



ANNA
LOBOSCO
01.08.2023
12:03:54
UTC



MICHELE
EMILIANO
01.08.2023
12:24:28
UTC



REGIONE PUGLIA

Deliberazione della Giunta Regionale

N. **1094** del 31/07/2023 del Registro delle Deliberazioni

Codice CIFRA: RTD/DEL/2023/00004

OGGETTO: Piano triennale di Riorganizzazione Digitale della Regione Puglia - Aggiornamento 2023-2025.

L'anno 2023 addì 31 del mese di Luglio, si è tenuta la Giunta Regionale, previo regolare invito nelle persone dei Signori:

Presenti:	Assenti:
Presidente Michele Emiliano	Assessore Rosa Barone
V.Presidente Raffaele Piemontese	
Assessore Alessandro Delli Noci	
Assessore Sebastiano G. Leo	
Assessore Gianfranco Lopane	
Assessore Anna G. Maraschio	
Assessore Anna Maurodinoia	
Assessore Rocco Palese	
Assessore Donato Pentassuglia	
Assessore Giovanni F. Stea	

Assiste alla seduta: la Segretaria Generale Dott.ssa Anna Lobosco



**REGIONE
PUGLIA**

**GABINETTO DEL PRESIDENTE
UFFICIO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA REGIONALE**

Codice CIFRA: RTD/DEL/2023/00004

OGGETTO: Piano triennale di Riorganizzazione Digitale della Regione Puglia -
Aggiornamento 2023-2025.

Il Presidente della Giunta Regionale, dott. Michele Emiliano, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dai Responsabili E.Q. e confermata dal Responsabile per la Transizione Digitale della Regione Puglia, riferisce quanto segue.

Visti:

- Il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
- il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", che abroga la Direttiva 95/46/CE (Reg. generale sulla protezione dei dati) e il D. Lgs. n. 196/2003 ("Codice Privacy");
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la D.G.R. 7 dicembre 2020, n. 1974, con la quale la Giunta regionale ha adottato la Macrostruttura del Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0", quale atto di alta organizzazione che disciplina l'organizzazione amministrativa della Presidenza e della Giunta Regionale;
- il D.P.G.R. 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato sul BURP n. 15 del 28.01.2021, che ha emanato l'atto di alta organizzazione relativo alle strutture della Presidenza e della Giunta Regionale "Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo MAIA 2.0" e successivamente modificato e integrato con i decreti del Presidente della Giunta Regionale del 10 febbraio 2021, n. 45 e del 15 settembre 2022, n. 380;
- la D.G.R. 10.05.2021, n. 773 con cui la Giunta Regionale ha individuato il ruolo di Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), previsto dall'art. 17 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 in capo al responsabile del Servizio Tecnico e Transizione Digitale della Direzione Amministrativa del Gabinetto, evidenziando la necessità di garantire l'unitarietà di azione strategica nello svolgimento dei compiti previsti dall'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., nonché quelli previsti dalla Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- la D.G.R. 22.07.2021, n. 1219 avente ad oggetto "Riorganizzazione digitale dell'amministrazione regionale - Linee di indirizzo", la Giunta Regionale ha stabilito di avviare un percorso di razionalizzazione ed omogeneizzazione dei sistemi informativi regionali;

Viste altresì:

- la D.G.R. 15.09.2021, n. 1466, che reca l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 3 luglio 2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati";

Premesso che:

- con la D.G.R. 30.06.2022, n. 791, la Giunta Regionale ha adottato il "Piano triennale di Riorganizzazione Digitale della Regione Puglia 2022-2024" e ha stabilito, tra l'altro, di:
 - "affidare la governance del Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale al RTD, coinvolgendo allo scopo tutti i Dirigenti delle strutture interessate e la società in house InnovaPuglia S.p.A.;
 - dare atto che il Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale sarà finanziato con fondi a valere sulle risorse regionali, nazionali ed europee che sono stati o saranno individuati per ogni singolo intervento/progetto, impegnando le strutture regionali competenti, in raccordo con il RTD, sulla base delle proposte di dettaglio di ciascun intervento, a provvedere alla

formulazione degli atti necessari ad avviare e garantire la piena e puntuale attuazione della strategia regionale;

• disporre che per qualsiasi intervento di digitalizzazione, acquisizione o evoluzione di sistemi informativi o infrastrutture tecnologiche, le strutture regionali dovranno coordinarsi e cooperare ex ante con l'Ufficio Responsabile per la Transizione al Digitale, preposto a fornire i relativi pareri in merito agli interventi e alle acquisizioni proposti, al fine di accertarne la coerenza con le strategie ICT adottate con il Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale”;

Considerato che:

- dall'approvazione del PRD 2022-2024, nel corso del 2022 e nei primi mesi del 2023, sono state avviate, sotto il coordinamento dell'Ufficio RTD, molte delle progettualità inserite all'interno del Piano, la cui realizzazione è affidata alle strutture regionali di riferimento, e che pertanto, è opportuno che nel Piano vengano inseriti gli aggiornamenti di stato degli obiettivi realizzativi, oltre ad una sintesi delle attività in corso;

- nel monitoraggio permanente dei fabbisogni ICT delle strutture regionali che l'Ufficio RTD effettua, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005 e delle sub-azioni 2 e 3 dell'OR_26 del PRD, sono emerse ulteriori esigenze che hanno portato a:

1. inserire due ulteriori obiettivi realizzativi (OR_27 e OR_28), che, pertanto, sono stati aggiunti nell'aggiornamento al Piano triennale;
2. inserire ulteriori sub-azioni all'interno degli OR già previsti, su verifica delle necessità delle strutture di riferimento;
3. inserire un prospetto con gli affidamenti in corso per ciascun OR o la relativa stima [in caso di interventi non ancora affidati], con l'indicazione delle fonti finanziarie;

- inoltre, sempre nel corso dell'ultimo anno, è stato ulteriormente modificato il quadro normativo e regolamentare di riferimento e sono intervenute alcune modifiche nella disciplina di settore che incidono sulla realizzazione del PRD, tra le quali:

1. l'aggiornamento 2022-2024 del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione di AgID, che, in continuità con le precedenti edizioni, consolida l'attenzione sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati ottenuti nel raggiungimento degli obiettivi predefiniti, in particolare per: l'adozione e l'applicazione dei principi del "Cloud First"; il design dei siti e dei portali; l'adesione completa ai servizi SPID e PagoPA su tutte le applicazioni gestite; la disponibilità di dati pubblici aperti; il "once only"; il concetto di "interoperabilità by design";
2. gli avvisi del PNRR rivolti alle regioni e di interesse dell'Amministrazione, con specifico riferimento alla Missione 1, Componente 1 "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", che hanno visto l'avvio di alcuni interventi che risultano collegati ad obiettivi realizzativi del PRD e che è opportuno siano recepiti all'interno dello stesso;
3. alcune Deliberazioni di Giunta regionale che incidono sulla governance del PRD e relativi interventi:
 - la D.G.R. 2 agosto 2022, n. 1092, che ha promosso un Protocollo d'intesa per la creazione di una Rete tra RTD delle agenzie e delle in-house regionali, successivamente costituita;
 - la D.G.R. 2 agosto 2022, n. 1093, con la quale è stato nominato il Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione;
 - la D.G.R. 27 dicembre 2022, n. 1987, con la quale l'RTD regionale è stato individuato quale coordinatore della ricognizione di accordi o convenzioni di interoperabilità per trasferire tali funzioni al nodo unico regionale [previsto dall'OR_19 del PRD 2022-2024], anche al fine di portare le relative API nella Piattaforma Digitale

Nazionale Dati;

- la D.G.R. 20 febbraio 2023, n. 142, che ha delegato l'RTD alla sottoscrizione di tutta la documentazione necessaria per la partecipazione ad avvisi e bandi della sezione M1C1 - interventi di "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" del PNRR di specifico interesse dell'Amministrazione regionale;
 - la D.G.R. 3 maggio 2023, n. 584, che ha esteso l'utilizzo gratuito del portale regionale dei dati aperti dati.puglia.it anche agli altri Enti Pubblici del territorio, e agli altri soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio regionale, per la pubblicazione dei dataset aperti di cui sono titolari;
 - la D.G.R. 16 maggio 2023, n. 663, con la quale la Giunta ha espresso l'indirizzo all'utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A per tutti i servizi regionali, di qualsiasi tipologia e ambito, l'utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A per migrare i servizi dei Data Center delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli IRCCS pubblici della Regione Puglia, ospitati nei Data Center Aziendali, affidando al RTD il compito di coordinamento, governance e definizione degli ulteriori indirizzi strategici del Polo di Conservazione, del Data Center e dello CSIRT Puglia;
4. la costituzione di alcuni tavoli tecnici/gruppi di lavoro da parte del RTD regionale: "GdL RTD-diffuso" (Determinazione Dirigenziale 2 febbraio 2023, n. 2 di modifica della Determinazione Dirigenziale 10 ottobre 2021, n. 117), "GdL GeDoC" (Gestione Documentale e Conservazione - Determinazione Dirigenziale 16 aprile 2023, n. 4), "GdL ODOS" (Open data e Open-Source - Determinazione Dirigenziale 13 settembre 2022, n. 106), "GdL ADi" (Accessibilità Digitale - Determinazione Dirigenziale 30 dicembre 2022, n. 177);

Ritenuto che:

- è necessario, pertanto, predisporre l'aggiornamento del Piano di Riorganizzazione Digitale (PRD) 2023-2025 della Regione Puglia.

Tanto premesso, si propone alla Giunta regionale di adottare il "*Piano triennale di Riorganizzazione Digitale - Aggiornamento 2023-2025*", Allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione del presente atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo telematico o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere (atto collegato)

*Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente determinazione deriva dalla D.G.R. 30.05.2022, n. 791, per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere, risultata **neutra**.*

- Il presente atto conferma la stessa rilevanza.

Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.


La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, co. 4, lett. a) e k), della L.R. 7/1997, propone pertanto alla Giunta Regionale:

1. di condividere quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di adottare il *"Piano triennale di Riorganizzazione Digitale - Aggiornamento 2023-2025"*, Allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. di ribadire la necessaria cooperazione delle strutture regionali con il RTD regionale, cui è affidato *ex lege* il coordinamento del Piano, per qualsiasi intervento in ambito ICT di digitalizzazione, acquisizione o evoluzione di sistemi informativi o infrastrutture tecnologiche;
4. di precisare, con riferimento al punto precedente, che l'Ufficio RTD dovrà essere coinvolto sin dalle fasi preliminari degli interventi e dell'identificazione dei relativi fabbisogni, anche al fine dell'acquisizione del relativo parere di coerenza con gli interventi del Piano e le strategie ICT in regionali;
5. di trasmettere, a cura dell'Ufficio per la Transizione al Digitale, il presente provvedimento a tutte le strutture regionali, nonché a InnovaPuglia S.p.A.;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento in versione integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18/2023;
7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO, E' STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, E' CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

E.Q. "Supporto amministrativo-contabile al Responsabile Transizione Digitale e Affari generali"
(Ing. Federica Carrozzo)

 Federica Carrozzo
27.07.2023 15:34:59
GMT+01:00


E.Q. "Project Management e Reingegnerizzazione dei processi di Transizione al Digitale"
(Ing. Diego Catalano)

 Diego Catalano
27.07.2023
14:57:54
GMT+00:00


E.Q. "Supporto giuridico specialistico per la transizione alla modalità digitale"
(Avv. Maria Morena Ragone)

 Maria Morena Ragone
27.07.2023 16:00:45
GMT+01:00

E.Q. "Supporto tecnologico-sistemistico per la transizione alla modalità digitale degli interventi regionali sui fondi del P.O.R. 2014-2020"
(Ing. Alessandro A. Zizzari)


 Alessandro Antonio Zizzari
27.07.2023 15:29:07
GMT+00:00

Il Responsabile per la Transizione al Digitale
(Ing. Cosimo Elefante)

 Cosimo Elefante
REGIONE 27.07.2023 22:08:19
PUGLIA GMT+01:00

Il sottoscritto **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Capo di Gabinetto del Presidente
(Prof. Giuseppe Pasquale Roberto Catalano)

 Giuseppe Pasquale
Roberto Catalano
31.07.2023 07:55:03
GMT+01:00

Il Proponente

Il Presidente della Giunta Regionale
(Dott. Michele Emiliano)

Emiliano
Michele
31.07.2023
09:10:41
UTC



LA GIUNTA

- udita la relazione del Presidente;
- vista le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di condividere quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di adottare il “*Piano triennale di Riorganizzazione Digitale - Aggiornamento 2023-2025*”, Allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
3. di ribadire la necessaria cooperazione delle strutture regionali con il RTD regionale, cui è affidato *ex lege* il coordinamento del Piano, per qualsiasi intervento in ambito ICT di digitalizzazione, acquisizione o evoluzione di sistemi informativi o infrastrutture tecnologiche;
4. di precisare, con riferimento al punto precedente, che l’Ufficio RTD dovrà essere coinvolto sin dalle fasi preliminari degli interventi e dell’identificazione dei relativi fabbisogni, anche al fine dell’acquisizione del relativo parere di coerenza con gli interventi del Piano e le strategie ICT in regionali;
5. di trasmettere, a cura dell’Ufficio per la Transizione al Digitale, il presente provvedimento a tutte le strutture regionali, nonché a InnovaPuglia S.p.A.;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento in versione integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18/2023;
7. di provvedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti” e “Provvedimenti della Giunta Regionale”.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA



REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A

**Piano triennale di Riorganizzazione Digitale
Aggiornamento 2023-2025**



**REGIONE
PUGLIA**

Cosimo Elefante
31.07.2023
10:28:19
GMT+01:00



INDICE

L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI RIORGANIZZAZIONE DIGITALE	4
1.1 Introduzione	4
1.2 Normativa regionale per l'attuazione del Piano di Riorganizzazione Digitale (PRD).	4
1.3 Stato di avanzamento del PRD	6
1.4 Le novità dell'aggiornamento 2023-2025 del PRD	10
1.5 Modalità operative di aggiornamento	13
LE LINEE DI AZIONE REGIONALI	16
OR_1 Big Data, Open Data, DSS, CRM	17
OR_2 Sistema Regionale dei Vocabolari Controllati	21
OR_3 Gestione del Personale	24
OR_4 Gestione Ciclo della Performance	28
OR_5 Scrivania Virtuale	30
OR_6 Sistema Redazionale Federato e portali informativi	33
OR_7 Gestione Documentale e Conservazione	37
OR_8 Evoluzione Sistema Avvocatura	41
OR_9 Gestione dei Finanziamenti Regionali	44
OR_10 Gestione Bandi, Procedimenti e Avvisi	50
OR_11 Trasparenza, Privacy, Anticorruzione	57
OR_12 Controllo di Gestione	61
OR_13 Portale per la gestione unificata dei pagamenti verso la Regione	64
OR_14 Potenziamento Sanità Digitale	68
OR_15 Potenziamento IAM Regionale	77
OR_16 Razionalizzazione DB regionali	81
OR_17 Anagrafica Unica Personale Regionale	84
OR_18 Anagrafica Unica Stakeholder Esterni	89
OR_19 Nodo di Interoperabilità	93
OR_20 Cyber Security e Networking Infrastructures	96
OR_21 Piattaforma per la gestione integrata dei dati di mobilità	101
OR_22 Digital Library	104
OR_23 Digitalizzazione procedimenti amministrativi Regionali	108
OR_24 Interventi innovativi per la diffusione e valorizzazione del patrimonio culturale	111
OR_25 HelpDesk Tecnico Unico Regionale	116
OR_26 Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione	118
OR_27 Crowdfunding Civico	128



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale
Aggiornamento 2023-2025



OR_28 Potenziamento Welfare digitale	133
Appendice - Mappa delle Linee di Azione del Piano Triennale AGID con Piano di Riorganizzazione Digitale	
- "Cosa devono fare le PA"	137



L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI RIORGANIZZAZIONE DIGITALE

1.1 Introduzione

Con il Piano triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 (PRD), approvato con D.G.R. 30 maggio 2022, n. 791 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 65 del 13 giugno 2022, la Regione Puglia ha delineato il proprio quadro strategico per la transizione al digitale, prevedendo una serie di obiettivi realizzativi e ulteriori strumenti di raccordo con le strutture regionali e di consultazione del Responsabile per la Transizione Digitale con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione, dando corpo ai macro-obiettivi definiti dalla Giunta nella Deliberazione 22 luglio 2021, n. 1219 [*“Riorganizzazione digitale dell'amministrazione regionale - Linee di indirizzo”*].

Il presente Piano triennale 2023-2025 costituisce aggiornamento del PRD 2022-2024, e sviluppa al suo interno l'aggiornamento del nuovo Piano Triennale per l'informatica nella PA 2022-2024 [approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 gennaio 2023 e pubblicato sulla [Gazzetta Ufficiale n. 49 del 27 febbraio 2023](#)]: nel Piano Triennale di AgID la figura del RTD continua ad avere un ruolo centrale per la realizzazione delle azioni previste, non solo come anello di collegamento tra AgID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD) del Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la transizione digitale (MITD) e PA, ma, all'interno dell'Amministrazione di appartenenza, quale nucleo per l'attivazione e la visione coordinata dei processi di innovazione e di cambiamento organizzativo.

Tra gli obiettivi del Piano di Riorganizzazione e dei relativi aggiornamenti, come già evidenziato nella D.G.R. programmatica n. 1219/2021 e nella D.G.R. n. 791/2022 di approvazione del primo PRD, si vuole ripensare l'intero processo di produzione di atti e documenti, reingegnerizzando, anche tramite strumenti di intelligenza artificiale, le fasi più ripetitive, che possono beneficiare dei risultati istruttori e delle analisi automatizzate.

Questo percorso avrà benefiche ricadute sull'accountability dell'intera azione amministrativa della Regione, permettendo ai Cittadini di interagire con una PA sempre più trasparente e sostenibile, nell'ottica del miglioramento continuo, della sempre maggior efficienza ed efficacia delle politiche pubbliche e dell'uso etico e razionale delle innovazioni tecnologiche.

1.2 Normativa regionale per l'attuazione del Piano di Riorganizzazione Digitale (PRD).

Il Responsabile per la Transizione Digitale, come richiamato nella D.G.R. 22 luglio 2021, n. 1219, costituisce *“unico coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi regionali”* e dell'organizzazione digitale e di gestione degli atti amministrativi regionali, nel rispetto della *“autonomia decisionale e operativa delle singole strutture amministrative regionali”* e viene, pertanto, coinvolto nella fase di *“valutazione di tutti i nuovi progetti/investimenti tecnologici o di servizi ICT nonché di mantenimento di quelli già in uso”, al fine di garantire l'organicità e l'unitarietà di azione nel processo di raggiungimento degli obiettivi realizzativi del Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale”*.

Per ottimizzare il raggiungimento dei previsti obiettivi di riorganizzazione e digitalizzazione dell'amministrazione e valorizzare la riconosciuta centralità del ruolo del RTD, pertanto, la Giunta regionale:

- con D.G.R. 2 agosto 2022, n. 1092 ha promosso un Protocollo d'intesa per la creazione di una Rete tra RTD delle agenzie e delle in-house regionali, con lo scopo di rafforzare il processo di collaborazione tra gli RTD del territorio, utile a favorire percorsi di incontro caratterizzati da canali di informazione, condivisione e approfondimento su specifici temi e relative pratiche;
- con D.G.R. 2 agosto 2022, n. 1093 ha nominato quale Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione il Dirigente dell'attuale Servizio Tecnico e Transizione Digitale



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



della Direzione Amministrativa del Gabinetto, nonché attuale RTD, demandando gli adempimenti previsti dalla normativa e dalle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

- con D.G.R. 27 dicembre 2022, n. 1987 ha individuato l'RTD quale coordinatore per la ricognizione di accordi o convenzioni di interoperabilità attualmente in essere, al fine di trasferire tali funzioni al nodo unico regionale [OR_19 del PRD 2022-2024], avviando al contempo l'attività di studio e censimento delle banche dati già oggi accessibili in cooperazione applicativa e delle ulteriori necessarie alle attività istituzionali dell'Amministrazione regionale, anche al fine di portare le relative API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati;
- con D.G.R. 20 febbraio 2023, n. 142 ha delegato l'RTD alla sottoscrizione di tutta la documentazione necessaria per la partecipazione ad avvisi e bandi della sezione M1C1 - interventi di "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" del PNRR di specifico interesse dell'Amministrazione regionale;
- con D.G.R. 3 maggio 2023, n. 584 ha esteso l'utilizzo gratuito del portale regionale dei dati aperti dati.puglia.it anche agli altri Enti Pubblici del territorio, e agli altri soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività di pubblico interesse sul territorio regionale, per la pubblicazione dei dataset aperti di cui sono titolari;
- con D.G.R. 16 maggio 2023, n. 663 ha espresso l'indirizzo all'utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A per tutti i servizi regionali, di qualsiasi tipologia e ambito, l'utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A per migrare i servizi dei Data Center delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli IRCCS pubblici della Regione Puglia, ospitati nei Data Center Aziendali, affidando al RTD il compito di coordinamento, governance e definizione degli ulteriori indirizzi strategici del Polo di Conservazione, del Data Center e dello CSIRT Puglia.

Da ultimo, al fine di condividere le problematiche amministrative e tecnologiche dei processi digitali, favorire lo scambio di conoscenze sul territorio regionale con altre PA/Agenzie/ASL nell'ambito del processo di transizione al digitale, sono stati attivati e costituiti i seguenti tavoli tecnici/Gruppi di Lavoro [GdL]:

- "GdL RTD-diffuso", con il compito di sostenere, nelle strutture di appartenenza, la realizzazione degli interventi del Piano di Riorganizzazione Digitale, migliorando e potenziando l'efficacia e l'efficienza delle attività affidate all'RTD (Determinazione Dirigenziale 2 febbraio 2023, n. 2 di modifica della Determinazione Dirigenziale 10 ottobre 2021, n. 117);
- "GdL GeDoC" (Gestione Documentale e Conservazione), con il compito di procedere alla stesura dei Manuali di Gestione e di Conservazione documentale, a corredo degli interventi del Piano di Riorganizzazione Digitale (PRD) – OR_7 "Gestione Documentale e Conservazione" (Determinazione Dirigenziale 16 aprile 2023, n. 4);
- "GdL ODOS" (Open data e Open-Source), con il compito di predisporre la bozza delle nuove Linee Guida sugli Open Data e proporre la modifica e l'aggiornamento della L.R. n. 20/2012 (Determinazione Dirigenziale 13 settembre 2022, n. 106);
- "GdL ADi" (Accessibilità Digitale), con il compito di supportare l'RTD nella ricognizione delle esigenze regionali in materia di accessibilità digitale e la realizzazione l'intervento 1.4.2 del PNRR (Determinazione Dirigenziale 30 dicembre 2022, n. 177).



1.3 Stato di avanzamento del PRD

Nel Piano di Riorganizzazione Digitale 2022-2024 sono stati inseriti ventisei interventi denominati “Obiettivi realizzativi.” Con il presente aggiornamento 2023-2025, sono stati aggiunti due nuovi Obiettivi Realizzativi, oltre ad alcune nuove sub-azioni negli OR già previsti.

Gli interventi sono stati riclassificati per ambito tematico come segue:

Data Center, Cloud, Sicurezza

- OR_16 Razionalizzazione DB regionali
- OR_20 Cyber Security e Networking Infrastructures
- OR_25 HelpDesk Tecnico Unico Regionale

Accesso ai Servizi

- OR_15 Potenziamento IAM Regionale
- OR_5 Scrivania Virtuale
- OR_19 Nodo di Interoperabilità
- OR_13 Portale per la gestione unificata dei pagamenti verso la Regione

Anagrafiche

- OR_17 Anagrafica Unica Personale Regionale
- OR_18 Anagrafica Unica Stakeholder Esterni

Strumenti di lavoro condivisi

- OR_2 Sistema Regionale dei Vocabolari Controllati
- OR_6 Sistema Redazionale Federato e portali informativi
- OR_7 Gestione Documentale e Conservazione

Supporto alle decisioni e dati aperti

- OR_1 Big Data, Open Data, DSS, CRM
- OR_4 Gestione Ciclo della Performance
- OR_11 Trasparenza, Privacy, Anticorruzione

Governance, formazione, competenze

- OR_26 Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione

Personale

- OR_3 Gestione del Personale

Pianificazione, gestione, monitoraggio

- OR_9 Gestione dei Finanziamenti Regionali
- OR_12 Controllo di Gestione



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



Procedimenti regionali

OR_10 Gestione Bandi, Procedimenti e Avvisi

OR_23 Digitalizzazione procedimenti amministrativi Regionali

Avvocatura

OR_8 Evoluzione Sistema Avvocatura

Sanità

OR_14 Potenziamento Sanità

Turismo, Cultura, Valorizzazione del Territorio, Mobilità

OR_21 Piattaforma per la gestione integrata dei dati di mobilità

OR_22 Digital Library

OR_24 Interventi innovativi per la diffusione e valorizzazione del patrimonio culturale

Welfare

OR_27 Crowdfunding civico

OR_28 Potenziamento Welfare digitale

Le figure 1 e 2, di seguito riportate, sintetizzano rispettivamente:

- il numero e la distribuzione degli interventi per struttura regionale proponente o portatrice di interesse nella tematica trattata;
- il numero e la distribuzione dell'attuazione degli obiettivi realizzativi per struttura regionale.

Le figure non comprendono gli OR_27 e OR_28 inseriti con il presente aggiornamento 2023-2025.

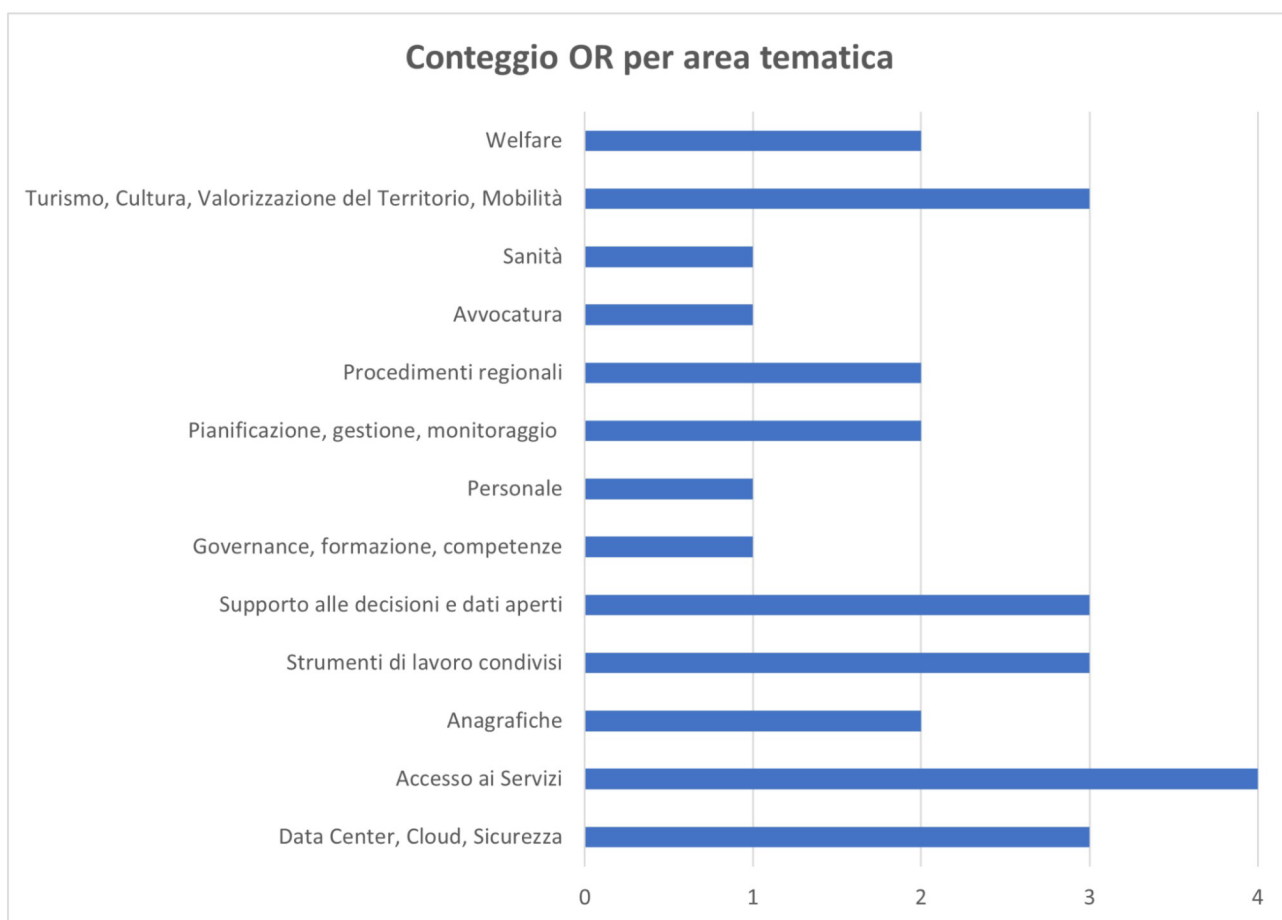


Fig. 1

Numero OR per area tematica - La figura rappresenta il numero di OR suddivisi per le aree tematiche individuate.

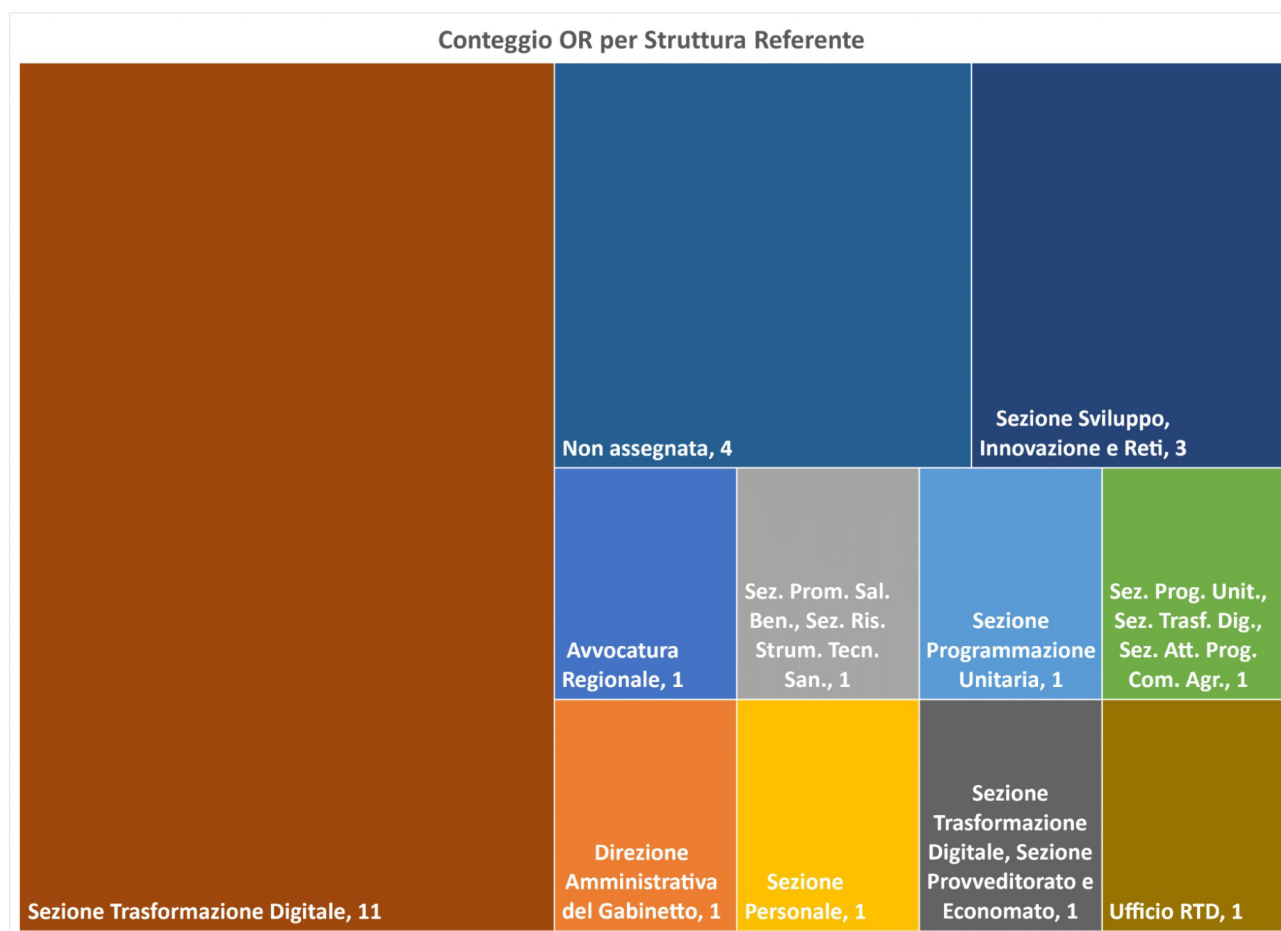


Fig. 2

Numero di OR per struttura referente - L'attuazione di un OR, suddiviso in sub-azioni, può essere affidato/assegnato a più strutture. La figura rappresenta le diverse strutture referenti che hanno in carico gli OR del Piano. Per ogni struttura referente la dimensione dell'area in figura è proporzionale al numero di OR ad oggi affidati.

A distanza di un anno dall'approvazione del PRD, la maggior parte degli interventi sono stati avviati e alcuni OR presentano uno stato di realizzazione avanzato, con rilascio dei primi prodotti entro la fine del QIII 2023. La Figura 3 riporta la percentuale di distribuzione degli OR per stato di avanzamento.

Gli stati individuati¹ sono:

- **da avviare** (intervento non partito);

¹Gli stati del PRD coincidono con gli stati del PIAO 2023-2025.



- **avviato** (effettuate attività di avvio progetto di almeno una delle sub-azioni, se previste);
- **in itinere** (intervento in corso).

% OR in base allo stato di avanzamento

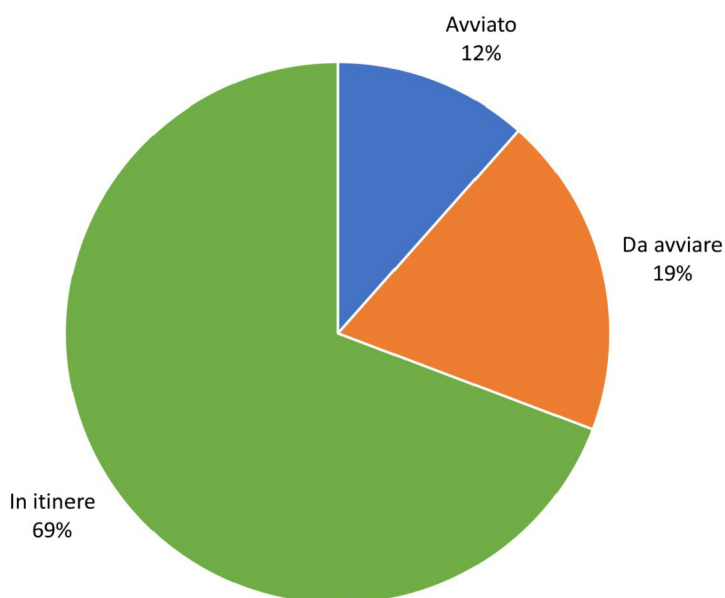


Fig.3

La figura rappresenta in percentuale il numero di OR in base allo stato di avanzamento.

1.4 Le novità dell'aggiornamento 2023-2025 del PRD

Il presente paragrafo introduce le nuove progettualità, in termini di sub-azioni o ulteriori obiettivi realizzativi, inserite nell'aggiornamento del Piano rispetto alla versione 2022-2024, e gli interventi relativi a specifici progetti su fondi PNRR.

E' stato, inoltre, inserito un prospetto con gli affidamenti in corso per ciascun OR o la relativa stima [in caso di interventi non ancora affidati], con l'indicazione delle fonti finanziarie.

Le evoluzioni degli Obiettivi Realizzativi già inseriti del PRD 2022-2024, invece, sono riportate nelle schede a seguire relative a ciascun intervento.

OR_13 Portale per la gestione unificata dei pagamenti verso la Regione. Avvisi su M1C1I1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA - Maggio 2022" e M1C1I1.4.3 "Adozione App IO- Maggio 2022". Il primo avviso finanzia direttamente l'inserimento dei sistemi di pagamento dei servizi regionali nel circuito PagoPA.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



OR_14 Potenziamento Sanità Digitale. Nell'aggiornamento 2023-2025 del presente Piano, sono previste n.3 ulteriori sub-azioni nell'ambito di tale OR, alcune delle quali già avviate e di seguito riportate:

Sub-azione 1.1 - Sistema Informativo Regionale Sicurezza Lavoro (SILAV). Intervento relativo alla gestione delle pratiche amministrative dei cittadini e delle aziende e al tracciamento degli interventi di politica attiva ed erogazione dei servizi utili; da avviare. Le attività dovrebbero concludersi al 31.12.2025;

Sub-azione 22 - Piattaforma di comunicazione multicanale Sm@rtHealth. Intervento in itinere per la messa in esercizio e manutenzione di centrali telefoniche evolute e di prodotti e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, con avvio attività al 21.01.2022 e fine attività previste al 31.12.2023;

Sub-azione 23 - Sistema gestione logistica vaccini e materiali sanitari (VaLoRe). Intervento, in itinere, per la gestione degli approvvigionamenti: materiali e i vaccini in primis. Avvio attività al 01.07.2022 e fine attività previste il 30.06.2025;

OR_19 Nodo di interoperabilità. In continuità con l'intervento regionale già pianificato all'interno del PRD 2022-2024, l'Amministrazione, tramite l'RTD delegato, ha attivato l'accesso alla Piattaforma Digitale Nazionale Dati. E' prevista la partecipazione, nell'ambito dell'investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" del PNRR, all'avviso pubblico M1C1I1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" - Regioni e Province Autonome e al sub-intervento M1C1I1.3.2 "Single Digital Gateway"/ Sportello Digitale Unico (SDG).

OR_21 Piattaforma per la gestione Integrata dei dati di Mobilità. In continuità con la realizzazione del Regional Access Point (RAP), avviata a ottobre 2022, Regione Puglia ha presentato domanda di partecipazione all'avviso pubblico "MOBILITY AS A SERVICE FOR ITALY" – 7 TERRITORI" a valere sulla M1C1I1.4.6 del PNRR, che permette di valorizzare le esperienze maturate nell'ambito dei precedenti avvisi rivolti alle città metropolitane attraverso il finanziamento, nelle Regioni vincitrici, di attività di sperimentazioni e sviluppo di nuovi servizi alla mobilità, basati sull'adozione di paradigmi della mobilità come servizio (MaaS) e di attività di digitalizzazione dei trasporti locali.

OR_23 Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi regionali. L'azione è finalizzata a completare il percorso di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, avvisi, bandi e procedure di competenza di tutti i Dipartimenti regionali.

Sub-azione 2: sostenibilità digitale e riduzione della carta. L'intervento prevede la riduzione della "impronta" ambientale dell'Amministrazione e la riduzione dell'uso della carta

OR_26 Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione. Inserite progettualità già a valere su fondi PNRR, e precisamente:

- M1C1I1.4.2 "CITIZEN INCLUSION – MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI" sull'accessibilità digitale, progetto nel quale Regione Puglia è prima amministrazione pilota [sub-attuatore] con AgID soggetto attuatore (progetto a valere anche sull'OR_20 Cyber Security);



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



- M1C1I1.5 “Cybersecurity”, con due progetti ammessi a finanziamento da parte di ACN: “POTENZIAMENTO DELLA INFRASTRUTTURA DI DNS SECURITY PER LA REGIONE PUGLIA, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, LE AGENZIE REGIONALI E LE SOCIETA’ IN HOUSE PUGLIESI”; “CYBERSECURITY POSTURE ASSESSMENT E SECURITY AWARENESS TRAINING” per circa 2 milioni di euro;
- M1C1I1.7.2 “Rete di Servizi di Facilitazione Digitale.

Sub-azione 9: Sostenibilità digitale del Piano di Riorganizzazione Digitale Regionale. Progettazione e attuazione sostenibile degli interventi del Piano

OR_27 Crowdfunding Civico. L’obiettivo dell’OR è diffondere l’utilizzo del crowdfunding civico nel territorio della Regione Puglia stimolando la collaborazione dell’intera comunità per la realizzazione di progetti utili alla collettività.

OR_28 Potenziamento Welfare digitale. L’obiettivo dell’OR è di potenziare l’infrastruttura digitale dell’intero territorio pugliese a supporto dei servizi sociali regionali.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



PROSPETTO ECONOMICO

OR	AFFIDATO	Durata	TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO	IMPORTO	FONTI FINANZIARIA	STIMA DOTAZIONE (PER I SOLI OR DA AFFIDARE)
OR_1 Big Data, Open Data, DSS, CRM	SI	2022-2025	Accordo Quadro + Affidamento a Innovapuglia	€ 9.759.302,82	PSC	
OR_2 Sistema Regionale dei Vocabolari Controllati						
OR_4 Gestione Ciclo della Performance						
OR_6 Sistema Redazionale Federato e portali informativi	SI	2023-2024	Accordo Quadro	€ 1.427.903,20	POC	
OR_11 Trasparenza, Privacy, Anticorruzione						
OR_3 Gestione del Personale	SI	2022-2025	Accordo Quadro	€ 4.923.058,40	POC/AUTONOMO	
OR_5 Scrivania Virtuale						€ 500.000,00
OR_7 Gestione Documentale e Conservazione	SI	2022-2025	ACCORDO QUADRO	€ 1.793.501,34	POC	
OR_8 Evoluzione Sistema Avvocatura	SI	2022-2025	Affidamento a InnovaPuglia	€ 312.294,00	AUTONOMO	
OR_9 Gestione dei Finanziamenti Regionali	SI	2022-2025	ACCORDO QUADRO	€ 4.000.000,00	POC	
OR_10 Gestione Bandi, Procedimenti e Avvisi	SI	2022-2025	ACCORDO QUADRO	€ 6.057.416,33	FSC	
OR_12 Controllo di Gestione						€ 2.000.000,00
OR_13 Portale per la gestione unificata dei pagamenti verso la Regione	SI	2023-2024	ACCORDO QUADRO	€ 940.681,00	PNRR/POC	
OR_14 Potenziamento Sanità	SI	2022-2025	ACCORDO QUADRO	€ 62.572.752,87	PNR/FESR/PNRR/FSC	
OR_15 Potenziamento IAM Regionale	SI	2022-2024	ACCORDO QUADRO	€ 381.145,00	POC	
OR_16 Razionalizzazione DB regionali						€ 500.000,00
OR_17 Anagrafica Unica Personale Regionale	SI	2022-2023	ACCORDO QUADRO	€ 394.269,81	FESR	
OR_18 Anagrafica Unica Stakeholder Esterni	SI	2022-2023	ACCORDO QUADRO	€ 394.269,81	FESR	
OR_19 Nodo di Interoperabilità	SI	2022-2023	ACCORDO QUADRO	€ 598.352,00	FESR	
OR_20 Cyber Security e Networking Infrastructures	SI	2023-2024	ACCORDO QUADRO	€ 1.999.511,39	PNRR	
OR_21 Piattaforma per la gestione integrata dei dati di mobilità	SI	2022-2023	ACCORDO QUADRO	€ 457.100,37	FESR	
OR_22 Digital Library						€ 3.000.000,00
OR_23 Digitalizzazione procedimenti amministrativi Regionali						€ 10.000.000,00
OR_24 Interventi innovativi per la diffusione e valorizzazione del patrimonio culturale						€ 3.000.000,00
OR_25 HelpDesk Tecnico Unico Regionale						€ 300.000,00
OR_26 Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione						€ 2.000.000,00
OR_27 Crowdfunding Civico						€ 300.000,00
OR_28 Potenziamento Welfare digitale						€ 5.000.000,00
TOTALE				€ 96.011.558,34		€ 28.600.000,00

Per gli OR 3, 10, 17, 18, 19, 20 e 23 sono già previste ulteriori evolutive. In particolare:

- per l'OR_10, si stimano ulteriori € 6MLN per le attività di progetto;
- per OR_17, OR_18 e OR_19 sono previste nuove evoluzioni dopo la prima fase di messa in produzione;
- per l'OR_20 è in predisposizione un Piano della Sicurezza regionale, le cui attività verranno inserite nei successivi aggiornamenti;
- per l'OR_23, la stima si riferisce alla sola FASE 1 di progetto, cui seguiranno ulteriori fasi che saranno stimate successivamente.

1.5 Modalità operative di aggiornamento

L'aggiornamento del presente Piano consiste in:

- aggiornamento delle azioni proposte nel Piano 2022-2024 dovute a razionalizzazione degli interventi in fase attuativa;
- stato di avanzamento delle azioni;
- inserimento di ulteriori sub-azioni e Obiettivi Realizzativi rispetto al Piano 2022-2024;
- allineamento a capitoli, obiettivi e azioni del Piano Triennale per l'informatica nella P.A. 2022-2024 e delle eventuali azioni precedenti non concluse;
- allineamento agli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



Qui di seguito è riportata la matrice della scheda, utilizzata per la redazione di ciascuno degli OR seguenti:

Identificazione Azione	
Denominazione Azione	<i>Titolo dell’Azione</i>
Sintesi dell’Azione	<i>Breve descrizione dell’Azione.</i>
Stato Azione	<i>Possibili valori: da avviare, avviato, in itinere. Se sono previste sub-azioni, lo stato più avanzato è assegnato all’intero OR.</i>
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	<i>Classificazione presente su Puglia Partecipa.</i>
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	<i>Classificazione secondo gli obiettivi della DGR 1219/2021</i>
Contesto Normativo	<i>Riferimenti normativi specifici dell’azione/intervento.</i>
Contesto Strategico: Piano Triennale per l’Informatica nella PA 2021-2023	<i>Classificazione dell’intervento rispetto ai capitoli previsti dal Piano Triennale per l’Informatica nella PA.</i>
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti	<i>Classificazione dell’intervento rispetto alle linee di azione ancora vigenti dei Piani Triennali precedenti ove applicabile. Ciascuna azione viene indicata con il relativo codice presente nel Piano Triennale AgID. La tabella dei codici è illustrata in appendice.</i>
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024	<i>Classificazione dell’intervento rispetto alle linee di azione del Piano Triennale 2022-2024 ove applicabile. Ciascuna azione viene indicata con il relativo codice presente nel Piano Triennale AgID. La tabella dei codici è illustrata in appendice.</i>
Contesto PNRR	<i>Vengono indicati gli interventi nazionali, previsti dal Piano, cui gli interventi regionali afferiscono per ambito e/o area tematica, e gli specifici sub-interventi avviati, se presenti.</i>
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	<i>Riferimento all’intervento PNRR.</i>
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	<i>Contiene la sintesi della descrizione dell’azione/intervento. La descrizione completa è rintracciabile nel PRD 2022-2024.</i>
Aggiornamento 2023-2025	<i>Contiene la descrizione dello stato di avanzamento dell’azione/intervento.</i>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Aggiornamento 2023-2025



LE LINEE DI AZIONE REGIONALI

Le Azioni inserite nel Piano Triennale di Riorganizzazione Regionale hanno due obiettivi fondamentali:

- far evolvere i sistemi esistenti in accordo ai fabbisogni espressi dall'amministrazione e in coerenza alle disposizioni tecnico-normative di settore;
- razionalizzare i sistemi esistenti, unificando e standardizzando i servizi applicativi e infrastrutturali.

L'attuazione del PRD, nel richiamare i principi ispiratori dei Piani Triennali AgID, si ispira a due ulteriori principi, ritenuti fondamentali nella strategia regionale:

- l'utilizzo del "riuso" come canale privilegiato di approvvigionamento, in conformità all'art. 68 del CAD;
- l'interoperabilità dei sistemi regionali, sia interna che esterna.

L'attuazione del PRD è gestita e monitorata nell'ambito dell'intervento all'OR_26 (Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione), che prevede tutte le sub-azioni di governance strategica del Piano.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_1

**Identificazione dell'Azione**

Denominazione Azione	OR_1 Big Data, Open Data, DSS, CRM
Sintesi dell'Azione	AZIONE TRASVERSALE Sistema di supporto alle decisioni (DSS) e Business Intelligence
Stato Azione	In itinere

Classificazione dell'Azione

Categoria Sintetica	Nuovi sistemi informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l'interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82; Direttiva (CE) 2003/98; Direttiva (UE) 2013/37; Direttiva (UE) 2019/1024; D. Lsg. 24 gennaio 2006, n. 36; D. Lgs. 8 novembre 2021, n. 200.
Contesto Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d'Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP2.PA.LA01; CAP2.PA.LA02; CAP2.PA.LA05; CAP2.PA.LA06; CAP2.PA.LA07; CAP2.PA.LA08; CAP2.PA.LA09; CAP2.PA.LA11
Linee d'Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP2.PA.LA15; CAP2.PA.LA16; CAP2.PA.LA17; CAP2.PA.LA18; CAP2.PA.LA19; CAP2.PA.LA20; CAP2.PA.LA21
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.2. Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.5 Cybersecurity)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell'Azione

Descrizione Azione	La Regione Puglia presenta, ad oggi, un modello di gestione dei dati e delle informazioni verticalizzato per area d'interesse e per servizio offerto ai
--------------------	---



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_1



	<p>cittadini, alle imprese ed agli enti del territorio, ovvero agli stakeholder di Regione.</p> <p>Tale configurazione, che soddisfa esigenze di carattere operativo e di tempestività del servizio offerto, necessita di del supporto di una visione sistematica e di alto livello che aiuti a governare i dati su cui prendere le decisioni, coerenti con le reali necessità del cittadino e delle differenti entità che si confrontano con Regione.</p> <p>Pertanto, con il PRD 2022-2024 si è deciso di dare una risposta a tale esigenza tramite la realizzazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● un sistema di Decision Support System (DSS) che supporti il processo decisionale con approccio data driven complessivo e di alto livello su tutti i servizi e le attività di Regione; ● uno strumento di Citizen Relationship Management (CRM) che consenta una conoscenza più analitica dei cittadini e dei loro bisogni e un'esperienza differenziata per tipologia di cittadini/imprese.
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Le attività progettuali sono state avviate a novembre 2022. La prima fase è consistita in:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● individuazione degli stakeholders; ● kick-off di condivisione degli obiettivi della piattaforma, mapping delle esigenze informative, assessment di alto livello e definizione dei KPI; ● censimento dei sistemi informativi di Regione, con la mappatura dei servizi digitalizzati collegati ad almeno un procedimento amministrativo tenuto conto che i dati prodotti da tali sistemi saranno le principali sorgenti di dati per il sistema DSS/CRM; ● interviste finalizzate all'ascolto e formalizzazione della voce degli stakeholders, raccolta documentale, declinazione dei requisiti utente/funzionali abilitanti alla realizzazione di specifiche tecniche, identificazione aree di sviluppo e Proof Of Concept della piattaforma; ● sessioni collaborative di condivisione degli outcome. <p>Si è, quindi, definita e consolidata l'architettura funzionale complessiva del sistema, suddiviso al suo interno in vari livelli (layer) che operano tra loro scambiandosi dati; nei layer di più alto livello, dove il dato assume maggiormente le caratteristiche della informazione, esso viene reso disponibile progressivamente nelle forme più opportune ai diversi stakeholder.</p> <p>Da una prospettiva concettuale ed in sequenza temporale, il funzionamento complessivo del sistema DSS/CRM prevede che i dati generati dai servizi digitalizzati di Regione (Source Layer) siano preparati per essere trasportati sul DSS (Extraction Layer) in un'area apposita (Data</p>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_1



Lake Layer); i dati grezzi saranno poi normalizzati (Data Science Lab), trasformati e modellati (Consolidation Layer) per diventare informazioni utili alle analisi di supporto al processo decisionale con approccio data driven (Semantic Model Layer, Reporting Layer). Il Semantic Model Layer ed il Reporting Layer saranno configurati in maniera tale da personalizzare i flussi di dati per aree tematiche, per offrire a ciascun servizio regionale la possibilità di interagire con i propri stakeholder di settore (cittadini, imprese, enti), acquisendo maggior consapevolezza attraverso i dati; parallelamente, i dati di ciascuna struttura saranno resi interoperabili con quelli di tutte le altre al fine di permettere analisi di tipo trasversale.

Definita l'architettura funzionale, si è proceduto ad effettuare la selezione dei software più idonei, garantendo la congruità con i requisiti funzionali, con le indicazioni e le prescrizioni normative, valutando primariamente i sistemi già resi disponibili a riuso da altri Enti e quanto sviluppato con tecnologia Open Source.

Nella seconda fase progettuale, in corso d'opera, a partire dai casi d'uso e dalle macro-specifiche funzionali, verranno inizialmente implementati e personalizzati tre verticali "pilota" per le aree Sviluppo Economico, Turismo e Sanità corrispondenti a distinti Dipartimenti con differente area funzionale gestita.

Con A.D. n. 62 del 27/06/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 174 si è provveduto ad affidare alla Società in house InnovaPuglia S.p.A l'esecuzione del Piano Operativo "SUPPORTO ATTUAZIONE PRD", ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 50/2016, nel rispetto degli obiettivi generali dell'intervento e degli obiettivi realizzativi descritti nel progetto. Il suddetto Piano Operativo ha durata prevista di 36 mesi a partire da maggio 2023 e consiste nel completamento dell'OR_1 Big Data, Open Data, DSS, CRM e del supporto tecnico necessario per l'attuazione dei seguenti interventi: OR_7 Gestione Documentale e Conservazione- OR_17 Anagrafica Stakeholder interni - OR_18 Anagrafica Stakeholder esterni - OR_19 Nodo di Interoperabilità .



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_2

**Identificazione dell’Azione**

Denominazione Azione	OR_2 Sistema Regionale dei Vocabolari Controllati
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE. Sistema Regionale dei Vocabolari Controllati
Stato Azione	Avviato

Classificazione dell’Azione

Categoria Sintetica	Nuovi sistemi informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimento: 1.3 Dati e Interoperabilità)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell’Azione

Descrizione Azione	<p>Il sistema regionale dei vocabolari controllati rappresenta un gateway intermedio tra i vari sistemi, allo scopo di strutturare un vocabolario comune che facilita l'interoperabilità tra i sistemi e le aggregazioni delle informazioni.</p> <p>L’introduzione di un sistema che centralizzi la gestione dei vocabolari controllati è cruciale nell’ottica della condivisione delle informazioni, sia all’interno di Regione Puglia, che, soprattutto, nei confronti di stakeholders ed utilizzatori/fruitori esterni.</p> <p>L’Amministrazione regionale ha già sperimentato un primo utilizzo dei vocabolari controllati nell’ambito del catalogo dei servizi pubblici regionale: un catalogo basato sullo standard CPSV-AP v2.2, che gestisce ed utilizza</p>
--------------------	--



diversi vocabolari controllati per la classificazione dei servizi pubblici regionali; lo scopo, quindi, è di capitalizzare questa esperienza e generalizzarne l'uso a beneficio delle diverse attività regionali, realizzando un sistema indipendente ed autonomo di gestione di vocabolari controllati ottenuti tramite l'armonizzazione e la standardizzazione di nomenclature, codici e tassonomie da utilizzare nella definizione delle ontologie, tesaurizzando l'attività in questa direzione effettuata già da AgID (progetto OntoPIA) e dalla Commissione Europea (progetto ISA2).

In questo modo sarà possibile avere dati semanticamente interoperabili e sarà possibile integrare dati provenienti da fonti e da domini diversi.

Il sistema permetterà la creazione di vocabolari controllati e ontologie in modo collaborativo, rendendo disponibili al pubblico tutti i dati per commenti, modifiche o correzioni; l'output sarà rispettivamente in formato RDF e OWL (nelle tre serializzazioni RDF/Turtle, RDF/XML e JSON-LD); consentendo, altresì, di importare vocabolari e ontologie da altre fonti e creare, a partire da queste, dei vocabolari e ontologie più estesi o più ristretti.

I vocabolari e le ontologie verranno gestiti come dataset e pertanto pubblicate in formato di dati di tipo aperto (open data) e saranno consultabili in modo testuale e ipertestuale, permettendone la navigazione tramite e/o attraverso un endpoint SPARQL, mettendo anche a disposizione query predefinite e ritenute di maggiore interesse per l'utente finale.

Saranno presenti le API di interrogazione delle informazioni, da includere nell'API manager regionale, e l'accesso al sistema verrà integrato con lo IAM regionale, strutturando un sistema di autorizzazione degli utenti per permettere l'accesso ristretto e controllato alle risorse protette.

Benefici attesi:

- uniformità, armonizzazione e standardizzazione della classificazione del patrimonio informativo regionale;
- possibilità di analisi (anche semantica) di dati provenienti da fonti e domini diversi;
- disponibilità di endpoint SPARQL per l'interrogazione dei dati e per facilitare la connessione con dataset strutturati di altre fonti;
- facilità di pubblicazione dei dati in formato aperto e linkato (LOD);
- possibilità di ottenere dati comprensibili anche da sistemi automatici (machine readable);
- miglioramento dei risultati delle ricerche sulle basi di dati;
- miglioramento della qualità delle informazioni presenti nelle basi di dati;
- facilitazione dello sviluppo di nuovi sistemi informativi;



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_2



	<ul style="list-style-type: none">● facilitazione nell'implementazione della portabilità dei dati prevista dal GDPR.
Aggiornamento 2023-2025	<p>L'intervento è stato avviato ad aprile 2023 [fine prevista: marzo 2025] e prevede di far evolvere il catalogo dei servizi pubblici regionali realizzando le seguenti funzionalità:</p> <ul style="list-style-type: none">● API CRUD relativamente agli oggetti Servizi, Settori con gestione multilingua.● Analisi dei vocabolari presenti e le logiche di integrazione con i vari portali. Creazione delle API CRUD per i vocabolari.● Integrazione con catalogo procedimenti.● Integrazione con IAM per permettere il login al catalogo servizi tramite IAM per il personale regionale.● Estensione dei dati presenti nel Catalogo: creazione della gerarchia dei servizi.● Esposizione API su API PUGLIA.● Integrazione con DSS-CRM per il trasferimento di dati decisionali.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_3

**Identificazione dell’Azione**

Denominazione Azione	OR_3 Gestione del Personale
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE. evoluzione del sistema di gestione del personale e dei servizi correlati.
Stato Azione	In itinere

Classificazione dell’Azione

Categoria Sintetica	Evoluzione sistemi informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4: Servizi digitali e cittadinanza digitale; 2.1: Portale unico del reclutamento; 2.3: Competenze: Competenze e capacità amministrativa)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell’Azione

Descrizione Azione	<p>Azioni principali previste:</p> <p>Processi Core: evoluzione, ottimizzazione e potenziamento dei servizi relativi alla gestione delle risorse umane, scheda/fascicolo del dipendente, ricostruzione carriera, gestione delle competenze, reclutamento personale. Possibilità di reporting e analisi dei dati.</p> <p>Sub azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sub-azione 1 - “Gestione Reclutamento”, Acquisizione di una piattaforma digitale finalizzata alla gestione: <ul style="list-style-type: none"> · di concorsi e selezioni pubbliche, a tempo determinato e
--------------------	---



indeterminato, del reclutamento delle categorie protette e del reclutamento speciale;

- dei concorsi interni per le progressioni di carriera e l'assegnazione delle posizioni organizzative;
- delle procedure di mobilità tra Enti.

● **Sub-azione 2 - "Banca Dati delle Competenze"** ,

Prevede la costruzione di una banca dati delle competenze dei dipendenti regionali alimentata con diverse modalità:

- in automatico dal modulo di "Gestione del Reclutamento";
- dalla Sezione Personale;
- direttamente dal dipendente;

e direttamente collegata con il fascicolo del dipendente e con il sistema di valutazione delle performance.

● **Sub-azione 3 - "Evoluzione del fascicolo del dipendente, ricostruzione carriera"**.

L'intervento prevede l'evoluzione e l'ottimizzazione delle attuali funzioni di:

- creazione fascicolo del dipendente;
- gestione e consultazione ricostruzione carriera;

nonché l'integrazione con i moduli applicativi di Gestione Reclutamento e della Banca Dati delle Competenze.

Processi Approvativi: offrire la possibilità di gestire workflow configurabili direttamente dal personale regionale per la gestione dell'iter approvativo di procedimenti interni.

Sub azioni:

● **Sub-azione 4 - "Gestione Processi Approvativi"**.

Scopo dell'intervento è la gestione di qualunque procedimento attivabile su istanza del dipendente e le relative integrazioni con i sistemi interni ed esterni all'Ente.

Processi di Integrazione: definizione dei flussi dati di interoperabilità con sistemi interni e/o esterni all'Ente. Definizione di dataset da fornire al sistema Open e Big data (OR1) e integrazione con Anagrafe Unica (OR17).

Sub azioni:

● **Sub-azione 5 - "Integrazione"**.

Individuazione dei sistemi interni e/o esterni all'ente (Sistema di contabilità regionale, Ministero del Lavoro/PerLA



	<p>PA/SINTESI/PROTOCOLLO ed eventuali altre piattaforme) con cui il sistema di gestione del personale deve interoperare e definizione dei relativi flussi dati. Definizione dei dataset da fornire al sistema Open e Big data (OR_1).</p> <p>Processi di Comunicazione e Pubblicazione: si prevede la possibilità di gestire portali e/o App configurabili dall'utente in modalità workspace per l'accesso alle informazioni personali del dipendente, per esporre i servizi di welfare, per pubblicare circolari, avvisi e comunicazioni e qualunque altra informazione di rilevanza per i dipendenti.</p> <p>Sub azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sub-azione 6 - "App MyPuglia", Questo intervento prevede la realizzazione di una unica app, riservata esclusivamente ai dipendenti regionali, che consenta una visualizzazione e gestione unitaria di tutti i task di interesse del dipendente, nell'ottica del miglioramento del benessere organizzativo, del welfare e delle politiche di genere, fornendo tutti i servizi necessari e/o utili a organizzare il proprio tempo lavorativo e non, consentendo un maggior bilanciamento vita/lavoro. ● Sub-azione 7 - "Pubblicazione delle circolari, avvisi e comunicazioni sulla Bachecca Digitale (in NOIPA)" . <p>Questo intervento ha come principale finalità quella di rendere più efficace ed efficiente la comunicazione tra gli stakeholder e gruppi specifici di dipendenti regionali. In questo contesto gli stakeholder sono tutte le posizioni apicali dell'ente (assessori, direttori di dipartimento, dirigenti) autori di atti amministrativi interni (cd. "circolari") che hanno come destinatari gruppi specifici di dipendenti regionali.</p>
Aggiornamento 2023-2025	<p>Nell'ambito della Sub-azione 4, Processi Approvativi, dal 1° dicembre 2022 è partita la sperimentazione, per la Sezione Personale, dell'iter approvativo delle richieste di assenze tramite portale SAP FIORI e workflow approvativo da parte dei dirigenti.</p> <p>Nell'ambito della Sub-azione 7, processi di comunicazione e pubblicazione, è stato avviato ad aprile 2023 un intervento [fine stimata marzo 2025] per l'evoluzione del portale NOIPA che prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Integrazione IAM, SAP, Anagrafe Unica del Personale Regionale (OR_17), Anagrafe Unica Stakeholder Esterni (OR_18), Gestore Documentale Regionale (OR_7) DSS/CRM (OR_1), l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), il Registro delle Imprese, la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). Esposizione



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_3



API su API PUGLIA.

- Esposizione del portale NoiPA-Puglia su internet adottando adeguate misure di sicurezza
- Totale revisione del modulo “Gestioni Autorizzazioni” in modo da prevedere la possibilità di poter autorizzare l’accesso alle applicazioni esposte dal portale, definendone anche le modalità (sola consultazione, gestione). Inoltre, deve essere possibile poter autorizzare l’accesso anche a personale esterno alla Regione (consulenti, rappresentanti associazioni/enti esterni, ecc.)



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_4

**Identificazione dell’Azione**

Denominazione Azione	OR_4 Gestione Ciclo della Performance
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE. Gestione Ciclo della Performance.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione sistemi informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 L.R. 4 gennaio 2011, n. 1 D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 D.G.R. 13 gennaio 2020, n. 28 D.L. 4 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021, n. 113
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3. Dati e interoperabilità; 2.3: Competenze: Competenze e capacità amministrativa)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell’Azione



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_4



Descrizione Azione	L'azione si propone di far evolvere l'attuale piattaforma di gestione del Ciclo delle Performance, al fine di rafforzare sia il collegamento tra performance organizzativa e individuale, sia l'integrazione coi sistemi informativi regionali.
Aggiornamento 2023-2025	<p>E' in stato avanzato l'analisi per l'evoluzione dell'attuale applicativo in uso verso un nuovo applicativo di gestione del ciclo della performance, che dovrà perseguire i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none">● gestire tutte le fasi del ciclo della performance;● collegare le risorse finanziarie spese al raggiungimento di un obiettivo di performance;● implementare un cruscotto che consenta di visualizzare le risorse economiche spese per il raggiungimento di un obiettivo, secondo diversi livelli di aggregazione: Obiettivo/Sezione/Dipartimento;● realizzare l'integrazione da e verso altri sistemi regionali: SAP Contabilità, CIFRA 2, Catalogo Procedimenti, SAP-HR, Anagrafica Regionale Dipendenti, Scrivania del dipendente, DSS;● garantire l'aggiornamento in tempo reale delle anagrafiche relative a personale e strutture regionali, afferenti a Giunta e Consiglio, nonché la storicizzazione dei relativi dati;● gestire un meccanismo di delega di specifiche funzioni dirigenziali, endo-procedimentali, di gestione del ciclo della performance;● collegare la performance individuale di Dirigenti e PO alla performance organizzativa;● la piattaforma dovrà inoltre gestire l'invio di alert automatici per l'adempimento di specifici task.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_5



Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_5 Scrivania Virtuale
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE. Scrivania Virtuale
Stato Azione	Da avviare
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Nuovi sistemi informativi
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi
Contesto Normativo	D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, art. 12, commi 1, 2, 3, 3-ter
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.5 Cybersecurity)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	La scrivania digitale è una trasposizione virtuale della scrivania fisica di ogni operatore, necessaria all’organizzazione del proprio lavoro ed all’esecuzione delle attività in maniera semplice e veloce. L’operatore ha, in questo modo, immediata evidenza delle proprie mansioni e dei flussi operativi legati alla gestione dei diversi processi digitali. Sulla home page sono immediatamente visibili e vengono inserite le cose da fare in base alla profilazione utente, per esempio: posta, attività di workflow degli atti



amministrativi, workflow di procedimenti, fascicoli documentali, gestione presenze, missioni e ferie. I menu e le finestre di lavoro saranno personalizzabili dall'utente secondo le sue preferenze: gestione della lista to-do, preferiti e recenti. È previsto l'accesso alle schede di lavoro per consultarne i documenti o per visualizzarne lo stato e l'accesso a servizi esterni forniti dalle piattaforme abilitanti nazionali con la possibilità di effettuare ricerche avanzate sulle attività in corso e sui fascicoli documentali. Tutte le piattaforme applicative regionali dovranno esporre sul nodo di interoperabilità i servizi che saranno richiamati dalla scrivania virtuale, per permettere all'utente di gestire e controllare le proprie attività lavorative. Principali funzionalità:

Accesso unificato

Alla Scrivania si accederà attraverso autenticazione IAM (OR_15), tale autenticazione consentirà in automatico l'accesso unificato a tutti i servizi collegati alla scrivania.

Interfaccia Scrivania

La scrivania sarà composta da più spazi digitali (widget) che possono dialogare con ogni sistema regionale aperto tramite servizi rest, prendendo informazioni dalla fonte e rappresentandola agli utenti.

Ogni widget dovrà essere configurato per presentare all'utente il risultato dei servizi applicativi richiesti e a cui l'utente è abilitato.

Storicizzazione attività

Il sistema dovrà tenere traccia delle attività svolte da tutti gli utenti e dovrà consentire la consultazione dello storico delle attività qualora il profilo lo consenta.

Centro notifiche (con note associate alle attività)

La scrivania gestirà un Centro Notifiche come strumento di comunicazione con il sistema o tra gli utenti; in particolare, è previsto che il Centro Notifiche mostri tutte le notifiche generate dal sistema per comunicare le informazioni relative allo stato delle attività e tutte le notifiche inviate da un utente verso altri utenti.

Gestione calendario (creazione eventi, promemoria e scadenziario)

La scrivania gestirà un calendario nel quale è possibile creare eventi personali (promemoria) o di gruppo, collegati anche alle notifiche. Quando si crea un evento deve essere inoltre possibile collegarlo a una specifica attività (scadenziario). Viceversa, quando si crea una attività



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_5



	<p>sarà possibile indicare sul calendario una scadenza. Tale calendario deve essere connesso al calendario utente presente nella piattaforma in uso a Regione.</p> <p>Gestione Note Personali</p> <p>La scrivania potrà consentire la creazione/modifica/cancellazione di Note Personali, anche collegabili allo strumento calendario, alle notifiche e alle attività; viceversa, quando si crea una attività sarà possibile creare delle note personali.</p>
Aggiornamento 2023-2025	Intervento non avviato.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_6

**Identificazione dell’Azione**

Denominazione Azione	OR_6 Sistema Redazionale Federato e portali informativi
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE. Gestione unificata del processo redazionale dei contenuti del portale regionale.
Stato Azione	Avviato

Classificazione dell’Azione

Categoria Sintetica	Nuovi sistemi informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP1.PA.LA01; CAP6.PA.LA08; CAP6.PA.LA09; CAP1.PA.LA10; CAP1.PA.LA14; CAP1.PA.LA26
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP1.PA.LA16; CAP1.PA.LA21; CAP1.PA.LA22; CAP1.PA.LA23 ; CAP1.PA.LA28 CAP1.PA.LA29; CAP1.PA.LA30; CAP1.PA.LA31
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell’Azione

Descrizione Azione	L'obiettivo di questo intervento è quello di dotare la Regione Puglia di un sistema unico e centralizzato per la redazione degli elementi informativi (principalmente di tipo “news”) di tutti i portali regionali. L’azione è di interesse per tutte le strutture regionali che hanno l’esigenza di pubblicare news sul proprio sito web o sul sito web istituzionale e, grazie
--------------------	---



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_6



	<p>alla centralizzazione delle informazioni e all'analisi estesa che sarà possibile effettuare su di esse, anche alle strutture regionali apicali, trasversali e di controllo.</p> <p>I benefici attesi con l'introduzione di questa piattaforma sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● eliminazione del proliferare di strumenti di redazione; ● centralizzazione della base dati informativa, per permettere una analisi dei contenuti e azioni sull'intero patrimonio informativo; ● armonizzazione delle tassonomie, delle categorizzazioni e degli altri metadati; ● unico punto e unica modalità di accesso per tutti i redattori tramite IAM; ● unico sistema da mantenere; ● maggior controllo sulla produzione di contenuti, tramite un workflow approvativo; ● maggior controllo da parte del social media manager; ● possibilità di avere un sistema aperto, modulare e centralizzato che permetta l'interscambio delle informazioni tra i vari portali informativi, a partire da quello istituzionale principale fino ai portali di III e IV livello. <p>L'obiettivo realizzativo, inoltre, persegue la razionalizzazione dei portali tematici, già avviata con Puglia Login, continuando l'attività di riduzione dei siti e portali esterni mediante l'hosting degli stessi sull'infrastruttura del Portale Istituzionale o su sue istanze dedicate; in tal modo, anche attraverso il coordinamento con le ulteriori attività specifiche (OR_10), si realizzeranno le aree informative inerenti bandi, procedimenti ed avvisi, eliminando la replicazione di piattaforme da acquisire/sviluppare e mantenere. Affiancando il sistema di ticket unico regionale (OR_25), si potranno generare automaticamente le pagine di FAQ e si fornirà un punto centralizzato di gestione dell'assistenza tecnica a cittadini ed imprese. Su tutti i portali verrà introdotto, ove necessario, il Web application Firewall, l'integrazione a IAM e l'utilizzo delle infrastrutture comuni di newsletter, redazione centralizzata, chatbot, agenda.</p>
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>L'intervento è stato avviato ad aprile 2023 [data di fine prevista marzo 2025] e prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● implementazione/Individuazione di un CMS per costituire il core delle funzionalità di Back office della redazione centralizzata, un sistema di redazione centralizzato ed unico per la creazione e la gestione di elementi informativi strutturati (news, eventi, schede informative generiche, bandi etc) con possibilità di definire la struttura di ognuno di essi. Gli Eventi rimangono su Agenda; ● integrazione con i vocabolari dei catalogo dei servizi regionali;



- funzionalità per correlare e modificare i metadati dei contenuti presenti nella redazione centralizzata in base al portale target;
- esposizione API per l'interrogazione e l'inserimento delle informazioni in modo che sia sufficiente per i portali esterni implementare connettori integrazione seguendo le specifiche che verranno fornite;
- integrazione con il DSS-CRM per:
 - recupero ticket;
 - generazione automatica delle FAQ, per ogni sotto-portale o sottosezione in generale;
 - invio di contenuti creati al sistema esterno di Big Data tramite API;
 - per il trasferimento di dati decisionali;
- integrazione con Agenda per il recupero degli eventi. Integrazione con newsletter per il recupero delle newsletter attive;
- sistema di permessi in grado di assegnare agli utenti ruoli e profili autorizzativi che limitino in modo efficace e sicuro l'accesso alle risorse protette - Integrazione con l'organigramma (Anagrafica Unica);
- per ogni componente infrastrutturale prevista, il sistema dovrà integrarsi con i sistemi regionali in uso (Identity and Access Manager);
- invio di contenuti creati al sistema esterno di Big Data tramite API;
- sistema di workflow approvativo per i contenuti;
- gestione multilingua nella redazione centralizzata;
- funzioni di pre-renderizzazione dei contenuti sulla base di template facilmente configurabili e condivisi tra tutti i redattori;
- integrazione di repository di immagini tramite CDN (Content Delivery Network);
- integrazione con il sistema di Ticket Unico per generazione automatica delle FAQ;
- esposizione API su APIPuglia;
- integrazione con DSS-CRM;
- integrazione del Portale e APP dei Fondi Strutturali con redazione centralizzata e con i vocabolari dei cataloghi dei servizi;
- migrazione del portale PugliaSportiva nel Portale Istituzionale e raccordo alla redazione centralizzata.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_7



Identificazione dell’Azione

Denominazione Azione	OR_7 Gestione Documentale e Conservazione
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE. Gestione Documentale e Conservazione dei documenti digitali.
Stato Azione	In itinere

Classificazione dell’Azione

Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi
Contesto Normativo	<p>D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico sulla documentazione amministrativa;</p> <p>D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice della Privacy;</p> <p>D. Lgs. 22 gennaio 2004, 42 - Codice dei beni culturali e del paesaggio;</p> <p>D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 - Posta Elettronica Certificata;</p> <p>D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale;</p> <p>Direttiva n. 8/2009 del Ministero della Pubblica Amministrazione e l’Innovazione – Riduzione siti web e miglioramento qualità servizi al cittadino;</p> <p>D.P.C.M. 3 dicembre 2013 - Regole tecniche per il protocollo informatico e Regole tecniche in materia di conservazione;</p> <p>D.P.C.M. 22 febbraio 2013 - Regole tecniche firma digitale;</p> <p>D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 - Decreto “Trasparenza”;</p> <p>Circolare AgID 30 aprile 2013, n. 62 - Linee guida per il contrassegno generato elettronicamente ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5 del CAD;</p> <p>L. 11 agosto 2014, n. 114 - Semplificazione e Trasparenza amministrativa;</p> <p>D.P.C.M. 24 ottobre 2014 – Definizione delle caratteristiche del Sistema Pubblico per la gestione dell’Identità Digitale di cittadini e imprese;</p> <p>D.P.C.M. 13 Novembre 2014 - Regole Tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia e duplicazione, riproduzione e validazione temporale</p>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_7



	<p>dei documenti informatici;</p> <p>Linee Guida AgID sulla pubblicità legale dei documenti e sulla conservazione dei siti web della PA, 2016;</p> <p>Regolamento (UE) 2014/ 910 - Regolamento eIDAS;</p> <p>Regolamento 2016/679 - General Data Protection Regulation (GDPR);</p> <p>Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, Maggio 2021.</p>
Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d'Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d'Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP1.PA.LA33; CAP1.PA.LA34
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimento 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell'Azione	



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_7



Descrizione Azione

Trattasi di nuovo sistema di gestione documentale e protocollo della Regione Puglia per la gestione dei servizi di Archivio Corrente Digitale, servizi di Conservazione e servizi di Supporto.

Il sistema degli archivi documentali digitali è unico per tutto l'Ente ed è costituito da componenti e micro-servizi, di seguito indicati e le cui funzioni sono definite nel Piano di Riorganizzazione Digitale 2022-2024, cui si rimanda:

Servizi di Archivio Corrente Digitale; Servizi di Conservazione; Servizi di Supporto; Adeguamenti Normativi ed Organizzativi di Supporto al Sistema degli Archivi; Principali Requisiti Funzionali; Servizi di Archivio Corrente Digitale; Scrivania Documentale Uffici; Gestione Rubrica dei Corrispondenti; Gestione Piano di Archiviazione; Gestione Documentale; Protocollo Informatico; Workflow Documentale; Servizi di Conservazione; Servizi di Supporto.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_7





Aggiornamento 2023-2025

Sotto l'aspetto normativo, con Deliberazione 2 agosto 2022, n. 1093 "D. Lgs. n. 82/2005, e ss.mm e ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale" - Linee Guida AgID "sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" - Indirizzi organizzativi e nomina del Responsabile della Gestione Documentale e del Responsabile della Conservazione", la Giunta Regionale ha nominato quale Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione il Dirigente dell'attuale Servizio Tecnico e Transizione Digitale della Direzione Amministrativa del Gabinetto, demandandogli le competenze e gli adempimenti previsti dalla normativa e dalle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici.

Successivamente, con Determinazione Dirigenziale 16 aprile 2023, n. 4 come richiamato in premessa, il Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale nonché Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione ha proceduto alla costituzione di uno specifico gruppo di lavoro per la gestione documentale e conservazione dei documenti [cd. GdL GeDoC].

Per quanto riguarda le specifiche attività di progetto, l'azione è partita a fine dicembre 2022. Il fornitore ha prodotto il piano esecutivo. Sono state effettuate le attività di passaggio delle conoscenze tra il fornitore uscente e quello entrante sul sistema documentale (Diogene) e il protocollo RUPAR, ancora utilizzati da Regione. E' stato preparato l'ambiente di test per l'installazione del nuovo sistema. Sono state concordate le personalizzazioni funzionali e di sistema a cui dare priorità. A metà maggio 2023 il nuovo fornitore è subentrato al vecchio nella gestione dei vecchi sistemi. Sono stati attivati i tavoli tecnici per la redazione del Manuale di Gestione e del Piano di Conservazione. Allo stato attuale sono in corso le seguenti attività: consegna al fornitore degli elenchi degli utenti e dei relativi diritti di accesso alle informazioni e le corrispondenti abilitazioni funzionali; consegna dell'elenco delle tipologie documentali trattate e i relativi metadati. Sono in corso di scrittura i ws per l'interoperabilità con gli altri sistemi regionali e la pianificazione delle attività di migrazione dati. Si prevede il primo go live entro il 2023 con un numero ristretto di strutture pilota.

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_8	 InnovaPuglia
--	--	--

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_8 Evoluzione Sistema Avvocatura
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Evoluzione del sistema dell'avvocatura per gestione contenziosi, albo avvocati, gestione avvisi, gestione procedimenti interni all'ente, cooperazione applicativa con gli altri sistemi di filiera e trasversali.
Stato Azione	Avviato
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	La finalità dell’azione è il potenziamento dell’attuale sistema dell’Avvocatura, principale stakeholder del progetto, e comprende anche aggiornamento/integrazione del Catalogo dei servizi digitali di Regione Puglia, al fine di classificare e rendere facilmente raggiungibili i servizi





REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale



Scheda Azione OR_8



	<p>tramite ricerca per specifiche tipologie di utenti e/o per parole chiave.</p> <p>In particolare, l'azione prevede l'evoluzione della piattaforma Fasciculus o l'eventuale acquisizione di una nuova piattaforma con l'obiettivo di gestire:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● il contenzioso dell'amministrazione regionale, le caselle di posta elettronica, anche certificata, e le firme digitali; ● l'assegnazione degli affari agli avvocati interni ed esterni, i processi telematici, l'attività di redazione, controllo e deposito degli atti giudiziari; ● le parcelle e le attività di liquidazione; ● l'integrazione con i sistemi regionali di gestione documentale e conservazione a norma, di protocollo, di contabilità, nonché con le banche dati esterne dell'Avvocatura. <p>La piattaforma descritta opera in cloud, nel rispetto degli standard di archiviazione a norma e di riservatezza dei dati. È necessario che siano riversati nel nuovo sistema i dati ed i documenti presenti nei sistemi attualmente in uso.</p> <p>L'azione prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● l'analisi dei fabbisogni dell'Avvocatura regionale; ● la valutazione dell'adeguatezza della soluzione esistente e l'eventuale valutazione di soluzioni in riuso di altre amministrazioni; ● la scelta per l'approvvigionamento: evoluzione della soluzione esistente o adozione di una nuova soluzione; ● attività di analisi, progettazione, pianificazione ed affidamento delle attività conseguenti; ● aggiornamento/integrazione delle indicazioni presenti nel <i>Catalogo dei servizi digitali di Regione Puglia</i> al fine di classificare e rendere facilmente raggiungibili i servizi a specifiche tipologie di utenti e/o per parole chiave.
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Il Piano Operativo "Fasciculus 2.0" prevede l'affidamento alla Società in house InnovaPuglia delle attività di affidamento al mercato di tutti i servizi inerenti alla conduzione, gestione ed evoluzione del sistema Fasciculus, nonché la valutazione di eventuale sostituzione con altro sistema secondo le prescrizioni del "Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024" (PRD). La realizzazione del Piano Operativo ha durata prevista di 25 mesi dalla dichiarazione di inizio attività, che dovrebbe avvenire entro la fine del 2023.</p>

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_9	 InnovaPuglia
--	--	--



Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_9 Gestione dei Finanziamenti Regionali
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE. Nuova piattaforma unica regionale di gestione dei finanziamenti.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l'interoperabilità dei sistemi Informativi
Contesto Normativo	<p>D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale;</p> <p>Regolamento (UE) 2021/1060, recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), al Fondo di coesione (di cui l’Italia non è beneficiaria in base alle regole esistenti), al Fondo sociale europeo Plus (FSE+), al Fondo per una transizione giusta (Just Transition Fund JTF), al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l’Acquacoltura (FEAMPA) e le regole finanziarie comuni applicabili a tali Fondi e al Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI), al Fondo Sicurezza Interna (FSI) e al BVMI;</p> <p>Regolamento (UE) 2021/1058 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;</p> <p>Regolamento (UE) 2021/1057, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);</p> <p>Regolamento (UE) 2021/1059, recante disposizioni specifiche per l’obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;</p> <p>Regolamento (UE) 2021/1056, che istituisce il Fondo per una transizione giusta (Just Transition Fund JTF).</p>
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda - Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d’Azione Piani Triennali	Non previsto

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_9</p>	
---	---	---

precedenti (cfr. appendice)	
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimento 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione).
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell’Azione

<p>Descrizione Azione</p>	<p>L’intervento è finalizzato alla realizzazione di un sistema informativo unico per la gestione dei finanziamenti programmati e gestiti dalla Regione Puglia.</p> <p>Il nuovo sistema informativo ha come obiettivi principali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il potenziamento della capacità di gestione, controllo, analisi e valutazione delle diverse Strutture regionali interessate all’attuazione dei programmi; - il coinvolgimento di tutti gli attori del processo: enti locali e territoriali (comuni, province, regioni, ecc.), agenzie funzionali (consorzi, camere di commercio, aziende sanitarie, agenzie ambientali, università, istruzione, ecc.), aziende controllate e partecipate, beneficiari (privati, professionisti, imprese, ISP ed Enti in genere). <p>Di seguito si riassumono le principali caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● punto di accesso unificato che, in funzione della profilazione del singolo utente, mostrerà i vari sottosistemi riferiti alle programmazioni a cui l’utente è abilitato; ● per ogni tipologia di programmazione si prevede l’implementazione di sottosistemi specializzati, al fine di garantire la normativa, la classificazione e il sistema di Gestione e Controllo delle singole programmazioni; ● integrazione con il sistema di gestione documentale per il trattamento digitale dei fascicoli documentali prodotti nel ciclo di vita dei finanziamenti; ● integrazione con il sistema DSS (OR_1) al fine di consentire agli
---------------------------	---

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_9</p>	
---	---	---

	<p>organi decisionali preposti di effettuare le attività di analisi e monitoraggio utili in fase di programmazione, governo ed indirizzo dei programmi di finanziamento regionali;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● rafforzamento dell'interazione con i Soggetti Beneficiari dei finanziamenti che useranno il sistema a fini rendicontativi, di verifica e di controllo; ● sistema integrato a supporto delle attività svolte dalle differenti Autorità e Strutture coinvolte nei vari programmi (AdG, AdA, SdC, OI); ● cooperazione applicativa con altri sistemi informativi della PA (regionali ed esterni), nell'ottica del "once only". Alcuni dei sistemi per i quali è richiesta l'integrazione, per il tramite del nodo di interoperabilità (OR_19), sono: <ul style="list-style-type: none"> o i sistemi che consentono la verifica dei codici fiscali delle persone, imprese o enti pubblici e che permettono inoltre di caricare automaticamente i dati dei soggetti privati e pubblici, partendo da un identificativo fiscale (codice fiscale o partita IVA); o il Registro Nazionale degli Aiuti (RNA) per i progetti di concessione; o il CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) per la generazione e verifica dati del CUP (Codice Unico di Progetto); o il SIOPE (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici), per l'acquisizione automatica delle informazioni finanziarie dell'azione; o il sistema informativo documentale regionale per la creazione e archiviazione documentale dei fascicoli di progetto; o l'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) per l'acquisizione del Codice Ufficio di fatturazione elettronica del beneficiario; o la BDU (Banca Dati Unica nazionale) verso cui inviare i dati di monitoraggio, secondo i termini e le modalità indicate dal MEF; o il Sistema informativo di Gestione dei Bandi regionale; o i Sistemi informativi degli Organismi Intermedi (OI) o i Sistemi informativi di beneficiari che vogliono inviare automaticamente i dati inerenti le rendicontazioni del progetto.
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Il POR Puglia 2014-20 ed il PR Puglia 2021-27, rappresentano i principali Programmi di investimento pubblico sul territorio regionale, ai quali si affiancano gli ulteriori Programmi, finanziati con risorse nazionali, gestiti parimenti dall'Amministrazione regionale nel quadro della Programmazione Unitaria delle risorse.</p> <p>In tale quadro, la Regione Puglia ha identificato un framework open source, pubblicato sul portale Developers Italia, per la realizzazione di gestionali</p>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_9



per la PA a supporto degli investimenti pubblici, sia in relazione ai Fondi SIE che ai fondi Nazionali e/o regionali.

Nello specifico, il framework “Smart Monit” supporta i processi di programmazione, attuazione, monitoraggio, controllo e certificazione dei programmi di investimento pubblico. Avvalendosi di questo strumento, la Regione Puglia sta implementando il proprio sistema gestionale: Sistema Informativo Regione Puglia (**S.I.R.P.**) per lo scambio elettronico dei dati tra le Autorità responsabili dei Programmi Operativi Regionali, gli Organismi Intermedi ed i Beneficiari.

Il sistema gestionale rappresenta uno strumento a disposizione di tutti gli attori coinvolti nella programmazione per l'ottimizzazione dei processi di gestione e controllo, per la semplificazione e per la collaborazione alla gestione elettronica delle informazioni, in maniera trasversale su tutti i processi funzionali gestiti con:

- il supporto delle Autorità titolari dei Programmi nella gestione dei processi di programmazione ed attivazione delle risorse, nonché di sorveglianza degli indicatori di attuazione.
- la gestione dei Programmi e dei workflow afferenti al ciclo vita dei Programmi Comunitari e nazionali, la gestione delle Procedure di attivazione che rappresentano il collegamento tra i progetti ed il/i programma/i che li finanziano, consentendo il tracciamento degli elementi di pianificazione dell'attuazione della Procedura, l'archiviazione ordinata della documentazione del livello pertinente di programmazione, la gestione di un workflow degli stati del ciclo-vita delle procedure e la cooperazione con sistemi esterni.

Il processo di rilascio della soluzione è articolato in due fasi, la prima delle quali, con scadenza al primo semestre 2023, mira a rendere Regione rapidamente operativa sulla programmazione 2021-2027 dotando SmartMonit di una interfaccia grafica standard, procedendo al relativo adattamento alle esigenze della Regione, al porting nell'infrastruttura cloud regionale ed all'avvio delle attività di integrazione con tutte le piattaforme regionali.

La seconda, invece, di più ampio respiro sino al termine dell'attuale contratto affidato ad ottobre 2022, che mira tramite rilasci incrementali ad accogliere con flessibilità nuovi Programmi, sia di natura comunitaria/nazionale sia di natura regionale (che adottino le regole della politica regionale unitaria), anche attraverso apposite attività evolutive, al fine di consentire alla Regione di impiegare l'applicativo per la gestione progressiva di tutti i programmi rispondenti a set di regole specifiche differenti rispetto a quelle comunitarie/nazionali, potendo in tal modo provvedere alla gestione del complesso degli investimenti regionali.





Con previsione di conclusione nel primo semestre 2023, sono state avviate le attività seguenti attività:

- realizzazione di un punto di accesso unico del sistema di Gestione dei finanziamenti regionali, con livelli di sicurezza adeguati al contesto.
- parametrizzazione della piattaforma per seguire le regole del PR 2021-2027
- adeguamento della piattaforma al nuovo Protocollo Unico di Colloquio (PUC) rilasciato dal Ministero delle Economie e Finanze che definisce in modo omogeneo e univoco le informazioni per le quali le Amministrazioni devono assicurare, per gli interventi di rispettiva competenza, la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale a livello di singolo progetto e delle procedure di attivazione degli interventi, per tutti i progetti di investimento pubblico a vario titolo finanziati dai Fondi europei, dal Fondo di Sviluppo e Coesione e dai Programmi complementari.

Sono invece programmate a partire dal secondo semestre 2023 le seguenti attività:

- definizione del set minimo di informazioni che ogni programmazione deve possedere al fine di poter realizzare una Business intelligence unica che consenta agli Stakeholder di effettuare analisi per il supporto alle decisioni;
- Realizzazione di microservizi che sostituiranno le funzionalità presenti nel sistema al fine di renderli personalizzabili alle esigenze e caratteristiche specifiche dei singolo Programma con particolare attenzione ai soggetti coinvolti nella programmazione e gestione del programma, alle normative comunitarie e nazionali e dei sistemi di Gestione e Controllo adottati ed alla classificazione e strutturazione del Programma.
- assistenza all'utilizzo del sistema verso gli utenti interni alla Regione Puglia e quelli esterni coinvolti nella attuazione dei Programmi.

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_10	 InnovaPuglia
--	---	--

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_10 Gestione Bandi, Procedimenti e Avvisi
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Sistema unico regionale per la gestione dei Bandi, Procedimenti e Avvisi.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l'interoperabilità dei sistemi Informativi
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda - Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimento 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	L’azione mira a razionalizzare l’iter di partecipazione alle procedure regionali di qualunque tipologia (Bandi, Procedimenti, Avvisi, Istanze, etc.), semplificando il sistema di raccolta delle informazioni, mediante interoperabilità con le banche dati comuni esterne (es. banche dati di interesse nazionale) e interne (anagrafiche interne) permettendo di



acquisire, mediante cooperazione applicativa, la totalità delle informazioni degli stakeholder che sono già presenti su altre banche dati interoperabili. È fortemente interrelato ai risultati di OR_23 sulla reingegnerizzazione e digitalizzazione dei procedimenti.

Il risultato di questa azione è quello di creare un ecosistema di piattaforme regionali, ognuna specializzata per un set di ambiti, in grado di gestire tutte le fasi della procedura, secondo le specifiche previste nel PRD 2022-2024.

Sono previste, pertanto differenti attività:

- razionalizzazione amministrativa dei bandi, individuando un adeguato numero di tipologie personalizzabili in grado di coprire le esigenze di tutte le strutture regionali, e selezionando segmenti procedurali ben definiti da classificare su gradazione di complessità ed interazione;
- razionalizzazione delle informazioni richieste, sulla base dei dati automaticamente reperibili da banche dati condivise, su quelle riscontrabili mediante richieste puntuali e su quelle necessarie per il popolamento degli indicatori di risultato delle iniziative regionali rispondendo in tal modo sia al principio del *once only*, sia a quello di minimizzazione delle informazioni trattate;
- individuazione di un primo insieme di modelli tipizzati per destinatari e contesti al fine di armonizzare le procedure, con la creazione di un "catalogo" dei modelli disponibili e delle configurazioni possibili per ogni modello;
- realizzazione di un wizard per la creazione dell'avviso/bando che, partendo dal catalogo dei modelli disponibili, consentirà di configurare le fasi di acquisizione della domanda, workflow, istruttoria e gestione del proprio avviso/bando;
- riversamento dei dati relativi ai servizi per aggiornamento/integrazione del Catalogo dei servizi digitali di Regione Puglia, al fine di classificare e rendere facilmente raggiungibili i servizi tramite ricerca per specifiche tipologie di utenti e/o per parole chiave.

L'azione prevede, inoltre, la realizzazione di una unica piattaforma di gestione (costituita da un limitato set di soluzioni intercomunicanti) dell'intero ciclo di vita delle istanze di cittadini/imprese, che risponda ai seguenti requisiti minimi:



- gestione del cronoprogramma dei bandi/procedimenti;
- possibilità di progettare e generare form per la gestione delle istanze di cittadini/impresе da parte degli utenti regionali gestori del bando/procedimento;
- presenza di un workflow manager che consenta di gestire l'iter del bando e/o del procedimento configurabile dagli utenti regionali;
- possibilità di configurare la fase di istruttoria della procedura partendo da un set di modelli standard personalizzabili secondo alcuni vincoli predefiniti rivenienti dal processo di razionalizzazione precedentemente individuato;
- possibilità di accesso al workflow da parte di utenti esterni all'Amministrazione regionale (per esempio, valutatori);
- possibilità per il cittadino/impresa di visionare il proprio fascicolo (Gestione del fascicolo utente/impresa);
- cruscotto per il monitoraggio dello stato di avanzamento;
- logging delle attività;
- reportistica e analisi statistica;
- possibilità di notifica a cittadini/impresе attraverso diversi canali di comunicazione.
- validazione delle informazioni presenti e l'eventuale ciclo di richiesta di integrazione e sue verifiche;
- gestione delle situazioni di non accoglibilità e non ammissibilità con il relativo eventuale scambio documentale;
- gestione delle situazioni eccezionali che possono produrre effetti sulla istanza nel suo diverso stato (subentro, rinuncia, fitto di ramo d'azienda, ...);
- integrazione bidirezionale con il sistema di gestione degli atti regionali, con il sistema documentale e di conservazione e con i sistemi di ragioneria;
- integrazione con le piattaforme nazionali (es. RNA, Registro Impresе, SIAN, PDND, etc);
- integrazione con i sistemi di rendicontazione delle iniziative finanziate;



- pubblicazione degli esiti in dataset di dati aperti;
- pubblicazione in dati aperti dei tempi minimi, massimi e medi dei procedimenti, aggiornando periodicamente il catalogo dei procedimenti per la pubblicazione di tali risultati nelle sedi opportune;
- auditing interno ed esterno sulle iniziative.

La piattaforma dovrà permettere agli utenti regionali di progettare e generare form per la gestione delle istanze (avvisi, bandi, procedimenti vari, ecc) di cittadini/imprese: partendo dal set di istanze standard, quindi, dovrà essere possibile configurare, utilizzando strumenti no-code/low-code, le principali tipologie di istanze gestite in Regione; in modo, analogo dovrà essere configurato il workflow di gestione, prevedendo le fasi necessarie (acquisizione domanda, integrazione, istruttoria, comunicazioni, rendicontazione, ecc) anche in relazione ai diversi attori che dovranno intervenire sul processo.

Nuove esigenze potranno arricchire l'insieme di modelli, governando complessità e reali differenze.

La piattaforma dovrà interagire con il catalogo dei procedimenti della Regione. Ad ogni istanza deve essere associato un tipo di procedimento classificato nel catalogo. Tutte le istanze dovranno essere automaticamente pubblicate sul portale unico degli avvisi regionali (OR_10).

La piattaforma dovrà interagire anche con il Catalogo dei Servizi da cui preleva le informazioni su contatti e destinatari.

La soluzione da individuare mira, inoltre, ad invertire il processo di individuazione delle iniziative cui partecipare proponendo, previo accesso dell'interessato (sia esso cittadino, impresa, professionista o pubblica amministrazione), le possibili iniziative più adatte sulla base di criteri pre-identificati (quali, a titolo di esempio, tipologia di interessato, eventuali codici ATECO di riferimento, numero di dipendenti, tipologie di colture, dimensione aziendale, ultimo ISEE noto, titoli di studio posseduti, ...), supportandolo mediante sistemi automatici (chatbot o avatar) nella compilazione della domanda.

Il sistema dovrà:

- gestire i tempi dei procedimenti e relative fasi, popolando periodicamente le informazioni statistiche presenti nel catalogo e indicando il rispetto o meno delle tempistiche previste;



	<ul style="list-style-type: none"> ● definire e gestire un insieme minimo di stati del procedimento, che possono essere determinati dalla presenza di determinate informazioni o documenti collegati al procedimento; ● consentire di inserire informazioni di geolocalizzazione del procedimento, tramite interazione con mappe o l'inserimento di dati testuali (coordinate geografiche, dati catastali); ● evidenziare i termini temporali di presentazione/modifica istanza e gli eventuali atti di modifica degli stessi (oltre i termini temporali definiti, il sistema non consentirà agli utenti di sottoporre una nuova istanza o modificare/integrare una istanza già inserita); ● produrre un documento protocollato ("ricevuta di presentazione istanza") contenente i dati essenziali dell'istanza presentata; ● gestire i cosiddetti "avvisi a sportello", in cui data/ora di completamento della procedura di presentazione dell'istanza (determinato dalla richiesta di "ricevuta di presentazione istanza") sono rilevanti ai fini dell'aggiudicazione; ● consentire di definire un insieme di tipi di documenti (e relativo formato) che l'utente dovrà selezionare all'atto dell'upload (il sistema dovrà riconoscere il formato del documento caricato, confrontandolo con quello ammesso); ● consentire di definire l'insieme dei tipi di documenti obbligatori e opzionali che l'utente dovrà caricare a supporto dell'istanza; ● evidenziare lo stato dell'istanza, relativamente alla completezza dei inseriti rispetto a quelli richiesti; ● fornire uno strumento di progettazione di form per l'acquisizione dei dati relativi all'istanza (il sistema dovrà consentire di definire le regole di validazione sintattica dei dati immessi); <p>consentire di gestire liste di autorizzazione, ovvero liste di utenti autenticati tramite SPID/CNS/CIE autorizzati ad accedere alle funzioni del sistema</p>
Aggiornamento 2023-2025	E' stata avviata l'analisi delle diverse tipologie di procedure e bandi che ha portato ad individuare una prima serie di segmenti procedurali classificati per gradazione di complessità ed interazione; ciò ha permesso di avviare l'individuazione di strumenti applicativi nuovi o basati su evoluzioni di portali già esistenti, la cui realizzazione andrà a creare un ecosistema di



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale



Scheda Azione OR_10





portali che semplificherà l'iter di partecipazione alle procedure regionali di qualunque tipologia.

In particolare, per quanto riguarda l'ambito Agricoltura ed Ambiente, è stato sfruttato il progetto "Servizi digitali per l'Ecosistema rurale, Agricolo, naturale" (SEiA), affidato da InnovaPuglia ad una R.T.I. Il progetto prevede l'evoluzione della componente procedimentale prevista nello "Sportello Ambiente" di PugliaCon con lo scopo di realizzare un sistema di gestione di bandi e procedimenti che preveda anche informazioni di geolocalizzazione.

Per quanto riguarda procedure, bandi ed avvisi caratterizzati da iter non particolarmente complessi si è scelto di sfruttare le evoluzioni previste da un Accordo Quadro Consip multifornitore. Si prevedono prime applicazioni di bandi ed avvisi in ambito Sport e Turismo.

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_11	 InnovaPuglia
--	---	--

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_11 Trasparenza, Privacy, Anticorruzione
Sintesi dell’Azione	<p>AZIONE TRASVERSALE.</p> <p>Corruzione: digitalizzazione degli adempimenti prescritti dalla L. 190/2012 e dal Piano regionale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (PTPCT/PIAO) in materia di prevenzione della corruzione e di analisi e gestione del rischio corruttivo dei processi organizzativi afferenti alle Strutture regionali;</p> <p>Trasparenza: digitalizzazione degli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione prescritti dal D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza posti in capo alle Strutture regionali;</p> <p>Privacy: riorganizzazione digitale della gestione degli adempimenti privacy di cui al Reg. UE 679/2016 (GDPR) ed al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., anche al fine di assicurare l’interoperabilità dei sistemi informativi regionali.</p>
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Nuovi Sistemi Informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda - Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)
(cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1:

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_11</p>	
---	--	---

	<p>Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)</p>
<p>Interventi PNRR (se previsti o avviati)</p>	<p>Non previsto</p>

Descrizione dell’Azione

<p>Descrizione Azione</p>	<p>L’obiettivo dell’azione è finalizzata alla digitalizzazione degli adempimenti relativi a:</p> <p>Sub-azione 1</p> <p>adempimenti prescritti dalla L. 190/2012 e dal Piano regionale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (PTPCT/PIAO) in materia di prevenzione della corruzione e di analisi e gestione del rischio corruttivo dei processi organizzativi afferenti alle Strutture regionali;</p> <p>Sub-azione 2</p> <p>obblighi di pubblicazione prescritti dal D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza posti in capo alle Strutture regionali;</p> <p>Su-azione 3</p> <p>adempimenti privacy di cui al Reg. UE 679/2016 (GDPR) ed al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., anche al fine di assicurare l’interoperabilità dei sistemi informativi regionali.</p>
---------------------------	--

<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>E’ stato avviato un intervento che prevede la realizzazione di un sistema informatico che consenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - al Responsabile regionale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) di vigilare in tempo reale sull’osservanza del Piano triennale anticorruzione (PTPCT); tale applicativo deve essere in grado di monitorare, in maniera costante, il grado di attuazione e di adeguatezza delle misure di prevenzione della corruzione, consentendo di apprestare i dovuti rimedi e le opportune azioni correttive in corso d’opera, in modo da favorire il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati in materia di anticorruzione nel rispetto dei tempi programmati e risultare, così, di ausilio e accompagnamento all’azione della pubblica amministrazione. - al Responsabile regionale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT) ed alla relativa Struttura di supporto di effettuare un efficace monitoraggio in tempo reale dell’adempimento degli obblighi di trasparenza e pubblicazione da parte delle Strutture regionali chiamate,
--------------------------------	--



rationae materiae, ad alimentare la Sezione “Amministrazione Trasparente” del Portale istituzionale regionale. Tale applicativo dovrà permettere di monitorare in modo costante il rispetto degli obblighi di pubblicazione, in applicazione delle disposizioni dell’ANAC ed in ottemperanza a quanto indicato nell’Allegato A1 al PTPCT della Regione Puglia, consentendo all’RPCT l’immediata rilevazione e segnalazione di eventuali inadempienze.

- al Titolare del trattamento di perseguire gli obiettivi di conformità alla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali tramite un sistema di gestione e controllo dei dati, anche attraverso l’interoperabilità dei sistemi informativi regionali.

attraverso la realizzazione dei seguenti cruscotti:

- monitoraggio Integrato del P.I.A.O.;
- monitoraggio delle misure di prevenzione alla corruzione;
- monitoraggio Performance;
- monitoraggio Personale tramite l’identificazione dei fabbisogni del personale e l’organizzazione;
- monitoraggio Trasparenza.



Nello specifico sono corso di realizzazione (avvio aprile 2023 - data di fine stimata marzo 2025), i seguenti interventi:

Sub-azione 1



- evoluzione del Sistema di valutazione del rischio corruttivo dei processi organizzativi;
- evoluzione dei servizi di Whistleblowing esposto sul portale regionale che prevede l’integrazione con il catalogo dei procedimenti, dei processi, con il sistema per la valutazione del rischio corruttivo, l’esposizione API e l’integrazione con il DSS/CRM.

Sub-azione 2

- evoluzione del Registro di accesso agli atti;
- evoluzione del Registro lobbying (alias, portatori di interesse);
- evoluzione del registro dei verbali amministrativi;
- evoluzione dell’albo generale delle nomine del Presidente della Giunta;
- evoluzione del sito istituzionale della trasparenza attraverso:
 - un Sistema di monitoraggio che supporti l’amministrazione nel controllo in tempo reale del portale della trasparenza e del rispetto dei relativi obblighi a cui è preposto, tramite un cruscotto che possa fornire degli indicatori sui ritardi

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_11</p>	
---	--	---

	<p>nell'aggiornamento delle informazioni, che evidenzi le situazioni critiche, che permetta di inviare segnalazioni ai responsabili delle sezioni del portale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'integrazione con i sistemi informativi alimentanti, IAM, DSS-CRM, esposizione API. <p>Sub-azione 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ● evoluzione del registro delle attività di trattamento dei dati personali.
--	--

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_12</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_12 Controllo di Gestione
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE. Sviluppo del modulo di Controllo di Gestione.
Stato Azione	Da avviare
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Garantire l'interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	Decreto legislativo del 30.07.1999, n. 286; Regolamento Regione Puglia 10 ottobre 2003, n. 15; Deliberazione di Giunta Regionale 23 luglio 2019, n. 1374; D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda - Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	La finalità dell’azione è quella di dotare l’Amministrazione Regionale di una Piattaforma applicativa per il Controllo di gestione integrata con il Sistema informativo contabile regionale, già in uso presso l’Amministrazione medesima, che sia alimentata da una Contabilità Analitico/Sezionale e che sia in grado di produrre idonea reportistica direzionale.





REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale



Scheda Azione OR_12



	<p>Gli obiettivi da raggiungere sono identificabili principalmente nello sviluppo di un sistema di Contabilità Analitico/Sezionale (integrato nel Sistema informativo SAP o esterno allo stesso) che partendo dalla rilevazione “as is” delle procedure in uso pervenga al disegno e all’implementazione “to be” delle procedure necessarie alla rilevazione di dati e informazioni funzionali all’imputazione dei costi per centro di costo/responsabilità.</p> <p>Gli Stakeholder dell’azione sono rappresentati da:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Giunta regionale; ● Direttori di Dipartimenti; ● Dirigenti di Sezioni/Servizi; ● Organismo Indipendente di Valutazione; ● Strutture amministrative regionali che rappresentano i centri di costo/centri di responsabilità. <p>Le strutture regionali da coinvolgere nell’analisi dell’azione sono rappresentate in particolare dalle seguenti: Sezione Bilancio e Ragioneria, Sezione Personale, Sezione Demanio e Patrimonio, Sezione Provveditorato ed Economato, Segreteria Generale della Presidenza.</p> <p>I Sistemi Informativi regionali con cui è prevista l’interoperabilità sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● sistema contabile regionale nelle sue componenti amministrativo contabile e di gestione delle risorse umane; ● sistema di gestione del ciclo della performance. <p>Tale interoperabilità consentirà di realizzare una piattaforma integrata per la rilevazione, l’analisi e la rielaborazione di dati gestionali e contabili funzionali al controllo di gestione nonché al ciclo della performance.</p> <p>La messa in produzione di questa piattaforma permetterà, inoltre, di rendere disponibili dati contabili e gestionali attendibili e in tempo reale destinati alla realizzazione della reportistica periodica prevista tra gli adempimenti in capo all’Amministrazione regionale connessi al Controllo di Gestione.</p>
Aggiornamento 2023-2025	Intervento da avviare.

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_13	 InnovaPuglia
--	---	--

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_13 Portale per la gestione unificata dei pagamenti verso la Regione
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Portale unico dei pagamenti regionali.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione
Contesto Normativo	<p>D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale; Art. 65, comma 2 D. Lgs. 7 agosto 2015, n. 124 in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche; Art. 24, L. 11 settembre 2020, n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"; Linee guida AgID per l'effettuazione dei pagamenti elettronico a favore della Pubbliche Amministrazioni e dei Pubblici Servizi; D. Lgs. 23 luglio 2011, n. 118 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42; Legge 28 febbraio 1983, n. 53; Legge 28 febbraio 1995, n. 549; L.R. 27 marzo 2018, n. 8.</p>
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP3.PA.LA21; CAP3.PA.LA25
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione,

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_13	 InnovaPuglia
--	---	--

	<p>innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale (Intervento 1.4.3); 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)</p>
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C1I1.4.3
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	<p>L'azione è finalizzata a realizzare il portale per la gestione unificata dei pagamenti verso Regione (e verso agli Enti intermediati dalle piattaforme regionale MyPay che volessero utilizzarlo), come evolutiva dell'attuale portale di gestione dei pagamenti regionali, offrendo ai cittadini/impres e un punto unico dove è possibile trovare i servizi abilitati al pagamento dei dovuti regionali (e, dove configurati, anche degli enti intermediati), aggiornando/integrando le indicazioni presenti nel Catalogo dei servizi digitali di Regione Puglia al fine di classificare e rendere facilmente raggiungibili i servizi a specifiche tipologie di utenti e/o per parole chiave.</p> <p>L'azione prevede, quindi, 2 sub-azioni:</p> <p>Sub Azione 1 - Portale per la gestione unificata dei pagamenti verso Regione.</p> <p>La finalità di questo intervento è la creazione di un portale di raccordo di tutti i pagamenti a Regione Puglia che comunichi con i portali/gestionali di ogni Centro di Responsabilità amministrativa, con SAP Contabilità e con Cifra2.</p> <p>L'obiettivo è l'inserimento <i>once only</i> dei dati relativi a ciascuna pratica avente ad oggetto entrate regionali, da utilizzare per:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● la gestione documentale della pratica presso la Sezione competente per materia; ● il popolamento dei dati contabili di entrata in Cifra2 da utilizzare per la registrazione degli accertamenti contabili in SAP e la generazione automatica della scheda anagrafico-contabile da allegare all'atto dirigenziale; ● il popolamento, anche massivo, attraverso funzionalità di back office del Portale, che consentano l'integrazione diretta con SAP Contabilità per la trasmissione dei dati di accertamento contabile nel caso di ordinanze di ingiunzione del Contenzioso amministrativo e negli altri casi, stabiliti per legge, in cui l'Ente può iscrivere il credito in bilancio senza atto dirigenziale (casi in cui non è previsto l'utilizzo di Cifra2);



- la produzione del codice IUV per la piattaforma dei pagamenti abilitata al circuito PagoPA (attualmente MyPay);
- la produzione dell'avviso di pagamento da notificare al debitore;
- la notifica dell'Avviso di pagamento assieme alla documentazione che lo ha generato (determina, delibera, nota) ed il tracciamento del suo esito ai fini dell'aggiornamento della data di scadenza;
- l'associazione contestuale dei dati dei pagamenti arrivati su MyPay alle pratiche gestite dalle Sezioni competenti o agli accertamenti contabili in SAP per i dovuti attesi e spontanei;
- l'interfaccia con il cittadino utente/debitore in estensione dei servizi del Portale del Contribuente (una sorta di "cassetto regionale dei pagamenti" per la posizione debitoria generale, sulla falsa riga del cassetto fiscale messo a disposizione del cittadino da Agenzia delle Entrate);
- la gestione in back office dei dovuti ciclici a periodo annuale, quali gli oneri da concessione demaniale.

La piattaforma è rivolta a cittadini, imprese, strutture regionali titolari dell'Entrata, Sezione Bilancio e Ragioneria, Comuni (ad es. nel caso di notifica a cittadini senza domicilio digitale), altri Enti (ad es. nel caso del Contenzioso, in cui le sanzioni possono essere irrogate da altro Ente).

Sub-azione 2 - Realizzazione dello Sportello e Segreteria Virtuale BOLLO AUTO

Scopo del sistema è quello di consentire la verifica dello stato di avanzamento del servizio di "Sportello e Segreteria Virtuale BOLLO AUTO", effettuando, qualora necessario, un'eventuale azione di consolidamento dei risultati raggiunti e/o la successiva evoluzione dei servizi erogati.

Si prevede, pertanto, di realizzare sul *Portale del Contribuente* una sezione che permetta l'interazione tra i contribuenti del bollo auto e l'Amministrazione, integrandosi con i servizi evoluti di interazione con l'utenza erogati dai diversi sistemi regionali (Portale Istituzionale, Ticketing unico, etc...).



Aggiornamento 2023-2025

Nel corso degli ultimi mesi del 2022, l'Amministrazione ha partecipato a n. 2 avvisi pubblici a valere su fondi PNRR:



- M1C1I1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA- Maggio 2022";
- M1C1I1.4.3 "Adozione App IO- Maggio 2022".

Il primo di questi avvisi finanzia direttamente l'inserimento dei sistemi di pagamento dei servizi regionali nel circuito PagoPA.



Entrambi gli interventi, sui quali Regione Puglia è stata ammessa a finanziamento, si concluderanno entro 240 (duecentoquaranta) giorni

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_13	 InnovaPuglia™
---	---	--

	dalla data di inizio attività ovvero si stima la conclusione delle attività entro dicembre 2023.
--	--

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_14</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_14 Potenziamento Sanità Digitale
Sintesi dell’Azione	<p>AZIONE VERTICALE. Potenziamento Sanità.</p> <p>L’obiettivo è di potenziare l’infrastruttura digitale dell’intero territorio pugliese a supporto dei servizi sanitari regionali. Ci si riferisce a servizi e prestazioni sanitarie essenziali di prevenzione, diagnosi e cura da erogare attraverso l’utilizzo di sistemi informativi che facilitino l’interazione e la cooperazione tra differenti figure professionali, riducano le distanze con il cittadino, aumentando al tempo stesso la qualità e l’efficienza dei servizi pubblici.</p>
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti e di nuovi sistemi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	<p>Completare il percorso di digitalizzazione dell’apparato amministrativo regionale;</p> <p>razionalizzare i sistemi informativi regionali, evitando il duplicarsi di infrastrutture tecnologiche che svolgono le medesime funzionalità;</p> <p>garantire l’interoperabilità dei sistemi informativi regionali;</p> <p>assicurare, in sinergia con i Dirigenti competenti ratione materiae in qualità di Designati al trattamento ex D.G.R. n 145/2019 e con il Responsabile della Protezione dei Dati personali regionale (RPD), che i sistemi informativi regionali siano conformi ai principi di data protection by default e by design.</p>
Contesto Normativo	<p>D.G.R. n.2005/2006</p> <p>Piano triennale per la Sanità Digitale nella Regione Puglia 2018-2020, approvato con D.G.R. 16 ottobre 2018, n. 1803</p>
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023.	Parte seconda: Le componenti tecnologiche – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_14</p>	
---	--	---

Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP4.PA.LA12; CAP4.PA.LA14; CAP1.PA.LA17
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP4.PA.LA15; CAP4.PA.LA16; CAP4.PA.LA24; CAP4.PA.LA25
Contesto PNRR	<p>Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione); Missione 6: Sanità - Componente 1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l’assistenza sanitaria territoriale - Investimento 1.2 Case come primo luogo di cura e telemedicina - Componente 2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale - Investimento 1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero - Investimento 1.3.1 Rafforzamento dell’infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l’elaborazione, l’analisi dei dati e la simulazione</p>
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C1I1.2

Descrizione dell’Azione

Descrizione Azione	<p>L’obiettivo è di potenziare l’infrastruttura digitale dell’intero territorio pugliese a supporto dei servizi sanitari regionali. Ci si riferisce a servizi e prestazioni sanitarie essenziali di prevenzione, diagnosi e cura da erogare attraverso l’utilizzo di sistemi informativi che facilitino l’interazione e la cooperazione tra differenti figure professionali, riducano le distanze con il cittadino, aumentando al tempo stesso la qualità e l’efficienza dei servizi pubblici.</p> <p>L’ Azione del PRD 2022-2024 ha previsto le seguenti sub-azioni, riassunte come di seguito:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il Sistema Informativo Regionale della Prevenzione (SIRP), con il quale si intende fornire ai Dipartimenti di Prevenzione uno strumento per la programmazione, la governance e la gestione dei molteplici compiti loro assegnati, per conseguire obiettivi strategici, operativi e realizzativi, tutti orientati al governo e all’efficacia delle attività di prevenzione promosse a livello
--------------------	---



- regionale e condotte a livello aziendale;
2. Sistema informativo regionale di gestione delle attività di sorveglianza epidemiologica **IRIS “Infection Regional Information System”**, attualmente unico punto di gestione dell'emergenza da COVID-19 mediante la registrazione dei dati dei singoli casi (nella loro evoluzione) relativi al contagio (secondo le definizioni previste dal Ministero della Salute), nonché per il monitoraggio degli stati clinici dei soggetti registrati e l'evoluzione dei casi;
 3. l'evoluzione del Sistema **GIAVA**, sistema di gestione delle attività vaccinali e dell'anagrafe dei soggetti vaccinati, sia per i servizi, sia per favorire l'interconnessione e la cooperazione con la rete territoriale ed ospedaliera regionale e con il FSE;
 4. l'evoluzione di **PugliaSalute** e dell'**app PugliaSalute**, che mira a una rifocalizzazione degli obiettivi e delle strategie di evoluzione del Portale e dell'APP e che, partendo dall'esperienza di questi ultimi anni e dall'esperienza del periodo pandemico in particolare, riorganizzano l'offerta di servizi;
 5. l'uso dell'**e-CUP** quale canale unico per la comunicazione fra il portale PugliaSalute/APP Puglia Salute ed i CUP aziendali, migliorando l'uniformità e l'omogeneità dei servizi di prenotazione online;
 6. **l'evoluzione del sistema RIS/PACS**, il cui intervento si prefigura come il completamento del già avviato progetto regionale denominato SIRDImm (Sistema Informativo Regionale per la Diagnostica per Immagini), finalizzato alla realizzazione di una rete unica regionale a supporto dei processi di gestione degli ambulatori di diagnostica per immagini;
 7. la **Cartella Clinica di ricovero e ambulatoriale con supporto per la televisita**, strumento a supporto alla gestione informatizzata, uniforme, aggiornata e integrata dei dati anagrafici, clinici e sanitari del paziente lungo tutto il ciclo di assistenza sia all'interno di una determinata struttura ospedaliera, sia nell'ambito degli accessi ambulatoriali specialistici;
 8. l'evoluzione del **Fascicolo Sanitario Elettronico**, attivo in Puglia dal 2016 (con tutte le attività di adeguamento e raccordo con la nuova progettazione, a cura delle Amministrazioni centrali (Ministero della Salute, Ministero per la Transizione al Digitale, Ministero dell'Economia e Finanze) nell'ambito del finanziamento PNRR;
 9. l'evoluzione del sistema informativo **Edotto**, uno dei sistemi cardine della sanità regionale, a seguito dell'introduzione di nuovi elementi architetture, ad esempio l'Anagrafe Nazionali Assistenti (ANA) e la previsione di nuovi flussi verso le Amministrazioni



- centrali;
10. **la previsione di soluzioni di telemedicina, complementari agli interventi sopra descritti**, che si integrino sia con il RIS/PACS – per il teleconsulto neurochirurgico e/o telestroke – che con la Cartella Clinica nei casi di assistenza ambulatoriale, oltre che con tutti i sistemi di Sanità Digitale realizzati in Puglia a supporto del processo di prevenzione, prescrittivo-erogativo e della trasmissione delle informazioni verso le Amministrazioni Centrali;
 11. il sistema informativo a supporto della Rete Oncologica Pugliese afferente all'Aress Puglia, da integrare con i sistemi di Sanità Digitale e, in specie, con il sistema di Cartella Clinica regionale, con il SIRS e con il SIRAP;
 12. il piano di interventi e di evoluzione del sistema **SIRAP**, sistema regionale a supporto della Rete delle Anatomie Patologiche della Puglia (DGR 1335/2018) e delle singole Strutture di Anatomia Patologica, con le sue evoluzioni verso la **digital pathology** realizzando tutte le integrazioni necessarie con la Cartella Clinica Elettronica regionale e con gli altri sistemi di Sanità Digitale;
 13. il piano di interventi e di evoluzione del sistema informativo regionale **SIRS**, per la gestione delle attività dei programmi di Screening Oncologici per ottimizzare e automatizzare i processi e i canali di comunicazione con il cittadino offrendo servizi informativi e servizi personalizzati.;
 14. l'evoluzione della soluzione regionale per la **Medicina dello sport**, con la progressiva evoluzione in chiave digitale dei processi principali e dematerializzazione della documentazione sanitaria e dei processi, con garanzia e assicurazione della validità medico-legale;
 15. **l'evoluzione dei servizi di salute mentale e delle dipendenze patologiche** (i processi di lavoro dei servizi di salute mentale e delle dipendenze patologiche sono supportati da due sistemi informativi distinti e indipendenti) L'evoluzione della rete di servizi per la salute mentale e per la lotta alle dipendenze si sviluppa anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie digitali per il raccordo con l'intera gamma dei servizi sanitari e sociosanitari;
 16. **Innovazione nell'ambito del Servizio di Emergenza-Urgenza Sanitaria Territoriale (118)**, prevede la realizzazione di un sistema basato sull'uso dei visori e di specifiche sonde ecografiche, il tutto integrato con l'attuale sistema informativo del 118 e con il coinvolgimento della Centrale Operativa Telemedicina Regionale
 17. **la Realizzazione del sistema di radiocomunicazione regionale per i servizi di emergenza e Urgenza Sanitaria territoriale (118) e di**



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_14



	<p>protezione Civile della Regione Puglia;</p> <p>18. l'intervento regionale "Implementazione del Sistema Informativo per la Realizzazione della Rete Trasfusionale della Regione Puglia", in fase di realizzazione mediante un accordo di collaborazione tra Regione Puglia ed ASL di Bari, individuata quale Azienda Sanitaria Locale capofila del SSR;</p> <p>19. l'intervento regionale "Acquisizione del Sistema Informativo Rete Parkinson Regionale", in fase di realizzazione mediante un accordo di collaborazione tra Regione Puglia e ASL di Lecce, individuata quale Azienda Sanitaria Locale capofila del SSR;</p> <p>20. piano di interventi per la razionalizzazione dei sistemi informatici ambulatoria in uso ai MMG/PLS e loro piena cooperazione con tutti i Sistemi di Sanità Digitale della Puglia;</p> <p>21. L'intervento regionale di MONitoraggio della Spesa Sanitaria regionale (MOSS) assicura l'evoluzione nel settore amministrativo-contabile, che sarà attuata attraverso la progressiva messa in esercizio del MOSS presso tutte le Aziende Sanitarie pubbliche entro il 2023.</p> <p>Tutti i Sistemi di Sanità Digitale dovranno essere adeguati ed evoluti sulla base di quanto previsto dal presente Piano Triennale di Riorganizzazione e dovranno progressivamente adottare le soluzioni e sistemi regionali come riorganizzati a seguito dell'attuazione del Piano medesimo.</p>
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Lo stato dell'arte delle sub-azioni afferenti all'Azione OR_14 risulta il seguente:</p> <p>Sub-azione 1 - Sistema Informativo Regionale della Prevenzione (SIRP): intervento avviato dalla Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, mediante adesione ad Accordo Quadro [fine delle attività prevista per dicembre 2025];</p> <p>Sub-azione 2 - Sistema IRIS "Infection Regional Information System": intervento in itinere da parte della Sezione Promozione della salute e del benessere- Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con avvio attività ad aprile 2021 [fine attività prevista per per giugno 2023], mediante adesione ad Accordo Quadro Consip;</p> <p>Sub-azione 3 - Evoluzione del Sistema GIAVA: intervento in itinere da parte della Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con avvio attività a novembre 2021 [fine attività prevista per giugno 2023], mediante adesione ad Accordo Quadro Consip;</p>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_14



Sub-azione 4- Evoluzione di PugliaSalute e dell'app PugliaSalute: intervento avviato da parte della Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie - Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie, con avvio attività a marzo 2023 mediante adesione ad Accordo Quadro Consip;

Sub-azione 5 - Uso dell'e-CUP: intervento concluso dalla Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie - Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie;

Sub-azione 6 - Evoluzione del sistema RIS/PACS: intervento da avviare;

Sub-azione 7 - Cartella Clinica di ricovero e ambulatoriale con supporto per la televisita : intervento eliminato;

Sub-azione 8 - Evoluzione del Fascicolo Sanitario Elettronico: intervento avviato a luglio 2022 dalla Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie - Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie;

Sub-azione 9 - Evoluzione del sistema informativo Edotto: intervento affidato dalla Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie a valere sui fondi della Programmazione 21_27 mediante adesione ad Accordo quadro Consip;

Sub-azione 10 - Revisione di soluzioni di telemedicina, complementari agli interventi sopra descritti: intervento da avviare;

Sub-azione 11 - Sistema informativo a supporto della Rete Oncologica Pugliese afferente all'Aress Puglia: intervento da avviare;

Sub-azione 12 - Interventi e di evoluzione del sistema SIRAP: intervento in itinere dalla Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con avvio attività a marzo 2023 [fine attività prevista per febbraio 2024], mediante adesione ad Accordo Quadro Consip;

Sub-azione 13 - Interventi e di evoluzione del sistema informativo regionale SIRS: intervento in itinere dalla Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con avvio attività a marzo 2023 [fine attività prevista per febbraio 2024], mediante adesione ad Accordo Quadro Consip;

Sub-azione 14 - Evoluzione della soluzione regionale per la



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_14



Medicina dello sport: intervento concluso da parte della Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro [avvio attività luglio 2019, fine attività 15 maggio 2023], mediante adesione ad Accordo Quadro Consip;

Sub-azione 15 - Evoluzione dei servizi di salute mentale e delle dipendenze patologiche: intervento affidato dalla Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie a valere sui fondi della Programmazione 21_27;

Sub-azione 16- Innovazione nell'ambito del Servizio di Emergenza-Urgenza Sanitaria Territoriale (118): intervento da avviare;

Sub-azione 17 - Realizzazione del sistema di radiocomunicazione regionale per i servizi di emergenza e Urgenza Sanitaria territoriale (118) e di protezione Civile della Regione Puglia: intervento avviato dalla Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie - Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie a giugno 2022, mediante procedura di affidamento gara aperta e in collaborazione con la Sezione Protezione Civile, affidataria del contratto;

Sub-azione 18 - Implementazione del Sistema Informativo per la Realizzazione della Rete Trasfusionale della Regione Puglia": intervento affidato dalla Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie a valere sui fondi PNRR;

Sub-azione 19 - Acquisizione del Sistema Informativo Rete Parkinson Regionale": intervento in itinere da parte della Sezione risorse strumentali e tecnologiche sanitarie - Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie [avvio attività a febbraio 2020], mediante adesione ad Accordo Quadro Consip.

Sub-azione 20 - Piano di interventi per la razionalizzazione dei sistemi informatici ambulatoria in uso ai MMG/PLS: intervento da avviare;

Sub-azione 21 - Monitoraggio della Spesa Sanitaria regionale (Moss): intervento da avviare;

Rispetto al PRD 2022-2024, con il presente aggiornamento vengono inserite nel Piano 3 nuove sub-azioni, come di seguito descritte:

Nuova Sub-azione 1.1 - Sistema Informativo Regionale Sicurezza Lavoro (SILAV): trattasi di intervento da avviare alla Sezione



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_14





Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro a seguito dell'elaborazione del Piano Fabbisogni, tramite adesione all'Accordo Quadro Consip [fine delle attività prevista per dicembre 2025];

Nuova Sub-azione 22 - Piattaforma comunicazione multicanale Sm@rtHealth: intervento in itinere mediante adesione ad Accordo Quadro Consip, per la messa in esercizio e manutenzione di centrali telefoniche evolute e di prodotti e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni (edizione 8), con avvio attività a gennaio 2022 [fine attività prevista a dicembre 2023], afferente alla Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Nuova Sub-azione 23 - Sistema gestione logistica vaccini e materiali sanitari (VaLoRe): intervento in itinere, su Accordo quadro Consip, per l'affidamento di servizi applicativi di data management per le Pubbliche Amministrazioni, con avvio attività a luglio 2022 [fine attività prevista giugno 2025], afferente alla Sezione Promozione della salute e del benessere - Servizio promozione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Invece, la sub-azione 7 - Cartella Clinica di ricovero e ambulatoriale con supporto per la tele visita verrà eliminata.

Con riferimento allo specifico ambito, con Deliberazione 16 maggio 2023, n. 663, la Giunta regionale ha deliberato la definizione, sotto il coordinamento del RTD regionale, di una strategia comune che permetta agli Enti del Sistema Sanitario Regionale di contribuire al raggiungimento del target "M1C1-17" del M1C1I1.2 del PNRR, da conseguirsi entro settembre 2024.

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_15</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_15 Potenziamento IAM Regionale
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Potenziamento IAM Regionale
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti, Garantire l'interoperabilità dei sistemi Informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione.
Contesto Normativo	Non specificato.
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP3.PA.LA07; CAP3.PA.LA13; CAP3.PA.LA20
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale (intervento 1.4.4); 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione).
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	<p>L’azione è finalizzata a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● diffondere l’uso di IAM come unico punto di login per i servizi rivolti a cittadini, imprese, PA e personale regionale interno; ● semplificare la gestione della piattaforma in termini di configurazione dei servizi in fase di onboarding <p>Azione 1: IAM come sistema di autenticazione unica regionale</p>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_15



	<p>Questa azione è finalizzata a diffondere lo IAM come unico punto di login per tutti i servizi regionali.</p> <p>L'anagrafica unica regionale (OR_17) permetterà di unificare la gestione delle utenze dei vari sistemi informatici regionali; in questo modo, l'utenza di Regione può accedere alla quasi totalità dei servizi centralizzati con un'unica coppia di credenziali, mentre i singoli sistemi collegati con IAM non devono gestire le password degli utenti, innalzando il livello di sicurezza.</p> <p>Azione 2: RAO</p> <p>A completamento della dotazione regionale correlata all'identità digitale e nell'ottica di diffusione dell'utilizzo di SPID sul territorio e all'interno degli uffici regionali, l'Amministrazione ipotizza di dotarsi di un servizio RAO (Registration Authority Officer) da offrire ai propri dipendenti ed ai dipendenti degli enti regionali e, con l'aiuto dei Comuni del territorio pugliese che diventeranno sportelli locali, anche ai dipendenti dei comuni e ai cittadini pugliesi.</p> <p>Il software per la gestione del RAO è, tra l'altro, disponibile con licenza MIT su github italia e consiste in 2 oggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● rao-pubblico: è il software principale che gestisce tutti gli aspetti dell'attività del RAO; ● rao-pubblico-signer: server che ha il compito di autorizzare tramite PIN i vari attori coinvolti del RAO. <p>Si intende coinvolgere i Comuni pugliesi che diventeranno sportelli locali sul territorio. Occorrerà un'attività di formazione (erogabile anche a distanza) agli operatori regionali ed esterni e la creazione della manualistica necessaria a supportare tutti gli utenti (operatori e cittadini).</p> <p>Azione 3: Gestione delle estensioni ed evoluzioni</p> <p>Lo IAM regionale richiede una serie di adeguamenti per permetterne la gestione in modo strutturato e per garantire l'integrazione di nuove funzionalità che vengono sviluppate da AgID.</p> <p>Questa azione è finalizzata all'implementazione delle facilities di gestione dell'infrastruttura e alla semplificazione dei processi di integrazione con i vari Sistemi informativi.</p>
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Azione 1: IAM come sistema di autenticazione unica regionale</p> <p>Allo stato attuale, la piattaforma tecnologica utilizzata per l'implementazione di IAM prevede la possibilità di integrare repository di credenziali e dati di utenti esterni; sono già in esercizio le integrazioni con diversi repository di utenti esterni (ASL, MIR, IDP etc). Si prevede che</p>



l'anagrafica unica regionale semplifichi e sostituisca tutte le singole integrazioni, nonchè permetta di centralizzare la gestione delle autorizzazioni degli utenti e le policy sulle password . L'azione è, dunque, in attesa degli sviluppi dello OR_17, allo scopo di valutare se l'integrazione con l'anagrafica unica regionale dovrà prevedere implementazioni specifiche o se sarà sufficiente effettuare delle configurazioni sulla piattaforma attuale.

Azione 2: RAO

Il servizio RAO sarà implementato nell'ambito dell'affidamento relativo ai servizi digitali per gli enti locali attualmente in itinere. Nessuna attività è stata avviata per la formazione.

Azione 3: Gestione delle estensioni ed evoluzioni

L'azione comprende tutte le attività di aggiornamento architetturale, tecnologico e funzionale di IAM.

Aggiornamenti tecnologici completati:

- gestione trasparente delle estensioni;
- creazione delle API di onboarding ;

Aggiornamenti tecnologici in itinere previsti dall'attuale contratto di MEV e conduzione:

- implementazione dell'integrazione con sistema di logging centralizzato SIEM.



Aggiornamenti da avviare:

Gli aggiornamenti architetturali di seguito elencati saranno avviati dopo il consolidamento del quadro normativo nazionale in materia di Identità Digitale:



- Integrazione con l'identità digitale italiana (IT Wallet) verso quella europea (EUDI Wallet) e valutazione degli impatti su IAM per minimizzare gli impatti verso i servizi federati
- Sperimentazioni su diverse iniziative nazionali (non ancora completamente definite), come: ·
 - integrazione con i gestori SPID tramite OpenId Connect;
 - integrazione del sistema di gestione deleghe nazionale;
 - Integrazione con la c.d "firma SPID".

Aggiornamenti tecnologici:

- aggiornamento della versione di wso2;

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_15</p>	
---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● implementazione del disaster recovery . <p>Aggiornamento funzionale subordinato ai risultati di OR_17 - Anagrafica Unica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● integrazione di Attribute Authority regionali e non.
--	--

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_16</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_16 Razionalizzazione DB regionali
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Razionalizzazione basi di dati Regionali
Stato Azione	Da avviare
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, razionalizzare i sistemi informativi regionali.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale; Piano triennale per l’Informatica nella PA 2021-2023.
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 4 (Infrastrutture) – Capitolo 6 (Sicurezza Informatica)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.5 Cybersecurity)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	<p>L’azione prevista è finalizzata a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● censire e razionalizzare i database a supporto di sistemi informativi regionali sia ad uso interno che rivolti a cittadini e imprese del territorio regionale; ● organizzare un servizio cloud di erogazione spazi per il database in cui il gestore (individuato tra InnovaPuglia o un soggetto del mercato con opportune caratteristiche) fornirà l’infrastruttura ospitante. Il modello di servizio includerà automazione della predisposizione dell’ambiente,



backup, ridimensionamento, disponibilità elevata, sicurezza, monitoraggio dello stato.



- Obiettivo principale è la realizzazione di piattaforme tecnologicamente omogenee e sicure per l'erogazione di servizi database a supporto di sistemi informativi regionali. Gli stakeholder coinvolti sono le Strutture Regionali titolari del trattamento degli archivi informatici, i responsabili del trattamento previsti negli affidamenti contrattuali o per convenzione, i tecnici nei vari ruoli di manager, sviluppatori, sistemisti e Database Administrator.

I benefici attesi possono essere sintetizzati in:



- censimento, catalogazione e classificazione delle basi di dati esistenti;
- miglioramento funzionale delle piattaforme tecnologiche di erogazione dei servizi di database server;
- elevazione del livello di sicurezza e disponibilità delle piattaforme e adeguamento a standard riconosciuti e best practice;
- costante verifica del rispetto della normativa vigente in termini di privacy (GDPR) e audit e controllo degli amministratori di sistema;
- migrazione delle basi di dati, qualora non ancora presenti, nel Datacenter regionale e nella piattaforma Cloud presso InnovaPuglia, qualificato come datacenter di Classe A da AgID;
- aggiornamento e adeguamento tecnologico, con ricadute positive in termini di prestazioni, sicurezza e funzionalità;
- risparmio sui costi di gestione;
- politica di gestione unificata e standardizzata.

L'intervento prevede lo sviluppo delle seguenti attività:

- individuazione delle strutture regionali da coinvolgere nell'analisi dell'intervento, partendo da quelle già interessate (Dipartimenti, Agenzie, Società in house);
- definizione della metodologia di lavoro del gruppo di analisi, con particolare riferimento all'analisi del rischio di ciascun sistema informativo coinvolto e alle azioni di trattamento relative da realizzare;
- verifica dello stato dell'arte degli interventi già effettuati in materia;
- analisi dei fabbisogni degli stakeholder;
- valutazione dell'impatto dell'intervento all'interno e/o all'esterno dell'Ente;
- eventuale suddivisione dell'OR in sotto-azioni;
- individuazione dei requisiti funzionali dell'intervento e/o delle singole azioni;
- individuazione dei Sistemi Informativi, regionali e non regionali, con i quali è prevista l'interoperabilità partendo dai sistemi già noti, verificandone il livello tecnologico di cooperazione e indicando il percorso e i requisiti di adeguamento agli standard de facto, se

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_16</p>	
---	--	---

	<p>eventualmente non adottati;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● definizione delle piattaforme tecnologiche di riferimento, dei vincoli e dei requisiti funzionali e tecnologici, con particolare riferimento alle prestazioni, al bilanciamento di carico (trattandosi di piattaforme a supporto dell'azione di consolidamento), alla flessibilità funzionale e operativa, alla disponibilità e alla sicurezza dei dati; ● organizzazione del servizio SaaS: individuazione dei modelli o del modello di database cloud più adatti alle esigenze regionali, governance del processo di erogazione e gestione servizi, definizione della contrattualistica legata all'erogazione dei servizi.
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Intervento non avviato.</p>

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_17	 InnovaPuglia
--	---	--

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_17 Anagrafica Unica Personale Regionale
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Anagrafica Unica Personale Regione Puglia.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti, Interoperabilità dei sistemi Informativi
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale DECRETO 1 febbraio 2023 - Anagrafe dei dipendenti pubblici
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP3.PA.LA07; CAP3.PA.LA13; CAP3.PA.LA20
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.5 Cybersecurity)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	Questa azione si propone di creare un unico punto di gestione dell’anagrafica dei dipendenti regionali e dell’organigramma regionale. Tutti i sistemi informativi dovranno acquisire le informazioni relative all’anagrafica del dipendente e all’afferenza all’interno dell’organizzazione direttamente dal sistema proposto: in tal modo, il cambio di afferenza di un dipendente verrà immediatamente propagato su tutti i sistemi al fine di gestire in modo semplice e veloce il profilo e le



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_17



	<p>relative autorizzazioni. Allo stesso modo, si potrà gestire la disattivazione di un account che verrà propagata su tutti i sistemi.</p>
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>A ottobre 2022 è stato avviato il progetto di realizzazione dell'intervento.</p> <p>Dopo alcune sessioni di demo conoscitive del sistema di Anagrafica Unica del Ministero di Grazia e Giustizia per analizzare le funzionalità implementate sul software, preso in riuso da Regione Puglia, è stata verificata l'adattabilità all'organizzazione e individuate ulteriori funzionalità eventualmente da aggiungere.</p> <p>Le funzionalità di Back Office in corso di implementazione (software in riuso) sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Gestione ruoli: cruscotto che permette la gestione dei Ruoli, delle funzionalità ammesse per essi e l'associazione di ciascuno agli utenti di AU. ● Gestione Notifiche: cruscotto che permette la gestione dell'elenco delle associazioni fra funzionalità e ruoli degli utenti interessati che saranno attenzionati con una notifica, accompagnata da una e-mail verso l'indirizzo predefinito degli utenti associati al ruolo. ● Scrivania Virtuale (SV): cruscotto atto allo scambio di notifiche interne tra gli utenti di AU, e tra utenti gestori di piattaforme verticali esterne. Permette di accedere all'elenco delle notifiche ricevute e permette la gestione di feedback. L'implementazione verrà raccordata con l'intervento previsto nell'OR_5 (scrivania virtuale regionale). ● Onboarding nuova assunzione: sono state predisposte le funzionalità di: <i>Accesso a Elenco Candidati</i>, <i>Inserimento Nuovo Candidato</i> con possibilità di recupero dati dal sistema nazionale integrato ANPR, <i>Modifica Candidato</i> per la modifica dei dati inseriti in creazione, <i>Validazione e Integrazione Dati</i> che permette all'utente con ruolo Dipendente (accedendo ad AU tramite SPID/CIE/IAM) di validare i propri dati recuperati da ANPR e di integrarli con eventuali dati mancanti e con i documenti richiesti, <i>Verifica dati e Documenti</i> per consentire agli utenti con ruolo Personale la verifica dei dati e dei documenti forniti dal candidato, <i>Comunicazione convocazione sottoscrizione contratto</i> tramite inoltro automatico della comunicazione ai candidati interessati, <i>Gestione convocazione sottoscrizione contratto</i> da parte dell'utente con ruolo Dipendente tramite accesso ad AU con SPID/CIE/IAM per conferma, rettifica o annullamento, <i>Gestione accettazione contratto</i> per permettere il caricamento del contratto firmato per i candidati che accettano la sottoscrizione, <i>Gestione cessazione contratto</i> per gestire l'iter di rifiuto del contratto dei



singoli candidati che rifiutano, Configurazione area documenti per definire l'elenco dei documenti da richiedere al candidato nel processo di OnBoarding da parte di utenti con ruolo Personale.

- **Creazione Struttura Organizzativa (SO):** sono state implementate le seguenti funzioni: Accesso a Elenco Strutture Organizzative, Inserimento Struttura Organizzativa, Modifica Struttura Organizzativa, Assegnazione Codici CIFRA, Assegnazione Codici IPA, Assegnazione Codice Bilancio, Disattivazione Struttura Organizzativa, Assegnazione Utenze CIFRA.
- **Assegnazione Struttura Organizzativa (SO):** implementate le funzioni di Visualizzazione elenco associazioni SO-Dipendenti, Inserimento associazione SO-Dipendente, Dettaglio Associazione SO-Dipendente, Modifica Associazione SO-Dipendente, Cancellazione Associazione SO-Dipendente.
- **Assegnazione Incarico Dirigenziale (Servizio/Sezione):** assegnazione tramite scambio di notifiche attraverso la SV e via mail tra Personale, Direttore della struttura Proponente e Segreteria Generale della Giunta al momento della creazione dell'incarico. Funzionalità implementate: Visualizzazione Elenco Proposte incarichi dirigenziali, Inserimento nuova Proposta di incarico, Modifica Proposta di incarico, Valutazione Proposta di Incarico da parte del Personale, Inserimento Parere della Giunta-Sezione/Dipartimento, Assegnazione Incarico Dirigenziale, Modifica Assegnazione Incarico Dirigenziale, Visualizza Incarico.
- **Creazione nuova Posizione Organizzativa (PO):** implementata la funzionalità di Creazione PO, Caricamento e protocollazione degli atti prodotti con invio notifiche attraverso SV e con comunicazione a tutti i software verticali che hanno interessi in merito al processo.
- **Esposizione Posizioni Organizzative (PO):** creato il servizio web del tipo get_ListaPosizioniOrg che esponga le posizioni organizzative gestite in AU ai fini dell'interoperabilità.
- **Assegnazione Posizione Organizzativa (PO):** implementate le funzioni di Caricamento Determina di Nomina, Associazione PO e Disassociazione PO. Al caricamento di atti si prevede l'invio di notifiche e comunicazione ai software verticali esterni interessati.
- **Assegnazione Funzionalità Applicative:** si è predisposto un cruscotto che permette, a utenti con ruolo Dirigente/Direttore, sia la visualizzazione che la gestione di tutte delle abilitazioni su verticali esterni per ciascun dipendente anagrafato in AU. Si è previsto l'invio di notifiche ai gestori dei software su cui abilitare i vari utenti per cui si fa richiesta e si è predisposto anche il flusso di ritorno delle notifiche ai richiedenti con l'esito dell'abilitazione o il motivo di eventuale rifiuto.
- **Assegnazione Rubrica, Mail & Credenziali:** si è implementata la



REGIONE PUGLIA



Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_17





funzionalità che permette, nel caso di assunzione di un nuovo dipendente, di inviare da AU una notifica al gestore della rubrica per attribuire il numero di telefono e le credenziali di dominio come di consueto. Tali informazioni vengono poi inserite su AU tramite un'apposita maschera applicativa. In caso di variazioni è prevista una funzionalità per permettere l'aggiornamento del dato anche su AU, in modo da avere su AU i dati sempre aggiornati. In fase di assunzione del dipendente si è prevista la creazione della mail attraverso cooperazione applicativa con le API di Google Business.

- **Gestione Dipendenti Cessati:** Sono state predisposte le seguenti funzioni: Elenco Dipendenti, Cessazione Dipendente, Visualizzazione Cessazione Dipendente. Inoltre, è stata predisposta la propagazione delle informazioni verso i sistemi verticali esterni per generare automaticamente tutti gli eventi di natura economica e fiscale conseguenti e tutti gli atti necessari.

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_18</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_18 Anagrafica Unica Stakeholder Esterni
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Anagrafica Unica Stakeholder Esterni .
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti, Interoperabilità dei sistemi Informativi.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP3.PA.LA07; CAP3.PA.LA13; CAP3.PA.LA20
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	L’azione si propone di creare un’unica anagrafica di tutti i soggetti esterni che a vario titolo interagiscono con le piattaforme regionali. La finalità è quella di facilitare gli accessi successivi, evitando ai cittadini e alle imprese di inserire dati già in possesso dell’Amministrazione e di caricare documenti già prodotti, di informare gli utenti dello stato dei documenti presenti in archivi, di proporre lo storico dei bandi/avvisi/procedimenti a cui l’utente ha partecipato. Le informazioni potrebbero anche essere

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_18</p>	
---	--	---

	<p>utilizzate per proporre al cittadino/impresa possibili bandi per cui possiede i requisiti di partecipazione.</p> <p>L'Anagrafe Unica degli Stakeholder dovrà contenere i dati di tutti gli Stakeholder, con qualsiasi forma privata e/o giuridica e settore di attività economica, che a qualunque titolo hanno avuto necessità di accedere ad uno dei sistemi informativi regionali. I dati reperibili da fonti esterne (per esempio, Registro Imprese) saranno aggiornati al momento dell'accesso per fornire sempre l'informazione più corretta e la fonte informativa sarà consultabile in apposita sezione.</p>
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>A ottobre 2022 è stato avviato il progetto di realizzazione dell'intervento.</p> <p>I principali requisiti funzionali in fase di implementazione sono stati i seguenti:</p> <p>Gestione delle informazioni</p> <ul style="list-style-type: none"> ● gestione anagrafica stakeholder e informazioni di contesto [necessarie per bandi, richieste, ecc]; ● integrazione con IAM regionale e accesso mediante SPID/CIE; ● integrazione con nodo di interoperabilità [OR_19] per recupero di tutte le informazioni già disponibili (visure camerali, DURC, ecc); ● storicizzazione delle informazioni <p>Integrazione con Elenchi Pubblici</p> <p>Integrazione con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● API di INAD, Elenco Pubblico dei domicili digitali (CAD articolo 6-quarter); ● IPA, Indice degli Indirizzi delle pubbliche Amministrazioni Italiane, (CAD articolo 6-ter); ● INI-PEC, Indice degli indirizzi dei professionisti e delle imprese sul territorio italiano (CAD articolo 6-bis). <p>Scrivania degli Stakeholder</p> <p>La scrivania Stakeholder permette agli utenti di avere una visione di insieme di tutti i servizi offerti dalla Regione Puglia. Il sistema mostra all'utente tutte le possibilità di finanziamento disponibili, evidenziando quelle a cui può accedere in base alle informazioni in possesso al sistema e quelle che non sono a lui destinate (il sistema espone il vincolo che</p>



impedisce la partecipazione del soggetto).



La scrivania prevede:

- gestione bandi/finanziamenti/servizi/domande;
- stato aggiornato delle pratiche in cui è coinvolto;
- accesso diretto alle piattaforme verticali (bandi, richieste, ecc) per la gestione delle pratiche in cui è coinvolto.



Gestione Deleghe

La delega è l'attribuzione ad un utente delle mansioni e del ruolo svolti dal delegante. La delega avviene amministrativamente mediante atto formale [da recuperare mediante nodo di interoperabilità o da caricare] e si concretizza nei sistemi informativi dell'Ente come la possibilità per il delegato di operare per conto del delegante. La delega potrebbe escludere dall'operatività applicativa il delegante. Sono state previste, quindi:



- la gestione deleghe mediante Sistema Gestione Deleghe nazionale, mediante accesso a quelle previste nella struttura societaria [nei casi di società/aziende, da acquisire tramite nodo di interoperabilità], sia quelle configurabili nella piattaforma stessa;
- l'associazione della "delega" ai diritti di accesso ai dati e alle abilitazioni funzionali ad operare sui diversi sistemi informativi regionali, possibilmente in maniera automatica ereditando i diritti del delegante;
- gestione puntuale delle deleghe: possibilità di delegare una singola procedura, una tipologia, l'accesso da un sistema, etc.;
- la possibilità di sospendere i diritti funzionali e di visibilità del delegante;
- la gestione della revoca di una delega;
- il tracciamento di tutte le deleghe formali;
- il tracciamento di tutte le deleghe applicative;
- lo storico delle assegnazioni di delega;
- sistema di allerta per il delegante che lo informi periodicamente delle deleghe che ha concesso, al fine di valutare la necessità di revoca;
- integrazione con Banche dati nazionali (Camera di commercio, IPA, ecc) per la verifica dei dati e invio comunicazioni in caso di

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_18</p>	
---	--	---

	<p>cambiamenti.</p> <p>Amministrazione</p> <p>L'amministratore di sistema dovrà disporre di un cruscotto che, oltre alle funzioni di gestione di tutte le componenti funzionali precedentemente descritte, permetta di verificare lo stato delle utenze e di disattivare situazioni di blocco dovute ad anomalie o mancato aggiornamento dei dati.</p>
--	---

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_19</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_19 Nodo di Interoperabilità
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Nodo di interoperabilità regionale.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti, Interoperabilità dei sistemi Informativi
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione
Contesto Normativo	<p>Regole di interoperabilità adottate e pubblicate con Determinazione n. 547/2021 da AgID ai sensi dell’art. 71 del CAD e della Direttiva (UE) 2015/1535:</p> <ul style="list-style-type: none"> •“Linee guida sull’interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni”; •“Linee guida Tecnologie e standard per la sicurezza dell’interoperabilità tramite API dei sistemi informatici”.
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP5.PA.LA02; CAP2.PA.LA05; CAP5.PA.LA08
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	<p>CAP5.PA.LA04; CAP5.PA.LA05; CAP5.PA.LA07; CAP5.PA.LA09; CAP2.PA.LA15; CAP2.PA.LA17; CAP1.PA.LA18; CAP.PA.LA19; CAP.PA.LA20; CAP2.PA.LA21; CAP3.PA.LA23</p>
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_19	 InnovaPuglia
--	---	--

	Interoperabilità; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C1I1.3.1; M1C1I1.3.2

Descrizione dell’Azione	
--------------------------------	--

Descrizione Azione	<p>L’azione si propone di accentrare tutti i flussi dati scambiati tra i sistemi informativi regionali e tra questi e le Pubbliche Amministrazioni esterne e/o soggetti privati in un unico dominio o “nodo”.</p> <p>L’azione viene raccordata con l’anagrafica unica (OR_17 e OR_18), per governare l’accesso ai dati, con il sistema unico per la gestione di bandi ed avvisi (OR_10) e, in ultimo, con il sistema di DSS regionale (OR_1).</p>
--------------------	---

Aggiornamento 2023-2025	<p>L’intervento è stato avviato a giugno 2022.</p> <p>Con la D.G.R. n. 1987/2022 è stata avviata, anche per il tramite del Gruppo di Lavoro RTD-diffuso, l’attività di studio e censimento delle banche dati già oggi accessibili in cooperazione applicativa e delle eventuali ulteriori necessarie alle attività istituzionali dell’Amministrazione regionale, da rendere disponibili tramite il nodo. Inoltre è stato delegato il Responsabile della Transizione al Digitale alla sottoscrizione di convenzioni, accordi di interoperabilità, documenti derivanti da accreditamenti o adesioni a piattaforme di interoperabilità, da adempimenti amministrativi o tecnici necessari a garantire le funzioni di cooperazione applicativa di sistemi informativi regionali con quelli di enti Terzi e con la PDND.</p> <p>La fornitura è in atto ed è in fase avanzata un censimento di tutte le banche dati e di tutti i servizi che saranno collegati al nodo di interoperabilità regionale; contestualmente sono in corso di realizzazione le prime interfacce utente per la consultazione delle banche dati censite.</p> <p>In particolare, è in corso di analisi e sviluppo l’interoperabilità con i seguenti servizi: interoperabilità per gli stakeholder esterni che permetta l’accesso degli stakeholder esterni ad una banca dati regionale per la verifica di dichiarazioni, certificazioni o dati; IPA, INI-PEC, CIG, NIRP, MIR e MIR-WEB, Verifica DURC, Registro Imprese, ISEE, Certificazione di Invalidità, CUP, consultazione Convenzioni attive, Accesso Banche Dati regionali.</p> <p>I primi risultati sono attesi per Agosto-Settembre 2023.</p> <p>Inoltre, nell’ambito dell’investimento 1.3 “<i>Dati e interoperabilità</i>” del PNRR, è prevista la partecipazione di regione Puglia all’avviso pubblico M1C1I1.3.1 “<i>Piattaforma Digitale Nazionale Dati</i>” - Regioni e Province Autonome e al sub-intervento M1C1I1.3.2 “<i>Single Digital Gateway</i>”/</p>
-------------------------	--



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_19



Sportello Digitale Unico (SDG).



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_20





Identificazione dell'Azione

Denominazione Azione	OR_20 Cyber Security e Networking Infrastructures
Sintesi dell'Azione	AZIONE TRASVERSALE - Evoluzione Cyber Security e Networking Infrastructure.
Stato Azione	In itinere

Classificazione dell'Azione

Categoria Sintetica	Evoluzione Cyber Security e dei servizi di comunicazione dati.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	<p>Tra i principali obiettivi dell'azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● assicurare, in sinergia con i Dirigenti competenti <i>ratione materiae</i> in qualità di Designati al trattamento ex D.G.R. n 145/2019 e con il Responsabile della Protezione dei Dati personali regionale (RPD), che i sistemi informativi regionali siano conformi ai principi di data protection by default e by design; ● razionalizzare i sistemi informativi regionali, evitando il duplicarsi di infrastrutture tecnologiche che svolgono le medesime funzionalità; ● garantire l'interoperabilità dei sistemi informativi regionali; ● potenziare il monitoraggio e la governance del percorso di organizzazione digitale della Regione Puglia.
Contesto Normativo	<p>D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale;</p> <p>Regolamento (UE) 2014/910 del Parlamento europeo e del Consiglio – Regolamento eIDAS - Nuova strategia Cybersicurezza europea;</p> <p>Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica 2017;</p> <p>Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 - Attuazione della direttiva (UE) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione;</p> <p>Regolamento in materia di notifiche degli incidenti aventi impatto su reti, sistemi informativi e servizi informatici di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b), del decreto-legge 21 settembre 2019, n.105, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 133, e di misura volte a ;garantire elevati livelli di sicurezza;</p> <p>Decreto-legge 21 settembre 2019, n. 105 - Disposizioni urgenti in materia di</p>

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_20	 InnovaPuglia™
--	--	---

	<p>perimetro di sicurezza nazionale cibernetica; Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 agosto 2019 - Disposizioni sull'organizzazione e il funzionamento del computer security incident response team - CSIRT italiano; Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), 2021; Decreto-legge 14 giugno 2021 n. 82 – Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale.</p>
Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d'Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP6.PA.LA01; CAP6.PA.LA02; CAP6.PA.LA06; CAP6.PA.LA08; CAP6.PA.LA09; CAP4.PA.LA12; CAP4.PA.LA17
Linee d'Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP6.PA.LA05; CAP4.PA.LA15; CAP4.PA.LA16; CAP4.PA.LA24; CAP4.PA.LA25
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5: Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C1I1.2 ; M1C1I1.5
Descrizione dell'Azione	
Descrizione Azione	L'Azione prevede il potenziamento dell'infrastruttura di Cyber Security per il Data Center Regionale e dei relativi processi di continuous monitoring; il potenziamento dell'infrastruttura di servizio del CSIRT Puglia, con valorizzazione



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_20



della campagna di accreditamento alla Constituency, miglioramento dei servizi a catalogo nei confronti della comunità degli EE.LL. aderenti; lo sviluppo e il sostegno di iniziative nell'ambito delle reti di comunicazione per la PA e, in particolare, per la Sanità Digitale potenziando la rete a Larga Banda Regionale; in questo ambito, è prevista una più completa integrazione con la rete interna del Data Center Regionale, attraverso sistemi di gestione unificata. Entrambe le reti, infatti, prevedono servizi di sicurezza avanzati, come parte integrante del servizio di trasporto.

La presente proposta prevede di implementare il livello di sicurezza nella progettazione e nella gestione dei servizi, in grado di migliorare e rendere più efficiente ed efficace l'azione del Data Center Regionale, che si avvale del paradigma del Cloud, coerentemente con la The European Cloud Initiative dell'Unione Europea e di accompagnare gli Enti Locali nel difficile compito di favorire il processo di digitalizzazione e di trasformazione digitale consapevolmente (Security Awareness), considerando le minacce cyber a cui ogni iniziativa digitale viene potenzialmente sottoposta.

L'Azione prevede:

- il potenziamento dell'infrastruttura di Cyber Security per il Data Center Regionale e dei relativi processi di continuous monitoring, comprendendo ad esempio, l'applicazione sistematica, periodica ed automatizzata di indagini sulla vulnerabilità (Vulnerability Assessment) su tutti i sistemi in esso ospitati ed esposti sulla rete;
- il potenziamento dell'infrastruttura di servizio del CSIRT Puglia, con valorizzazione della campagna di accreditamento alla Constituency, miglioramento dei servizi a catalogo nei confronti della comunità degli EE.LL. aderenti;
- lo sviluppo e il sostegno di iniziative nell'ambito delle reti di comunicazione per la PA e, in particolare, per la Sanità Digitale potenziando la rete a Larga Banda Regionale; in questo ambito, è prevista una più completa integrazione con la rete interna del Data Center Regionale, attraverso sistemi di gestione unificata. Entrambe le reti, infatti, prevedono servizi di sicurezza avanzati, come parte integrante del servizio di trasporto;
- attività di formazione specifica, anche per il tramite degli strumenti di governance identificati nell'OR_26.

Aggiornamento 2023-2025

Tramite la costituzione della Rete tra RTD di Regione Puglia, in-house e agenzie regionali, si è inoltre dato impulso anche alle attività del CSIRT-Puglia, con invito alla adesione alla Constituency.

Oltre alle progettualità già inserite nell'OR con il PRD 2022-2024, tramite partecipazione a specifici avvisi a valere su risorse PNRR, Regione Puglia ha avviato l'intervento previsto della Missione 1, Componente 1, Investimento 1.5



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_20



«Cybersicurezza» del PNRR, la Regione Puglia, a seguito di partecipazione all'Avviso 3/2022 - avente ad oggetto «Avviso pubblico per la presentazione di proposte di interventi di potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane e delle Province autonome a valere sul PNRR, Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 «Cybersecurity» - è stata ammessa al finanziamento di n. 2 progetti di seguito specificati:



1. "POTENZIAMENTO DELLA INFRASTRUTTURA DI DNS SECURITY PER LA REGIONE PUGLIA, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, LE AGENZIE REGIONALI E LE SOCIETA' IN HOUSE PUGLIESI";
2. "CYBERSECURITY POSTURE ASSESSMENT E SECURITY AWARENESS TRAINING".

Il primo progetto ha come finalità quella di ampliare le capacità del sistema di DNS Security allo scopo di estendere la platea dei soggetti che si avvarranno di questa soluzione, coinvolgendo il personale della Regione Puglia e gli operatori sanitari delle Aziende Sanitarie Locali (ASL), delle Agenzie Regionali e delle 2 società in house pugliesi (circa 38.000 utenti) .



Il secondo progetto, invece, prevede l'erogazione di un servizio attraverso una piattaforma dedicata all'amministrazione che permette attività di emulazione di phishing da aziende esperte del settore (Piattaforma dedicata di simulazione phishing e Security Awareness Training).

Entrambe le proposte progettuali dovranno concludersi entro il 30.11.2024, secondo i tempi stabiliti dall' Avviso indetto dall' Agenzia Cybersicurezza Nazionale (ACN).



Sempre in ambito PNRR, va altresì menzionata la Deliberazione 16 maggio 2023, n. 663, con la quale la Giunta regionale ha deliberato la definizione, sotto il coordinamento del RTD regionale, di una strategia comune che permetta agli Enti del Sistema Sanitario Regionale di contribuire al raggiungimento del target "M1C1-17" del M1C11.2 del PNRR, da conseguirsi entro settembre 2024.

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_21	 InnovaPuglia
--	---	--



Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_21 Piattaforma per la gestione integrata dei dati di mobilità
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Piattaforma per la gestione integrata dei dati di mobilità.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale; D. Lgs. 24 gennaio 2006, n. 36; Direttiva 2019/1024/UE
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità) – Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP2.PA.LA02; CAP2.PA.LA06
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP2.PA.LA18; CAP2.PA.LA19; CAP2.PA.LA20; CAP2.PA.LA.21
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti. 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C1I1.4.6
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	L’azione si prefigge i seguenti scopi:

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_21</p>	
---	--	---



	<ul style="list-style-type: none"> ● la costruzione di una piattaforma informativa che trae ispirazione dal paradigma MaaS (mobilità come servizio), dove poter pianificare viaggi e spostamenti in maniera semplice e veloce attraverso l'utilizzo di informazioni di base (orari, prezzi, posizione, itinerari suggeriti e integrazione di informazioni multimodali). In sintesi, il sistema dovrà essere in grado di ricevere queste informazioni direttamente dagli operatori del trasporto pubblico locale, operanti in ambito regionale, tramite flussi in formato aperto (ad esempio GTFS o NeTEx) rendendoli disponibili ai soggetti finali tramite un'app per smartphone o applicazione web; ● nel settore turistico, la possibilità di prevedere servizi integrati per agevolare la mobilità dei turisti, che scelgono una determinata località come meta del proprio viaggio e della propria vacanza, con un accesso semplice e integrato a tutte le opzioni di spostamento desiderate per il periodo richiesto, che siano esclusivamente per l'arrivo e la partenza, oppure anche per gli spostamenti durante la permanenza; ● la raccolta dei dati di presenza e il loro riversamento nel data lake regionale. Le fonti di approvvigionamento dei dati possono essere molteplici: l'applicazione di mobilità del punto precedente, l'app turistica Visit Puglia, movimentazione dei flussi turistici di strutture ricettive e locazioni brevi (SPOT e SPOT Easy), monitoraggio degli accessi ai luoghi di cultura, dati di ticketing di mobilità attraverso opportune convenzioni con gli stakeholder nazionali e regionali e altre fonti che potranno essere individuate.
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>A ottobre 2022 è stato avviato il progetto di realizzazione dell'intervento.</p> <p>Stato di avanzamento delle varie funzionalità implementate sul Regional Access Point (RAP):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Funzionalità Acquisizione Dati: ricezione dati in formato GTFS, Excel e csv. Inserimento e Invio Dati tramite Web Application e Upload massivo. ● Funzionalità Gestione Dati - RAP: Calcola Percorso, verifica e convalida dati con conversione in formati standard (Netex e SIRI), esposizione servizio RAP verso il NAP e in generale verso l'esterno tramite API-Puglia, acquisizione dataset e conversione per pubblicazione sul portale Open Data. ● Funzionalità Pubblicazione Dati: esposizione dataset sul portale DSS/CRM e quindi Open Data, conversione dati in formato NeTEx/SIRI, profilo italiano, per invio dati al NAP. <p>In continuità con la realizzazione del Regional Access Point (RAP), avviata a ottobre 2022, Regione Puglia ha presentato domanda di partecipazione all'avviso pubblico "MOBILITY AS A SERVICE FOR ITALY" – 7 TERRITORI" a</p>

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_21</p>	
--	--	---

	<p>valere sulla M1C11.4.6 del PNRR, che permette di valorizzare le esperienze maturate nell'ambito dei precedenti avvisi rivolti alle città metropolitane attraverso il finanziamento, nelle Regioni vincitrici, di attività di sperimentazioni e sviluppo di nuovi servizi alla mobilità, basati sull'adozione di paradigmi della mobilità come servizio (MaaS) e di attività di digitalizzazione dei trasporti locali.</p>
--	--

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_22</p>	
--	--	---



Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_22 Digital Library
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Evoluzione Digital Library Regionale
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione Puglia Digital Library ed integrazione di servizi di interoperabilità verso altri sistemi esterni.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	<p>D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;</p> <p>D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;</p> <p>D. Lgs. 24 gennaio 2006, n. 36;</p> <p>Legge regionale 24 luglio 2012, n.20;</p> <p>Determinazione dirigenziale del 23 settembre 2013, n. 239 del Servizio Beni Culturali - “Approvazione del progetto esecutivo della «Digital Library della Regione Puglia»”;</p> <p>D.G.R. 17 aprile 2015, n. 766 - “Realizzazione della Digital Library della Regione Puglia: indirizzi operativi per il trasferimento e la conservazione dei materiali culturali digitali dei Servizi/Enti/Agenzie regionali e licenze di accesso e riutilizzo dei contenuti digitali”;</p> <p>Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, 2017;</p> <p>Direttiva (UE) 2019/1024 del Parlamento europeo e del Consiglio;</p> <p>DPCM n. 169/2019 - “Regolamento di organizzazione del Ministero (della cultura), degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance. (20G00006)”;</p> <p>Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale (PND), 2021;</p> <p>Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), 2021;</p> <p>Linee Guida AgID sulla Formazione, Gestione e Conservazione dei</p>

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_22	 InnovaPuglia
--	---	--



	documenti informatici, 2021; D.Lgs. del 8 novembre 2021, n. 200 (Attuazione della direttiva (UE) 2019/1024 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 giugno 2019, relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico (rifusione); RACCOMANDAZIONE (UE) 2021/1970 DELLA COMMISSIONE del 10 novembre 2021 relativa a uno spazio comune europeo di dati per il patrimonio culturale.
Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità) – Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d'Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d'Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione) - Componente 3: Turismo e Cultura 4.0 (rif. Investimento 1.1. Strategia digitale e Piattaforme per il patrimonio culturale
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C3I4.1

Descrizione dell'Azione

Descrizione Azione	In linea con la Raccomandazione (UE) 2021/1970, la Puglia Digital Library intende proseguire e incentivare gli attuali processi di digitalizzazione, conservazione, fruizione e diffusione del ricco patrimonio informativo culturale della Regione Puglia, a livello nazionale ed internazionale, implementando funzionalità e tecnologie all'avanguardia, basate sull'intelligenza artificiale, e facilmente utilizzabili dagli stakeholders. La finalità ultima, pertanto, è quella di offrire alla comunità una base di conoscenza sempre più ricca, in grado di rispondere alle esigenze di una molteplicità di utenti che sono messi in grado di comprendere gli oggetti digitali, in totale autonomia, anche in un futuro prossimo. La Puglia Digital Library, inoltre, acquisendo i principi propri dell'open access, diventa un
--------------------	--

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_22</p>	
---	--	---

	<p>importante strumento per favorire il pieno coinvolgimento dei cittadini ed innescare l'economia della creatività per la progettazione di nuovi servizi rivolti all'intera collettività.</p> <p>L'obiettivo degli interventi proposti è quello di far evolvere omogeneamente i vari sottosistemi della DL in modo da rispondere ad una maggior funzionalità ed usabilità degli stessi.</p> <p>Le principali aree in cui verranno effettuate le evoluzioni funzionali sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● interoperabilità verso sistemi esterni. ● Catalogazione e digitalizzazione. ● Long term preservation. ● usabilità e accessibilità alle informazioni. ● sistemi di Intelligenza Artificiale (AI). ● condivisione ed acquisizione delle Best practices. <p>Si prevede di sviluppare e/o evolvere l'interoperabilità con:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Polo unico regionale Bibliotecario. ● Musei d'Italia Internet Culturale, SAN-Sistema Archivistico Nazionale, Cultura Italia, Europea; ● Viaggiare in Puglia; ● Sistema di conservazione a norma dei documenti informatici di InnovaPuglia S.p.A. e Polo di conservazione regionale. ● Ecosistema Digitale Integrato del Turismo e della Cultura (per esempio: CartApulia, DMS, DAM, SIGEA).
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Di seguito l'elenco delle evoluzioni avviate:</p> <p>Evoluzioni funzionali.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● interoperabilità verso sistemi esterni. ● Catalogazione e digitalizzazione. ● Long term preservation. <p>Sviluppo/evoluzione dell'interoperabilità.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Musei d'Italia Internet Culturale, SAN-Sistema Archivistico Nazionale, Cultura Italia, Europea. ● Viaggiare in Puglia.. ● Sistema di conservazione a norma dei documenti informatici di InnovaPuglia S.p.A. e Polo di conservazione regionale. ● Ecosistema Digitale Integrato del Turismo e della Cultura (per esempio: CartApulia, DMS, DAM, SIGEA). <p>Regione Puglia, inoltre, sta partecipando, per quanto di propria competenza, alla realizzazione dell'investimento M1C1I4.1 per la costituzione dell'Hub del Turismo Digitale.</p>

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_23</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_23 Digitalizzazione procedimenti amministrativi Regionali
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Completamento del percorso di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, avvisi, bandi e procedure di competenza di tutti i Dipartimenti regionali.
Stato Azione	Da avviare
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	Non specificato
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) – Capitolo 4 (Infrastrutture) - Capitolo 5 (Interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	L'azione è finalizzata a completare il percorso di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, avvisi, bandi e procedure di competenza di





REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale



Scheda Azione OR_23





	<p>tutti i Dipartimenti regionali.</p> <p>L'azione viene divisa in:</p> <p>Sub-azione 1: digitalizzazione procedimenti amministrativi regionali</p> <p>La sub-azione ha i seguenti obiettivi prioritari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● aggiornare il censimento di tutti i procedimenti amministrativi, avvisi, bandi, procedure regionali mediante popolamento del relativo Catalogo dei Procedimenti, con l'aggiornamento automatico dei tempi esposti sulla base delle metriche calcolate dalle piattaforme e, mediante integrazione con l'Anagrafica Unica del Personale Regionale (OR_17), dei contatti dei rispettivi referenti. ● effettuare l'analisi di processo, reingegnerizzazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi, avvisi, bandi, procedure ancora non digitalizzati mediante l'integrazione nelle piattaforme sviluppate nel presente Piano; ● migrazione dei portali di servizio, di siti e portali settoriali all'interno dell'infrastruttura regionale; ● aggiornamento/integrazione delle indicazioni presenti nel Catalogo dei servizi digitali di Regione Puglia al fine di classificare e rendere facilmente raggiungibili i servizi a specifiche tipologie di utenti e/o per parole chiave. <p>Sub-azione 2: sostenibilità digitale e riduzione della carta</p> <p>Tramite la graduale e progressiva digitalizzazione dei procedimenti, prevista dalla sub-azione precedente, l'Amministrazione regionale intende anche ridurre il proprio impatto ambientale e introdurre modalità di riduzione della carta. L'intervento avrà, quindi, un duplice obiettivo: da una parte, il ripensamento delle modalità di utilizzo dei strutture e infrastrutture e della realizzazione di siti, portali e servizi per ridurre "l'impronta" ambientale; dall'altra, un percorso di graduale riduzione dei materiali "consumabili" in uso all'amministrazione (carta, stampanti, toner, etc...), con percentuali di riduzione che saranno individuate dall'RTD regionale sulla base dei consumi in essere e della spesa necessaria prevista sulla base delle attività delle strutture. Le attività saranno accompagnate da informazione e formazione sul tema della sostenibilità digitale, sempre sotto il coordinamento dell'Ufficio RTD.</p>
<p>Aggiornamento 2023-2025</p>	<p>Allo stato attuale, l'azione OR_23 non è stata ancora avviata. Sarà valutato il raccordo e l'utilizzo dei risultati ottenuti da un altro intervento avviato ad aprile 2023 [fine prevista: marzo 2025], che ha come obiettivo l'evoluzione dei cataloghi esistenti: catalogo dei procedimenti; catalogo dei processi organizzativi; catalogo dei sistemi informativi; catalogo dei servizi; catalogo</p>

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_23</p>	
--	--	---

	<p>dei dati.</p> <p>Per tutti i cataloghi, le attività evolutive prevedono: Integrazione a IAM; integrazione al DSS-CRM; esposizione API su APIPUGLIA; realizzazione di un servizio di Publish-Subscribe per notificare le eventuali modifiche ai sistemi regionali interessati; adeguamento al sistema autorizzatorio di NoiPa-Puglia.</p>
--	---

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_24</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_24 Interventi innovativi per la diffusione e valorizzazione del patrimonio culturale
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Interventi innovativi per la diffusione e valorizzazione del patrimonio culturale
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	<p>D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;</p> <p>D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;</p> <p>D. Lgs. 24 gennaio 2006, n. 36;</p> <p>Legge regionale 24 luglio 2012, n.20;</p> <p>Legge regionale 25 giugno 2013, n. 17 “Disposizioni in materia di beni culturali”;</p> <p>Direttiva (UE) 2019/1024 del Parlamento europeo e del Consiglio;</p> <p>D.Lgs. n. 200, dell’8.11.2021 [Attuazione della direttiva (UE) 2019/1024 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 20 giugno 2019, relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico (rifusione);</p> <p>RACCOMANDAZIONE (UE) 2021/1970 DELLA COMMISSIONE del 10 novembre 2021 relativa a uno spazio comune europeo di dati per il patrimonio culturale;</p> <p>Direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 14 marzo 2007 che istituisce un'Infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea (Inspire).</p>
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_24</p>	
--	--	---

Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	<p>Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione) - Componente 3: Turismo e Cultura 4.0 (rif. Investimento 1.1. Strategia digitale e Piattaforme per il patrimonio culturale).</p>
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto

Descrizione dell’Azione	
--------------------------------	--

<p>Descrizione Azione</p>	<p>L’azione andrà a completare ed integrare quanto è stato finora realizzato nell’ambito del progetto regionale della Carta dei Beni Culturali della Regione Puglia (CartApulia).</p> <p>Poichè la valorizzazione del patrimonio culturale non può prescindere dall’utilizzo degli strumenti digitali innovativi che devono consentire la diffusione della conoscenza non solo verso utenti esperti e ad operatori del settore, ma anche, verso utenti che normalmente usano strumenti smart, soprattutto mobili, e che necessitano, dunque, di poter reperire le informazioni in maniera alternativa e “rapida”, l’azione prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lo sviluppo/applicazione di nuove tecniche che siano in grado di diffondere il patrimonio culturale verso categorie di utenti differenti da quelle usuali, attraverso, ad esempio, applied game o game-based learning; ● L’utilizzo di sistemi di invio push di informazioni (variazioni su apertura/chiusura ecc.) in real time, che utilizzino eventualmente i dati posizionali (gps) o su luoghi opportunamente selezionati dagli utenti. ● L’introduzione di sistemi di Intelligenza Artificiale che possano agevolare i percorsi di visita attraverso, ad esempio, Natural Language Processing utilizzando assistenti vocali distribuiti che accompagnino i visitatori. ● Maggiore integrazione con i social network come strumento abilitante alla diffusione del patrimonio culturale o con gli strumenti di messaggistica normalmente utilizzati dagli utenti
---------------------------	--



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_24



(es. WhatsApp, Telegram ecc.).

- La riproduzione 3D di complessi topografici, mostrando come erano nel passato (ricostruzioni virtuali) od anche nel presente.

Parimenti, l'Amministrazione necessita di strumenti che garantiscano la catalogazione del patrimonio culturale, lo scambio informativo con le piattaforme nazionali e la ricezione in real-time dei dati di fruizione dei beni diffusi sul territorio regionale, finalizzato a politiche di valorizzazione che siano in grado di rispondere rapidamente ai fabbisogni. Per questo obiettivo previsti i seguenti interventi:

- La realizzazione di sistemi di catalogazione dei beni mobili, funzionali anche al trasferimento all'ICCD, da fornire ai musei per la catalogazione delle raccolte (art. 17 del Codice dei Beni Culturali - D.Lgs. n. 42/2004).
- La realizzazione del collegamento alla Linked Open Data Cloud del MIBAC che ambisce a diventare nucleo principale per il dominio dei Beni Culturali: i dati relativi al soggetto conservatore, quale luogo della cultura, riconosciuto dal Ministero, dovranno essere modellati attraverso l'ontologia adottata dall'ICCD.
- L'analisi in real-time dei dati di fruizione dei beni diffusi sul territorio regionale.
- Il tracciamento espositivo dei singoli beni invio al visitatore dei dati di accesso ai beni in real time per organizzare la propria visita.
- L'introduzione di sistemi di ticketing evoluti a disposizione dei musei, oltre ad accessi automatici agli stessi.
- L'utilizzo dell'IoT per migliorare la fruizione in loco dei beni culturali: per esempio, uso di sensori di rilevazione e/o scansione di QR-Code all'ingresso dei luoghi di cultura; analisi real time dei dati di fruizione; tracciamento espositivo dei singoli beni; invio al visitatore dei dati di accesso ai beni in real time per organizzare la propria visita.
- La diffusione dei metadati e dei dati territoriali (direttiva INSPIRE), adeguando opportunamente le strutture dati e garantendo le componenti di interoperabilità in grado di dialogare con i sistemi di catalogazione nazionali.
- L'utilizzo di un sistema di blockchain per la creazione di un archivio distribuito delle opere museali, per garantire l'autenticità degli attori e la tracciabilità di tutte le transazioni che possano prevedere scambi di opere, potrà consentire di produrre un primo esempio di digitalizzazione di un processo complesso, che attualmente richiede scambi documentali





REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_24



Aggiornamento 2023-2025	<p>attraverso strumenti ormai obsoleti.</p> <p>Di seguito le azioni avviate.</p> <p>Per gli utenti:</p> <ul style="list-style-type: none">● maggiore integrazione con i social network come strumento abilitante alla diffusione del patrimonio culturale o con gli strumenti di messaggistica normalmente utilizzati dagli utenti (es. WhatsApp, Telegram ecc.); <p>Per l'amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none">● la realizzazione di sistemi di catalogazione dei beni mobili, funzionali anche al trasferimento all'ICCD, da fornire ai musei per la catalogazione delle raccolte (art. 17 del Codice dei Beni Culturali - D.Lgs. n. 42/2004);● la realizzazione del collegamento alla Linked Open Data Cloud del MIBAC che ambisce a diventare nucleo principale per il dominio dei Beni Culturali: i dati relativi al soggetto conservatore, quale luogo della cultura, riconosciuto dal Ministero, dovranno essere modellati attraverso l'ontologia adottata dall'ICCD;● la diffusione dei metadati e dei dati territoriali (direttiva INSPIRE), adeguando opportunamente le strutture dati e garantendo le componenti di interoperabilità in grado di dialogare con i sistemi di catalogazione nazionali.
-------------------------	---

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_25</p>	
--	--	---

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_25 HelpDesk Tecnico Unico Regionale
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE - Sistema unico di ticketing regionale
Stato Azione	Da avviare
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell’Amministrazione Digitale
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Sezione seconda – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione)
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	Non previsto
Descrizione dell’Azione	
Descrizione Azione	L’azione è finalizzata alla creazione di un sistema software di ticketing ed helpdesk per il tracciamento e la digitalizzazione dei flussi di richieste e documentali. Tale sistema dovrà sostituire tutti i vari software utilizzati dai fornitori per la gestione operativa dei sistemi da loro sviluppati o che hanno in gestione anche per conservare la storia al susseguirsi dei fornitori per un singolo applicativo.
Aggiornamento 2023-2025	L’Amministrazione intende utilizzare i risultati della fase di software selection, avviata con riferimento alla parte CRM dell’OR_1 - con lo scopo



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_25





di individuare la soluzione che rispetti tutti i requisiti tecnici e funzionali desiderati, partendo dalle soluzioni software a riuso presenti nel catalogo Developers Italia - anche per l'avvio di questa progettualità.

Verrà adottata la soluzione con le seguenti caratteristiche:

- multitenant a supporto di diversi uffici e aree organizzative,
- facilmente integrabile con lo IAM Regionale,
- facilmente integrabile con il protocollo Regionale,
- possibilità di trasferimento dei ticket tra uffici diversi,
- possibilità di cooperazione applicativa,
- possibilità di aggiungere clausole di consenso da accettare prima di aprire un ticket,
- possibilità di definire un'interdipendenza tra ticket.

Il sistema, infatti, dovrà integrarsi con gli strumenti di DSS e CRM previsti nell'OR_1, con lo scopo di permettere una facile risoluzione dei ticket tramite il popolamento di una Knowledge Base sempre in aggiornamento.

 REGIONE PUGLIA	Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale Scheda Azione OR_26	 InnovaPuglia
--	---	--

Identificazione dell’Azione	
Denominazione Azione	OR_26 Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione
Sintesi dell’Azione	AZIONE TRASVERSALE - Project management e Change Management del processo di riorganizzazione digitale e dei processi di innovazione.
Stato Azione	In itinere
Classificazione dell’Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Interoperabilità dei sistemi Informativi
Contesto Normativo	Non specificato.
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. AgID 2021-2023	Sezione terza – Capitolo 7 (Le leve per l’innovazione) - Capitolo 8 (Governare la trasformazione digitale
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	CAP6.PA.LA01; CAP6.PA.LA02; CAP1.PA.LA02; CAP1.PA.LA03; CAP6.PA.LA06; CAP7.PA.LA07; CAP5.PA.LA08; CAP7.PA.LA11; CAP7.PA.LA12; CAP7.PA.LA13; CAP7.PA.LA14; CAP7.PA.LA15; CAP7.PA.LA19; CAP8.PA.LA25; CAP8.PA.LA32;
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	CAP1.PA.LA04; ; CAP2.PA.LA16; CAP6.PA.LA05; CAP7.PA.LA10; CAP7.PA.LA16; CAP7.PA.LA17; CAP7.PA.LA18; CAP7.PA.LA20; CAP7.PA.LA22; CAP8.PA.LA28; CAP8.PA.LA30; CAP8.PA.LA31; CAP8.PA.LA34; CAP8.PA.LA35; CAP8.PA.LA36; CAP8.PA.LA37; CAP8.PA.LA38; CAP8.PA.LA39
Contesto PNRR	Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimento 1.7 Competenze digitali di base) - Innovazione PA (rif. Investimento 2.3. Competenze e capacità amministrativa; Riforma 2.3 Competenze e carriere
Interventi PNRR (se previsti o avviati)	M1C1I1.4.2; M1C1I1.5; M1C1I1.7.2
Descrizione dell’Azione	



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_26



Descrizione Azione

L'azione prevede le seguenti sub-azioni:

Sub-azione 1: Progettazione

La finalità della sub-azione “Progettazione” prevede l'omogeneizzazione della progettazione e realizzazione dei nuovi sistemi informativi regionali, ponendo particolare attenzione nel rendere i moduli stessi indipendenti dalla personalizzazione della piattaforma per cui sono stati richiesti, in modo che possano essere messi a fattor comune a fronte di nuove richieste da parte degli Enti. Per ogni componente dovranno essere eseguite le fasi di testing, tuning e l'eventuale troubleshooting.

Tutte le nuove soluzioni individuate dovranno essere progettate e realizzate secondo gli standard di settore, con gli strumenti identificati da Regione Puglia e secondo principi di progettazione etica.

Le principali attività previste sono:

- progettazione e realizzazione di nuovi sistemi secondo gli standard regionali;
- integrazione dei nuovi sistemi all'interno delle piattaforme esistenti;
- documentazione sui nuovi sistemi, secondo gli standard regionali.
- collaborazione con il team di InnovaPuglia s.p.a. nell'erogazione di tutte le attività di User Experience;
- raccolta dei requisiti utente attraverso attività di Design Thinking;
- progettazione di interfacce per desktop e mobile attraverso strumenti dedicati di prototipazione;
- disegno del visual di servizi web innovativi;
- ideazione di campagne di comunicazione web per il lancio di nuovi servizi;
- utilizzo, comparazione e proposta di nuove idee per svolgere le attività di User Research: test con utenti, focus group, analisi degli analytics, ecosystem map, personas.

Sub-azione 2: Coordinamento

La finalità della sub-azione “Coordinamento” prevede la stesura del Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale, comprensiva di tutte le fasi che vanno dalla raccolta dei fabbisogni, alla predisposizione, all'attuazione, fino al monitoraggio ed alla verifica dei risultati ed alla conclusione del progetto. L'azione è sotto la responsabilità del Responsabile della Transizione Digitale. Le fasi previste nel processo di adozione del Piano possono essere suddivise in:

AVVIO: raccolta dei fabbisogni regionali, individuazione degli stakeholder, definizione del contenuto del Piano Triennale di Riorganizzazione.

PIANIFICAZIONE: definizione degli obiettivi puntuali del Piano Triennale, definizione dei risultati da raggiungere, pianificazione delle attività e dei tempi, individuazione delle risorse finanziarie, individuazione delle risorse professionali o delle strutture organizzative a cui assegnare l'esecuzione delle attività, organizzazione della comunicazione tra gli stakeholder.



ESECUZIONE: esecuzione e l'implementazione delle azioni/interventi.

MONITORAGGIO, CONTROLLO, AGGIORNAMENTO: controllo degli interventi/azioni in corso d'opera, valutazione degli scostamenti dagli obiettivi predefiniti, valutazione di eventuali azioni correttive, aggiornamenti annuali, raccordo con le strutture che gestiscono gli interventi e/o che sono responsabili della spesa.

CONCLUSIONE: chiusura delle azioni/interventi, valutazione complessiva dei risultati raggiunti, individuazione di possibili azioni successive.

Sub-azione 3: Monitoraggio

La finalità della sotto azione: "Monitoraggio" consiste nel controllo continuo del livello di innovazione raggiunto nell'Ente e in una attività di raccolta costante dei fabbisogni, con pianificazione e sviluppo di strumenti di autovalutazione per la verifica dei risultati di innovazione raggiunti.

Pur in assenza di un obbligo specifico, la valutazione consente di migliorare i propri processi decisionali e gestionali, leggere e comprendere le proprie prestazioni organizzative, individuare le priorità rispetto alle quali intervenire, pianificare i processi di cambiamento e, in generale, progettare azioni di miglioramento mirate.

I risultati del monitoraggio saranno condivisi e messi a disposizione come dati aperti.

Sub-azione 4: Formazione

La finalità della sub-azione "Formazione" è quella di fornire il supporto formativo continuo a tutti i dipendenti regionali su transizione digitale, tecnologie e servizi applicativi dell'Ente, in linea con gli obiettivi del digital compass europeo.

Con riferimento ai sistemi applicativi, gli obiettivi dell'azione prevedono:

- la progettazione didattica;
- la definizione del percorso formativo;
- la realizzazione dei contenuti;
- la misurazione dell'efficacia della formazione.

A tale scopo l'Amministrazione si doterà di un repository documentale condiviso e di una piattaforma di e-learning per la fruizione asincrona dei corsi realizzati.

Nel repository documentale saranno conservati tutti i documenti in materia di procedure amministrative e relativo trattamento digitale, nonché, tutta la documentazione descrittiva dei sistemi applicativi dell'Ente.

Nel repository potrà essere conservata tutta la documentazione, manuali, slide e informazione inerenti all'attività formativa e l'utilizzo dei sistemi/applicativi regionali.

La piattaforma di e-learning dovrà essere accessibile tramite la rete internet



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_26



consentendo la frequenza dei corsi a distanza.

Essa disporrà di:

- percorsi di apprendimento basati su materiale multimediale di tipo testuale, audio, video;
- sistemi di monitoraggio continuo delle attività compiute dagli studenti;
- test di valutazione del livello di apprendimento;
- sistemi di interazione tra discenti e docenti tramite scambio di messaggi o videoconferenza.

Sulla piattaforma e-learning verranno caricati anche i materiali multimediali per l'addestramento degli utenti all'utilizzo dei sistemi applicativi in dotazione all'Ente.

Gli utenti verranno monitorati nei loro percorsi e nei risultati raggiunti, con la possibilità di seguire percorsi alternativi o di approfondimento in funzione della pianificazione didattica prevista.

La piattaforma potrà:

- effettuare statistiche sull'andamento dell'attività formativa e sui risultati raggiunti dagli utenti, in modo da permettere una rimodulazione dell'attività didattica;
- fornire, a valle della verifica dell'apprendimento, un attestato di frequenza.

Si prevede di collegare il sistema al gestionale del personale, per l'aggiornamento automatico del curriculum del dipendente, anche ai fini delle PEO, e con il sistema di gestione delle performance per la valutazione degli obiettivi di formazione/apprendimento (cfr. OR_3, OR_12).

Sub-azione 5: Attivazione di Centri di Competenza, Comunità di pratica, Hub di Innovazione, etc..

Con la sub-azione in oggetto l'Amministrazione regionale ha previsto la possibilità di costituire, laddove indicato o suggerito dalla relativa disciplina:

- centri di competenza, coinvolgendo gli attori sul territorio nel coordinamento delle comuni esigenze,;
- comunità di pratica (già inizialmente previste dall'art. 17 della L.R. n. 20/2012 "Norme sul software libero, accessibilità di dati e documenti e hardware documentato");
- "Hub di Innovazione" o altri progetti con finalità analoghe.

In particolare, la sub-azione ha previsto la costituzione di un "*Nodo territoriale di competenza per il Riuso e l'Open Source*" che, in coerenza con le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (artt. 68 e 69) e delle Linee Guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni, consentisse all'Amministrazione, titolare di soluzioni e programmi informatici realizzati su proprie specifiche indicazioni, di rendere disponibile il relativo codice sorgente al fine di consentirne il riuso, salvo motivate



specifiche ragioni.

Sub-azione 6: Attivazione di Tavoli tecnici/Gruppi di Lavoro

La finalità della fase “Tavoli Tecnici/Gruppi di Lavoro” è la costituzione e la gestione di tavoli tecnici e/o Gruppi di lavoro per la condivisione di problematiche di innovazione della PA.

I tavoli tecnici/gruppi di lavoro regionali aiuteranno a

- condividere le problematiche amministrative e tecnologiche dei processi digitali;
- trovare soluzioni condivise ai problemi di innovazione digitale e/o ai problemi organizzativi derivanti;
- diffondere le buone pratiche e favorire lo scambio di conoscenze sul territorio regionale o con altre PA/agenzie/asl;
- promuovere la standardizzazione di processi, documenti e dati;
- promuovere la cultura del digitale;
- supportare gli enti produttori nei processi di adeguamento del modello organizzativo alla normativa vigente.

Sub-azione 7: Comunicazione interna e Change Management

La finalità della fase “Comunicazione interna e Change Management” è accompagnare, facilitare e utilizzare al meglio tempi e risorse nell'attuazione del Piano, tramite strumenti e azioni mirate a stimolare la vicinanza, l'empatia e la collaborazione ai processi di cambiamento; in tal modo, si facilita l'inserimento delle novità e si impara, attraverso un'intensa e mirata attività di comunicazione e collaborazione interna, a:

- costruire una generale consapevolezza della necessità di rinnovarsi, comunicando le motivazioni razionali e convincenti per il cambiamento;
- chiarire che cosa deve aspettarsi ogni persona alla conclusione del processo di change management;
- identificare i problemi nascosti e le resistenze, che richiedono una mitigazione anticipata;
- identificare e gestire le aspettative dei vari gruppi di parti interessate;
- chiarire l'importanza di acquisire (in corrispondenza delle aspettative) conoscenze e skill indispensabili per esercitare un nuovo ruolo all'interno dell'organizzazione;
- identificare le aree maggiormente critiche, che saranno anche le aree da monitorare durante tutto lo svolgimento del processo di cambiamento;
- diffondere buone prassi per le attività di leadership chiave, in modo da supportare e assistere i dirigenti nell'attuazione del Piano.



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_26



Sub-azione 8: Qualità e Software Sicuro

La sub azione prevede l'applicazione del paradigma per la qualità e il software sicuro realizzato nell'ambito di Puglia Digitale al fine di:

- diffondere la cultura della qualità, condividere la conoscenza e l'esperienza per l'innovazione dei processi e della qualità dei prodotti, favorendo la crescita dimensionale delle Imprese e il rafforzamento della sinergia tra queste, le Università e i Centri di eccellenza sul territorio;
- assicurare un appropriato e adeguato profilo di qualità del software acquisito o realizzato dagli operatori economici, mediante le revisioni tecniche, l'analisi statica e dinamica, la misurazione delle principali caratteristiche di qualità e, in generale, del grado di aderenza al "Modello di Qualità" adottato;
- valutare l'efficacia e l'efficienza dei progetti e dei processi realizzati dal Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale attraverso le loro misurazioni quantitative e qualitative;
- migliorare la governance degli appalti specifici mediante il monitoraggio e il controllo della qualità e della sicurezza del software, la Qualità e le Performance a livello di Progetto e di Processo Software;
- applicare i Principi di Ingegneria del Software e delle Buone Pratiche nei due ambiti correlati: "produzione per il riuso" e "produzione con riuso" del Software, consentendo di valutare sistematicamente le opportunità nell'ambito dei diversi Progetti della Pubblica Amministrazione a livello sia di Domain Engineering Reuse sia di Software Asset Reuse;
- verificare il valore della Qualità Digitale in termini di sviluppo economico, innovazione tecnologica introdotta, miglioramenti nei diversi Settori e la capacità operativa e di risposta alle problematiche emergenti dal contesto territoriale.

Aggiornamento 2023-2025

Le **sub-azioni 1, 2 e 3**, relative a Progettazione degli interventi, Coordinamento degli stessi [tramite stesura del Piano e suoi aggiornamenti] e Monitoraggio degli interventi realizzati e dei fabbisogni dell'Amministrazione hanno carattere permanente/ciclico, in quanto consentono all'Ufficio RTD, anche con l'ausilio del GdL RTD-diffuso, di raccogliere le esigenze dell'Amministrazione e di riversarle, aggiornate, nel presente documento strategico, per l'aggiornamento annuale previsto dalla Giunta regionale.

Tutte le attività previste, infatti, sono state portate avanti durante tutto l'arco del 2022 e del corrente anno, e caratterizzeranno anche le attività future dell'Ufficio di governance del PRD.

Tali sub-azioni costituiscono la base tecnico-giuridica regionale per l'effettiva realizzazione degli interventi del Piano e per il rilascio dei pareri di conformità da parte del RTD regionale.

La **sub-azione 4** (Formazione) ha visto l'avvio di tre importanti progetti a valere su fondi del PNRR, con una consistente parte di formazione:

- M1C111.4.2, sull'accessibilità digitale, nel quale Regione Puglia è prima amministrazione pilota [sub-attuatore] con AgID soggetto attuatore;



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_26



- M1C111.5, sulla Cyber Security, con due progetti ammessi a finanziamento da parte di ACN per circa 2 milioni di euro;
- M1C111.7.2, sull'attivazione dei Punti di Facilitazione Digitale.

Sulla **sub-azione 5** e in attuazione degli obiettivi previsti, la Regione Puglia si è candidata a diventare Nodo Territoriale di Competenza Riutilizzo e Open Source, quindi presenza sul territorio del CCROS (Centro di Competenza per il Riutilizzo e l'OpenSource) di AgID, partecipando all'avviso del 1° aprile 2022.

La candidatura presentata dalla Regione Puglia in data 24.10.2022, è stata approvata con la Determinazione AgID n. 26/2023.

Il Nodo Territoriale di Competenza per il Riutilizzo e l'Open Source si presenta come un'evoluzione dei Centri di Competenza Regionali previsti in Puglia Digitale, ed è posto sotto la competenza del Responsabile della Transizione Digitale che, nella sua concreta operatività, si avvale del supporto di InnovaPuglia come tramite verso il territorio per il riutilizzo di soluzioni e la diffusione di buone pratiche.

Il Nodo, pertanto, guida la PA nel processo di messa a riutilizzo dei sistemi e in quello di presa in riutilizzo.

Tra gli obiettivi specifici del centro di competenza:

- supportare le PA nell'individuazione e nella condivisione dei modelli di governance;
- individuare strumenti per la gestione della vetrina delle soluzioni in riutilizzo delle PA (classificazione, link ai repository, strumenti per la gestione delle comunità);
- favorire l'allineamento alle Linee guida di policy "locali" e di strumenti;
- supportare il territorio per il riutilizzo di soluzioni e la diffusione di buone pratiche; favorire l'animazione delle community territoriali;
- fornire supporto tecnico giuridico per la scelta e la gestione delle licenze.

Sempre in linea con gli obiettivi della **sub-azione 5**, con Determinazione Dirigenziale 13 settembre 2022, n. 106 dell'Ufficio della Transizione al Digitale è stato costituito il Gruppo di Lavoro sugli Open Data e Open Source (GdL ODOS), con il duplice compito di predisporre la bozza delle nuove Linee Guida sugli Open Data da porre in consultazione pubblica e di proporre le modifiche e gli aggiornamenti alla L.R. n. 20/2012.

La Regione Puglia, coerentemente con gli obiettivi strategici del PRD in materia di open data e open source, ha attivato i seguenti interventi:

- evoluzione di OROS (repository sorgente in riutilizzo) che prevede: - Installazione e configurazione del prodotto SonarQube per l'analisi statica del codice. - Installazione e configurazione del prodotto Jenkins per la creazione delle pipeline di sviluppo. La creazione pipeline va valutata come intervento all'interno di ogni applicazione su cui si vuole implementare l'automatismo. - Integrazione di GitLab, Jenkins e SonarQube con IAM Regionale. - Esposizione API su API PUGLIA. - Integrazione con DSS-CRM per il





trasferimento di dati decisionali [intervento stimato tra aprile 2023 e marzo 2025];

- progetto di animazione territoriale e processo partecipativo "Open Tusk" per potenziare la produzione e il riutilizzo dei dati aperti, creando una sinergia tra PA, imprese e privati attraverso la diffusione di competenze, procedure, testimonianze sulle opportunità derivanti da un uso corretto degli open data). Il progetto è stato presentato il 3 Maggio 2023 e prevede, nel periodo tra maggio 2023 e ottobre 2023, la realizzazione di tre DataLab territoriali, un ciclo di 5 webinar di accompagnamento rivolti agli RTD e al personale dell'IT della PA locale; la consultazione pubblica del documento descrittivo relativo al paniere di dataset costruito durante i Datalab; un hackathon, previsto per il 6 ottobre 2023, rivolto a sviluppatori, professionisti e mondo della ricerca per far incontrare chi produce i dati pubblici chi riutilizza.

Con riferimento alla **sub-azione 6**, nell'ambito del processo di transizione al digitale e delle specifiche competenze attribuite al RTD dalla Circolare n. 3/2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica, sono stati attivati e costituiti i primi tavoli tecnici/Gruppi di Lavoro [GdL], di seguito descritti:

- "GdL RTD-diffuso", con il compito di sostenere, nelle strutture di appartenenza, la realizzazione degli interventi del Piano di Riorganizzazione Digitale, migliorando e potenziando l'efficacia e l'efficienza delle attività affidate all'RTD (Determinazione Dirigenziale 2 febbraio 2023, n. 2 di modifica della Determinazione Dirigenziale 10 ottobre 2021, n. 117);
- "GdL GeDoC" (Gestione Documentale e Conservazione), con il compito di procedere alla stesura dei Manuali di Gestione e di Conservazione documentale, a corredo degli interventi del Piano di Riorganizzazione Digitale (PRD) – OR_7 "Gestione Documentale e Conservazione" (Determinazione Dirigenziale 16 aprile 2023, n. 4);
- "GdL ODOS" (Open data e Open-Source), con il compito di predisporre la bozza delle nuove Linee Guida sugli Open Data e proporre la modifica e l'aggiornamento della L.R. n. 20/2012 (Determinazione Dirigenziale 13 settembre 2022, n. 106)
- "GdL ADi" (Accessibilità Digitale), con il compito di supportare l'RTD nella ricognizione delle esigenze regionali in materia di accessibilità digitale e la realizzazione l'intervento 1.4.2 del PNRR (Determinazione Dirigenziale 30 dicembre 2022, n. 177).
- "Protocollo di Intesa tra Regione Puglia, Agenzie Regionali e Società in house" con il compito di scambiare le buone prassi dal punto di vista organizzativo, tecnologico e procedurale rafforzando quindi la capacità amministrativa e accelerando il processo di miglioramento di attività e servizi erogati al territorio regionale (Deliberazione di Giunta Regionale del 8.2.2022, n. 1092).

Ciascun gruppo di lavoro si dota, al proprio interno, di un programma dei lavori stabilito dal RTD o dal/dalla coordinatore/trice del tavolo/GdL.

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_26</p>	
---	--	---

	<p>Come indicato nel precedente paragrafo 1.4, all'interno dell'OR viene introdotta la seguente sub-azione:</p> <p>Nuova Sub-azione 9: Sostenibilità digitale del Piano di Riorganizzazione Digitale Regionale</p> <p>La finalità della nuova sub-azione è quella di garantire la sostenibilità digitale dell'intero Piano di Riorganizzazione Digitale, tramite la definizione di specifiche modalità di progettazione e attuazione degli interventi in esso previsti, basate sulle migliori prassi in ambito ambientale, economico e sociale, in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030.</p>
--	---



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale



Scheda Azione OR_27

**Identificazione dell’Azione**

Denominazione Azione	OR_27 Crowdfunding Civico
Sintesi dell’Azione	AZIONE VERTICALE I nuovi bisogni sociali necessitano di essere individuati e soddisfatti tramite il concreto coinvolgimento delle comunità locali, chiamate mediante un percorso di partecipazione dal basso a definire apposite progettualità ed a contribuire attivamente alla realizzazione delle stesse. Il fondamento di questa nuova modalità di interventi è proprio la Rete, che rende possibile forme del tutto nuove di imprenditorialità, di organizzazione aziendale, di finanza e finanche di democrazia. Il riconoscimento dell’interconnettività digitale come caratteristica strutturale della nostra società consente di applicare la tecnologia in nuovi contesti, sì che la piattaforma agisce sia come catalizzatore che come aggregatore: essa non si limita a favorire l’incontro tra finanziatori e progetti, ma è in grado di aggregare centinaia di micro finanziatori.
Stato Azione	Da avviare

Classificazione dell’Azione

Categoria Sintetica	Nuovi sistemi informativi
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	Completare il percorso di digitalizzazione, Razionalizzare i sistemi informativi, Garantire l’interoperabilità dei sistemi Informativi.
Contesto Normativo	Regolamento (UE) 2020/1503; Regolamento (UE) 2013/1407; D.lgs. n. 58/1998 ; D.Lgs. n. 117/2017; D.lgs. n. 36/2023
Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023	Piano Triennale per l’Informatica nella P.A. 2021-2023 - Sezione seconda - Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 2 (Dati) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)
Linee d’Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)	Non previsto
Linee d’Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)	Non previsto
Contesto PNRR	PNRR - Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione,

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_27</p>	
---	--	---

	<p>innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimento 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione).</p>
<p>Interventi PNRR (se previsti o avviati)</p>	<p>Non previsto</p>
<p>Descrizione dell’Azione</p>	
<p>Descrizione Azione</p>	<p>La Regione Puglia con la presente azione intende contrastare differenti forme di marginalità, disagio ed esclusione sociale anche attraverso il sostegno a progettualità espressione della partecipazione del terzo settore e della collettività in contesti caratterizzati da situazioni di marginalità socioeconomica.</p> <p>L’operazione “Civic Crowdfunding” ha l’obiettivo di diffondere l’utilizzo del crowdfunding civico nel territorio della Regione Puglia stimolando la collaborazione dell’intera comunità per la realizzazione di progetti utili alla collettività.</p> <p>Il “crowdfunding” (traducibile come “finanziamento da parte della folla”) è una modalità di raccolta fondi mediante piattaforme online dedicate che consentono a singole persone e organizzazioni di donare somme di denaro per sostenere la realizzazione di specifici progetti. Con il termine “crowdfunding civico” si intende un’iniziativa di raccolta fondi dal basso solitamente promossa da istituzioni pubbliche per la realizzazione di progetti di utilità sociale attraverso il coinvolgimento dei cittadini e delle comunità locali.</p> <p>Il crowdfunding civico si caratterizza per una forte impronta “territoriale” o “locale”, in quanto attiva la partecipazione e la creazione di valore entro contesti specifici e a partire da cause comuni, per cui gli impatti positivi non investono singoli individui, ma intere comunità locali che condividono gli stessi valori e la stessa tensione al cambiamento, divenendo esse stesse agenti di innovazione e sviluppo del territorio</p> <p>Mettendo a disposizione dei cittadini pugliesi una piattaforma di civic crowdfunding, la Regione si propone dunque di introdurre uno strumento che rafforzi la connessione tra pubblico, privato sociale e cittadini nella realizzazione di progetti capaci di offrire servizi in aree della Regione caratterizzate dalla presenza di particolari condizioni di degrado.</p> <p>A tal fine, l’Amministrazione regionale intende selezionare una piattaforma</p>



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_27



di civic crowdfunding al cui interno attivare una sezione dedicata ad iniziative sociali promosse da operatori economici del terzo settore della Regione Puglia, prevedendo la concessione di un contributo pubblico a favore di quelle iniziative che abbiano superato una determinata soglia nella raccolta di donazioni da parte della cittadinanza.

La novità rappresentata dallo strumento del civic crowdfunding impone un'imprescindibile azione di informazione e sensibilizzazione rivolta sia al pubblico dei soggetti dell'economia sociale (operatori del c.d. "terzo settore" potenziali destinatari delle azioni di sostegno finanziario), sia alla cittadinanza residente nella Regione (sostenitori), con l'obiettivo di promuovere la conoscenza delle modalità di funzionamento di questo innovativo strumento ed innalzare il livello di attenzione degli stakeholders locali sui temi del sociale e della progettualità ad essi connessa.

Con la presente azione si intende, quindi, offrire al terzo settore regionale, dei percorsi di accompagnamento progettuale finalizzati a focalizzare i progetti sulle strategie di raccolta fondi attraverso il crowdfunding.

L'organizzazione proponente di ciascuna idea progettuale selezionata sarà accompagnata in un percorso di messa a punto dell'idea per la definizione di un progetto adatto ad essere finanziato attraverso una piattaforma di crowdfunding civico.

Tale percorso costituirà anche un momento formativo per il soggetto che vi parteciperà con l'obiettivo di rendere il terzo settore regionale sempre più attrezzato a rispondere a delle nuove sfide legate alla necessità di individuare nuove forme di finanziamento che coinvolgano anche i cittadini e la comunità di riferimento del progetto.

Inoltre, nell'ambito dell'azione si intende affidare la progettazione di un piano di comunicazione mirato sui predetti obiettivi e target specifici, con annessa realizzazione di attività ed iniziative di informazione, comunicazione sensibilizzazione sul crowdfunding finalizzata rispettivamente:

- sul fronte della cittadinanza, a far scoprire una modalità di finanziamento dal basso ancora poco conosciuta sul territorio e a stimolare fiducia nell'uso dello strumento e nella progettualità che sarà promossa dagli operatori dell'economia sociale;
- per quanto attiene al terzo settore regionale, invece, ad offrire percorsi di



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_27



accompagnamento progettuale individuali finalizzati a focalizzare i progetti sulle strategie di raccolta fondi attraverso il crowdfunding.



Tale soggetto, operando in stretto raccordo con il Dipartimento Welfare della Regione Puglia e con il gestore della Piattaforma che verrà selezionato con apposita gara, avrà il compito di:

- realizzare una campagna di promozione organica per promuovere presso i cittadini l'utilizzo di una piattaforma di Civic Crowdfunding";
- collaborare con l'Amministrazione regionale nell'organizzazione e nella realizzazione di eventi di animazione del territorio e delle comunità anche interfacciandosi con il gestore della piattaforma, con le relative azioni di comunicazione e animazione anche tramite social network, per promuovere sul territorio la piattaforma ed i progetti selezionati dalla Regione Puglia;
- produrre i materiali ed i contenuti comunicativi necessari alla realizzazione della campagna di comunicazione.

Ai fini sopra indicati, per l'attivazione della presente azione sarà necessario affidare:



- 1) la realizzazione, e la relativa gestione, di uno spazio dedicato all'interno di una piattaforma informatica finalizzata alla raccolta di donazioni in denaro da destinare alla realizzazione di progetti di innovazione sociale secondo il modello del crowdfunding;
- 2) il servizio di accompagnamento formativo rivolto agli attori del terzo settore cittadino, finalizzato a mettere a punto le idee progettuali in modo da definire progetti adatti ad essere finanziati attraverso una piattaforma di crowdfunding civico e di costruire campagne di comunicazione finalizzate alla raccolta online di micro-donazioni;
- 3) il servizio di ideazione e realizzazione della campagna cittadina di promozione del crowdfunding rivolta sia alla cittadinanza residente nell'area regionale che agli operatori del terzo settore potenzialmente interessati a prender parte all'attuazione dell'azione.

I progetti di innovazione sociale e culturale promossi da organizzazioni del Terzo Settore saranno selezionati mediante un Avviso pubblico e sostenuti

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_27</p>	
--	--	---

	<p>attraverso la concessione di contributi per la percentuale del budget totale del progetto ad integrazione delle risorse private raccolte tramite la piattaforma di crowdfunding civico messa a disposizione dall'Amministrazione.</p>
--	--

Identificazione dell'Azione	
Denominazione Azione	OR_28 Potenziamento Welfare digitale
Sintesi dell'Azione	<p>AZIONE VERTICALE. L'obiettivo è di potenziare l'infrastruttura digitale dell'intero territorio pugliese a supporto dei servizi sociali regionali. Ci si riferisce a servizi e prestazioni sociali da erogare attraverso l'utilizzo di sistemi informativi che facilitino la presa in carico, consentano l'interazione e la cooperazione tra differenti figure professionali, riducano le distanze con il cittadino, aumentando al tempo stesso la qualità e l'efficienza dei servizi pubblici. L'infrastruttura deve pertanto: supportare tutti gli attori coinvolti nel processo (operatori sociali, Uffici di Piano, etc), essere fruibile e alimentabile da tutti gli utenti autorizzati attraverso il web, avere funzionalità multiutente, gestire differenti tipologie di profilazione.</p>
Stato Azione	Da avviare
Classificazione dell'Azione	
Categoria Sintetica	Evoluzione/Integrazione sistemi già esistenti.
Obiettivi D.G.R. n. 1219/2021	<p>Completare il percorso di digitalizzazione dell'apparato amministrativo regionale; razionalizzare i sistemi informativi regionali, evitando il duplicarsi di infrastrutture tecnologiche che svolgono le medesime funzionalità; garantire l'interoperabilità dei sistemi informativi regionali; assicurare, in sinergia con i Dirigenti competenti ratione materiae in</p>

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Scheda Azione OR_27</p>	
--	--	---

	<p>qualità di Designati al trattamento ex D.G.R. n 145/2019 e con il Responsabile della Protezione dei Dati personali regionale (RPD), che i sistemi informativi regionali siano conformi ai principi di data protection by default e by design.</p>
<p>Contesto Normativo</p>	<p>Legge 8 novembre 2000, n. 328 art. 21; Delibera Giunta Regionale n. 353/2022; Piano regionale politiche sociali</p>
<p>Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2021-2023</p>	<p>Piano Triennale per l'Informatica nella P.A. 2021-2023 - Parte seconda: Le componenti tecnologiche – Capitolo 1 (Servizi) - Capitolo 3 (Piattaforme) - Capitolo 5 (Interoperabilità) - Capitolo 6 (Sicurezza)</p>
<p>Linee d'Azione Piani Triennali precedenti (cfr. appendice)</p>	<p>Non previsto</p>
<p>Linee d'Azione Piano Triennale 2022-2024 (cfr. appendice)</p>	<p>Non previsto</p>
<p>Contesto PNRR</p>	<p>PNRR – Asse I: Digitalizzazione e Innovazione - Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - Componente 1: Digitalizzazione PA (rif. Investimenti: 1.1. Infrastrutture Digitali; 1.3 Dati e Interoperabilità; 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale; 1.5 Cybersecurity) - Innovazione PA (rif. Riforma 2.2. Buona Amministrazione e Semplificazione</p>
<p>Interventi PNRR (se previsti o avviati)</p>	<p>Non previsto</p>

Descrizione dell'Azione

<p>Descrizione Azione</p>	<p>Per Cartella Sociale Informatizzata (di seguito CSI) si intende una soluzione informatica in grado di fornire funzioni sia a livello professionale-operativo agli assistenti sociali/operatori, sia a livello amministrativo-gestionale agli enti che devono programmare e coordinare gli interventi sociali. La CSI deve permettere a tutti i professionisti di documentare chiaramente ogni fase ed evento del percorso socio-assistenziale in cui si articola il servizio sociale erogato. A tale scopo essa deve essere strutturata in modo tale da consentire:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la definizione di elementi comuni nella gestione del processo ; 2. la gestione delle informazioni a livello di assistito e di rete di relazioni; 3. la collaborazione fra i diversi attori attraverso l'integrazione della
---------------------------	--



documentazione professionale e interprofessionale;

4. l'interscambio di dati con soggetti esterni;

5. l'analisi dei dati, sia puntuali che aggregati, per la produzione di reportistica direzionale ai fini del miglioramento dei servizi erogati, di governo del sistema e di supporto alle decisioni strategiche;

6. integrazione con il sistema DSS (OR_1) al fine di consentire agli organi decisionali preposti di effettuare le attività di analisi e monitoraggio utili in fase di programmazione, governo ed indirizzo;

7. integrazione con tutte le altre piattaforme abilitanti previste nel Piano di Riorganizzazione Digitale.

I processi alla base della costruzione della CSI sono:

a) rilevazione dei bisogni

b) verifica della congruità dell'offerta rispetto alla domanda;

c) raccolta ed elaborazione dei dati utili alla programmazione regionale e locale;

d) monitoraggio dell'appropriatezza e della efficacia delle prestazioni;

e) rilevazione ed analisi del livello di soddisfazione dei cittadini relativamente all'adeguatezza, all'efficacia ed alla qualità delle prestazioni e dei servizi erogati.

Il processo informatizzato dovrà tener conto delle seguenti fasi: accesso ed orientamento, valutazione del bisogno, progettazione dell'intervento, erogazione del servizio, valutazione finale.

La CSI sarà resa interoperabile, per il tramite del nodo di interoperabilità Regionale, con:

- i dati provenienti da o diretti a sistemi di CSI appartenenti a Comuni differenti all'interno dello stesso Ambito territoriale, dati provenienti da o diretti a sistemi di CSI appartenenti ad altri Ambiti territoriali;
- dati intra-comunali quindi verso soluzioni applicative e banche dati del Comune, tra cui le informazioni contenute nel sistema informativo dell'Anagrafe comunale e dello Stato Civile;





REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Scheda Azione OR_27



- dati di enti diversi (Comuni, ATS, ASST, terzo settore, imprese e consorzi con finalità sociali, ASL etc.) e laddove possibile l'integrazione delle basi dati.
- assolvimento dei "debiti informativi" regionali e nazionali attraverso dei flussi di rendicontazione;
- piattaforme del sistema sanitario regionale in caso di prestazioni rivolte a disabili e non autosufficienti e del sistema lavoro;
- piattaforme nazionali (INPS, SIUSS, Gepi...).

 <p>REGIONE PUGLIA</p>	<p>Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale</p> <p>Appendice</p>	 <p>InnovaPuglia^{spa}</p>
---	--	---

Appendice

Appendice

Mappe delle Linee di Azione del Piano Triennale AGID con Piano di Riorganizzazione Digitale - "Cosa devono fare le PA"

Legenda:

Linee di azione ancora vigenti: le azioni inserite nei precedenti Piani triennali e riportate nel Triennale 2022-2024 come "ancora vigenti"

Linee di azione 2022-2024: le azioni di nuovo inserimento nel Triennale 2022-2024

OR del PRD 2023: obiettivo realizzativo connesso alla linea di azione indicata

CAPITOLO 1- SERVIZI

Obiettivo	Linee di Azione	Acronimo	OR del PRD 2023	
		Linee di Azione		
OB.1.1 - Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali	ancora vigenti	Le PA pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in funzione delle proprie necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online	CAP1.PA.LA01	OR_6
		Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso	CAP1.PA.LA03	OR_26
		Le PA che sono titolari di software devono apporre una licenza	CAP1.PA.LA07	OR_26



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		aperta sul software con le modalità indicate nelle Linee guida su acquisizione e riuso di software in ottemperanza degli articoli 68 e 69 del CAD		
	2022-2024	Entro ottobre 2022 - Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle Linee Guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69)	CAP1.PA.LA04	OR_26
		Entro dicembre 2022 - Le amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del Regolamento sul Single Digital Gateway attivano Web Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo	CAP1.PA.LA18	OR_19
OB.1.2 - Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi	ancora vigenti	Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form online, l'uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali	CAP1.PA.LA14	OR_6
		Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale	CAP1.PA.LA10	OR_6
		Le PA devono seguire i principi delle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA	CAP1.PA.LA26	OR_6
	2022-2024	Entro dicembre 2022 - Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito di AGID	CAP1.PA.LA21	OR_6
		Entro marzo 2023 - Entro 31 marzo 2023 le PA devono pubblicare	CAP1.PA.LA16	OR_6



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito		
		Entro settembre 2023 - Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2023, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili	CAP1.PA.LA28	OR_6
		Entro dicembre 2023 - Le PA comunicano ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale	CAP1.PA.LA23	OR_6
		Entro dicembre 2023 - Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "2.1.1 Tastiera (Livello A)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021	CAP1.PA.LA22	OR_6
		Entro marzo 2024 - Entro il 31 marzo 2024 le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito	CAP1.PA.LA29	OR_6
		Entro settembre 2024 - Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2024, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili	CAP1.PA.LA30	OR_6
		Entro dicembre 2024 - Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "4.1.3 Messaggi di stato (Livello AA)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021	CAP1.PA.LA31	OR_6
OB.1.4 - Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del Regolamento eIDAS	2022-2024	Entro dicembre 2023 - Le PA effettuano test per l'integrazione delle applicazioni in uso (ad esempio il protocollo) sul nuovo sistema. Per tali integrazioni si raccomanda alle amministrazioni di utilizzare al meglio i fondi PNRR alla data disponibili	CAP1.PA.LA33	OR_7

		di utilizzare al meglio i fondi PNRR alla data disponibili		
		Entro aprile 2024 - Le PA si rendono pronte all'esercizio delle applicazioni sui nuovi sistemi	CAP1.PA.LA34	OR_7
CAPITOLO 2. Dati				
Obiettivo	Linee di Azione		Acronimo Linee di Azione	OR del PRD 2023
OB.2.1 - Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese	ancora vigenti	Le PA e i gestori di servizi pubblici individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con quanto previsto dalla Direttiva documentandoli nel catalogo nazionali dei dati aperti	CAP2.PA.LA01	OR_1
		Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)	CAP2.PA.LA02	OR_1/OR_19/OR_21
		Le PA titolari di Banche di dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API	CAP2.PA.LA14	Non previsto
		Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali	CAP2.PA.LA05	OR_1/OR_19
	2022-2024	Da gennaio 2023 - Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n.	CAP2.PA.LA17	OR_1/OR_19/OR_21



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		36/2006		
		Da gennaio 2024 - Le PA attuano le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti	CAP2.PA.LA18	OR_1 / OR_19/OR_21
OB.2.2 - Aumentare la qualità dei dati e dei metadati	ancora vigenti	Le PA adeguano i metadati relativi ai dati geografici all'ultima versione delle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it	CAP2.PA.LA06	OR_1/OR_21
		Le PA adeguano i metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it -	CAP2.PA.LA07	OR_1
		Le PA pubblicano i metadati relativi ai propri dati di tipo aperto attraverso il catalogo nazionale dei dati aperti dati.gov.it -	CAP2.PA.LA08	OR_1
	2022-2024	Da marzo 2023 - Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica -	CAP2.PA.LA15	OR_1/OR_19
		Da gennaio 2024 - Le PA pubblicano i loro dati aperti ad elevato valore tramite API utilizzando la piattaforma PDND come da Linee Guida sui dati aperti e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico -	CAP.PA.LA19	OR_1/OR_19/OR_21
		Da gennaio 2024 - Le PA pubblicano i metadati relativi ai dati di	CAP.PA.LA20	OR_1/OR_19/OR_21



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		elevato valore, secondo le indicazioni presenti nel Regolamento di esecuzione (UE) e nelle Linee Guida sui dati aperti e relativa guida operativa, nei cataloghi nazionali dati.gov.it e geodati.gov.it -		
OB.2.3 - Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati	ancora vigenti	Le PA adottano la licenza aperta CC BY 4.0, documentandola esplicitamente come metadato	CAP2.PA.LA09	OR_1
		Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data	CAP2.PA.LA11	OR_1/OR_26
	2022-2024	Da gennaio 2023 - Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006 relativamente ai requisiti e alle raccomandazioni su licenze e condizioni d'uso -	CAP2.PA.LA16	OR_1/OR_26
		Da gennaio 2024 - Le PA attuano il Regolamento di esecuzione (UE) relativo ai dati di elevato valore e le relative indicazioni presenti nella guida operativa nazionale per quanto riguarda le disposizioni su licenze e condizioni d'uso da applicare a tale tipologia di dati -	CAP2.PA.LA21	OR_1/OR_19/OR_21
CAPITOLO 3. Piattaforme				
Obiettivo	Linee di Azione		Acronimo	OR del PRD 2023



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		Linee di Azione		
OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti	ancora vigenti	Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione -	CAP3.PA.LA01	Non previsto
		Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA	CAP3.PA.LA04	Non previsto
	2022-2024	Le PA interessate ai nuovi servizi NoiPA disponibili dal 2024 esprimono manifestazione di interesse per l'adesione ai servizi -	CAP3.PA.LA24	Non previsto
OB.3.2 - Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni	ancora vigenti	Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e CIE e dismettono le altre modalità di autenticazione associate ai propri servizi online -	CAP3.PA.LA07	OR_15/OR_17/OR_18
		Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE. Le PA che intendono adottare lo SPID di livello 2 e 3 devono anche adottare il "Login with eIDAS" per l'accesso transfrontaliero ai propri servizi. -	CAP3.PA.LA13	OR_15/OR_17/OR_18
		Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID Connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati)	CAP3.PA.LA20	OR_15/OR_17/OR_18
	2022-2024	Entro dicembre 2023 - Le PA aderenti a pagoPA e App IO	CAP3.PA.LA21	OR_13



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) -		
		Entro dicembre 2024 - Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) -	CAP3.PA.LA25	OR_13
CAPITOLO 4. Infrastrutture				
Obiettivo	Linee di Azione		Acronimo Linee di Azione	OR del PRD 2023
OB.4.1 - Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia Cloud Italia e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati (incluso PSN)	ancora vigenti	Le PA proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione	CAP4.PA.LA11	Non previsto
		Le PA proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center in coerenza con quanto previsto dalla strategia cloud Italia e dal Regolamento	CAP4.PA.LA12	OR_20/OR_14



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		cloud		
		Le PA avviano il percorso di migrazione verso il cloud in coerenza con quanto previsto dalla Strategia Cloud Italia	CAP1.PA.LA17	OR_20/OR_14
		Le PA continuano ad applicare il principio Cloud First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati -	CAP1.PA.LA02	OR_16/OR_26
		Le PA aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento	CAP4.PA.LA14	OR_20/OR_14
	2022-2024	Da ottobre 2022 - Le PA, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione -	CAP4.PA.LA24	OR_20/OR_14
		Entro gennaio 2023 - Le PA con data center di tipo "A" adeguano, entro il 18 gennaio 2023, tali infrastrutture ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità e all'aggiornamento dei livelli minimi di sicurezza che le infrastrutture devono rispettare per trattare i dati e i servizi digitali classificati come ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento -	CAP4.PA.LA15	OR_20/OR_14
		Entro febbraio 2023 - Le PA con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al Dipartimento per la Trasformazione Digitale	CAP4.PA.LA16	OR_20/OR_14

		e all'AGID i piani di migrazione mediante i canali di comunicazione messi a disposizione dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale come indicato nel Regolamento		
		Entro settembre 2024 - 4.000 amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione e, ove richiesto dal Dipartimento per la trasformazione digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione	CAP4.PA.LA25	OR_20/OR_14
OB.4.3 - Migliorare la fruizione dell'offerta dei servizi digitali per cittadini e imprese tramite il potenziamento della connettività per le PA	ancora vigenti	Le PAL si approvvigionano sul catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC	CAP4.PA.LA09	Non previsto
	2022-2024	Da gennaio 2024 - Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC -	CAP4.PA.LA23	Non previsto
		Entro dicembre 2024 - Le PA che hanno acquistato i servizi della nuova gara di connettività SPC terminano la migrazione	CAP4.PA.LA26	Non previsto
CAPITOLO 5. Interoperabilità				
Obiettivo	Linee di Azione		Acronimo Linee di Azione	OR del PRD 2023
OB.5.1 - Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli	ancora vigenti	Le PA adottano le "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati -	CAP5.PA.LA02	OR_19

erogatori di API	2022-2024	Entro dicembre 2024 - Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 400 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati -	CAP5.PA.LA09	OR_19
OB.5.2 - Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità	2022-2024	Da dicembre 2022 - Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati	CAP5.PA.LA07	OR_19
		Da gennaio 2023 - Le PA popolano il Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati con le API conformi alle "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" -	CAP5.PA.LA04	OR_19
		Da gennaio 2023 - Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo -	CAP5.PA.LA05	OR_19
OB.5.3 - Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili	ancora vigenti	Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse	CAP5.PA.LA08	OR_19/OR_26
CAPITOLO 6. Sicurezza informatica				
Obiettivo		Linee di Azione	Acronimo Linee di Azione	OR del PRD 2023
OB.6.1 - Aumentare la	ancora vigenti	Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT	CAP6.PA.LA01	OR_20/OR_26

consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA		devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT		
		Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini	CAP6.PA.LA02	OR_20/OR_26
		Le PA continuano a seguire le Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni -	CAP6.PA.LA06	OR_20/OR_26
	2022-2024	Entro dicembre 2022 - Le PA possono definire, in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness	CAP6.PA.LA05	OR_20/OR_26
OB.6.2 - Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione	ancora vigenti	Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità -	CAP6.PA.LA08	OR_6/OR_20
		Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AGID -	CAP6.PA.LA09	OR_6/OR_20
CAPITOLO 7. Le leve per l'innovazione				
Obiettivo		Linee di Azione	Acronimo Linee di Azione	OR del PRD 2023
OB 7.1 - Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori	ancora vigenti	Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement	CAP7.PA.LA07	OR_26

		innovativo disponibili -		
	2022-2024	Entro dicembre 2022 - Le PAL coinvolte nel programma Smarter Italy partecipano allo sviluppo delle linee di azione applicate a: Salute e benessere, Valorizzazione dei beni culturali, Protezione dell'Ambiente -	CAP7.PA.LA05	Non previsto
	2022-2024	Entro ottobre 2023 - Le PA programmano i fabbisogni di innovazione, gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2024	CAP7.PA.LA10	OR_26
	2022-2024	Entro ottobre 2024 - Le PA programmano gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2025	CAP7.PA.LA17	OR_26
	2022-2024	Entro giugno 2024 - I soggetti aggregatori utilizzano sistemi di e-procurement per la digitalizzazione degli appalti pubblici	CAP7.PA.LA18	OR_26
OB.7.2 - Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale	ancora vigenti	Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali	CAP7.PA.LA12	OR_26
		Le PA aderiscono all'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" e promuovono la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici, concorrendo al conseguimento dei target del PNRR in tema di sviluppo del capitale umano della PA e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali	CAP7.PA.LA19	OR_26



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



		Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle attività di formazione “Monitoraggio dei contratti ICT” secondo le indicazioni fornite da AGID	CAP7.PA.LA13	OR_26
		Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali	CAP7.PA.LA14	OR_26
		Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato	CAP7.PA.LA15	OR_26
	2022-2024	Da ottobre 2022 - Le Regioni e le Province Autonome formalizzano il Piano Operativo di attuazione per il progetto “rete dei servizi di facilitazione digitale” (misura 1.7.2 del PNRR)	CAP7.PA.LA20	OR_26
		Da marzo 2023 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2022	CAP7.PA.LA16	OR_26
		Da marzo 2024 - Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2023	CAP7.PA.LA22	OR_26

CAPITOLO 8. Governare la trasformazione digitale

Obiettivo	Linee di Azione	Acronimo	OR del PRD 2023	
		Linee di Azione		
OB.8.1 - Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA	ancora vigenti	Le PA che hanno nominato il RTD possono aderire alla piattaforma di community al fine di partecipare attivamente ai lavori	CAP8.PA.LA07	OR_26
		Le PA in base alle proprie esigenze, partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID	CAP8.PA.LA32	OR_26
		Le PA possono avviare l'adozione del "Format PT" di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale	CAP8.PA.LA25	OR_26
	2022-2024	Da ottobre 2022 - Le PA aderenti alla community degli RTD possono proporre ad AGID l'attivazione di comunità digitali territoriali/tematiche all'interno di ReteDigitale.gov.it -	CAP8.PA.LA34	OR_26
		Da ottobre 2022 - Le PA promotrici di comunità digitali territoriali/tematiche attivate all'interno di ReteDigitale.gov.it individuano un referente per le attività di animazione territoriale e di condivisione tematica nella community, anche ai fini del relativo monitoraggio	CAP8.PA.LA35	OR_26
		Da dicembre 2022 - Le PA interessate possono aderire al	CAP8.PA.LA10	OR_26

	Laboratorio sui modelli organizzativi/operativi degli Uffici Transizione digitale e sulla nomina di RTD in forma associata		
	Da gennaio 2023 - Le PA partecipanti al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati	CAP8.PA.LA36	OR_26
	Da gennaio 2023 - Le PA partecipanti al Laboratorio che hanno nominato RTD in forma associata condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati -	CAP8.PA.LA37	OR_26
	Da maggio 2024 - Le PA possono partecipare alla sperimentazione dei modelli organizzativi/operativi e degli strumenti elaborati all'interno del Laboratorio	CAP8.PA.LA38	OR_26
	Entro dicembre 2022 - Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID	CAP8.PA.LA28	OR_26
	Da luglio 2023 - Le PA possono adottare la soluzione online per la predisposizione del "Format PT"	CAP8.PA.LA30	OR_26
	Entro dicembre 2023 - Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID -	CAP8.PA.LA31	OR_26
	Entro dicembre 2024 - Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale	CAP8.PA.LA39	OR_26



REGIONE PUGLIA

Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale

Appendice



secondo le modalità definite da AGID