



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

ATTO DIRIGENZIALE

**N. 131 del 03/03/2022
del Registro delle Determinazioni**

Codice CIFRA: 060/DIR/2022/000131

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Obblighi D.L.gs 33/2013, artt. 26 e 27	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

CODICE CIFRA: 060/DIR/2022/000131

OGGETTO: “Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazioni di interesse per l’erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all’erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell’Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012, e correlato Atto Unilaterale d’obbligo”. Rettifica Avviso approvato con A.D. n. 79 del 09/02/2022.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Il giorno 3 marzo 2022, presso la sede della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro via Corigliano 1 – Bari, è stata adottata la presente determinazione

Il Dirigente della Sezione

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici e il Reg. (UE) n. 679/2016 (c.d. GDPR);

Vista la D.G.R.1974 del 07/12/2020 recante *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo MAIA 2.0"* successivamente modificata ed integrata con D.G.R. n. 215 del 08.02.2021;

Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante *"Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0"*, successivamente modificato ed integrato con D.P.G.R. n. 45 del 10.02.2021;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 10 agosto 2021 ad oggetto *"Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni"* con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e nello specifico, per il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione, tra le altre, la Sezione Politiche e Mercato del Lavoro;

Vista la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 recante *"Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22"*, con la quale è stato conferito, tra gli altri, l'incarico di dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro;

VISTA la determinazione del dirigente della Sezione Politiche e Mercato del lavoro n. 79 del 09/02/2022, avente ad oggetto *"Approvazione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012, e correlato Atto Unilaterale d'obbligo"*;

VISTO il Decreto-Legge n.76/2020, recante *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*, convertito, con modificazioni, dalla legge 120/2020, sulla base del quale l'accesso ai servizi online erogati dalla Pubblica Amministrazione non è più consentito tramite credenziali rilasciate da singoli gestori, bensì esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi);

CONSIDERATO che l'A.D. n. 79 del 09.02.2022, al paragrafo 3 (*Modalità di presentazione dell'istanza di manifestazione d'interesse*) dell'Allegato A prevedeva che, unitamente all'istanza di manifestazione di interesse di cui all'allegato sub A1), dovesse essere presentata la richiesta delle credenziali di accesso al



sistema informativo Sintesi, redatta secondo lo schema di cui all'allegato sub A4) della precitata determinazione dirigenziale;

RILEVATO che, attualmente, non è più possibile rilasciare o rinnovare credenziali per l'identificazione e l'accesso al Sistema Informativo SINTESI, ferma restando la necessità di richiedere l'abilitazione per l'accesso a tale piattaforma;

Viste le istanze di manifestazione di interesse che, alla data di pubblicazione del presente provvedimento, risultano pervenute a mezzo PEC all'indirizzo ufficio.politicheattive@pec.rupar.puglia.it, corredate da richiesta di rilascio di credenziali per l'accesso al sistema informativo SINTESI, redatta secondo lo schema di cui all'allegato sub A4) dell' A.D. n. 79 del 09/02/2022;

Tanto premesso si ritiene di dover rettificare la Determinazione del Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 79 del 09.02.2022, avente ad oggetto *“Approvazione dell’Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazioni di interesse per l’erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all’erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell’Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012, e correlato Atto Unilaterale d’obbligo”* nei termini di seguito indicati.

1. Allegato A) – Paragrafo 3 (“Modalità di presentazione dell’istanza di manifestazione d’interesse”):

Il capoverso che recita:

“Unitamente alla predetta istanza dovranno essere allegate le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati sub A2) e sub A3), nonché la richiesta di credenziali di cui all'allegato sub A4).”

è sostituito dal seguente:

“Unitamente alla predetta istanza dovranno essere allegate le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati sub A2) e sub A3), nonché la richiesta di abilitazione per l'accesso al sistema informativo Sintesi di cui all'allegato sub A4).”

Il capoverso che recita:

“Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati sub A2), sub A3) e la richiesta delle credenziali di accesso al sistema informativo Sintesi di cui all'allegato sub A4) possono essere sottoscritte in forma autografa (corredata da copia del documento di identità in corso di validità) o con firma digitale.”

è sostituito dal seguente:

“Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati sub A2), sub A3) e la richiesta di abilitazione per l'accesso al sistema informativo Sintesi di cui all'allegato sub A4) possono essere sottoscritte in forma autografa (corredata da copia del documento di identità in corso di validità) o con firma digitale.”

il capoverso che recita:

“La richiesta delle credenziali di accesso al sistema informativo SINTESI dovrà essere resa singolarmente da ogni risorsa indicata nell'istanza di cui all'allegato sub A1) e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del soggetto. La risorsa individuata dovrà essere compresa tra quelle autorizzate in sede di accreditamento.”

è sostituito dal seguente:

“La richiesta di abilitazione per l'accesso al sistema informativo SINTESI, corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del firmatario, dovrà essere resa singolarmente da ogni risorsa



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

indicata nell'istanza di cui all'allegato sub A1) che non risulti già registrata nello stesso sistema informativo. Ciascuna risorsa individuata dovrà essere compresa tra quelle autorizzate in sede di accreditamento."

Il capoverso che recita:

"La predetta richiesta di credenziali dovrà recare l'indicazione della Città Metropolitana/provincia ove insiste la sede indicata nell'istanza di cui all'allegato sub A1)."

è sostituito dal seguente:

"La predetta richiesta di abilitazione dovrà recare l'indicazione della Città Metropolitana/provincia ove insiste la sede indicata nell'istanza di cui all'allegato sub A1)."

Il capoverso che recita:

"Successivamente l'Amministrazione regionale provvederà ad inoltrare ad Arpal le richieste di credenziali pervenute."

è sostituito dal seguente:

"Successivamente l'Amministrazione regionale provvederà ad inoltrare ad Arpal le richieste di abilitazione pervenute."

Il capoverso che recita:

"Si evidenzia che le credenziali di accesso al sistema informativo SINTESI sono strettamente personali e non cedibili a terzi. L'inadempienza al predetto obbligo costituisce causa di decadenza dallo svolgimento delle attività" **è cassato.**

2. ALLEGATO sub A4):

L'Allegato sub A4) dell'Atto Dirigenziale n. 79 del 09.02.2022 "*Richiesta credenziali di accesso al sistema informativo Sintesi*" è sostituito dallo schema "*Richiesta abilitazione per accesso al sistema informativo Sintesi*".

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003

come modificato dal D.LGS. 101/2018

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 (come modificato dal D. Lgs.101/2018), in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale, né a carico di enti per i cui debiti, i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Il Dirigente della Sezione, preso atto della relazione istruttoria del funzionario P.O., dott.ssa Isabella De Giosa, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
- di **rettificare** l'Allegato A, paragrafo 3 dell' "Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012", approvato con Atto Dirigenziale n. 79 del 9 febbraio 2022, come specificato in narrativa;
- di **approvare** lo schema "Allegato A4) – Richiesta abilitazione per accesso al sistema informativo Sintesi" in sostituzione dell'allegato sub A4) di cui all'A.D. n.79 del 9 febbraio 2022;
- di **allegare** al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, l' "Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012 e correlato Atto Unilaterale d'obbligo", approvato con determinazione dirigenziale n.79 del 09.02.2022, nel testo modificato con il presente atto;
- di **stabilire** che non dovranno essere ripresentate le istanze di manifestazione di interesse già pervenute alla data di pubblicazione del presente provvedimento e corredate da richiesta di rilascio credenziali per l'accesso al sistema informativo SINTESI, redatta secondo lo schema di cui all'allegato sub A4) della precitata determinazione dirigenziale, salvo integrazioni che l'amministrazione regionale si riserva di richiedere in fase istruttoria.

Il presente provvedimento, redatto in unico originale, composto da n. 6 pagine e dall'allegato di n. 23 pagine, per complessive n. 29 pagine:

- è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà trasmesso, tramite la piattaforma Cifra, alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà notificato alla Sezione Programmazione Unitaria.

Il Dirigente della Sezione
Dott. Giuseppe Lella

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che è stato predisposto documento "per estratto" che deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

Il Responsabile P.O.
Dott.ssa Isabella De Giosa



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato A)

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012

RIFERIMENTI NORMATIVI, REGOLAMENTARI E AMMINISTRATIVI

Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 recante modifica del Regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013; (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014, recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;

Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione e recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di cooperazione territoriale europea per quanto riguarda il modello per i programmi di cooperazione nell'ambito dell'obiettivo di cooperazione territoriale europea;

Regolamento (UE) n. 215/2014 della Commissione del 07 marzo 2014, che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;

Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;

Comunicazione della Commissione COM (2013) 144 "Youth Employment Initiative";

Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013)144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;

Accordo di Partenariato del 18 aprile 2014, approvato con Decisione della CE il 29.10.2014, che individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

Decisione di esecuzione C(2014) 4969 del 11 luglio 2014 che ha approvato il Programma Operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Decisione di esecuzione C(2017) 8927 del 18 dicembre 2017 che modifica la Decisione C(2014) 4969 del 11/07/2014, approvando la riprogrammazione delle risorse del “Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani”.

Decreto Legge n. 221 del 24/12/2021;

Legge regionale n. 25 del 29/09/2011, avente ad oggetto “Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi al lavoro”;

Regolamento regionale n. 34 del 27/12/2012, avente ad oggetto “Modifiche al Regolamento regionale recante ‘Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l’accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25”;

Determinazione dirigenziale del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1367 del 20/07/2015;

Determinazione dirigenziale del Servizio Politiche per il Lavoro n. 270 del 13/07/2016;

Deliberazione della Giunta Regionale n. 1827 del 7/11/2017;

Determinazione dirigenziale della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro n. 1753 del 14/11/2017;

Determinazioni del Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro n. 29 e n.30 del 18/01/2018;

Determinazione del Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro n. 797 del 05/12/2018;

Deliberazione di Giunta Regionale n. 2075 del 18/11/2019;

Determinazione del Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro n. 614 del 20/04/2020;

Determinazione del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria – Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo n. 178 del 05/11/2020;

Determinazione del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria – Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo n. 179 del 11/11/2020;

Determinazione del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria – Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo n. 184 del 22/09/2020;

Nota prot. n.249 del 13/01/2022 della Divisione 3 dell’ANPAL avente ad oggetto “Aggiornamento delle linee guida per la rendicontazione delle spese sostenute a valere sul PON IOG – Fase 2”.

PARAGRAFO 1 (AZIONI PREVISTE, PARAMETRO DI COSTO, MODALITA’ DI ATTUAZIONE, OUTPUT).

Oggetto del presente avviso per l’acquisizione di manifestazioni d’interesse sono i servizi di cui alla Misura 1-B del Piano di Attuazione regionale della Regione Puglia relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all’erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell’Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012

Azioni previste

Accoglienza, presa in carico, orientamento

(Accesso alla garanzia, presa in carico, colloquio individuale e profiling, consulenza orientativa)

Obiettivo/finalità: Sostenere l’utente nella costruzione di un percorso individuale di fruizione dei servizi finalizzati a garantire, entro 4 mesi, una proposta di proseguimento



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

degli studi, di formazione, di tirocinio o di lavoro. Il percorso individuale dovrà essere coerente rispetto alle caratteristiche personali, formative e professionali (profiling) dell'utente e condiviso con l'esplicitazione delle reciproche responsabilità (Patto di servizio). Il servizio competente, al termine del colloquio individuale, potrà proporre il percorso di inserimento più idoneo sulla base del sistema di profiling. La profilazione mira a graduare opportunamente i vari interventi proposti, evitando fenomeni di creaming, vale a dire la scelta dei soggetti più facilmente collocabili. Si prevedono 4 classi di maggiore o minore distanza dal mercato del lavoro (in termini di occupabilità), identificata mediante apposita metodologia basata anche sull'analisi statistica.

Il servizio è rivolto a tutti i giovani target della Youth Guarantee (a carattere universale) ed è propedeutico all'accesso agli eventuali servizi successivi e alle misure.

Descrizione attività:

- Compilazione/aggiornamento e rilascio della scheda anagrafico-professionale;
- Informazione orientativa sul mercato del lavoro territoriale, con particolare attenzione ai settori trainanti e ai profili richiesti dal mercato del lavoro ed ai titoli di studio più funzionali, in forma individuale o individualizzata;
- Valutazione della tipologia di bisogno espresso dal giovane e, quando definito nelle sue componenti, individuazione del profiling del giovane;
- Individuazione del percorso e delle misure attivabili, in relazione alle caratteristiche socio-professionali rilevate e alle opportunità offerte dalla Youth Guarantee;
- Stipula del Patto di Attivazione (Patto di servizio) e registrazione delle attività/misure/servizi progettati ed erogati;
- Rimando eventuale ad altri operatori abilitati ad erogare i servizi successivi e a gestire le misure specialistiche;
- Assistenza tecnico-operativa per lo sviluppo di competenze quali ad esempio parlare in pubblico, sostenere un colloquio individuale; invio del curriculum ecc.

Per la misura oggetto del presente avviso sono previste attività individuali o in piccoli gruppi (massimo 3 persone).

Parametro di costo

Per l'attività oggetto del presente avviso è previsto un solo indicatore che si basa sul processo di implementazione dell'operazione e che verrà moltiplicato per il numero delle ore di prestazione e per il numero delle persone nel caso di piccoli gruppi.

La durata prevista è tra i 60 (minima) e i 120 minuti (massima). Nel caso in cui la durata comprenda frazioni di ora (es. 73 minuti), verrà riconosciuta una sola ora.

Il valore dell'indicatore "Costo per un'ora del servizio di Accesso alla Garanzia", nel quale gli utenti ricevono il servizio di ricezione e presa in carico" è di 34,00 euro, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

Modalità di attuazione

Il servizio dovrà essere erogato a seguito di registrazione/prenotazione effettuata dal destinatario. La durata del servizio è pari a minimo 60 minuti e massimo 120 minuti.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Output

Ai fini dell'ammissibilità della spesa, come prescritto dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016, per ciascun destinatario trattato, dovranno essere prodotti:

- patto di servizio firmato dal giovane e dall'operatore che eroga il servizio;
- profiling;
- documento che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio, firmato dall'operatore e dal destinatario.

PARAGRAFO 2 (SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE)

Possono presentare istanza di manifestazione di interesse gli organismi che, all'atto della presentazione dell'istanza di candidatura, risultino iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 dei R.R. n. 34 del 27/12/2012 e per i quali non sia, medio tempore, intervenuto un provvedimento di sospensione.

PARAGRAFO 3 (MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE)

L'istanza di manifestazione di interesse, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (sub A1), deve essere, pena la declaratoria di inammissibilità dell'istanza proposta, sottoscritta digitalmente ed inviata esclusivamente attraverso posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ufficio.politicheattive@pec.rupar.puglia.it.

Unitamente alla predetta istanza dovranno essere allegate le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati sub A2) e sub A3), nonché la richiesta di abilitazione per l'accesso al sistema informativo Sintesi di cui all'allegato sub A4).

Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati sub A2), sub A3) e la richiesta di abilitazione per l'accesso al sistema informativo Sintesi di cui all'allegato sub A4) possono essere sottoscritte in forma autografa (corredata da copia del documento di identità in corso di validità) o con firma digitale.

La richiesta di abilitazione per l'accesso al sistema informativo SINTESI, corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del firmatario, dovrà essere resa singolarmente da ogni risorsa indicata nell'istanza di cui all'allegato sub A1) che non risulti già registrata nello stesso sistema informativo. Ciascuna risorsa individuata dovrà essere compresa tra quelle autorizzate in sede di accreditamento.

La predetta richiesta di abilitazione dovrà recare l'indicazione della Città Metropolitana/provincia ove insiste la sede indicata nell'istanza di cui all'allegato sub A1).

Successivamente l'Amministrazione regionale provvederà ad inoltrare ad Arpal le richieste di abilitazione pervenute.

L'istanza di manifestazione di interesse, unitamente agli allegati sub A2), sub A3) e sub A4), potrà essere presentata dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia sino alla data fissata per la conclusione delle attività previste dall'Avviso multimisura. Allo stato la data per la conclusione delle attività previste dall'Avviso multimisura risulta fissata dal dirigente della Sezione Programmazione Unitaria al 30/06/2023.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "manifestazione di interesse per l'erogazione della Misura 1-B da parte degli operatori iscritti nell'Albo regionale degli accreditati per i servizi al lavoro".



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Il procedimento in parola prevede un'istruttoria a sportello. Con nota a firma del responsabile del procedimento i soggetti candidati verranno autorizzati all'erogazione dei servizi previsti dalla misura 1B.

L'erogazione delle attività è, comunque, subordinata alla sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo il cui schema è allegato al presente Avviso.

PARAGRAFO 4 (RISORSE FINANZIARIE E ATTRIBUZIONE DELLE STESSE)

Le risorse allo stato complessivamente disponibili per la realizzazione del presente intervento sono pari ad € 8.400.000,00.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di effettuare riprogrammazioni in aumento o in diminuzione delle risorse allo stato complessivamente disponibili, conformemente a quanto previsto nella Convenzione sottoscritta tra l'ANPAL e la Regione Puglia in data 04/06/2018. La dotazione finanziaria indicata è quindi suscettibile di essere variata con successivi provvedimenti regionali che saranno pertanto da considerare ex se modificativi della sopra riportata dotazione.

Con riferimento alla attribuzione delle risorse finanziarie, la Determinazione adottata dal dirigente della Sezione Promozione e tutela del lavoro n. 797 del 5/12/2018 recante disposizioni attuative in ordine alla fruizione dei budget da parte dei beneficiari delle operazioni di cui alla misura 1-B prevede che:

- le risorse finanziarie siano attribuite, sino a saturazione delle stesse, in ordine temporale, a richiesta, mediante l'impegno di tranche pari a € 5.000,00;
- successivi budget possano essere richiesti dai beneficiari solo ad avvenuto impiego dell'80% delle risorse finanziarie in precedenza impegnate.

PARAGRAFO 5 (RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO)

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Rizzello, funzionario della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro. Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richiesti via posta elettronica all'indirizzo e-mail: s.rizzello@regione.puglia.it.

PARAGRAFO 6 (INFORMAZIONE E PUBBLICITA')

Il beneficiario è tenuto a garantire la massima visibilità agli interventi: tutta la documentazione prodotta e destinata alla fruizione pubblica o comunque di rilevanza esterna deve riportare i loghi istituzionali, ai sensi dei seguenti Regolamenti comunitari:

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) 1304/2013 del 17/12/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del 5 luglio 2006 del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) 288/2014 del 25/02/2014 della Commissione (GUUE L 87 del 22 marzo 2014), recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 215/2014 della Commissione del 07/03/2014, che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Per maggiore chiarimenti e dettagli si rimanda alla documentazione in materia di informazione e comunicazione disponibile sul sito della Regione all'indirizzo: www.sistema.puglia.it.

Le attività di comunicazione avverranno inoltre in conformità alle "Linee guida per le attività di comunicazione della Garanzia per i Giovani" previste per l'attivazione delle misure del PON IOG, definite dall'ANPAL.

Con la sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo, l'operatore assumerà l'obbligo di applicare la normativa comunitaria in tema di pubblicità e informazione circa il finanziamento con fondi comunitari ai sensi dell'Allegato XII al Reg. (UE) n. 1303/2013 e del Reg. (UE) n. 821/2014 (richiamo al cofinanziamento comunitario delle operazioni, impiego dell'emblema dell'Unione Europea con indicazione del Fondo Strutturale di riferimento).

PARAGRAFO 7 (TUTELA DELLA PRIVACY)

Ai sensi della normativa in vigore in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., Reg. (UE) n. 679/2016 (c.d. GDPR) la Regione Puglia informa che i dati forniti, contenuti nella domanda di finanziamento e nei relativi allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente Avviso. All'uopo, si offre la seguente informativa.

Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il titolare del trattamento dati è la Regione Puglia, con sede in Bari - Lungomare N. Sauro n. 33, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta regionale, contattabile all'indirizzo email segreteria.presidente@regione.puglia.it.

Il responsabile del trattamento per i dati inerenti i procedimenti in carico alla Sezione Politiche e Mercato del Lavoro è il Dirigente pro tempore della Sezione stessa, che può essere contattato all'indirizzo email serviziolavoro@pec.rupar.puglia.it.

Il Responsabile della protezione dei dati ("RPD"), giusta designazione effettuata con DGR n. 2297 del 9/12/2019 è il Dirigente della Sezione Affari Istituzionali e Giuridici della Segreteria Generale della Presidenza, contattabile inviando una mail all'indirizzo: rpd@regione.puglia.it.

Oggetto del trattamento sono i dati personali e/o identificativi e non sensibili. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, nell'attuazione, gestione, monitoraggio del presente avviso finanziato a valere POR Puglia 2014-2020, pertanto non è necessaria la raccolta del consenso degli interessati. I dati forniti saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, e saranno archiviati presso la Sezione competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati regionali, anche per il tramite delle società in house. I dati potranno essere comunicati agli Enti Pubblici preposti per legge, a consentire le verifiche dei requisiti soggettivi ed oggettivi per la partecipazione all'Avviso, nonché alle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie.

I dati trattati figureranno in banche dati nazionali, e potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Il trattamento dei dati avverrà per le finalità riguardanti il procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati e per il tempo necessario a gestire il presente Avviso, fermo restando che il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso per il periodo previsto dall'art. 140 del Regolamento UE 1303/2013 e in forma tale



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

I dati potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'Organismo accreditato, se intende partecipare all'avviso, deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa. Il mancato conferimento dei dati, nei termini e nei modi richiesti, comporta l'esclusione dai benefici di cui all'Avviso pubblico, o la decadenza dalla eventuale assegnazione degli stessi.

Ai sensi della vigente normativa in materia di dati personali, l'interessato ha, tra gli altri, il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- chiedere: l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; l'aggiornamento, ovvero la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei propri dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- opporsi, in qualsiasi momento, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei propri dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità);
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando: una raccomandata a/r a Regione Puglia — Sezione Politiche e Mercato del Lavoro, Viale Corigliano 1 - Z.I. - 70132 Bari oppure una comunicazione a mezzo pec all'indirizzo serviziolavoro@pec.rupar.puglia.it.



REGIONE
PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato A1)

Istanza di candidatura per l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) del Piano di Attuazione Regionale relativo alla II fase della Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 2075 del 18/11/2019 e successive modificazioni ed integrazioni, da parte degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012

Regione Puglia
Dipartimento Politiche del Lavoro,
Istruzione e Formazione
Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
Via Corigliano, 1 Z.I. – 70132 Bari
PEC: ufficio.politicheattive@pec.rupar.puglia.it

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____,
il _____ CF _____, in qualità di legale rappresentante
dell'Organismo denominato _____, iscritto nell'Albo regionale
dei soggetti accreditati per i servizi al lavoro, giusto Atto Dirigenziale della Sezione Promozione e Tutela del
Lavoro n. _____ del _____, con sede legale in _____, Via
_____ n. _____, CAP _____, CF/P.IVA _____,
Tel. _____ / cell. _____, e-mail
_____, PEC _____

PRESENTA

istanza di candidatura per l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della
Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento)

• presso la/le sede/i di:

SEDE 1. sita nel Comune di _____, Via _____, n. _____;

SEDE 2. sita nel Comune di _____, Via _____, n. _____;

SEDE 3. sita nel Comune di _____, Via _____, n. _____;

• con le risorse umane individuate in fase di accreditamento e che siano state valutate positivamente
dall'amministrazione regionale:

Risorsa n. 1: cognome _____, nome _____, nato/a

a _____, Prov. _____, il _____

CF _____, residente a _____, Prov. _____,

sede accreditata di _____;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Risorsa n. 2: cognome _____, nome _____, nato/a
a _____, Prov. _____, il _____
CF _____, residente a _____, Prov. _____,
sede accreditata di _____;

Risorsa n. 3: cognome _____, nome _____, nato/a
a _____, Prov. _____, il _____
CF _____, residente a _____, Prov. _____,
sede accreditata di _____;

Risorsa n. 4: cognome _____, nome _____, nato/a
a _____, Prov. _____, il _____
CF _____, residente a _____, Prov. _____,
sede accreditata di _____;

Risorsa n. X: cognome _____, nome _____, nato/a
a _____, Prov. _____, il _____
CF _____, residente a _____, Prov. _____,
sede accreditata di _____;

Dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive
modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,
esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato A2)

Dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (da rendersi dal legale rappresentante)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____
il _____, residente in _____ Via _____,
CF _____, nella qualità di _____
dell'Organismo denominato _____,
CF/P.IVA _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR
445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può andare
incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit.,

DICHIARA

1) che l'Organismo suindicato:

è iscritto/a nel registro delle imprese della CCIAA di _____ al numero
_____ dal _____, con la seguente forma giuridica
_____;

oppure

non è tenuto alla iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA in quanto avente la
seguente forma giuridica _____;

ha sede legale in _____, via _____, n.
_____;

è legalmente rappresentato dal Sig. _____, il
quale ricopre la carica di _____; (se vi è più di un
amministratore munito del potere di rappresentanza, indicare generalità e carica di ciascuno di
essi)

ha il seguente oggetto sociale: _____;

ha una durata stabilita sino al _____ (eliminare se non risulta una durata
stabilita).

2) che l'Ente suindicato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato
preventivo (salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267) o di
liquidazione volontaria, né pendono procedure per la dichiarazione di una delle predette
situazioni;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

3) che l'Ente suindicato non ha commesso violazioni gravi (ai sensi dell'art. 80, comma 4, del decreto legislativo n.50/2016) alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

4) che l'Ente suindicato applica integralmente nei rapporti con i propri dipendenti le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore di appartenenza (CCNL per il settore _____) nonché le disposizioni del contratto collettivo territoriale (eliminare quest'ultima specifica se non esistente contratto collettivo territoriale);

5) che l'Ente proponente non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

6) che l'Ente proponente non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 4, del decreto legislativo n. 50/2016;

7) che l'Ente suindicato si trova, riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, nella seguente situazione (N.B.: barrare quella che interessa o eliminare le altre):

a) non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti;

b) non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

c) è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;

8) che l'Ente suindicato osserva la normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e rispetta le disposizioni in tema di autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Dichiara di essere informato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato A3)

Dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (da rendersi da ciascun soggetto munito di potere di rappresentanza)

Io sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ___/___/___, residente in _____, Via _____, CF _____, nella qualità di _____ dell'Ente denominato _____, con sede legale in _____, via _____, CF _____ e P.IVA _____;

DICHIARO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, anche ai sensi dell'art. 76 del DPR cit., che

nei miei confronti:

a) non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

➤ delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416 e 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. n. 309/90, dall'art. 291-quater del D.P.R. n. 43/73, e dall'articolo 260 del D.lgs. n. 152/06, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

➤ delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

➤ false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;

➤ frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

➤ delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

➤ delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.lgs. n. 109/07;

➤ sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.lgs. n. 24/14;

➤ ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

b) non sussistono i motivi di esclusione previsti dall'art.80, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma del soggetto munito di potere di rappresentanza



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato A4)

Regione Puglia
Dipartimento Politiche del Lavoro,
Istruzione e Formazione
Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
Via Corigliano, 1 Z.I. – 70132 Bari
PEC: ufficio.politicheattive@pec.rupar.puglia.it

RICHIESTA ABILITAZIONE PER ACCESSO AL SISTEMA INFORMATIVO SINTESI

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____
Data di Nascita _____ Comune di Nascita _____
Indirizzo di Residenza _____
Comune di Residenza _____ Provincia _____
C.A.P. di Residenza _____ Sesso: M F
E-Mail _____
Telefono _____ Cellulare _____
Documento di riconoscimento n. _____ rilasciato
da _____ in data _____

CHIEDE

l'abilitazione per l'accesso al sistema informativo lavoro SINTESI (su ciascuna provincia) in qualità di
operatore dell'Organismo accreditato _____
per la sede operativa di _____ Provincia _____
Indirizzo _____

per l'erogazione delle attività previste dalla Misura 1B (Avviso approvato con A.D. n. 79 del 09.02.2022),
utilizzando esclusivamente la modalità di accesso tramite SPID, CIE, CNS/TS-CNS.

Il sottoscritto consapevole delle proprie responsabilità, si impegna a non divulgare a terzi informazioni,
stampe, videate dei dati presenti a sistema.

Il sottoscritto si impegna altresì ad effettuare la registrazione su ciascun portale provinciale, a seguito di
comunicazione di avvenuta accettazione della presente richiesta.

Si allega documento di identità in corso di validità.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e dal regolamento generale UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni sono rese.

Luogo e Data _____

Firma _____



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato B)

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI CUI ALLA MISURA 1-B

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____,
il _____ CF _____, in qualità di legale rappresentante
dell'Organismo denominato _____, iscritto
nell'Albo regionale dei soggetti accreditati per i servizi al lavoro, giusto Atto Dirigenziale della Sezione
Promozione e Tutela del Lavoro n. 270 del 13/07/2016, con sede legale in
_____, Via _____,
n. _____, CAP _____, CF/P.IVA _____, Tel. _____
/cell. _____, email _____, PEC

PREMESSO

- che la Sezione Politiche e Mercato del Lavoro con Determinazione Dirigenziale n. _____ del __/__/2022 ha approvato l'Avviso per la l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) da parte degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012;
- che l'Ente in epigrafe riportato ha inteso partecipare presentando la propria candidatura successivamente autorizzata con nota prot. n. _____ del _____ risultando, pertanto, autorizzato, secondo i termini stabiliti nell'Avviso, a realizzare la Misura 1-B;
- che la candidatura presentata è finalizzata alla effettiva realizzazione da parte dell'Ente nell'ambito del Piano esecutivo regionale per l'attuazione dalla misura 1B;
- che con la sottoscrizione del presente atto, l'Ente conferma la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte a corredo di detta candidatura, nonché la persistenza di tutti i presupposti e le condizioni prescritte dall'Avviso, come pure conferma l'assenza di condizioni ostative alla stipula del presente atto ed all'assunzione dei connessi obblighi;

PRESO ATTO E CONFERMATO

- che l'accoglimento della candidatura presentata non costituisce di per sé titolo per richiedere alcunché alla Regione Puglia e che, dunque, l'Ente non potrà avanzare nessuna pretesa a percepire alcuna somma se non in ragione delle attività effettivamente svolte nell'ambito della Misura 1-B nel Piano di attuazione ed in conformità all'intera disciplina valevole per la stessa;
- che, in ogni caso, la distribuzione delle risorse assegnate agli Enti autorizzati potranno essere variate dall'Amministrazione regionale unilateralmente, senza che l'Ente possa in alcun modo avanzare qualsiasi pretesa od obiezione a riguardo in ragion dell'efficiente allocazione delle risorse medesime;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

- che l'Ente risulta effettivamente accreditato e risulta attualmente tra gli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro iscritti nell'Albo regionale istituito con Atto dirigenziale n. 270 del 13/07/2016 ai sensi degli artt. 5 della L.R. n. 25 del 29/09/2011, e 10 del R.R. n. 34 del 27/12/2012;

- che le attività di cui alla misura 1-B saranno poste in essere unicamente dalla libera manifestazione di volontà espressa in questo senso dai giovani potenziali fruitori dei percorsi previsti dall'Avviso multimisura;

- che la realizzazione delle attività avverrà con il concorso finanziario della U.E., applicandosi quindi a tale attività l'intera disciplina di settore;

- che ogni irregolarità o violazione sia di quanto prescritto nell'Avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B sia nell'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro, nonché ogni violazione delle norme che disciplinano gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo e informatico previsti dalle predette disposizioni, qualora ne sia accertata la natura strumentale, può costituire motivo di revoca dell'ammissione all'elenco degli Enti autorizzati a erogare i servizi previsti dalla Misura 1-B;

- che, in materia di informazione e pubblicità, l'Ente si atterrà scrupolosamente alle indicazioni di cui agli artt. 115-117 e all'Allegato XII del Regolamento (UE) n.1303/2013 e s.m.i., all'art. 20 del Regolamento n. 1304/2013 e s.m.i., nonché alle procedure prescritte nell'ambito del PON IOG.

Tenuto conto di quanto sopra,

SI IMPEGNA

1. a svolgere con correttezza e trasparenza le attività individuate nell'Avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'erogazione della Misura 1-B (Accoglienza, presa in carico, orientamento) e di seguito dettagliate;

2. a erogare le attività unicamente nelle sedi operative accreditate ai servizi al lavoro e avvalendosi unicamente delle risorse individuate e autorizzate dall'Amministrazione Regionale per erogazione dei servizi al lavoro. In particolare l'Addetto all'accoglienza svolgerà solo prestazioni inerenti le funzioni di gestione dell'accoglienza e dello screening dei fabbisogni dell'utenza, nonché la consulenza informativa di primo livello e non attività di Profiling;

3. a erogare i servizi di cui innanzi nel rispetto delle finalità e degli standard di durata e di costo definiti dall'Avviso approvato con Determinazione n. ____ del __/__/2022 e dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016;

4. a svolgere tutte le attività previste per l'erogazione della misura 1-B attraverso la piattaforma SINTESI e nello specifico effettuare il profiling, sottoscrivere il Patto di Attivazione, tracciare il servizio erogato. Le modalità operative sono specificate nelle "Linee guida operative per gli Organismi Accreditati ai Servizi al Lavoro" approvate con determinazione del dirigente della Sezione Promozione e tutela del lavoro n. 73 del 22/02/2018;

5. a rendicontare l'attività realizzata, su base almeno bimestrale, predisponendo la domanda di rimborso secondo il modello reso disponibile dalla Regione ed allegando a tale domanda tutta la documentazione prevista. Gli importi oggetto di rimborso dovranno essere richiesti entro e non oltre i due mesi successivi la data fissata per la conclusione delle attività previste dall'Avviso multimisura, sotto pena del mancato riconoscimento dei contributi previsti;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

6. ad adottare un sistema contabile distinto, in coerenza con le pertinenti direttive comunitarie, nazionali e regionali, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli;

7. a rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori impegnati nelle attività e, implicitamente, anche l'obbligo di retribuire il personale alle proprie dipendenze secondo il vigente C.C.N.L. di appartenenza, applicandolo in ogni suo punto, ferma restando l'estraneità della Regione Puglia al rapporto di lavoro instaurato;

8. a trattare tutti i dati personali acquisiti dal sistema informativo SINTESI o dal giovane secondo le modalità e con le garanzie di legge, e comunque a garantire che al momento della presa in carico del giovane lo stesso consenta espressamente alla conoscenza ed al trattamento dei dati personali;

9. a garantire, come prescritto dall'art.125 del Regolamento (CE) n. 1303/2013, la conservazione dei dati contabili, relativi all'attività svolta, nonché la raccolta dei dati, relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione;

10. a conservare, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, i documenti relativi alla certificazione delle spese secondo i termini stabiliti dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013

PRENDE ATTO E ACCETTA INOLTRE CHE

11. la Regione Puglia

- effettuerà i controlli sulle attività dichiarate nelle domande di rimborso ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, par. 5 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

- procederà alla liquidazione delle somme spettanti a fronte dell'erogazione degli interventi, solo a seguito dell'esito positivo dei controlli di cui al punto che precede;

12. in esito ai controlli di cui all'art. 125, par. 5 lett. a) del Regolamento (UE) n. 1303/2013, la Regione notificherà il verbale di controllo individuando il credito certo spettante a ciascun beneficiario;

13. in esito alla notificazione del verbale di cui al punto che precede, il beneficiario dovrà presentare domanda di pagamento secondo il modello diffuso dall'Amministrazione regionale corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art.47 del DPR n. 445/2000, di non essere a conoscenza di eventuali atti di pignoramento a proprio carico notificati alla Regione Puglia in qualità di terzo ex art. 543 cpc (oppure attestante che alla Regione Puglia, in qualità di terzo, sono stati notificati ex art. 543 cpc i seguenti atti di pignoramento " _____" con indicazione specifica degli importi pignorati) nonché fattura elettronica (codice Amministrazione destinataria EEBFJL) o nota di debito cartacea originale (per i beneficiari non in possesso di partita iva), iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72, contenente indicazioni circa il CUP, la data di inizio e fine delle attività, l'importo richiesto in pagamento;

14. al fine di accertare l'ammissibilità dei partecipanti all'iniziativa, in fase di presa in carico del giovane, l'Ente si impegna a verificare l'esistenza dello status di NEET attraverso i dati fruibili dal SIL Regionale rilevando eventuali incongruità con quanto dichiarato dal giovane in sede di adesione;

15. in fase di presa in carico del giovane, l'Ente si impegna a acquisire una dichiarazione sostitutiva resa dal giovane ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in cui lo stesso dichiara di essere in possesso dei requisiti dello status di NEET e a sottoscrivere la relativa check list;

16. il finanziamento è riconosciuto in funzione dei servizi effettivamente erogati e a fronte della corretta documentazione della loro fruizione da parte dei destinatari interessati;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

17. i servizi resi in eccedenza rispetto agli importi assegnati non potranno essere rendicontati;

18. le attività relative all'attuazione della Misura 1-B dovranno concludersi entro il termine improrogabile, pena il disconoscimento del costo dell'attività realizzata, della data fissata per la conclusione delle attività previste dall'Avviso multimisura e dovranno essere rendicontate, pena il disconoscimento delle somme rendicontate successivamente, entro e non oltre i due mesi successivi tale data.

19. per eventuali controversie in ordine al presente atto è competente in via esclusiva il Foro di Bari

Il presente atto, composto da n. 4 facciate, è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 21 dicembre 1078 n. 845.

Firma del Legale rappresentante



Allegato C)

INDICAZIONI OPERATIVE IN ORDINE ALLE MODALITA' DI EROGAZIONE A DISTANZA DEI SERVIZI DI CUI ALLA MISURA 1-B E DEI CORRELATIVI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Al fine di garantire la continuità dei servizi tipizzati per la realizzazione della misura 1B, sino al termine dello stato di emergenza nazionale dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 e prorogato con successivi provvedimenti, nei limiti del periodo di vigenza delle disposizioni nazionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, e fatta salva la possibilità per la Regione Puglia di prevedere l'erogazione esclusivamente in presenza in qualsiasi momento, è facoltà dei soggetti beneficiari, realizzare e rendicontare i servizi medesimi secondo quanto di seguito previsto in ordine alle modalità realizzative dei servizi e dei correlati giustificativi di spesa.

Le attività previste dalla misura 1B possono essere erogate in front office utilizzando, nel corso del colloquio tra operatore e neet, una piattaforma software in grado di monitorare e tracciare l'attività realizzata registrando, altresì, le operazioni effettuate e la partecipazione attiva dell'operatore e del neet, la regolarità e la progressività di utilizzo del sistema da parte degli utenti.

Il soggetto beneficiario deve garantire, mediante idonee soluzioni tecniche, la profilazione dell'utente nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e della privacy e un'interfaccia di comunicazione con l'utente per fornire, in modo continuo nel corso dell'erogazione dell'attività di orientamento, assistenza, interazione, usabilità e accessibilità.

I beneficiari dovranno inviare all'indirizzo pec ufficio.politicheattive@pec.rupar.puglia.it comunicazione, conforme all'allegato "D" al presente provvedimento con indicazione della piattaforma che si intende utilizzare, dando atto dell'adeguatezza del supporto tecnologico e contenutistico con riferimento a: assistenza informatica, presenza di validi meccanismi di tracciabilità delle presenze di neet ed operatore e delle attività svolte dagli stessi nonché disponibilità dei riepiloghi degli accessi di tutti i soggetti coinvolti, esplicitazione delle modalità di controllo sulle presenze di neet ed operatore.

Il soggetto beneficiario deve, inoltre, assicurare che l'Amministrazione regionale, per l'esercizio delle proprie funzioni di controllo di cui all'art. 125 par. 5, lett. a) e b) del Regolamento (UE) n. 1303/2013, possa accedere alla piattaforma e possa consultare i riepiloghi dettagliati relativi agli accessi di operatore e tutor sino al 31/12/2027, in conformità a quanto previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 ed in linea con quanto disposto dall'Avviso multimisura.

Con riferimento alla sottoscrizione dei giustificativi di spesa per la rendicontazione delle attività, fermo restando l'applicabilità di tutte le previsioni contenute nell'Atto unilaterale d'obbligo, per l'ammissibilità della spesa, si specifica quanto segue in ordine ai giustificativi da produrre:

✓ **in relazione al patto di servizio:** il documento dovrà essere sottoscritto o con firma digitale (in modalità PAdES con apposizione di firma grafica e preservazione del formato PDF/A) dall'operatore che eroga il servizio e dal neet oppure con firma autografa (in tale ultimo caso è ammessa la produzione, con riferimento alla stessa sessione di orientamento, di due copie del patto di servizio recante una la firma dell'operatore che eroga il servizio e l'altra la firma del neet). In ogni caso, nel caso di sottoscrizione con firma autografa, ai fini di garantire i controlli di cui all'art. 125, par. 5 lett b), il beneficiario dovrà garantire la conservazione degli originali dei ridetti documenti sottoscritti da operatore e neet;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

✓ in relazione al documento che certifica le attività e le effettive ore di erogazione del servizio:

il documento dovrà essere sottoscritto o con firma digitale (in modalità PAdES con apposizione di firma grafica e preservazione del formato PDF/A) dall'operatore che eroga il servizio e dal neet oppure con firma autografa (in tale ultimo caso è ammessa la produzione, con riferimento alla stessa sessione di orientamento, di due copie del documento recante una la firma dell'operatore che eroga il servizio e l'altra la firma del neet). In ogni caso, nel caso di sottoscrizione con firma autografa, ai fini di garantire i controlli di cui all'art. 125, par. 5 lett b), il beneficiario dovrà garantire la conservazione degli originali dei ridetti documenti sottoscritti da operatore e neet;

✓ in relazione alla tracciabilità del servizio: per ogni sessione di orientamento è richiesta la produzione, in formato excel, della griglia utenti estratta dalla piattaforma e riportante i log di sistema confermativi dell'accesso degli utenti e dell'indirizzo IP degli stessi. Specificatamente copia della ridetta griglia estratta dalla piattaforma dovrà essere caricata nel sistema informativo lavoro SINTESI, nella Sezione "Adesioni Youth Guarantee", link "Allega" della specifica adesione di Garanzia Giovani del beneficiario.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

Allegato D)

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO PER L'EROGAZIONE A DISTANZA DEI SERVIZI
DI CUI ALLA MISURA 1-B**

Regione Puglia

Sezione Politiche e Mercato del Lavoro

Via Corigliano 1

70132 BARI

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ e residente in _____ Via _____ in
qualità di Legale rappresentante dell'Organismo accreditato ai servizi per il lavoro
_____, con sede legale in _____ alla via
/piazza _____ n. _____ cf/p.iva _____ il
quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR n. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra
riportati;

PREMESSO CHE

✓ in esito all'avviso pubblico approvato con determinazione del dirigente della Sezione Politiche e Mercato del lavoro della Regione Puglia n. ____ del __/__/____, lo scrivente Organismo accreditato ai servizi per il lavoro è stato autorizzato all'erogazione dei servizi di cui alla Misura 1B;

✓ giusta determinazione n. ____ del __/__/2022 della Sezione Politiche e Mercato del lavoro, è facoltà dei beneficiari dei finanziamenti della misura 1B erogare a distanza i servizi di cui alla predetta Misura sino al termine dello stato di emergenza nazionale dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 e prorogato con successivi provvedimenti, nei limiti del periodo di vigenza delle disposizioni nazionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, e fatta salva la possibilità per la Regione Puglia di prevedere l'erogazione esclusivamente in presenza in qualsiasi momento;

DICHIARA

✓ che lo scrivente Organismo intende garantire l'erogazione delle attività di orientamento di I livello mediante l'utilizzo della piattaforma _____;

✓ che le attività previste dalla misura 1B saranno erogate in front office utilizzando, nel corso del colloquio tra operatore e neet, la ridetta piattaforma software in grado di monitorare e tracciare l'attività realizzata registrando, altresì, le operazioni effettuate e la partecipazione attiva dell'operatore e del neet, la regolarità e la progressività di utilizzo del sistema da parte degli utenti; ✓ l'adeguatezza del supporto tecnologico e contenutistico con riferimento a: assistenza informatica, presenza di validi meccanismi di



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO

tracciabilità delle presenze di neet ed operatore e delle attività svolte dagli stessi nonché la disponibilità dei riepiloghi degli accessi di tutti i soggetti coinvolti;

✓ con riferimento all'esplicitazione delle modalità di controllo sulle presenze di neet ed operatore, che

SI IMPEGNA A

✓ garantire, mediante idonee soluzioni tecniche, la profilazione dell'utente nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e della privacy e un'interfaccia di comunicazione con l'utente per fornire, in modo continuo nel corso dell'erogazione dell'attività formativa, assistenza, interazione, usabilità e accessibilità;

✓ garantire, fermo restando l'applicazione integrale di tutte le prescrizioni e sanzioni contenute nell'atto unilaterale d'obbligo e nei successivi provvedimenti dispositivi, l'applicazione delle prescrizioni previste e stabilite nella determinazione n. __ del __/2022 del dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro;

✓ in relazione alle operazioni di controllo di cui all'art. 125 par. 5, lett. a) e b) del Regolamento (UE) n. 1303/2013, garantire l'accesso alla piattaforma alla Regione Puglia attraverso il rilascio delle seguenti credenziali _____ al fine di consultare i riepiloghi dettagliati relativi agli accessi dei neet e degli operatori sino al 31/12/2027, in conformità a quanto previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 ed in linea con quanto disposto dall'Avviso multimisura.

Firma del legale rappresentante