

AVVISO PUBBLICO
PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE E
PROMOZIONE DIGITALE
DELLE FILIERE AGROALIMENTARI PUGLIESI
CUP B59D20001720002 C.I.G. 85327220F3

In esecuzione alla deliberazione della Giunta regionale n. 1396 del 12 agosto 2020, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 121 del 25-8-2020 e della determinazione dirigenziale n.44 del 9.12.2020 il Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale della Regione Puglia intende selezionare la migliore proposta ideativa per la promozione digitale della filiera agroalimentare e la valorizzazione delle migliori produzioni pugliesi, oltre che del territorio regionale, che consenta di far dialogare il mondo virtuale e quello offline mediante strategie di comunicazione digitale.

Per la Puglia, regione a forte vocazione agricola, la necessità di valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari pugliesi in Italia e all'estero attraverso una immagine adeguata e canali efficaci è un aspetto di importanza strategica, soprattutto in un momento di crisi, dovuto al rallentamento degli scambi commerciali a causa della pandemia da Covid-19.

Per rendere visibili le produzioni agroalimentari pugliesi e creare nuove opportunità, il progetto di promozione dovrà puntare in particolare sulla tipicità legata al territorio e sulla qualità dei prodotti, garanzia per il consumatore.

In un contesto di fermo delle Fiere e dei grandi eventi di promozione, la rete e gli strumenti digitali diventano un canale di visibilità e di vendita indispensabile per tutti gli operatori del settore agroalimentare. La proposta ideativa di promozione, oggetto della presente procedura, dovrà quindi utilizzare canali e strumenti digitali e dovrà essere accessibile e inclusiva, offrendo a tutte le aziende delle filiere agroalimentari pugliesi (n. 1000 circa), indipendentemente dalla loro dimensione e struttura, l'opportunità di farsi conoscere, anche mediante partecipazione a fiere on-line, e accedere ai mercati esteri, oltre che a quello nazionale.

Per l'espletamento delle attività in argomento, questo Dipartimento intende acquisire proposte ideative, secondo i criteri di seguito indicati, con l'individuazione di un soggetto vincitore, a cui questa Amministrazione potrà affidare, successivamente, mediante procedura negoziata senza bando (ex art. 63 co. 4 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), la realizzazione e la gestione del medesimo per un periodo sperimentale di n. 12 mesi.

Ne consegue che il soggetto vincitore dovrà avere al suo interno le componenti strutturali e le competenze specifiche per ideare, sviluppare e realizzare il progetto, secondo quanto di seguito dettagliato.

Per quanto su riportato si precisa quanto segue:

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE:

Denominazione: Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali;
Indirizzo: Lungomare Nazario Sauro, 47-49, 70121 Bari;
Indirizzo internet: www.regione.puglia.it.
p.e.c.: coordinamentoserviziterritoriali@pec.rupar.puglia.it

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Angelica Anglani, Funzionario P.O. “Servizi di promozione agroalimentare e comunicazioni” e-mail: a.anglani@regione.puglia.it
p.e.c. coordinamentoserviziterritoriali@pec.rupar.puglia.it
tel. 080 540 5267

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

Il ricorso alla presente procedura è stato disposto con determinazione a contrarre n.44 del 9.12.2020 del Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali.

È adottata una procedura in unico grado, in forma anonima, aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente avviso, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.5.

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente accettate e riconosciute tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nel presente avviso e relativi allegati.

La partecipazione alla presente procedura non costituisce presunzione di ammissibilità e questo Ente potrà procedere all'esclusione per mancanza dei prescritti requisiti.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che sia conforme alle finalità su riportate e a quanto previsto dalla delibera della Giunta regionale n. 1396 del 12 agosto 2020, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 121 del 25-8-2020. Tale proposta deve permettere alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, la migliore idea progettuale.

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata della procedura.

I partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet dell'Ente per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

Il presente avviso è stato pubblicato sul profilo del committente: www.regione.puglia.it. Informazioni potranno essere richieste al R.U.P. dott.ssa Angelica Anglani, Funzionario P.O. “Servizi di promozione agroalimentare e comunicazioni”, in servizio presso la Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali, a mezzo e-mail: a.anglani@regione.puglia.it.

1.4) OGGETTO - TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

Oggetto del presente avviso è l'acquisizione di proposte ideative relative allo sviluppo di un progetto di promozione digitale dell'agroalimentare pugliese, con l'individuazione di un soggetto vincitore a cui, attribuire un premio per la migliore idea ed, eventualmente, affidare, con procedura negoziata senza bando, ex art. 63 co.4 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le fasi successive della realizzazione/esecuzione dello stesso.

La presente procedura si svolgerà in forma anonima in unica fase.

I partecipanti alla presente procedura dovranno, in relazione agli obiettivi generali ed operativi, alla strategia di comunicazione, ai target e alle attività, predisporre un progetto di comunicazione digitale da sviluppare in una fascia temporale di n. 12 mesi

Ogni concorrente dovrà proporre la strategia di comunicazione più efficace nell'interesse dell'Ente e degli operatori che il medesimo intende rappresentare, pianificandone gli sviluppi di contenuto, temporali e le modalità di esecuzione.

Il "Progetto" si dovrà muovere su un duplice piano. Da una parte dovrà riportare gli indirizzi strategici, con l'approccio metodologico delle pratiche da mettere in campo. Dall'altra dovrà

prevedere un piano operativo, che discende dal primo e che contenga le azioni concrete, tali da tradurre sul campo gli indirizzi strategici.

La stesura del piano dovrà prevedere dunque:

- I mezzi, le tecniche e gli strumenti;
- La definizione del responsabile e delle figure operative (organizzazione);
- La creazione di un sistema di valutazione delle azioni di comunicazione previste, al fine di misurare il loro impatto e rendere gli strumenti utilizzati ancora più efficaci.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:

L'opera proposta dovrà prevedere un costo complessivo massimo pari ad € 200.000 al netto di I.V.A., comprendente la realizzazione di tutte le azioni proposte e la gestione del progetto stesso per il periodo di 12 mesi.

1.6) PREMIO PREVISTO

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione del premio, pari ad € 1.500,00 al netto di ogni onere previsto ex lege, al 1° classificato.

Il suddetto premio sarà liquidato entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento della procedura:

Oggetto	Data
Pubblicazione	data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia
Seduta pubblica ore 15.00	del 64[^] giorno dalla data di pubblicazione sul BURP
Richiesta chiarimenti	entro 50gg. dalla pubblicazione sul BURP
Pubblicazione FAQ sul sito istituzionale	DI VOLTA IN VOLTA
CONSEGNA DOCUMENTAZIONE, entro le ore 12,00	del 60[^] giorno dalla data di pubblicazione sul BURP
Seduta pubblica ricezione proposte e abbinamento codici proposta ideativa e documentazione amministrativa ore 15,00	del 64[^] giorno dalla data di pubblicazione sul BURP
Lavori della commissione giudicatrice di valutazione delle proposte ideative.	Entro 30gg. dalla data della seduta pubblica
Seduta pubblica di abbinamento della proposta ideativa e documentazione amministrativa e presentazione graduatoria provvisoria ore 15,00	del 35[^] giorno dalla data della prima seduta pubblica

2.2) DOCUMENTAZIONE

Oltre al presente avviso la documentazione è composta da:

- a) Istanza di partecipazione (Allegato A)
- b) DGUE (Allegato B)
- c) Dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato C).

Costituisce, altresì, documentazione di gara scaricabile direttamente dal sito istituzionale della Regione Puglia:

- o il Codice di comportamento Regione Puglia Prot. n.5020 dell'8 febbraio 2010, la cui applicazione è estesa ai "*collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione*" (art. 2 del DPR 62/2013);
- o DGR n. 1396 del 12/08/2020 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 121 del 25-8-2020

La suddetta documentazione è pubblicata in apposita sezione sul sito istituzionale dell'Ente.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Lo svolgimento della presente procedura è regolato dalla seguente documentazione:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. (art. 156)
- il presente avviso e la documentazione allegata;
- le FAQ attinenti alle richieste di chiarimenti e le relative risposte,
- eventuali altri Avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura, i soggetti individuati dall'articolo 45 del D. Lgs. 50/2016. È consentita la partecipazione da parte di più concorrenti associati in Raggruppamenti Temporanei di Imprese ("RTI"), di Consorzi di Imprese ("Consorzi"), di Gruppi Europei di Interesse Economico ("GEIE"), di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a cui si rinvia, anche se non ancora costituiti (raggruppandi e costituendi); in tal caso la domanda di partecipazione con la documentazione relativa di gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o suo procuratore speciale) di ciascuno degli operatori economici che ne fanno parte, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo/mandatario entro e non oltre 15 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento della procedura negoziata senza pubblicazione del bando.

È fatto comunque divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un RTI, Consorzio, GEIE, aggregazioni di imprese di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, pena l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

I su elencati operatori economici sono ammessi a partecipare purché non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei requisiti di seguito riportati:

3.3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO- FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA

Con la partecipazione alla presente procedura, il vincitore non acquisisce alcun diritto all'affidamento nel caso in cui l'Amministrazione dovesse decidere, a suo insindacabile giudizio ovvero per intervenute ragioni di interesse pubblico, di non dar corso alla realizzazione della proposta ideativa.

3.3.1) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) (per le Società) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di competenza territoriale ove ha sede l'Impresa.
- b) (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

3.3.2) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI, di cui all'art.83, comma 1, lettera b) del D.Lgs.50/2016. Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa, contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c).

In particolare, il vincitore dovrà presentare, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale non inferiore a € 500.00,00, ovvero una nuova polizza, adeguatamente dimensionata come su esposto, da attivarsi in caso di affidamento.

3.3.3) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE di cui all'art.83 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

Il vincitore della procedura dovrà dimostrare:

- l'avvenuto espletamento di prestazioni analoghe nell'ultimo triennio finito (2017-2018-2019) per un valore complessivo minimo di € 400.000,00

La dichiarazione relativa al possesso dei suddetti requisiti dovrà essere resa attraverso il Documento di gara unico europeo (DGUE - Parte IV: Criteri di selezione).

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte del vincitore, sarà fornita in uno dei seguenti modi:

- a) copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- b) dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

3.3.4) GRUPPO DI LAVORO MINIMO

Al fine della partecipazione alla presente procedura, i concorrenti dovranno garantire l'operatività di un adeguato Gruppo di Lavoro come di seguito rappresentato:

- n. 1 project manager con almeno 5 anni di esperienza nel settore della comunicazione, di cui almeno 3 anni in comunicazione digitale, che avrà il ruolo di garante dell'unitarietà dell'esercizio del servizio e responsabile nei confronti del Committente dell'avanzamento del servizio medesimo e dei risultati;
- n. 2 esperti senior con almeno 5 anni di esperienza nei servizi oggetto del presente avviso, con almeno 1 anno di esperienza nell'ambito della comunicazione del settore agroalimentare/fiere ed eventi promozionali;
- n. 1 esperto junior con almeno 3 anni di esperienza nel settore della comunicazione, di cui almeno 1 anno in comunicazione digitale.

All'interno della proposta progettuale dovrà essere descritto il modello organizzativo prescelto per la realizzazione dell'intervento, con indicazione delle figure professionali individuate distinte per ruolo e attività, nonché la gestione delle sostituzioni (con unità di pari esperienza professionale) in caso di

impedimenti degli stessi (le descrizioni richieste non dovranno contenere alcun nominativo a pena di esclusione).

Il Gruppo di Lavoro non potrà essere modificato - né nel numero complessivo dei componenti né nella persona dei singoli componenti senza il preventivo assenso dell'Amministrazione. A tale scopo il soggetto vincitore, dovrà formulare specifica e motivata richiesta all'Amministrazione, indicando i nominativi e i curricula dei componenti proposti in sostituzione di quelli indicati in sede di progetto.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti, singoli o in raggruppamento, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionali di natura strettamente soggettiva - ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale per i professionisti o alla CCIAA per le società di ingegneria.

I concorrenti, in caso di avvalimento, dovranno produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dalla presente procedura i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- assenza dei requisiti di partecipazione di cui al punto 3.3).

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini della procedura e/o del loro coinvolgimento nella redazione degli atti di cui al presente avviso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della Commissione Giudicatrice.

Ai sensi dell'art. 48, co. 7 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare, nell'ambito della stessa procedura, in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalla procedura di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi alla procedura, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente,

consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e commissari non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto della presente procedura per l'intera durata della stessa, pena l'esclusione.

3.6) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla procedura implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente avviso e nella documentazione di cui si compone.

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e alle norme dettate dalla legislazione in materia.

3.7) DIRITTO D'AUTORE

Ai sensi dell'art. 152, comma 5 D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Regione Puglia, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte rimangono in capo ai rispettivi autori.

4) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di qualificazione su indicati, dovranno produrre presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente – Lungomare Nazario Sauro, 45-47, entro e non oltre **le ore 12.00 del 60^ giorno dalla pubblicazione sul BURP**, la documentazione richiesta e la proposta ideativa, in forma anonima a pena di esclusione, e, precisamente, come segue:

PLICO DI INVIO chiuso in modo da garantire sia la segretezza della proposta ideativa sia l'anonimato - a pena di esclusione, riportante esclusivamente la seguente dicitura: **“NON APRIRE - Contiene documentazione tecnica e amministrativa relativa all' “AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DIGITALE DELLE FILIERE AGROALIMENTARI PUGLIESI”, oltre l'indirizzo di questo Ente e dovrà contenere al suo interno due buste recanti rispettivamente la dicitura:**

BUSTA A – documentazione amministrativa;

BUSTA B – Proposta ideativa;

Non saranno ammessi all'esame della Commissione giudicatrice la documentazione e le proposte presentate non rispondenti alle indicazioni sopra riportate.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.

In caso di spedizione postale, con corriere o con altri mezzi, fa esclusivamente fede il protocollo in ingresso apposto dal Protocollo di questa Amministrazione.

Oltre detto termine non resta valida alcun'altra candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva a candidature precedenti.

La Regione Puglia è esonerata dalla responsabilità di disguidi e ritardi nella consegna dei plichi.

Sia il plico esterno che le due buste interne (Busta A e B) devono essere di colore bianco, opache e sigillate e NON devono recare all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti alla procedura.

LA BUSTA “A” chiusa in modo da garantire l'anonimato, con su apposta esclusivamente, a pena di esclusione, la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione (Allegato A);
2. DGUE (Allegato B);
3. Dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato C)

4. Curriculum dei componenti il gruppo di lavoro
5. Copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità
6. Copia del presente avviso timbrato e firmato su ogni pagina dal rappresentante legale in segno di accettazione delle condizioni ivi previste
7. Quant'altro previsto nei casi di cui agli artt. 47, 48 e 89 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La dichiarazione di cui al punto 1, con acclusa la fotocopia del documento in corso di validità del sottoscrittore, resa sul modello predisposto da questa stazione appaltante (Allegato A), dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati di cui Regolamento europeo 2016/679/UE esclusivamente ai fini della procedura di che trattasi.

BUSTA "B" con su apposta esclusivamente a pena di esclusione la dicitura **"PROPOSTA IDEATIVA"** dovrà contenere la seguente documentazione:

- proposta ideativa avendo cura di eliminare dal documento qualsiasi riferimento all'autore pena l'esclusione dalla procedura:

La proposta dovrà illustrare dettagliatamente i contenuti e le modalità di realizzazione dei servizi proposti nonché le competenze ed il numero delle figure professionali costituenti il gruppo di lavoro.

La Proposta Progettuale deve essere redatta in italiano utilizzando un numero massimo di 30 cartelle (formato A4 — carattere Arial 11 — Interlinea 1).

Si precisa che nelle 30 cartelle sopra indicate si intendono inclusi l'indice, la copertina ed eventuali grafici tabelle (eventuali grafici e tabelle ft. A3).

La Proposta Progettuale dovrà essere comunque predisposta al fine di consentire alla Commissione la valutazione della stessa, sulla base dei criteri stabili nel presente Avviso. In particolare dovrà contenere le seguenti informazioni minime:

- il progetto, con il dettaglio delle strategie di comunicazione digitale da attuare; per gli elementi minimi si rinvia al punto 1.4) OGGETTO - TIPOLOGIA DI ATTIVITA';
- la descrizione della proposta in relazione ai servizi e prodotti previsti;
- dettaglio dei costi di progetto;
- le modalità di monitoraggio;
- il gruppo lavoro composto da personale con le caratteristiche minime di numero e di requisiti professionali indicate all'art. 3.3.4) e l'organizzazione, anche ai fini della prevista gestione per 12 mesi.

Si ribadisce che dovrà essere garantito (pena l'esclusione) l'anonimato della proposta progettuale, pertanto NON dovrà essere menzionato alcun dato anagrafico, nessuna denominazione del committenti (in quest'ultima ipotesi dovrà essere indicata solo la natura giuridica pubblica e/o privata) e altri riferimenti che possano portare all'individuazione dell'operatore economico e/o delle figure professionali proposte dallo stesso.

Dovranno essere indicate:

- numero, competenze ed esperienze pregresse dei professionisti; dovrà essere dettagliata, in particolare, l'esperienza pregressa dei medesimi professionisti (attività svolte, durata, periodo), evidenziando, in numero di anni, quella realizzata nelle materie/tematiche oggetto del concorso in coerenza con quanto dettagliato nell'art. 3.3.4;
- Indicazione delle responsabilità e delle attività di servizio assegnate e dell'impegno per ciascun componente del gruppo di lavoro, sia con riferimento alla compagine minima prevista dall'art. 3.3.4, che alla eventuale compagine aggiuntiva (con la chiara distinzione fra le due compagini);

- modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo per il raggiungimento degli obiettivi;
- modalità di interazione con la committenza;
- una tabella riepilogativa contenente il riferimento agli elementi di valutazione (vd. punto 5.2) e della corrispondente pagina in cui esso viene esplicitato nella proposta progettuale.

Si ribadisce che dovrà essere garantito (pena l'esclusione) l'anonimato della proposta progettuale, pertanto NON dovrà essere menzionato alcun dato anagrafico, nessuna denominazione dei committenti (in quest'ultima ipotesi dovrà essere indicata solo la natura giuridica pubblica e/o privata) e altri riferimenti che possano portare all'individuazione dell'operatore economico e/o delle figure professionali proposte dallo stesso. Elaborati difformi dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dalla procedura.

4.1) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito istituzione dell'Ente nella sezione dedicata alle FAQ, entro i termini stabiliti in calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del presente avviso.

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione Giudicatrice, nel prosieguo definita Commissione, avverrà con determina dirigenziale dell'Ente, secondo criteri di trasparenza e competenza e sarà composta da tre membri.

La Commissione procederà in seduta pubblica, il 64[^] giorno dalla data di pubblicazione sul BURP, alle ore 15.00, all'apertura dei plichi, i successivi lavori della Commissione sono riservati. A conclusione degli stessi, la Commissione redigerà il verbale finale contenente la graduatoria.

Non sono ammessi ex aequo.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, attesa la congruità dei costi di progetto, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine di cui al calendario riportato al punto 2.1.

Si applicano ai Commissari di gara le disposizioni in materia di incompatibilità e astensione di cui all'art. 77, comma 6, nonché l'art. 78 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella sua prima seduta la Commissione procederà di volta in volta:

- a) a verificare che i plichi esterni siano pervenuti entro i termini, all'indirizzo e nel rispetto delle modalità di cui al presente bando;
- b) a definire la metodologia dei propri lavori;
- c) al fine di preservare l'anonimato, ad aprire i plichi di invio e, di volta in volta, ad attribuire sui plichi contrassegnati con le lettere A e B un codice corrispondente, provvedendo poi, al termine della predetta operazione, a sigillare in un apposito contenitore tutti i plichi contrassegnati con la lettera A e contenenti la documentazione amministrativa.

La Commissione poi, procederà, nel rispetto delle modalità previste ex art. 155 co. 4 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri, per i quali è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti, nel rispetto delle finalità del

programma approvato con DGR n. 1396 del 12/08/2020, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 121 del 25-8-2020, sulla base dei seguenti principi:

- ✓ coerenza con le finalità del programma di promozione regionale e le priorità stabilite dal Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Sezione Coordinamento – Servizi Territoriali;
- ✓ coinvolgimento del comparto agroalimentare;
- ✓ chiarezza e completezza descrittiva dell’iniziativa;
- ✓ efficacia delle azioni di comunicazione previste;
- ✓ affidabilità del soggetto proponente, anche sulla scorta di esperienze pregresse.

I predetti criteri saranno valutati sulla scorta della griglia di valutazione di seguito, per i quali la Commissione, al termine dei lavori, redigerà apposito verbale.

Il vincitore del concorso verrà individuato in colui che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnico-qualitativa come di seguito indicato.

CRITERI	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
A. Caratteristiche e qualità della proposta, chiarezza e completezza descrittiva Max 90 punti	1. Completezza dei servizi e prodotti previsti	15
	2. Articolazione delle fasi del progetto e dei tempi di realizzazione	5
	3. Grado di dettaglio della descrizione	10
	4. Coerenza dei servizi e dei prodotti proposti con le finalità dell’Ente	5
	5. Innovatività degli strumenti e delle attività proposte	15
	6. Impatto comunicativo ed originalità della proposta	15
	7. Livello di coinvolgimento del comparto agroalimentare	10
	8. Impostazione e articolazione del budget (chiarezza, coerenza e congruenza dei costi in relazione all’iniziativa)	15
B. Gruppo di lavoro e organizzazione Max 10 punti	1. Presenza di ulteriori figure professionali	5
	2. Presenza di esperti digital aggiuntivi	5

La valutazione delle singole proposte si concluderà con l’attribuzione dei punteggi e con la conseguente stesura della graduatoria sulla base dei codici assegnati.

Il Punteggio di valutazione tecnica per ciascun progetto a-esimo presentato $Pt(a)$, sarà determinato dalla sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi, come riassunto in tale formula:

$$Pt(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

$Pt(a)$ = punteggio di valutazione del progetto tecnico (a);

W_i = peso/punteggio per l'elemento/criterio (i)

$V(a)_i$ coefficiente calcolato dalla commissione relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento/criterio (i) e variabile tra 0 e 1;

\sum = sommatoria dei diversi punteggi risultanti per ogni elemento/criterio n = numero totale dei elementi/criteri.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In dettaglio, per singola proposta e per ciascun elemento/criterio individuato, la Commissione attribuirà come coefficiente un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Non adeguato
1,00	0,75	0,50	0,25	0

Il vincitore del concorso verrà individuato in colui che otterrà il punteggio complessivo più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri.

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

Il concorso sarà ritenuto valido anche in presenza di una sola proposta progettuale, che, comunque, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Al termine della fase di valutazione delle proposte pervenute, la Commissione si riunirà il **35^ giorno dalla data della prima seduta pubblica, alle ore 15,00** presso la sede dell'Ente – Lungomare Nazario Sauro, 45-47 - in seduta pubblica, per procedere all'abbinamento dei plichi (A e B), procederà alla formazione della graduatoria.

5.3) VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE

Il vincitore, su richiesta della Stazione Appaltante, dovrà fornire, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, fatte salve le verifiche effettuate d'ufficio presso altre amministrazioni pubbliche. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'istanza di partecipazione, l'Ente invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali del vincitore, sarà verificato ai fini della procedura negoziata senza bando ex art. 63 co. 4 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

5.4) OPERAZIONI CONCLUSIVE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore, previa procedura negoziata senza pubblicazione di bando, verrà incaricato della realizzazione del progetto offerto nonché dell'esecuzione di tutte le attività/interventi connessi e conseguenti, in stretta sinergia con l'Ente.

5.5) Modalità di esecuzione dell'Incarico

Il vincitore/aggiudicatario dovrà, in relazione alla strategia complessiva individuata, espletare tutte le attività previste dal progetto.

La natura dei servizi richiesti presuppone un raccordo periodico e sistematico con l'Amministrazione, sia in fase di programmazione che di realizzazione dei servizi richiesti. In particolare, il vincitore/aggiudicatario dovrà:

- svolgere le attività in stretta sinergia e condivisione con l'Amministrazione fornendo indicazioni, giudizi e suggerimenti;
- segnalare all'Amministrazione committente, per iscritto e con la massima tempestività, ogni circostanza o difficoltà che dovesse insorgere durante la realizzazione di quanto previsto;
- garantire l'operatività di un Gruppo di Lavoro caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze che potranno presentarsi nel corso dello svolgimento delle attività. L'aggiudicatario dovrà pertanto garantire la disponibilità dei professionisti chiamati ad operare per l'espletamento delle attività previste a semplice richiesta dell'Amministrazione;

L'Amministrazione ha facoltà di rimodulare i tempi e le modalità di esecuzione delle azioni programmate a seconda delle particolari esigenze che potrebbero riscontrarsi in corso d'opera, senza oneri aggiuntivi a proprio carico.

6) APPROVAZIONE VARIAZIONI – ULTERIORI DISPOSIZIONI

Ogni variazione che modifichi o integri i contenuti del progetto ammesso dovrà essere autorizzata dal Dirigente della Sezione Coordinamento Servizi Territoriali.

L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento ex art. 63 co. 4 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. a suo insindacabile giudizio ovvero per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, in tal caso il vincitore non avrà nulla a che pretendere, fatto salvo il premio, come previsto al punto 1.6 del presente avviso.

L'Ente si riserva, altresì, di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta ideativa dovesse risultare confacente alle esigenze e agli obiettivi che questo Dipartimento intende perseguire.

7) RESPONSABILITÀ SULL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI

La Regione Puglia è sollevata da qualsiasi responsabilità connessa all'organizzazione ed alla realizzazione di tutte le iniziative attuate da soggetti terzi, responsabilità che il beneficiario assume integralmente a proprio carico, in particolare quelle inerenti a rapporti con il personale dipendente e con terzi, nonché a danni e rischi verso persone e/o cose.

8) DISPONIBILITÀ FINANZIARIA

Le proposizioni relative al presente Avviso saranno finanziate nell'ambito della dotazione finanziaria complessiva prevista dal Programma di promozione.

L'Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia, in esecuzione dell'Accordo stipulato è delegata alla gestione di tutti gli oneri finanziari previsti dal presente Avviso.

9) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

9.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679/UE

Ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO europeo 2016/679/UE, i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il

diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.

I dati sono trattati con l'ausilio di strumenti informatici e manualmente e il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato. Tutti i trattamenti avvengono sotto l'osservanza ed il rigoroso rispetto della normativa sulla tutela della Privacy.

Il Titolare del Trattamento dei dati è la Regione Puglia Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali, Dr. Rosa Fiore – tel. 080 540 5199 e-mail: r.fiore@regione.puglia.it.

I Diritti dell'Interessato

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto:

1. a ricevere informazioni dal titolare del trattamento qualora i dati personali non sono stati ottenuti dall'interessato, ricevendo l'identità e i contatti del rappresentante del titolare del trattamento nonché le finalità e le tipologie del trattamento cui sono destinati i dati personali. L'ottenimento delle informazioni da parte dell'avente diritto deve avvenire al più tardi entro un mese dalla richiesta;
2. a ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ricevendo informazioni quali le finalità del trattamento, il periodo di conservazione dei dati. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento la rettifica, la cancellazione dei dati personali o avere la facoltà di opporsi al loro trattamento. Quando i dati non sono stati ottenuti direttamente dall'interessato quest'ultimo può chiedere informazioni circa la loro origine;
3. alla rettifica dei dati personali inesatti, operando anche con l'integrazione dei dati incompleti;
4. alla cancellazione dei dati personali. In questo caso il titolare del trattamento ha l'obbligo di eliminarli senza ingiustificato ritardo se l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento o i dati sono stati trattati illecitamente (per finalità diverse da quelle per cui sono utilizzati da principio).

IL RUP

(Dr.ssa Angelica Anglani)