



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Poli Integrati Territoriali

ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Servizio Poli Integrati Territoriali
Tipo materia	Finanziamenti
Materia	Finanziamento di interventi con fondi del Bilancio Regionale
Sotto Materia	Interventi sul Patrimonio Culturale
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art.li 23 e 26, comma 1 del D.lgs. 14 marzo 2013, n.33 e ss.mm.ii.
Tipologia	Prenotazione di Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00043 del 20/05/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 196

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 196/DIR/2025/00051

OGGETTO: OGGETTO: L.R. n. 6/04, art. 11, comma 2 – Istituzioni e Organismi di interesse regionale. DGR n. 26 del 20/01/2025. Approvazione della Procedura negoziale, in modalità telematica, di acquisizione della proposta di programmazione triennale 2025/2027 e del progetto annuale 2025 in materia di attività Culturali e di Spettacolo dal Vivo. Prenotazione impegno di spesa.



Il giorno 20/05/2025, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli articoli 4, 5 e 6 della L. R. n. 7/97;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii.;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D. lgs. n. 196/2003, il Regolamento UE n. 679/2016, "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016";
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione dell'Atto di Alta organizzazione. Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
- il D.P.G.R n. 22 del 22/01/2021 di "Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 680 del 26/04/2021 di conferimento incarico del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- il D.P.G.R n. 263 del 10/08/2021, recante: "Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" ha istituito la nuova Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 30/09/2021, n. 1576 di nomina del dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione, Reti;
- la D.G.R. n. 132 del 14/02/2025 con cui sono stati prorogati gli incarichi dei Dirigenti delle Sezioni sino al 31/03/2025;
- la determinazione della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale n. 1 del 16/02/2022 con cui sono stati rimodulati, tra gli altri, i servizi del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la determinazione del Direttore della Sezione Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 di conferimento dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Poli Integrati Territoriali al Dirigente Mauro Paolo Bruno e dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo alla Dirigente Gabriella Belviso;
- la determinazione n. 10 del 15/03/2022 di assegnazione del personale dipendente a seguito del nuovo assetto micro-organizzativo della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti;
- la determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione del 01/12/2023, n. 28 di Conferimento delle funzioni vicarie ad interim della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio - Museali"



affidente al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, al dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione e Reti, dirigente Mauro Paolo Bruno;

- la determinazione del Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti n. 25 del 30/04/2024 di conferimento incarico di Elevata qualificazione alla dipendente Anna Maria Rizzi;
- la realizzazione del sistema CIFRA2, piattaforma per la gestione degli iter degli Atti amministrativi della Regione Puglia;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione degli indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

VISTI altresì:

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 42 del 31/12/2024 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)*";
- la Legge Regionale n. 43 del 31/12/2024 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027*";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 26 del 20/01/2025 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*".

Considerato:

- la Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 12 del proprio Statuto, promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;
- l'azione regionale favorisce lo sviluppo delle collaborazioni interistituzionali, attraverso forme di partenariato, protocolli d'intesa e accordi di programma con Istituzioni Culturali, Fondazioni ed Associazioni, promuovendo la costruzione di sinergie organizzative e finanziarie tra esperienze analoghe finalizzate ad un rafforzamento reciproco;
- la Legge regionale 30 aprile 1980 n. 34 "Norme per l'organizzazione e partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad Enti ed associazioni";
- con DGR n. 1803 del 06/08/2014 la Giunta regionale ha approvato le "Linee



guida per l'attuazione di iniziative istituzionali della Regione. Criteri e modalità di applicazione della L.R. n. 34/1980 e dell'art. 2 L.R. n. 3/2008";

- con il combinato disposto della L.R. 34/80 avente ad oggetto: *"Norme per l'organizzazione e partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad Enti ed associazioni"* e con la L.R. n. 6/2004 avente ad oggetto: *"Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali"* la Regione ha aderito e/o partecipato alla costituzione di associazioni o fondazioni che, senza scopi di lucro, si propongono lo sviluppo culturale, scientifico, artistico, turistico, sociale della comunità regionale; attraverso l'adesione si sono consolidate alcune manifestazioni di interesse artistico e di rilevante richiamo, con evidenti riscontri in termini di visibilità dell'attività regionale;
- l' art. 11 della richiamata Legge Regionale n. 6/2004, al comma 2 espressamente recita: *"Gli enti, le fondazioni, i consorzi e gli altri organismi operanti nell'ambito dello spettacolo cui la Regione partecipa in qualità di socio e il cui statuto prevede la partecipazione di almeno un rappresentante nominato dalla Regione negli organi statutari sono di diritto riconosciuti di interesse regionale"*.

Tenuto conto che:

- la Regione Puglia, nel corso degli anni, ha promosso attraverso il proprio diretto intervento, la costituzione di una rete di Enti di Interesse regionale volta alla valorizzazione e promozione del patrimonio materiale e immateriale del territorio, nonché della sua identità, al fine di sviluppare un'offerta culturale integrata e più ampia;
- tra gli Enti di interesse regionale le cui attività sono state, nel tempo, oggetto di finanziamento in ambito culturale, si annoverano:
 - Fondazione Carnevale di Putignano
 - Fondazione La Notte della Taranta
 - Fondazione Paolo Grassi
 - Fondazione Pino Pascali
 - Fondazione Di Vagno
 - Fondazione Focara di Novoli
 - Associazione Prèsidì del Libro

Dato atto che:

- per la Fondazione Focara di Novoli, si è già provveduto alla programmazione per le attività delle annualità 2025 e 2026.

Valutato che:

- a partire dal corrente anno, al fine di rispondere alle esigenze di ottimizzazione e razionalizzazione dei processi e dei servizi resi dall'Amministrazione regionale, il sistema di acquisizione delle istanze di sostegno ai progetti



culturali, mediante procedura negoziale, avverrà esclusivamente tramite la procedura online, utilizzando la piattaforma “Servizi Digitali della regione Puglia” raggiungibile al link: <https://egov.regione.puglia.it/>;

- l’Ente istante dovrà:
 - accedere al catalogo dei Bandi al link: <https://egov.regione.puglia.it/catalogo-bandi> mediante autenticazione IAM (SPID, CIE, CNS);
 - selezionare l’avviso di interesse a cui potrà partecipare compilando il relativo modulo digitale, suddiviso in step;
 - la compilazione dell’istanza avverrà a cura del Legale Rappresentante o suo delegato (allegare delega);
- Il programma triennale 2025/2027 e il progetto annuale 2025 da proporre, deve:
 - essere di particolare rilievo per la qualità artistica, tecnica e gestionale;
 - dimostrare sostenibilità economica, ambientale e sociale, capacità di networking e di integrazione con altri Enti e con gli stakeholder culturali che operano in ambito territoriale, nazionale e internazionale.
 - essere innovativo, incentrato sullo sviluppo della creatività e della valorizzazione di nuovi talenti e nuovi pubblici;
 - può avere carattere multidisciplinare nel caso in cui la programmazione afferisca ad almeno due ambiti culturali, fermo restando l’ambito prevalente rilevabile dalla *mission* principale dell’Ente e dall’attività storicamente svolta e finanziata dalla Regione Puglia;
- non saranno considerati ammissibili progetti riguardanti attività generiche, riferite a manifestazioni varie e tra loro non omogenee;
- il form del bilancio preventivo triennale e annuale, sarà fornito a ciascun Ente di Interesse regionale con apposita comunicazione;
- il form del bilancio dovrà essere caricato in piattaforma in formato PDF, firmato digitalmente, e nello STEP “Allegati richiesti” previsto dalla medesima piattaforma;
- la valutazione del progetto presentato avverrà attraverso la procedura negoziale, cioè in sede di confronto negoziale con il singolo Ente proponente, al fine di addivenire alla definizione delle attività da realizzare e al coerente finanziamento della proposta. Attraverso le funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma, l’Ufficio regionale potrà richiedere delle integrazioni documentali e/o precisazioni che saranno fornite dal proponente mediante la stessa piattaforma;
- la procedura negoziale verterà sulla verifica dell’applicazione dei requisiti e dei criteri definiti nella modulistica all’uopo predisposta, sull’intera programmazione triennale 2025/2027.

Considerato che:

- nel Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale, approvato con DGR n. 26 del 20/01/2025, al capitolo di spesa n. **U0813086** “Istituzioni e Organismi di interesse regionale (art. 11 L.R. n. 6/2004 e art. 42 L.R. 42/2004)” - “Trasferimenti correnti a Amministrazioni locali” del bilancio



autonomo regionale, è previsto uno stanziamento, pari ad **€ 2.350.000,00**, per la copertura delle attività da realizzare nell'annualità 2025 a cura degli Organismi partecipati dalla regione Puglia;

- il sostegno per l'annualità **2025** potrà essere concesso per un importo massimo desumibile dal disavanzo dell'attività proposta. Il progetto 2025 può prevedere un disavanzo incrementato massimo del 10% rispetto a quanto concesso nella programmazione precedente, esplicitando le ragioni artistiche-culturali ed economiche che giustificano tale richiesta anche in ragione della storicità delle attività progettuali;
- le attività previste per il 2026 e il 2027 dovranno essere definite all'interno del programma triennale, seppur non saranno oggetto di impegno di spesa nell'ambito della procedura negoziale di cui al presente provvedimento.

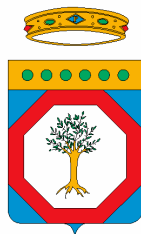
Tanto premesso:

Con il presente provvedimento si intende procedere a:

- **approvare** come parti integranti e sostanziali del presente atto:
 - la procedura negoziale di cui all' ALL. "A", di acquisizione della proposta di programmazione triennale 2025/2027 e del progetto annuale 2025 in materia di attività Culturali e di Spettacolo dal Vivo, rivolto agli Organismi di Interesse regionale ai sensi della L.R. 6/2004 art. 11, comma 2 e relativi allegati:
 - ALL.1 REGIME FISCALE
 - All.2 PROGRAMMA ARTISTICO TRIENNALE
 - All.3 PROGETTO ANNUALE DESCRIZIONE ARTISTICA
 - All.5 CRONOPROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITÀ
 - All.6 DICHIARAZIONE CLAUSOLA PANTOUFLAGE

unitamente alla "Scheda informativa della procedura negoziale Organismi Interesse regionale – Cultura" che sarà disponibile sulla piattaforma;

- **dare atto che** l'ALL.4 relativo al Bilancio di previsione triennale e annuale comprensivo del piano triennale e annuale degli indicatori e dei risultati attesi, è un foglio elettronico;
- **dare atto che** il sistema di acquisizione delle istanze di sostegno per la programmazione triennale 2025/2027 e la proposta progettuale 2025, mediante procedura negoziale, avverrà esclusivamente tramite la procedura online, utilizzando la piattaforma "Servizi Digitali della regione Puglia" raggiungibile al link: <https://egov.regione.puglia.it/> e al Catalogo dei Bandi raggiungibile al link: <https://egov.regione.puglia.it/catalogo-bandi>;
- **dare atto che** la valutazione artistica ed economica verterà sull'intera programmazione triennale 2025/2027;
- **dare atto che** allo stato, è previsto il sostegno economico per le sole attività in previsione di realizzazione per l'annualità 2025;
- **dare atto che** in caso di finanziamento della programmazione 2026 e 2027,



sulla base della disponibilità di risorse finanziarie a valere sul bilancio regionale e/o su eventuali altre fonti di finanziamento comunitario e nazionale, si procederà a definire le attività di progetto da realizzare e il contributo da assegnare per ogni singola annualità;

- **disporre** la prenotare la spesa, di € **2.350.000**, a copertura delle attività da realizzare nell'annualità 2025, sul capitolo di spesa n. **U0813086** "ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE (ART. 11 L.R. N. 6/2004 E ART. 42 L.R. N. 42/2004)" del bilancio autonomo regionale 2025;
- **dare atto che** il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti provvederà con proprio provvedimento, all'adozione degli atti di concessione e di impegno di spesa da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.

Verifica ai sensi del D.Lgs 196/03 e ss.mm. e del Regolamento (UE) n. 679/2016 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo o sul sito istituzionale, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs 196/03 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE ai sensi della DGR n. 1295 del 26/09/2024
Esito Valutazione di impatto di Genere: neutro

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0813086 "ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE (ART. 11 L.R. N. 6/2004 E ART. 42 L.R. N. 42/2004)"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI



Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.02
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Importo Prenotazione Impegno	€ 2.350.000,00

Dichiarazioni e/o Attestazioni:

- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.
- Esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa indicato.
- Tracciabilità: non si è proceduto alla generazione del CUP in quanto trattasi di trasferimento di fondi per attività attinente agli scopi istituzionali degli Enti partecipati da Regione Puglia.
- il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti provvederà con proprio provvedimento, all'adozione degli atti di concessione e di impegno di spesa da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.
- Sussistono gli obblighi di cui agli art.li 23 e 26, comma 1 del D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- **di approvare** come parti integranti e sostanziali del presente atto:
 - la procedura negoziale di cui all' ALL. "A", di acquisizione della proposta di programmazione triennale 2025/2027 e del progetto annuale 2025 in materia di attività Culturali e di Spettacolo dal Vivo, rivolto agli Organismi di Interesse regionale ai sensi della L.R. 6/2004 art. 11, comma 2 e relativi allegati:



- ALL.1 REGIME FISCALE
- All.2 PROGRAMMA ARTISTICO TRIENNALE
- All.3 PROGETTO ANNUALE DESCRIZIONE ARTISTICA
- All.5 CRONOPROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITÀ
- All.6 DICHIARAZIONE CLAUSOLA PANTOUFLAGE

unitamente alla “Scheda informativa della procedura negoziale Organismi Interesse regionale – Cultura” che sarà disponibile sulla piattaforma;

- di **dare atto che** l'ALL.4 relativo al Bilancio di previsione triennale e annuale comprensivo del piano triennale e annuale degli indicatori e dei risultati attesi, è un foglio elettronico;
- di **dare atto che** il sistema di acquisizione delle istanze di sostegno per la programmazione triennale 2025/2027 e la proposta progettuale 2025, mediante procedura negoziale, avverrà esclusivamente tramite la procedura online, utilizzando la piattaforma “Servizi Digitali della regione Puglia” raggiungibile al link: <https://egov.regione.puglia.it/> e al Catalogo dei Bandi raggiungibile al link: <https://egov.regione.puglia.it/catalogo-bandi>;
- di **dare atto che** la valutazione artistica ed economica verterà sull'intera programmazione triennale 2025/2027;
- di **dare atto che** allo stato, è previsto il sostegno economico per le sole attività in previsione di realizzazione per l'annualità 2025;
- di **dare atto che** in caso di finanziamento della programmazione 2026 e 2027, sulla base della disponibilità di risorse finanziarie a valere sul bilancio regionale e/o su eventuali altre fonti di finanziamento comunitario e nazionale, si procederà a definire le attività di progetto da realizzare e il contributo da assegnare per ogni singola annualità;
- di **disporre** la prenotare la spesa, di € **2.350.000**, a copertura delle attività da realizzare nell'annualità 2025, sul capitolo di spesa n. **U0813086** "ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE (ART. 11 L.R. N. 6/2004 E ART. 42 L.R. N. 42/2004)" del bilancio autonomo regionale 2025;
- di **dare atto che** il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti provvederà con proprio provvedimento, all'adozione degli atti di concessione e di impegno di spesa da assumersi entro il corrente esercizio finanziario.
- di **disporre** che il presente provvedimento:
 - è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
 - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.P.G.R. n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA2, Sistema Puglia;
 - sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sottosezione “*Provvedimenti dirigenti amministrativi*” del sito istituzionale della regione Puglia: www.regione.puglia.it; nonché, ai sensi dell'art. 26, c. 1 del D.Lgs. 33/2013, è soggetto a obbligo di pubblicazione nella sezione



“Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di 1° livello “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”, sotto-sezione di 2° livello “Criteri e modalità”;

- sarà comunicato alle Istituzioni e Organismi di interesse regionale di cui alla L.R. n. 6/04, art. 11, comma 2.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ALL. A Domanda Procedura Negoziabile.pdf - 9cb59b39ec215a30ad040d5623d293887e746bde3573c3233d95df6f799ebfab
ALL.1_regime fiscale.pdf - 9ce1d9ffe692165e8bf4130c91d4fddf63acab0993e89219bf2eb2fda093fa20
ALL.2_programma artistico triennale.pdf - 988d4f8819094fbd5680c1dd5a76f9a30cbf23062c40da6056dbd3c4e2350d40
ALL.3_progetto annuale.pdf - 01df057c440a8252e479156ede58d857d56bc17774f837479a3037bcbddcbed
ALL.5_cronoprogramma.pdf - 4ee792820e38c501a2eba39887eb5e1ddbfcfb6504fa1cf5493cf8ab733b7a01
SCHEDA INFORMATIVA DELLA PROCEDURA NEGOZIALE .pdf - fbbcaabb136138688af2b16cef75fdf553a25709b036e80d03d4419e14cd9ce3
ALL.6 Dichiarazione clausola di Pantouflage.pdf - 8b50564dfe76f03d15b902b041ef7050b571ce2e9aa0aa29637e744b46c267fa

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 196/DIR/2025/00051 dei sottoscrittori della proposta:

EQ Coordinatore Polo Bibliotecario Bari e Mediateca - Enti partecipati – Digital Library Regionale

Anna Maria Rizzi



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Poli Integrati Territoriali

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti
Mauro Paolo Bruno



Scheda Anagrafico Contabile

Allegato 1

N. 196/DIR/2025/00043 di repertorio del 20/05/2025

Numero Proposta: 196/DIR/2025/00051

Oggetto: OGGETTO: L.R. n. 6/04, art. 11, comma 2 – Istituzioni e Organismi di interesse regionale. DGR n. 26 del 20/01/2025. Approvazione della Procedura negoziale, in modalità telematica, di acquisizione della proposta di programmazione triennale 2025/2027 e del progetto annuale 2025 in materia di attività Culturali e di Spettacolo dal Vivo. Prenotazione impegno di spesa.

DISPOSIZIONE N. 1 (Prenotazione d'impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0813086 "ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE (ART. 11 L.R. N. 6/2004 E ART. 42 L.R. N. 42/2004)"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali - Programma: 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 04 Trasferimenti correnti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.04.01.02
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Poli Integrati Territoriali

Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	
Codice MIR	
Importo Prenotazione Impegno	€ 2.350.000,00

Il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti
Mauro Paolo Bruno

ALL. A

Facsimile domanda di partecipazione

Alla REGIONE PUGLIA

DOMANDA DI AVVIO PROCEDURA NEGOZIALE

Barrare l'opzione interessata per l'assolvimento dell'obbligo della marca da bollo (Salvo soggetti esentati ai sensi del D.P.R. 642/72, artt. 14, 16 e 27 bis (allegato b) (Enti Pubblici, Onlus, Associazioni di volontariato):

Tabella 1 – Assolvimento obbligo marca da bollo

Scelta Selezionata	Assolvimento obbligo marca da bollo
<input type="checkbox"/>	Numero identificativo della marca da bollo: <input type="text"/> Ai sensi dell'art. del D.P.R. 445/00 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione
<input type="checkbox"/>	Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguito il motivo: <input type="text"/>

Tabella 2 – Dati anagrafici del Presidente/Legale rappresentante dell'Organizzazione

Il/La sottoscritto/a	nome cognome
Nato/a a	
Prov.	
Il	
Codice Fiscale	
in qualità di Presidente/Legale rappresentante/soggetto munito dei poteri di mandato e di firma (ragione sociale)	

Tabella 3 - Dati anagrafici dell'Organizzazione

Nome Organizzazione	
Sede legale (Via)	
Comune/CAP/prov.	
Sede operativa (se diversa dalla sede legale)	

ALL. A

Facsimile domanda di partecipazione

- (Via)	
Comune/CAP/prov.	
Tel.	
Indirizzo PEC	
Codice Fiscale	
Partita IVA	
N. iscrizione Registro Imprese	
Numero iscrizione REA	
Posizione INAIL	
Matricola INPS	
Matricola EX-ENPALS	
Se soggetto privato Codice Ateco prevalente	
Se soggetto privato Eventuale/i sottocategoria/e	
Se soggetto privato Altri codici:	

Persona di contatto del Soggetto referente del progetto

Nome e Cognome

Recapito telefonico

E-mail

CHIEDE

di avviare la procedura negoziale finalizzata all'attribuzione del contributo regionale per le Istituzioni e Organismi di interesse regionale, proponendo la seguente iniziativa progettuale da svolgere nel triennio 2025/2027:

Tabella 4 – Dati programma triennale e progetto annuale

Titolo programma triennale 2025/2027	
Sito web di pubblicazione del progetto annuale (<i>indicare</i>)	

Tabella 5 – Costi ammissibili

Facsimile domanda di partecipazione

Totale costi ammissibili del programma triennale	Totale Costi triennali: 0,00	Totale Costi annuali: 0,00
Contributo richiesto, pari al deficit dell'attività derivante da costi ammissibili.	Totale contributo triennale richiesto: 0,00	Totale contributo annuale richiesto 2025: 0,00

L'INIZIATIVA PROGETTUALE È RIFERITA A: (Indicare con una x la tipologia di Attività dichiarata):

1. **Attività di Spettacolo**

Indicare solo un ambito prevalente utilizzando il valore 1. In caso di iniziative multidisciplinari, indicare gli altri ambiti utilizzando i valori n. 2, 3, etc...

Teatro

Musica

Danza

Cinema e Audiovisivo

Spettacolo viaggiante e circense

Indicare la tipologia di attività con una x:

Produzione

Distribuzione

Rassegna

Festival

Esercizio

2. **Attività Culturali**

Indicare solo un ambito prevalente utilizzando il valore 1. In caso di iniziative multidisciplinari, indicare gli altri ambiti utilizzando i valori n. 2, 3, etc...

ALL. A

Facsimile domanda di partecipazione

- Arti plastiche e visive: scultura, disegno, incisione, pittura, fotografia, fumetto, architettura e design
- Arti performative: musica, danza, teatro, cinema, spettacolo viaggiante e circense
- Letteratura e filosofia
- Scienza e tecnologia
- Identità e territorio
- Memoria storica
- Interculturalità e diritti sociali
- Temi della contemporaneità

Indicare la tipologia di attività prevalente con una x:

- Manifestazioni espositive
- Progetti editoriali e iniziative per la promozione della lettura
- Convegni, seminari, workshop
- Eventi e rassegne
- Ricerche e studi
- Premi

Dimensione territoriale prevista dell'intervento (indicare con una x l'area di intervento del proprio progetto):

- Comunale
- Provinciale
- Regionale
- Nazionale
- Europea

ALL. A

Facsimile domanda di partecipazione

Internazionale

Indicare le località di svolgimento dell'iniziativa progettuale:

Eventuali **Partner**:

N. Partner	Nome organizzazione
Partner 1	
Partner 2	
Partner 3	

aggiungere righe se necessario

AUTORIZZA

la Regione Puglia a notificare tutti gli atti e le decisioni, nonché a trasmettere tutte le comunicazioni relative alla presente domanda, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata

(PEC):

DICHIARA

- 1) il proprio impegno:
 - al raggiungimento delle condizioni previste nel Programma triennale e nel Progetto annuale 2025;
 - allo svolgimento delle attività progettuali prevalentemente nel territorio della Regione Puglia;
2. di rispettare gli obblighi previsti dal Disciplinare che verrà sottoscritto;
3. di inserire negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità della Convenzione, nonché

ALL. A

Facsimile domanda di partecipazione

determina la risoluzione di diritto della stessa nel caso di mancato utilizzo degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

- 2) di osservare, relativamente alle attività finanziate dalla regione Puglia, le procedure ad evidenza pubblica e a porre in essere le attività necessarie a garantire la corretta operatività dell'ecosistema di approvvigionamento digitale per gli affidamenti di servizi e forniture;
- 3) di essere consapevole che l'Ente rappresentato sarà:
 - unico beneficiario del contributo e referente nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
 - responsabile della realizzazione dell'intero progetto fino alla completa conclusione di quanto previsto dallo stesso;
 - responsabile della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività di progetto.

Allegati alla presente domanda:

- All.1 REGIME FISCALE
- All.2 PROGRAMMA ARTISTICO TRIENNALE
- All.3 PROGETTO ANNUALE DESCRIZIONE ARTISTICA
- All.4 BILANCIO
 - Bilancio di previsione triennale e annuale (allegare il file PDF firmato digitalmente della versione compilata in formato foglio elettronico, condiviso in Google Drive)
 - Piano triennale e annuale degli indicatori e dei risultati attesi (allegare il file PDF firmato digitalmente della versione compilata in formato foglio elettronico, condiviso in Google Drive)
- All.5 CRONOPROGRAMMA annuale delle attività
- All.6 DICHIARAZIONE CLAUSOLA PANTOUFLAGE

(luogo e data)

Firma digitale del Legale Rappresentante

ALL. A

**Facsimile domanda di partecipazione
Informativa Privacy ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 165, dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679
(General Data Protection Regulation) e del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101**

Finalità: I dati personali richiesti saranno raccolti e trattati anche con mezzi elettronici, esclusivamente per gli adempimenti attinenti all'espletamento delle funzioni istituzionali definite per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati. L'acquisizione dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle suddette finalità, ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire gli stessi potrebbe determinare l'inammissibilità al finanziamento.

Titolare del trattamento dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33 legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta regionale.

Designato al trattamento dei dati: Mauro Paolo Bruno, Dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione Reti – Regione Puglia mp.bruno@regione.puglia.it

Responsabile della protezione dei dati: Punto di contatto Regione Puglia: rpdp@regione.puglia.it

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avverrà sia con strumenti informatici che in modalità analogica da parte dei soggetti incaricati e/o che saranno incaricati dai titolari del trattamento, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi riconosciuti per legge. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D. Lgs. 281/1999 e s.m.i.). I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. I dati personali dei soggetti che hanno presentato istanza saranno oggetto di comunicazione a Regione Puglia per le finalità connesse all'approvazione della graduatoria dei beneficiari.

Periodo di conservazione: I dati personali saranno trattati e conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per il tempo necessario alla conclusione delle attività oggetto di contributo.

Diritti degli interessati: In ogni momento, gli interessati potranno esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

ALL. A

Facsimile domanda di partecipazione

- a) Ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;
- b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- d) Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendo apposita istanza al punto di contatto del Designato al Trattamento dei Dati;
- e) Proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante

**ALL.1 REGIME FISCALE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
AI SENSI DEL DPR 28/12/2000 N. 445, ARTT. 46 E 47**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ a _____
prov. (___) CAP _____ Codice Fiscale _____ in qualità di
Presidente/Legale rappresentante o soggetto munito dei poteri di mandato e di firma
dell'Associazione/Fondazione

_____ C.F. _____ P.IVA _____

consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del DPR
445/2000 e ss.mm.ii.; della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, come disposto
dall'art.75 del medesimo DPR 445/2000 e della esclusione della propria organizzazione dalla
partecipazione alla domanda di procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del citato
DPR. N. 445/2000 e ss.mm.ii, sotto la propria responsabilità

DICHIARA che

alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, la propria FONDAZIONE /
ASSOCIAZIONE (indicare con una x la voce di interesse) è assoggettata al regime IVA di seguito
contrassegnato:

Regime IVA dell'Organizzazione (barrare la casella di interesse):

IVA NORMALE con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del Bilancio annuale al
netto dell'imposta (IVA esclusa).

IVA FORFETTARIA con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del Bilancio annuale al
netto dell'imposta (IVA esclusa).

IVA NON RECUPERABILE con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del Bilancio
annuale al lordo dell'imposta (IVA inclusa).

Regime IRES dell'Organizzazione (barrare la casella di interesse):

PROCEDURA NEGOZIALE RISERVATA ALLE ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE
FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE
MODULISTICA ATTIVITA'

E' ASSOGGETTATO ALLA RITENUTA IRES DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/73)

NON E' ASSOGGETTATO ALLA RITENUTA IRES DEL 4% (EX ART. 28 DPR 600/73) in quanto:

il contributo è destinato all'acquisto dei beni strumentali

il contributo è destinato per le sole attività non svolte in regime d'impresa. A tal fine l'Ente dichiara di adottare il regime di contabilità separata ai fini della corretta determinazione del reddito d'impresa.

iscritto al registro del terzo settore (art. 45 del Codice del Terzo settore approvato con D.lgs. 117/2017).

ALTRO (specificare il riferimento legislativo fiscale di esenzione).

(luogo e data)

Firma digitale del Legale Rappresentante

ALL. 2 PROGRAMMA ARTISTICO TRIENNALE

DESCRIZIONE DELLE AREE DI CAPACITÀ

TITOLO DEL PROGRAMMA:

Indicazioni:

Produrre, secondo lo schema di cui al presente Allegato, una Relazione articolata nelle n. 6 “**Aree di capacità**” che fornisca una descrizione dell’iniziativa progettuale, allegando, se richiesto, i documenti idonei a comprovare le informazioni fornite e le dichiarazioni effettuate.

Aree di capacità:

1. Capacità di *networking*;
2. Sostenibilità economico-finanziaria dell’intera iniziativa triennale;
3. Ricaduta e promozione territoriale;
4. Innovazione;
5. Sostenibilità ambientale e sociale;
6. Rilievo dell’intervento e livello di qualità del programma.

1. Capacità di networking

Rapporti con il territorio: Specificare se l’iniziativa è co-progettata o coprodotta, congiuntamente ad altri soggetti (Partner) operanti nell’ambito di interesse o in più ambiti, appartenenti alla stessa regione, nazionali o internazionali.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Indicare se è prevista la costruzione di reti territoriali con Enti locali, Università, Scuole, Associazioni e Organizzazioni di volontariato.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Segnalare, motivando opportunamente la scelta, se sono previste iniziative localizzate o pluricentriche, con radicamento dell'attività o con estensione su un territorio più ampio regionale pugliese.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Specificare se si tratta di una proposta progettuale che valorizza un territorio regionale pugliese periferico, rispetto alle consuete direttrici di sviluppo della distribuzione culturale.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

2. Sostenibilità economico-finanziaria dell'intera iniziativa triennale

Grado di autonomia finanziaria dell'ipotesi progettuale triennale: Indicare la misura del cofinanziamento, inteso come differenza tra costi totali ammissibili del programma triennale 2025/2027 e contributo regionale richiesto per il triennio come da **Allegato 4** – Bilancio di previsione triennale e annuale (foglio excel formato elettronico, condiviso in Google Drive).

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Soggetti che sostengono finanziariamente l'iniziativa progettuale: Indicare i soggetti che sostengono finanziariamente l'iniziativa, con ogni specificazione utile.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Descrivere eventuali nuove metodologie di raccolta fondi.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

3. Ricaduta e promozione territoriale

Promozione e valorizzazione del patrimonio culturale regionale: Precisare se l'iniziativa progettuale promuove e valorizza il territorio regionale pugliese e, soprattutto, in una prospettiva di destagionalizzazione e diversificazione dell'offerta culturale.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Specificare se l'iniziativa progettuale promuove e valorizza il patrimonio architettonico, storico, culturale regionale pugliese, con particolare riferimento al patrimonio poco o non ancora utilizzato.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Interessi convergenti (buone pratiche): Descrivere se sono previsti convenzioni o accordi con enti e operatori economici della filiera del turismo (ENIT, tour operator, strutture ricettive, ecc.) e con enti e operatori economici di altri settori (GAL, istituti e luoghi di cultura, trasporti, ecc.), con chiara esplicitazione degli impegni assunti dalle parti, ai fini della migliore riuscita dell'iniziativa progettuale.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Il programma e il suo grado di diffusione: Descrivere in dettaglio le modalità di adozione di adeguati strumenti di comunicazione, divulgazione e promozione.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

4. Innovazione

Elementi di innovazione del programma: Descrivere le innovazioni progettuali di processo, di prodotto o di servizio, di linguaggio e di espressione, organizzative, di mercato da attuare rispetto all'offerta culturale proposta.

Indicare se e in che misura nel programma triennale sono previste attività formative o competitive, finalizzate ad innovare il panorama artistico di riferimento.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

5. Sostenibilità ambientale e sociale

Descrivere le azioni che si intendono attuare nell'ambito della programmazione triennale in merito agli obiettivi dell'**Agenda ONU 2030** con focus su ambiente e inclusione sociale in linea con quanto promosso nel **Manifesto del Welfare Culturale**:

Individuare nel programma triennale:

- le iniziative rivolte al ristoro ambientale per gli effetti connessi allo svolgimento dell'iniziativa progettuale (rifiuti prodotti, danni arrecati al patrimonio pubblico, inquinamento acustico e luminoso, ecc.).

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

- le iniziative volte all'inclusione e alla promozione del benessere sociale attraverso pratiche fondate sulle arti visive e performative e sulla piena conoscenza e fruizione dei patrimoni culturali materiali e immateriali. Specificare come tali iniziative tendono al miglioramento della qualità della vita delle comunità locali e al contestuale sviluppo territoriale.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

- Descrivere gli impatti sociali e culturali attesi dal programma nelle comunità di riferimento, sia per gli operatori e gli artisti coinvolti che per i pubblici individuati.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

- Descrivere eventuali azioni di formazione e ampliamento della domanda (*audience development*) e coinvolgimento del pubblico (*audience engagement*).

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

6. Rilievo dell'intervento e livello di qualità del programma triennale

Programma artistico triennale

Relazione che fornisca una descrizione dell'iniziativa progettuale con indicazione dell'eventuale multidisciplinarietà e specificazione degli obiettivi da raggiungere, dei risultati intermedi e finali, coerentemente con quanto stabilito nel **Bilancio di previsione triennale 2025/2027** e nel **Piano degli indicatori e dei risultati attesi** (Allegato 4 foglio elettronico).

Inserire gli indicatori in linea con la *mission* dell'Ente con i valori di riferimento. È opportuno prevedere l'inserimento di indicatori di efficacia esterna, ovvero di risultato (*outcome*) o di impatto (*impact*), oltre a prevedere indicatori capaci di generare impatto sociale in termini di promozione di salute e di benessere, di inclusività, piena accessibilità, di integrazione culturale, di educazione alla cura del paesaggio e del patrimonio culturale.

Dovranno essere inseriti indicatori **misurabili**, soggetti a verifica in sede di rendicontazione consuntiva dell'attività e criterio importante ai fini della valutazione della *performance* dell'Ente.

L'iniziativa progettuale deve essere:

1. coerente con le finalità che la stessa si pone, anche in relazione alla capacità finanziaria;
2. congruente con il costo complessivo del programma triennale, con gli obiettivi generali, con riferimento anche allo sviluppo e al consolidamento del patrimonio identitario materiale e immateriale della regione Puglia.

Gli obiettivi devono essere:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni dei vari portatori di interessi, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie del soggetto richiedente;
- b) specifici, misurabili e verificabili in termini concreti e chiari;

**PROCEDURA NEGOZIALE RISERVATA ALLE ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE
FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE
MODULISTICA ATTIVITA'**

- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi, misurato dagli indicatori;
- d) riferibili ad un arco temporale corrispondente ad un triennio;
- e) confrontabili con le tendenze della produttività del soggetto richiedente con riferimento, ove possibile, almeno all'anno precedente;
- f) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Direttore artistico del programma triennale e degli artisti/esperti coinvolti: Inserire il nominativo e gli elementi curriculari di spicco della Direzione Artistica, del personale artistico coinvolto e/o ospitato.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Valutazione di impatto di genere: Descrivere come l'iniziativa progettuale prevede il miglioramento della concezione e della pianificazione della gestione al fine di prevenire un impatto negativo sulla parità di genere e di consolidare l'attuazione della parità di genere attraverso l'adozione di politiche inclusive, innovative e trasformative/sostenibili.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

Descrivere se l'iniziativa progettuale incide su uno (o più) dei seguenti ambiti di disparità: Lavoro, Reddito, Competenze, Tempo, Rappresentanza.

min. 1.000 caratteri - max. 5.000 caratteri (spazi inclusi)

(Luogo e data)

firma digitale del Legale Rappresentante

ALL.3 PROGETTO ANNUALE 202_

DESCRIZIONE DELLA QUALITÀ ARTISTICA

Indicazioni per la stesura del progetto annuale

Il soggetto richiedente deve produrre, all'inizio di ciascuna annualità e utilizzando lo schema di cui al presente Allegato, una dettagliata Relazione che fornisca un'articolata descrizione dell'iniziativa progettuale con riferimento alla specifica annualità. Il progetto annuale è composto da n. 9 Fattori di valutazione.

Gli obiettivi devono essere:

- a) **rilevanti e pertinenti** rispetto ai bisogni dei vari portatori di interessi, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie del soggetto richiedente;
- b) **specifici e misurabili** in termini concreti e chiari ai fini della valutazione;
- c) tali da determinare un **significativo miglioramento** della qualità dei servizi erogati e degli interventi, misurato dagli indicatori;
- d) riferibili ad un determinato arco temporale, coincidente con l'esercizio finanziario di **riferimento**;
- e) confrontabili con le tendenze della produttività del soggetto richiedente con riferimento, ove possibile, almeno all'anno precedente;
- f) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

I riquadri (BOX) a risposta libera che il soggetto richiedente deve compilare, devono contenere testi con una lunghezza minima di 1.000 caratteri (spazi inclusi) ed una massima di 3.000 (spazi inclusi), fatta eccezione per il box relativo al progetto artistico annuale per il quale è possibile inserire 15.000 caratteri (spazi inclusi).

1. Ricaduta e promozione territoriale

Promozione e valorizzazione del patrimonio culturale regionale.

(Precisare se l'iniziativa progettuale promuove e valorizza nell'anno, il territorio regionale pugliese soprattutto in una prospettiva di destagionalizzazione e diversificazione dell'offerta; specificare se l'iniziativa progettuale promuove e valorizza nell'anno di riferimento il

patrimonio architettonico, storico, culturale regionale pugliese, con particolare riferimento al patrimonio non ancora utilizzato).

BOX

Interessi convergenti - buone pratiche.

(Descrivere se sono previsti nell'anno convenzioni o accordi con enti e operatori economici della filiera del turismo - ENIT, tour operator, strutture ricettive, ecc.- e con enti e operatori economici di altri settori -GAL, istituti e luoghi di cultura, trasporti, ecc.-, con chiara esplicitazione degli impegni assunti dalle parti, ai fini della migliore riuscita dell'iniziativa progettuale).

BOX

2. Innovazione - Elementi di innovazione e sostenibilità ambientale e sociale.

(Descrivere se e in che misura l'iniziativa progettuale per l'anno di riferimento, presenti le innovazioni di processo, di prodotto o di servizio, di linguaggio e di espressione, organizzative e di mercato di cui agli obiettivi dell'Agenda ONU 2030 con focus su ambiente e inclusione sociale in linea con quanto promosso nel Manifesto del Welfare Culturale con eventuali azioni di formazione, ampliamento della domanda (*audience development*) e coinvolgimento del pubblico (*audience engagement*).

Descrivere, altresì, nuove metodologie di raccolta fondi per la realizzazione del progetto annuale.

BOX

3. Rilievo dell'intervento e livello di qualità del progetto - Progetto artistico annuale

(Relazione che fornisca una descrizione dell'iniziativa progettata per l'anno di riferimento, con indicazione dell'eventuale multidisciplinarietà e con specificazione degli obiettivi annuali

**PROCEDURA NEGOZIALE RISERVATA ALLE ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE
FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE
MODULISTICA ATTIVITA'**

da raggiungere, dei risultati finali, coerentemente con quanto stabilito nel Bilancio di previsione annuale e nel Piano annuale degli indicatori e dei risultati attesi).

La progettualità annuale deve essere:

- a) coerente con le finalità che la stessa si pone, anche in relazione alla capacità finanziaria;
- b) congruente con il costo complessivo del progetto, con gli obiettivi generali dell'intervento, con riferimento anche allo sviluppo e al consolidamento del patrimonio identitario materiale e immateriale del territorio pugliese.

BOX

4. **Valutazione di impatto di genere** (Descrivere come l'iniziativa progettuale prevede il miglioramento della concezione e della pianificazione della gestione al fine di prevenire un impatto negativo sulla parità di genere e di consolidare l'attuazione della parità di genere attraverso l'adozione di politiche inclusive, innovative e trasformative/sostenibili).

BOX

Luogo e data)

firma digitale del Legale Rappresentante

ALL. 5 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ
CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ – ANNO

Selezionare con una x una tra le due tipologie di cronoprogramma da allegare:

- PREVENTIVO
- CONSUNTIVO

TABELLA 1 – DATE INIZIO E FINE CRONOPROGRAMMA DI PROGETTO

Date progetto	GG/MM/AAAA
Data di inizio	
Data di fine	

TABELLA 2 – ELENCO ATTIVITÀ DI PROGETTO

ATTIVITÀ	DATA INIZIO	DATA FINE	NOME SOGGETTO RESPONSABILE ED EVENTUALE SOGGETTO AFFIDATARIO

Aggiungere righe se necessario

PROCEDURA NEGOZIALE RISERVATA ALLE ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE
FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE
MODULISTICA ATTIVITA'

In caso di affidamento alla realizzazione di attività di progetto o parte di esse a soggetti terzi (soggetti affidatari), diversi da eventuali Partner in caso di ATI/ATS/Rete di imprese, motivare adeguatamente l'affidamento ed indicare il relativo importo nel campo testo sottostante:

(luogo e data)

Firma digitale del Legale rappresentante

SCHEMA INFORMATIVA

PROCEDURA NEGOZIALE ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE - CULTURA

PIATTAFORMA

Destinatari

Organismi Partecipati dalla Regione Puglia ai sensi della L.R. 6/2004, art. 11, comma 2.

Descrizione

Avvio procedura negoziale on-line. Acquisizione proposta programmazione triennale (2025/2027) e progetto dettagliato per l'annualità 2025, in materia di attività Culturali e di Spettacolo dal Vivo.

Copertura geografica

Regione Puglia

Modalità e termini di presentazione

A partire dal corrente anno il sistema di acquisizione delle istanze di sostegno ai progetti culturali, mediante procedura negoziale, relativa alle attività che s'intendono realizzare nel triennio 2025/2027, avverrà esclusivamente tramite la procedura on line cui si accede mediante autenticazione IAM (SPID, CIE, CNS).

La proposta del programma triennale 2025/2027 e del progetto annuale 2025, deve essere presentata entro giorni 30 dalla data di avvio della procedura che sarà comunicata sul portale istituzionale della Regione Puglia, sezione tematica Turismo e Cultura, salva motivata richiesta di proroga da richiedere tramite il canale di contatto sotto indicato.

Modulistica

Gli Organismi partecipanti destinatari del presente Avviso possono partecipare alla procedura negoziale e presentare relativa proposta progettuale, in formato elettronico e completa di tutti gli Allegati e/o documenti richiesti, sottoscritti digitalmente, attenendosi rigorosamente alla modulistica disponibile in piattaforma. La modulistica presente sulla piattaforma prevede:

- All. 1 - dichiarazione regime fiscale;
- All. 2 - programma artistico triennale;
- All. 3 - progetto annuale;
- All. 4 - bilancio di previsione triennale 2025/2027 e annuale, comprensivo del piano degli indicatori (foglio elettronico in ambiente condiviso Google Drive);
- All.5 - cronoprogramma annuale delle attività;
- All.6 - dichiarazione clausola pantouflage;

Il Disciplinare e gli allegati per la richiesta dell'anticipazione, acconto e saldo, saranno resi disponibili nella piattaforma a seguito della chiusura della fase di valutazione dell'istanza presentata e inizio fase di concessione.

Pubblicazione Graduatorie

La procedura di cui al presente Avviso, non prevede una graduatoria ma l'assegnazione del contributo nell'ambito del disavanzo delle attività che si intendono realizzare. In questa fase, è previsto il contributo per l'annualità 2025.

AII.6 DICHIARAZIONE CLAUSOLA PANTOUFLAGE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi dell'Art. 46 e 47 del DPR. 445 del 28 dicembre 2000)

Tabella 1 – Dati anagrafici

Il/La sottoscritto/a	<i>nome cognome</i>
Nato/a a	
Prov.	
Il	
Codice Fiscale	
in qualità di Presidente/Legale rappresentante/soggetto munito dei poteri di mandato e di firma (ragione sociale)	
Codice Fiscale Organizzazione	
Partita IVA	
Sede legale (Via)	
Comune	
Provincia	
CAP	
Sede operativa (se diversa dalla sede legale) – (Via)	
Comune	
Provincia	
CAP	
Indirizzo PEC	
Tel.	

TITOLO DEL PROGETTO Annuale:

- Preso atto di quanto specificato dall'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC) negli orientamenti nn. da 1) a 4) del 2015, oltre che dei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015;
- consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**PROCEDURA NEGOZIALE RISERVATA ALLE ISTITUZIONI E ORGANISMI DI INTERESSE REGIONALE
FINALIZZATA ALL'ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE
MODULISTICA ATTIVITA'**

che, al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), questa Fondazione/Associazione/non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione Puglia.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

Firmato digitalmente