproduttrici poste ai piani delle sedi dell’Assemblea e quota parte del corrispettivo per il Centro Stampa;
- utenze e oneri bancari, noleggi, compreso il servizio di noleggio auto, manutenzioni;
- cancelleria ed altro materiale di consumo, necessari per il funzionamento dell’Assemblea;
- telefonia;
- attività del provveditorato per l’approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell’ente.

Gli stanziamenti di tale Macroaggregato sono definiti sulla base dei corrispettivi dei contratti in corso e di quelli programmati.

All’interno del Programma 3 si rinviene anche il Macroaggregato “Imposte e tasse a carico dell’Ente”, nel quale sono stanziati le spese relative alle imposte e tasse a carico dell’ente quali l’imposta di registro e di bollo, nonché le imposte ed i contributi previdenziali.

Nel Programma 3 sono allocati inoltre gli stanziamenti per spese in conto capitale, per l'acquisto di mobili e arredi, attrezzature, impianti e macchinari e per il materiale bibliografico tenuto presso la Biblioteca del Consiglio Regionale.

- Programma 8 “Statistica e sistemi informativi”

Previsione: € 2.304.404,00

Previsione assestata: € 2.748.033,48

Impegni: € 1.997.877,60

All'interno del Programma 8 si rinvencono gli stanziamenti per il funzionamento relative alle tecnologie informatiche, ai sistemi ITC ed ai processi di digitalizzazione dei processi di lavoro delle strutture amministrative del Consiglio coerentemente con i Piano Triennali per la Informatizzazione della Pubblica Amministrazione, redatti dalla Agenzia per l'Italia Digitale ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale. Ricomprende anche le spese per l'acquisto di strumentazione a supporto del lavoro agile del telelavoro, nonché per il funzionamento anche da remoto delle sedute del Consiglio e delle Commissioni consiliari alla luce del perdurare dello smart working. Tale programma è suddiviso tra i Titoli per Spese correnti e in conto capitale.

Le spese correnti, comprendono:

- Servizi di assistenza, manutenzione, supporto agli utenti;
- Servizi di assistenza e manutenzione ordinaria delle piattaforme applicative;
- Attività di manutenzione hardware
- Servizi di assistenza, addestramento e gestione della sicurezza del sistema informatico del Consiglio.

Le spese in conto capitale comprendono:

- Acquisizione, avviamento e manutenzione evolutiva delle piattaforme software;
- Rinnovo e potenziamento della dotazione hardware.

- Programma 10: “Risorse umane”

Previsione: € 501.164,13

Previsione assestata: € 501.164,13

Impegni: € 338.943,48

Le spese inerenti al personale del Consiglio gravano direttamente sul bilancio della Regione Puglia, eccetto alcune voci relative alla formazione del personale, all'acquisto delle divise per i collaboratori aventi diritto, le spese (classificabili esclusivamente nel Titolo I della spesa) per visite fiscali e le spese per il pagamento dello straordinario e delle missioni e trasferte dei dipendenti.

- Programma 11: “Altri servizi”

Previsione: € 20.000,00

Previsione assestata: € 20.000,00

Impegni: € 0,00

All'interno del Programma 11 si collocano le spese stanziare per eventuali prestazioni professionali di natura amministrativa e contabile. Nel corso dell'esercizio finanziario 2025 le risorse non sono state utilizzate.

MISSIONE 5: "TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI"

Previsione: € 2.233.000,00

Previsione assestata: € 2.743.000,00

Impegni: € 2.221.064,00

La Missione 5 comprende le spese per biblioteca e patrimonio bibliotecario e si sviluppa esclusivamente nel Programma 2, i cui valori di previsione, previsione assestata ed impegnato, dunque, coincidono con quelli della Missione 5.

- **Programma 2: "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"**

Il Programma 2 accoglie le spese per acquisto di libri, quotidiani, riviste e gestione di tutto il patrimonio librario.

Le spese ascrivibili al Titolo I sono le seguenti:

Previsione: € 1.833.000,00

Previsione assestata: € 2.343.000,00

Impegni: € 1.888.421,29

Le spese ascrivibili al Titolo I sono le seguenti:

Previsione: € 400.000,00

Previsione assestata: € 400.000,00

Impegni: € 332.642,71

MISSIONE 7 "TURISMO"

Previsione: € 390.000,00

Previsione assestata: € 390.000,00

Impegni: € 351.000,00

La Missione 7 include esclusivamente il Programma 1, le cui risultanze coincidono, dunque, con quelle della Missione medesima e sono ascrivibili esclusivamente al Titolo I della spesa.

- **Programma 1 "Sviluppo e valorizzazione del turismo"**

La voce accoglie esclusivamente i trasferimenti alla Conferenza Episcopale Pugliese per l'attuazione dell'art. 42, della L.R. 42/2024 (Legge Di Stabilità Regionale 2025) relativi alle iniziative per il Giubileo di cui si è già approfondito nel paragrafo relativo alle quote vincolate del risultato di amministrazione.

MISSIONE 12 "DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA"

Previsione: € 10.000,00

Previsione assestata: € 410.000,00

Impegni: € 301.842,98

- **Programma 2 “Interventi per la disabilità”**

Previsione: € 10.000,00

Previsione assestata: € 10.000,00

Impegni: € 0,00

All'interno del Programma 2 si trovano le dotazioni dedicate all'amministrazione e al funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Trovano ivi allocazione i fondi previsti dall'art. 17, della L.R. 51/2021 (per l'utilizzo della lingua italiana dei segni) e assegnati al Consiglio regionale, di cui si è già approfondito nel paragrafo relativo alle quote vincolate del risultato di amministrazione. Le somme risultano non impegnate al 31.12.2025.

- **Programma 5 “Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia”**

Previsione: € 0,00

Previsione assestata: € 400.000,00

Impegni: € 301.842,98

La voce comprende esclusivamente le spese finanziate dai trasferimenti non ricorrenti per il rafforzamento per le azioni di contrasto alla violenza di genere. Si tratta delle già menzionate somme di cui all'art. 35, della L.R. 37/2023, oggetto di approfondimento nel paragrafo relativo alle quote vincolate del risultato di amministrazione.

MISSIONE 18: “RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Previsione: € 0,00

Previsione assestata: € 30.000.000,00

Impegni: € 30.000.000,00

La voce include esclusivamente il Programma 1 “Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali” che si sviluppa sul Titolo I della spesa e comprende unicamente le somme restituite alla Regione Puglia in attuazione del monitoraggio della spesa preordinato alla copertura del disavanzo sanitario disposto dalla L.R. 6/2025.

MISSIONE 20: “FONDI E ACCANTONAMENTI”

Previsione: € 1.241.045,59

Previsione assestata: € 535.104,05

Utilizzi: € 705.941,54

La missione 20 accoglie gli stanziamenti relativi ai fondi e accantonamenti e si articola nei programmi illustrati di seguito.

- **Programma 1: “Fondo di riserva”**

Previsione: € 1.091.045,59

Previsione assestata: € 385.104,05

Utilizzi: € 705.941,54

All'interno del programma 1 trovano copertura gli stanziamenti relativi al Fondo di riserva che si suddivide in fondo di riserva per spese obbligatorie e fondo di riserva per spese impreviste.

- **Programma 3: Altri fondi**

Previsione: € 150.000,00

Previsione assestata: € 150.000,00

Utilizzi: € 0,00

La voce include i fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio e quote di accantonamento diverse riferite all'esercizio finanziario. Non si sono verificati utilizzi nel corso dell'esercizio finanziario 2025.

MISSIONE 99: "SERVIZI PER CONTO TERZI"

Previsione: € 12.035.400,00

Previsione assestata: € 12.166.588,64

Impegni: € 5.994.087,98

La Missione 99 accoglie quegli stanziamenti di spesa per i quali non sussiste alcuna discrezionalità amministrativa da parte dell'Assemblea legislativa regionale (versamento di ritenute erariali, contributi previdenziali e assistenziali, anticipazione del fondo economale, restituzione di depositi cauzionali) e si compone esclusivamente del **Programma 01 - Servizi per conto terzi - Partite di giro**, le cui risultanze, dunque, coincidono con quelle della Missione 99.

TOTALE MISSIONI

Previsione: € 51.483.784,70

Previsione assestata: € 85.121.218,99

Impegni: € 69.044.851,09

La differenza tra le somme stanziare e le somme impegnate, al netto degli importi trasferiti nei fondi speciali e maggiorata delle somme dichiarate insussistenti con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza di riaccertamento n. 16 del 26.05.2026, è da considerare economia di Bilancio e confluisce nell'avanzo di amministrazione.

Si riportano di seguito alcune rappresentazioni grafiche della suddivisione della spesa tra somme stanziare, impegnate e pagate.

Suddivisione della spesa per Titoli

<u>Spese</u>	Previsioni		Impegni 2025	Pagamenti in conto competenza
	Iniziali	Definitive		
Titolo I - Spese correnti	37.038.084,70	70.171.505,21	62.118.000,09	58.403.930,71
Titolo II - Spese in conto capitale	2.410.300,00	2.783.125,14	932.763,02	627.907,79
Titolo VII - Spese per conto terzi e partite di giro	12.035.400,00	12.166.588,64	5.994.087,98	5.425.126,46
Totale titoli	51.483.784,70	85.121.218,99	69.044.851,09	64.456.964,96

Previsioni di spesa iniziali per Titoli



Previsioni di spesa definitive per Titoli



Spesa impegnata per Titoli



Suddivisione della spesa per Missioni

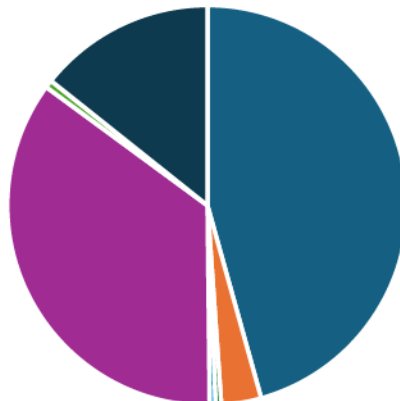
<u>Spese</u>	Previsioni		Impegni 2025	Pagamenti in conto competenza
	Iniziali	Definitive		
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	35.964.339,11	38.876.526,30	30.176.856,13	27.107.772,92
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.233.000,00	2.743.000,00	2.221.064,00	1.271.222,60
Missione 7 - Turismo	0,00	390.000,00	351.000,00	351.000,00
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10.000,00	410.000,00	301.842,98	301.842,98
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	1.241.045,59	535.104,05	0,00	0,00
Missione 99 - Servizi per conto terzi	12.035.400,00	12.166.588,64	5.994.087,98	5.425.126,46
Totale	51.483.784,70	85.121.218,99	69.044.851,09	64.456.964,96

Previsioni di spesa iniziali per Missioni



- Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Missione 7 - Turismo
- Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
- Missione 20 - Fondi e accantonamenti
- Missione 99 - Servizi per conto terzi

Previsioni di spesa definitive per Missioni



- Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Missione 7 - Turismo
- Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
- Missione 20 - Fondi e accantonamenti
- Missione 99 - Servizi per conto terzi

Spesa impegnata per Missioni



- Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Missione 7 - Turismo
- Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
- Missione 20 - Fondi e accantonamenti
- Missione 99 - Servizi per conto terzi

Risultato di amministrazione 2025

Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa esistente al 31 dicembre dell'anno considerato, maggiorato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, al netto del fondo pluriennale vincolato risultante alla medesima data. Vanno sottratti, altresì, gli importi destinati ai fondi sopra menzionati.

Infatti, come prevede l'art. 42 del D. Lgs. n. 118/2011 e secondo quanto ora dettagliatamente disciplinato nel principio contabile applicato 4/1 al punto 13.7, il risultato di amministrazione è distinto in fondi liberi, vincolati, accantonati

Tuttavia, come evidenziato nell'allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 al punto 9.2, il risultato di amministrazione non può mai essere considerato una quota "certa", in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2025				110.807.779,92

RISCOSSIONI	(+)	153.048,00	44.839.796,53	44.992.844,53
PAGAMENTI	(-)	3.938.477,07	64.456.964,96	68.395.442,03
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			87.405.182,42
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2025	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			87.405.182,42
RESIDUI ATTIVI	(+)	122.076,21	95.973,44	218.049,65
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		-	-	-
RESIDUI PASSIVI	(-)	2.498.041,14	4.587.886,13	7.085.927,27
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			602.283,29
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			1.580.376,99
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			78.354.644,52

Va evidenziato che, dalla Disponibilità Ente rilevata dalla piattaforma informatica dell'Istituto Intesa San Paolo SpA – Cassiere del Consiglio regionale, la situazione al 31.12.2025 è la seguente:

20251231 HUTBEDS					PAGINA	1
INTESA SANPAOLO						
TESORERIA 50433 BARI VIA ABATE GIMMA						
ENTE 1030007 CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA						
FONDO DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2024						
REVERSALI ULTIMO NUMERO EMESSO N. 1158						
EMESSE	44.966.212,27	N. 1155				
RISCOSE						
DA RISCOUTERE	49,95					
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI						
TOTALE DELLE ENTRATE						
U S C I T E						
DEFICIENZA DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2024						
MANDATI ULTIMO NUMERO EMESSO N. 2084						
EMESSI	67.373.917,78	N. 2080				
PAGATI						
DA PAGARE						
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI						
TOTALE DELLE USCITE						
SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI DIRITTO						
SALDO RISULTANTE DAL CONTO DI FATTO						
SOMME LIBERE	87.405.182,42					
DI CUI A C/C	87.405.182,42					
DI CUI IN BANCA D'ITALIA						
SOMME VINCOLATE						
DI CUI A C/C						
DI CUI IN BANCA D'ITALIA						
FONDI SPECIALI A C/C						
FIDO CONCESSO						
PIGNORAMENTI IN ESSERE						

Determinazione del risultato di amministrazione al 31/12/2025:		
Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2025	+	103.675.344,14
Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2025	+	327.269,76
Entrate accertate nell'esercizio 2025	+	44.935.769,97
Uscite impegnate nell'esercizio 2025	-	69.044.851,09
Riduzione dei residui attivi presenti al 31/12/2025	-	5.578,13
Incremento dei residui attivi presenti al 31/12/2025	+	0,05
Riduzione dei residui passivi presenti al 31/12/2025	+	649.350,10
Fondo pluriennale vincolato di spesa 2025	-	2.182.660,28
A) Risultato di amministrazione al 31/12/2025		78.354.644,52
<i>2) Composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2025:</i>		
Parte accantonata		
Fondo crediti dubbia esigibilità		0,00
Fondo contenzioso		17.234.660,85
Altri accantonamenti		8.621.023,89
B) Totale parte accantonata		25.855.684,74
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		1.099.882,18
Vincoli derivanti da finanziamenti		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		356.856,23
C) Totale parte vincolata		1.456.738,41
Parte destinata agli investimenti		223,59
D) Totale destinata agli investimenti		223,59
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		51.041.997,78

La quota libera dell'avanzo di amministrazione risultante alla data del 31.12.2025 è pari ad € 51.041.997,78. Il suo sensibile decremento rispetto alla chiusura dell'esercizio finanziario precedente (€ 79.989.312,80) è dettato esclusivamente dall'applicazione ed utilizzo della quota disponibile di avanzo determinatasi nel corso degli esercizi dal cumulo di spese di funzionamento esuberanti rispetto alle necessità, ai sensi della L.R. 6/2025 ("Disposizioni urgenti per la copertura del disavanzo del servizio sanitario regionale risultante dal conto economico al quarto trimestre 2024"), in attuazione della quale, il Consiglio Regionale ha restituito € 30.000.000,00 alla Regione Puglia a copertura del disavanzo sanitario nell'esercizio finanziario 2025. L'operazione è stata attuata mediante la determinazione dirigenziale n. 230 del 17.10.2025.

La quota accantonata dell'avanzo di amministrazione risultante alla data del 31.12.2025 è pari ad € 25.855.684,74.

Le quote vincolate dell'avanzo di amministrazione risultanti alla data del 31.12.2025 ammontano ad € 1.456.738,41.

La quota destinata agli investimenti dell'avanzo di amministrazione risultante alla data del 31.12.2025 è pari ad € 223,59.

Conto giudiziale

Con Delibera dell'Ufficio di Presidenza 51 del 27.07.2021 sono state fornite indicazioni in ordine al procedimento di deposito, parifica e trasmissione dei conti giudiziali alla competente sezione della Corte dei Conti e sono stati individuati gli agenti contabili del Consiglio regionale. Con lo stesso provvedimento è stato individuato responsabile del procedimento di cui all'art. 139, comma 2, del D.Lgs. 174/2016, il dirigente pro tempore della Sezione Amministrazione e Contabilità.

Sempre la suddetta deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, ai sensi del D.Lgs. 174/2016, stabilisce che entro i termini di approvazione del rendiconto generale del Consiglio regionale, di cui all'art. 67, comma 3, del D. Lgs. n. 118/2011, la Sezione Amministrazione e Contabilità procede alla parifica dei conti giudiziali.

Al 31.12.2025 erano presenti i seguenti agenti contabili:

- Il funzionario economo del Consiglio in qualità di responsabile della cassa economale; consegnatario dei buoni carburante; consegnatario incaricato della gestione di magazzino;
- Istituto bancario Intesa San Paolo, affidatario del servizio di cassa per la gestione dei fondi destinati al funzionamento del Consiglio regionale.

I suddetti agenti contabili hanno reso i conti della gestione per l'esercizio 2025, in attesa di parificazione da parte del personale degli uffici finanziari dalla Sezione Amministrazione e Contabilità; gli atti di parificazione, unitamente al parere del Collegio dei Revisori, saranno trasmessi alla Corte dei Conti sul sistema Sireco.

Tempestività dei pagamenti e debiti commerciali

L'articolo 33, comma 1, del D.Lgs. 33/2013 dispone che le pubbliche amministrazioni pubblicano l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici. Il dato relativo allo stock del debito scaduto e non pagato al 31.12.2025 è elaborato dalla piattaforma della Ragioneria generale dello Stato Area RGS, che attinge i dati dalla Piattaforma Crediti Commerciali (PCC) e risulta allineato con il dato contabile dell'Ente. La piattaforma governativa fornisce anche dati relativi all'indicatore di tempo medio ponderato di pagamento e di tempo medio ponderato di ritardo. In particolare, il dato dello stock del debito e quello del ritardo medio ponderato sono utilizzati ai fini della verifica del rispetto dei parametri richiesti dall'art. 1, commi 859 e ss. della L. 145/2018, in tema di attivazione del fondo di garanzia del debito commerciale. Tali parametri al 31.12.2025 risultano rispettati in quanto il rapporto percentuale tra l'ammontare delle fatture pervenute nel corso dell'esercizio ed il debito residuo al termine dello stesso è inferiore al 5%, ovvero, più basso del valore soglia che comporta l'attivazione del Fondo di garanzia dei debiti commerciali di cui all'art. 1, commi 868 e ss. della L. 145/2018.

In relazione all'esercizio 2025 risultano i seguenti valori:

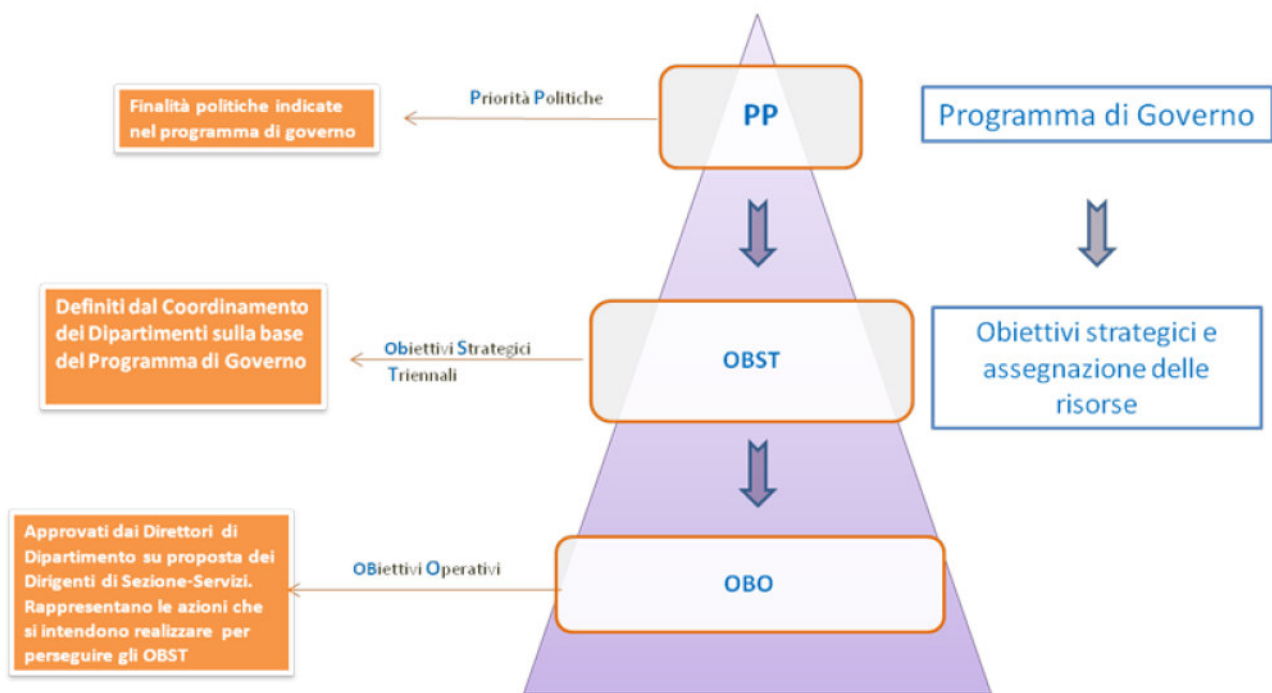
- Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti: -18,09 gg
- Ammontare complessivo dei debiti scaduti e non pagati al 31.12.2025: euro -9,02 (somma algebrica di importo scaduto e non pagato per € 201,37 e note di credito per € 210,39.)
- Numero soggetti creditori: 4;
- Tempo medio ponderato di pagamento: 11,9 gg;
- Ammontare delle fatture pervenute nel 2025: €. 4.626.879,78;
- Tempo medio ponderato di ritardo: - 18,08 gg.

I suddetti dati risultano pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente – Pagamenti.

4.0 L'albero della performance

Lo schema sinottico che segue, è rappresentativo dell'articolazione dell'albero della performance consolidato negli ultimi anni e confermato con l'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 28 del 13 gennaio 2020. Il ciclo di gestione della performance deriva dal Programma di Governo ed in particolare dalle priorità politiche strategiche definite ad avvio della legislatura. Il documento "Obiettivi strategici e assegnazione risorse", approvato annualmente dalla Giunta regionale, rappresenta la diretta declinazione delle priorità politiche in obiettivi strategici triennali che, associati alle risorse finanziarie, costituiscono le linee di indirizzo per la definizione degli obiettivi operativi annuali di gestione assegnati alla dirigenza.

Fig. 18 - Piano della Performance



L'attività di individuazione e assegnazione degli obiettivi operativi annuali di performance, operata in stretta concomitanza con la redazione del DEFR, costituisce il livello più alto di partecipazione e condivisione della programmazione regionale tra il vertice politico di governo, i Direttori di Dipartimento e i dirigenti. In questa fase risulta significativo l'apporto dell'OIV e del Controllo di Gestione a supporto delle strutture regionali per la definizione e la validazione degli indicatori di misurazione dei risultati.

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
SEZIONE	SEZIONE PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI SISTEMI INFORMATIVI E TELEMEDICINA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.381 Innovazione e ammodernamento tecnologico in sanità	20.0 %		Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Numero funzionalità aggiunte in FSE			Fonte interna	3.0	8	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.363 Innovazione e ammodernamento tecnologico in sanità: Cartella Clinica Elettronica	20.0 %	Aziende ed Enti del SSR, cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Utilizzo della Cartella Clinica Elettronica da parte aziende sanitarie: numero di lettere di dimissioni firmate in CCE			Estrazione Edotto/CCE	40.0 %	88,53%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.382 FESR PR 21/27	20.0 %	Aziende ed Enti del SSR, cittadini	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	N.ro progetti ammessi a finanziamento sul PR FESR/FSE 21/27			fonte interna	15.0	48	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.490 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.489 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.530 Rispetto dei tempi di pagamento	30.0 %	operatori economici	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali			Competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
SEZIONE	SEZIONE BILANCIO DELLA SANITA' E SPORT						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.216 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini e utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO GESTIONE SANITARIA ACCENTRATA	25.0 %	100%
					SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE DEL S.S.R. E GOVERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO MOSS	25.0 %	
					SERVIZIO SPORT PER TUTTI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.5.205 Potenziamento rel. ist. della Reg. Puglia con gli altri livelli di gov centrale e loc. e con gli stakeholders per garantire azione sinergica e intenti nel perseg. dell'int pubb	20.0 %	Ministero dello Sport, CONI, CIP, scuole ed istituzioni sportive e sociali	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati	SERVIZIO SPORT PER TUTTI	30.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Pubblicazione dei Bandi ed Avvisi pubblici rivolti ai soggetti beneficiari ed adozione degli atti conseguenti, con particolare riferimento ai bandi ministeriali per l'inclusione della disabilità e per il potenziamento dell'attività sportiva di base nei territori per tutte le fasce della popolazione per ottimizzare gli interventi di prevenzione primaria, secondaria e terziaria attraverso l'esercizio fisico";			Avvisi Pubblici	5.0	5.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.4.193 Qualificare la governance dell'assistenza farmaceutica, dispositivi medici Assistenza Protesica - garantire il controllo delle risorse del SSR attraverso il MOSS	20.0 %	Aziende del SSR	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE DEL S.S.R. E GOVERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO MOSS	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Implementazione del nuovo Sistema Informativo MOSS per il controllo della spesa delle Aziende ed Enti del SSR			Determinazione Dirigenziale di approvazione delle attività svolte nel 2025 relativa ai contenuti di cui al verbale finale di presa d'atto del report generato dal cruscotto	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.5.190 Razionalizzare e potenziare la qualità dell'offerta del S.S.R.; migliorare l'efficienza per garantire l'appropriatezza del S.S.R.	20.0 %		Gestione contabile e finanziaria	Predisposizione documenti di bilancio	SERVIZIO GESTIONE SANITARIA ACCENTRATA	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Monitoraggio delle risorse del SSR, con conseguente applicazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa attraverso la predisposizione dei documenti di bilancio			Provvedimenti di adozione del Bilancio Consolidato del SSR, con matrice di perimetrazione sanitaria	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.209 Effic. e razionaliz. proc. e servizi Amm. reg., anche attraverso il pot. della digit. e del sis. di contr. interni per garantire buon andamento, effic, efficac e econom. dell'az. amm.va.	30.0 %		Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE DEL S.S.R. E GOVERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO MOSS	50.0 %	100%
					SERVIZIO SPORT PER TUTTI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni attraverso la liquidazione delle fatture entro i termini di legge			Determinazione Dirigenziale di liquidazione delle fatture	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
250BO.1.11.3.217 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %		Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO GESTIONE SANITARIA ACCENTRATA	25.0 %	100%
					SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE DELLE AZIENDE DEL S.S.R. E GOVERNO DEL SISTEMA INFORMATIVO MOSS	25.0 %	
					SERVIZIO SPORT PER TUTTI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
SEZIONE	SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA (dal 30/10/2025 Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata - Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria - Sezione Accredитamento e Qualità)						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.479 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI E CAPITALE UMANO S.S.R.	25.0 %	100%
					SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO ASSISTENZA ALLE PERSONE IN CONDIZIONI DI FRAGILITA'	25.0 %	
					SERVIZIO ACCREDITAMENTO E QUALITA'	25.0 %	
					SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA - GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.484 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI E CAPITALE UMANO S.S.R.	25.0 %	100%
					SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO ASSISTENZA ALLE PERSONE IN CONDIZIONI DI FRAGILITA'	25.0 %	
					SERVIZIO ACCREDITAMENTO E QUALITA'	25.0 %	
					SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA - GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.1.298 Garantire una presa in carico appropriata degli assistiti ai sensi del DPCM LEA 2017	23.0 %	Aziende Sanitarie Locali, Comuni	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO ASSISTENZA ALLE PERSONE IN CONDIZIONI DIFRAGILITA'	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	D.G.R. di approvazione nuova disciplina di funzionamento dell'Unità di Valutazione Multidimensionale nell'ambito del DSS al fine di rendere i servizi sanitari e sociosanitari più accessibili e di garantire una migliore presa in carico			BURP	Fatto	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.2.334 Politiche di potenziamento dell'assistenza territoriale attraverso rete domiciliare, 116117 e altre previsioni del DM 77/2022	22.0 %	Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI E CAPITALE UMANO S.S.R.	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Deliberazione di Giunta Regionale afferente Politiche di potenziamento dell'assistenza territoriale attraverso rete domiciliare, 116117 e altre previsioni del DM 77/2022			BURP	Fatto	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.5.335 Indicazioni operative per la qualificazione della rete ospedaliera - aggiornamento reti tempo dipendenti	23.0 %	Medici di Medicina Generale, Cittadini, Utenti	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA - GESTIONERAPPORTI CONVENZIONALI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Deliberazione di Giunta Regionale afferente indicazioni operative per la qualificazione della rete ospedaliera - aggiornamento reti tempo dipendenti			BURP	Fatto	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell' Obiettivo
25OBO.1.11.3.300 Linee guida per la presentazione delle istanze di autorizzazione alla realizzazione, all'esercizio e all'accreditamento di strutture sanitarie e socio-sanitarie	22.0 %	Aziende Sanitarie Locali, Associazioni rappresentative di Strutture Sanitarie	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERVIZIO ACCREDITAMENTO E QUALITA'	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	D.G.R. che descrivano il percorso amministrativo per la presentazione delle istanze di autorizzazione alla realizzazione, all'esercizio e all'accreditamento di strutture sanitarie e socio-sanitarie (ad esempio trasferimento della titolarità dell'autorizzazione, trasferimento della sede della struttura, ecc. ...)			BURP	Fatto	100.0 %	

*Obiettivi realizzati in continuità dalle nuove strutture Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sanitaria e Medicina Convenzionata, Sezione Programmazione e Monitoraggio Assistenza Sociosanitaria e Sezione Accreditemento e Qualità istituite dal 30/10/2025

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	STRUTTURA DI PROGETTO INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.419 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contribuito al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.418 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.197 "Garantire la riduzione dei tempi di pagamento"	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale"			Piattforma Crediti Commerciali	0.0	-13,86	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.4.177 Promuovere una crescita sostenibile dei territori coinvolti nel Programma di cooperazione Interreg Grecia - Italia	10.0 %	Autorità di Gestione, Comitato di Sorveglianza, Segretariato tecnico, Autorità Nazionali, prestatori di beni e servizi, attori territoriali	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	azioni di supporto ai beneficiari finanziati ed al corretto funzionamento del Programma			Determine di affidamento ai prestatori di beni e servizi	2.0	4.00	
	attività di raccordo con JS/Autorità di Gestione			atti amministrativi inerenti il JS per la sottoscrizione dei subsidy contract	36.0	40.00	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.4.176 Favorire la crescita di organismi e di soggetti meno strutturati all'interno dei progetti finanziati dal Programma Interreg IPA South Adriatic	20.0 %	Commissione Europea, Autorità ed organismi italiani ed esteri, Enti pubblici, istituzioni universitarie e di ricerca, organizzazioni no profit, dipartimenti/sezioni regionali	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Chiusura dei progetti e richieste di pagamento finali da parte del lead Partner			Sistema di monitoraggio Informatico Jems	30.0	33.00	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.4.175 Promuovere la cooperazione territoriale tra Puglia Molise Albania e Montenegro, anche sostenendo i percorsi di pre-adesione dei due paesi balcanici	30.0 %	Commissione Europea, Autorità ed organismi italiani ed esteri, Enti pubblici, istituzioni universitarie e di ricerca, organizzazioni no profit, dipartimenti/sezioni regionali	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Sottoscrizione di Subsidy contracts fra Autorità di Gestione e Lead beneficiary			Repertorio contratti di finanziamento sottoscritti	20.0	33.00	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	TRANSIZIONE ENERGETICA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.422 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.423 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.200 "Garantire la riduzione dei tempi di pagamento"	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale"			Piattforma Crediti Commerciali	0.0	-5,6	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.4.160 Promuovere interventi nell'ambito delle energie rinnovabili per favorire la creazione di Comunità Energetiche Rinnovabili	20.0 %	EE.LL Enti Pubblici Aziende sanitarie	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Avvisi pubblici approvati, finalizzati a misure di sostegno per l'efficienza energetica e la riduzione dei consumi finali			Amministrazione Trasparente	1.0	1.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.4.161 Migliorare il processo autorizzativo tramite sistema digitalizzato di supporto alla decisione	20.0 %	Enti locali/Imprese	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Atto di affidamento di servizi			Amministrazione Trasparente	1.0	1.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.4.165 Migliorare il monitoraggio dell'uso dell'energia sul territorio regionale attraverso l'elaborazione di linee guida per i soggetti preposti	20.0 %	Enti locali/Imprese	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"atto di indirizzo e pianificazione rivolto alle autorità competenti ex LR 36/2006"			Amministrazione Trasparente	1.0	1.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	POLITICHE PER LO SVILUPPO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.431 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.432 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.4.280 Sostenere e supportare le imprese dell'indotto che hanno assicurato la continuità produttiva dello stabilimento tarantino di Acciaierie d'Italia S.p.A. (AdI) in amministrazione straordinaria	20.0 %	Enti locali, Associazioni di categoria, attività commerciali	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Atto dirigenziale che adotta l'avviso			Atti pubblicati e consultabili su Amministrazione Trasparente	1.0	1.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.276 Garantire la riduzione dei tempi di pagamento	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale"			Piattaforma Crediti Commerciali	0.0	-6,53	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.1.281 Elaborazione di una strategia condivisa con gli attori del territorio per il governo dei flussi informativi al fine di migliorare l'utilizzo delle aree e degli immobili dismessi.	20.0 %	Enti locali, Associazioni di categoria, attività commerciali, MPMI, Investitori esteri, Centri di ricerca, Associazioni di categoria, Sistema Camerale, Università, Sistema produttivo pugliese, Imprese	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Trasmissione al Dip. Sviluppo Economico di una proposta di una strategia per la gestione dei flussi informativi riguardanti le aree e gli immobili industriali non utilizzati o dismessi			Trasmissione al Dip. Sviluppo Economico	1.0	1.0* oltre alla trasmissione della strategia al dipartimento, è stato pubblicato anche il successivo avviso: D.D. n. 18 del 30/05/2025	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.1.282 Migliorare la competitività del sistema industriale pugliese attraverso la riqualificazione delle aree industriali	20.0 %	Enti ed Amministrazioni Pubbliche statali/locali, Consorzi ASI pugliesi	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Atti pubblicati e consultabili su Amministrazione Trasparente – Comunicazioni presenti sul sistema gestionale del protocollo			Atti pubblicati e consultabili su Amministrazione Trasparente – Comunicazioni presenti sul sistema gestionale del protocollo	10.0	10.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	POLITICHE GIOVANILI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.426 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100,00%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.427 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100,00%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.203 "Garantire la riduzione dei tempi di pagamento"	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale"			Piattaforma Crediti Commerciali	0.0	-4	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.4.1.185 Elaborazione di uno schema di Legge regionale in materia di politiche giovanili	20.0 %	giovani, comuni, organizzazioni giovanili, enti del TS, agenzie regionali	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	trasmissione della proposta di schema di legge in materia di politiche giovanili al dipartimento ed assessori			Trasmissione al Dipartimento e all'Assessorato	1.0	1,0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.4.1.182 Promuovere opportunità di attivazione giovanile e di impegno civico presso le comunità locali attraverso il servizio civile regionale	20.0 %	comuni, giovani, enti del terzo settore	Relazioni esterne e Comunicazione	Accordi, Convenzioni e Protocolli di intesa			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	sottoscrizione del 85% degli accordi - ex L.241/90 - con la platea dei 72 comuni accreditati al SCR			accordi sottoscritti	85.0 %	100,00%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.4.1.183 Incrementare la qualità dei servizi di prossimità (informativi e accompagnamento) a favore dei giovani pugliesi, presso spazi pubblici comunali attraverso il piano operativo delle risorse.	20.0 %		Programmazione, monitoraggio e valutazione	Programmazione Fondi di coesione comunitari e nazionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	trasmissione della proposta di DGR di approvazione del Piano Operativo di ripartizione del FNPG al dipartimento e assessorato			trasmissione della proposta di DGR al dipartimento e assessorato	1.0	1,0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	CRESCITA DIGITALE DELLE PERSONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.428 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adeimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV. INFR.CRESCITA DIGITALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.430 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV. INFR.CRESCITA DIGITALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.275 Garantire la riduzione dei tempi di pagamento	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO INFRASTRUTTURE E CRESCITA DIGITALE	20.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (da calcolarsi sulle fatture di competenza esclusiva della Sezione - non concorrono al calcolo le fatture per le quali il mandato di pagamento non sia adeguatamente tempestivo rispetto alla data di adozione dell'atto di liquidazione)"			Piattaforma Crediti Commerciali	0.0	-19,89	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.3.277 "Creazione rete pilota di ""Laboratori Digitali"" nelle province pugliesi a beneficio dei cittadini"	20.0 %	Province, Città Metropolitana di Bari, ANCI Puglia, Capuologhid di Provincia	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di progetti finanziati per l'apertura di "laboratori digitali"			BURP	5.0	6	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.3.278 Miglioramento dell'accesso dei cittadini pugliesi ai servizi resi dall'amministrazione della giustizia tramite l' incremento del numero di uffici di Prossimità nel territorio pugliese	20.0 %	Comuni, ANCI Puglia, Tribunali pugliesi, Ministero della Giustizia	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO INFRASTRUTTURE E CRESCITA DIGITALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di uffici attivati nel territorio pugliese			Portale regionale - Pagina dedicata al progetto	18.0	33	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.3.279 Potenziamento competenze digitali del personale degli Enti Locali attraverso l'attivazione di un percorso di formazione	20.0 %	Comuni, ANCI Puglia, CINI	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Avviso pubblico pubblicato per la selezione del personale degli Enti locali beneficiario della formazione			BURP	1.0	1	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO							
SEZIONE	STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE EURO MEDITERRANEA							
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.196 "Garantire la riduzione dei tempi di pagamento"	"Indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (da calcolarsi sulle fatture di competenza esclusiva della Sezione - non concorrono al calcolo le fatture per le quali il mandato di pagamento non sia adeguatamente tempestivo rispetto alla data di adozione dell'atto di liquidazione)"	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
		"Indicatore di ritardo annuale" 			Piattforma Crediti Commerciali	0.0	-25	
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.4.166 Promuovere e supportare lo sviluppo di relazioni tra la Regione Puglia e i Paesi esteri nell'ambito della cooperazione territoriale, assicurando l'unitarietà dell'azione di governo	Presidio dei Comitati Nazionali e di tutti gli organismi previsti dalla governance nazionale per i Programmi CTE a cui partecipa la Regione Puglia assicurando l'unitarietà dell'azione di governo	30.0 %	Autorità di Gestione, MAECI, DPCoes, etc	Coordinamento, partecipazione e supporto tecnico a organismi, commissioni e consulte	Supporto e gestione attività Conferenze e tavoli interistituzionali			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
		Partecipazione a Comitati e tavoli tecnici nazionali 			Verbali approvati dai singoli Comitati o tavoli tecnici con l'indicazione dei partecipanti	8.0	10	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO							
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.4.167 Promuovere la partecipazione delle strutture regionali e del partenariato pugliese ai Programmi di Cooperazione territoriale, internazionale e allo sviluppo	Supportare la costruzione di partenariati internazionali e la predisposizione di proposte progettuali da candidare a bandi di cooperazione territoriale ed altri bandi internazionali. Promuovere la partecipazione delle strutture regionali e del partenariato pugliese ai Programmi di Cooperazione Territoriale, Internazionale ed allo Sviluppo, nonché ad altri bandi internazionali anche nell'ambito del Piano Mattei	30.0 %	AdG dei Programmi Interreg, AICS, Uffici CE, Strutture e Agenzie Regionali, stakeholder territoriali pubblici e privati, Enti internazionali,	Relazioni esterne e Comunicazione	Accordi, Convenzioni e Protocolli di intesa			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
		Presentazione di almeno una proposta per l'intensificazione delle relazioni con i paesi di riferimento			Candidature a bandi nazionali, europei e internazionali, DGR, atti dirigenziali, protocolli di intesa	1.0	1	
		Eventi di comunicazione o disseminazione			Inviti, agende e rilevazione presenze, atti dirigenziali per affidamento servizi di organizzazione	3.0	4	
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.416 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
		% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO							
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.417 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
		% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.424 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.POL.SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.425 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.POL.SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.202 "Garantire la riduzione dei tempi di pagamento"	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale"			Piattforma Crediti Commerciali	0.0	-19	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.1.178 Assicurare il coinvolgimento dei soggetti del territorio potenzialmente interessati ai processi di ricerca collaborativa, di innovazione, di nuove iniziative di impresa.	20.0 %	Imprese, professionisti, OdR	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	25.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N. atti dirigenziali di concessione di contributi			Amministrazione trasparente	20.0	35.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.1.179 Rafforzare e qualificare le Infrastrutture di Ricerca del territorio regionale attraverso una procedura negoziata	20.0 %	Organismi di ricerca individuati nel PNIR, quali capofila di Infrastrutture di ricerca presenti sul territorio regionale	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERVIZIO POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	25.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"N. provvedimenti relativi alla procedura negoziale (a regia regionale) "			BURP, Verbali incontri tecnici, URL siti web regionali	1.0	1.0(1 D.G.R seguite da 4 determine sullo stesso tema)	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.4.180 Accrescere la partecipazione consapevole degli stakeholder territoriali a iniziative progettuali sui temi partenariato per la cooperazione e promozione della pace	20.0 %		Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE	25.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N. Atti di Programmazione "L.R. 20/2003, Art. 8 L.R. 12/2005" (Piani/Programmi/Linee di indirizzo per avvisi pubblici)			BURP	2.0	3.0	
	N. Processi partecipativi e/o Consultazioni partecipate con i stakeholder territoriali (L.R. 20/2003)			Verbale/Report estratto da Puglia Partecipa	2.0	2.00	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	PROMOZIONE DEL COMMERCIO, ARTIGIANATO ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.415 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE E FIERE	33%	100%
					SERVIZIO COMMERCIO ED ARTIGIANATO	33%	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.414 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE E FIERE	33%	100%
					SERVIZIO COMMERCIO ED ARTIGIANATO	33%	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.199 "Garantire la riduzione dei tempi di pagamento"	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE E FIERE	33%	100%
					SERVIZIO COMMERCIO ED ARTIGIANATO	33%	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	"Indicatore di ritardo annuale"			Piattaforma Crediti Commerciali	0.0	-9,78	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.1.189 Rafforzare il sistema imprenditoriale pugliese sui mercati internazionali	30.0 %	MPMI, Investitori esteri, Centri di ricerca, Associazioni di categoria, Distretti produttivi, Sistema Camerale, Università, Camere di Commercio Estere, Istituzioni Centrali, Ambasciate	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE E FIERE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di eventi promozionali organizzati			Atti dirigenziali pubblicati in Amministrazione trasparente	12.0	16	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.1.187 Promuovere e valorizzare l'artigianato pugliese e le attività storiche e di tradizione della Puglia	30.0 %	Attività economiche storiche e di tradizione - CAT e CATA regionali - Camere di Commercio - Associazioni di categoria - Comuni Pugliesi	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO COMMERCIO ED ARTIGIANATO	60.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Agevolazioni concesse per iniziative di animazione territoriale, informazione, sensibilizzazione, promozione e accompagnamento alle imprese			Atti dirigenziali pubblicati in Amministrazione trasparente	8.0	11	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
SEZIONE	COMPETITIVITA'						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.411 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.INCENTIVI PMI E GRANDI IMPRESE	33.0 %	100%
					SERV.AREE IND.E PROD.E STR.FIN	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100,00%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.412 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.INCENTIVI PMI E GRANDI IMPRESE	33.0 %	100%
					SERV.AREE IND.E PROD.E STR.FIN	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100,00%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.191 Garantire la riduzione dei tempi di pagamento	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo annuale			Piattaforma Crediti Commerciali	0.0	0.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.1.174 migliorare la competitività del sistema imprenditoriale regionale attraverso ricerca, sviluppo e innovazione	20.0 %	"Micro, piccole, medie e grandi imprese pugliesi beneficiarie Partenariato"	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO INCENTIVI PMI E GRANDI IMPRESE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Nuovi avvisi pubblicati; addendum ad avvisi già pubblicati			BURP	3.0	3	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.1.82 Incentivare gli investimenti e l'accesso al credito delle micro, piccole, medie e grandi imprese.	40.0 %	Micro, piccole, medie e grandi imprese pugliesi beneficiarie.	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO INCENTIVI PMI E GRANDI IMPRESE	33.0 %	100%
					SERVIZIO AREE INDUSTRIALI E PRODUTTIVE E STRUMENTI FINANZIARI	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di imprese beneficiarie di aiuti			Report Puglia Sviluppo/Sistema Puglia/Pugliasemplice	1000.0	1065	
	Numero di imprese beneficiarie di strumenti di ingegneria finanziaria			Report Puglia Sviluppo/Sistema Puglia/Pugliasemplice	400.0	593	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
SEZIONE	SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE (dal 30/10/2025 Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro - Sezione Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare)						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.3.225 Migliorare l'adeguatezza dell'utilizzo del farmaco veterinario ai fini del contrasto dell'antimicrobico resistenza	20.0 %	AA.SS.LL. e OSA	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	SERVIZIO SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' VETERINARIA	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Riduzione dell'utilizzo di classi di antimicrobici non critici (aminoglicosidici) in animali produttori di alimenti per l'uomo (bovini da latte)			Sistema Informativo VETINFO Ministero della Salute ClassyfarmCrusotto Farmacosorveglianza (REV)	5.0 %	10%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.3.223 Migliorare la qualità della sorveglianza delle malattie trasmesse da vettori e da alimenti in ambito umano	20.0 %	Cittadini, Aziende SSR, Auotrità Competente Regionale, Osservatorio Epidemiologico Veterinario Regionale (OEVR) , Osservatorio Epidemiologico Regionale (OER)	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio attuazione atti e documenti programmatori regionali	SERVIZIO SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' VETERINARIA	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Gestione episodi tossinfettivi e delle Malattie Trasmesse da Alimenti intercettati dal sistema di sorveglianza regionale pari al 5% del valore medio degli episodi del triennio 2022-2024			Rapporto Sistema di Allerta Rapido Alimenti e Mangimi Regione Puglia	5.0 %	55,04%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.3.221 Miglioramento indice di tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art.1, commi 859, lettera b), e 861, della legge n.145/2018	30.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Appalti e contratti pubblici	Progettazione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Miglioramento indice tempestività dei pagamenti			Sito Regione Puglia	1.0 %	1%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.3.220 Miglioramento risultati dei programmi di screening oncologici	20.0 %	AA.SS.LL. / AOU / IRCCS pubblici - Assistiti/e	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi	SERVIZIO PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	Miglioramento risultati dei tre programmi organizzati di screening oncologici			Sistema informativo regionale screening oncologici (Slr5)	1.0 %	14%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.226 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' VETERINARIA	50.0 %	100%
					SERVIZIO PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	50.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.227 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2022-2024	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO SICUREZZA ALIMENTARE E SANITA' VETERINARIA	50.0 %	100%
					SERVIZIO PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	50.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

*Obiettivi realizzati in continuità dalle nuove strutture Sezione Promozione della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro e Sezione Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare istituite dal 30/10/2025

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
SEZIONE	SEZIONE FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI ED ASSISTENZA INTEGRATIVA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.4.297 RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE COMMERCIALI PREVISTI DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI	30.0 %	Istituto Poligrafico Zecca dello Stato	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	ADOZIONE DELLE D.D. DI LIQUIDAZIONE ENTRO I TERMINI DI LEGGE PER IL PAGAMENTO DELLE FATTURE DI ACQUISTO DEI RICETTARI STANDARDIZZATI SSN, SUL TOTALE DELLE FATTURE RICEVUTE NEL CORSO DEL 2025 DALL'IPZ PER ALMENO IL 70% DELLE FATTURE RICEVUTE			ISTITUTO POLIGRAFICO ZECCA DELLO STATO	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.4.284 POTENZIAMENTO DELLE GARE CENTRALIZZATE SU FARMACI	15.0 %	Soggetto Aggregatore Innovapuglia	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio attuazione atti e documenti programmatori regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	POTENZIAMENTO DELLE GARE CENTRALIZZATE SU FARMACI CON ESPLETAMENTO DI CONVENZIONI NEL 2025 DI VALORE ECONOMICO SUPERIORE A 100 MLN DI EURO			SITO ISTITUZIONALE INNOVAPUGLIA	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.4.257 POTENZIAMENTO DELLE AZIONI FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA FARMACEUTICA	15.0 %	AZIENDE DEL SSR	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	ADOZIONE DI N.2 D.G.R. FINALIZZATE A POTENZIARE L'APPROPRIATEZZA DELLE PRESCRIZIONI FARMACEUTICHE E LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA PER FARMACI			SEZIONE «AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE» DEL PORTALE WEB ISTITUZIONALE	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.4.283 POTENZIAMENTO DELLE AZIONI FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA PER DISPOSITIVI MEDICI	15.0 %	AZIENDE DEL SSR	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	ADOZIONE DI N.1 D.G.R. FINALIZZATA A POTENZIARE LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA PER DISPOSITIVI MEDICI			SEZIONE «AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE» DEL PORTALE WEB ISTITUZIONALE	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.9.4.285 AZIONI FINALIZZATE ALL'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO ORDINARIO PER SEDI FARMACEUTICHE	15.0 %	ASL, COMUNI, ORDINE FARMACISTI, ARESS PUGLIA	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	ADOZIONE DI DGR PER INDIZIONE DEL BANDO DI CONCORSO			SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE» DEL PORTALE WEB ISTITUZIONALE	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.487 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.488 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %		Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
SEZIONE	SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.4.241 Consolidamento interventi in favore dello Spettacolo dal vivo e della Cultura	30.0 %	MPMI del Settore Partenariato Economico e Sociale - Enti locali	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti del Terzo Settore	SERVIZIO SPETTACOLO, CINEMA ED AUDIOVISIVO	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Adozione Avviso Fondo Unico Spettacolo Regionale			Determinazioni Dirigenziali pubblicate in Amministrazione Trasparente	Fatto	Fatto	
	Adozione Avviso manifestazione di interesse ORCHESTRE SINFONICHE GIOVANILI PUGLIESI 2025 (Art. 64 L.R. 32/2022)			Determinazioni Dirigenziali pubblicate in Amministrazione Trasparente	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.243 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO SPETTACOLO, CINEMA ED AUDIOVISIVO	30.0 %	100%
					SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI, ARTI ED EDITORIA	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.4.236 Sostegno alle imprese culturali e creative con i fondi SIE	30.0 %	MPMI del Settore Partenariato Economico e Sociale	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO SPETTACOLO, CINEMA ED AUDIOVISIVO	25.0 %	92,25%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Sostegni finanziari a valere sul POC PUGLIA 2014-2020 Azione 3.4			Determinazioni Dirigenziali pubblicate in Amministrazione Trasparente	6000000.0 €	5.070.298,41 €	
	Sostegni finanziari a valere sul POC PUGLIA 2014-2020 Azione 6.8			Determinazioni Dirigenziali pubblicate in Amministrazione Trasparente	1500000.0 €	3.067.576,21 €	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.244 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO SPETTACOLO, CINEMA ED AUDIOVISIVO	30.0 %	100%
					SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI, ARTI ED EDITORIA	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita accessibili (native digitali, firmate digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente/dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.4.242 Sostegno dei progetti nell'ambito dello Spettacolo dal vivo e della Cultura finanziati con le risorse del Bilancio Autonomo e del Bilancio Vincolato	30.0 %	MPMI del Settore Partenariato Economico e Sociale - Enti locali	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti del Terzo Settore	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI, ARTI ED EDITORIA	40.0 %	100%
					SERVIZIO SPETTACOLO, CINEMA ED AUDIOVISIVO	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Sostegni finanziari ai soggetti dell'ICC, dello Spettacolo dal vivo e del Cinema			Determinazioni Dirigenziali pubblicate in Amministrazione Trasparente	1500000.0 €	3.623.552,22 €	
	Assegnazione contributi Progetti Culturali L.R. 42/2024			Determinazioni Dirigenziali pubblicate in Amministrazione Trasparente	670000.0 €	1.050.000,00 €	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
SEZIONE	SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI PATRIMONI CULTURALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.3.468 Selezionare e finanziare nuove iniziative di investimento per la valorizzazione del patrimonio culturale	40.0 %	Enti Locali, altre AA.PP., imprese culturali, ETS, Enti Ecclesiastici	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO PATRIMONI MATERIALI ED IMMATERIALI	50.0 %	100%
					SERVIZIO VALORIZZAZIONI, SPERIMENTAZIONI GESTIONALI E PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO	10.0%	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Programmazione di linee di investimento per la selezione di interventi da finanziare con Fondi UE			Deliberazioni di G.R., Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione	2.0	8	
	Attuazione interventi finanziati a valere su Bilancio Autonomo			Deliberazioni di G.R., Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione	20.0	24	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.3.467 Costruire una rete di interventi di valorizzazione del patrimonio culturale conclusi e funzionanti	20.0 %	Enti Locali, altre AA.PP., imprese culturali, ETS, Enti Ecclesiastici	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Controlli su progetti finanziati	SERVIZIO PATRIMONI MATERIALI ED IMMATERIALI	60.0%	100%
					SERVIZIO VALORIZZAZIONI, SPERIMENTAZIONI GESTIONALI E PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO	20.0%	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Conclusione di interventi sul piano fisico procedurale e finanziario, schedatura e mappatura degli stessi per una rete funzionale			Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione - Piattaforma MIR per rendiconti validati	70.0	n. 75	
	Pubblicazione Volume delle buone pratiche di attuazione di interventi di valorizzazione del patrimonio a valere sui Fondi UE			Volume sulle buone pratiche per il patrimonio culturale in Puglia	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.3.466 Valorizzare il patrimonio culturale materiale e immateriale pugliese attraverso l'integrazione con il paesaggio e gli obiettivi di rigenerazione culturale sociale ed economica	30.0 %	Enti Locali, soggetti privati (persone fisiche, imprese, ETS, EE.EE.)	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati	SERVIZIO PATRIMONI MATERIALI ED IMMATERIALI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Avanzamento finanziario degli interventi a valere sulle risorse del PNRR [M1-C3] Azione 2.2 Architettura rurale (nuovi impegni assunti per scorrimento).			Atti dirigenziali di impegno e liquidazione; Schede di monitoraggio per il MIC; Anagrafiche REGIS	20.0 %	21,95%	
	Monitoraggio in itinere e rilievo buone pratiche			Atti dirigenziali di impegno e liquidazione; Schede di monitoraggio per il MIC; Anagrafiche REGIS	10.0	120	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25OBO.1.11.3.370 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO VALORIZZAZIONI, SPERIMENTAZIONI GESTIONALI E PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO	50.0 %	100%
					SERVIZIO PATRIMONI MATERIALI ED IMMATERIALI	50.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Cittadini, Utenti	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.374 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO VALORIZZAZIONI, SPERIMENTAZIONI GESTIONALI E PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO	30.0 %	100%
					SERVIZIO PATRIMONI MATERIALI ED IMMATERIALI	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita accessibili (native digitali, firmate digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente/dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
SEZIONE	SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.249 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO SVILUPPO, INFRASTRUTTURE	100.0 %	100%
					SERVIZIO PROM.DEL TERRITORIO	100.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.250 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO SVILUPPO, INFRASTRUTTURE	100.0 %	100%
					SERVIZIO PROM.DEL TERRITORIO	100.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita accessibili (native digitali, firmate digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente/dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.3.247 Avanzamento delle attività a valere sull'Avviso Infrastrutture	50.0 %	Enti locali, Operatori turistici	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO SVILUPPO, INFRASTRUTTURE	60.0 %	100%
					SERVIZIO PROM.DEL TERRITORIO	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Avanzamento finanziario complessivo 2025 rispetto al 2024 (dato 2024 € 11.684.661,23)			Atti dirigenziali di liquidazione da Amministrazione trasparente del sito www.regiona.puglia.it	5000000.0 €	7.873.098,50 €	
	Percentuale di nuovi beneficiari dell'erogazione nel 2025 rispetto agli ammessi a finanziamento (dato 2024: 18%)			Atti dirigenziali di liquidazione da Amministrazione trasparente del sito www.regiona.puglia.it	5%	7,50%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.2.3.248 Disciplina del modello di organizzazione turistica regionale	40.0 %	Operatori turistici; Enti locali; Enti strumentali; Amministrazioni locali; Imprese turistiche; Associazioni di categoria	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali	SERVIZIO SVILUPPO, INFRASTRUTTURE	20.0 %	100%
					SERVIZIO PROM.DEL TERRITORIO	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Elaborazione del disegno di legge in materia di organizzazione turistica regionale			Disegno di legge cifrato nel sistema Cifra	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
SEZIONE	SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE E RETI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.503 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni di legge	30.0 %	Imprese e professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERV.ECOSISTEMI CULTURA	33.0 %	100%
					SERV.POLI INTEGRATI TERRITORIALI	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. È calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture e considera le fatture scadute e pagate nell'anno (dal giorno della scadenza al giorno di pagamento).			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Indicatore di ritardo medio - 3,93 Indicatore dei tempi di pagamento 26,07	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.3.151 Apertura della Biblioteca del Mediterraneo	30.0 %	Cittadini, Enti, Studiosi	Appalti e contratti pubblici	Programmazione di lavori, servizi e forniture	SERV.ECOSISTEMI CULTURA	10.0 %	0%
					SERV.POLI INTEGRATI TERRITORIALI	40.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Inaugurazione della Biblioteca del Mediterraneo			Evento di inaugurazione	Fatto	Non fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.3.154 Attuazione Piano Nazionale di Digitalizzazione PNRR - M1.C3 – SUB-INV. 1.1.5 “DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, CATEGORIA 'CARTA' E 'ARCHIVI FOTOGRAFICI' E 'OGGETTI MUSEALI'”	30.0 %	Cittadini, Enti, Operatori della Cultura	Appalti e contratti pubblici	Programmazione di lavori, servizi e forniture	SERV.ECOSISTEMI CULTURA	20.0 %	100%
					SERV.POLI INTEGRATI TERRITORIALI	50.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Avvio dei cantieri			Sezione "Amministrazione Trasparente"> Provvedimenti (trasparenza.regione.puglia.it) del portale istituzionale della Regione Puglia (Atti dirigenziali)	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.234 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.ECOSISTEMI CULTURA	33.0 %	100%
					SERV.POLI INTEGRATI TERRITORIALI	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.235 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.ECOSISTEMI CULTURA	33.0 %	100%
					SERV.POLI INTEGRATI TERRITORIALI	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita accessibili (native digitali, firmate digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente/dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
SEZIONE	STR.PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.353 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	STR.PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE	100%	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita accessibili (native digitali, firmate digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente/dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.351 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	STR.PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE	100%	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.1.349 Promuovere l'avvio di nuovi progetti per la valorizzazione dei beni culturali e naturali, delle attività culturali e del turismo sostenibile	45.0 %		Relazioni esterne e Comunicazione	Gestione rapporti con UE, Stati esteri ed Organismi internazionali	STR.PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE	100%	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di proposte progettuali a valere su call aperte di programmi europei per il periodo di programmazione 2021/2027 da candidare			Sezione "Amministrazione Trasparente"> Provvedimenti (trasparenza.regione.puglia.it) del portale istituzionale della Regione Puglia (Atti dirigenziali)	1.0	3	
	numero di progetti ammessi a finanziamento a valere su call di programmi europei per il periodo di programmazione 2021/2027 da attuare			Sezione "Amministrazione Trasparente"> Provvedimenti (trasparenza.regione.puglia.it) del portale istituzionale della Regione Puglia (Atti dirigenziali)	3.0	7	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.7.1.252 Favorire l'implementazione e la valorizzazione del sistema regionale dei musei, delle biblioteche e dei luoghi di cultura in collaborazione con gli enti pubblici e privati	45.0 %	Enti Locali, Enti partecipati e Agenzie regionali, Imprese locali, Associazioni culturali, cittadini, Musei e Biblioteche	Relazioni esterne e Comunicazione	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione	STR.PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE	100%	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero eventi aperti al pubblico realizzati dai Poli Biblio-Museali, anche in connessione con i luoghi di cultura degli Enti Locali e con altri enti pubblici e privati			SIGEA - DMS	200.0	254	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
SEZIONE	SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.5.211 Incrementare il valore dell'offerta aggregata dei produttori del settore ortofrutticolo e dell'olio d'oliva attraverso le Organizzazioni dei Produttori	40.0 %	OP del settore dell'olio d'oliva e olive da tavola; OP del settore ortofrutticolo	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati	SERVIZIO ASSOCIAZIONISMO QUALITA' E MERCATI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di programmi esecutivi annuali approvati			determinazioni dirigenziali di approvazione dei Programmi Esecutivi annuali	28.0	33.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.4.210 Promuovere l'attivazione degli interventi di sostegno agro-climatico-ambientali SRA18 - ACA18 e SRA25 - ACA25 del CSR del Piano strategico della PAC 2023-2027	30.0 %	imprese agricole, imprese apistiche	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali	SERVIZIO FILIERE AGRICOLE SOSTENIBILI E MULTIFUNZIONALITA'	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di atti di approvazione linee guida per il riconoscimento dei vigneti eroici e storici, istituzione dell'elenco regionale e disposizioni operative			Delibere di Giunta Regionale e determinazioni dirigenziali	2.0	4.0	
	Numero di atti di approvazione di mappe di uso del suolo, definizione delle essenze floristiche e periodi di fioritura			Delibere di Giunta Regionale e determinazioni dirigenziali	1.0	2.00	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.5.212 Favorire il supporto alle imprese agricole attraverso la semplificazione amministrativa e la digitalizzazione delle procedure	20.0 %	Imprese agricole	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di atti di approvazione linee guida per l'operatività dei CAA e degli operatori interessati e disposizioni per la semplificazione dei procedimenti			delibere di Giunta e determinazioni dirigenziali	2.0	6.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.214 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO FILIERE AGRICOLE SOSTENIBILI E MULTIFUNZIONALITA'	35.0 %	100%
					SERVIZIO ASSOCIAZIONISMO QUALITA' E MERCATI	35.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.307 Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO FILIERE AGRICOLE SOSTENIBILI E MULTIFUNZIONALITA'	35.0 %	96%
					SERVIZIO ASSOCIAZIONISMO QUALITA' E MERCATI	35.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	96.00%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
SEZIONE	SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.195 Garantire il pagamento delle fatture commerciali nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla L. n. 41/2023	30.0 %	Fornitori di beni e servizi	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo			Piattaforma per i crediti commerciali (PCC)	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.308 Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			91,67%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	91,67%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.188 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.4.184 Favorire l'attuazione delle misure a investimento Akis (formazione, consulenza, ricerca ed innovazione)	15.0 %	Imprese agricole (in forma singola o associata) e agro-industriali; addetti al settore agricolo, agroalimentare, forestale, turistico e PMI; organizzazioni di categoria; organismi di formazione; enti ed operatori della ricerca e innovazione; prestatori di servizi di consulenza; amministrazioni locali, centrali ed Enti di Ricerca	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di domande istruite ai fini dell'erogazione del sostegno PSR/CSR per misure/interventi Akis			File di monitoraggio AST05 DdS e AST06 DdP del sistema SIAN	140.0	170	
	numero di operazioni per trasferimento di conoscenze, innovazione, cooperazione beneficiarie del sostegno pubblico			elenchi di liquidazione OP AGEA inerenti le Misure/Interventi Akis del PSR e CSR Puglia	169.0	221	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.4.181 Sostenere l'agricoltura biologica e le misure agro-climatiche ambientali	45.0 %	Agricoltori ed associazioni di agricoltori; enti pubblici; imprese agricole e zootecniche; proprietari fondiari, privati e pubblici, e loro consorzi	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	superficie regionale oggetto di aiuto per agricoltura biologica e misure agroclimatiche ambientali (in ettari)			sistema di monitoraggio PSR e CSR - Sistema informativo gestionale SIAN	167.085	326.172,81	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
SEZIONE	SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.304 Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO TERRITORIALE BA-BAT	10.0 %	79%
					SERVIZIO IRRIGAZIONE E BONIFICA	10.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE BR	10.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE TA	10.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE LE	10.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE FG	10.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	79%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.4.291 Favorire il finanziamento degli investimenti per aumentare la competitività delle imprese agricole nonché le attività di trasformazione e commercializzazione del settore agroalimentare	30.0 %	Cantine, Imprese agricole (in forma singola o associata) e agro-industriali, organizzazioni di categoria, intermediari finanziari	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Controlli amministrativi	SERVIZIO TERRITORIALE BA-BAT	20.0 %	100%
					SERVIZIO TERRITORIALE BR	20.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE TA	20.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE LE	20.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE FG	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	percentuale di pagamenti autorizzati PSR 2014/2022 su totale domande di pagamento presentate (Mis. 4.1.A - 4.1.B - 4.2 - 4.4.A - 4.4.B - 6.4 - 7.2) secondo le modalità stabilite dalle DDS n. 744 del 18.10.2024 e n. 78 del 6.4.2023 della Sezione Attuazione			Portale SIAN	100.0 %	100.0%	
	percentuale di pagamenti autorizzati su totale domande di pagamento presentate ex DDS n. 250 del 16.06.2023 della Sezione Competitività (OCM Vino: Misura Investimenti)			Portale SIAN	100.0 %	100.0%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.4.288 Migliorare la sostenibilità del processo produttivo attraverso l'ammodernamento degli impianti tecnologici e degli impianti di lavorazione, stoccaggio e confezionamento dell'olio extravergine di oliva	30.0 %	Aziende agricole, imprese agroindustriali, anche associate, titolari di frantoi oleari; micro, piccole e medie imprese agro-meccaniche ed agricole anche associate	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati	SERVIZIO TERRITORIALE BA-BAT	15.0 %	100%
					SERVIZIO TERRITORIALE BR	15.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE TA	15.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE LE	15.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE FG	15.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	percentuale istanze di pagamento lavorate/totale istanze di pagamento rilasciate (presentate) entro il 30.09.2025			Portale SIAN	100.0 %	100.0%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.293 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO TERRITORIALE BA-BAT	15.0 %	100%
					SERVIZIO TERRITORIALE BR	15.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE TA	15.0 %	
					SERVIZIO IRRIGAZIONE E BONIFICA	15.0 %	
					SERVIZIO TERRITORIALE LE	15.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.6.286 Incrementare lo svolgimento di manifestazioni e/o attività al fine di promuovere i prodotti agroalimentari regionali a marchio "Prodotti di Qualità" e comunque aderenti ai sistemi di qualità (DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali)	30.0 %	Agricoltori ed associazioni di agricoltori, Enti pubblici, Aziende agroalimentari, Consorzi di produttori, Associazioni di categoria, soggetti privati	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di manifestazioni e/o attività di informazione e promozione finanziate			determinazioni dirigenziali e/o atti amministrativi di approvazione di eventi e/o progetti	130.0	228.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
SEZIONE	SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.124 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.117 Garantire il pagamento delle fatture commerciali nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla L. n. 41/2023	30.0 %	Fornitori di beni e servizi	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo			Piattaforma per i crediti commerciali (PCC)	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.4.118 Monitorare lo stato fitosanitario del territorio regionale (art. 6 d.lgs. 19/2021)	30.0 %	Organizzazioni Professionali, Imprenditori, Associazioni ambientaliste	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero organismi nocivi da monitorare			report di monitoraggio e/o verbali di controllo applicativo Morgana	58.0	58	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.9.122 Potenziare il controllo degli Operatori Professionali iscritti al RUOP (Reg. UE 625/2017)	30.0 %	Operatori professionali (vivaisti/esportatori)	Modifica situazioni soggettive della persona e delle attività economiche (Idoneità, Accreditazioni, Autorizzazioni, Concessioni)	Autorizzazione operatori economici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero dei controlli in loco effettuati agli Operatori Professionali			verbal di controllo in loco	600.0	692	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.127 Garantire la transizione verso il digitale mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2022-2024	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			79,20%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	79,20%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
SEZIONE	SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.312 Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO RISORSE FORESTALI	30.0 %	100%
					SERVIZIO VALORIZZAZIONE E TUTELA RISORSE NATURALI E BIODIVERSITA'	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.231 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO RISORSE FORESTALI	30.0 %	100%
					SERVIZIO VALORIZZAZIONE E TUTELA RISORSE NATURALI E BIODIVERSITA'	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.7.230 Tutelare la risorsa faunistico-venatoria al fine di garantire la sostenibilità e la conservazione della fauna selvatica	20.0 %	ATC, associazioni di categoria, aziende faunistiche, Enti pubblici, Aziende Agricole	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi	SERVIZIO VALORIZZAZIONE E TUTELA RISORSE NATURALI E BIODIVERSITA'	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero dei programmi di intervento sui territori a caccia programmata			determinazioni dirigenziali	5.0	5	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.7.229 Favorire la pianificazione e la valorizzazione del patrimonio forestale regionale	40.0 %	enti pubblici, imprese forestali, vivai forestali, cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERVIZIO RISORSE FORESTALI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero atti di approvazione linee guida e atti di indirizzo forestale			delibere di giunta regionale	3.0	4.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.228 Garantire il pagamento delle fatture commerciali nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla L. n. 41/2023	30.0 %	Fornitori di beni e servizi	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO RISORSE FORESTALI	30.0 %	100%
					SERVIZIO VALORIZZAZIONE E TUTELA RISORSE NATURALI E BIODIVERSITA'	70.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo			Piattaforma per i crediti commerciali (PCC)	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE						
SEZIONE	STRUTTURA DI PROGETTO " ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.310 Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.208 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.206 Garantire il pagamento delle fatture commerciali nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla L. n. 41/2023	30.0 %	Fornitori di beni e servizi	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP	90.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo			Piattaforma per i crediti commerciali (PCC)	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO		DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE					
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.7.201 Implementare l'attuazione delle politiche europee per la pesca e l'acquacoltura (Programma FEAMP 2014/2020)	30.0 %	Imprese ittiche, associazioni della pesca, Comuni	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati	SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero imprese beneficiarie			determinazioni dirigenziali di liquidazione	20.0	27.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.2.7.198 Favorire l'attuazione delle politiche europee per la pesca e l'acquacoltura (Programma FEAMPA 2021/2027)	30.0 %	Comuni; Autorità portuali e Imprese	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP	40.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero bandi e numero avvisi da attivare			Delibere di Giunta e Determinazioni Dirigenziali	6.0	10.0	
	numero beneficiari (Porti e GAL Pesca)			Determinazioni dirigenziali ammissibilità a finanziamento	8.0	8.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SERVIZIO PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE, INNOVAZIONE E DECARBONIZZAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.509 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.508 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			92%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	92%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.7.507 Piano regionale di Qualità dell'Aria della Regione Puglia	50.0 %	Enti pubblici, cittadini, associazione	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Redazione del Piano di qualità di qualità dell'aria attraverso il coordinamento dei lavori aggiudicati a società esterna a seguito di un avviso pubblico			Determine di liquidazione	3.0	3	
	DGR di zonizzazione del territorio regionale di cui all'art.3 del D. Lgs. 155/2010			DGR	1.0	1	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA'URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25O80.1.1.7.505 Sostegno alle Amministrazioni locali per il mantenimento/miglioramento della qualità dell'aria. DGR n. 1693 del 29/11/2023	20.0 %	Enti pubblici, cittadini, associazione	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Erogazione di contributo economico in favore dei Comuni di Torchiavolo e Francavilla Fontana per l'attuazione di misure volte a garantire il miglioramento/risanamento della qualità dell'aria ex d.lgs. 155/2010 e smi			Determine di liquidazione	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25O80.1.1.7.506 DGR n. 2068/2020 - Accordo di programma per l'adozione di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nella Regione Puglia". Attuazione	20.0 %	Enti pubblici, cittadini, associazione	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Liquidazione delle somme stanziare dal MASE in favore dei Comuni di Bari e Lecce per l'attuazione degli interventi contemplati nell'Accordo			Determinazioni di liquidazione	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SERVIZIO PARCHI E TUTELA BIODIVERSITA'						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.7.517 Prosecuzione del percorso di risoluzione della procedura di infrazione 2015/2163 per obiettivi e misure di conservazione per i siti della rete N2000	45.0 %	Enti gestori aree protette, enti locali associazioni enti di ricerca	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di DGR riferite alla risoluzione della procedura di infrazione 2015/2163 per obiettivi e misure di conservazione dei siti N 2000			DGR	2.0	3.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.5.516 Approvazione dei Piani dei Parchi	45.0 %	Enti gestori aree protette, enti locali associazioni enti di ricerca	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Valutazione di Piani, programmi e atti regionali di programmazione			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	n. di pareri per l'approvazione di piani dei parchi			Parere	2.0	2.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.462 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.458 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			33,30%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	33,30%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.253 Supportare le Sezioni del Dipartimento ed i Servizi della Direzione nello svolgimento degli adempimenti di natura contabile, di progr. ec. e fin., di programmazione acquisti.	90.0 %	Enti Pubblici e Privati, Cittadini	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Affari generali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di verifica degli atti di programmazione e contabilità delle attività finanziarie e degli acquisti delle Sezioni e dei Servizi del Dipartimento			Protocollo	4.0	6	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.341 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.340 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SERVIZIO AFFARI GENERALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25O80.1.11.1.519 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25O80.1.11.3.518 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25O80.1.1.9.520 Organizzare e gestire attività di comunicazione, workshop, seminari, incontri in materia ambientale	90.0 %	Agenzie, Comuni, Enti pubblici e privati, Cittadini	Relazioni esterne e Comunicazione	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N. di determine relative all'organizzazione e gestione delle attività di comunicazione, workshop, seminari, incontri			Determinazioni	3.0	3	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA'URBANA						
SEZIONE	SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.448 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41/2023)	30.0 %	Tutti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO VIA/VINCA	25.0 %	100%
					SERVIZIO AIA/RIR	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Target pari a zero per l' indicatore del tempo medio di ritardo, calcolato su un valore di pagamenti pari al 95% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno 2025.			Attestazioni da Piattaforma dei Crediti Commerciali	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.451 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO VIA/VINCA	25.0 %	100%
					SERVIZIO AIA/RIR	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.450 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO VIA/VINCA	25.0 %	95,8%
					SERVIZIO AIA/RIR	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	95,8%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.447 Valutazione della possibile incidenza ambientale (VInCA) conseguente alla realizzazione di piani, programmi, progetti, interventi e attività nei siti "Rete Natura 2000"	35.0 %	imprese, enti locali, cittadini	Modifica situazioni soggettive della persona e delle attività economiche (Idoneità, Accreditamenti, Autorizzazioni, Concessioni)	Autorizzazioni ambientali	SERVIZIO VIA/VINCA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di procedimenti di VInCA conclusi nell'anno			cifra, protocollo, sito trasparenza Regione Puglia	150	157	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.446 Razionalizzazione, semplificazione ed innovazione delle procedure amministrative in materia ambientale (LR 26/2022)	25.0 %	imprese, enti locali, cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERVIZIO VIA/VINCA	25.0 %	100%
					SERVIZIO AIA/RIR	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	n° documenti di indirizzo			cifra, sito trasparenza Regione Puglia	1	2	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.347 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41/2023)	30.0 %	Tutti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Target pari a zero per l' indicatore del tempo medio di ritardo, calcolato su un valore di pagamenti pari al 95% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno 2025.			Attestazioni da Piattaforma dei Crediti Commerciali	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.11.358 Potenziare attività di controllo in materia ambientale aree SIC e ZPS	30.0 %	Strutture regionali, Enti locali, Enti pubblici in genere, Enti del terzo settore, Cittadini, Imprese	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Attività sanzionatoria			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Attività di controllo su aree SIC e ZPS per la tutela della biodiversità			CONAM/ KOSMOS	20.0	36	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.11.356 Potenziare attività di controllo in materia ambientale	30.0 %	Strutture regionali, Enti locali, Enti pubblici in genere, Enti del terzo settore, Cittadini, Imprese	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Attività sanzionatoria			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Attività di controllo ambientale con particolare riguardo alla prevenzione incendi (L.R. 38/2016)			CONAM/ KOSMOS	50.0	80	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25OBO.1.11.1.352 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25OBO.1.11.3.350 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SEZIONE POLITICHE ABITATIVE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.315 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41/2023)	30.0 %	Tutti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Target pari a zero per l' indicatore del tempo medio di ritardo, calcolato su un valore di pagamenti pari al 95% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno 2025.			Attestazioni da Piattaforma dei Crediti Commerciali	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.345 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO EDILIZIA SOCIALE E OSSERVATORIO CONDIZIONE ABITATIVA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.342 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO EDILIZIA SOCIALE E OSSERVATORIO CONDIZIONE ABITATIVA	50.0 %	95,80%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contribuito al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	95,80%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.6.1.314 Recuperare spazi urbani sotto utilizzati per l'attivazione di attività innovative di relazione e socializzazione	10.0 %	Enti locali	Relazioni esterne e Comunicazione	Processi partecipativi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero laboratori partecipativi attivati per la realizzazione degli interventi nell'ambito dell'iniziativa Orti di Puglia			Rapporto conclusivo/sito ARCA Puglia - Piattaforma PUGLIA PARTECIPA	6.0	6.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.6.1.305 Rispondere tempestivamente alle richieste urgenti e prioritarie di riqualificazione del patrimonio abitativo di ERP	20.0 %	ARCA	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	n° di proposte di determine di erogazione sul n° di richieste pervenute dalle ARCA inerenti gli interventi urgenti prioritari individuati dalle stesse nell'ambito degli elenchi acquisti agli atti della Sezione			Determine di erogazione/CIFRA 2/Amministrazione trasparente	80.0 %	100.0%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.3.1.256 Definizione di una metodologia innovativa di risposta ai nuovi fabbisogni abitativi emergenti	30.0 %	ARCA - Enti Locali - Organismi sindacali Privati/inquilini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO EDILIZIA SOCIALE E OSSERVATORIO CONDIZIONE ABITATIVA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero modelli di gestione per interventi di innovazione sociale			Rapporto descrittivo del modello/sito ORCA - Protocollo Regionale KOSMOS	1.0	1.0	
	Numero modelli di ricognizione del fabbisogno di ERS			Schede di ricognizione del fabbisogno di ERS/GOOGLE form - Protocollo Regionale KOSMOS	1.0	1.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.367 Rilasciare pareri e atti di indirizzo ai sensi della L.R. 22/2019	15.0 %	Comuni	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Consulenze e produzione di pareri	SERVIZIO ATTIVITA' ESTRATTIVE	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Espressione di pareri ed atti di indirizzo a favore dei Comuni in materia di attività estrattive come stabilito dalla L.R. 22/2019			Pareri e atti di indirizzo prodotti (prot.in uscita)	25.0	25	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.11.365 Favorire lo stato di avanzamento degli interventi finanziati nell'ambito della bonifica dei siti contaminati	35.0 %	Comuni e Province	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO BONIFICHE E PIANIFICAZIONE	25.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Incremento della spesa erogata per garantire lo stato di avanzamento degli interventi finanziati nell'ambito della bonifica dei siti contaminati			Determinazioni di liquidazione a favore di Comuni e Province	8.500.000,00 €	8.860.458,99	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.11.362 Aumentare la percentuale di raccolta differenziata attraverso la realizzazione di interventi di potenziamento del sistema di raccolta dei rifiuti.	10.0 %	Comuni	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di progetti ammessi a finanziamento per efficientamento del sistema di raccolta differenziata			Determinazioni di ammissione a finanziamento	15.0	15.0	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.361 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41/2023)	30.0 %	Tutti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI	25.0 %	100%
					SERVIZIO BONIFICHE E PIANIFICAZIONE	25.0 %	
					SERV.ATTIVITA' ESTRATTIVE	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Target pari a zero per l' indicatore del tempo medio di ritardo, calcolato su un valore di pagamenti pari al 95% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno 2025.			Attestazioni da Piattaforma dei Crediti Commerciali	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.360 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %		Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI	25.0 %	100%
					SERV. BONIF. E PIANIFICAZIONE	25.0 %	
					SERV.ATTIVITA' ESTRATTIVE	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.359 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO GESTIONE DEI RIFIUTI	25.0 %	100%
					SERV. BONIF. E PIANIFICAZIONE	25.0 %	
					SERV.ATTIVITA' ESTRATTIVE	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
SEZIONE	SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.504 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41/2023)	30.0 %	Tutti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Target pari a zero per l' indicatore del tempo medio di ritardo, calcolato su un valore di pagamenti pari al 95% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno 2025.			Attestazioni da Piattaforma dei Crediti Commerciali	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.7.380 Incentivare la pianificazione paesaggistica a livello locale attraverso l'adeguamento dei Piani Urbanistici al PPTR	20.0 %		Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Sottoscrizione di protocolli di intesa per l'adeguamento dei PUG/PRG al PPTR			Protocolli di intesa	4.0	4	
	Sottoscrizione di protocolli di intesa per l'implementazione degli strumenti di governance			Protocolli di intesa	4.0	9	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.7.378 Migliorare le condizioni del patrimonio paesaggistico attraverso il finanziamento di azioni di valorizzazione del paesaggio attraverso le Azioni del POR 2014-2020	20.0 %	Enti pubblici (Enti locali ed Enti gestori aree naturali protette e parchi), Associazioni di categoria, Enti di ricerca	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N. di liquidazioni effettuate rispetto a n. di istanze pervenute e ritenute ammissibili			Adozione di determinazioni dirigenziali	80.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA' URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.373 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.372 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO OSSERVATORIO E PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.7.379 Sostenere la realizzazione di infrastrutture verdi urbane e territoriali relative alla PR 2021-2027	20.0 %	Enti locali, Cittadini	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Approvazione graduatoria provvisoria di assegnazione delle risorse agli Enti Locali			Adozione di determinazioni dirigenziali	1.0	1	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA'URBANA						
SEZIONE	SEZIONE URBANISTICA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.7.1 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41/2023)	30.0 %	Tutti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO OSSERVATORIO ABUSIVISMO E USI CIVICI	50.0 %	100%
					SERVIZIO STRUMENTAZIONE URBANISTICA	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Target pari a zero per l' indicatore del tempo medio di ritardo, calcolato su un valore di pagamenti pari al 95% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno 2025.			Attestazione da Piattaforma Crediti Commerciali	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25OBO.1.11.1.460 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO STRUMENTAZIONE URBANISTICA	25.0 %	100%
					SERVIZIO OSSERVATORIO ABUSIVISMO E USI CIVICI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25OBO.1.11.3.461 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO STRUMENTAZIONE URBANISTICA	25.0 %	41,66%
					SERVIZIO OSSERVATORIO ABUSIVISMO E USI CIVICI	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100,00%	41,66%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO, QUALITA'URBANA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25O80.1.1.7.456 Promuovere un corretto sviluppo dell'assetto urbano del territorio	30.0 %	Uffici Tecnici Comunali e degli Enti Territoriali	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Consulenze e produzione di pareri	SERVIZIO STRUMENTAZIONE URBANISTICA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di Provvedimenti amministrativi			Sezione "Amministrazione Trasparente" del portale WEB istituzionale	18.0	21	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	
25O80.1.1.7.455 Promuovere il buon governo e la tutela del territorio attraverso il contrasto all'abusivismo edilizio.	30.0 %	Uffici Tecnici Comunali e degli EE.LL. - Cittadini	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Attività sanzionatoria	SERVIZIO OSSERVATORIO ABUSIVISMO E USI CIVICI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di provvedimenti di applicazione indennità di cui all'art.167 del D.Lgs 42 del 22.01.04, per interventi e trasformazioni di immobili realizzati abusivamente in aree soggette alla disciplina di cui all'art.146 del D.Lgs 42/04, all'art.82 del D.P.R. 616/77 commi 1 e 2.			Sezione "Amministrazione Trasparente" del portale WEB istituzionale	200.0	396	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	DATORE DI LAVORO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.406 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.404 TUTELA INTERESSI CREDITORI	30.0 %	Imprese, professionisti; fornitori di beni e servizi.	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo medio ponderato di pagamento relativo a fatture di competenza della Sezione minore o uguale a 0; unità di misura in giorni			Piattaforma crediti commerciali e documentazione agli atti della Sezione	0.0	-17,02	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.405 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.12.402 SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	45.0 %	Dipendenti/Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Affari generali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Adozione di DVR e PDE per almeno n. 12 sedi regionali			Sistema CIFRA Amministrazione Trasparente	100.0%	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.12.403 BENESSERE ORGANIZZATIVO	15.0 %	Dipendenti/Utenti	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Rilevazioni ed analisi statistiche regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Redazione relazione finale dell'indagine			Sistema CIFRA Amministrazione Trasparente	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	STATISTICA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.401 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.400 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.11.399 La congiuntura economica pugliese	20.0 %	Strutture regionali, Operatori economici, altre Amministrazioni Pubbliche, Cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio attuazione atti e documenti programmatori regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Pubblicazione del bollettino sulla congiuntura economica			Pubblicazione sul sito della Sezione	Fatto	FATTO	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.398 Puglia sostenibile	30.0 %	Strutture regionali, Operatori economici, altre Amministrazioni Pubbliche, Cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio attuazione atti e documenti programmatori regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Rapporto di posizionamento e monitoraggio degli obiettivi SDGs Onu 2030 e realizzazione grafica tableau interattiva			Pubblicazione sul sito della Sezione	Fatto	FATTO	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.397 I dati per le politiche regionali	40.0 %	Strutture regionali, Operatori economici, altre Amministrazioni Pubbliche, Cittadini	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Invio di una newsletter settimanale a tutti gli iscritti al servizio e pubblicazione sul sito della Sezione.			Pubblicazione all'url: https://www.regione.puglia.it/web/ufficio-statistico/newsletter	40.0	48	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.396 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO	33.0 %	100%
					SERVIZIO SISMICO	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.395 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO	33.0 %	100%
					SERVIZIO SISMICO	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.8.394 Graduatoria degli interventi da finanziare a valere sulla Sub-Azione 2.5.3 - Azione 2.5 ""Interventi per la prevenzione dei rischi e l'adattamento climatico- PR FESR-FSE+ 2021-2027	45.0 %		Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Provvedimento adottato con Determinazione Dirigenziale.			Sistema CIFRA Amministrazione trasparente	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25080.1.1.8.393 Graduatoria degli interventi da finanziare a valere sulla Sub-Azione 2.5.2 - Azione 2.5 ""Interventi per la prevenzione dei rischi e l'adattamento climatico" - PR FESR-FSE+ 2021-2027	45.0 %	"Comuni pugliesi Province pugliesi Amministrazioni pubbliche" "Comuni pugliesi Province pugliesi Amministrazioni pubbliche"	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei	SERVIZIO SISMICO	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Provvedimento adottato con Determinazione Dirigenziale.			Sistema CIFRA/Amministrazione Trasparente Sistema CIFRA/Amministrazione Trasparente	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	SEZIONE OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.387 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO GESTIONE OPERE PUBBLICHE	33.0 %	100%
					SERVIZIO AUTORITA' IDRAULICA	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.386 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO GESTIONE OPERE PUBBLICHE	33.0 %	100%
					SERVIZIO AUTORITA' IDRAULICA	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100,00%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.385 Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali	30.0 %	imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo medio ponderato di pagamento relativo a fatture commerciali di competenza della Sezione per appalti di lavori ≤ 0 (minore o uguale a 0; unità di misura in giorni)			Attestazioni della Piattaforma dei Crediti Commerciali	0.0	-14,37	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.8.384 Consorzi di Bonifica e attività di manutenzione e sorveglianza dei corsi d'acqua	30.0 %	Consorzi di Bonifica	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO AUTORITA' IDRAULICA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	n. 1 convenzione sottoscritta			Sistema CIFRA Amministrazione trasparente	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.383 Realizzazione della sede di nuovi uffici regionali	30.0 %	Cittadini, Utenti	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO GESTIONE OPERE PUBBLICHE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N. provvedimenti di aggiudicazione			Sistema CIFRA Amministrazione trasparente	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	SEZIONE PROV.V.ECONOMATO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.408 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT	25.0 %	100%
					SERVIZIO ECONOMATO E CASSA	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.407 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT	25.0 %	100%
					SERVIZIO ECONOMATO E CASSA	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.325 Garantire il rispetto dei tempi termini di pagamento delle fatture commerciali ai sensi dell'art. 4bis del d.l. 24 febbraio 2023, n. 13	30.0 %	Imprese, professionisti; fornitori di beni e servizi.	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERVIZIO ECONOMATO E CASSA	50.0 %	100%
					SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT	50.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo medio ponderato di pagamento relativo a fatture di competenza della Sezione minore o uguale a 0; unità di misura in giorni			Piattaforma crediti commerciali e documentazione agli atti della Sezione	0.0	-16,99	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.324 Realizzazione struttura da adibire a mensa presso la sede del Consiglio regionale della Puglia	20.0 %	strutture regionali	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Percentuale di avanzamento dei lavori al 31.12.2025			Stati di Avanzamento dei Lavori e Certificato di Pagamento emessi da D.L. E RUP	40.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.327 Progetto di riqualificazione del Compendio immobiliare "Ex I.R.I.I.P" sede regionale incremento ippico Foggia	25.0 %	strutture regionali/cittadini utenti	Gestione del patrimonio	Gestione beni immobili regionali	SERVIZIO FACILITY MANAGEMENT	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Conclusione della fase di progettazione, propedeutica all'acquisizione dei pareri indispensabili per la validazione del Progetto			Verifica di conformità del progetto emessa dal RUP	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.326 Aggiornamento inventario dei beni mobili di proprietà regionale	15.0 %	strutture regionali	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO ECONOMATO E CASSA	100.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Percentuale di sedi completate al 31.12.2025 rispetto al totale delle sedi previste nel progetto			Stati di Avanzamento delle attività con SAL approvati dal DEC / RUP	30.0 %	81%	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.391 Predisposizione schemi bilancio esercizio 2025 in osservanza del principio accrual.Adeguamento dei sistemi informativi e partecipazione formazione RGS	30.0 %	cittadini, utenti. altre strutture regionali, organi di controllo	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERV.BIL.E VINCOLI DI FIN.PUB.	15.0 %	100%
					SERV.DEBITO, REND.E BIL.CONSOL	20.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.VIN	15.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.AUT	15.0 %	
					SERV.CERT.CREDITI E SER.GEN.	15.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Documento di analisi			Documentazione agli atti della Sezione	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.390 Nuova versione dello standard ordinativo informatico di pagamento (OPI) su SAP, per la completa digitalizzazione dei pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari	30.0 %	cittadini, utenti. altre strutture regionali, organi di controllo	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERV.CERT.CREDITI E SER.GEN.	10.0 %	100%
					SERV.BIL.E VINCOLI DI FIN.PUB.	20.0 %	
					SERV.DEBITO, REND.E BIL.CONSOL	20.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.VIN	20.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.AUT	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Implementazione della procedura sistema informatico contabile SAP			Sistema informatico SAP e documentazione agli atti della Sezione	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.389 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.CERT.CREDITI E SER.GEN.	30.0 %	100%
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.VIN	10.0 %	
					SERV.BIL.E VINCOLI DI FIN.PUB.	10.0 %	
					SERV.DEBITO, REND.E BIL.CONSol	10.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.AUT	10.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.388 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.BIL.E VINCOLI DI FIN.PUB.	17.0 %	100%
					SERV.DEBITO, REND.E BIL.CONSol	17.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.VIN	17.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.AUT	17.0 %	
					SERV.CERT.CREDITI E SER.GEN.	17.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.392 Garantire la conclusione del procedimento di liquidazione e pagamento delle fatture commerciali entro i termini fissati dalle norme	30.0 %	cittadini, utenti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERV.BILE VINCOLI DI FIN.PUB.	30.0 %	100%
					SERV.DEBITO, REND.E BIL.CON SOL	30.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.VIN	10.0 %	
					SERV.VER.REG.CONT.GEST.BIL.AUT	10.0 %	
					SERV.CERT.CREDITI E SER.GEN.	10.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo medio ponderato di pagamento relativo a fatture commerciali di competenza della Sezione Bilancio ≤ 0 (minore o uguale a 0; unità di misura in giorni)			Piattaforma crediti commerciali e documentazione agli atti della Sezione	0.0 %	0.0 % (≤ 0 , indicatore pari a -21 giorni)	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.322 Prosecuzione della ricognizione logistica delle sedi regionali con implementazione della banca dati Logistica del personale della Regione Puglia" consultabile su NoiPA - Puglia	12.0 %	Dipendenti regionali	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO LOGISTICA, AFFARI GENERALI E CONTROLLI AMMINISTRATIVO CONTABILI	90.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di sedi consultabili			NoiPA - Puglia	8	8	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.303 Sdemanializzazione di beni appartenenti al demanio ferroviario e non più strumentali all'esercizio, finalizzata al trasferimento degli stessi ad Enti/società ferroviarie	12.0 %	Enti pubblici, Società.	Gestione del patrimonio	Alienazione beni mobili e immobili	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO	90.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Proposta di DGR di autorizzazione alla sdemanializzazione			Cifra	1	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.309 Definizione del Quadro d'assetto del Sistema dei Porti della Regione Puglia	12.0 %	Agenzie regionali, Comuni costieri, Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti; R. Puglia (Dipartimento Agricoltura, Dipartimento Turismo); Operatori del settore della nautica;	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO DEMANIO COSTIERO E PORTUALE	90.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Proposta di D.G.R. di approvazione del Quadro d'assetto			Cifra	1	1	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.311 Pubblicazione procedure per le alienazioni di beni immobili della ex Riforma Fondiaria (ai sensi della vigente normativa regionale - L.r. n. 4/2013) attraverso il Portale EmPULIA	12.0 %	Agenzie regionali, Enti pubblici, Società, persone fisiche e giuridiche	Gestione del patrimonio	Gestione beni immobili della ex Riforma Fondiaria	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE BENI DEL DEMANIO ARMENTIZIO, ONC E RIFORMAFONDIARIA	90.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di beni immobili oggetto di alienazione			EmPULIA	25	95	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.321 Accordo Quadro per lavori di manutenzione straordinaria su immobili regionali posseduti a qualsiasi titolo posseduti	12.0 %	Amministrazione e strutture regionali	Appalti e contratti pubblici	Selezione del contraente	SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE ED ESTIMATIVE	90.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Adozione determinazione di aggiudicazione			Cifra-2/Sistema Puglia/ Sezione Amministrazione Trasparente	1	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.323 Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 4bis de d.l. 24 febbraio 2023, n. 13	30.0 %	Imprese, professionisti; fornitori di beni e servizi.	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 14, calcolato rispetto alle fatture di competenza ricevute e scadute nell'anno 2024			Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	0	-24,1	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.344 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO LOGISTICA, AFFARI GENERALI E CONTROLLI AMMINISTRATIVO CONTABILI	18.0 %	100%
					SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO	18.0 %	
					SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE ED ESTIMATIVE	18.0 %	
					SERVIZIO AMMINISTRAZIONE BENI DEL DEMANIO ARMENTIZIO, ONC E RIFORMAFONDIARIA	18.0 %	
					SERVIZIO DEMANIO COSTIERO E PORTUALE	18.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100%	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.346 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO LOGISTICA, AFFARI GENERALI E CONTROLLI AMMINISTRATIVO CONTABILI	18.0 %	100%
					SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE ED ESTIMATIVE	18.0 %	
					SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO	18.0 %	
					SERVIZIO AMMINISTRAZIONE BENI DEL DEMANIO ARMENTIZIO, ONC E RIFORMAFONDIARIA	18.0 %	
					SERVIZIO DEMANIO COSTIERO E PORTUALE	18.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	SEZIONE FINANZE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.376 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %		Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	33.0 %	100%
					SERV.TRIBUTI DERIVATI E COMPAR	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.330 Avvio nuova progettualità di informatizzazione	25.0 %	Persone fisiche e giuridiche, Enti Pubblici	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle entrate	SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	33.0 %	100%
					SERV.TRIBUTI DERIVATI E COMPAR	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Determina a contrarre			CIFRA2	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.329 Attivazione sportelli Tassa Automobilistica	20.0 %	Persone fisiche e giuridiche, Enti Pubblici	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle entrate	SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	75.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Sportelli attivati su Portale delle Prenotazioni			Portale del Contribuente	2.0	5	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.331 Pagamento fatture	30.0 %	Imprese, professionisti; fornitori di beni e servizi.	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	33.0 %	100%
					SERV.TRIBUTI DERIVATI E COMPAR	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo medio ponderato di pagamento relativo a fatture di competenza della Sezione Finanze e relativi Servizi ≤ 0 (minore o uguale a 0; unità di misura in giorni)			Piattaforma crediti commerciali e documentazione della Sezione	0.0	0.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.377 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	33.0 %	100%
					SERV.TRIBUTI DERIVATI E COMPAR	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.328 Istanze web di accesso agli atti e autotutela	15.0 %	Cittadini, imprese, contribuenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO TRIBUTI PROPRI	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Approvazione SAL del progetto ID2212_SAC1_L5 "Portale del Contribuente e Sistema Informativo Integrato dei Tributi Regionali"			Kosmos	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
SEZIONE	SEZIONE RISORSE IDRICHE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.2.348 Chiusura delle attività finalizzate alla individuazione degli interventi da ammettere a finanziamento nell'ambito della Sub Azione 2.8.1 - 2.8.2 - 2.8.3 - 2.8.4 PR FESR-FSE+ 2021/2027	25.0 %	"Comuni, Autorità Idrica Pugliese, AQP S.p.a., Cittadini"	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Completamento delle attività finalizzate alla individuazione degli interventi da ammettere a finanziamento nell'ambito della Sub Azione 2.8.1 - 2.8.2 - 2.8.3 - 2.8.4 PR FESR-FSE+ 2021/2027			Provvedimento finale di ammissione a finanziamento degli interventi selezionati	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.2.354 Attuare i programmi di finanziamento comunitari, nazionali e regionali	25.0 %	"Comuni, Autorità Idrica Pugliese, AQP S.p.a., Consorzi di Bonifica, Cittadini"	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERV.SIST.IDRICO INTEGR. E TUT. ACQ.	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Entità delle risorse spese in euro			Erogazioni effettive in €	40.000.000 €	€ 115.339.705,13	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.2.355 Attuare ed implementare il monitoraggio dei corpi idrici superficiali e sotterranei	10.0 %	"Enti Pubblici, Agenzie Regionali, Cittadini, soggetti privati"	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	SERV.SIST.IDRICO INTEGR. E TUT. ACQ.	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di provvedimenti e/o azioni attuative			"Numero di convenzioni / contratti sottoscritti e/o provvedimenti adottati inerenti i programmi di monitoraggio"	2.0	5.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo

DIPARTIMENTO	DIP.BILANCIO, AA.GG.ED INFRASTRUTTURE						
250BO.1.11.3.357 Garantire la riduzione dei tempi di pagamento delle fatture commerciali nel rispetto delle tempistiche stabilite dalla l. n. 41/2023	30.0 %	Imprese, professionisti; fornitori di beni e servizi.	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERV.SIST.IDRICO INTEGR. E TUT. ACQ.	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo da calcolare sull'80% del volume dell'ammontare delle fatture, liquidate nei tempi previsti dalla normativa vigente rispetto a quelle ricevute nell'anno in corso - non concorrono al calcolo le fatture per le quali il mandato di pagamento non sia adeguatamente tempestivo rispetto alla data di adozione dell'atto di liquidazione.			Piattaforma crediti commerciali (PCC), documentazione agli atti della Sezione	0.0 %	0.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
250BO.1.11.3.364 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.SIST.IDRICO INTEGR. E TUT. ACQ.	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
250BO.1.11.1.371 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.SIST.IDRICO INTEGR. E TUT. ACQ.	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI ED INFRASTRUTTURE							
SEZIONE	SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI							
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.421 DEFR Regione Puglia 2026-2028	Predisposizione de Documento Economico Finanziario della Regione Puglia (DEFR) 2026-2028	45,0%		Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore consuntivo	
		Predisposizione documento			DGR approvazione DEFR	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.7.452 NADEFR Regione Puglia 2026-2028	Predisposizione della Nota di aggiornamento del documento economico e di finanza regionale (NADEFR) della Regione Puglia 2026-2028	45,0%	Strutture regionali, Cittadini, Imprese	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore consuntivo	
		Predisposizione documento			DGR approvazione Nota di aggiornamento (NADEFR)	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI ED INFRASTRUTTURE								
DIPARTIMENTO								
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.453 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	Garantire la transizione al digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005), del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026 e del Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 e successivi aggiornamenti dell'Amministrazione regionale	5,0%	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore consuntivo	
		% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100,0%	100%	
Obiettivo Operativo	Descrizione	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.454 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5,0%	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
		Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore consuntivo	
		% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100,0%	100%	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
SEZIONE	PERSONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.439 Consolidamento piattaforme SAP e Anagrafica Unica per l'efficientamento della gestione giuridica del personale regionale	40.0 %	Operatori del Dipartimento Personale e Organizzazione - Altre strutture regionali	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO RECLUTAMENTO E CONTRATTAZIONE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% Sviluppo Piattaforme SAP e AU per la gestione informatizzata degli istituti giuridici del personale regionale e nuove funzionalità			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione Personale	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.441 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	30.0 %	100%
					SERVIZIO RECLUTAMENTO E CONTRATTAZIONE	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali e documentazione agli atti della Sezione Personale	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.440 Implementazione delle procedure per l'informatizzazione della gestione dei profili professionali	20.0 %	Operatori del Dipartimento Personale e Organizzazione - Altre strutture regionali	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	50.0 %	100%
					SERVIZIO RECLUTAMENTO E CONTRATTAZIONE	25.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% progettazione del sistema per la gestione digitale del profilo professionale			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione Personale	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.443 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO RECLUTAMENTO E CONTRATTAZIONE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.442 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO RECLUTAMENTO E CONTRATTAZIONE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
SEZIONE	CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.375 Accelerare la riscossione delle entrate sanzionatorie e patrimoniali della Regione Puglia	60.0 %	Amministrazione regionale e cittadini	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso	SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA SETTENTRIONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA MERIDIONALE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Attivazione della Riscossione tramite ruolo delle entrate sanzionatorie e patrimoniali della Regione Puglia ai sensi della DGR n.706 del 28.05.2024			Formazione e validazione minute di ruolo da inviare all'Agente nazionale della riscossione	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.409 Implementare le funzioni dell'applicativo informatico CONAM della Sezione Contenzioso Amministrativo	20.0 %	Amministrazione regionale	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso	SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA SETTENTRIONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA MERIDIONALE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Completamento degli interventi evolutivi del sistema informativo nell'ambito del Piano Operativo "CONAM 2.0"			Verbal di rilascio e collaudo delle evolutive realizzate e sviluppate da parte del RTI affidatario della gestione del sistema informativo	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.410 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	10.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA SETTENTRIONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA MERIDIONALE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma crediti commerciali e Sezione Amministrazione Trasparente del portale web istituzionale	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.438 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA SETTENTRIONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA MERIDIONALE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.434 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA MERIDIONALE	33.0 %	100%
					SERVIZIO CONTENZIOSO PUGLIA SETTENTRIONALE	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
SEZIONE	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.474 Progettazione Piattaforma per informatizzazione del processo di gestione della formazione	20.0 %	Personale regionale	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% progettazione di una piattaforma che semplifichi la gestione informatizzata del processo formativo e della relativa reportistica			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.473 Formazione personale regionale, anche su piattaforma e-learning, in materia di procedure amministrative, strumenti di amministrazione digitale e lingue straniere	20.0 %	Personale regionale	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% pianificazione e avvio percorso di formazione rivolto a tutto il personale regionale in materia di procedure amministrative e strumenti di amministrazione digitale con somministrazione questionario di apprendimento. Pianificazione e avvio percorso di formazione in lingue straniere rivolto a tutto il personale regionale tramite piattaforma e-learning.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.472 Sviluppo Piattaforma Anagrafica Unica per attribuzione E.Q. e acquisizione CV dipendenti	20.0 %	Personale regionale	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	20.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% implementazione Piattaforma Anagrafica Unica per informatizzazione e dematerializzazione candidature ed attribuzione incarichi di Elevata Qualificazione con costituzione banca dati CV dei dipendenti			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.477 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali e documentazione agli atti della Sezione	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.476 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.475 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
SEZIONE	TRATTAMENTO ECONOMICO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.469 Consolidamento delle procedure amministrative funzionali ai processi di informatizzazione della gestione automatizzata delle voci retributive non fisse e continuative	45.0 %	Operatori del Dipartimento Personale e Organizzazione - altre Strutture regionali	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% sviluppo delle procedure di gestione automatizzata delle voci retributive non fisse e continuative			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione Trattamento Economico	100 %	100 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.6.465 Potenziamento piattaforma SAP e Anagrafica Unica per la gestione della posizione economica, previdenziale ed assicurativa del personale regionale	45.0 %	Operatori del Dipartimento Personale e Organizzazione - altre Strutture regionali	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% ampliamento della piattaforma SAP e Anagrafica Unica per la gestione efficiente della posizione individuale del personale regionale e sviluppo nuove funzionalità			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione Trattamento Economico	100 %	100 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.471 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100 %	100 %	

DIPARTIMENTO	PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.470 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, cittadini, utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100 %	100 %	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
SEZIONE	PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.528 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	-	-	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.527 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	-	-	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.232 Attuazione delle attività formative del progetto "SKILLS" a valere su programma Interreg SA Italia-Albania Montenegro 2021-2027.	20.0 %	Enti pubblici/Organismi di formazione/imprese/cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	-	-	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla predisposizione di una procedura per il finanziamento di summer school transfrontaliere da proporre quale misura del progetto SKILLS finanziato nell'ambito del Programma Interreg IPA SA Italia Albania Montenegro 2021-2027.			DD/DGR	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.268 Supporto nell'implementazione della strategia Agenda per il Lavoro attraverso una misura innovativa da sperimentare su fondi di bilancio autonomo assegnati alla Direzione di Dipartimento	30.0 %	Enti pubblici/Organismi di formazione/imprese/cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	-	-	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Elaborazione di una misura sperimentale in materia di istruzione/formazione/lavoro, da finanziare nell'ambito di fondi di bilancio autonomo assegnati alla Direzione di Dipartimento.			DGR	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.273 Efficientamento e razionalizzazione dei processi attraverso azioni di potenziamento dei controlli interni a supporto della Direzione di Dipartimento	20.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	-	-	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N.ro pareri-analisi-relazioni/n.ro pareri-analisi-relazioni richiesti (L'indicatore attiene al numero di pareri, analisi e relazioni elaborate sul numero di pareri, analisi e relazioni richieste dalla Direzione di Dipartimento.)			Protocollo informatico	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.272 Monitoraggio Progetto "Governance" a valere su programma Interreg SA Italia-Albania Montenegro 2021-2027	20.0 %	Enti pubblici/Organismi di formazione/imprese/cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi	-	-	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla elaborazione di un report di monitoraggio delle attività e degli esiti del progetto "Governance" finanziato nell'ambito del Programma Interreg IPA South Adriatic Italia-Albania-Montenegro 2021-2027			DD	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
SEZIONE	ISTRUZIONE E UNIVERSITA'						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.522 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO SISTEMA DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.521 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO SISTEMA DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.5.2.222 Promuovere l'accesso delle donne ai percorsi di formazione terziaria STEM	10.0 %	Studenti -Famiglie - Docenti -Università degli studi pugliesi- ADISU-ARTI - ITS	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Percentuale di donne che beneficiano delle borse di studio iscritte a percorsi STEM in rapporto al totale delle donne beneficiarie.			Atti amministrativi	13.0 %	14,40%	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.5.1.219 Potenziare l'efficacia dei servizi e degli strumenti a sostegno del diritto allo studio	20.0 %	Istituzioni scolastiche autonome -Enti Locali -Studenti -Famiglie - Docenti - Università degli studi pugliesi- ADISU- ARTI	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO SISTEMA DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore riguarda la percentuale di fondi in bilancio autonomo e vincolato per garantire il diritto allo studio, impegnati rispetto ai fondi disponibili, destinati alle istituzioni scolastiche, formative e universitarie.			Atti amministrativi (DGR - AD)	94.5 %	99,63%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.5.1.215 Sviluppare e qualificare il sistema dell'istruzione al fine di contrastare la dispersione scolastica	15.0 %	Istituzioni scolastiche autonome -Enti Locali - Studenti - Famiglie	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati	SERVIZIO SISTEMA DELL'ISTRUZIONE E DEL DIRITTO ALLO STUDIO	70.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di studentesse e studenti frequentanti le scuole secondarie che beneficiano di borse di studio e di contributi per l'acquisto dei libri di testo.			Piattaforma "studioinpuglia"	80000.0	82064	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.10.1.224 Potenziare un'offerta formativa integrata e inclusiva, innovativa e di qualità al fine di garantire la parità di genere nel lavoro, attraverso i servizi di conciliazione vita-lavoro	15.0 %	USR - ANCI	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore si riferisce al numero di minori aggiudicatari dei buoni educativi nelle unità di offerta accreditate nel catalogo regionale in rapporto al numero di bambini di 0-2 anni (dato Puglia %)			Catalogo telematico dell'offerta per minori 0-6; ISTAT	13.0 %	16,30%	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.10.1.224 Completamento operazione di dichiarazione di spesa relativa agli interventi attivati a valere sull'Azione 6.3 - PR FESR- FSE+ 2021/2027 entro il 31/12/2025	30.0 %	Istituzioni scolastiche, Enti locali, Studenti, Famiglie ADISU	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Dichiarazione di spesa relativa agli interventi attivati a valere sull'Azione 6.3 - PR FESR- FSE+ 2021/2027 entro il 31/12/2025			Atto amministrativo (Dichiarazione di spesa)/SIRP	83000000.0	83,280,467.82	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
SEZIONE	POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.525 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	33.0 %	100%
					SERVIZIO RETE REGIONALE SERVIZI LAVORO	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.526 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	33.0 %	100%
					SERVIZIO RETE REGIONALE SERVIZI LAVORO	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contribuito al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.0%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.3.5.132 Potenziamento Servizi per il Lavoro - Incremento nr. beneficiari inseriti in programmi di politiche attive	10.0 %	Cittadini, Imprese, Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	SERVIZIO RETE REGIONALE SERVIZI LAVORO	60.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di cittadini inseriti in programmi di politica attiva (Lep Servizi per il lavoro).			Sistema informativo SINTESI	12000.0	88.759	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.3.5.125 Potenziamento Servizi per il Lavoro - Monitoraggio Piano di potenziamento Servizi per l'Impiego	15.0 %	Cittadini, Imprese, Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	SERVIZIO RETE REGIONALE SERVIZI LAVORO	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di relazioni trimestrali finalizzate al monitoraggio delle risorse finanziarie e dello stato di avanzamento delle attività previste dal DM 74/2019 e ss.mm.ii			Protocollo in uscita	3.0	3.0	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.5.3.290 Incrementare il numero dei Giovani NEET presi in carico dai Servizi per il lavoro.	5.0 %	Cittadini, Imprese, Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene al numero giovani presi in carico dai Servizi regionali per l'impiego pubblici e accreditati (target +1% rispetto alla baseline 2024).			Sistema informativo SINTESI	1.0 %	13,10%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.5.3.295 Incrementare il numero dei Giovani Neet presi in carico dai Servizi per il lavoro occupati a 12 mesi.	5.0 %	Cittadini, Imprese, Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore si riferisce al numero dei giovani Neet con stato occupazionale attivo (+1% rispetto alla baseline 2024).			Sistema informativo SINTESI	1.0 %	76,90%	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.135 Programma GOL/PNRR - Attuazione	15.0 %	Cittadini, Imprese, Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di beneficiari per cui sono stati avviati percorsi di politica attiva per il lavoro - Servizi per il lavoro.			Sistema informativo SINTESI	5000.0	78.842	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.136 Incentivi alla stabilizzazione dei LSU. DPCM 28.12.2020.	5.0 %	Comuni, Lavoratori socialmente utili	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERVIZIO POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla percentuale di Enti liquidati rispetto al numero degli Enti aventi diritto, con riferimento agli atti dirigenziali di liquidazione della quarta annualità del contributo ministeriale per la stabilizzazione dei LSU ex DPCM 28.12.2020			Cifra2	70.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.10.1.287 Promozione della parità di genere nell'ambito delle politiche per il lavoro.	5.0 %	Cittadini, Imprese, Istituzioni ed associazioni pugliesi	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERVIZIO POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	70.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla predisposizione di uno schema/bozza di avviso in materia di parità di genere.			Protocollo/Cifra2	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.299 Osservanza dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (articolo 1 commi 859, lett b) e 861 della Legge 30.12.2018 n. 145).	30.0 %	Cittadini, Utenti	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERVIZIO POLITICHE ATTIVE PER IL LAVORO	10.0 %	0%
					SERVIZIO RETE REGIONALE SERVIZI LAVORO	10.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla percentuale di assolvimento dei pagamenti entro i tempi previsti dalle vigenti disposizioni			Organo di controllo di regolarità amministrativa contabile	100.0 %	0.0%	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
SEZIONE	FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.523 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.PROG.FORMAZIONE PROFESSIONALE	10.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.524 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.PROG.FORMAZIONE PROFESSIONALE	10.0 %	94%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	94%	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.164 Sistema dell'accREDITamento di Organismi formativi e dei presidi funzionali di processo	7.0 %	Organismi formativi/scuole/Università Esperti di settore Imprese e distretti produttivi; Sindacati e associazioni di categoria. Regioni/enti locali; Cittadini; Imprese; Scuole e istituti di formazione; Organizzazioni/associazioni	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE	80.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla realizzazione dell'iter procedurale relativo al completamento della digitalizzazione dei processi relativi al sistema dell'accREDITamento degli Organismi formativi e dei connessi presidi funzionali di processo, in particolare per i requisiti di mantenimento, secondo piano di lavoro e cronoprogramma da condividere con la Società esterna e IP, e predisposizione proposta DGR per il riconoscimento delle "botteghe scuola".			SISTEMA PUGLIA (Processo aggiornato del sistema dell'accREDITamento); CIFRA2-BURP	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.162 Repertori regionali e Sistema regionale certificazione competenze	7.0 %	Organismi formativi/scuole/Università Esperti di settore Imprese e distretti produttivi; Sindacati e associazioni di categoria. Regioni/enti locali; Cittadini; Imprese; Scuole e istituti di formazione; Organizzazioni/associazioni	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene al numero di Atti dirigenziali e Deliberazioni di Giunta finalizzati all'aggiornamento dei Repertori e alla disciplina del Sistema Regionale delle Competenze.			Cifra 2; BURP; Sistema Puglia; Atlante Nazionale del Lavoro e delle Qualificazioni	15.0	15	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.238 Osservanza dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (art. 1, commi 859, lett. b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145)	30.0 %	Cittadini, Utenti	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE	60.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla percentuale di assolvimento dei pagamenti entro i tempi previsti dalle vigenti disposizioni			Organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.3.5.155 Sviluppare/qualificare percorsi formativi in relazione alle competenze chiave (Programma GOL). Rafforzamento dei percorsi di formazione superiore anche tecnica (IFTS).	15.0 %	Giovani, Imprese, Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene al numero di percorsi formativi avviati in favore di giovani utenti.			Sistema di protocollazione; Cifra 2; BURP; Sistema Puglia	930.0	5553	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.157 Rafforzamento dei percorsi di formazione professionale (percorsi IeFP)- Sistema Duale per il conseguimento della qualifica professionale (linea 1) e del diploma professionale (linea 2)	10.0 %	Organismi formativi/scuole/Università; Esperti di settore Imprese e distretti produttivi; Sindacati e associazioni di categoria. Regioni/enti locali; Cittadini; Imprese; Scuole e istituti di formazione; Organizzazioni/associazioni	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione finanziamenti relativi a Fondi europei			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene al numero di percorsi formativi avviati in favore di giovani utenti.			Sistema di protocollazione; Cifra 2; BURP; Sistema Puglia	40.0	56	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.158 Potenziamento della formazione attraverso l'attivazione di percorsi formativi destinati ad assunti con contratto di Apprendistato Professionalizzante	8.0 %	Organismi formativi/scuole/Università Esperti di settore Imprese e distretti produttivi; Sindacati e associazioni di categoria. Regioni/enti locali; Cittadini; Imprese; Scuole e istituti di formazione; Organizzazioni/associazioni	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore afferisce al numero di Apprendisti ammessi a finanziamento o formati con relativa liquidazione a rimborso in favore degli Enti che hanno erogato la formazione			Cifra 2; BURP	1150.0	2720	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.159 Avviso Pubblico "Lavorare in Sicurezza" - Promozione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per lavoratori e preposti.	5.0 %	Organismi formativi/scuole/Università; Esperti di settore Imprese e distretti produttivi; Sindacati e associazioni di categoria. Regioni/enti locali; Cittadini; Imprese; Scuole e istituti di formazione; Organizzazioni/associazioni	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene al numero di allievi / lavoratori e preposti coinvolti nelle attività formative.			Cifra 2; BURP; Kosmos	1500.0	1574	

DIPARTIMENTO	POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.8.5.163 "Essere Sociali" - Progetti di vita indipendente e di inclusione lavorativa per cittadini pugliesi in situazione di fragilità permanente.	3.0 %	Organismi formativi/scuole/Università; Esperti di settore Imprese e distretti produttivi; Sindacati e associazioni di categoria. Regioni/enti locali; Cittadini; Imprese; Scuole e istituti di formazione.	Relazioni esterne e Comunicazione	Processi partecipativi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	L'indicatore attiene alla realizzazione di azioni mirate di partecipazione, animazione territoriale e ascolto con ARTI e Terzo Settore.			CIFRA2; BURP	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.10.1.156 Certificazione della Parità di genere - Finanziato con «Fondo per le attività di formazione propedeutiche all'ottenimento della certificazione di parità di genere» del MLPS	5.0 %	Cittadini, Imprese, Istituzioni ed Associazioni Pugliesi	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti a privati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Atto dirigenziale per l'adozione dell'Avviso finalizzato al finanziamento di attività formative per l'ottenimento della certificazione della parità di genere in favore delle imprese richiedenti.			CIFRA2; BURP	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE						
SEZIONE	STRUTTURA SPECIALE AVVIAMENTO DEL NUE E DELLE STRUTTURE TERRITORIALI DI PROTEZIONE CIVILE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.496 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. N 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2022-2024	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			92%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	92.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.495 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.494 Pianificazione ed erogazione della formazione specifica obbligatoria destinata agli operatori di centrale neoassunti	10.0 %	Cittadini, Utenti, dipendenti	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Erogazione formazione nuovi assunti			Verbal di valutazione	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.493 Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (art. 1, commi 859, lett. b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145)	30.0 %	Cittadini, Utenti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento dei pagamenti entro i tempi previsti dalle vigenti disposizioni			Organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.492 Attivazione del Servizio NUE 112 per la Regione Basilicata attraverso l'utilizzo dell'infrastruttura delle CUR NUE 1-1-2 realizzate sul territorio della Regione Puglia	25.0 %	Cittadini, Utenti, dipendenti	Relazioni esterne e Comunicazione	Accordi, Convenzioni e Protocolli di intesa			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Adozione D.G.R. e presa d'atto del protocollo di intesa tra Regione Puglia e Regione Basilicata per l'attivazione del servizio NUE 1-1-2 in Basilicata			Comunicazione al Ministero dell'Interno relativa alle date di migrazione dei distretti della Regione Basilicata sulle CUR della Regione Puglia	100.0 %	100.0 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.491 Completamento dei lavori e consegna della CUR sede di Campi Salentina (LE), con attivazione e allestimento delle dotazioni tecnologiche, impiantistiche e multimediali	25.0 %	Cittadini, Utenti, dipendenti	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Completamento dei lavori e consegna della CUR sede di Campi Salentina (LE), con attivazione e allestimento delle dotazioni tecnologiche, impiantistiche e multimediali			Collaudo/ Sito Trasparenza	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE						
SEZIONE	PROTEZIONE CIVILE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento/eq di riferimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.255 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contribuito al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente/dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.254 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO.			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (art. 1, commi 859, lett. b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145)	30.0 %	Cittadini, Utenti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento dei pagamenti entro i tempi previsti dalle vigenti disposizioni			Organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.10.240 Migliorare ed assicurare le attività di previsione e prevenzione di Protezione Civile e gestione post emergenza	20.0 %	Enti territoriali, prefetture, volontariato e cittadini	Gestione delle emergenze	Previsione e prevenzione delle emergenze di protezione civile	SERVIZIO PREVISIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI E GESTIONE POST EMERGENZA	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di bollettini di protezione civile pubblicati.			Sito Protezione Civile	365.0	365	
	Aggiornamento dei piani di Protezione Civile pubblicati			Piattaforma Informatica di Protezione Civile	10.0	20	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.10.237 Assicurare l'efficienza e l'efficacia delle attività operative di Protezione Civile	20.0 %	Prefetture, enti territoriali, volontariato, privati	Gestione delle emergenze	Gestione delle emergenze di protezione civile			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Incendi boschivi spenti attraverso l'invio delle squadre aib a terra sul totale degli incendi boschivi			Schede degli interventi della S.O.U.P.	75.0 %	82%	
	Interreg Italia-Croazia 2021-2027- Progetto Handy			Sito trasparenza/Kosmos	20.0 %	49%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.1.10.233 Migliorare ed assicurare le attività di salvaguardia del territorio da eventi estremi anche attraverso la promozione della cultura di P.C.	20.0 %	Imprese, prefetture, enti territoriali, DPC nazionale, privati, associazioni di volontariato	Gestione delle emergenze	Previsione e prevenzione delle emergenze di protezione civile			100%*
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Chiusura realizzazione del sistema di radiocomunicazione 118- P.C.			Collaudo finale/ Sito Trasparenza	100.0 %	100%	
	Organizzazione di esercitazioni per promuovere la diffusione della cultura e le buone pratiche di P.C.			Numero Esercitazioni realizzate	3.0	3	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE						
SEZIONE	SEZIONE CLOUD, CYBERSECURITY E INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.486 Definizione del modello strategico della sicurezza cibernetica regionale in attuazione della disciplina regionale e nazionale (l. n. 90/2024 e D. Lgs. n. 138/2024).	60.0 %	Strutture regionali, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Adozione di un atto per la definizione del modello strategico, con individuazione dei ruoli, dei flussi e delle procedure interne e del relativo crono-programma delle attività			DGR	Fatto	Fatto con DGR n. 1480/2025	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.482 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.480 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100.00 %	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.463 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100.0 %	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE						
SEZIONE	SEZIONE INNOVAZIONE, DATI E SERV DIG						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.485 Assicurare la pianificazione di interventi volti all'efficientamento dell'ecosistema digitale della Regione Puglia e miglioramento dei servizi digitali	60.0 %	Strutture regionali, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			1000%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Predisposizione nuovo Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2025 - 2027, attraverso un processo partecipativo interno			Proposta di DGR (Fonte di verifica modificata con DGR n.1241/2025)	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.483 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.481 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di Raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.464 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	SICUREZZA DEL CITTADINO, POLITICHE MIGRATORIE E ANTIMAFIA SOCIALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.306 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.313 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.320 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.3.4.319 Interventi per la lotta alla violenza sulle donne	10.0 %	Enti terzo settore	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione indennizzi, sussidi ed ausili			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di beneficiari per la realizzazione di interventi a favore della lotta alla violenza sulle donne			A.D.	5.0	9	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.3.1.317 Sostegno all'inclusione scolastica, socio-lavorativa delle comunità emarginate e alle reti sociali	15.0 %	Enti pubblici/Enti Terzo Settore	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione indennizzi, sussidi ed ausili			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Promozione di iniziative in favore della popolazione rom			DGR	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.3.3.318 Realizzazione di programmi innovativi nell'ambito delle politiche migratorie	20.0 %	Enti pubblici/Enti pubblici	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione indennizzi, sussidi ed ausili			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di interventi nell'ambito delle politiche migratorie			DGR/DD	5.0	12	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.3.1.316 Interventi finalizzati a promuovere la qualità dell'abitare e l'accesso ai servizi - con particolare riferimento ai beni confiscati alla criminalità organizzata	15.0 %	Enti pubblici	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione indennizzi, sussidi ed ausili			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Promozione di interventi nell'ambito dei beni confiscati alla criminalità organizzata			DGR	1.0	1	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	SERVIZIO DI STAFF SERVIZIO ISPETTIVO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.549 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.550 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			83%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	83%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.548 Predisposizione Piano annuale dell'attività ispettiva sanitaria	90.0 %	Dirigenti e dipendenti regionali; componenti N.I.R.S.; Componenti temporanei del N.I.R.S.; Aziende ed Enti del SSR Puglia; Cittadini-utenti.	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Controlli sul Sistema Sanitario Regionale			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Elaborazione e approvazione di una policy sul trattamento dei dati personali nell'espletamento dell'attività istituzionale del Servizio Ispettivo			Atto dirigenziale	1.0	1	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	STRUTTURA SPECIALE AUDIT E COORDINAMENTO CONTROLLI FONDI EUROPEI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.532 Garantire lo svolgimento di attività di audit sul corretto funzionamento del sistema di gestione e controllo del Programma di Cooperazione Interreg e IPA-CBC Italia-Albania-Montenegro	30.0 %	Commissione Europea Mef - Igrue Organismi Intermedi Autorità di Gestione Struttura di Certificazione	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Verifiche e controlli su fondi strutturali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Rapporto di AUDIT			Approvazione del Rapporto ed invio alle istituzioni interessate	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.533 Garantire un'azione sinergica e una condivisione di intenti nel perseguimento dell'interesse pubblico con il coinvolgimento degli stakeholders	10.0 %	Beneficiari finali	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Verifiche e controlli su fondi strutturali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Incontro con i beneficiari delle operazioni campionate			Organizzazione incontro	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.534 Garantire il rispetto delle tempistiche di pagamento delle fatture commerciali	20.0 %	Operatori Economici Innovapuglia	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentralizzati)			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.535 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.536 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.531 Garantire l'avvio delle attività di audit sul Programma Operativo FESR-FSE+ 2021-2027 attraverso l'approvazione della Strategia di Audit - ex art. 78 del Reg. (UE) 1060/2021	30.0 %	Commissione Europea Mef - Igrue Organismi Intermedi Autorità di Gestione Struttura di Certificazione	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Verifiche e controlli su fondi strutturali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Approvazione della Strategia di Audit ed invio alle istituzioni interessate			Strategia di Audit ed invio alle istituzioni interessate	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	STRUTTURA SPECIALE SUPERVISIONE CONTROLLI INTERNI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.537 Garantire la supervisione delle attività di audit di sistema, audit delle operazioni e audit dei conti sul Programma Operativo FESR-FSE 2014/2020 - Reg. (UE) 1303/2014	60.0 %	Commissione Europea Mef - Igrue Organismi Intermedi Autorità di Gestione Struttura di Certificazione	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Verifiche e controlli su fondi strutturali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Approvazione delle check-list comprovanti le attività di controllo			Check-list di review inviate alla Struttura speciale autorità di audit	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.538 Piano dei controlli relativo all'attività ispettiva ex art.1 l.r.26 del 16/10/2024	30.0 %	Articolazioni organizzative interne della Giunta regionale escluse le Sezioni ed i Servizi incardinati nel Dipartimento Promozione della Salute e Benessere Animale; Agenzie regionali, enti strumentali e società controllate componenti il gruppo di amministrazione pubblica ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Controlli amministrativi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Redazione e proposizione alla Giunta, al fine della successiva approvazione, del Piano dei controlli dell'attività ispettiva ex art.1 l.r.26 del 16/10/2024.			Presentazione della relativa proposta alla Giunta regionale	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.539 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.540 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.545 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.CONTR. E PROGRAMMAZIONE ACQUISTI	33.0 %	100%
					SERV.CONTR.AG,ORG.E SOC.PART.CERT.AZ.SAN	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.546 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.CONTR. E PROGRAMMAZIONE ACQUISTI	33.0 %	100%
					SERV.CONTR.AG,ORG.E SOC.PART.CERT.AZ.SAN	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.543 Contenimento e razionalizzazione dei costi di funzionamento riferiti agli enti controllati	25.0 %	Organismi partecipati	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Monitoraggio e controllo sull'attività di Enti, Agenzie regionali, Società (anche partecipate e in house)	SERV.CONTR.AG,ORG.E SOC.PART.CERT.AZ.SAN	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	DGR			Cifra	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.544 Predisposizione di proposta di modifica a contenuto normativo nell'ambito della governance degli enti vigilati	20.0 %	Agenzie Società e altri Organismi Partecipati	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Monitoraggio e controllo sull'attività di Enti, Agenzie regionali, Società (anche partecipate e in house)	SERV.CONTR.AG,ORG.E SOC.PART.CERT.AZ.SAN	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Atto legislativo / regolamentare			CIFRA	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.542 Percorsi di formazione finalizzati alla professionalizzazione dei RUP nel settore regolato dal d.lgs. 36/2023	15.0 %	RUP e strutture regionali	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	SERV.CONTR. E PROGRAMMAZIONE ACQUISTI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	sessioni formative			NOIPA	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.541 Predisposizione di circolari in materia di contrattualistica pubblica destinate alle strutture regionali	15.0 %	Strutture regionali	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERV.CONTR. E PROGRAMMAZIONE ACQUISTI	100.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Circolari			Kosmos	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.547 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	15.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERV.CONTR. E PROGRAMMAZIONE ACQUISTI	20.0 %	100%
					SERV.CONTR.AG,ORG.E SOC.PART.CERT.AZ.SAN	20.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.9.553 Supporto operativo all'utilizzo, da parte delle Strutture regionali, del Registro delle Violazioni di cui all'art. 33, par. 5, GDPR nell'ambito del RAT dell'Ente Regione	30.0 %	Strutture organizzative regionali	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Elaborazione di istruzioni operative ed aggiornamento della Guida alla compilazione del Registro delle Attività di Trattamento Dati Personali (RAT) dell'Ente Regione, approvata con D.G.R. n. 2159 del 22/12/2021, integrando al suo interno l'utilizzo del Registro delle Violazioni di cui all'art. 33, par. 5, GDPR.			Atto deliberativo di Giunta Regionale	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.554 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.TRASP.ED ANTICORRUZIONE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.552 Potenziamento delle misure regionali di prevenzione del rischio corruttivo connesso al post-employment (cd. pantouflage)	35.0 %	Strutture organizzative regionali, per quanto di rispettiva competenza; Dipendenti regionali con rapporto di lavoro, subordinato o autonomo, a tempo determinato o indeterminato; Operatori economici che partecipino a bandi di gara dell'Amministrazione, ovvero siano destinatari di atti di autorizzazione e concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici di qualunque genere	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	SERV.TRASP.ED ANTICORRUZIONE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Definizione - di concerto con le Strutture regionali coinvolte a vario titolo - di un modello operativo teso a verificare/assicurare l'effettiva osservanza del divieto di pantouflage da parte di dipendenti regionali in quiescenza che, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, non possono svolgere attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività regionale da loro svolta attraverso poteri autoritativi o negoziali.			Atto dirigenziale	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.551 Semplificazione e standardizzazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dell'Ente Regione su "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 s.m.i.	30.0 %	Strutture organizzative regionali (titolari degli obblighi di pubblicazione); Utenti esterni	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali	SERV.TRASP.ED ANTICORRUZIONE	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Recepimento a livello regionale - ai fini dell'adeguamento dell'albero della trasparenza della Regione Puglia (Amministrazione Trasparente) - dei n. 3 nuovi schemi-standard approvati da ANAC con Delibera n. 495 del 25 settembre 2024, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 33/2013 s.m.i., ai fini della semplificazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 4-bis (utilizzo delle risorse pubbliche), 13 (organizzazione) e 31 (controlli su attività e organizzazione) del citato decreto legislativo.			Atto deliberativo di Giunta Regionale; SITRA	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
SEZIONE	SEZIONE ENTI LOCALI						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.338 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.ENTI LOCALI E ATTIVITA' ELETTORALE	30.0 %	96%
					SERVIZIO APPALTI	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	96%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.1.339 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %		Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERV.ENTI LOCALI E ATTIVITA' ELETTORALE	30.0 %	100%
					SERVIZIO APPALTI	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	SEGR.GENERALE DELLA PRESIDENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.337 Rispettare i tempi di pagamento delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	Imprese, professionisti	Gestione contabile e finanziaria	Adempimenti contabili (anche decentrati)	SERV.ENTI LOCALI E ATTIVITA' ELETTORALE	30.0 %	100%
					SERVIZIO APPALTI	30.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023			Piattaforma Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.11.3.336 Rispetto del termine di tre mesi per la pubblicazione delle procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi trasmessi dalle varie strutture regionali committenti	30.0 %	Imprese, Strutture regionali	Appalti e contratti pubblici	Programmazione di lavori, servizi e forniture	SERVIZIO APPALTI	70.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Rispetto del termine di tre mesi per la pubblicazione delle procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi trasmessi dalle varie strutture regionali committenti con mandato all'indizione da parte del Servizio Appalti, analogamente a quanto previsto in materia di lavori pubblici, a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 209/2024 al Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare con riferimento all'ALLEGATO I.3 - Termini delle procedure di appalto e di concessione "A norma dell'articolo 17, commi 3 e 3-bis, del codice, i documenti iniziali di gara sono pubblicati, per gli appalti di lavori, entro tre mesi dalla data di approvazione del progetto"			Report della Sezione	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'obiettivo
25OBO.1.1.8.333 Salvaguardia e valorizzazione dei territori montani	30.0 %	Comuni	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti pubblici	SERV.ENTI LOCALI E ATTIVITA' ELETTORALE	30.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Completamento istruttoria istanze per la concessione ai Comuni pugliesi montani e parzialmente montani delle risorse del Fondo Nazionale per lo sviluppo della montagna italiana - parte regionale, in relazione ai tre Avvisi indetti per l'annualità 2023 ed approvazione delle relative graduatorie di merito.			BURP - Amministrazione trasparente	Fatto	Fatto	

DIPARTIMENTO	GABINETTO DEL PRESIDENTE						
SEZIONE	SEZIONE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DI GENERE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.500 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.499 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.2.265 Favorire il raccordo con i livelli di governo centrale e locale assicurando strumenti di rendicontazione di genere di interesse pubblico	50.0 %	Cittadini, Utenti, enti istituzionali nazionali e locali, stakeholders pubblici e privati	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio attuazione atti e documenti programmatori regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Redazione di documenti di accountability a rilevanza interna ed esterna			Bilancio di Genere/Dossier tematici	1.0	1	

DIPARTIMENTO	GABINETTO DEL PRESIDENTE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.258 Realizzazione di studi/attività formative/misure di sistema a valenza interna e/o pubblica in materia di parità di genere	40.0 %	Strutture regionali, Cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio attuazione atti e documenti programmatori regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	studi/attività formative/misure di sistema per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di genere regionali			Report tematici e percorsi formativi/informativi/documenti amministrativi	1.0	1	

DIPARTIMENTO	GABINETTO DEL PRESIDENTE						
SEZIONE	DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.498 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO CERIMONIALE, PROTOC E RAPPR IST	33.0 %	100%
					SERVIZIO AMMIN, PUBBLICITA' LEG E BURP	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.497 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERVIZIO CERIMONIALE, PROTOC E RAPPR IST	33.0 %	100%
					SERVIZIO AMMIN, PUBBLICITA' LEG E BURP	33.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.2.274 Promuovere e diffondere la conoscenza delle opportunità dell'Unione europea.	30.0 %	Cittadini, Aziende, Utenti, Enti pubblici e privati, Associazioni, Fondazioni, Università	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati	SERVIZIO CERIMONIALE, PROTOCOLLO E RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE	70.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Analizzare le opportunità europee ed elaborare un report informativo.			N. di report periodici prodotti e pubblicati nell'anno sul Portale istituzionale della Regione Puglia.	4.0	7	

DIPARTIMENTO	GABINETTO DEL PRESIDENTE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.251 Adeguamento e regolamentazione del processo di pubblicazione degli atti all'albo on-line, in applicazione della normativa vigente in materia di pubblicità legale.	30.0 %	Cittadini, utenti, enti pubblici e soggetti privati	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali	SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PUBBLICITA' LEGALE E BURP	70.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Elaborazione della nuova disciplina dell'albo on line e della relativa proposta di deliberazione			Mail di trasmissionel Presidente della Giunta Regionale della proposta di deliberazione, con indicazione del codice CIFRA assegnato, sottoscritta dal Direttore Amministrativo	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.245 Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle disposizioni normative vigenti.Art. 4-bis,	30.0 %	Aziende, cittadini, utenti	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PUBBLICITA' LEGALE E BURP	40.0 %	100%
					SERVIZIO CERIMONIALE, PROTOCOLLO E RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE	40.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero pagamenti effettuati entro i termini di legge o di contratto / numero fatture commerciali ricevute			Piattaforma elettronica per la gestione telematica delle fatture	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	GABINETTO DEL PRESIDENTE						
SEZIONE	STRUTTURA SPECIALE MONITORAGGIO DELL'ATTUAZIONE REGIONALE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.502 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.501 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.2.204 Monitoraggio del P.N.R.R. volto alla redazione di report illustrativi	50.0 %	Cittadini, strutture e Dipartimenti Regionali, OO.SS., ANCI, UPI, Enti territoriali	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Redazione di report sul monitoraggio dei progetti regionali finanziati con risorse P.N.R.R.			Relazioni / report elaborati dalla Struttura, note richieste dati ai Dipartimenti Regionali	2.0	2	

DIPARTIMENTO	GABINETTO DEL PRESIDENTE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.2.213 Monitoraggio dell'attuazione del P.N.R.R. in Puglia attraverso il coordinamento e la convocazione delle parti sociali.	40.0 %	OO.SS., ANCI, UPI	Relazioni esterne e Comunicazione	Processi partecipativi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Organizzazione di incontri divulgativi/tavoli tecnici			Avvisi di convocazione / verbali / report	1.0	1	

DIPARTIMENTO	SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE						
SEZIONE	SEZIONE CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.5.445 Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti delle strutture regionali	20.0 %	Tutte le strutture regionali	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Controlli amministrativi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Documento di studio e analisi relativo agli esiti del monitoraggio			posta elettronica istituzionale	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.5.449 Predisposizione documento di studio e analisi per implementazione modalità di esecuzione dell'art. 158 delle Legge Regionale 31 dicembre 2024 n. 42	20.0 %	Consiglieri regionali Capigruppo e Consiglieri	Relazioni esterne e Comunicazione	Processi partecipativi			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Documento di studio e analisi delle modalità di esecuzione dell'obbligo di legge da trasmettere alla struttura implementante			Posta elettronica istituzionale	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.5.444 Studio e redazione documento di analisi per implementazione procedura telematica di acquisizione dati sulle irregolarità riscontrate nelle proposte di D.G.R	50.0 %	Tutte le strutture regionali, Cittadini , Utenti, Imprese Enti Pubblici	Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati	Raccolta, aggiornamento, elaborazione e trasmissione dati			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Documento di analisi per progettazione procedura da trasmettere alla struttura progettante			posta elettronica istituzionale	1.0	1	

DIPARTIMENTO	SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.437 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini , Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.436 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE						
SEZIONE	SEZIONE SUPPORTO LEGISLATIVO						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.435 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini , Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.433 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			95,83%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	95,83%	

DIPARTIMENTO	SEGRETERIA GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.5.429 Semplificazione delle procedure attraverso processi di informatizzazione per la riduzione del contenzioso costituzionale in ordine ai rilievi formulati dai Ministeri e PCM	40.0 %	Strutture regionali, Avvocatura regionale	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Documento di studio e analisi da trasmettere al Segretario Generale della Giunta regionale e al dipartimento progettante			posta elettronica istituzionale	1.0	1	
	Circolari esplicative			posta elettronica istituzionale	1.0	1	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.5.420 Realizzazione di una Piattaforma per la gestione del procedimento legislativo e regolamentare di iniziativa del Governo regionale (DGR 1855/2024)	50.0 %	Cittadini , Utenti, Imprese, Enti Pubblici	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Formazione Leggi/regolamenti regionali			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Circolari esplicative			posta elettronica istituzionale	1.0	1	
	Documento di studio e analisi della piattaforma del procedimento legislativo			posta elettronica istituzionale	1.0	1	

DIPARTIMENTO	AVVOCATURA REGIONALE						
SEZIONE	PRIMO SERVIZIO LEGALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.513 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.512 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	AVVOCATURA REGIONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.4.79 Coordinare l'attività legale stragiudiziale e contenziosa dei funzionari avvocati su specifiche questioni assegnate dall'Avvocato Coordinatore	45.0 %	strutture regionali, avvocati interni	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di contenziosi e affari stragiudiziali coordinati			documentazione agli atti d'ufficio	10.0	70	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.4.81 rendere pareri in ordine all'instaurazione dei giudizi, alla rinuncia alle liti e agli atti di transazione nei procedimenti deliberativi relativi ai giudizi afferenti al Servizio Legale	45.0 %	strutture regionali, avvocati interni	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di pareri resi			documentazione agli atti d'ufficio	10.0	14	

DIPARTIMENTO	AVVOCATURA REGIONALE						
SEZIONE	SECONDO SERVIZIO LEGALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.515 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.514 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	AVVOCATURA REGIONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.4.78 Coordinare l'attività legale stragiudiziale e contenziosa dei funzionari avvocati su specifiche questioni assegnate dall'Avvocato Coordinatore	45.0 %	strutture regionali, avvocati interni	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di contenziosi e affari stragiudiziali coordinati			documentazione agli atti d'ufficio	15.0	74	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.4.80 rendere pareri in ordine all'instaurazione dei giudizi, alla rinuncia alle liti e agli atti di transazione nei procedimenti deliberativi relativi ai giudizi afferenti al Servizio Legale	45.0 %	avvocati interni, strutture regionali	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di pareri resi			documentazione agli atti d'ufficio	15.0	25	

DIPARTIMENTO	AVVOCATURA REGIONALE						
SEZIONE	SEZIONE AMMINISTRATIVA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.511 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.510 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	AVVOCATURA REGIONALE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.4.77 smaltire le giacenze liquidatorie in favore di avvocati esterni e interni	40.0 %	avvocati esterni ed interni	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso	SERVIZIO LIQUIDAZIONI	50.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	procedimenti liquidatori conclusi			Registro dei provvedimenti CIFRA 2	200.0	562	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.75 rispettare tempi di pagamento delle fatture commerciali previsti dalle vigenti disposizioni	30.0 %	utenti esterni	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	SERVIZIO LIQUIDAZIONI	60.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, co. 859, lett. b) e 861 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (da calcolarsi sulle fatture di competenza esclusiva della Sezione), elaborato mediante PCC. Non concorrono al calcolo le fatture per le quali il mandato di pagamento non sia adeguatamente tempestivo rispetto alla data di adozione dell'atto dirigenziale di liquidazione e pagamento. Il ritardo deve essere inferiore o pari a zero giorni			Attestazioni da piattaforma dei Crediti Commerciali	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.4.140 gestire i procedimenti di recupero delle spese legali liquidate in favore della Regione Puglia per le quali è intervenuto provvedimento giudiziale di condanna della controparte	20.0 %	utenti	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle entrate			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero dei procedimenti gestiti			KOSMOS, CIFRA 2 e SAP	80.0	123	

DIPARTIMENTO	STRUTTURA SPECIALE AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR						
SEZIONE	PROGRAMMAZIONE UNITARIA						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.146 Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture, come previsto dalla legge n. 41/2023	30.0 %	Operatori economici	Appalti e contratti pubblici	Esecuzione di lavori, servizi e forniture			100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	numero di giorni di ritardo medio nel pagamento delle fatture pari a 0			Piattaforma elettronica	Fatto	Fatto	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3.459 Garantire la transizione al digitale mediante applicazione di: CAD (D.Lgs 82/2005), Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-26 e Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-24	5.0 %	Dirigenti, Cittadini, Utenti,	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	SERV.RESP.FONDO SOC. EUROPEO	5.0 %	100%
					SERVIZIO CERT.DEI PROGRAMMI	5.0 %	
					SERVIZIO ATTUAZIONE PROGRAMMI	5.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% di note protocollate in uscita e relativi allegati accessibili (nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale delle note protocollate in uscita e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare dell'RTD.			Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Dati.puglia.it	100.0 %	100%	

DIPARTIMENTO	STRUTTURA SPECIALE AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.1.457 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5.0 %	Cittadini, Utenti	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	SERVIZIO ATTUAZIONE PROGRAMMI	5.0 %	100%
					SERVIZIO CERT.DEI PROGRAMMI	5.0 %	
					SERV.RES.P.FONDO SOC. EUROPEO	5.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO			Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100.0 %	100%	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.8.145 Attuazione del Protocollo di Intesa con il PES sulla Politica di Coesione	5.0 %	Strutture Regionali, Partenariato Economico e Sociale	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Programmazione Fondi di coesione comunitari e nazionali	SERVIZIO RESPONSABILE FONDO SOCIALE EUROPEO	20.0 %	100%
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Numero di Tavoli tecnici / Procedure avviate			Convocazioni / Verballi	7.0	9	
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti	Grado Coinvolgimento	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.8.144 Attuazione della Programmazione Unitaria	55.0 %	Strutture Regionali, Commissione Europea, beneficiari esterni, cittadini	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Programmazione Fondi di coesione comunitari e nazionali	SERVIZIO RESPONSABILE FONDO SOCIALE EUROPEO	15.0 %	100%
					SERVIZIO CERTIFICAZIONE DEI PROGRAMMI	5.0 %	
					SERVIZIO ATTUAZIONE PROGRAMMI	5.0 %	
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	Importo di risorse movimentate/monitorate espresso in Milioni di euro			SIRP	500.0 €	806 €	

*Obiettivo trasversalmente assegnato a tutti i dirigenti ai sensi della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 16.01.2025

DIPARTIMENTO	TUTTI						
SEZIONE	TUTTE						
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Categoria processo	Processo	Servizi Coinvolti		Grado do raggiungimento dell'Obiettivo
25OBO.1.11.3 Accrescere la produttività e l'efficienza organizzativa attraverso la formazione e lo sviluppo delle competenze (Direttiva Ministro per la P.A. 16 gennaio 2025)	10.0 %	Dirigenti, Dipendenti, Cittadini, Utenti	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Servizio 1		100%
					Servizio 2		
	Indicatori			Fonte di Verifica	Target	Valore Conseguito	
	N. ore di partecipazione ad attività formative promosse dall'Ente			Report/Portali/Attestati di partecipazione	40	> 40	

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia

Sezione Servizi ICT, Programmazione Acquisti e Contratti

Dirigente di Sezione: Maria Conte

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/	OBST				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.1	Semplificare, digitalizzare e integrare processi e sistemi per migliorare la qualità dei servizi	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	25%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Sviluppo e avvio di nuovi sistemi informatici e servizi innovativi	Gestione documentale	2	2			100%
3	3.2	Elevare la capacità del Consiglio Regionale nella gestione della Cybersecurity	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	20%	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Redazione atti di organizzazione	Definizione del modello di governance cybersecurity del C.R.	Gestione documentale	1	1			100%
3	3.3	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell' archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	> 5%			100%
3	3.4	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/	OBST				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito		
3	3.5	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%
3	3.6	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%
3	3.7	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	100%		100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia

Sezione: Coordinamento Politiche di Genere e supporto alle azioni di tutela dei diritti della persona, di conciliazione e di parità

Dirigente di Sezione: Di Cosmo Tiziana

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore		Target		Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica					
1.2	1.2.1	Assicurare linee di azione omogenee alla Rete delle donne elette di Puglia.	Istituzioni/Cittadini di ogni ordine e grado	20%	Relazioni esterne e Comunicazione	Comunicazione e relazioni con il pubblico	Incontro finalizzato alla elaborazione di un documento d'indirizzo strategico della Rete delle donne elette di Puglia.	Pubblicazione sul sito del Consiglio regionale della Puglia; gestione documentale	1	1			100%
1.2	1.2.2	Accrescere e approfondire le tematiche di genere nelle scuole attraverso attività di formazione e studio	Cittadini/Studenti/Imprese/Istituzioni	25%	Relazioni esterne e Comunicazione	Comunicazione e relazioni con il pubblico	Realizzazione di evento formativo.	Pubblicazione sul sito del Consiglio regionale della Puglia; gestione documentale	1	1			100%
3	3.1	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell'archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	94%			100%
3	3.2	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore				Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica		Target			
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%			100%
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%			100%
3	3.5	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale		si			100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Affari e Studi giuridici e legislativi													
Dirigente di Sezione: (ad interim) Domenica Gattulli													
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO	Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
					Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
2	1	Migliorare la qualità della regolazione attraverso metodologie di analisi e di valutazione a supporto della decisione politica.	Organi e strutture del Consiglio Regionale della Puglia	45%	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Analisi e verifica sulla qualità e sull'impatto della normazione	Redazione di schede di analisi tecnico normativa	Portale consultazione atti consiliari (GIAC) e Gestione documentale	15	26			100%
3	3.1	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell'archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	88%			100%
3	3.2	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	sì			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/	OBST				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione e Trasparente	100%	100%			100%
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione e Trasparente	100%	100%			100%
3	3.5	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	40			100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Biblioteca e Comunicazione istituzionale													
Dirigente di Sezione: Anna Vita Perrone													
Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore				Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito			
3	3.1	Aumentare la conoscenza del Consiglio regionale della Puglia	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	25%	Relazioni esterne e Comunicazione	Comunicazione e relazioni con il pubblico	Post sui profili social del Consiglio regionale della Puglia	profilo Instagram profilo Facebook	+5% rispetto a quelli dell'anno 2024	188%			100%
4	3.2	Assolvere agli obblighi di innovazione digitale dei portali istituzionali	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	20%	Relazioni esterne e Comunicazione	Comunicazione e relazioni con il pubblico	Apportare interventi migliorativi alle pagine del sito internet istituzionale con riferimento agli aspetti grafici/comunicatici/accessibilità	sito www.consiglio.puglia.it	5% delle pagine del sito	si			100%
3	3.3	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell'archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	50%			100%
3	3.4	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.5	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%			100%
3	3.6	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%			100%
3	3.7	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	n. 43			100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia

Sezione: Corecom Puglia

Dirigente di Sezione (ad interim): Giuseppe Musicco

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.5	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2022-2024	Cittadini/Utenti	30%	Arbitrato e contenzioso	Gestione del contenzioso	Convocazione della prima udienza di conciliazione entro trenta giorni dal ricevimento dell'istanza	Sito Corecom Puglia	80%	99,73%	Sezione	50%	100%
											Servizio	50%	
3	3.6	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2022-2024	Organizzazione del Consiglio Regionale	15%	Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sanzionatoria	Controlli amministrativi	Monitoraggio e aggiornamento aventi titolo all'iscrizione al Registro Operatori di Comunicazione e Postali	Gestione documentale	100%	100%	Sezione	100%	100%
3	3.1	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell'archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	21%	Sezione	100%	100%
3	3.2	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si	Sezione	70%	100%
											Servizio	30%	

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo	
OB_VAL_PUB/ OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				Valore conseguito
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	Sezione	100%	100%
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	Sezione	100%	100%
3	3.7	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	n. 40 ore pro-capite/anno			100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Segreteria Generale Consiglio Regionale													
Sezione: Risorse Umane													
Dirigente di Sezione: Angelica Brandi													
Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/OBS	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.1	Implementare strumenti di monitoraggio dell'attuazione del lavoro agile nell'ambito del C.R.	Organizzazione del Consiglio Regionale	25%	Reclutamento e gestione del personale	Gestione giuridica ed economica del personale	Realizzazione e somministrazione di apposito questionario per la valutazione e il monitoraggio degli impatti del lavoro agile sulla organizzazione del Consiglio Regionale ed elaborazione report di sintesi dei risultati rilevati	Gestione documentale (atti/comunicazioni)	2	2			100%
3	3.2	Realizzare azioni di potenziamento delle competenze specialistiche del personale, attraverso l'attuazione di interventi formativi destinati allo sviluppo di conoscenze e competenze specifiche afferenti l'attività istituzionale e di rappresentanza del C.R.	Organizzazione del Consiglio Regionale	20%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Progettazione, attivazione e realizzazione di sessioni formative	Gestione documentale (atto dirigenziale)	1	1			100%
3	3.3	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell' archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	100%			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/OBS T	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito		
3	3.4	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si		100%
3	3.5	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%
3	3.6	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%
3	3.7	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	40		100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO

Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia

Sezione: Segretariato Generale - Servizio Affari Generali

Dirigente di Servizio (ad interim): Domenica Gattulli

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/O	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito		
3	3.1	Accrescere la capacità del Consiglio Regionale della Puglia in materia di protezione dei dati personali	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	45%	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Redazione atti di organizzazione	Proposta di definizione dell'assetto organizzativo privacy con riferimento al trattamento dei dati personali da parte di soggetti diversi dalle strutture amministrative del Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	1	1		100%
3	3.2	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell'archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	29%		100%
3	3.3	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si		100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/O	BST OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito		
3	3.4	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%
3	3.5	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%
3	3.6	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	40		100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo	
OB_VAL_PUB/OB_ST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				Valore conseguito
2.1	1	verifica degli impatti dell'attività di indirizzo dei consiglieri sul'attività della Giunta	titolari incarichi politici e strutture di Consiglio e Giunta - utenza esterna	25%	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Gestione atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze, mozioni, ecc..)	monitoraggio degli atti di indirizzo approvati e verifica presso le strutture di Giunta competenti degli atti esecutivi richiesti	Gestione documentale -GIAC	25%	89%	Servizio Assemblea	100%	100%
2.1	2	verifica degli impatti delle clausole valutative contenute nelle leggi sugli stakeholders	titolari incarichi politici e strutture di Consiglio e e Giunta - utenza esterna	20%	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Analisi e verifica sulla qualità e sull'impatto della normazione	monitoraggio e analisi di qualità delle clausole valutative contenute nelle leggi e verifica presso le strutture di Giunta competenti dell'attività esecutiva svolta- individuazione e audizione in Commissione degli stakeholders coinvolti.	gestione documentale -GIAC	7	3	Servizio I,II e VII Commissione	34%	100%
										2	Servizio III e VII Commissione	33%	
										2	Servizio IV e V Commissione	33%	
3	3.1	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell'archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/u tenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	66%	Sezione	15%	100%
											Servizio	25%	
											Servizio	25%	
											Servizio	25%	
											Servizio Assemblea	10%	

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/OB	ST OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.2	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	si	Sezione	100%	100%
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	Sezione	25%	100%
											Servizio	25%	
											Servizio	25%	
											Servizio	25%	
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	Sezione	25%	100%
											Servizio	25%	
											Servizio	25%	
											Servizio	25%	
3	3.5	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	100%			100%

2025 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Amministrazione e Contabilità													
Dirigente di Sezione: Antonio Lacatena													
Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore				Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/O	BST				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito			
3	3.1	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell' archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/ utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	42%	Segretariato Generale e tutte le strutture del Consiglio Regionale della Puglia		100%
3	3.2	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/ utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	SI	Segretariato Generale e tutte le strutture del Consiglio Regionale della Puglia		100%
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	Segretariato Generale e tutte le strutture del Consiglio Regionale della Puglia		100%
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell’Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l’Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/ utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	100%	Segretariato Generale e tutte le strutture del Consiglio Regionale della Puglia		100%
3	3.5	Approvazione di linee Guida in materia di spese di rappresentanza del Consiglio regionale al fine di incrementare la trasparenza e la accountability	Segretariato Generale/Ufficio di Presidenza/Garanti/ utenza esterna	25%	Programmazio ne, monitoraggio e valutazione	Predisposizione di Piani, Programmi e Documenti di programmazione regionali ed emanazione linee guida, direttive ed atti di indirizzo	Adozione deliberazione dell'Ufficio di Presidenza di approvazione delle linee guida	Portale del Consiglio regionale/Sezione Amministrazione Trasparente	si/no	SI	Sezione Amministrazione e Contabilità		100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/O	BST				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
3	3.6	Frequenza degli specifici percorsi formativi on-line disponibili sul portale della Ragioneria Generale dello Stato destinati al personale addetto alla contabilità delle amministrazioni coinvolte nell’attuazione della Riforma 1.15 del PNRR “Dotare le Pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual” (Target M1C1-117).	Organizzazione del Consiglio Regionale	20%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Frequenza entro l’anno da parte di almeno quattro operatori di tutti i moduli formativi pubblicati sul sito della RGS entro il 31/10/2024.	Attestazione dei moduli formativi frequentati da ciascun operatore pubblicata sul sito della RGS.	si/no	SI	Sezione Amministrazione e Contabilità		100%
3	3.7	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	40 ore/anno			100%

Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia

Sezione: Studio e Supporto alla Legislazione e alle Politiche di Garanzia

Dirigente di Sezione: Giuseppe Musicco

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore			Valore conseguito	Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target				
1	1.2	Attivazione iniziative di formazione	Istituti scolastici secondari di secondo grado della Puglia, Ufficio scolastico regionale, Garanti regionali, Istituti penitenziari regionali, Tutori volontari regionali, Tribunali per i minorenni della Puglia, Cittadini, Imprese, Istituzioni e Associazioni pugliesi	25%	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere	Erogazione contributi e finanziamenti ad Enti del Terzo Settore	Progettazione e attivazione di iniziative progettuali promosse o sostenute dai Garanti Regionali	Sito del Consiglio Regionale della Puglia / Gestione documentale	30	56			100%
2	2.3	Incremento di strumenti conoscitivi per l'efficace svolgimento dell'attività politico-istituzionale del Consiglio Regionale della Puglia e per il consolidamento della visibilità e del ruolo dell'Assemblea legislativa	Cittadini, Consiglieri Regionali, Giunta Regionale, Enti locali, Organizzazioni sindacali e datoriali, Associazioni, Istituzioni, Comitati e Imprese della Puglia, Università, enti di ricerca e centri di competenza	20%	Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Consulenze e produzione di pareri	Predisposizione di atti, studi o documenti, ovvero organizzazione di eventi, su tematiche di interesse regionale	Sito del Consiglio Regionale della Puglia / Gestione documentale	5	9			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore				Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito			
3	3.1	Razionalizzare ed efficientare la gestione dell' archivio digitale del Consiglio Regionale della Puglia e assicurare la disponibilità e validità giuridica nel tempo dei documenti	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Implementazione aggregazioni documentarie e fascicolazione	Gestione documentale	≥ 5% documenti fascicolati sul totale dei documenti protocollati	38%			100%
3	3.2	Rispettare i tempi di pagamento, nell'anno 2025, delle fatture commerciali, come previsti dalle vigenti disposizioni	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	30%	Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle spese	assolvimento dell'obbligo di cui all'art.4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 41/2023	Report redatto dalla Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Puglia, concernente il rispetto del tempo medio di pagamento distinto per struttura	si/no	Si			100%
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nella sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del PIAO	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione e Trasparente	100%	100%			100%

Codice		Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Processo collegato		Indicatore				Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)	Grado di raggiungimento dell'Obiettivo
OB_VAL_PUB/OBST	OBO				Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	Valore conseguito			
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	5%	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo non tiene conto di interruzioni tecniche) e contributo al popolamento di dati.puglia.it (portale regionale dei dati aperti), come da successiva circolare del Segretario Generale e del RTD	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione e Trasparente	100%	100%			100%
3	3.5	Assicurare l'assolvimento degli obblighi in materia di formazione e sviluppo delle competenze (Direttiva Min. per la P.A. 16 gennaio 2025)	Organizzazione del Consiglio Regionale/cittadini/utenza esterna	10%	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Partecipazione alle attività formative realizzate e promosse dal Consiglio Regionale della Puglia	Gestione documentale	n. 40 ore pro-capite/anno	40			100%