



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Competitività
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO Fesr 2007-2013 <input type="checkbox"/> POR Puglia 2014-2020 <input type="checkbox"/> APQ "Benessere e Salute" <input type="checkbox"/> Azioni di sistema (OSR, AdCura, ...) <input type="checkbox"/> PRPS 2013 – 2015 e annualità succ. <input type="checkbox"/> ReD e Inclusione Sociale Attiva <input type="checkbox"/> Innovazione Sociale <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Obbligo D.Lgs 33/2013	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Responsabile del Procedimento	Rossella Bratta
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

N. 186 del 20/12/2021
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 192/DIR/2021/00186

OGGETTO: Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012. "Concessione dei contributi per le emittenti televisive che utilizzano la LIS per rendere accessibili i servizi di informazione alle persone sorde". A.D. n. 298 del 09/03/2021 di approvazione dell'Avviso pubblico per le emittenti televisive (biennio 2021-2022). Approvazione Linee Guida per la rendicontazione.

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998.
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001.
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.



- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
- Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.
- Vista la Legge regionale n. 35 del 30/12/2020 Legge regionale "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021);
- Vista la Legge regionale n. 36 del 30/12/2020 "Legge regionale Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023".
- Vista la Deliberazione di Giunta regionale n.71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023.
- Richiamato il DPGR n. 443 del 31 luglio 2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3 agosto 2015, che approva l'Atto di Alta organizzazione connesso alla adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA;
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 87 dell'11 aprile 2016 di riorganizzazione interna al Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria – oggi Sezione- ad integrazione dell'A.D. 39 del 26 febbraio 2014.
- Richiamata la Del. G.R. n. 458 dell'8 aprile 2016 con la quale la Giunta regionale ha approvato, in attuazione dell'articolo 19 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n.443, l'allegato A alla predetta deliberazione denominato "Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e l'allegato B "Collocazione provvisoria dei Servizi regionali alle dipendenze delle strutture di nuova istituzione".
- Richiamato l'Atto dirigenziale n. 16 del 31 marzo 2017 con cui il Direttore del Dipartimento Risorse umane, finanziarie e strumentali, Personale e organizzazione, ha conferito gli incarichi di Direzione dei Servizi, sentito il Coordinamento dei direttori di Dipartimento.
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 379 del 27 maggio 2019 di approvazione dell'atto di organizzazione interna alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali alla luce della declaratoria delle funzioni già approvata con Del. G.R. n. 458/2016 nonché considerando il personale in servizio alla data del 21 maggio 2019 presso la medesima Sezione.
- Richiamata la Deliberazione G.R. del 7 dicembre 2020, n. 1974 pubblicata sul BURP n. 14 del 26/01/2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- Richiamato il DPGR del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato sul BURP n. 15 del 28/1/2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- Richiamata la D.G.R n. 1576 del 30/09/2021 con cui sono state attribuite funzioni di direzione della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà alla Dott.ssa Laura Liddo;



- Richiamata l'A.D. n. 013/DIR/2021/00028 avente ad oggetto: "ricollocazione servizi afferenti le nuove Sezioni della Giunta regionale in attuazione della DGR 1576 del 30/09/2021".
- Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:

- è stato approvato dalla Giunta regionale e promulgato dal Presidente della Giunta Regionale il Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012 che disciplina la "Concessione dei contributi per le emittenti televisive che utilizzano la LIS per rendere accessibili i servizi di informazione alle persone sorde";
- in esecuzione del suddetto Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012, il Dirigente ad interim della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione ha adottato l' A.D. n. 298 del 09/03/2021 pubblicata sul BURP n. 40 del 18/03/2021, con cui si è proceduto ad approvare lo schema di Avviso pubblico per le emittenti televisive interessate a presentare domande di concessione dei contributi finanziari regionali per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) nei telegiornali, mediante l'impiego di professionisti qualificati come traduttori del linguaggio LIS, in applicazione dell'art. 42 della l.r. n. 31 dicembre 2010, n. 19, e del Reg. R. n. 21/2012, nonché mediante adeguata sottotitolatura dei testi audio sia per persone sorde o ipoudenti che per persone ipovedenti (biennio 2021-2022);

CONSIDERATO CHE

- con **Determinazione Dirigenziale n. 588 del 22 aprile 2021** si è proceduto alla nomina dei componenti del gruppo di lavoro incaricato di istruire l'ammissibilità delle candidature e valutare le proposte progettuali pervenute entro il definitivo termine di scadenza dell'Avviso Pubblico approvato con A.D. n. 298/2021;
- con **Determinazione Dirigenziale n. 838 del 27/05/2021** del Dirigente *ad interim* della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione si è proceduto alla presa d'atto delle risultanze dei lavori del gruppo di lavoro soprarichiamato, e all'assegnazione del contributo in favore dei progetti ammessi a finanziamento, in applicazione a quanto previsto dall'art. 10 comma 1 dell'Allegato 1 all'A.D. 298/2021. Si riportano di seguito le emittenti televisive per le quali è stato approvato il contributo in questione:

EMITTENTI TELEVISIVE	IMPORTO ASSEGNATO
TELENORBA	€ 198.502,18
CANALE 7	€ 258.117,97



TOTALE

€ 456.620,15

- con la medesima Determinazione Dirigenziale n. 838/2021 si è inoltre stabilito, tra l'altro, di rinviare a successivi provvedimenti della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione la concessione dei contributi finanziari regionali a ciascuna emittente televisiva ammessa, in uno con l'approvazione del disciplinare di attuazione e del quadro economico definitivo di progetto per ciascuno dei progetti ammessi a finanziamento, così come saranno riformulati dalle emittenti televisive ammesse a finanziamento, in relazione al contributo finanziario effettivamente concesso rispetto a quello richiesto;
- con successive comunicazioni, depositate agli atti d'ufficio, le Emittenti Televisive hanno confermato gli importi assegnati con Determinazione Dirigenziale n. 838/2021;
- per entrambi i progetti si è già provveduto a generare il CUP di Progetto, come segue:

EMITTENTI TELEVISIVE	CUP
TELENORBA	B49J21004740002
CANALE 7	B69J21005030002

- con **Determinazione Dirigenziale n. 1059 del 13/07/2021** si è provveduto a impegnare l'importo complessivo di € 456.620,14 sul Cap. U1210004, Missione 12. Programma 2.Titolo 1. Macroaggregato 04 – PdC 1.04.03.99.999, esercizio finanziario 2021 e 2022, in favore dei soggetti beneficiari dei contributi per le emittenti televisive che utilizzano la LIS per rendere accessibili i servizi di informazione alle persone sorde come individuati nella Sezione adempimenti contabili.

RILEVATO CHE

- con **Deliberazione della Giunta Regionale n. 1184 del 14/07/2021**, si è provveduto a modificare lo schema di convenzione finalizzato a disciplinare i rapporti tra Regione Puglia e le Emittenti Televisive, assegnatarie dei contributi per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) nei telegiornali, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1825/2014 e confermato con successivo A.D. n. 753/2018, approvando contestualmente il nuovo Schema di Convenzione finalizzato a disciplinare i rapporti tra Regione Puglia e le Emittenti Televisive, assegnatarie dei contributi relativi all'Avviso Pubblico adottato con A. D. n. 298/2021 e s.m. e int., per la promozione nei telegiornali della lingua dei segni italiana (LIS) e della sottotitolatura dei testi audio sia per persone sorde o ipoudenti che per persone ipovedenti, in uno con l'Accordo tra Titolare e Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) allo stesso allegato, come da Allegato A al suddetto provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;



- a seguito della sottoscrizione della Convenzione regolamentante i rapporti tra la Regione Puglia e Canale 7 s.r.l. e Telenorba S.p.A., assegnatarie del contributo relativo all'Avviso Pubblico adottato con A.D. n. 298/2021 e s.m. e int., per la promozione nei telegiornali della lingua dei segni italiana (LIS) e della sottotitolatura dei testi audio sia per persone sorde o ipoudenti che per persone ipovedenti per il biennio 2021-2022, le suddette aziende hanno comunicato la data prevista di avvio delle attività: per Canale 7 s.r.l. il 01/09/2021 e per Telenorba S.p.A. il 01/10/2021;

RILEVATO CHE

- la succitata Deliberazione della Giunta Regionale n. 1184 del 14/07/2021 disponeva, in uno con l'approvazione il nuovo Schema di Convenzione finalizzato a disciplinare i rapporti tra Regione Puglia e le Emittenti Televisive, assegnatarie dei contributi relativi all'Avviso Pubblico adottato con A. D. n. 298/2021 e s.m. e int., di demandare alla Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione la redazione di apposite Linee Guida per la rendicontazione dei contributi concessi alle Emittenti televisive assegnatarie dei contributi relativi all'Avviso Pubblico ex A.D. n. 298/2021;

Tanto premesso e considerato, si rende necessario approvare le Linee Guida per la rendicontazione dei progetti finalizzati alla promozione nei telegiornali della lingua dei segni italiana (lis) e della sottotitolatura dei testi audio sia per persone sorde o ipoudenti che per persone ipovedenti, come illustrate nell'Allegato A al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale.

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come integrato e modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari sia "comuni" che "sensibili" e/o giudiziari; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.



Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Tutto ciò premesso e considerato

**LA DIRIGENTE RESPONSABILE DI SEZIONE
BENESSERE SOCIALE, INNOVAZIONE E SUSSIDIARIETA'**

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito
- rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013. e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia.

DETERMINA

1. di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di **approvare** le **Linee Guida per la rendicontazione** degli interventi di cui al Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012, così come disciplinati dall'Avviso Pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 298 del 09/03/2021, secondo quanto illustrato nell'Allegato A al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;
3. di **dichiarare** che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione;
4. di **precisare** che:

Il presente provvedimento, adottato interamente in formato digitale, si compone di n. 7 facciate, oltre l'allegato A di n. 8 facciate, per un totale di n. 15 facciate e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.03.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene:

- viene redatto in forma integrale e per estratto, con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto stabilito dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/679;
- è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato per estratto all'Albo telematico-provisorio delle determinazioni del Dipartimento Welfare sul SistemaPuglia per 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del DPGR n. 22/2021;



- sarà pubblicato in un elenco redatto in formato tabellare sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, Sezione "Amministrazione trasparente"/Sottosezione di I livello "Provvedimenti"/Sottosezione di II livello "Provvedimenti dei dirigenti amministrativi";
- sarà trasmesso alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso all'assessorato al Welfare
- sarà notificato a Telenorba S.p.A. - PEC: telenorba@messaggipec.itea Canale 7 s.r.l. – PEC: canale7srl@arubapec.it

La DIRIGENTE

Sezione benessere sociale, innovazione e sussidiarietà

Dott.ssa Laura Liddo

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente atto è conforme alle risultanze istruttorie e che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013. e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia.

Si attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che può essere utilizzato per la pubblicità legale.

La funzionaria responsabile del procedimento

Dott.ssa Rossella Bratta



**ALLEGATO A
ALL'A.D. N. 186 DEL 20/12/2021**

**LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI REGIONALI
DI CUI ALL'A.D. N. 298 DEL 09/03/2021**

*Il presente allegato si compone di n. 8 (otto) pagg.,
inclusa la presente copertina*



In attuazione a quanto disposto dall'art. 42 della l. r. n. 31 dicembre 2010, n. 19, così come disciplinato dal Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012, l'Atto Dirigenziale n. 298/2021 di approvazione del relativo Avviso Pubblico regola la concessione dei contributi alle emittenti televisive locali che producono trasmissioni televisive di informazione, riconducibili al format di "telegiornale", impiegando tra l'altro la sottotitolatura dei testi audio e professionisti qualificati come interpreti LIS, in possesso di qualifiche e requisiti professionali di cui all'art. 4 co. 2 del medesimo Regolamento Regionale.

In linea generale, pertanto, le iniziative finanziabili riguardano il completamento della produzione di programmi di informazione e approfondimento, a carattere giornalistico, su temi di attualità, quali telegiornali, rubriche giornalistiche, informazione su eventi culturali, musicali e sportivi, con servizi di traduzione LIS e adeguata sottotitolatura dei testi audio, con l'impiego esclusivo di professionisti interpreti LIS e adeguata sottotitolatura dei testi audio, adeguata sia per persone sorde o ipovedenti che per persone ipovedenti.

La Determinazione Dirigenziale n. 298/2021 definisce puntualmente all'art. 8 "Classificazione delle spese e ripartizione del Quadro Economico" le spese ammissibili ai fini del riconoscimento del contributo finanziario regionale per la realizzazione del progetto di attività, indicando altresì i limiti relativi rispetto al totale preventivato:

- a) *spese per personale dipendente, per collaborazioni e per acquisizione di servizi strettamente inerenti alla progettazione delle attività di traduzione e di sottotitolatura, nonché per l'adeguamento della programmazione dei servizi informativi dedicati alla popolazione target, nella misura massima del 30% del costo totale del Progetto.*
- b) *spese per personale dipendente ovvero per collaborazioni, volte ad assicurare l'attività di traduzione LIS a cura di interpreti LIS come definiti all'art. 4 comma 2 del Regolamento, ivi comprese spese per oneri previdenziali e fiscali e rimborsi spese viaggio nella misura minima del 50% del costo totale del Progetto;*
- c) *spese per implementare software e soluzioni tecniche per assicurare i sottotitoli a materiale video/audio a corredo della trasmissione di informazione (consulenze specialistiche, acquisto software, collaudo, ecc.), in favore di utenti ipovedenti e di persone sorde oraliste);*
- d) *spese generali.*

Ai fini del riconoscimento del contributo finanziario regionale per la realizzazione del progetto di attività presentato con l'istanza di ammissione, sono da considerare ammissibili unicamente le spese maturate nel periodo di durata della convenzione per il completamento della produzione di programmi di informazione e approfondimento, a carattere giornalistico, su temi di attualità, quali telegiornali, rubriche giornalistiche, informazione su eventi culturali, musicali e sportivi, con servizi di traduzione LIS e adeguata sottotitolatura dei testi audio, con l'impiego esclusivo di professionisti interpreti LIS.



Sono da considerare inammissibili:

- i costi relativi a voci di spesa non fiscalmente documentate e quelli relativi ad “imprevisti” o a “varie” o a voci equivalenti;
- spese prive della dimostrazione dell'avvenuto pagamento;
- spese riconducibili a documenti giustificativi intestati a soggetti diversi dal beneficiario del contributo;
- le spese sostenute in contanti (per importi superiori a € 250,00).

Ai fini della ammissibilità della spesa, i soggetti beneficiari dei contributi regionali relativi all'Avviso Pubblico adottato con A. D. n. 298/2021 e s.m. e int. devono aver sottoscritto apposita Convenzione regolante i rapporti con la Regione Puglia, previa trasmissione al competente Ufficio Regionale del Progetto tecnico definitivo con il quadro economico riformulato, in relazione al contributo finanziario concesso, della designazione del Responsabile Unico di Progetto con i relativi recapiti e della comunicazione del codice IBAN e del Rappresentante Legale o Suo delegato firmatario del Disciplinare.

Entro 20 giorni dalla data di sottoscrizione della convenzione, l'Emittente dovrà aver provveduto a nominare il Responsabile Tecnico della Convenzione e a comunicarlo alla Regione Puglia, nonché a trasmettere apposita comunicazione sulla data di avvio attività.

L'importo massimo della spesa ammissibile a rendicontazione è indicato nella Determinazione Dirigenziale n. 838 del 27/05/2021 con la quale si è provveduto a approvare l'assegnazione delle risorse disponibili tra i progetti ammessi a finanziamento.

Per la spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario si intende la spesa effettuata e giustificata da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere di incarico, ordini, fatture quietanzate, ricevute fiscali o comunque da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente) il cui titolo sia stato emesso e quietanzato nel periodo di ammissibilità delle spese dei progetti in questione, a partire dalla data di sottoscrizione della Convenzione. I titoli di spesa quietanzati dovranno essere annullati con apposito timbro di annullamento recante la seguente dicitura: “Regolamento Regionale n. 21/2012 – Contributo Regione Puglia – CUP _____”, e prodotti in copia conforme al competente Servizio regionale deputato alla verifica della rendicontazione, al monitoraggio delle attività e alla liquidazione del contributo.

I pagamenti effettuati dovranno essere comprovati da fatture che riportino analiticamente i singoli beni acquistati e quietanzate (che riportino la dicitura “pagato”). Ove ciò non risulti possibile, tali pagamenti devono essere comprovati da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente: assegno bancario non trasferibile o bonifico bancario con relativo estratto del conto corrente del beneficiario. Non sono consentiti pagamenti in contante per importi superiori a € 250. Negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione deve essere indicato il Codice Unico di Progetto (CUP), generato e comunicato dalla Regione Puglia.



Il soggetto beneficiario è obbligato a conservare e rendere disponibile su richiesta, per ogni azione di verifica e controllo, tutta la documentazione originale relativa all'operazione finanziata, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, per almeno tre anni alla chiusura dell'intervento.

Il soggetto beneficiario è tenuto all'osservanza delle presenti Linee Guida per la rendicontazione.

La mancata rendicontazione del contributo concesso comporta la revoca dello stesso contributo. In caso di rendicontazione parziale delle spese sostenute, il contributo è rideterminato in misura pari alla somma effettivamente e regolarmente rendicontata.

Ai fini della liquidazione delle somme spettanti attribuite per la realizzazione dei progetti finalizzati alla promozione nei telegiornali della lingua dei segni italiana (lis) e della sottotitolatura dei testi audio sia per persone sorde o ipoudenti che per persone ipovedenti, la Regione procede secondo una delle due seguenti modalità che potrà essere scelta dal soggetto beneficiario:

- a) in via anticipata fino al 20 per cento, previa presentazione di apposita polizza fidejussoriadi primario operatore presente sul mercato, escutibile a prima richiesta, a garanzia dell'intero importo concesso a titolo di contributo regionale; erogazione, ad esito della rendicontazione delle spese sostenute, dell'ulteriore 40%, e del saldo a rendicontazione del totale, ad avvenuta presentazione della rendicontazione;
- b) a saldo dopo l'erogazione dell'intera attività biennale, laddove il soggetto proponente opti per la non attivazione di apposita polizza fidejussoria e ad avvenuta presentazione della rendicontazione finale sulla base delle presenti linee guida sulla rendicontazione.

La liquidazione avviene nel rispetto della normativa vigente in materia fiscale, contributiva, nonché in materia di diritto del lavoro e di tracciabilità dei flussi finanziari.

A seguito dell'approvazione della rendicontazione presentata, la Regione Puglia provvederà a svincolare la polizza fideiussoria eventualmente presentata.

Le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle definite dal quadro economico (eventualmente) riformulato in relazione al contributo finanziario effettivamente concesso rispetto a quello richiesto e allegato alla convenzione sottoscritta tra la Regione Puglia e le emittenti televisive beneficiarie. Eventuali rimodulazioni del progetto sono ammesse solo se previamente autorizzate.

Sono ammissibili con riferimento al biennio di attività esclusivamente le spese effettuate a partire dalla data di sottoscrizione della Convenzione. Non sono ammissibili le spese sostenute in contanti (per importi superiori a € 250) e le spese sostenute tramite compensazione di crediti e debiti.

In particolare sono ammissibili le spese riconducibili alle voci di seguito indicate:

a) SPESE PER IL PERSONALE DI PRODUZIONE (MAX 30%)
A1. Spese per il personale dipendente



A2. Spese per collaborazioni
A3. Spese per acquisizione di prestazioni specialistiche
b) SPESE PER IL PERSONALE DI TRADUZIONE (MIN. 50%)
B1. Spesa per interpreti LIS
B2. Spese per oneri previdenziali e fiscali
B3. Rimborsi spese viaggio per il personale
c) SPESE PER SOFTWARE E TECNOLOGIE SPECIALISTICHE
C1. Acquisto di software per la sottotitolatura
C2. Acquisizione ausili informatici e tecnologie specifiche
C3. Collaudo di forniture
d) SPESE GENERALI
D1. Polizza fideiussoria
D2. Spese di promozione
D3. Altre spese (specificare...)

MACROVOCE “SPESE PER IL PERSONALE DI PRODUZIONE”

Le spese relative alla Macrovoce “Spese per il personale di produzione” non possono superare il 30% del costo totale di progetto.

Appartengono a questa macrovoce tutte le spese sostenute per la retribuzione di risorse umane, interne ed esterne all’organizzazione beneficiaria, adeguatamente contrattualizzate da parte del beneficiario per le prestazioni relative alla realizzazione del progetto finanziato strettamente inerenti alla progettazione delle attività di traduzione e di sottotitolatura, nonché per l’adeguamento della programmazione dei servizi informativi dedicati alla popolazione target.

Con specifico riferimento alla voce sub A1., si precisa che il personale dipendente in forza presso i soggetti attuatori, coinvolto nelle attività di progetto attraverso specifici ordini di servizio già trasmessi all’Amministrazione Regionale, dovrà risultare iscritto nel libro unico del lavoro e nei documenti attestanti l’avvenuto versamento dei contributi sociali e fiscali. Eventuali modifiche rispetto all’individuazione di tale personale devono essere preventivamente comunicate.

Ai fini della contabilizzazione della spesa deve essere considerato il costo lordo annuo della retribuzione, che è rapportato all’effettivo numero di ore/giornate d’impiego del lavoratore nell’ambito del progetto.

Con specifico riferimento alle voci sub A2. e A3. si precisa che le stesse comprendono la spesa relativa all’attività del personale esterno utilizzato dai soggetti attuatori e finalizzata alla gestione delle tipologie progettuali. La collaborazione o la prestazione devono risultare da specifica lettera d’incarico o contratto di collaborazione professionale sottoscritto dalle parti interessate, in cui vengano chiaramente indicate le specifiche attività conferite, la relativa durata e i compensi per singola attività. Non sono possibili rimborsi spese per volontari impiegati con continuità e secondo precise fasce orarie nello svolgimento delle stesse attività, onde evitare l’aggiramento delle norme sulla regolarità dei contratti di lavoro.



Al fine di determinare i relativi massimali di costo, il personale esterno è inquadrato per fasce d'appartenenza sulla base di determinati requisiti professionali, con il seguente massimale di costo: € 30,00/ora, al lordo di Irpef, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente e comunque non superiore a € 150,00/giornata.

Le spese sono rendicontabili presentando:

- Il contratto di lavoro nelle forme previste dalla legge (sotto forma di contratti a tempo determinato o indeterminato; collaborazioni a progetto; prestazioni occasionali; prestazioni professionali o qualsiasi altra forma ammessa dalla legge);
- Un time report che attesti le ore/giornate dedicate al progetto, le attività svolte e la quantificazione economica della retribuzione;
- La ricevuta/fattura/busta paga sottoscritta dal lavoratore che attesta l'avvenuto pagamento.

Rientrano nella presente macrovoce anche le ritenute d'acconto per le prestazioni occasionali o professionali e gli oneri previdenziali e assistenziali a carico del beneficiario non compresi in busta paga (da giustificare a mezzo del modello F24). Eventuali oneri relativi al lavoro straordinario possono essere riconosciuti soltanto nella misura in cui risultino effettivamente sostenuti nell'ambito della specifica operazione e purché debitamente giustificati. Non saranno ammesse a rendicontazione le spese di retribuzione di risorse umane calcolate come generici rimborsi spese o in maniera forfettaria o comunque in assenza di una forma contrattuale prevista dalla legge.

MACROVOCE "SPESE PER IL PERSONALE DI TRADUZIONE"

La presente macrovoce comprende spese per il personale di traduzione, volte ad assicurare l'attività di traduzione LIS, ivi comprese spese per oneri previdenziali e fiscali e rimborsi spese viaggio, nella misura minima del 50% del costo totale del Progetto.

L'Avviso Pubblico prevede specificatamente che ai fini del finanziamento dell'attività progettuale, è ammissibile unicamente l'impiego di professionisti interpreti LIS, riconosciuti dall'ENS e dalle associazioni nazionali di categoria, che siano in possesso di diploma o qualifica di interprete LIS conseguito in alternativa o a seguito della qualifica di assistente alla comunicazione, in un corso di almeno 1200 ore svolto presso enti riconosciuti da una Regione o dallo Stato Italiano, nonché di attestato rilasciato da una associazione nazionale di categoria degli interpreti che certifichi l'acquisita esperienza di almeno due anni.

Le emittenti televisive che hanno partecipato alla procedura devono aver sottoscritto un apposito protocollo d'intesa con ENS, finalizzato in primis all'individuazione di professionisti in possesso dei titoli richiesti dall'A.D. n. 298/2021 come interpreti LIS, impegnandosi contestualmente ad avvalersi per la realizzazione delle attività progettuali, unicamente di interpreti LIS che abbiano ricevuto dall'E.N.S. – C.RE.P. parere positivo sul possesso dei requisiti richiesti per il ruolo in questione.



Ai fini della quantificazione della relativa spesa e della specifica della tipologia di documentazione da produrre ai fini della rendicontazione, si rimanda a quanto previsto per la macrovoce precedente, con riferimento alle differenti forme di contratto applicabili.

Con specifico riferimento alla voce B3. si precisa che sono rendicontabili le spese di trasporto sino al sito di svolgimento del progetto. Le spese di trasporto in auto sono riconoscibili nella misura di 1/5 del costo medio di un litro di benzina per ogni km. percorso con riferimento alle tabelle chilometriche delle distanze; in caso di mezzi diversi sono rimborsabili i biglietti di viaggio in classe economica. Non saranno in ogni caso riconosciuti rimborsi spesa forfettari.

MACROVOCE "SPESE PER SOFTWARE E TECNOLOGIE SPECIALISTICHE"

Appartengono a questa categoria tutte le spese sostenute per l'acquisto e l'implementazione di software e soluzioni tecniche – relativo collaudo - per assicurare i sottotitoli a materiale video/audio a corredo della trasmissione di informazione.

Il beneficiario è tenuto al mantenimento nel proprio patrimonio dei beni durevoli acquistati con il contributo regionale per almeno 5 anni.

Ai fini della rendicontazione delle spese in questione dovrà essere presentata la seguente documentazione, in copia conforme all'originale:

- documentazione inerente all'affidamento dell'incarico/selezione del fornitore;
- contratto di fornitura/ordine d'acquisto;
- fattura debitamente quietanzata;
- attestazione di pagamento del corrispettivo pattuito;
- liberatoria del fornitore;
- estratto conto bancario attestante l'effettivo e definitivo pagamento degli assegni bancari e/o dei bonifici

Tutti i giustificativi comprovanti la spesa effettivamente sostenuta devono:

- riferirsi a titolo definitivo alla prestazione liquidata (non saranno valide prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali);
- contenere la data, l'importo con indicazione distinta dell'IVA, l'oggetto specifico dell'acquisto (breve descrizione del bene o servizio con riferimento all'intervento finanziato)

L'IVA può costituire una spesa ammissibile (da rendicontare unitamente alla spesa corrispondente) solo se è realmente e definitivamente sostenuta dall'organizzazione. Se il soggetto giuridico, alla luce della propria posizione fiscale, è formalmente in grado di recuperare l'IVA, non potrà in nessun caso presentarla a rendicontazione.

MACROVOCE "SPESE GENERALI"



Rientrano nella presente macrovoce le seguenti spese:

D1. spese affrontate con riferimento alla polizza fideiussoria eventualmente stipulata laddove il beneficiario opti per l'erogazione anticipata del 20% del contributo;

D2. spese sostenute a fini promozionali, a titolo esemplificativo: servizi di comunicazione promozione delle attività progettuali, servizi di stampa e tipografia, organizzazione di eventi ecc.

D3. altre spese direttamente connesse al servizio (specificare): possono rientrare nella presente voce le spese già specificate all'interno del piano economico approvato in sede di sottoscrizione della convenzione. Laddove non siano state specificate, l'utilizzo e la successiva rendicontazione devono essere soggette a preventiva comunicazione da parte dell'emittente televisiva e successiva eventuale autorizzazione della Regione Puglia.

Non sono ammissibili le spese di funzionamento in generale, non connesse direttamente e univocamente alla realizzazione del progetto.