



**REGIONE
PUGLIA**

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

**SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY**

Gabinetto del Presidente
Segreteria Generale della Presidenza
Segreteria Generale della Giunta Regionale
Avvocatura Regionale
Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture
Dipartimento Sviluppo Economico
Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze
Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Dipartimento Mobilità
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale
Dipartimento Welfare
Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione
Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
Dipartimento Personale e Organizzazione
Dipartimento per la Transizione Digitale
Segretariato Generale del Consiglio Regionale
Dirigenti di Sezione, di Struttura speciale e di Servizio

E, p.c.

O.I.V. della Regione Puglia

OGGETTO: Obblighi di comunicazione delle informazioni patrimoniali e reddituali del personale dirigente della Regione Puglia ex D.P.R. n. 62/2013 e D.G.R. n. 1513/2024, come integrata con D.G.R. n. 1811/2025 – Modulistica.

Come è noto, l'art. 16, co. 3, del "Codice di comportamento del personale dipendente della Regione Puglia" di cui alla D.G.R. n. 1513/2024, integrata con recente D.G.R. n. 1811/2025, in recepimento dell'art. 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013, dispone che *"Ciascun dirigente fornisce al superiore gerarchico le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge"*.

Sul tema in questione – sotto il duplice aspetto degli obblighi di comunicazione, da un lato, e degli obblighi di pubblicazione, dall'altro – si sono succeduti, nel tempo, rilevanti interventi legislativi e pronunce giurisprudenziali.

Con sentenza n. 20/2019, in particolare, la Corte Costituzionale dichiarava l'illegittimità costituzionale dell'art. 14, co. 1-bis, del D.lgs. n. 33/2013, nella parte in cui prevedeva che le Amministrazioni Pubbliche dovessero *"pubblicare"* i dati patrimoniali e reddituali di tutti i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, anziché solo dei titolari degli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 19, co. 3 e 4, del D.Lgs. n. 165/2001, senza, tuttavia, colpire l'imposizione dell'obbligo, esteso indistintamente a tutti i dirigenti, di *"comunicare"* la propria situazione patrimoniale e reddituale



all'Amministrazione di appartenenza, ricavabile dalla innanzi richiamata disposizione di cui all'art. 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013.

Sulla base dei contenuti della richiamata sentenza n. 20/2019, la Regione Puglia ha poi adottato la D.G.R. n. 242/2020, con la quale sono stati individuati gli incarichi dirigenziali sottoposti all'obbligo di pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali di cui al disposto del richiamato art. 14 del D.lgs. n. 33/2013, come di seguito: Segretario Generale della Giunta regionale, Segretario Generale della Presidenza, Capo di Gabinetto del Presidente, Segretario Generale del Consiglio regionale, Coordinatore dell'Avvocatura regionale, Direttori di Dipartimento e di Struttura equiparata a Dipartimento.

Fermo restando quanto previsto dalla suddetta D.G.R. n. 242/2020 e nelle more dell'emanazione - ai sensi dell'art. 1, co. 7, del D.L. n. 162/2019 come convertito dalla L. n. 8/2020 - di apposito Regolamento governativo ex art. 17, co. 2 della L. 400/1988, con cui individuare più in generale tutti i dati da pubblicare ex art. 14, co. 1 del D.lgs. n. 33/2013, sussiste comunque "per tutti i titolari di incarichi dirigenziali l'obbligo di comunicazione dei dati patrimoniali e reddituali di cui all'art. 13, comma 3, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62" (art. 1, co. 7, lett. a), D.L. n. 162/2019).

Anche il Consiglio di Stato, peraltro, con la recente sentenza n. 267/2025, ha ribadito l'obbligatorietà della comunicazione della situazione patrimoniale e reddituale mediante dichiarazione rilasciata all'Amministrazione di appartenenza da tutto il personale dirigente all'atto del conferimento dell'incarico e con cadenza annuale, posto che la conoscenza dei dati patrimoniali e reddituali è pienamente funzionale *"allo scopo principale perseguito dalla norma che impone gli obblighi dichiarativi e di pubblicazione, ossia (...) il contrasto alla corruzione nell'ambito della pubblica amministrazione"*.

La stessa ANAC, in un recente parere del 22 ottobre 2025 concernente gli obblighi di comunicazione dei dati ex art. 14, comma 1, lettera f) del d.lgs. n. 33/2013 relativi ai titolari di incarichi dirigenziali, si è analogamente espressa nel senso di considerare l'obbligo di comunicazione patrimoniale e reddituale come uno strumento interno di controllo e prevenzione dei conflitti di interesse, coerente con l'art. 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013, che peraltro *"impone ai dirigenti di comunicare anche partecipazioni azionarie (es. quote detenute in società, soprattutto se queste possono generare un conflitto di interessi con l'ufficio che andrà a dirigere), nonché interessi finanziari, inclusi gli investimenti, titoli, proprietà o rapporti economici che potrebbero interferire con l'imparzialità del ruolo pubblico"*.

Tutto ciò premesso e facendo seguito alla ns. nota prot. n. 0673081 del 28/11/2025 recante trasmissione della D.G.R. n. 1811/2025, si trasmettono – in allegato – i seguenti modelli di dichiarazioni sullo stato patrimoniale e reddituale appositamente predisposti, che ciascun dirigente regionale dovrà rendere al proprio superiore gerarchico, all'atto del conferimento dell'incarico e con cadenza annuale:

- ❖ **All. 1) - MOD_PATRIM – Modello di dichiarazione della situazione patrimoniale;**
- ❖ **All. 2) - MOD_REDD – Modello di dichiarazione della situazione reddituale.**

La modulistica in parola è rinvenibile, altresì, nel portale web regionale, all'interno della Sezione di Amministrazione Trasparente, Sottosezione "Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione/Modulistica".

E.Q. "Supporto giuridico-amministrativo
al sistema dei controlli interni"
(Fabio Del Conte)

Il Dirigente della Sezione
Affari Istituzionali, Prevenzione della Corruzione,
Trasparenza e Privacy ed RPCT Regione Puglia
(Rossella Caccavo)



MODULO PERSONALE DIRIGENTE (da compilare all'atto dell'assegnazione all'Ufficio e da aggiornare annualmente)

Al Dirigente di livello sovraordinato

DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ con riferimento all'incarico di _____ conferito nell'anno _____;

Ai sensi dell'art. 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 16, co. 3, del "Codice di Comportamento del personale dipendente della Regione Puglia" approvato con D.G.R. n. 1513/2024, come modificato e integrato con D.G.R. n. 1811/2025;

consapevole

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo decreto;
- dell'obbligo di rispettare i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e di agire in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitti di interessi;

DICHIARA

che la propria situazione patrimoniale nell'anno _____ è la seguente:

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)			
Natura del diritto (indicare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione)	Tipologia (indicare se terreno o fabbricato)	Quota di titolarità %	Italia/Estero (se Italia, specificare la Regione di ubicazione)

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
Tipologia (indicare se trattasi di autoveicolo, motoveicolo, aeromobile, imbarcazione da diporto)	"CV" fiscali o cilindrata "cm ³ "	Anno di immatricolazione

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	N. di azioni	N. di quote

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'	
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico

TITOLARITA' DI IMPRESE	
Denominazione dell'impresa	Qualifica

SI IMPEGNA altresì

- a consegnare la presente dichiarazione al Dirigente di livello sovraordinato, prima di assumere le proprie funzioni;
- a rinnovare annualmente la presente dichiarazione consegnandola al Dirigente di livello sovraordinato.

Luogo e data

Il/La dichiarante
(firmato digitalmente)

La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR)

Finalità: I dati personali sono oggetto di trattamento per il perseguimento della finalità di acquisire le informazioni patrimoniali necessarie per la verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi.

Base giuridica: Le attività di trattamento dei dati personali per la finalità sopra descritta sono svolte in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti: D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante Codice di

comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", D.G.R. n. 1513/2024 "Codice di Comportamento del personale dipendente della Regione Puglia. Adozione", integrata con D.G.R. n. 1811/2025.

La base giuridica è l'obbligo legale a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR) nonché l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR).

Titolare del trattamento: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 31/33, nella persona del dirigente di livello sovraordinato/Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019.

Responsabile della protezione dei dati personali: La Regione Puglia, così come previsto dall'art. 37 del GDPR, ha designato un suo Responsabile della protezione dei dati o RPD, che può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: I dati personali oggetto delle attività di trattamento suindicate possono essere oggetto di comunicazione ad altri titolari del trattamento soltanto in presenza di obbligo di legge o regolamentare.

Trasferimento in Paesi Terzi: Il titolare del trattamento dei dati personali non trasferisce i dati in Paesi extra UE.

Presenza di processi decisionali automatizzati: Il titolare del trattamento dei dati personali non adotta alcun processo decisionale automatizzato.

Modalità del trattamento: Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o hanno il diritto di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Gli interessati hanno, altresì, diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali (come previsto dall'art. 77 del GDPR) al seguente recapito: Piazza Venezia 11, 00187, Roma – protocollo@gpdp.it.

Gli interessati hanno, altresì, il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo e data

Il/La dichiarante
(firmato digitalmente)



MODULO PERSONALE DIRIGENTE (da compilare all'atto dell'assegnazione all'Ufficio e da aggiornare annualmente)

Al Dirigente di livello sovraordinato

DICHIARAZIONE DELLA SITUAZIONE REDDITUALE
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ con riferimento all'incarico di _____ conferito nell'anno _____;

Ai sensi dell'art. 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 16, co. 3, del "Codice di Comportamento del personale dipendente della Regione Puglia" approvato con D.G.R. n. 1513/2024, come modificato e integrato con D.G.R. n. 1811/2025;

consapevole

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo decreto;
- dell'obbligo di rispettare i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e di agire in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitti di interessi;

DICHIARA

che la propria situazione reddituale nell'anno _____ è la seguente (compilare i dati relativi al modello di dichiarazione di riferimento):

MODELLO 730	
a) Reddito complessivo	_____
b) Reddito imponibile	_____
c) Imposta lorda	_____
d) Imposta netta	_____
e) Ritenute	_____
f) Differenza	_____

MODELLO REDDITI PERSONE FISICHE (ex Mod. UNICO)	
a) Reddito complessivo	_____
b) Reddito imponibile	_____
c) Imposta lorda	_____
d) Imposta netta	_____
e) Ritenute totali	_____
f) Differenza	_____

SI IMPEGNA altresì

- a consegnare la presente dichiarazione al Dirigente di livello sovraordinato, prima di assumere le proprie funzioni;
- a rinnovare annualmente la presente dichiarazione consegnandola al Dirigente di livello sovraordinato.

Luogo e data

Il/La dichiarante
(firmato digitalmente)

La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR)

Finalità: I dati personali sono oggetto di trattamento per il perseguimento della finalità di acquisire le informazioni reddituali necessarie per la verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi.

Base giuridica: Le attività di trattamento dei dati personali per la finalità sopra descritta sono svolte in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti: D.P.R. n. 62/2013 *"Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*, D.G.R. n. 1513/2024 *"Codice di Comportamento del personale dipendente della Regione Puglia. Adozione"*, integrata con D.G.R. n. 1811/2025.

La base giuridica è l'obbligo legale a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR) nonché l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR).

Titolare del trattamento: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 31/33, nella persona del dirigente di livello sovraordinato/Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019.

Responsabile della protezione dei dati personali: La Regione Puglia, così come previsto dall'art. 37 del GDPR, ha designato un suo Responsabile della protezione dei dati o RPD, che può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpdp@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: I dati personali oggetto delle attività di trattamento suindicate possono essere oggetto di comunicazione ad altri titolari del trattamento soltanto in presenza di obbligo di legge o regolamentare.

Trasferimento in Paesi Terzi: Il titolare del trattamento dei dati personali non trasferisce i dati in Paesi extra UE.

Presenza di processi decisionali automatizzati: Il titolare del trattamento dei dati personali non adotta alcun processo decisionale automatizzato.

Modalità del trattamento: Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o hanno il diritto di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Gli interessati hanno, altresì, diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali (come previsto dall'art. 77 del GDPR) al seguente recapito: Piazza Venezia 11, 00187, Roma – protocollo@gpdp.it.

Gli interessati hanno, altresì, il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo e data

Il/La dichiarante
(firmato digitalmente)
